

**Univerza v Ljubljani
Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo**

LETNO POROČILO ZA LETO 2018

Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti

Računovodsko poročilo

Dekan UL FGG:
red. prof. dr. Matjaž Mikoš

Poročilo o kakovosti je bilo sprejeto na 5. izredni seji Senata UL FGG dne 27. 2. 2019

Ljubljana, februar 2019

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2018

VSEBINA

I. POROČILO DEKANA	4
1. Izobraževalna dejavnost	4
2. Raziskovalna dejavnost	7
3. Kadrovske zadeve	9
4. Strokovno svetovalno delo	11
5. Poslovanje fakultete	11
6. Investicije in investicijsko vzdrževanje	13
7. Javna naročila	14
8. Nagrade in priznanja	15
9. Sklep	16
II. SPLOŠNI DEL	18
1. Predstavitev UL FGG	18
2. Kratak opis razvoja	18
3. Predstavitev vodstva	19
4. Predstavitev najpomembnejših organov	20
5. Kratak pregled dejavnosti	21
6. Kratak opis gospodarskih, monetarnih, fiskalnih in drugih vplivov na delovanje UL FGG	23
III. POSEBNI DEL	24
1. Zakonske in druge pravne podlage za delovanje UL FGG	24
2. Poslanstvo in vizija UL FGG	24

3. Dolgoročni cilji UL FGG	25
4. Letni cilji UL FGG	27
5. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več let	56
5.1 ANALIZA KAKOVOSTI PO PODROČJIH/DEJAVNOSTIH S POVZETKI IN PREDLOGI UKREPOV	66
5.1.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	67
5.1.2 RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST	73
5.1.3 UMETNIŠKA DEJAVNOST	75
5.1.4 PRENOS IN UPORABA ZNANJA	75
5.1.5 USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	77
5.1.6 KARIERNI IN OSEBNI RAZVOJ	79
5.1.7 RAZVOJ KAKOVOSTI	82
5.1.8 REZULTATI ŠTUDENTSKE ANKETE	84
5.1.9 VODENJE IN UPRAVLJANJE	85
5.1.10 KADROVSKI RAZVOJ	86
5.1.11 INFORMACIJSKI SISTEM	88
5.1.12 KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTJO	90
5.1.13 UPRAVLJANJE S PREMOŽENJEM	91
5.2 AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI	95
5.2.1 DELOVANJE SISTEMA KAKOVOSTI, PRIPRAVA DOKUMENTOV ZA SISTEM KAKOVOSTI, INSTRUMENTOV IN KAZALNIKOV KAKOVOSTI	95
5.2.2 SESTAVA IN DELOVANJE KOMISIJE OZ. ORGANA ZADOLŽENEGA ZA KAKOVOST	96
5.2.3 IZVAJANJE ŠTUDENSKIH ANKET	96
5.2.4 IZVAJANJE DRUGIH ANKET, ANALIZ IN METOD ZA PRIDOBIVANJE POVRATNIH INFORMACIJ RAZLIČNIH SKUPIN IN NJIHOV VPLIV NA KAKOVOST	97
5.2.5 MOREBITNE ZUNANJE EVALVACIJE IN AKREDITACIJE	97
5.2.6 ANALIZA TVEGANJ	97
6. Nastanek morebitnih nedopustnih posledic pri izvajanju programa	99
7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja	99
8. Ocena delovanja sistema notranjega nadzora javnih financ na UL FGG	101
9. Pojasnila na področjih na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi	105
10. Ocena učinkov poslovanja UL FGG na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj, urejanje prostora ipd...	105
11. Priloge	106
IV. ZAKLJUČNI DEL	106
V. Računovodsko poročilo za leto 2018	108

I. POROČILO DEKANA

Letno poročilo UL FGG je pripravljeno skladno z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna in na podlagi Letnega programa dela in akcijskega načrta UL FGG za leti 2018 in 2019. Letno poročilo UL FGG je sestavljeno iz poslovnega poročila, ki vključuje tudi poročilo o kakovostil in računovodsko poročilo.

1. Izobraževalna dejavnost

Izobraževalna dejavnost predstavlja osnovno poslanstvo UL FGG. Primerjava med vsemi vpisanimi študenti na UL FGG med š. l. 2014/2015 in š. l. 2018/2019 prikazuje naslednja preglednica:

Študij	š.l. 2014/15	š.l. 2015/16	š.l. 2016/17	š.l. 2017/18	š.l. 2018/19
5 bolonjskih študijev I. stopnje	628	530	475	430	400
5 bolonjskih študijev II. stopnje	338	361	291	245	200
1 bolonjski študij III. stopnje	57	66	53	54	52
skupaj	1023	957	819	729	652
novinci v 1. letnikih I. stopnje	219	208	183	186	187
novinci v 1. letnikih II. stopnje	132	125	77	75	59
novinci v 1. letnikih III. stopnje	8	18	21	17	9

V študijskem letu 2018/19 se je trend zmanjševanja vpisanih študentov, ki smo ga beležili od leta 2010 na 1. stopenjskih študijih, ustavil. Vzroki za zmanjšano skupno število vpisanih študentov na UL FGG so predvsem v nekajletnem zmanjševanju vpisa v prvostopenjske študijske programe, kar se z zamikom odraža na drugostopenjskih študijskih programih. Glavna vzroka zmanjšanja vpisa sta upad zanimanja dijakov za vpis na razpisane študijske programe in zmanjševanje celotne populacije oziroma zmanjševanje števila rojstev, ki je dno doseglo v letih 1999 in 2001–2003. Prav v študijskem letu 2018/2019 so se v prvi letnik vpisovali rojeni v letu 1999.

Posebno pozornost zato namenjamo vpisu novincev v prvostopenjske študijske programe, kjer je vidno nadaljevanje negativnega trenda, ko število prvih prijav na vseh študijih upada in sprejemamo tudi študente z drugo prijavo. Zato je povprečno število točk uspeha na srednjih šolah sprejetih kandidatov na vseh študijih nizko in v zadnjih letih upada:

Vrsta študija	Uspeh na srednji šoli v %								
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
BA Gradbeništvo (UN)	72,26	67,55	71,28	65,34	65,98	64,34	67,61	56,87	69,18
BA Geodezija in geoinformatika (UN)	83,57	74,3	78,79	72,78	72,43	69,28	67,62	62,55	71,23
BA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo (UN)	62,87	60,66	65,85	59,48	59,73	72,52	63,29	73,67*	59,83
BA Operativno gradbeništvo (VS)	68,45	67,23	68,67	69,86	64,13	61,74	66,43	65,29	66,59
BA Tehnično upravljanje nepremičnin (VS)	77,62	71,39	65,3	66,86	65,37	70,86	73,37	67,66	70,65

Uspeh na srednji šoli je izračunan po enotnem kriteriju 60 % splošna matura, poklicna matura oziroma zaključni izpit in 40 % uspeh v 3. in 4. letniku. Zmanjšanje števila vpisanih študentov je tudi posledica dejstva, da za vpis v višji letnik zahtevamo vseh 60 KT, kar ob slabšem znanju vpisanih dijakov povzroča vedno večje probleme. Zato smo sprejeli prilagoditev pogoja za vpis v tretje letnike na prvostopenjskih programih, in sicer namesto 60 KT za vpis v tretji letnik od študijskega leta 2016/17 zadošča 54 KT, za prehod iz 1. v 2. letnik pa ohranjamo pogoj 60 KT. Ob tem navedimo dejstvo, da imamo v študijskem letu 2018/19 skoraj 600 študentov brez statusa, ki pavzirajo prvo ali šele drugo zaporedno leto in tako predstavljajo velik potencialni bazen študentov, ki se bodo lahko vrnil in vpisali v višji letnik, ko bodo izpolnili pogoje za napredovanje po programu.

Zmanjšano število vpisanih študentov na drugi strani izboljšuje razmerje med pedagogi in študenti, kar omogoča delo v manjših skupinah in s tem vsaj pogojno omogoča boljšo kakovost poučevanja in boljšo prehodnost. V ta namen smo ob vsakoletnem prilagajanju študijskih programov kombinirane seminarske vaje (skupina 30 študentov) in laboratorijske vaje (skupina 15 študentov) pri nekaterih predmetih spremenili v samo laboratorijske vaje (skupina 15 študentov). UL FGG skuša povečati število vpisanih študentov tudi s stalno proaktivno promocijo vseh študijskih programov med mlado generacijo in v medijih.

V študijskem letu 2018/2019 UL FGG nadaljuje z izvajanjem dveh bolonjskih visokošolskih strokovnih študijskih programov I. stopnje (Operativno gradbeništvo in Tehnično upravljanje nepremičnin) in treh bolonjskih univerzitetnih študijskih programov I. stopnje (Gradbeništvo, Geodezija in geoinformatika ter Vodarstvo in okoljsko inženirstvo). Pri vseh omenjenih študijih smo v študijskem letu 2018/2019 začeli izvajati sedaj že vse tri letnike po prenovljenih študijskih programih, nekatere manjše spremembe pa se v nekaterih programih uvajajo že tudi po njihovi prenovi.

V študijskem letu 2018/2019 izvajamo študij v prvem in drugem letniku na treh magistrskih študijskih programih druge stopnje: Gradbeništvo (na dveh smereh: Gradbene konstrukcije in Nizke gradnje), Geodezija in geoinformatika, Stavbarstvo ter Vodarstvo in okoljsko inženirstvo. Samo 2. letnik izvajamo na magistrskem študijskem programu Prostorsko načrtovanje, ki se razpisuje na vsaki dve leti.

V letu 2018 je na vseh treh stopnjah bolonjskih študijskih programov študij zaključilo skupno 189 diplomantov.

Diplomska listina	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
univ. dipl. inž.	105	129	135	118	65	163	/	/
dipl. inž. (UN)	/	49	112	121	111	89	63	58
dipl. inž.	67	64	25	22	25	114	/	/
dipl. inž. (VS)	13	27	33	36	55	44	36	30
mag. inž.	/	/	4	7	31	64	88	98
magister znanosti	11	11	11	4	6	71	/	/
doktor znanosti	9	9	14	7	4	8	/	/
doktor znanosti (B-III)	/	/	/	9	14	18	17	3
skupaj	205	289	334	315	311	571*	204	189

*Večje število zaradi zakonskega določila o zaključku študija po starih (predbolonjskih) programih.

Za izvedbo vseh študijskih programov je UL FGG v letu 2018 pridobila 7.159.518 EUR, od tega 6.920.426 EUR od MIZŠ in 239.092 EUR s šolninami.

Leto	MIZŠ	šolnine	skupaj
2014	5.685.079 €	376.076 €	6.061.156 €
2015	5.731.509 €	499.902 €	6.231.411 €
2016	5.990.334 €	656.685 €	6.647.020 €
2017	5.932.968 €	315.480 €	6.248.448 €
2018	6.920.426 €	239.092 €	7.159.518 €

Porast prihodkov MIZŠ v letu 2018 izhaja iz aktiviranja razmejenih prihodkov temeljnega stebra financiranja, kar se odraža v realizaciji presežka prihodkov nad odhodki. Prilivi iz naslova šolnin so znova upadli. Upad bi lahko bil še višji, vendar so se stabilizirali pogoji financiranja doktorskega študija, ob čemer izredni študij ni realiziral prihodkov iz naslova novih vpisov. V letu 2019 pričakujemo nadaljevanje trenda upada prihodkov iz šolnin.

2. Raziskovalna dejavnost

Nadaljujmo z raziskovalno dejavnostjo, ki je neločljivo povezana s pedagoškim delom. UL FGG ne opravlja raziskovalne dejavnosti samo v okviru nacionalnega raziskovalnega programa Republike Slovenije, temveč tudi v različnih domačih in tujih projektih ter drugih oblikah mednarodnega raziskovalnega sodelovanja, v skupnem evropskem raziskovalnem prostoru (ERA) in po svetu. V zadnjem letu se je število vseh projektov povečalo, predvsem na račun novih projektov COST.

V letu 2018 se je nadaljevalo delo v okviru programskih skupin Geoinformacijska infrastruktura in trajnostni prostorski razvoj Slovenije (P2-0227) v letnem obsegu 3193 ur, Gradbene konstrukcije in gradbena fizika (P2-0158) v obsegu 3886 ur, Vodarstvo in geotehnika: orodja in metode za analize in simulacije procesov ter razvoj tehnologij (P2-0180) v obsegu 6494 ur, E-Gradbeništvo (P2-0210) v obsegu 3504 ur, Mehanika konstrukcij (P2-0260) v obsegu 3740 ur in Potresno inženirstvo (P2-0185) v obsegu 7127 ur. Financiranje obstoječih raziskovalnih programov se je v letu 2018 povečalo za skupaj 723 ur. Za tri obstoječe programe (P2-0185, P2-0210, P2-0260) je bilo v letu 2018 odobreno financiranje za naslednje šest letno obdobje. Uspešni smo bili pri prijavi nove programske skupine Opazovanje Zemlje in geoinformatika (P2-0406), ki se bo začela financirati v letu 2019.

Poleg tega UL FGG z 239 raziskovalnimi urami sodeluje tudi v programski skupini Kemijsko inženirstvo (P2-0191), katere nosilna raziskovalna organizacija je Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo Univerze v Ljubljani.

Raziskovalni programi / projekti	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Programske skupine	7	7	7	7	7	7	7
Temeljni raziskovalni projekti	8	12	13	6	9	13	13
Aplikativni raziskovalni projekti	7	5	6	3	5	3	3
Podoktorski raziskovalni projekt	2	2	0	0	0	1	1
CRP program	5	1	1	3	5	5	6
Raziskovalno-razvojni programi S4	/	/	/	/	2	2	2
Evropski projekti v okviru 7. okvirnega programa in H2020	11	11	10	11	11	9	9
Drugi mednarodni projekti	25	24	13	9	8	11	12
COST projekti	4	3	3	9	8	11	13
Bilateralni raziskovalni projekti	6	3	3	3	7	6	6
Skupaj	75	66	56	51	57	67	72

V letu 2018 smo zabeležili stabilno sliko pri projektih evropskega okvirnega programa za raziskave in inovacije Obzorje 2020, vendar je projektov manj kot je povprečje zadnjih petih let. Število temeljnih in aplikativnih raziskovalnih projektov je glede na predhodno leto nespremenjeno. Zunanje partnerske organizacije so nosilke pri šestih temeljnih in pri vseh treh aplikativnih projektih. V letu 2018 smo pridobili nov CRP projekt ter še dodatna dva, kjer sodelujemo s partnerskimi organizaciji. Število projektov, ki je v letih od 2012 do 2015 padalo, je v zadnjih treh letih ponovno v porastu. Tako se ponovno približujemo najvišji številki v zadnjem desetletju (leto 2012). V primerjavi s predhodnim letom smo tudi v letu 2018 zabeležili rast števila projektov, in sicer za 11 %.

Glede na usmeritve Agencije Republike Slovenije za raziskovalno dejavnost (ARRS), naj se raziskovalci v Republiki Sloveniji v večjem obsegu kot v preteklosti usmerijo na pridobivanje sredstev na mednarodnem raziskovalnem trgu, lahko ugotovimo, da smo bili v letu 2018 pri tej svoji usmeritvi uspešni. Za celotno raziskovalno dejavnost v letu 2018 (vštetni so vsi programi, nacionalni in evropski projekti in mladi raziskovalci) je UL FGG realizirala prihodke v višini 3.305.143 €, kar pomeni 10,9 % več v primerjavi z letom 2017. Pri tem so se prihodki iz vira MIZŠ (ARRS) zvišali za 19,4 %, prihodki za raziskovalno dejavnost iz proračuna EU in ostalih virov pa so se minimalno znižali za -1,2 %. V primerjavi s preteklimi leti lahko ugotovimo pomemben premik iz daljšega obdobja upadanja prihodkov iz MIZŠ (ARRS), vse od leta 2009, finančno dno smo dosegli leta 2015, vsa tri naslednja leta beležimo rast. Trend rasti pričakujemo tudi v letu 2019. Uspeli smo pridobiti nov raziskovalni program, več temeljnih in aplikativnih projektov ter povišati število mladih raziskovalcev. Po obračunanih delovnih urah je število zaposlenih 2018 za šest zaposlenih višje kot v letu 2017, vse na račun rasti raziskovalne dejavnosti.

Leto	MIZŠ (ARRS)	Drugi (EU in dr.)	Skupaj
2014	1.793.246 €	1.223.241 €	3.016.487 €
2015	1.476.361 €	1.331.131 €	2.807.491 €
2016	1.558.955 €	1.057.249 €	2.616.204 €
2017	1.746.868 €	1.234.486 €	2.981.355 €
2018	2.086.012 €	1.219.131 €	3.305.143 €

V letu 2018 je izkazan občuten porast znanstvenih objav, skupno jih je 366, kar je največ v zadnjih osmih letih. Ob primerljivem številu znanstvenih prispevkov na konferencah z letom 2017, je opazno povečanje samostojnih znanstvenih poglavij kot dela monografije. Oboje priča o dobrodošli razširitvi spektra za posredovanje rezultatov znanstveno raziskovalnega dela javnosti.

Pregled objavljenih in izvedenih del na UL FGG po tipologiji COBISS	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1.01 Izvirni znanstveni članek	98	90	116	117	113	103	110	121
1.02 Pregledni znanstveni članek	13	9	9	11	7	3	7	9
1.03 Kratki znanstveni prispevek	2	4	0	0	1	0	4	2
1.06 Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci (vabljeni predavanja)	8	12	4	10	4	5	12	2
1.08 Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci	114	134	95	69	56	64	100	93
1.12 Objavljeni povzetek znan. prispevka na konferenci	62	61	68	41	73	42	66	74
1.16 Samostojni znanstveni sestavek v monografiji	19	23	11	16	11	13	7	26
1.22 Intervju	3	10	3	11	10	13	9	5
1.25 Drugi članki ali sestavki	23	24	12	13	15	17	21	25
2.01 Znanstvena monografija	1	1	1	2	4	3	2	1
2.21 Programska oprema	1	1	1	2	1	3	4	3
2.23 Patentna prijava	0	0	0	0	4	2	2	0
2.25 Druge monografije in druga zaključena dela	0	2	0	4	5	4	4	5
Skupaj	344	371	320	296	304	272	348	366

3. Kadrovske zadeve

Ob začetku leta 2018 je bilo na UL FGG 194 redno in 17 dopolnilno zaposlenih delavcev, skupaj torej 211. Ob koncu leta 2018 je bilo število redno zaposlenih na UL FGG 195 in število dopolnilno zaposlenih 15. Konec leta 2018 je bilo skupno število zaposlenih 210.

V spodnji preglednici je prikazano gibanje števila zaposlenih v obdobju od 2015 do 2018:

Skupina delovnih mest	2015	2016	2017	2018	Indeks 2018/2017	Indeks 2018/2015
Pedagoški delavci	86	87	89	90	1,01	1,05
Tehniški sodelavci	10	9	8	8	1	0,8
Administrativno-tehniški delavci	32	33	34	34	1	1,06
Mladi raziskovalci	8	9	11	13	1,18	1,63
Strokovni in raziskovalni sodelavci	54	51	52	50	0,96	0,93
Skupaj redno zaposleni	190	189	194	195	1,01	1,03
Dopolnilno zaposleni	16	13	17	15	0,88	0,94
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI	206	202	211	210	1,00	1,02

V letu 2018 se skupno število zaposlenih v primerjavi z letom 2017 ni bistveno spremenilo. Nekoliko se povečuje število pedagoških delavcev in sicer na račun nezasedenih delovnih mest zaradi upokojevanja še iz preteklega obdobja (veljavnost ZUJF). V primerjavi z letom 2017 se je povečalo tudi število mladih raziskovalcev, v letu 2018 je usposabljanje zaključil 1 MR, pridobili smo 3 nove, tako je bilo ob koncu leta 2018 na UL FGG zaposlenih 13 MR.

Pedagoško delo na I. in II. stopnji izvajajo večinoma redno zaposleni učitelji in asistenti ter del delovnega časa tudi raziskovalci v učiteljskih in asistentskih nazivih ter dopolnilno zaposleni pedagogi. V pedagoški proces je vključenih še 20 zunanjih pogodbenih sodelavcev, v skupnem obsegu 3,78 FTE, ki sodelujejo predvsem na doktorskem študiju in v manjšem obsegu na študijskih programih 1. in 2. stopnje.

Na raziskovalnih in strokovnih projektih je bilo ob koncu leta 2018 zaposlenih skupaj 50 raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, od tega je imelo 36 sodelavcev pogodbe o zaposlitvi sklenjene za določen čas, za čas trajanja projekta. V letu 2018 smo skladno s prizadevanji Univerze v Ljubljani pričeli z iskanjem možnosti za ureditev položaja raziskovalcev, petim raziskovalcem smo lahko ponudili pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas. Za trajnejše rešitve bo potreben celovit pristop k problematiki in večje povezovanje med raziskovalnimi skupinami znotraj fakultete, kar bi omogočilo stabilnejše načrtovanje raziskovalnega dela večjih enot.

Izraženo v FTE je bilo konec leta 2018 število vseh (redno in dopolnilno) zaposlenih 199,87 FTE, pri tem so upoštevani tudi pedagogi, ki so zaposleni polno in hkrati dopolnilno, teh je bilo vseh 80 v obsegu 14,57 FTE. V letu 2017 je bilo število vseh zaposlenih 201,56 FTE in v letu 2016 nekaj manj, tj. 197,05 FTE. Delež zaposlitev v FTE leta 2018 v primerjavi z letom 2017 se je zmanjšal za 0,84 % in v primerjavi z letom 2016 povečal za 1,4%. Zaposleni so za opravljanje del na svojih delovnih mestih ustrezno usposobljeni oz. imajo ustrezno stopnjo izobrazbe.

Izobrazbena struktura je razvidna iz spodnje preglednice:

Izobrazba	Redno zaposleni 2018	Dopolnilno zaposleni 2018	Vsi 2018	Delež %	Primerjava na leto 2017 vsi	Primerjava na leto 2017 delež v %
dok. znan. (IX)	113	11	124	59,05	124	58,8
mag. znan. (VIII)	8		8	3,81	11	5,2
uni (VII/2,VII/1))	58	4	62	29,52	62	29,4
vš (VI)	4		4	1,90	2	0,9
V	2		2	0,95	3	1,4
IV	4		4	1,90	4	1,9
I	6		6	2,86	5	2,4
Skupaj	195	15	210	100	211	100

V letu 2018 je bilo vodenih skupaj 35 habilitacijskih postopkov (izvolitve v pedagoške, znanstvene oz. strokovne nazive).

Naziv	Izvolitve skupaj	Napredovanje	Reelekcija
Redni profesor			
Izredni profesor	4	1	3
Docent	9	1	8
Višji predavatelj	2	1	1
Asistent	18	5	13
Strokovni sodelavec	2	2	0
Skupaj	35	10	25

Pedagoški in raziskovalni delavci imajo na fakulteti možnost oz. obveznost pridobiti habilitacijski pedagoški ali raziskovalni naziv in s tem pridobitev možnosti za vključitev v pedagoško, raziskovalno in strokovno dejavnost fakultete.

Na dan 31. 12. 2018 je bilo redno in dopolnilno zaposlenih 130 moških in 80 žensk, povprečna starost je znašala 44,08 let (povprečna starost moških je bila 44,56 let, žensk 43,3 let); 75 zaposlenih je bilo starih 50 let in več (od tega 47 moških in 28 žensk). V primerjavi z letom 2017 se je povprečna starost zaposlenih povečala za 0,8 leta, povečalo se je tudi število zaposlenih, starih nad 50 let in sicer iz 74 na 75.

V letu 2018 je dokončal izobraževanje na III. stopnji 1 mladi raziskovalec. Obseg neformalnega izobraževanja zaposlenih (udeležbe na seminarjih in tečajih s področja stroke in drugih vsebin ter na strokovnih posvetovanjih doma in v tujini) pa ostaja v letu 2018 v primerjavi z letom 2017 približno na enaki ravni.

4. Strokovno svetovalno delo

S strokovnim in svetovalnim delom je leta 2018 UL FGG pridobila 1.087.739 €, kar predstavlja 20,5 % znižanje prihodka glede na leto 2017. V strukturi prihodkov predstavlja strokovno delo le še 9,4 % vseh prihodkov. V času trenutne močne gospodarske rasti in številnih gradbenih projektov v Sloveniji, je močno znižanje prihodkov iz naslova strokovno svetovalnega dela slab signal. Tako velik upad dohodka je posledično zmanjšal možnosti za lastni razvoj in vlaganja v raziskovalno in drugo opremo, investicije in investicijsko vzdrževanje. Sredstva ujeta v postopkih prisilnih poravnav in stečajev velikih gradbenih podjetij, ki so se pričeli leta 2011, v letu 2018 še vedno niso bili zaključeni. Splošna gospodarska rast in nove infrastrukturne investicije nas vsaj v določeni meri vseeno navdajajo z optimizmom za prihodnja leta. Na prihodnje poslovanje fakultete na področju strokovno svetovalnega dela bo imela svoj vpliv nedvomno tudi nova gradbena zakonodaja, ki drugače ureja odgovornosti in področja dela pooblaščenih inženirjev.

Največji naročniki strokovno – svetovalnih storitev na UL FGG v letu 2018 so bili (v padajočem vrstnem redu glede na pridobljena sredstva): DARS d. d., Ljubljana, ARAO-Agencija za radioaktivne odpadke, Ljubljana, Geodetski inštitut Slovenije, Ljubljana, Direkcija RS za infrastrukturo, Ljubljana, HESS d. o. o., Brežice, Zavod za gradbeništvo, Ljubljana, Cinkarna d. d. Celje, Mestna občina Ljubljana, NEK Krško, BŠP Ljubljana, Luka Koper d.d., IGEA d.o.o., Ljubljana, MOP Ljubljana, IHR Ljubljana, Geodetska uprava RS, Ljubljana, Rižanski vodovod Koper d.o.o., itd..

Pregled objavljenih in izvedenih del na UL FGG po tipologiji COBISS	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
2.12 Končno poročilo o rezultatih raziskav	37	65	20	14	12	61	33	69
2.13 Elaborat, predštudija, študija	48	43	52	14	15	49	35	20
2.14 Projektna dokumentacija (idejni p., izvedbeni p.)	19	12	11	7	6	7	20	10
2.15 Izvedensko mnenje	35	64	43	20	8	11	16	1
SKUPAJ	139	184	126	55	41	128	104	100

V letu 2018 se prihodki iz tržne dejavnosti zmanjšali glede na 2017, kar je opazno tudi v rahlem zmanjšanju števila objavljenih in izvedenih del.

5. Poslovanje fakultete

Leta 2018 je prihodek UL FGG znašal 11.552.400 €, to je 9,0 % več kot v letu 2017, ko je znašal 10.597.769 €.

Struktura prihodkov za leti 2018 in 2017 ter sprememba v višini prihodkov v letu 2018 sta razvidni iz naslednje preglednice.

Prihodki	2017 (€)	Struktura 2017	2018 (€)	Struktura 2018	Rast 2018/2017
MIZŠ - šolstvo	5.932.967,94	56,0 %	6.920.425,54	59,9 %	16,6 %
ARRS programske skupine, projekti, CRP, MR	1.746.868,43	16,5 %	2.086.012,05	18,1 %	19,4 %
Drugi proračunski viri RS	80.233,37	0,8 %	83.401,62	0,7 %	3,9 %
EU projekti	1.154.252,80	10,9 %	1.135.729,71	9,8 %	-1,6 %
Izredni študiji	315.479,97	3,0 %	239.092,41	2,1 %	-24,2 %
Tržna dejavnost	1.367.966,93	12,9 %	1.087.738,61	9,4 %	-20,5 %
PRIHODKI (OBRAČUNANI) SKUPAJ	10.597.769,44	100,0 %	11.552.399,94	100,0 %	9,0 %

Iz pregleda prihodkov po dejavnostih je razvidno, da se je trend zniževanja prihodkov iz MIZŠ in ARRS v zadnjih letih ustavil, bolj zaskrbljujoč je že omenjeni občuten upad prihodkov na tržni dejavnosti. Prihodki leta 2018 iz MIZŠ so v primerjavi s prejšnjim letom na občutno višji ravni. Vzpodbudna je realizacija prihodkov za znanstveno raziskovalno dejavnost iz sredstev ARRS, sredstva so po večletnem upadanju porastla za 19,4 %, realizacija prihodkov EU projektov je rahlo upadla za -1,6 % in realizacija prihodkov tržne dejavnosti za 20,5 %. Upad prihodkov na izrednem študiju je bil pričakovan, upad bi bil še višji, če se ne bi sistemsko uredilo in stabiliziralo financiranje doktorskega študija.

Prihodki tržne dejavnosti so po 6-ih letih konstantnega upadanja v letu 2017 porastli, v letu 2018 pa ponovno močno upadli in predstavljajo samo še 9,4 % ustvarjenih celotnih prihodkov leta 2018. Iz močnega upada prihodkov v letu 2018 lahko tudi sklepamo na manjšo korelacijo z visoko gospodarsko rastjo in številnimi novimi gradbenimi projekti. Ugotavljamo, da se je v času gospodarske krize kvaliteta projektov močno znižala, in danes se je niti več ne išče. Naročniki pristajajo na najnižjo ceno izvajalcev in pri svojem strokovnem delu nikakor ne dosegamo urnih postavk po ceniku, kar se odraža v slabšem finančnem rezultatu fakultete. Neko realno napoved rasti ali upada za leto 2019 je tako veliko težje podati, pričakujemo pa rast pri prihodkih iz tržne dejavnosti, drugače bo tveganje z vidika finančnega vira za posodabljanje poslovanja in vzdrževanja stavb in opreme postalo preveliko. Prihodki EU projektov so malenkost zanihali navzdol v primerjavi s preteklim letom, vseeno so na najvišjih ravneh zadnjih 6 let. Običajna volatilitnost prihodkov na EU projektih je pričakovana in skladna z uspešnostjo pridobivanja projektov ter dinamično izvajanja projektov. Prihodki iz evropskih virov financiranja predstavljajo tveganje z vidika načrtovanja dinamike finančnih prilivov in zahtev sofinanciranja lastne udeležbe na projektih.

Največji del razpoložljivih sredstev je namenjen pokrivanju stroškov dela. Za vse (redno in dopolnilno) zaposlene na fakulteti je UL FGG v letu 2018 namenila za bruto plače in nadomestila 6.197.990 €, kar predstavlja 53,65 % prihodka leta 2018. Vsi stroški dela skupaj so v letu 2018 znašali 7.751.490 € (67,1 % prihodka), kar predstavlja zvišanje za 6,87 % (znižanje za 1,3 odstotne točke v primerjavi s predhodnim letom, ko so predstavljali 68,4 % prihodkov). Na rast stroškov je močno vplival porast povprečnega števila zaposlenih, izračunanih iz ur, v letu 2018 se je zvišalo število opravljenih ur na 198,53 FTE (za 6,41 zaposlenega glede na preteklo leto), kar je posledica novo pridobljenih projektov. Porast obsega dela je posledica tudi izplačevanja dodatnih delovnih obremenitev, ki so posledica upokojevanj v preteklih letih, ko upokojeni sodelavci niso bili nadomeščeni, ter posledica sproščanja plačnih ukrepov iz časa veljavnosti ZUJF.

Povprečna bruto plača zaposlenega na UL FGG se v zadnjih treh letih izboljšuje, v letu 2018 je zaradi sproščanja varčevalnih plačnih ukrepov prišlo do povišanja za 3,3 % na 2.601,58 €. Prejšnja leta se je vztrajno zniževal odstotek primerjave povprečne plače na UL FGG v primerjavi s povprečno plačo v Republiki Sloveniji, v letu 2018 se je to razmerje povišalo na 55,3 %, kar je za 0,9 odstotne točke več kot v letu 2017.

Vsi ostali odhodki leta 2018 predstavljajo 25,96 % prihodkov. Glede na leto 2017 so se znižali za 2,2 % in so znašali 2.998.634 €. Zmanjšanje odhodkov je posledica znatnega znižanja odhodkov v zadnjih letih, kot posledica manjšega obsega izvajanja aktivnosti na vseh dejavnostih ter varčevalnih ukrepov in racionalizacije na vseh področjih poslovanja – zunanjih raziskav, študentskega dela, nakup knjig in tuje periodike, izobraževanje zaposlenih, službene poti, honorarji, V letu 2018 so se povišali odhodki predvsem zaradi višjih stroškov licenčnine za uporabo programske opreme, drugega materiala povezanega s prenovo prostorov, drugih storitev v povezavi z izvajanjem projektov ter stroškov dela na projektih.

Ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki v letu 2018 znaša 802.276 € in je deloma razporejen na presežek za pokrivanje morebitnih presežkov odhodkov nad prihodki v prihodnjih obdobjih, deloma pa na namenska sredstva za investicije v opremo.

6. Investicije in investicijsko vzdrževanje

UL FGG ni v letu 2018 iz proračuna za nakup opreme in investicijsko vzdrževanje iz namenskih sredstev MIZŠ prejela nobenih sredstev. Skupni znesek investicij v opremo v letu 2018 je znašal 657.825 €, v investicijsko vzdrževanje stavb pa zaradi pomanjkanja sredstev za tekoče poslovanje le najnujnejše, to je 43.948 €, manjši znesek 9.272 € se je investiralo v stavbe. Od celotnega prihodka v letu 2018 (11.552.400 €) je UL FGG tako namenila za vlaganje v opremo, investicije in investicijsko vzdrževanje 711.045 € oz. 6,15 % vsega prihodka (v letu 2017 le 382.262 €, kar je predstavljalo 3,61 % vsega prihodka). V primerjavi z letom 2017 predstavlja znesek za 86,0 % več sredstev vlaganja v opremo, investicije in investicijsko vzdrževanje. To povišanje je predvsem posledica vlaganja v laboratorijsko opremo, ki jo je spodbudil ARRS razpis, ter investicijskega vložka v prenovo učilnic IV. nadstropja stavbe na Jamovi c. 2. Največji delež novo nabavljene opreme predstavljata laboratorijska in računalniška oprema in sicer 71,7 %. 30,06 % opreme je financirane iz presežkov na tržni dejavnosti iz preteklih let, 47,51 % iz namenskih virov za raziskovalno dejavnost, 13,91 % iz virov MIZŠ in 8,52 % iz drugih virov.

Za izvajanje izobraževalnega, raziskovalnega in strokovnega dela UL FGG uporablja 9.427 kosov različne opreme, od katerih pa je 7.744 kosov že v celoti amortiziranih. Sedanja vrednost zemljišča, stavb in opreme je 3.668.441 €, od tega je vrednost opreme 868.457 € (23,67%).

NABAVA OPREME V LETU 2018 (v €)	šolstvo	znanost	druga JS	trg	skupaj 2018 po vrstah
licence, računalniški programi	7.229	11.441	23.161	22.194	64.024
pohištvo	2.652	406	38.287	8.658	50.004
laboratorijska oprema	12.324	176.944	24.196	21.738	235.202
čolni, avtomobili	0	0	1.115	0	1.115
oprema za promet in zveze	0	1.349	1.349	1.139	3.837
računalniška oprema	66.602	75.970	71.443	22.546	236.561
druga oprema in aparati	0	0	0	581	581
oprema za hlajenje in ogrevanje	0	0	5.138	2.464	7.602
avdiovizualna oprema	2.731	46.454	9.265	450	58.900
SKUPAJ nabava 2018 po virih	91.538	312.564	173.952	79.771	657.825

7. Javna naročila

V letu 2018 smo izvedli dve javni naročili male vrednosti, za kateri smo pridobili sredstva za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme v okviru javnega razpisa ARRS (Paket 17), in sicer:

- nakup novega krmilnika za obstoječi servohidravlični sistem v višini EUR 104.000,00 brez DDV in
- nakup opreme za resonančni test na valjastih preizkušancih zemljin v višini EUR 73.400,00 brez DDV.

V letu 2018 smo izvedli tudi evidenčna javna naročila za vrednosti, ko objava na Portalu javnih naročil ni obvezna, in sicer 702 evidenčni javni naročili v skupni vrednosti 1.107.807,00 EUR brez DDV. Podrobnejši pregled po vrsti evidenčnih javnih naročil je razviden iz spodnje preglednice.

Preglednica: Evidenčna javna naročila v letu 2018

Vrsta javnega naročila	Znesek v EUR brez DDV	Delež (po znesku)	Število javnih naročil
Blago	607.386	54,83%	343
Storitve	401.676	36,26%	331
Gradnja	98.745	8,91%	28
Skupaj	1.107.807	100,00%	702

8. Nagrade in priznanja

Univerzitetna Prešernovo nagrado za študijsko leto 2017/2018 je prejela:

- **Manca Petek** za raziskovalno delo z naslovom »Analiza erozivnosti padavin v Sloveniji«, pod mentorstvom red. prof. dr. Matjaža Mikoša in somentorstvom asist. dr. Nejca Bezaka.

Fakultetno Prešernovo nagrado za študijsko leto 2017/2018 so prejeli

- **Ana Potočnik Buhvald** za raziskovalno delo z naslovom »Regeneracija gozdov v Zgornji Mežiški dolini – zaznavanje sprememb z daljinskim zaznavanjem«, pod mentorstvom red. prof. dr. Krištofa Oštirja in somentorstvom Urše Kanjir, dipl. inž. geod.
- **Filip Andolšek** za raziskovalno delo z naslovom »Seizmični stresni test stavbe Fakultete za gradbeništvo in geodezijo«, pod mentorstvom red. prof. dr. Matjaža Dolška, somentor asist. dr. Anže Babič.
- **Jure Zevnik** za raziskovalno delo z naslovom »Učinkovita metoda za avtomatsko vzpostavitev merilnih območij v vodovodnih omrežjih«, pod mentorstvom izr. prof. dr. Marjete Kramar Fijavž in somentorstvom asist. dr. Daniela Kozelja.

Priznanja najuspešnejšim študentom za študijsko leto 2017/2018 so bila podeljena:

- na prvostopenjskih študijskih programih so priznanja dobili naslednji študenti: Amir Karadžić, Kristina Cerar, Zala Ferlic, Filip Baumgartner, Igor Mlakar.
- na drugostopenjskih študijskih programih so priznanja prejeli: Nina Vidic, Tadeja Vok, Gregor Udovč, Luka Gradišar, Matic Klun, Klemen Belčič, Urška Maček, Jan Slobodnik.

Pohvale **najboljšim pedagogom**, ki jih podeljuje Študentski svet UL FGG so prejeli: asist. dr. Peter Češarek, doc. dr. Peter Lipar, red. prof. dr. Zvonko Jagličič, izr. prof. dr. Janko Logar, doc. dr. Primož Može, red. prof. dr. Krištof Oštir, asist. dr. Tilen Urbančič, asist. Jernej Tekavec, asist. dr. Nejc Bezak, izr. prof. dr. Dušan Žagar.

Goljevščkovo nagrado, ki jo podeljuje Oddelek za okoljsko gradbeništvo skupaj z Inštitutom za hidravlične raziskave za spodbujanje poglobljenega strokovnega in raziskovalnega dela študentov, sta v letu 2018 prejela:

- **Anja Kitić** za zaključno delo z naslovom »Predlog ureditve preskrbe s pitno vodo in odvod odpadnih voda v naselju Strmec na Predelu«, pod mentorstvom doc. dr. Maria Krzyka in somentorstvom red. prof. dr. Matjaža Mikoša.
- **Anja Lešek** za zaključno delo z naslovom »Uporaba metode sledenja delcev za modeliranje transporta in odmiranja *Escherichie coli* v morju«, pod mentorstvom izr. prof. dr. Dušana Žagarja.

Fakultetno priznanje zaposlenim na UL FGG so v letu 2018 prejeli:

- Urška Prusnik
- Darko Malić
- izr. prof. dr. Mojca Šraj
- izr. prof. dr. Ana Pekovšek.

Doc. dr. Sabina Kolbl Repinc je prejela nagrado za najodličnejši raziskovalni dosežek leta 2018 Univerze v Ljubljani za študijo z naslovom »¹H NMR metabolomika mikrobioloških metabolitov reaktorjev 4 MW kmetijske bioplinarne: študija primera inhibicije, ki zrcali/prikazuje podobne simptome kot pri akutni vampni acidozi«.

Red. prof. dr. Mitja Brilly je s strani Inštituta za hidrologijo Slovaške akademije znanosti prejel medaljo za zasluge za večletno prizadevanje in sodelovanje na številnih različnih projektih inštituta.

9. Sklep

Iz navedenih podatkov lahko ugotovimo, da je bilo poslovanje UL FGG v letu 2018 v pogojih opaznega zvišanja prihodkov (za 9,0%, predvsem z ARRS in tudi MIZŠ) racionalno in gospodarno in da je bil program dela za to leto izpolnjen. Glede na rahlo zmanjšanje števila zaposlenih v FTE (za 0,84%) se je v letu 2018 ob opaznem dvigu povprečne bruto plače (delna odprava varčevanih ukrepov), zmanjšal delež stroškov dela v celotnem prihodku z 68,4 % na 67,1% (smo na varni strani pod 70%). Delež glede na višji prihodek torej ni kritičen, a je ob stalnem zmanjševanju števila redno vpisanih študentov v zadnjih letih in zaradi akreditiranih študijskih programov in modulov, ki še ne potekajo redno oz. vsakoletno, vsekakor manj razumljivo, da so stroški dela tako visoki, ko se na drugi strani zmanjšuje vpis študentov.

Zato bo v letu 2019 nujno analizirati trenutno ponudbo obveznih in izbirnih predmetov v akreditiranih študijskih programih (t.j. 5 programov na I. stopnji in 5 programov na II. stopnji), kot so zapisani v eŠP. Rešitve so v zmanjšanju obsega izvajanja študijskih programov za 5% do 10% glede na prejšnja leta (zmanjševanje pedagoške nadobremenitve), optimizaciji ponudbe za tuje Erasmus študente (manj predmetov in izvedba večjega števila predmetov v polnem obsegu in v angleškem jeziku ter manj predmetov le s konzultacijami) ter nadaljevanje postopka reakreditacije enovitega magistrskega programa Gradbeništvo v 2019 ob upoštevanju kompetenčne platforme, ki jo sprejema Inženirska zbornica Slovenije (IZS) kot podlago za pristopk k izpitu za pooblaščenega inženirja na področju gradbeništva.

Ob stalnem znižanju števila novo vpisanih študentov v razpisane študijske programe na UL FGG, morajo nove pedagoške zaposlitve nujno voditi v boljšo kakovost pedagoškega dela, večjo mednarodno vpetost in prepoznavnost zaposlenih pedagogov, ob stalnem posodabljanju habilitacijskih meril (interpretacije 12. in 13. člena meril). V letu 2019 je smiselno nadaljevati s preizkušenimi oblikami inovativne promocije študijskih programov (raziskovalne naloge po osnovnih in srednjih šolah, poletne šole, dan odprtih vrat), ob sprejetih tradicionalnih oblikah (informativni dnevi, INFORMATIVA) in to povezati s promocijskimi aktivnostmi ob praznovanju 100. obletnice UL in UL FGG.

Spodbuditi moramo razpravo o merilih za izvajanje študijskih programov v pogojih nizkega vpisa študentov, ki jih je sprejela UL FGG zaradi izvajanja akreditiranih študijskih programov v letnikih z manj kot 10 študenti (problem predvsem na magistrskih študijskih programih).

Razmisliti moramo o strokovnem delu na fakulteti, ki na eni strani omogoča zaradi zaračunavanja fakultetnih režijskih stroškov vzdrževati fakultetno infrastrukturo, ko država za to že leta ne namenja nič, a na drugi strani povečuje tveganja finančne narave, predvsem pri storitvah povezanih z

ново gradbeno zakonodajo, ki je zaostriala odgovornost pooblaščenih inženirjev (Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti – ZAID). Zaskrbljujoče je, da se je delež prihodka iz strokovne dejavnosti na trgu za fakulteto spustil pod 10%, in to kljub visoki gospodarski rasti in okrevanju gradbeništva.

Povečati moramo lastne napore in odločnost, da vsakoletni program dela izpolnimo, in to kljub »sistemskim« težavam v visokem šolstvu in znanosti:

1. Povprečna bruto plača na UL FGG se je v letu 2018 nominalno nekoliko zvišala (na 2.601,58 €, za 3,3%), in je bila od povprečja v Republiki Sloveniji višja za 55,3% (leta 2017 za 54,4% in leta 2006 za 82,2%). Ob takih plačnih razmerjih do drugih v javnem in realnem sektorju težko zaposluje kakovostne strokovnjake iz prakse, ki naj bi univerzam prinesli kakovostnejše in tesnejše sodelovanje z industrijo. V 2019 bo nujen dvig prihodkov zaradi zvišanja osnovnih plač v 2018 in napovedanega zvišanja konec leta 2019 v skladu z dogovorom med Vlado RS in sindikati. Višji prihodki so nujni tako na viru MIZŠ-šolstvo, kot tudi na viru ARRS.
2. Že vrsto let ostaja pereča zakonodaja, tj. sprejem prenovljene visokošolske zakonodaje (stabilno financiranje univerz, dolgoročni razvojni steber financiranja) in zakonodaje na področju znanosti (dvig vrednosti raziskovalne ure, bistveno povečanje financiranja, ustanoviteljske obveznosti tudi univerzam), če že ni razumevanja za enotni zakon o univerzah (združevanje poučevanja in raziskovanja) in nujne spremembe na področju enotnega plačnega sistema, ki bi omogočilo nagrajevanje prebojnikov, uspešnih raziskovalcev in nadpovprečno uspešnih zaposlenih.
3. Premajhna vlaganja (v opremo in kadre, še manj pa v zgradbe) v preteklih letih slabijo možnosti za posodabljanje učnih vsebin in načina pedagoškega poučevanja ter raziskovanja, kar zmanjšuje konkurenčno prednost univerze v Sloveniji v regiji (JV in srednja Evropa). Nujna je digitalizacija postopkov delovanja fakultete, povečanje kontrole kakovosti procesov in postopkov na fakulteti ter v letu 2019 ponovno tehtanje poslanstva in vizije fakultete z opredelitvijo lika diplomanta fakultete in lika pedagoga na UL FGG.

II. SPLOŠNI DEL

1. Predstavitev UL FGG

Ime zavoda je: Univerza v Ljubljani Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo

Skrajšano ime zavoda je: UL FGG

Ulica: Jamova cesta 2

Kraj: 1000 Ljubljana

Spletna stran: <https://www.fgg.uni-lj.si/>

Elektronska pošta: fgg@fgg.uni-lj.si

Telefonska številka: (01) 4768 500

Številka faksa: (01) 4250 681

Matična številka: 1626981000

ID za DDV: SI98643339

Transakcijski podračun pri UJP: IBAN SI56011006030708865

Vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, dne 14.10.1996, v registrskem vložku št. 061/10156610

2. Kratek opis razvoja

S sprejetjem Zakona o univerzi Kraljestva Srbov, Hrvatov in Slovencev v Ljubljani, ki ga je dne 23. julija 1919 podpisal regent v Beogradu, je bila ustanovljena prva slovenska univerza, ki jo je sestavljalo pet fakultet, med katerimi je bila tudi Tehniška fakulteta. Na Tehniški fakulteti so začeli predavati tudi gradbeništvo in geodezijo. Jeseni 1921 je bilo zgrajeno poslopje ob Aškerčevi cesti 7 (sedanja »Stara tehnika«), v katerem so dobili prostor trije oddelki Tehniške fakultete: Oddelek za arhitekturo, Oddelek za elektrotehniko in Oddelke za gradbeništvo.

Oddelek za gradbeništvo je bil do leta 1931 organiziran v dveh inštitutih: Inštitutu za tehnično mehaniko in Inštitutu za gradbeno inženirstvo. V letu 1931 sta se inštituta razdelila na šest zavodov. Takšna organizacijska oblika je na Oddelku za gradbeništvo obveljala do konca druge svetovne vojne leta 1945.

Študij geodezije je bil v letih 1919-1928 organiziran kot dveletni zemljemerski tečaj. V letu 1928 se je preoblikoval v štiriletni študij kulturno - geodetske smeri, a je bil ukinjen že leta 1931. Geodetski oddelek je bil znova ustanovljen šele po drugi svetovni vojni. V času od druge svetovne vojne do danes je doživel več organizacijskih in statusnih sprememb.

Takoj po vojni je Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, sestavljena iz Oddelka za gradbeništvo in Oddelka za geodezijo, postala samostojna članica Univerze v Ljubljani. V letu 1949 je bila dokončana zgradba na Hajdrihovi ulici 28, kamor sta se s »Stare tehnike« preselila konstrukcijski in hidrotehnični odsek Oddelka za gradbeništvo.

V letu 1957 je bila ustanovljena Fakulteta za arhitekturo, gradbeništvo in geodezijo, ki je imela tri oddelke: Oddelek za arhitekturo, Oddelek za gradbeništvo in Geodetsko – komunalni oddelek. V letu 1969 je bila zgrajena nova stavba na Jamovi cesti 2, kamor sta se preselila Oddelek za gradbeništvo in Geodetsko – komunalni oddelek. V pritličju je začel delovati Inštitut za geodezijo in fotogrametrijo FAGG (IGF), v prvem nadstropju pa Laboratorij za mehaniko tal (LMT). V skladu s sprejetim Zakonom o združenem delu leta 1976 sta na VDO FAGG nastali dve samostojni pravni enoti: VTOZD Arhitektura in VTOZD Gradbeništvo in Geodezija. Ob stavbi na Jamovi cesti 2 je bil leta 1984 zgrajen Konstrukcijsko prometni laboratorij (KPL). VTOZD Arhitektura in VTOZD Gradbeništvo in Geodezija sta leta 1991 zaradi uskladitve z Zakonom o zavodih izgubila status pravne osebe in se preimenovala v Šolo za arhitekturo (ŠA) in Oddelek za gradbeništvo in geodezijo (OGG) na FAGG. Oba oddelka sta tudi po letu 1991 nastopala samostojno v pravnem prometu, vendar v imenu in za račun fakultete.

Z uveljavitvijo Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (31. 12. 1994) je prenehala obstajati FAGG. Nastali sta dve novi fakulteti: Fakulteta za arhitekturo (UL FA) in Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo (UL FGG). 1. 1. 1995 je Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo postala ena od članic Univerze v Ljubljani.

V času od ustanovitve do 31. 12. 2018 je na fakulteti diplomiralo skupno 8.685 diplomantov. Od tega jih je na področju gradbeništva diplomiralo 5.382, na področju geodezije 2.348, na področju vodarstva in komunalnega (okoljskega) inženirstva pa 429. V letu 2013 smo dobili prve magistre inženirje. Do 31. 12. 2018 je na drugostopenjskih študijskih programih študij zaključilo skupno 292 inženirjev. Od tega 113 na področju gradbeništva, 70 na področju geodezije in geoinformatike, 32 na področju stavbarstva, 51 na področju vodarstva in okoljskega inženirstva in 26 iz področja prostorskega načrtovanja.

Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo je ena od dveh fakultet s področja gradbeništva in edina fakulteta za področje geodezije in področje vodarstva in okoljskega inženirstva v Sloveniji ter pomembno in neposredno vpliva na kadrovsko strukturo zaposlenih v gospodarstvu, in to na področju vseh treh glavnih področij izvajanja študijskih programov (Gradbeništvo in Geodezija ter Vodarstvo in okoljsko inženirstvo), pa tudi državnih organov in organov lokalnih skupnosti.

3. Predstavitev vodstva

UL FGG zastopa, vodi in predstavlja dekan fakultete, v njegovi odsotnosti pa prodekani fakultete.

Od 1. 10. 2017 je bil za štiriletno mandatno obdobje (ponovni tretji mandat) izvoljen dekan red. prof. dr. Matjaž Mikoš.

Za isto mandatno obdobje so bili izvoljeni naslednji prodekani:

- doc. dr. Samo Drobne, pooblaščen za izobraževalno področje,
- red. prof. dr. Matjaž Dolšek, pooblaščen za raziskovalno in mednarodno področje,
- red. prof. dr. Žiga Turk, pooblaščen za razvojno področje,
- red. prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov, pooblaščen za gospodarske zadeve,
- doc. dr. Simona Savšek, pooblaščen za študentske zadeve.

4. Predstavitev najpomembnejših organov

Poleg dekana in prodekanov so najpomembnejši organi še: senat, upravni odbor, študentski svet in akademski zbor.

Senat je najvišji strokovni organ UL FGG in šteje 28 članov. Član senata UL FGG je po svoji funkciji postal dekan in hkrati tudi predsednik senata. V senatu UL FGG je poleg dekana zastopanih še 21 predstavnikov PRE in 6 predstavnikov študentov.

Stalna delovna telesa senata UL FGG so naslednja: Študijski odbori UL FGG, Kadrovska komisija, Komisija za znanstveno raziskovalno delo, Komisija za informatiko knjižničarstvo in založništvo ter Odbor za Prešernove nagrade študentom UL FGG.

Senat UL FGG se je v letu 2018 sestel na 9 rednih, 3 dopisnih in 2 izrednih sejah.

Upravni odbor je sestavljen iz 9 članov: štirih predstavnikov Oddelka za gradbeništvo, dveh predstavnikov Oddelka za geodezijo, predstavnika Oddelka za okoljsko gradbeništvo, predstavnika tajništva in predstavnika študentov. Predsednica UO UL FGG je prodekanja za gospodarske zadeve red. prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov. UO UL FGG je imel v letu 2018 9 rednih, 4 dopisne in 3 izredne seje.

Študentski svet je organ študentov UL FGG. Predsednik ŠS je Amel Emkić, podpredsednica pa Maruša Cestnik.

Akademski zbor je sestavljen iz visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev, visokošolskih in raziskovalnih sodelavcev, strokovnih delavcev ter predstavnikov študentov. Akademski zbor izvoli člane senata UL FGG, obravnava poročila o delu UL FGG ter daje pobude in predloge senatu UL FGG. Za predsednika akademskega zbora je bil za obdobje od 23. 10. 2017 do 1. 6. 2021 izvoljen doc. dr. Dušan Petrovič. V letu 2018 je imel akademski zbor eno redno sejo.

Oddelki ter študijski odbor doktorskega študija

Oddelek je širša organizacijska enota, ki izvaja en ali več sorodnih študijskih programov prvih dveh stopenj študija. V oddelek se združujejo PRE, ki izvajajo večino predmetov takih študijev. Problematiko posameznih oddelkov ali študijev obravnavajo študijski odbori, ki jih vodijo predstojniki in njihovi namestniki:

- predstojnik Oddelka za gradbeništvo je od izvolitve na senatu UL FGG dne 29. 11. 2017 red. prof. dr. Goran Turk, za namestnika pa je bil izvoljen red. prof. dr. Vlatko Bosiljkov,
- predstojnik Oddelka za okoljsko gradbeništvo je od izvolitve na senatu UL FGG dne 29. 11. 2017 red. prof. dr. Matjaž Četina, za namestnico pa je bila izvoljena doc. dr. Nataša Atanasova,
- za predstojnika Oddelka za geodezijo bil na senatu UL FGG dne 29. 11. 2017 ponovno izvoljen red. prof. dr. Bojan Stopar, za namestnika predstojnika pa je bil tudi ponovno izvoljen doc. dr. Miran Kuhar.
- predstojnik Študijskega odbora doktorskega študija je od izvolitve na senatu UL FGG dne 29. 11. 2017 red. prof. dr. Krištof Oštir, njegov namestnik pa red. prof. dr. Dejan Zupan.

Tajništvo

Tajništvo UL FGG opravlja upravno-administrativne, pravne, kadrovske, finančne, strokovno - tehnične naloge za vse dejavnosti UL FGG in ga sestavljajo: kadrovska služba, referat za študijske zadeve, finančno - računovodska služba, služba za raziskovalno dejavnost, služba za mednarodno

sodelovanje, služba za gospodarske zadeve. V organizacijskem smislu spada v tajništvo še center za informatiko (knjižnica, računalniški center in promocijsko – karierni center). Tajništvo vodi Majda Klobasa, univ. dipl. prav.

5. Kratak pregled dejavnosti

UL FGG deluje na treh lokacijah na Jamovi cesti 2, Hajdrihovi ulici 28 in Groharjevi ulici 2b.

V stavbi na Jamovi cesti 2 se pretežno izvajajo študijski programi s področij gradbeništva in geodezije, v njej pa je tudi sedež uprave fakultete, razen finančno računovodske službe, ki deluje na lokaciji Groharjeva ulica 2b. Študijski programi s področja okoljskega gradbeništva se pretežno izvajajo v zgradbi na Hajdrihovi ulici 28. Izobraževalno in znanstveno-raziskovalno dejavnost UL FGG v glavnem financira Republika Slovenija. Vsebinsko je dejavnost UL FGG klasično razdeljena na osem področij: geodezija, komunalno gospodarstvo in prostorsko planiranje, materiali in konstrukcije, operativno gradbeništvo, promet in prometne gradnje, hidrotehnika, gradbena informatika in osnovni predmeti, uresničuje pa se v 21 pedagoško-raziskovalnih enotah (PRE), 2 laboratorijih in 3 inštitutih. Dvanajst pedagoško-raziskovalnih enot (PRE) je organizacijsko povezanih v Oddelek za gradbeništvo, šest pedagoško-raziskovalnih enot je organizacijsko povezanih v Oddelek za geodezijo, tri pedagoško-raziskovalne enote pa so organizacijsko povezane v Oddelek za okoljsko gradbeništvo.



Zgradba Fakultete za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani na Jamovi cesti 2, Ljubljana.



Zgradba Fakultete za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani na Hajdrihovi ulici 28 v Ljubljani.

UL FGG je pravna oseba, katere pravna sposobnost je omejena, ko izvaja dejavnost v okviru nacionalnega programa visokega šolstva in nacionalnega razvojnega in raziskovalnega programa, za katera zagotavlja sredstva Republika Slovenija, oziroma so pridobljena iz evropskih in drugih mednarodnih sodelovanj ter projektov, financiranih iz javnih sredstev. Na podlagi pooblastila UL nastopa UL FGG pri izvajanju teh dejavnosti v pravnem prometu v imenu in za račun UL v obsegu sredstev oziroma premoženja, pridobljenega za te namene.

UL FGG je hkrati zavod z lastnostjo pravne osebe in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun pri izvajanju druge dejavnosti iz 26. člena Statuta UL (tržna dejavnost). Za obveznosti, ki izvirajo iz teh poslov odgovarja UL FGG z vsem svojim premoženjem.

UL FGG zastopa in predstavlja dekan kot strokovni vodja UL FGG v okviru dejavnosti in premoženja UL, ki ga uporablja UL FGG na podlagi zakona, odloka o preoblikovanju UL, Statuta UL in pooblastil rektorja. UL FGG zastopa in predstavlja dekan kot poslovodni organ UL FGG, ko ta posluje v okviru dejavnosti iz 26. člena Statuta UL (tržna dejavnost).

V primeru odsotnosti dekana, lahko na podlagi njegovega pisnega pooblastila z enakimi pooblastili kot dekan UL FGG zastopa in predstavlja prodekan. Pooblaščen prodekan v času odsotnosti dekana izvršuje pooblastila v zvezi z vodenjem in usklajevanjem članice, razen pooblastil, ki so dodeljena dekani in so neprenosljiva.

Ker so viri pridobivanja sredstev različni, fakulteta vodi ločeno knjigovodstvo za proračunska in neproračunska sredstva.

6. Kratak opis gospodarskih, monetarnih, fiskalnih in drugih vplivov na delovanje UL FGG

Fiskalni vplivi na delovanje UL FGG se kažejo v trenutnem zvišanju sredstev za izobraževalno dejavnost in opaznem zvišanju sredstev za raziskovalno dejavnost v letu 2018, obistočasni negotovosti financiranja, ki je prisotna kljub stabilni (visoki) gospodarski rasti v državi, saj novela Zakona o visokem šolstvu ni bila sprejeta in nadaljevanje financiranje razvojnega stebra financiranja (RSF) ni popolnoma samoumevno. Prilivi za izvajanje študijskih dejavnosti, namenjeni pokrivanju stroškov tekočega poslovanja, so zadostni, a jih bomo morali porabljati bolj premišljeno. Likvidnostne razmere niso zaskrbljujoče, a je nujen nov zagon v poslovanju – kot je npr. povečano vlaganje v opremo, stalno posodabljanje pouka, razrešitev možnosti širjenja s prevzemom dejavnosti in pripojitvijo Inštituta za hidravlične raziskave iz Ljubljane, ki so naši sosede na Hajdrihovi ulici 28 in potencialno pridobitvijo evropskega projekta SLICE-3D in zagonom delovanja novega centra odličnosti na tem področju.

Zmanjšanje skupnega vpisa novih študentov ni imelo negativnih posledic na znižanje prilivov na fakulteto, a je ob slabi motivaciji pedagogov za zavzeto in predano delo zaradi slabega vpisa in nestimulativnega nagrajevanja zaposlenih v javnem sektorju nujno sprejeti nekatere ukrepe fiskalne narave – kot je zmanjšanje pestrosti ponudbe izbirnosti na fakulteti, ker je to ob zmanjšanem številu študentov prej razsipavanje kot pa prednost in nujnost v akreditiranih programih. Zato smo v 2018 pristopili k postopku za pripravo enovitega magistrskega študijskega programa na področju gradbeništva.

V 2018 smo zabeležili občuten porast prilivov sredstev ARRS (nacionalno financiranje raziskovalne dejavnosti), a stalno prisotno nihanje števila projektov in nerešeno vprašanje pasovnega financiranja raziskovalnega dela na univerzah s strani ARRS ne omogoča stabilne sistemizacije delovnih mest raziskovalcev in zaposlovanje za nedleochen čas. Izboljšanje gospodarskih razmer se v 2018 ni odrazilo s povečanimi prihodki na tržni dejavnosti. Omenjeno poslovanje nujno predstavlja pomemben vsebinski a tudi finančni del poslovanja UL FGG, zlasti zaradi zagotavljanja kakovosti nove raziskovane in pedagoške opreme in študijskih procesov. Boljšo vpetost v socialno in gospodarsko okolje bomo okrepili s prenovo Kluba diplomantov (prenos delovanja iz samostojnega društva na fakulteto), vzpostavijo razvojnega sklada fakultete in okrepljeno sestavo Komisije za razvoj in kakovost na fakulteti (sedaj 8 zunanjih članov).

Gibanja obrestnih mer za vloge posrednih proračunskih uporabnikov, vključenih v EZR države, ki jih skladno s Pravilnikom določa Zakladnica EZR države, v letu 2018 ni bilo. Obrestne mere v letu 2018 za vse dobe vezave od enega dneva do enega leta so bile 0,00 %. Ničelna obrestna mera je kljub splošno nizkim ali celo negativnim obrestnim meram, v primerjavi z obrestmi na poslovnih bankah nestimulativna. Ta vpliv se kaže predvsem v zanemarljivi višini finančnih prihodkov, ki so v letu 2018 znašali 119 EUR. Zmanjšanje je posledica prej navedene ničelne obrestne mere v EZR države in nizkih obrestnih merah pri poslovnih bankah, ob dejstvu, da lahko zunaj EZR vežemo do 50.000 EUR.

III. POSEBNI DEL

POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

1. Zakonske in druge pravne podlage za delovanje UL FGG

UL FGG deluje v skladu z določili Zakona o visokem šolstvu in drugimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi s področja visokega šolstva: Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani, Statuta Univerze v Ljubljani, Pravili UL FGG ter internih pravilnikov in sklepov organov upravljanja UL FGG.

Pogoje delovanja UL FGG določajo tudi strateški dokumenti Republike Slovenije, sicer Resolucija o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije (RISS) 2011–2020, Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva (NPVŠ) 2011–2020 in Strategija internacionalizacije slovenskega šolstva 2016-2020. Na nivoju UL pa je strateški dokumenti tudi Strategija UL 2012-2020.

Na delovanje UL FGG vplivajo tudi določila Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti in ostali predpisi s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti ter zakonodaje in internih pravil s področja javnega naročanja.

UL FGG je posredni proračunski uporabnik, ki ga zavezujejo določbe Zakona o javnih financah, Zakona o računovodstvu in drugi zakonski in podzakonski predpisi, ki urejajo to področje: Pravilnik o računovodstvu UL in Računovodska pravila UL FGG.

2. Poslanstvo in vizija UL FGG

Senat UL FGG je na 16. redni seji dne 28. 1. 2015 sprejel poslanstvo in vizijo UL FGG z naslednjo vsebino:

POSLANSTVO UL FGG:

Učimo, ustvarjamo nova znanja in razvijamo inovativne rešitve na področju gradbeništva, okoljskega inženirstva in geodezije.

Raziskovalno delo, vpeto v mednarodno okolje, strokovna odličnost in odlično izobraževanje nam omogočajo izobraževanje inovativnih inženirjev prihodnosti. V sodelovanju z gospodarstvom in družbo rešujemo razvojna in strokovna vprašanja, razvijamo trajnostno gradnjo in soustvarjamo pogoje za zdravo in varno okolje.

VIZIJA UL FGG

Do leta 2025 se uvrstiti med najboljše fakultete na področju gradbeništva, okoljskega inženirstva in geodezije v Srednji Evropi.

- Dvig kakovosti raziskovalnega dela na najvišjo mednarodno raven.
- Stalno izboljševanje in posodabljanje študijskih programov in kakovosti pedagoškega dela.
- Dvig pomena in kakovosti inženirskega izobraževanja in poklica v sodobni družbi.
- Večja vključenost v reševanje razvojnih in strokovnih vprašanj v Sloveniji in tujini.

3. Dolgoročni cilji UL FGG

Dolgoročne cilje UL FGG lahko zapišemo po skupinah: izobraževalno, raziskovalno in strokovno delo.

Med dolgoročne cilje na področju izobraževalnega dela uvrščamo:

- V skladu s potrebami slovenskega gradbeništva, geodezije, vodarstva in okoljskega inženirstva ter v skladu z obstoječimi prostorskimi in kadrovskimi možnostmi izobraževati strokovnjake na veljavnih in mednarodno primerljivih študijskih programih vseh treh stopenj študija.
- Pridobiti dodatne ustrezne mednarodne akreditacije za študijske programe UL FGG ter s tem povečevati konkurenčnost svojih študijskih programov v zaostrenih gospodarskih pogojih in pogojih večje konkurence na trgu študijskih programov na strokovnih področjih gradbeništva, okoljskega gradbeništva in geodezije.
- Ohraniti stabilno financiranje izobraževalne dejavnosti univerz v skladu z novelo zakona, ki bo stimuliralo kakovost univerzitetnega poučevanja ter prožnejšo ureditev financiranja tretje stopnje.
- Dvigati pedagoško ustreznost in kakovost pedagoškega kadra z omogočanjem pedagoških usposabljanj in izobraževanj, s spremembami meril za izvolitev na pedagoškem področju ter s skrbjo pri zaposlovanju novih pedagogov.
- Izboljšati odnos učiteljev do administrativnega, s pedagoškim procesom povezanega dela.
- Povečati vključitev zainteresiranih študentov v raziskovalno, razvojno in strokovno delo.
- Ohranjanje obsega in učinkovitosti vseh oblik učiteljskega in študentskega tutorstva.
- Opredelitev proaktivnega lika pedagoga UL FGG.
- Opredelitev proaktivnega lika študenta UL FGG.
- Premišljeno uvajanje novih tehnologij in metod v pedagoško delo.
- Povečanje deleža ekskurzij in projektnega dela v študiju.
- Povečanje deleža praktičnega usposabljanja na strokovnih študijskih programih.
- Prožnejša ureditev zaposlovanja in plačila za delo zaposlenih na univerzi glede na tekočo ureditev s sistemom javnih uslužbencev.
- Aktivna politika zaposlovanja visokošolskih sodelavcev z izkušnjami v praksi (industriji, gospodarstvu), predvsem pri strokovnih predmetih, spodbujanje opravljanja strokovnega izpita po Zakonu o graditvi objektov za pedagoge, ki predavajo na gradbeništvu in okoljskem gradbeništvu, povečanje vpliva strokovnega dela pri merilih za izvolitev v pedagoške nazive pri učiteljih strokovnih predmetov.
- Vključevanje odličnih posameznikov strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces s posameznimi predavanji in tematikami, posebej zanimivimi za študente ter s primeri dobre prakse ter najboljših razpoložljivih tehnik.
- Graditi proaktivno delujoč promocijski sistem na UL FGG, ki bo zagotavljal vpis dobrih in odličnih študentov, motiviranih za ponujene študijske programe, ter spremljal njihovo kariero po koncu študija.
- Uvedba enovitega magistrskega študijskega programa Gradbeništvo.
- Internacionalizacija študijskih programov (predvsem magistrskih in doktorskega) z vključevanjem tujih strokovnjakov ter raziskovalcev v pedagoški proces ter delno izvedbo programa v angleškem jeziku v skladu z zakonodajo.
- Akreditacije dvojnih in skupnih magistrskih študijskih programov.
- Zagotavljanje pozitivnega študijskega okolja z ustreznimi delovnimi pogoji za študente, prostori za študij, sodelovanje, tutorstvo.

Raziskovalno delo

Med dolgoročne cilje na področju raziskovalnega dela uvrščamo:

- Prizadevanje za državno pasovno financiranje raziskovalnega dela na univerzi, ki bo presegalo trenutno programsko financiranje in individualno raziskovalno delo pedagogov.
- Sprejeta lastna (fakultetna) dolgoročna strategija in akcijski načrt za njeno uresničevanje ter delovanje v smeri raziskovalne kakovosti in spodbujanja zaposlovanja tujih odličnih raziskovalcev v okviru obstoječih raziskovalnih skupin na UL FGG.
- Pokrivanje s kakovostnim raziskovalnim delom vseh področij gradbeništva, okoljskega gradbeništva in geodezije, tudi z ustanavljanjem novih raziskovalnih skupin in novih raziskovalnih inštitutov.
- Stalna skrb za prenavljanje kakovostne raziskovalne opreme, tudi z lastnimi sredstvi, pridobljenimi na trgu.
- Ohranjanje deleža raziskovalnega dela v letnem prihodu s krepitvijo deleža visokokakovostnih projektov.
- Povezovanje v večje raziskovalne enote (skupine) in sodelovanje v novih oblikah raziskovalnega povezovanja, kot so centri odličnosti in kompetenčni centri, tudi zaradi možnosti skupne nabave večje raziskovalne opreme.
- Ohranitev programskega financiranja v današnjem obsegu (predvsem ob morebitni ukinitvi ohranitev stalnosti financiranja predvsem temeljnega raziskovanja, ki je dobra osnova kakovostnemu doktorskemu študiju na UL FGG).
- Sklenitev pogodb o raziskovalnem sodelovanju s kakovostnimi univerzami v Evropi in razvitih državah sveta (kot npr. BRIC & OECD) in še posebej fakultetami, ki delujejo na istih področjih kot UL FGG.
- Ponovna vključitev predstavnika za področje gradbeništva in geodezije v strokovna telesa Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS).
- Zaustaviti upadanje števila mladih raziskovalcev, financiranih s strani Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, ki so bili do sedaj eden glavnih stebrov raziskovalne dejavnosti na UL FGG.

Strokovno delo

Med dolgoročne cilje na področju strokovnega dela uvrščamo:

- Krepitev pozicije Inštituta UL FGG d.o.o. kot delovnega okolja za opravljanje visokokakovostnega strokovnega in svetovalnega dela, ki ga zaposleni zaradi zakonskih omejitev ne morejo opravljati neposredno na UL FGG (prenovljena gradbena zakonodaja, sprejeta v letu 2018, zaostreje odgovornost pooblaščenih inženirjev in njihovih delojadajalcev ter širi nabor njihovih tipičnih del), ter podporo skupnim infrastrukturnim projektom UL, kot je trenutno načrtovana novogradnja FFA in FS ter podpora urejanju nepremičnin v lasti UL.
- Pomembna nova vloga Inštituta UL FGG d.o.o. bi lahko bila tudi vloga internega inkubatorja za diplomante na začetku kariere, ki bi jim omogočila za določen čas okolje za vstop na trg delovne sile.
- Spodbujanje strokovnega dela zaposlenih na tistih zahtevnih strokovnih izzivih in nalogah, ki so vredne univerzitetne ustanove, ne da bi obenem predstavljali nelojalne konkurence privatni sferi – pri tem je to področje uredil nov, v letu 2016 sprejet pravilnik UL o delu izven UL.
- Ustrezno vrednotenje kakovostnega strokovnega dela v habilitacijskih merilih za izvolitve na Univerzi v Ljubljani, predvsem za strokovne predmete (strokovna košarica). Ta pogled bo možno uveljavljati ob načrtovani prenovi habilitacijskih meril na UL.

- Krepitev delovanja na področju varstva intelektualne lastnine, predvsem s povečevanjem uspešnega prenosa znanja v prakso, ustvarjanjem novih tehnologij, s(o)delovanjem v okviru Ljubljanskega univerzitetnega inkubatorja, ustanavljanjem odcepljenih (spin-off) podjetij v tehnoloških parkih, za kar je nujna sprememba področne zakonodaje.

4. Letni cilji UL FGG

S študijskim letom 2018/2019 UL FGG nadaljuje z izvajanjem študijskih programov prve stopnje; in sicer:

- visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Operativno gradbeništvo v 1., 2. in 3. letniku,
- visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Tehnično upravljanje nepremičnin v 1., 2. in 3. letniku,
- univerzitetni študijski program prve stopnje Gradbeništvo v 1., 2. in 3. letniku,
- univerzitetni študijski program prve stopnje Geodezija in geoinformatika v 1., 2. in 3. letniku in
- univerzitetni študijski program prve stopnje Vodarstvo in okoljsko inženirstvo v 1., 2. in 3. letniku.

Ob upoštevanju prehodnosti med posameznimi letniki na različnih študijskih programih, naj bi bilo v letu 2019 pričakovano število diplomantov po posameznih prvostopenjskih študijskih programih naslednje:

- Gradbeništvo (UN): 30 študentov,
- Operativno gradbeništvo (VS): 15 študentov,
- Geodezija in geoinformatika(UN): 13 študentov,
- Tehnično upravljanje nepremičnin(VS): 15 študentov,
- Vodarstvo in okoljsko inženirstvo (UN): 8 študentov.

UL FGG v študijskem letu 2018/2019 izvaja pet magistrskih študijskih programov druge stopnje:

- Vodarstvo in okoljsko inženirstvo v 1. in 2. letniku,
- Geodezija in geoinformatika v 1. in 2. letniku,
- Gradbeništvo v 1. in 2. letniku na smereh Gradbene konstrukcije in Nizke gradnje,
- Stavbarstvo v 1. in 2. letniku in
- Prostorsko načrtovanje v 2. letniku.

Ob upoštevanju prehodnosti med posameznimi letniki na različnih študijskih programih, naj bi bilo v letu 2019 pričakovano število diplomantov po posameznih drugo stopenjskih študijskih programih naslednje:

- MA - Gradbeništvo: 30 študentov,
- MA - Stavbarstvo: 10 študentov,
- MA - Geodezija in geoinformatika: 30 študentov,
- MA - Vodarstvo in okoljsko inženirstvo: 18 študentov,
- MA - Prostorsko načrtovanje: 10 študentov.

Prvostopenjski in drugostopenjski (magistrski) študij

Vsakoletni cilj UL FGG je izvajanje študijskih programov za potrebe pridobitve izobrazbe. Za šolsko leto 2018/2019 je UL FGG predlagala za vpis na svoje študijske programe prve stopnje od 30 do 80 mest za novince. Na razpisane študijske programe je bilo za šolsko leto 2018/2019 sprejeto naslednje število novincev:

Preglednica I: Razpisana mesta in vpis v prve letnike na študijskih programih I. stopnje

Študij	BA Gradbeništvo (UN)	BA Geodezija in geoinformatika (UN)	BA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo (UN)	BA Operativno gradbeništvo (VS)	BA Tehnično upravljanje nepremičnin (VS)
Razpisana mesta	60	30	25	80	30
Vpisani novinci	74	29	13	50	21

Na vseh študijih je bilo kandidatov s prvo prijavo za vpis v 1. letnik manj, kot je bilo razpisanih mest, zato smo na vseh preostalih študijih razpisali še drugi prijavni rok.

Na prvostopenjskem univerzitetnem študiju Gradbeništva UL FGG se v študijskem letu 2018/2019 v 3. letniku izvaja pouk na štirih modulih (Hidrotehnika, Konstrukcije, Promet in Stavbarstvo) od možnih petih (ne izvaja se modula Komunalna). Na študijskih programih Geodezija in geoinformatika (UN) in Vodarstvo in okoljsko inženirstvo (UN) usmeritve niso predvidene.

Na prvostopenjskem visokošolskem strokovnem študiju Operativno gradbeništvo se na UL FGG v 3. letniku izvajal samo modul Organizacija od treh možnih (ne izvajata se modula Konstruktiva in Promet). Na visokošolskem strokovnem študiju Tehnično upravljanje nepremičnin v 3. letniku niso predvidene usmeritve.

Preglednica II: Razpisana mesta in vpis v prve letnike na študijskih programih II. stopnje

Študij	MA Gradbeništvo	MA Geodezija in geoinformatika	MA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo	MA Stavbarstvo	MA Prostorsko načrtovanje
Razpisana mesta	40	30	30	20	x
Vpisani novinci	18	23	14	4	x

Na II. stopnji se je v roku vpisalo 18 kandidatov na MA Gradbeništvo, od tega 9 na smer Nizke gradnje, 9 na Gradbene konstrukcije in 0 na smer Geotehnika-hidrotehnika. Štirje kandidati so se vpisali na MA Stavbarstvo, 23 kandidatov se je vpisalo na MA Geodezija in geoinformatika, 14 kandidatov na MA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo. Vpisna mesta za študij MA Prostorsko načrtovanje niso bila razpisana, saj se vpis v 1. letnik razpisuje vsako drugo leto.

Na drugostopenjskem študiju Gradbeništva UL FGG se v 1. letniku izvajata 2 smeri: Nizke gradnje in Gradbene konstrukcije. V 2. letniku smo na smeri Gradbene konstrukcije izvajamo dva modula, in sicer: Masivne konstrukcije in Interdisciplinarni projektni študij računalniško podprtega projektiranja konstrukcij od predvidenih štirih. Na smeri Nizke gradnje smo v 2. letniku izvajali samo modul Prometno inženirstvo od predvidenih štirih – ne izvajajo se moduli Organizacija-informatika, Komunalno inženirstvo in modul Projekt.

Na študijskih programih MA Geodezija in geoinformatika, MA Stavbarstvo in MA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo se izvajata oba letnika. Na omenjenih študijih ni predvidenih smeri ali modulov, so pa ti uvedeni na študijskem programu MA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo od leta 2017/18 naprej.

Na študijskem programu MA Prostorsko načrtovanje je razpis v 1. letnik je predviden vsako drugo študijsko leto, vpis v 1. letni je torej predviden v študijskem letu 2019/2020.

Izredni prvostopenjski študij:

Ker nismo zaznali posebnega interesa po vpisu na izredne študijske programe, v š. l. 2017/2018 nismo razpisali vpisnih mest za izredni študij na nobenem študijskem programu. Sklano z novim Zakonom o visokem šolstvu pa se lahko redni študij izvaja kot brezplačen in plačljiv študij (za študente, ki so izkoristili vse možnosti brezplačnega študija).

Na študijih Operativnega gradbeništva in Tehničnega upravljanja nepremičnin je še precej študentov, ki so se na izredni študij vpisali že pred leti in jim je formalno že potekel status, vendar študija niso zaključili. Pričakujemo, da bodo študij zaključili v naslednjih letih.

Tretjestopenjski (doktorski) študiji:

UL FGG izvaja doktorski študijski program tretje stopnje Grajeno okolje, ki je vsebinsko in metodološko nadaljevanje študijev prve in druge stopnje. Osrednji poudarek doktorskega študija je na raziskovalnem delu, na interdisciplinarnosti študija ter na sodelovanju mednarodno uveljavljenih domačih in tujih strokovnjakov. Poseben poudarek je namenjen tudi ustreznemu sodelovanju med doktorandom in mentorjem.

UL FGG je sodelovala pri izvedbi drugih doktorskih študijskih programih tretje stopnje, predvsem pri interdisciplinarnem doktorskem študijskem programu Varstvo okolja, za katerega vodimo pretežni del študijske evidence.

Doktorski študij Grajeno okolje se izvaja na štirih znanstvenih področjih: Gradbeništvo, Geodezija, Načrtovanje in urejanje prostora in Geologija.

Najobsežnejše znanstveno področje je Gradbeništvo. Študijsko področje Geodezije je v slovenskem prostoru zastopano le na UL FGG. Področje Načrtovanje in urejanje prostora je interdisciplinarno področje, zato je študij zanimiv za diplomante različnih programov. Študijsko področje Geologije je zasnovano tako, da pokriva vsa glavna polja geoloških znanosti, hkrati pa se usmerja tudi v specifičnosti geoloških razmer v širšem srednjeevropskem in sredozemskem prostoru.

Zaradi relativno majhnega števila študentov na posameznih znanstvenih področjih so predavanja na UL FGG organizirana le pri obveznih predmetih, pri izbirnih pa samo v primeru, če je prijavljeno zadostno število študentov (vsaj 5). Če je študentov manj, je organizirano individualno delo s študenti, ki obsega konzultacije, izdelavo seminarских nalog in izpit. Pri večini predmetov študenti izdelajo seminarske naloge, katerih osnovni namen je, da slušatelji aktivno uporabijo pridobljeno znanje, ga dodatno poglobijo in pridobijo določene izkušnje pri reševanju raziskovalnih in strokovno-razvojnih problemov.

V š. l. 2018/2019 je bilo na doktorskem študijskem programu Grajeno okolje razpisanih 30 mest (od tega 25 za državljane RS in članic EU, ter 5 za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce) mest in v 1. letnik vpisanih 9 študentov.

Preglednice UL FGG za izobraževalno dejavnost

Prvostopenjski in drugostopenjski (magistrski) študij:

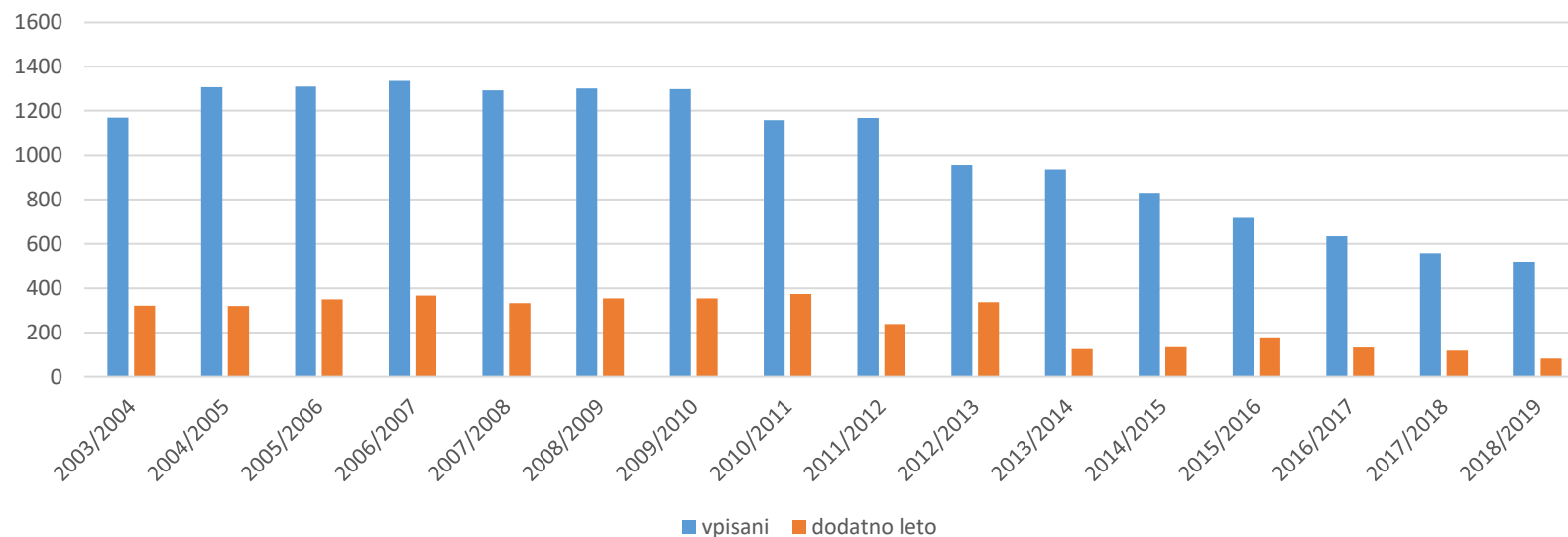
Pregled vpisanih študentov po posameznih programih in letnikih je razviden iz preglednice III.

Preglednica III: Vpis študentov v študijske programe prve (BA) in druge (MA) po letnikih v š. l. 2018/2019

I. stopnja										
Program	1. letnik	1. ponovno	2. letnik	2. ponovno	2. po merilih	3. letnik	3. po merilih	Skupaj	Dodatno leto	Vsi
BA GR (UN)	74	15	24	4	0	35	1	153	3	156
BA GIG (UN)	29	7	16	1	0	11	0	64	2	66
BA VOI (UN)	13	4	3	0	0	6	0	26	2	28
SKUPAJ	116	26	43	5	0	52	1	243	7	250
Program	1. letnik	1. ponovno	2. letnik	2. ponovno	2. po merilih	3. letnik	3. po merilih	Skupaj	Dodatno leto	Vsi
BA OG (VS)	50	7	23	2	1	10	1	94	1	95
BA TUN (VS)	21	4	7	0	0	17	0	49	6	55
SKUPAJ	71	11	30	2	1	27	1	143	7	150
Skupaj I. stopnja	187	37	73	7	1	79	2	386	14	400

II. stopnja										
Program	1. letnik	1. ponovno	2. letnik	2. ponovno	2. po merilih	3. letnik	3. po merilih	Skupaj	Dodatno leto	Vsi
MA GR - NG	9	1	11	0	0	0	0	21	11	32
MA GR - GK	9	0	9	0	0	0	0	18	16	34
MA GR - GH	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MA Stav.	4	1	8	0	0	0	0	13	5	18
MA PN	0	1	11	0	0	0	0	12	0	12
MA GIG	23	2	13	0	0	0	0	38	24	62
MA VOI	14	2	11	0	3	0	0	30	12	42
SKUPAJ II. STOPNJA	59	7	63	0	3	0	0	132	68	200
VSI 2018/19	246	44	136	7	4	79	2	518	82	600

Skupni vpis na prvostopenjskih in drugostopenjskih študijskih programih v zadnjih petnajstih letih je prikazan na sliki 1. Skupno število vpisanih študentov se zmanjšuje že 8 let. Razlogi za to so manjšanje generacij maturantov, vse večja ponudba različnih študijskih programov in kriza zaposlovanja v gradbeništvu, zaradi česar se na študijske programe UL FGG vpisuje manj dijakov in še med temi dijaki je velik delež dijakov s slabšim srednješolskim uspehom (znanjem).

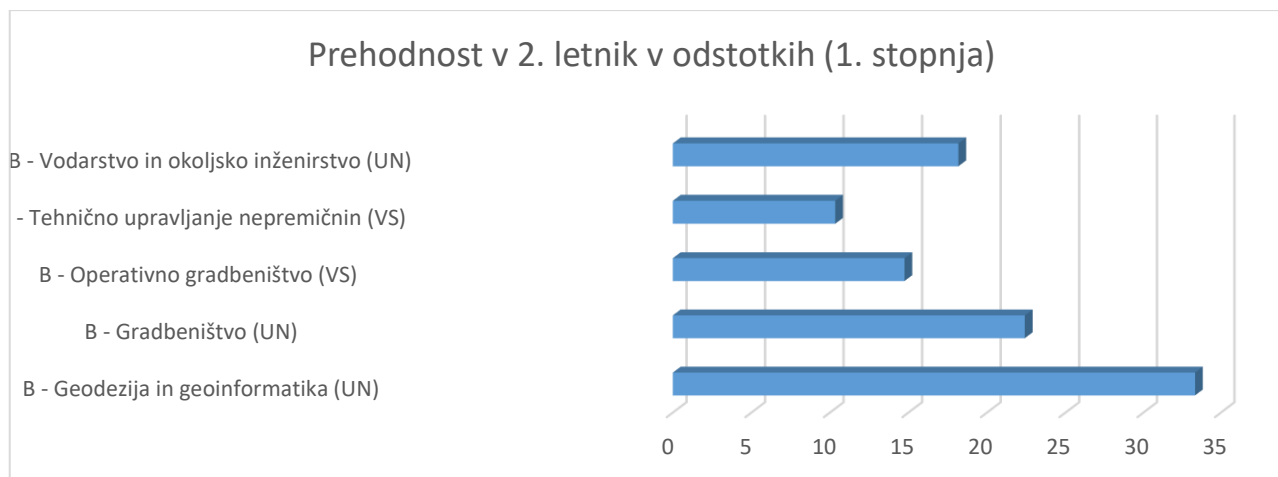


Slika 1: Skupni vpis na prvostopenjskih (BA) in drugostopenjskih (MA) študijskih programih.

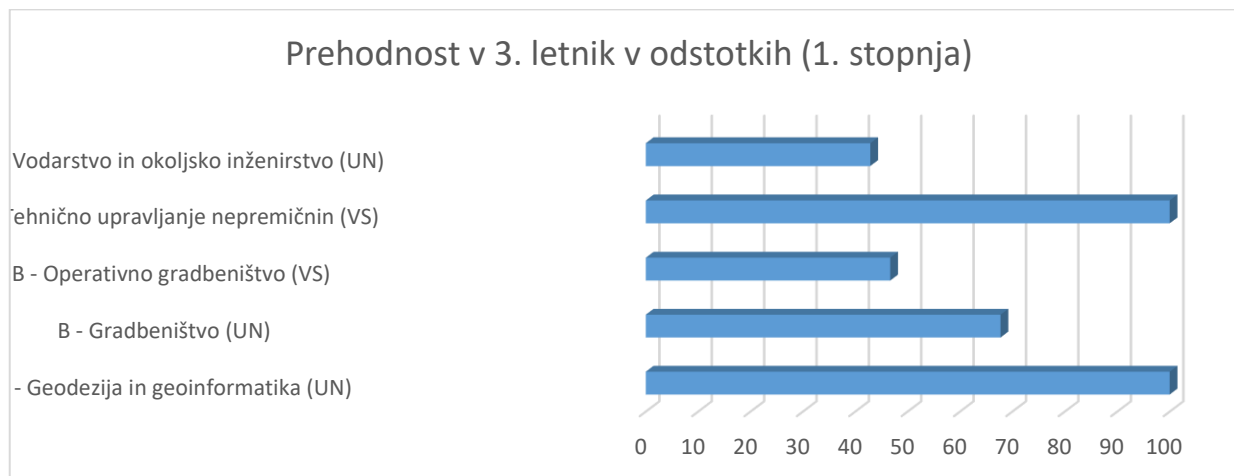
Preglednica IV: Prehodnost v višji letniki (š. l. 2018/2019)*

Program	1. letnik 2017/2018	2. letnik 2018/2019	2. letnik 2017/2018	3. letnik 2018/2019
B - Geodezija in geoinformatika (UN)	27	9	10	11
B - Gradbeništvo (UN)	58	13	31	21
B - Operativno gradbeništvo (VS)	61	9	15	7
B - Tehnično upravljanje nepremičnin (VS)	29	3	15	15
B - Vodarstvo in okoljsko inženirstvo (UN)	11	2	7	3

Prehod generacije študentov na I. stopnji, ki je bila vpisana v š. l. 2017/2018, v višje letnike v š. l. 2018/2019, je razviden iz preglednice IV. ter s slike 2 in slike 3.



Slika 2: Prehod (v %) v drugi letnik na prvostopenjskih študijskih programih za š. l. 2017/18 → 2018/19.



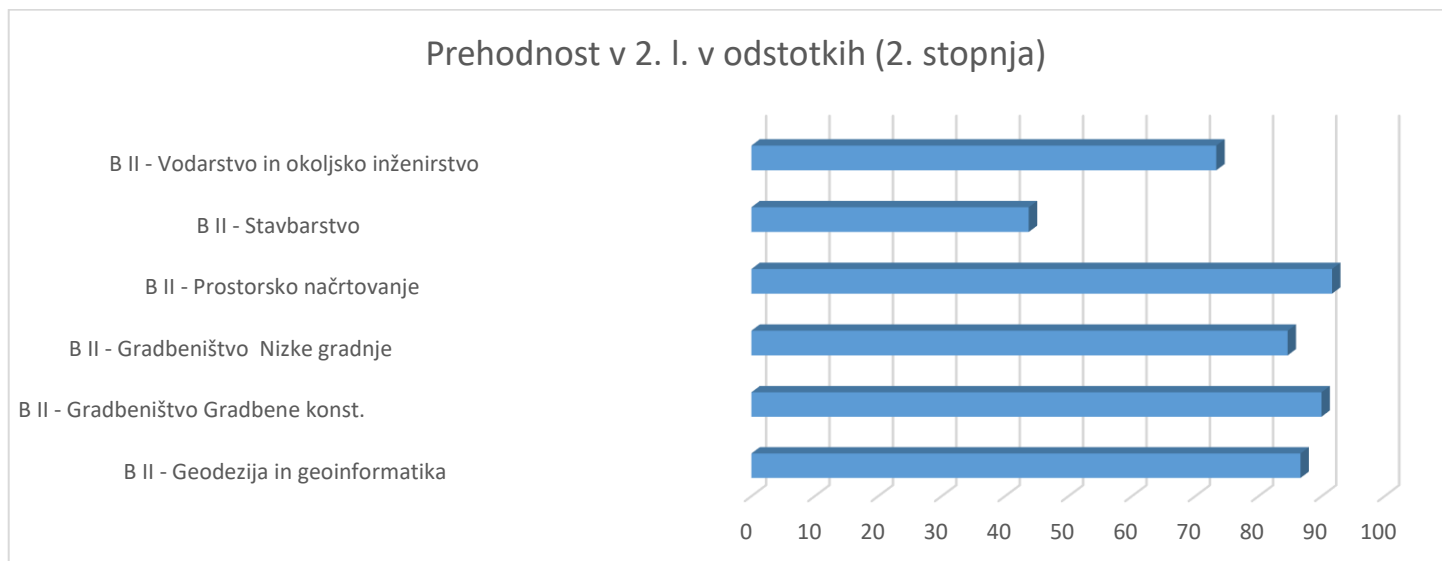
Slika 3: Prehod (v %) v tretji letnik na prvostopenjskih študijskih programih za š. l. 2017/18 → 2018/19.

Prehodnost na strokovnih študijih, ki jih izvaja UL FGG, se iz leta v leto spreminja. V zadnjih letih je prehodnost iz prvega v drugi letnik upadla, prehodnost iz drugega v tretji letnik pa je narasla. Najverjetneje je prehodnost odvisna tudi od interesa in zavzetosti za delo posameznih generacij, ki se na te študije vpisujejo.

Prehod generacije študentov na II. stopnji, ki je bila vpisana v š. l. 2017/2018, v višje letnike v š. l. 2018/2019, je razviden iz preglednice V ter s Slike 4.

Preglednica V: Prehodnost v višji letnik na II. st. (š. l. 2018/19)*

Program	1. letnik 2017/2018	2. letnik 2018/2019
B II - Geodezija in geoinformatika	15	13
B II - Gradbeništvo GK	10	9
B II - Gradbeništvo NG	13	11
B II - Prostorsko načrtovanje	12	11
B II - Stavbarstvo	16	7
B II - Vodarstvo in okoljsko inženirstvo	15	11



Slika 3: Prehod (v %) v višje letnike na drugostopenjskih študijskih programih – za š. l. 2017/18 → 2018/19).

V preglednici VI in VII je prikazana primerjava med vpisanimi študenti v posamezne letnike na UL FGG ob začetku š. l. 2017/18 in š. l. 2018/19. Kot je razvidno iz preglednic VI in VII, je število vpisanih študentov v letu 2018/19 na obeh stopnjah v primerjavi z letom 2017/18 nižje.

Preglednica VI: Primerjava vpisanih študentov po letnikih na UL FGG ob začetku š. l. 2017/18 in š. l. 2018/19 na I. stopnji

Štud. leto	1. letnik	2. letnik	3. letnik	Skupaj	Dodatno leto	Vsi
2017/2018	228	90	88	406	24	430
2018/2019	224	81	81	386	14	400
indeks zadnjih dveh let	0,98	0,9	0,92	0,95	0,58	0,93

Preglednica VII: Primerjava vpisanih študentov po letnikih na UL FGG ob začetku š. l. 2017/18 in š. l. 2018/19 na II. stopnji

Štud. leto	1. letnik	2. letnik	Skupaj	Dodatno leto	Vsi
2017/2018	81	69	151	94	245
2018/2019	66	66	132	68	200
indeks zadnjih dveh let	0,82	0,96	0,87	0,72	0,82

V š. l. 2018/2019 se na UL FGG v celoti izvajajo načrtovani študijski programi. Oblike in količine izvedenega učnega programa po posameznih programih so razvidne iz preglednice VIII.

Na UL FGG v študijskem letu 2018/2019 izvajamo 5 bolonjskih študijev prve stopnje, 4 bolonjske študijske programe druge stopnje v 1. in v 2. letniku in 1 drugostopenjski študijski program samo v 2. letniku.

Iz preglednice VIII je mogoče zaključiti naslednje:

- a) boljša prehodnost in boljši učni uspeh je pri tistih študijskih programih, kjer je manj študentov in
- b) k boljšemu učnemu uspehu pripomore izvajanje vaj v manjših skupinah, v katerih je študente lažje motivirati za delo.

Preglednica VIII: Struktura pouka po posameznih študijih na UL FGG

UL FGG	SKUPAJ POUKA (ure)						Izvedene ure pouka	Število študentov	Število ur pouka na enega študenta
	PR	SE	SV	LV	DD				
PRVA STOPNJA									
GR (UN)	1995	155	1155	480	10	3795	156	24,33	
GIG (UN)	1545	135	810	675	0	3165	66	47,95	
VOI (UN)	1725	140	840	430	45	3180	28	113,57	
OG (VS)	1530	150	750	500	10	2940	95	30,95	
TUN (VS)	1545	75	855	615	0	3090	55	56,18	
SKUPAJ	8340	655	4410	2700	65	16170	400	40,43	
DRUGA STOPNJA									
GRADBENIŠTVO - GRADBENE KONSTRUKCIJE	915	90	150	525	0	1680	34	49,42	
GRADBENIŠTVO - NIZKE GRADNJE	795	120	420	240	0	1575	32	49,22	
STAVBARSTVO	905	0	560	1070	0	2535	18	140,83	
PROSTORSKO NAČRTOVANJE	348	330	687	0	90	1455	12	121,25	
GEODEZIJA IN GEOINFORMATIKA	975	0	240	690	0	1905	62	30,73	
VODARSTVO IN OKOLJSKO INŽENIRSTVO	1785	445	570	1065	95	3960	42	94,29	
SKUPAJ	5723	985	2627	3590	185	13110	200	65,55	

Na UL FGG je leta 2018 diplomiralo 88 študentov na I. stopenjskih študijskih programih. Primerjava med številom diplom in trajanjem študija na UL FGG v obdobju od leta 2011 do leta 2018 je v preglednici IX.

Preglednica IX: Primerjava med številom diplom in trajanjem študija na UL FGG v obdobju od leta 2011 do leta 2018.

Leto	2011		2012		2013		2014		2015		2016		2017		2018	
	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)
UN GR*	53	7,50	77	7,33	86	7,30	56	7,89	36	8,74	76	12,10				
UN GEO*	32	6,89	35	6,61	26	6,60	30	7,32	10	7,89	25	13,42				
UN VKI*	20	7,79	17	7,56	23	7,80	32	7,58	19	8,86	62	11,42				
UN skupaj	105	7,39	129	7,17	135	7,23	118	7,60	65	8,50	163	12,31				
GR (UN)	/	/	20	3,83	74	4,90	71	4,98	66	4,82	45	5,51	39	5,46	21	5,10
GIG (UN)	/	/	23	3,23	26	3,70	30	3,87	28	4,07	27	4,18	10	4,20	24	3,77
VOI (UN)	/	/	6	3,65	11	3,90	20	4,54	17	4,92	17	5,25	14	4,22	13	4,02
UN skupaj	/	/	49	3,57	111	5,92	121	4,46	111	4,60	89	4,98	63	4,63	58	4,31
VS GR*	35	7,88	31	8,12	19	8,70	12	11,56	15	11,86	76	14,33				
VS GEO*	32	7,00	33	6,99	6	6,60	10	7,89	10	10,99	38	12,85				
VS skupaj	67	7,44	64	7,56	25	6,27	22	9,73	25	11,43	114	13,59				
OG (VS)	10	3,33	17	4,02	21	5,60	25	5,58	37	5,86	31	5,53	21	6,07	22	6,25
TUN (VS)	3	3,73	10	3,56	12	4,90	11	5,25	18	4,94	13	5,52	15	5,39	8	6,19
VS skupaj	13	3,53	27	3,79	33	6,11	36	5,42	55	5,40	44	5,53	36	5,73	30	6,23
SKUPAJ	185	6,12	269	5,52	304	6,83	297	6,80	256	7,48	410	9,10	99	5,18	88	4,96

*predbolonjski študijski programi

Povprečno trajanje študija na starih študijskih programih je ne glede na študijski program trajalo med sedem in štirinajst let. Z uvedbo novih študijskih programov, spremenjenih pravilnih pri študiju in večjem poudarku na sprotne študiju se je trajanje študija občutno skrajšalo.

V letu 2013 pa so študij zaključili prvi magistri na drugostopenjskih študijskih programih. Njihovo uspešnost in primerjavo z leti 2014, 2015, 2016 in 2018 na posameznih študijskih programih je prikazana v preglednici X.

Preglednica X: Magistrske naloge (M) in trajanje študija v letih (T) na UL FGG na drugostopenjskih študijskih programih v letih med 2015 in 2018.

Leto	2013		2014		2015		2016		2017		2018	
	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)
MA GR	2	1,9	2	2,89	12	3,04	25	3,12	42	3,49	30	3,86
MA Stavb.	1	2,2	2	3,02	3	2,8	7	3,04	7	2,87	12	3,05
MA PN	1	1,9	2	2,45	1	3,42	7	4,45	3	4,46	12	4,15
MA VOI	/	/	1	2,16	6	2,85	10	3,06	16	3,46	19	3,46
MA GIG	/	/	/	/	10	2,95	15	3,53	20	3,58	25	3,86
SKUPAJ	4	2	7	2,63	32	3,01	64	3,44	88	3,57	98	3,72

Izredni prvostopenjski (VS) študij

Predavanja na izrednih študijskih programih so se iztekla v š. l. 2012/2013, v študijskem letu 2013/2014 smo imeli zadnje študente, vpisane v dodatno leto.

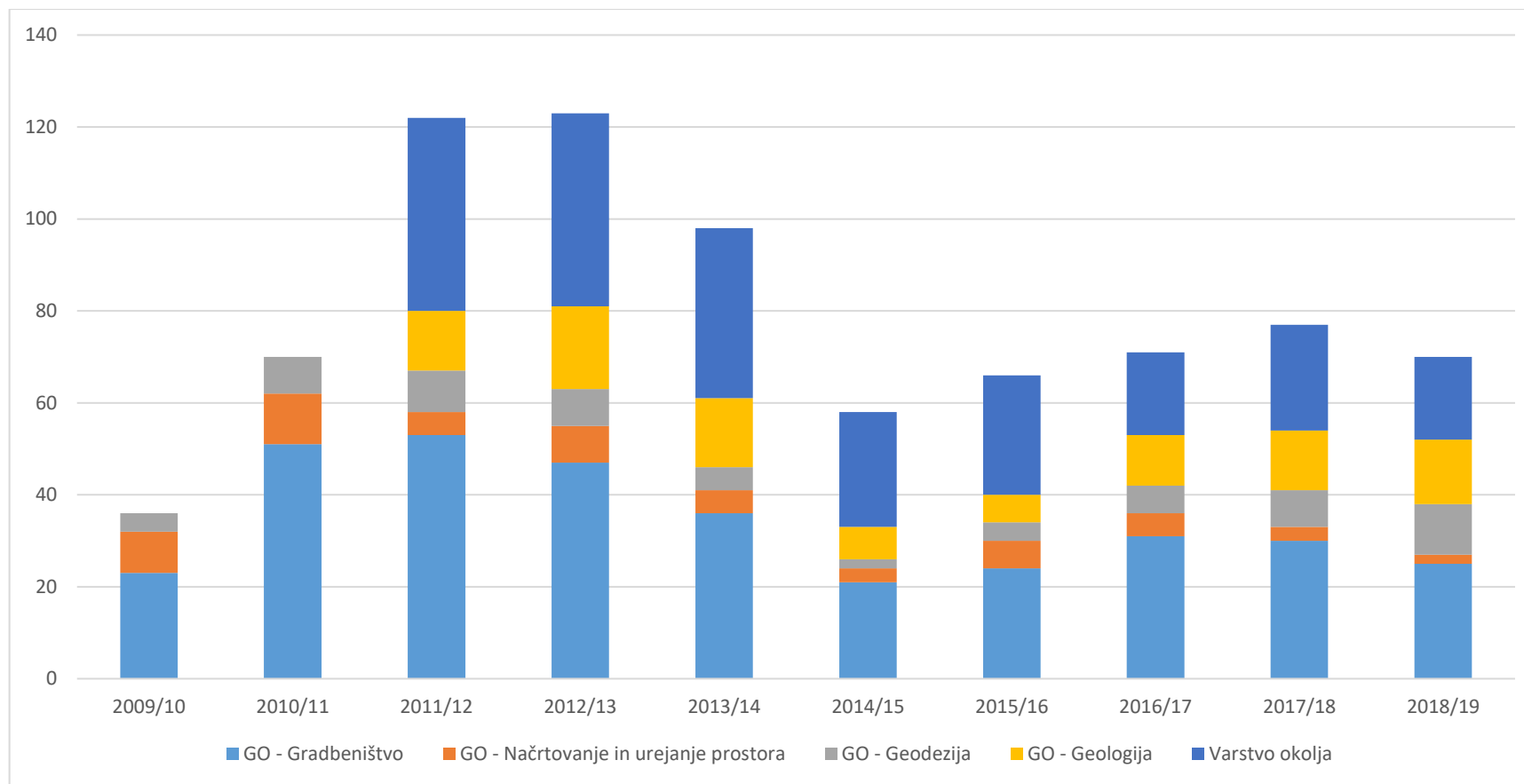
Tretjestopenjski (doktorski) študij

Preglednica XI: Število vpisanih študentov na doktorskih študijih v š. l. 2018/2019.

Vpis v 1., 2. in 3. letnik doktorskih študijev na UL FGG v študijskem letu 2017/18 je razviden iz preglednice XI.

Preglednica XI: Število vpisanih študentov na doktorskih študijih v š. l. 2018/2019.

Študijski programi	Področje	1. letnik	1. ponovno	2. letnik	3. letnik	Dodatno leto	SKUPAJ
<i>Grajeno okolje – III.st.</i>		0	0	0	0	0	0
	Gradbeništvo	2	1	9	11	2	25
	Načrtovanje in urejanje prostora	0	0	1	0	1	2
	Geodezija	4	0	3	3	1	11
	Geologija	3	0	5	3	3	14
Skupaj GO		9	1	18	17	7	52
<i>Varstvo okolja</i>		7	0	9	1	1	18
Vsi 2018/2019		16	1	27	18	8	70



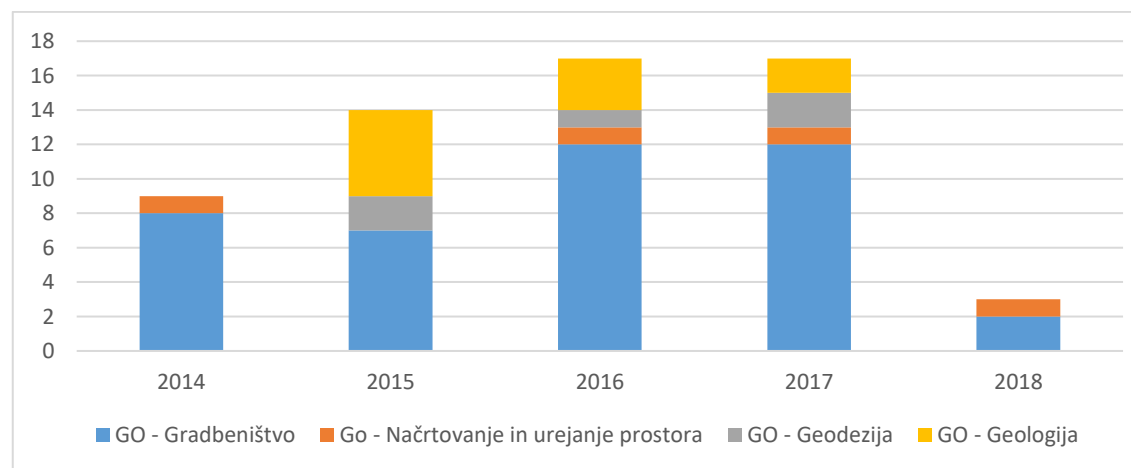
Slika 6: Število vpisanih na študij III. stopnje na UL FGG v zadnjih desetih letih.

Vpis na podiplomskih študijih se izvaja samo še za doktorski študij, saj je nekdanji znanstveni magistrski študij izzvenel. Vsi vpisani študentje v študijskem letu 2018/2019 so doktorski študentje: 52 jih je na doktorskem študiju Grajeno okolje; 18 študentov pa je vpisanih na interdisciplinarni doktorski študij Varstvo okolja, za katerega vodimo pretežni del študijske evidence.

Preglednica XII: Število doktorandov v letu 2018 na študijskih programih III. stopnje.

Študijski program	Področje	Število doktoratov
Grajeno okolje – III. st.	Gradbeništvo	2
	Načrtovanje in urejanje prostora	0
	Geodezija	1
	Geologija	0
Varstvo okolja	/	4
SKUPAJ		7

Kot je razvidno iz preglednice XII so v letu 2018 je na UL FGG na doktorskem študijskem programu Grajeno okolje študij zaključil 3 doktorandi, na univerzitetnem doktorskem študiju Varstvu okolja pa 4 doktorandi.



Slika 7a: Število doktoratov na bolonjskih študijskih programih tretje stopnje na UL FGG v zadnjih petih letih.

Raziskovalna in razvojna dejavnost

Letni program raziskovalnega dela UL FGG je za leto 2018 vključeval financiranje 7 programskih skupin (preglednica XV) v obsegu 28.183 raziskovalnih ur (16.58 FTE). Celoten obseg raziskovalnih ur je bil tudi izveden.

Preglednica XV: Raziskovalni programi na UL FGG v letu 2018.

Št.	Raziskovalni program	Sistemizirani raziskovalci	Ostali
P2-0158	Gradbene konstrukcije in gradbena fizika	11	4
P2-0185	Potresno inženirstvo	15	6
P2-0210	E-gradbeništvo	9	3
P2-0227	Geoinformacijska infrastruktura in trajnostni prostorski razvoj Slovenije	23	6
P2-0260	Mehanika konstrukcij	11	4
P2-0180	Vodarstvo in geotehnika	26	6
P2-0191	Kemijsko inženirstvo	1	0
Skupaj UL FGG		96	29

94 od skupaj 96 sistemiziranih raziskovalcev (doktorji znanosti) sodeluje v raziskovalnih programih z izvajalskimi in obračunskimi urami. Obenem smo v letnem programu načrtovali, da bo raziskovalno delo potekalo v okviru temeljnih, uporabnih in ciljnih ter razvojno-raziskovalnih projektov, pri čemer smo planirali tudi pridobitev novih domačih projektov in bili v letu 2018 glede na načrtovano uspešni, saj smo kot nosilci pridobili dva temeljna projekta, še tri dodatne temeljne in enega aplikativnega pa v sodelovanju z zunanjimi partnerji.

V letu 2018 smo v skladu s programom raziskovalnega dela nadaljevali z izobraževanjem mladih raziskovalcev (skupaj 14), od katerih smo leta 2018 pridobili 3 mlade raziskovalce. Eni mladi raziskovalki je v letu 2018 status potekel in je usposabljanje tudi že uspešno zaključila z doktoratom znanosti.

Kot je navedeno zgoraj, smo v letu 2018 uspeli pridobiti dva nova nacionalna temeljna raziskovalna projekta:

- J2 - 9195 Masivni betoni – optimiziranje tehnologije ob uporabi naprednih preskusnih metod (07.2018 – 06.2021)
- J2 - 9251 Metodologija analize časovnih vrst satelitskih posnetkov različnih senzorjev (07.2018 – 06.2021)

Raziskovalci UL FGG so bili v sodelovanju z drugimi raziskovalnimi organizacijami, nosilkami projektov, uspešni tudi pri prijavi naslednjih novih temeljnih raziskovalnih projektov:

- J2 – 9444 Erozija v obalnih morjih in plovnih rekah (07.2018 – 06.2021)
- J2 – 9224 Večparametrično dinamično modeliranje plastovitih močno nehomogenih elastičnih struktur (07.2018 – 06.2021)
- J6 – 9396 Razvoj socialne infrastrukture in storitev za izvajanje dolgotrajne oskrbe v skupnosti (07.2018 – 06.2021)
- L1 – 9191 Prepovedane droge, alkohol in tobak: epidemiologija na osnovi odpadnih vod, uspešnost čiščenja in ranljivost vodnega sistema (07.2018 – 06.2021)

Hkrati smo uspešno nadaljevali z delom v naslednjih temeljnih raziskovalnih projektih in podoktorskem raziskovalnem projektu, kjer so bili raziskovalci UL FGG nosilci projektov:

- J2 - 8159 Seizmični stresni test grajenega okolja (06.2017 – 05.2020)
- J2 - 8170 Nelinearna dinamika prostorskih okvirjev z izpolnjeno kinematično kompatibilnostjo za zahtevno uporabo v industriji (05.2017 – 04.2020)
- J7 - 8273 Prepoznavanje potencialno nevarnih hudourniških vršajev z metodami geomorfometrije in simulacijami nastanka vršajev (05.2017 – 04.2020)
- Z2 - 8160 Modeliranje pirolize za določitev poškodovanosti lesa pri naravnem požaru (11.2017 – 10.2019)

in v treh temeljnih ter dveh aplikativnih raziskovalnih projektih, kjer so nosilke zunanje raziskovalne organizacije:

- J1 - 8153 Proučevanje premikanja plazov od izvornih območij do mesta odlaganja z determinističnim postopkom (05.2017 – 04.2020)
- J2 - 8162 Zapiranje snovnih poti pri čiščenju komunalnih odpadnih voda z zelenimi tehnologijami (05.2017 – 04.2020)
- J2 - 8194 Senzorske tehnologije pri kontroli posegov v objekte kulturne dediščine (05.2017 – 04.2020)
- L1 - 7544 Napredne metode odstranjevanja in spremljanja onesnažil, ki so na prioritetnem seznamu Vodne direktive (02.2016 – 02.2019)
- L2 - 7630 Termo- in foto-aktivne prevleke za okna (02.2016 – 02.2019)

V letu 2018 sta se na UL FGG uspešno zaključila naslednja temeljna raziskovalna projekta:

- J2 - 7316 Potresna žilavost in utrjevanje montažnih industrijskih stavb z betonskimi fasadami (01.2016 – 12.2018)
- J2 - 7322 Modeliranje hidrološkega odziva nehomogenih povodij (01.2016 – 12.2018)

V letu 2018 smo pridobili nov ciljni raziskovalni projekt:

- V2 - 1733 Razvoj enotne metode za oceno koristi gradbenih in negradbenih ukrepov za zmanjšanje poplavne ogroženosti (04.2018 – 03.2019)

in še dva ciljna raziskovalna projekta v sodelovanju z zunanjima organizacijama:

- V2 - 1729 Povečanje zanesljivosti javnih omrežij GNSS SIGNAL in 0. red (04.2018 – 09.2019)
- V6 - 1731 Celovita demografska analiza s projekcijami za podeželska in urbana območja (04.2018 – 11.2019)

V sodelovanju z zunanjimi nosilkami pa smo v letu 2018 zaključili še tri ciljne raziskovalne projekte:

- V1 - 1649 In situ imobilizacija onesnaženih zemljin z uporabo naprednih nanotehnologij in njihova predelava v urbana tla (10.2016 – 09.2018)
- V2 - 1620 Samodejni postopki identifikacije sprememb dejanske rabe kmetijskih zemljišč (10.2016 – 03.2018)
- V6 - 1652 Model povezovanja prostorskega in razvojnega načrtovanja na regionalni ravni (10.2016 – 03.2018)

Raziskovalci UL FGG so uspešno nadaljevali z delom tudi na dveh razvojno-raziskovalnih programih S4 (Javni razpis "RRI v verigah in mrežah vrednosti"):

- TIGR4smart – Trajnostno in inovativno gradbeništvo za pametne stavbe
- IQDOM – Inteligentni dom nove generacije zasnovan na pametnih napravah in lesu

V letu 2018 smo na fakulteti nadaljevali z delom v okviru infrastrukturnega centra Grajeno okolje, kot sestavni del mreže infrastrukturnih centrov Univerze v Ljubljani. Žal ARRS za novo odobrene infrastrukturne centre ni zagotovil dodatnega financiranja.

Sodelovanje v evropskih projektih

Raziskovalno delo je potekalo v okviru temeljnih, uporabnih in razvojno-raziskovalnih projektov ter številnih projektov v evropskem raziskovalnem prostoru ter v bilateralnih projektih. UL FGG je v letu 2018 sodelovala v skupno 41 tovrstnih projektih v RS in tujini, ki so navedeni v nadaljevanju.

UL FGG vsako leto uspešno pridobiva nove projekte v okviru evropskega okvirnega programa Obzorje 2020. V letu 2018 smo pridobili tri projekte, v katerih sodeluje UL FGG kot projektni partner:

- DECENTER (H2020-EUK-2018, 815141): Decentralised technologies for orchestrated cloud-to-edge intelligence (2018 – 2021)
- EDICITNET (H2020-SCC-2016-2017/H2020, 776665): Edible Cities Network Integrating Edible City Solutions for social resilient and sustainably productive cities (2018 – 2023)

Sodelujemo na več projektih (H2020 SERA TA Use Project), ki se izvajajo v okviru projekta H2020 SERA:

- Influence of the floor-to-wall interaction on the seismic response of coupled wall systems (2018 – 2019), UL FGG sodeluje kot koordinator
- SERENA: Seismic Response of Novel Integral Abutment Bridges (2018 – 2019), UL FGG sodeluje kot Partner

Delo raziskovalcev UL FGG se je uspešno nadaljevalo na naslednjih projektih programa Obzorje 2020:

- INCEPTION: Inclusive Cultural Heritage in Europe through 3D semantic modelling (2016 – 2019)
- XP-RESILIENCE: Extreme loading analysis of petrochemical plants and design of metamaterial-based shields for enhanced resilience, H2020 Mare Skłodowska-Curie Innovative Training Networks (2016 – 2020)
- LIQUEFACT: Assessment and mitigation of liquefaction potential across Europe: a holistic approach to protect structures / infrastructures for improved resilience to earthquake-induced liquefaction disasters (2016 – 2019)

Zaključili pa so se naslednji projekti tega programa:

- ENTICE: dEcentralized repositories for traNsparent and efficienT virtual maChine opErations (2015 – 2018)
- SWITCH: Software Workbench for Interactive Time Critical and Highly self-adaptive cloud applications (2015 – 2018)
- SLICE3D (H2020-WIDESPREAD-04-2017): Slovenian Centre of Excellence on 3D geodata (2017 – 2018)

Raziskovalci UL FGG so bili v letu 2018 zelo uspešni tudi pri pridobivanju drugih evropskih projektov:

- TOUREST (INTERREG ADRION): Tourism water management for sustainable Adrion coastal Areas (2018 – 2019)
- DAREFFORT (INTERREG DANUBE): Danube river basin enhanced flood forecasting cooperation (2018 – 2021)
- EN-IN (INTERREG DANUBE): Enable inclusion for disabled persons by improved mobility and safety in the Danube area (2018 – 2019)

Nadaljevali pa so se še naslednji mednarodni projekti:

- NEWREBAR (RFCS): New dual-phase steel Reinforcing Bars for enhancing capacity and durability of antiseismic moment resisting frames (2015 – 2019)
- PROLINE-CE (INTERREG): Efficient Practices of Land Use Management Integrating Water Resources Protection and Non-structural Flood Mitigation Experiences (2016 – 2019)
- ERASMUS+ KA2 - Strategic Partnerships: Forecast Engineering - From past design to future decisions (2016 – 2019)
- OUTBURST (RFCS): Optimization of Steel Plated BRidges in Shape and Strength (2016 – 2019)
- EQUALJOINTS-PLUS (RFCS): Valorisation of knowledge for European pre-QUALified steel JOINTS (2017 – 2019)
- CAMARO-D (INTERREG Danube Transnational Programme): Cooperating towards advanced management routines for land use impacts on the water regime in the Danube river basin (2017 - 2019),
- FramWat (INTERREG Central Europe): Framework for improving water balance and nutrient mitigation by applying small water retention measures (2017 – 2020),
- MUSE (INTERREG Italija-Slovenija): Transnational cooperation for a sustainable and energetically efficient university mobility (2017 – 2020)

V letu 2018 se je uspešno zaključil mednarodni projekt:

- LOCAFplus (RFCS): Temperature assessment of a vertical steel member subjected to localised fire – Valorisation (2017 – 2018)

UL FGG od leta 2007 sodeluje tudi v mreži ITS-Edunet, ki se ukvarja z uvajanjem izboljšav v izobraževanje na področju inteligentnih transportnih sistemov na evropski ravni.

Živahno mednarodno raziskovalno sodelovanje poteka še v okviru naslednjih COST projektov:

- COST CA17133: Implementing nature based solutions for creating a resourceful circular city (2018 – 2021)
- COST CA17125: Public Value Capture of Increasing Property Values (2018 – 2022)
- COST CA15221: Advancing effective institutional models towards cohesive teaching, learning, research and writing development (2016 – 2020)
- COST CA 15113: SMRES – Science and Management of Intermittent Rivers and Ephemeral Streams (2015 – 2019)
- COST TD1406: Innovation and Intelligent Management of Heritage buildings (2015 – 2019)

Osem COST projektov pa se je v letu 2018 zaključilo:

- COST ES1302: European Network on Ecological Functions of Trace Metals in Anaerobic Biotechnologies (2014 – 2018)
- COST TU1406: Quality specifications for roadway bridges, standardization at European level (2015 – 2018)
- COST TU1304: Wind energy technology reconsideration to enhance the concept of smart cities (2015 – 2018)
- COST TU1403: Adaptive Facades network (2014 – 2018)
- COST TU1404: Towards the next generation of standards for service life of cement-based materials and structures (2014 – 2018)
- COST TU1402: Quantifying the value of structural health monitoring (2014 – 2018)
- COST FP1404: Fire safe use of bio-based building products (2014 – 2018)
- COST FP1402: Basis of structural timber design - from research to standards (2014 – 2018)

V okviru dvoletnih bilateralnih raziskav se je delo nadaljevalo na štirih bilateralnih projektih:

- Digitalizacija kurikulumov, SLO-US (2018 – 2020)
 - Vrednotenje naprednih metod rudarjenja po podatkih za napovedovanje hidrološki podatkov: uporabni primeri s Kitajske in Slovenije, SLO-CN (2018 – 2020)
 - Ozelenitev obstoječih stanovanjskih stavb s procesom BIM, SLO-CN (2018 – 2020)
 - Stohastični padavinski modeli za oceno erozivnosti padavin, SLO-DE (2018 – 2019)
- dva pa sta se v letu 2018 zaključila:
- Socialni mediji in upravljanje kariere, SLO-RU (2016 – 2018)
 - Internet stvari in računalništvo v oblaku kot podpora za razvoj novih pametnih pristopov v gradbeništvu, SLO-RU (2016 – 2018)

Nenazadnje velja navesti, da na Fakulteti za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani svoje poslanstvo od decembra 2016 udejanja Unesco katedra za zmanjševanje tveganj ob vodnih ujmah Univerze v Ljubljani (www.unesco-floods.eu), kot edina Unesco katedra na Univerzi v Ljubljani.

Mednarodna dejavnost na študijskem področju

Preglednica XVI: Kazalniki – študij UL FGG v tujini.

Kazalnik UL FGG	1. in 2. stopnja		3. stopnja	
	š. l. 2016/2017	š. l. 2017/2018	š. l. 2016/2017	š. l. 2017/2018
Število študentov, ki so opravili del študija v tujini	18	10	0	0
Število tujih študentov, ki so opravili del študija v Sloveniji	71	73	0	1
Število študentov na praksi v tujini	14	12	0	0
Število visokošolskih učiteljev, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu v tujini kot gostujoči profesorji	5	3	1	1

Preglednica XVII: Kazalniki – gostujoči raziskovalci in strokovni sodelavci.

Kazalnik UL FGG	š. l. 2015/2016	š. l. 2016/2017	š. l. 2017/2018
Število gostujočih raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki so prišli v Slovenijo	3	8	7
Število gostujočih raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki so šli iz Slovenije v tujino	11	14	6

V študijskem letu 2017/2018 smo obnovili oz. na novo sklenili osemindeset bilateralnih pogodb, in sicer dve z univerzami v Avstriji, eno z univerzo v Bolgariji, štiri z univerzami na Češkem, dve z univerzami na Danskem, dve z univerzama v Franciji, dve z univerzama na Finskem, eno z univerzo v Grčiji, štiri z univerzami na Hrvaškem, pet z univerzami v Italiji, eno z univerzo v Latviji, tri z univerzami na Madžarskem, šest z univerzami v Nemčiji, pet z univerzami na Poljskem, eno z univerzo v Romuniji, štiri z univerzami na Portugalskem, eno z univerzo na Slovaškem, kar šest z univerzami v Španiji, štiri z univerzami v Turčiji, eno z univerzo na Švedskem ter eno z univerzo na Norveškem.

V študijskem letu 2017/2018 je v okviru programa ERASMUS+ v tujini študiralo 10 študentov, kar je manj od načrtovanih in tudi prijavljenih 16 izmenjav. Razlog za odpoved načrtovane izmenjave študentje najdejo predvsem v težavah pri izpolnitvi obveznosti za prehod v naslednji letnik, saj je status študenta obvezen za odhod v tujino. Prav tako so še vedno težave pri ustreznem nadomeščanju domačih predmetov v tujini, kar bi lahko povzročilo, da bi zaradi študija v tujini in posledično neopravljenih domačih obveznosti doma izgubili leto študija. Prav tako študenti vedno pogosteje odhajajo v tiste države, kjer pridobljena štipendija zadošča za kritje stroškov za življenje.

V letu 2017/18 pa smo zabeležili še 12 izmenjav za namene praktičnega usposabljanja. Od tega jih je bilo 7 v okviru posebnega projekta Erasmus+ KA103, ki ga je UL FGG pridobila za izvedbo praktičnih usposabljanj študentov v tujini v konzorciju z Univerzo v Mariboru in dvema slovenskima podjetjema. V okviru rednega razpisa za prakse Erasmus+ je bilo torej izvedenih 5 izmenjav, kar je še vedno zelo malo v primerjavi z 28 študenti, ki so se na to vrsto izmenjave prijavili. Glavni razlog za tako majhno realizacijo je ta, da študenti s težavo najdejo primerne delodajalca v tujini, ali pa še pred nastopom izmenjave že najdejo redno zaposlitev.

V letu 2017/2018 je na izmenjavo v Slovenijo prišlo 50 študentov v okviru programa Erasmus+, 5 študentov v okviru programa Erasmus Mundus Flood Risk Management, še dodatni 3 študenti v okviru programa CEEPUS, 2 študenta v individualnem dogovoru z Univerzo v Neapljuu ter 18 študentk v okviru Projekta Erasmus+ KA2 Forecast Engineering: From past Design to Future Decisions. Število prihajajočih študentov je v primerjavi s preteklim študijskim letom v porastu. Kljub temu pa bi bilo potrebno okrepiti izmenjavo na 3. stopnji študija, ki je v zadnjih letih skoraj ni tako pri prihajajočih kot pri odhajajočih študentih.

Poleg študentov je bila precej pestra tudi izmenjava učiteljev. V okviru programa Erasmus+ je na UL FGG v študijskem letu 2016/17 prišlo na krajše izmenjave 6 učiteljev iz tujine, 3 učitelji UL FGG pa so opravili izmenjavo za namen poučevanja na tuji univerzi. Poleg tega sta dva učitelja UL FGG sodelovala na skupnem podiplomskem študijskem programu Gradbena informatika v sodelovanju z Univerzama v Dublinu in Corku, Irska, 1 učitelj je sodeloval na Univerzi v Sarajevu, en učitelj pa je s kurzom predavanj sodeloval na Univerzi v Hannoveru.

V okviru projekta Internacionalizacija, ki poteka na celotni Univerzi v Ljubljani, smo zelo uspešno izvedli tudi gostovanja treh tujih učiteljev, ki so sodelovali v pedagoškem procesu na UL FGG, in sicer iz Švedske, Češke in Romunije.

Mednarodna dejavnost je predstavljena in se redno posodablja tudi na domači spletni strani Fakultete za gradbeništvo in geodezijo.

Knjižnična dejavnost

Knjižnična dejavnost knjižnice UL FGG se odvija na dveh lokacijah, na Jamovi cesti 2 (Gradbeništvo, Geodezija, Grajeno okolje) in na Hajdrihovi ulici 28 (Vodarstvo in okoljsko inženirstvo). Knjižnično gradivo v obeh knjižničnih prostorih je postavljeno po sistemu prostega pristopa. V vsaki stavbi obstaja tudi knjižnični arhiv.

V knjižnici UL FGG na Jamovi cesti 2 ohranjamo ustaljen urnik, za izposajo je knjižnica odprta od 8. do 16. ure, v petek do 14. ure, kar je tedensko 38 ur. Čitalnica je odprta vsak dan do 20. ure, v petek do 15. ure, skupno 55 ur. Ob koncu tedna je knjižnica zaprta. V njej je 50 čitalniških mest, ki so polno zasedena predvsem v času priprav na kolokvije in v izpitnih obdobjih.

Z namestitvijo knjižničarke Barbare Šivec v knjižnici na lokaciji Oddelka za okoljsko gradbeništvo na Hajdrihovi ulici 28 smo z novim študijskim letom 2018/19 knjižnico ponovno namenili uporabnikom, ti so predvsem zaposleni in študentje oddelka.

Obisk in izposoja gradiva v letu 2018 sta primerljiva s podatki iz leta 2017. Na dom in v čitalnico je bilo izposojenih okrog 20.000 enot, povečan pa je obisk čitalnice, kjer mnogi uporabniki študirajo do poznih večernih ur. V porastu je elektronski dostop do člankov tujih revij (**preglednica spodaj**), kar je skladno s poslanstvom hibridne knjižnice v digitalni dobi.

Namen obiska učiteljev je predvsem dostava bibliografskih enot za potrebe izgradnje bibliografije v sistemu COBISS in posvet pri vodji knjižnice za potrebe kategorizacije in vrednotenja bibliografskih enot. Knjižnica je pomemben posrednik med avtorji objav in OSiCi, z ozirom na vsebinsko področje sodelujemo predvsem z OSiC za tehniko, OSiC za naravoslovje. In OSiC za družboslovje.

V letu 2018 smo dodatno pozornost namenili varovanju osebnih podatkov članov knjižnice, skladno z evropsko in nacionalno uredbo o varovanju osebnih podatkov GDPR.

Preglednica XX: Uporaba mednarodnih revij preko oddaljenega dostopa v letih od 2011 do 2017.

Leto	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Število uporabe	13.465	14.465	15.720	15.369	11.919	14.812	17.673	18.942

V letu 2018 je tudi za doktorske disertacije bilo uvedeno avtomatizirano arhiviranje visokošolskega dela v repozitoriju RUL kot del obvezne elektronske oddaje v sistem eVIS. V letu 2018 je bilo v RUL arhiviranih 217 del, med njimi le 2 članka, za katera je bila v letu 2018 plačana pristojbina APC in sta bila predmet razpisa ARRS za povrnitev stroškov zlatega odprtega dostopa s pogojem arhiviranja v institucionalnem elektronskem arhivu.

Prispevek doktorskih disertacij v digitalni knjižnici Slovenije dLib.si je v primerjavi s prejšnjimi leti zelo skromen, saj ob neposrednem arhiviranju elektronske oblike preko sistema e-VIS v repozitorij RUL doktorandi ne čutijo potrebe po posredovanju izjave za arhiviranje v dLibu. V letu 2018 smo v dLib posredovali samo 5 od 10. doktorskih disertacij.

Mejniki opravljenega dela v letu 2018:

- V letu 2018 smo pridobili manj strokovnega gradiva kot v prejšnjih letih, 642 knjig, z nakupom je bilo pridobljenih le 129 enot.
- Prirast visokošolskih del v 2018 je primerljiv z letom 2017, pridobili smo 272 enot – tiskanih izvodov, elektronski so ob oddaji v elektronski sistem eVIS samodejno shranjeni v repozitoriju RUL. Redakcijo sistema RUL in arhiviranje visokošolskih del je kot pooblaščenica skrbnica sistema RUL izvajala vodja knjižnice. Objave FGG (skupno 3.654) so v letu 2018 bile ogledane in prenesene 400.000 krat.

- V letu 2018 smo v knjižnici nadaljevali s preverjanjem podobnosti vsebin visokošolskih del v sistemu Turnitin in s tem ob od 2005 uveljavljenim preverjanjem oblikovne ustreznosti visokošolskih del in navajanja virov pomembno prispevali h kakovosti visokošolskih del.
- V letu 2018 smo zbirko standardov obogatili s 23 novimi, kar je le desetina nakupa v letu 2017.
- Za promocijo fakultete smo poskrbeli s sodelovanjem na informativnem dnevu, dnevih odprtih vrat fakultete in tehniških dnevih srednješolcev.
- Izvedba ogledov strokovnih knjig - novitet iz mednarodnega prostora v prostorih knjižnice FGG - v dogovoru s posameznimi posredniki (Mladinska knjiga, Bookla) je za učitelje in raziskovalce prijazen način obveščanja o novostih in priložnost za takojšnjo pridobitev gradiva. Oglede smo izvedli ob dnevu knjige aprila, v juniju, ob sejmu Frankfurt po Frankfurtu novembra in ob koncu leta.
- V decembru je knjižnica pomagala pri izboru knjižnih nagrad za nagrajence fakultete. Ob tem je bil izdelan kronološki seznam nagrajencev, prejemnikov univerzitetne (4) ali fakultetne (84) Prešernove nagrade z UL FGG za celotno obdobje, to je od 1991 naprej.
- V letu 2018 je bila urejena in inventarizirana zbirka starih in redkih strokovnih knjig, izdanih v letih 1855 do 1947, skupno jih je 170, ki so bile v preteklosti najdene v knjižničnih arhivih UL FGG, danes so hranjene v vitrini v knjižnici na Jamovi 2.
- V septembru 2018 smo ob tehniški podpori sistema COBISS izvedli inventuro knjižnega gradiva. Po podatkih inventure je v knjižnici 38.249 enot knjižnega gradiva, od teh jih je bilo ob inventuri 715 odpisanih kot dalj časa pogrešanih (večina izpred popisa 2011). Dodatnih 18.434 enot knjižnega gradiva je ročno evidentiranega v inventarnih knjigah in hranjenega v arhivih FGG. Ob inventuri smo ugotovili, da je gradivo v arhivu Hajdrihove 28 okuženo s plesnijo. Pojavlja se predvsem na knjigah, vezanih v umetno usnje – knjige s papirnatimi platnicami so ostale neprizadete. Trenutno je prisotna na posameznih knjigah, obstaja pa velika verjetnost širjenja po prostoru. Predvidevamo, da je vzrok v neustreznih razmerah, knjižnica je v poročilo inventure podala pobudo za odpravo plesni in predlagala določene ukrepe.

Preglednica XVIII: Skupni knjižnični fond v letih 2011 do 2018.

Leto	Knjige, brošure	Disertacije, magistrska dela, diplome	Revije	Neknjižno gradivo	Kartografsko gradivo in standardi	Skupaj
2011	41.746	7.740	12.456	1.604	84	63.630
2012	42.448	8.340	12.831	1.955	84	65.658
2013	43.038	8.898	13.120	2.364	110	67.538
2014	43.635	9.417	13.382	2.702	110	69.254
2015	44.297	9.823	13.657	2.993	138	70.908
2016	44.862	10.930	13.926	3.623	159	73.500
2017	45.551	11.132	14.176	3.663	383	76.922
2018	46.193	11.404	14.442	3.697	406	78.159

Bibliografska dejavnost knjižnice:

V letu 2018 smo za bibliografije učiteljev in raziskovalcev UL FGG ter za zunanje naročnike v sistemu COBISS izvedli skupno 2.228 zapisov. Pojavljajo se potrebe vpisovanja bibliografskih enot za študente, predvsem za kandidate za štipendije in študirajoče v tujini ter tujce, ki delajo ali študirajo na UL FGG. Med bibliografskimi enotami zaposlenih na UL FGG še vedno prevladujejo znanstvene objave, skupno jih je 366, kar je največ v zadnjih osmih letih, med njimi prevladujejo izvorni znanstveni članki (121). V sistemu COBISS beležimo več evidentiranih objav zaposlenih raziskovalcev in učiteljev, skupaj 1009, število znanstvenih objav je višje kot v prejšnjih letih, v močnem porastu so objave v obliki tematsko zaključenih poglavij v znanstvenih monografijah. Število strokovnih elaboratov in poročil je primerljivo s prejšnjim letom, več pa je strokovnih člankov.

Založniška dejavnost UL FGG:

V letu 2018 ni bil natisnjen noben nov učbenik niti ni bil ponatisnjen noben ob obstoječih, izdanih pa je bilo 10 študijskih gradiv, 2 priročnika in 1 znanstvena ter 4 strokovne monografije. Za 27 učbenikov in en priročnik Evrokod beležimo najnižjo prodajo doslej, prodanih je bilo le 94 enot, kar predstavlja samo tretjino v primerjavi z letom 2017 in 2016, ko smo že ugotavljali močan upad v primerjavi z leti pred 2015, predvidoma zaradi manjših generacij in majhne kupne moči študentov.

Preglednica XX: Število prodanih učbenikov po letih

Leto	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Število	648	569	629	494	236	252	264	94

Promocija zdravja pri delu z zaposlenimi in fakultetni šport

Na podlagi 32. čl. Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1, Ur. l. RS 43/2011) in Izjave o varnosti in zdravju pri delu z oceno tveganja UL FGG, je dekan UL FGG februarja 2014 imenoval skupino za zdravje na UL FGG.

V skupini sodelujejo:

- dr. Aleš Golja, odgovorni za pripravo programa promocije zdravja in koordinator skupine,
- Mojca Majerčič Mole, univ. dipl. psih, pomočnica tajnika za kadrovske zadeve,
- Mateja Bukovec, dr. med. spec., izvajalec medicine dela,
- Aleš Langus, pooblaščen izvajalec za varnost pri delu,
- Urška Prusnik, univ. dipl. oec., pomočnica tajnika za gospodarske zadeve.

Naloga skupine za zdravje je pripraviti letni načrt promocije zdravja pri delu z zaposlenimi, ki vključuje tudi potrebna finančna sredstva. Skupina skrbi tudi za spremljanje izvajanja letnega načrta in o svojem delu letno poroča dekanu UL FGG in UO UL FGG.

V letu 2018 smo izvedeli naslednje aktivnosti in ukrepe za izboljšanje počutja na delovnem mestu:

- Zimski športni dan (februar 2018) Nosilec: A. Golja
- Pohod na Rožnik (marec 2018) Nosilec: M. Mikoš

- Kajakaški izlet po reki Krki (maj 2018) Nosilec: A. Golja
- Športno rekreativnepočitnice v Volarjih (julij 2018) Nosilec: A. Golja
- 1x tedensko po 1 uro plavanja v bazenu Tivoli Nosilec: A. Golja
- 1x tedensko po 1 uro igranja badmintona v Športnem centru Konex Nosilec: A. Golja
- 1x tedensko po 2 uri fitnesa v Športnem centru Konex Nosilec: A. Golja

V študijskem letu 2017/18 je bilo vpisanih v izbirni program predmeta Športna vzgoja na I. stopnji redno vpisanih 57 študentov in na II. stopnj 45 redno vpisanih študentov bolonjskega programa. V programe Športne vzgoje kot obštudijske dejavnosti brez kreditnega ovrednotenja za 1. letnik, je bilo vpisanih 227 študentov.

Večina študentov in študentk (80 %) je opravilo svoje obveznosti pri urah športne vzgoje z obiskovanjem vadbe v univerzitetnih športnih dvoranh, pri športnih igrah, aerobiki, družabnem plesu in pri individualnih športih oziroma na bazenih pri plavanju. Izvajala se je na različnih lokacijah: v športni dvorani v Rožni dolini, v bazenu Kolezija in Tivoli, v plesni dvorani plesnega studia Moj korak in športni dvorani Konex.

Ostali študentje (20 %) so si izbrali programe športnih dejavnosti v naravi tudi v dogovoru s posameznimi fakultetami UL (FS, EF, BF, FFA, FF - izmenjava študentov), ki so potekale organizirano preko UL FGG skozi celo leto:

Mesec	Športno rekreativne dejavnosti v naravi	Število študentov
Oktober 2017	Planinski pohod v Krnico, na Visoki Mavrinc in Stol; tečaj jadranja	31 študentov
November 2017	Planinski pohod na Nanos, Slavnik	25 študentov
December 2017	Planinski pohod na Snežnik	17 študentov
Dec. 2017 – Maj 2018	Alpsko smučanje na Krvavcu, pohodi na Šmarno goro,	37 študentov
Februar 2018	Enotedenski tečaj alpskega smučanja v Kranjski Gori	9 študentov
Marec 2018	Planinski pohod na Slivnico, Komno	26 študentov
April 2018	Tečaj jadranja, Planinski pohod na Krim, Slavnik	39 študentov
Maj 2018	Kajakaški izlet po reki Krki, Planinski pohod na Veliko planino	27 študentov
Julij 2018	Petdnevni ekološko- športni rekreativni tabor Tolmin	20 študentov

Študenti izbirnega predmeta Športna vzgoja so imeli probleme z izvajanjem celotnega programa zaradi neusklajenega urnika z ostalimi predmeti.

Študentje in študentke UL FGG so v študijskem letu 2017/18 dosegli na panožnih in državnih prvenstvih Univerze v Ljubljani naslednje odlične športne dosežke:

- orientacijski tek – študenti: 15. mesto Erčulj Andraž, 17. mesto Slemenšem Nejc, 38. mesto Glavic Jernej, 53. mesto Mustaver Jan; študentke: 13. mesto Sara Sečnik, 30. mesto Iris Vracar, 32. mesto Marta Lipoglavšek, 33. mesto Zala Ferlic, 34. mesto Lucija Stanic; zaposleni: 1. mesto Urška Drešček; zaposleni: 1. mesto Dušan Petrovič,
- šah – študentke: 15. mesto – Leonarda Caterina;
- plavanje –50 m delfin: 2. mesto Matevž Strbad, študenti 50 metrov prosto: 8. mesto Matevž Strbad, 12. mesto Juš Gašparič;
- Ligaška tekmovanja UL:
 - o 5.-6. mesto študentk v odbojkarški ligi
 - o 11.-12. mesto študentov v košarkarski ligi
 - o 7.-8. mesto študentov v odbojkarški ligi
 - o 9.-19. mesto študentov v dvoranskem nogometu

Interesna dejavnost študentov

Obštudijske dejavnosti

Študentje UL FGG delujejo v okviru:

- Študentskega sveta UL FGG
- Društva študentov gradbeništva UL FGG
- Društva študentov geodezije Slovenije
- Društvo študentov vodarstva
- Študentska organizacija UL FGG

Študentski svet UL FGG

Študentski svet UL FGG je kot najvišji predstavniki organ študentov na fakulteti tudi v letu 2018 nadaljeval zavzemanje za dobrobit študentov ter s prispevanjem k študentu prijaznejšemu in kvalitetnejšemu študiju.

V skladu s svojimi pristojnostmi je ŠS UL FGG podajal mnenja o pedagoškem delu asistentov, višjih predavateljev, docentov in izrednih profesorjev, ki so zaprosili za izvolitev v pedagoški naziv. Na podlagi zastavljene vizije delovanja smo pri tem poskušali nastala trenja med pedagogi in študenti reševati z dialogom.

Poudariti je treba izvrstno delo predstavnikov v Študentskem svetu UL, v študijskih odborih posameznih oddelkov fakultete in Senatu UL FGG, ki so aktivno zastopali interese študentov in so na podlagi lastne pobude ter pobude svojih kolegov uspeli doseči konkretne spremembe.

Člani ŠS UL FGG smo maja 2018 izvedli »Delovno soboto ŠS UL FGG« z namenom gradnje tima in organizacije prednostnih nalog. Med slednjimi je bila opravljena obsežna razprava in ŠS UL FGG je podal stališče o dokumentu »Analiza izvajanja študijskih programov na UL FGG«, ki ga je pripravil dekan UL FGG. Tako smo podali naša mnenja o ključnih pomanjkljivostih študijskih programov in predloge za izboljšanje kakovosti le teh.

V juniju 2018 smo se udeležili Srečanja delovnih mentorjev in študentov s panelom o izzivih mentorstva pri praktičnem usposabljanju študentov UL FGG. Kot eni od panelistov smo predstavili našo vizijo praktičnega usposabljanja študentov v prihodnosti.

Zaradi zavzemanja predstavnikov Študentskega sveta UL FGG študentska menza na FGG še vedno obratuje, od oktobra 2018 pa je računalniška učilnica P-II/3A pouka prosta in je na voljo študentom v vseh terminih.

Kot v preteklih letih je ŠS UL FGG izvedel izbor za Pedagoga leta za preteklo študijsko leto. Nagrajenih je bilo deset pedagogov, ki so se po mnenju študentov UL FGG najbolj izkazali.

Spodbujali smo mobilnost, mednarodno sodelovanje in raziskovalno dejavnost študentov UL FGG. Zato smo večino lastnih finančnih sredstev porabili prav za takšne projekte. Maja smo sofinancirali prevoz študentov UL FGG na Gradbenijado, ki je potekala v Bolgariji. V maju smo financirali tudi udeležbo ene ekipe iz UL FGG na mednarodnem tekmovanju iz konstruiranja mostov iz špagetov "Ali je kaj trden most?". Delegacija ŠS UL FGG se je v oktobru 2018 udeležila mednarodne konference študentov gradbeništva, geodezije in arhitekture "We Build the Future" v Srbiji. V novembru je ŠS UL FGG imel svoje predstavnike na 40. Zborovanju gradbenih konstruktorjev Slovenije, ki je potekalo na Bledu.

ŠS UL FGG je koordiniral izvedbo študentske ankete z naborom destinacij za Erasmus+ izmenjave s ciljem zbiranja mnenj in predlogov o novih in že obstoječih Erasmus destinacijah.

Predstavniki študentskega sveta smo aktivno sodelovali pri dogodku »Pozdrav brucem 2018«, kjer smo študentom prvih letnikov poskušali nazorno prikazati, kako zanimiv in dinamičen je študij gradbeništva, geodezije in vodarstva.

ŠS UL FGG je predlagal sprejetje novega Pravilnika o izdajanju revije Študentski most, Senat UL FGG pa ga je kasneje tudi sprejel. Tekom leta je ŠS štirikrat izdal navedeno revijo. Nadaljevana je koordinacija študentskega tutorstva na fakulteti preko koordinatorja tutorjev.

Na področju obštudijskih dejavnosti lahko izpostavimo prvovrstno sodelovanje ŠS UL FGG s Študentsko organizacijo UL FGG ter vsemi tremi društvi, ki so na UL FGG prisotni. Nadaljevano je tudi sodelovanje s Kariernimi centri Univerze v Ljubljani. Med drugim izpostavljamo organizacijo predavanja v decembru 2018 o spremenjenih poklicnih kompetencah, ki jih je prinesla gradbena zakonodaja. Predavatelji so bili predstavniki Inšpektorata RS za okolje in prostor in Inženirske zbornice Slovenije.

Predsedstvo ŠS UL FGG je sodelovalo tudi pri nekaterih drugih dejavnostih na UL FGG, kjer je bilo zaželeno naše mnenje. Vključili smo se v delo Komisije za prenovu študija gradbeništva in Uredniškega odbora za pripravo dogodka ob 100-letnici FGG, prav tako pa smo sodelovali pri pripravi letopisa UL FGG. Predsednik ŠS UL FGG je od novembra 2018 Amel Emkić, njegova namestnica pa Maruša Cestnik.

Društvo študentov gradbeništva UL FGG (DŠG UL FGG)

Društvo študentov gradbeništva UL FGG (DŠG UL FGG) deluje že od leta 2008 in združuje študente tako univerzitetne kot visokošolske smeri gradbeništva. Najpomembnejše poslanstvo društva je, da z organizacijo najrazličnejših strokovnih ekskurzij in predavanj, omogoča študentom gradbeništva, da pridobljeno teoretično znanje oplemenitijo s praktičnimi izkušnjami. Pomembna naloga Društva je tudi organizacija družabnih dogodkov, saj je na ta način najlažje ohranjati medsebojno povezanost študentov gradbeništva.

Na prvi redni seji Zbora članov Društva v koledarskem letu 2018 smo sklenili, da bomo ostali zvesti glavni tradiciji Društva, t.j. organizacija večdnevne strokovne ekskurzije v tujino. Dogovorili smo se, da bomo v drugi polovici koledarskega leta 2018 organizirali strokovno ekskurzijo v prestolnico Ruske federacije, Moskvo. Zaradi omenjene ekskurzije smo močno prilagodili finančni plan ter načrt projektov za leto 2018. Jeseni tega leta smo bili zaradi prepozne potrditve ogledov gradbišč: Newa Towers (REINAISSANCE DEVELOPMENT), Capital tower 1, 2, 3 (Capital group) ter Neskuchny home &

spa tower (Gorn Development) s strani nosilcev gradbenih projektov (v oklepaju) žal primorani ekskurzijo odpovedati. V kolikor bo interes s strani študentov, bi bilo smotrno razmisliti, da bi podobno ekskurzijo organizirali v tem koledarskem letu. Podporo pri tem nam je zagotovil g. Jan Sitar iz slovenskega konzulata v Moskvi, s katerim smo navezali stik, ko smo planirali ekskurzijo.

Zaradi že omenjene načrtovane ekskurzije in zaradi omejenih razpoložljivih finančnih sredstev smo v spomladanskem semestru študijskega leta 2017/18 organizirali zgolj dve izvedbi strokovnega tečaja Autodesk Autocad ter eno izvedbo strokovnega tečaja Autodesk Revit za vse študente naše fakultete. Tečaje smo izvedli v sodelovanju s SILAMI FG, ter z Društvom študentov vodarstva (DŠV) ter Društvom študentov geodezije Slovenije (DŠGS). Tečaje so izvajali predstavniki podjetja CGS plus d.o.o.

Po poletnem odmoru smo se v mesecu oktobra na 1. redni seji v novem študijskem letu ponovno zbrali člani našega društva, kjer smo naredili okvirni plan projektov za prihodnje mesece. Na seji smo se seznanili z odstopom Davida Zajca s funkcije predsednika Društva zaradi nadaljevanja magistrskega študija v tujini. Sočasno z njegovim odhodom, se je Društvu priključilo nekaj novih članov. Dne 19. 10. je bil sklican zbor članov, na katerem so potekale volitve novih članov predsedstva. Na mesto tajnika Društva je bila izvoljena Jerneja Čehovin, na mesto blagajnika Klavdija Kastelic, na mesto podpredsednika pa Veronika Pučnik. Za predsednika Društva je bil soglasno imenovan Matija Mugerli.

V sodelovanju z vsemi, že prej omenjenimi društvi in organizacijami, smo na podoben način tudi v zimskem semestru študijskega leta 2018/19 organizirali izvedbi strokovnih tečajev Autodesk Autocad in Autodesk Revit.

Dne, 8. 11. smo člani Društva organizirali strokovno ekskurzijo na gradbišče Logističnega centra Lidl v industrijski coni Arnovski gozd pri Arji vasi (pri Celju). Ekskurzije se je udeležilo 15 študentov.

Zaradi nerealizirane strokovne ekskurzije v Moskvo smo v mesecu decembru želeli organizirati še eno enodnevno ekskurzijo, vendar smo slednjo zaradi neugodnega termina (študijske obveznosti študentov) prestavili na začetek spomladanskega semestra študijskega leta 2018/19. Dne, 7. 3. 2019 bomo obiskali gradbišče železniškega predora Koralmbahn, ki se gradi na relaciji Celovec - Gradec.

Društvo študentov geodezije Slovenije (DŠGS)

V Društvu študentov geodezije Slovenije zadnjih nekaj let uspešno sodelujemo študenti Geodezije in geoinformatike, Tehničnega upravljanja nepremičnin in Prostorskega načrtovanja. Za razliko od leta 2017, ko smo organizirali mednarodni dogodek RGSM (Regional geodetic student meeting), smo se v letu 2018 držali predvsem naših, že tradicionalnih, dogodkov. Kmalu po izpitnem obdobju smo začeli z iskanjem novih članov in organizacijo tradicionalnih geodetskih karaok. Sredi meseca marca smo se, kot vsako leto, v velikem številu udeležili 46. Geodetskega dneva, ki je potekal v Mariboru. V začetku meseca aprila smo se odpravili na strokovno ekskurzijo v Srbijo, natančneje v Beograd. V sklopu ekskurzije smo obiskali njihovo fakulteto, Astronomski observatorij na vrhu hriba Zvezdara in ostale znamenitosti mesta. V mesecu maju je vedno čas za naš tradicionalni geodetski piknik v Rožni dolini. Po poletnih počitnicah smo novo študijsko leto ponovno začeli s tradicionalnimi geodetskimi karaokami. Sredi meseca novembra pa je prišel čas za sklic Skupščine DŠGS in menjavo vodstva. Novo vodstvo je takoj poprijelo za delo in tako smo pred novo letnimi prazniki organizirali naš najpomembnejši dogodek, tradicionalno geodetsko brucovanje. Skozi vse leto smo člani društva skrbeli za

promocijo društva, študijskih programov in geodezije na splošno. Skupaj s Študentsko organizacijo ULFGG (Sile FGG), Društvom študentov gradbeništva in Društvom študentov vodarstva pa smo zaradi velikega interesa, v marcu in novembru, organizirali tečaj programa AutoCAD.

Društvo študentov vodarstva (DŠV)

Nepogrešljivi del vodarske hiše na Hajdrihovi 28 je Društvo študentov vodarstva (DŠV), ki je bilo ustanovljeno leta 2012. V mesecu januarja smo leta 2018 zamenjali člane vodstva društva. Marca smo organizirali že peti Bowling vodarjev, aprila pa smo obiskali podjetje Lineal v Mariboru, kjer se je nam podjetje predstavilo in ponudilo nadaljnje sodelovanje. Organizirali smo tudi ekskurzijo v Italijo na eno izmed največjih ločnih pregrad na svetu, Vajont, ki je zaradi človeškega dejavnika v šestdesetih letih povzročila pravo katastrofo in preko 2000 mrtvih. Ekskurzija je bila izvedena že drugič, saj je bila prva izvedba zelo uspešna in s strani študentov odlično obiskana, generacija študentov, ki so se jo udeležili takrat pa se je že v veliki meri zamenjala. Na dvorišču Hajdrihove je isti mesec potekal tudi že 4. piknik vodarjev. Opremili smo se tudi z novimi puloverji s prenovljeno grafično podobo, ki so bili pravi hit! V juniju smo imeli potopisno predavanje o Vzhodni Afriki. Tudi med poletjem smo bili aktivni, saj smo se družili na skupnih pohodih, tako smo uspešno usvojili vrh Snežnika ter Roblek. Študijsko leto 2018/19 smo otvorili s tradicionalnim zajtrkom vodarjev, kjer smo s toasti in čajem izkazali dobrodošlico brucem vodarjem. Za njih smo konec oktobra pripravili tudi že tradicionalno brucovanje, saj kot pravimo: "Od nekdanj vodarske so žurke slovele, al boljše od Brucovanja bilo ni nobene!". Druženje poteka na Hajdrihovi, kjer se preko zanimivih iger in sproščenega vzdušja bruci medseboj bolje spoznajo in navežejo stike, prav tako pa stopijo v stik s starejšimi študenti, ki jim lahko ponudijo koristne informacije glede študija iz prve roke. V sklopu društva smo se v začetku decembra odpravili na Mišičev vodarski dan, strokovni posvet v Mariboru namenjen vsem strokovnjakom iz vodarskega področja. Za konec uspešnega in aktivnega leta 2018 pa smo z dogodkom Veseli december poskrbeli za druženje in veselo vzdušje na Hajdrihovi.

Študentska organizacija UL FGG

Tako kot leto prej smo tudi v koledarskem letu 2018 v študentski organizaciji SILE FGG organizirali precej projektov, namenjenih predvsem študentom fakultete. V začetku leta, smo najprej nakupili nekaj promocijskega materiala, katerega smo preko leta delili študentom. Kmalu po zimskem izpitnem obdobju smo že tradicionalno organizirali smučanje v Avstriji. Mesec marec je bil zelo živahen, saj smo izvedli kar nekaj projektov, najprej smo organizirali toast dan, pri katerem smo študentom in zaposlenim na fakulteti delili toast, sledil je Bowling s Silami FGG, katerega smo izvedli v enem od ljubljanskih bowling hal, prav tako smo v marcu organizirali tudi zabavo, katero smo organizirali skupaj s Pedagoško fakulteto. V aprilu smo organizirali tečaje programov AutoCad in Revit. V mesecu maju smo se s študenti odpravili na Gradbenijado, ki predstavlja dogodek za študente gradbeništva, geodezije in ostalih sorodnih študijskih smeri. Ob zaključku letnega semestra smo poskrbeli za fotografiranje letnikov ter za organizacijo piknika, ki smo ga izvedli na Študentskem kampusu. Med poletjem smo se z aktivno ekipo študentov odpravili na delovni vikend, kjer smo pripravili načrt in osnutke projektov, ki smo jih organizirali do konca koledarskega leta. Novo študijsko leto smo pričeli s sodelovanjem na sprejemu brucev na fakulteti ter z organizacijo spoznavne zabave v sodelovanju s Pedagoško fakulteto. V mesecu novembru smo ponovno izvedli bowling in toast dan. V mesecu decembru smo ponovno organizirali projekt Dobrodelni december, pri katerem smo zbirali denar za družino, ki ga je nujno potrebovala, kot dodatek smo v letu 2018 vsakega, ki je daroval, simbolno fotografirali z polaroidnim fotoaparatom.

5. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več let

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več let je razvidna iz prejšnje točke tega poslovnega poročila.

Sestavni del te točke in priloge k temu poslovnemu poročilu so podatki poslani na UL za potrebe priprave poslovnega poročila UL za leto 2018 in so sestavljeni iz datoteke šablona za zajem podatkov po posameznih področjih.

Uresničevanje nalog iz Programa dela 2018 za naslednja področja: izobraževanje, raziskovalna in razvojna dejavnost, prenos in uporaba znanja, ustvarjalne razmere za delo in študij, knjižnična in založniška dejavnost, upravljanje in razvoj kakovosti, investicije in vzdrževanje, prostori in oprema, informacijski sistem, upravljanje s človeškimi viri, zagotavljanje stikov z javnostjo, vodenje in upravljanje organizacije.

Pregled realizacije predlogov ukrepov iz Šablone za poslovno poročilo 2018.

PODROČJE	Stopnja (pri izobraževanju)	POMANJKLJIVOST	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
01. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	01.01. prva stopnja	Preobremenjenost študentov v 1. letniku treh študijskih programov (TUN, GIG in GR) z matematičnimi vsebinami. Posledično manjša prehodnost v 2. letnik. Tudi želja študentov za premik polovice vsebin v 2. letnik.	Izvesti zamenjavo z ustreznimi predmeti iz 2. letnika.	delno vključeno v program dela (akcijski načrt) 2019	V pripravi je nov ŠP GR 5+0, kjer bomo pridobili tovrstne izkušnje. Koordinator priprave je predstojnik OGR (sklep Senata UL FGG št. 2.4 z dne 10.9.2018).
		Preveč enolična oblika izvedbe posameznih predmetov (ex cathedra predavanja).	Spodbujanje pedagogov k posodabljanju pedagoških pristopov, tudi z novimi IKT sredstvi (npr. sprotno preverjanje znanja s "klikerji", snemanje predavanj in objava). Spremljanje učinka.	delno realizirano v letu 2018	Objava ključnih podatkov o predmetu, vključno s študijsko literaturo, v spletni učilnici UL FGG. Poziv izvajalcem za redno posodabljanje načina izvedbe pouka s sodobno IKT (sklep Senata UL FGG št. 2.9 z dne 10.9.2018).

		Še vedno malo vključenih strokovnjakov iz prakse v izvedbo pouka predvsem na visokošolskih strokovnih študijskih programih. Premalo praktičnega dela, dela na primerih, predvsem na strokovnih študijih. Premalo praktičnega usposabljanja.	Intenzivirati povezovanje s strokovnjaki iz prakse - še posebej preko skupnih projektov. Prilagoditi način izvedbe strokovnih predmetov na strokovnih študijih. Študentom (predvsem na strokovnih študijih) ponuditi izbirni predmet Projektno in izkustveno učenje 1, s katerim si lahko podaljšajo obseg praktičnega usposabljanja.	delno realizirano v letu 2018	Priporočilo s sklepom Senata UL FGG št. 2.6 z dne 10. 9. 2018, da se pri izvedbi strokovnih predmetov na visokošolskih strokovnih študijskih programih prve stopnje na UL FGG daje prednost učiteljem s strokovnimi referencami. Študentom je bil ponujen izbirni predmet Projektno in izkustveno učenje 1.
	01.02. druga stopnja	Še vedno nizka jezikovna in komunikacijska kultura in sposobnost magistrantov.	Več pisnih in ustnih izdelkov tekom študija na 2. stopnji. Vključitev vsebin retorike in komunikacije v študijski program in ponudba izbirnega predmeta Projektno in izkustveno učenje 2, v okviru katerega lahko študenti izboljšajo retorične in komunikacijske sposobnosti.	delno realizirano v letu 2018	Študentom je bil ponujen izbirni predmet Projektno in izkustveno učenje 2.
		Še vedno premalo ravni študija primernih ekskurzij.	Motivacija pedagogov za organizacijo le teh, združevanje več obiskov z različnimi tematikami. Sprejeto sklep ŠO, da se vodi enoten seznam ekskurzij, vzpodbujanje pedagogov za združevanje ekskurzij ter možnost sodelovanja drugih študentov FGG pri ekskurzijah.	delno realizirano v letu 2018	Vodenje enotnega seznama ekskurzij preko eObrazca UL FGG. Motivacija izvajalcev predmetov k organizaciji strokovnih ekskurzij.

	01.03. tretja stopnja	Celovita ureditev arhiva doktorskega študija.	Digitalni arhiv doktorskega študija je trenutno v referatu in deloma na skupnem disku UL FGG. Potrebno ga je prenesti na platformo SharePoint ali OneDrive for Business in reorganizirati. S tem bomo poenostavili (omogočili) dostop vsem zainteresiranim.	delno vključeno v program dela (akcijski načrt) 2019	Realizacija je povezana s celostno prenovo digitalizacije poslovanja FGG.
		Povečati mednarodno prepoznavnost študija, saj je vpis tujcev (pre)nizek.	Tesnejše povezovanje z Univerzami v Gradcu, Delftu, Trondheimu in Leuvnu, ki so že dale pobudo za povezave. Povečanje števila tujih članov v komisijah za zagovore doktorskih nalog. Nadaljevanje dobre prakse doktorskih seminarjev s kvalitetnimi tujimi predavatelji.	delno vključeno v program dela (akcijski načrt) 2019	Potencial predstavlja tudi študij BIM A+, ki se bo začel v 2019.
		Prilagoditev pravilnika UL FGG Pravilniku o doktorskem študiju Univerze v Ljubljani	Doktorandi bodo imeli na voljo jasnejša, nedvoumna in za vse članice UL enotna pravila. Potrebne jo izvesti določene spremembe pravilnika UL FGG ali pa v celoti prevzeti pravilnik UL.	realizirano v letu 2018	
		Težave študentov pri spoznavanju in obvladovanju snovi pri izbirnih predmetih, ki potekajo v obliki individualnih konzultacij.	Več organiziranih predavanj tudi pri izbirnih predmetih, kjer je število študentov manjše kot 5. Predavanja lahko študentom učinkovito pomagajo pri nadaljnjem individualnem študiju ustrezne literature.	delno vključeno v program dela (akcijski načrt) 2019	Problem se rešuje tudi z neformalnimi pogovori z učitelji.

	01.04. internacionalizacija	Še vedno dokaj nizek interes študentov po odhodu na izmenjave.	Več informiranja in vzpodbujanja študentov z bolj urejenimi postopki priprave na odhod v tujino. Večja fleksibilnost pri priznavanju kreditov iz tujine.	delno realizirano v letu 2018	Ob prijavi na izmenjavo je ena od obveznih prilog Individualni študijski načrt, kar zagotavlja lažje priznavanje opravljenih obveznosti iz tujine.
		Še vedno visoke zahteve po priznavanju kreditov pridobljenih v tujini.	Vzpodbujanje študentov k izbiri bolj podobnih študijev/predmetov v tujini. Sistemska ureditev (UL) za priznavanje kreditov pridobljenih v tujini, sprememba priloge k diplomi (opravljeni izpiti v tujini, priznani izpiti doma).	delno realizirano v letu 2018	Predmeti, opravljeni na izmenjavi, se vpišejo v prilogo k diplomi, kar je pomembno pri načrtovanju karierne poti diplomanta.
02. RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST		Premajhna angažiranost raziskovalcev za prijavo mednarodnih raziskovalnih projektov.	Vzpostavitev razvojnega sklada preko katerega bi vzpodbujali informiranost zaposlenih o razpisih mednarodnih projektov.	delno realizirano v letu 2018	V 2018 smo opravili veliko razprav o razvojnem skladu FGG, ki bo naslovil tudi to.
		Premajhna dodana vrednost raziskovalnega/razvojnega dela zaradi omejenega sodelovanja med različnimi vedami in področji	Vzpodbujanje interdisciplinarnosti na mehak način preko izboljšanja informiranosti med zaposlenimi (npr. PR novice) in spodbujanja sodelovanja preko razvojnega sklada UL FGG.	delno realizirano v letu 2018	Še vedno pa je prostor za izboljšave.
		Zastarela raziskovalna oprema.	Povečati vlaganja v raziskovalno opremo (npr. prijava na JR za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme (Paket 17)).	realizirano v letu 2018	Seveda pa nadaljujemo z aktivnostjo na razpisih s tega področja.
04. PRENOS IN UPORABA ZNANJA		Nova znanja se ne pojavijo v obliki novih storitev in produktov.	Vzpodbujanje zaposlenih za prenos znanja do končnega uporabnika preko Razvojnega sklada UL FGG.	delno realizirano v letu 2018	Glej zgoraj.

		Skromen nivo prenosa znanja na tuje študente (ERASMUS) pri predmetih, kjer se pouk ne izvaja na konvencionalen način s predavanji	Vzpodbujanje izvajanja pouka za študente ERASMUS in sistematična ureditev vrednotenja dela učiteljev/asistentov, ki izvajajo pouk za tuje študente.	delno realizirano v letu 2018	
05. USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	05.01. občudijiska in interesna dejavnost, storitve za študente	Izvedba izbirnega predmeta Projektno in izkustveno učenje.	Možnost povezovanja s praktičnim usposabljanjem.	delno realizirano v letu 2018	Akreditiran predmet Projektno in izkustveno učenje je ponujen kot izbirni predmet; potrebno je dodatno informiranje/vzpodbuda študentov, da ga izberejo.
		Neizkoriščene možnosti, ki jih ponujajo Karierni centri UL.	Vzpostaviti boljše sodelovanje s Kariernimi centri za zgodnje načrtovanje karierne poti študentov.	delno realizirano v letu 2018	V okviru dejavnosti KC UL je sodelovanje usmerjeno v bolj strokovne vsebine; večja vključenost študentov v odločanje glede izbire dejavnosti.
		Slaba povezava fakultete z gospodarstvom pri izvedbi praktičnega usposabljanja.	Analiza vključenih podjetij in delovnih mentorjev pri izvedbi praktičnega usposabljanja; izvedba ankete v podjetjih glede povezovanja fakultete z gospodarstvom. Okrepitev delovanja kluba diplomantov.	delno realizirano v letu 2018	Izvedena analiza praktičnega usposabljanja in organizirano srečanje delovnih mentorjev in študentov v obliki panelne razprave. Klub diplomantov je v fazi preoblikovanja/prehoda na platformo UL.
	05.02. knjižnična in založniška dejavnost	Iztrošena računalniška oprema vodje knjižnice in posledično ogromno servisiranja.	Pridobitev nove in zahtevnosti dela primerne računalniške opreme.	delno realizirano v letu 2018	Nekaj opreme smo nadgradili.
		Pomanjkanje opreme - projekcijskega platna za izvedbo predstavitev v čitalnici na Jamovi cesti 2.	Nazorna predstavitev storitev knjižnice obiskovalcem organiziranih dogodkov, kot so Tehniški dan, Dan odprtih vrat fakultete, obisk srednješolcev.	ostaja na ravni predloga	

		Nezainteresiranost študentov za mednarodne izmenjave - mobilnost.	Spodbujanje k mobilnosti: predstavitevna brošura, predstavitev mednarodnih izmenjav, ustrezna promocija študentov, ki so že bili na izmenjavi.	realizirano v letu 2018	
		Še vedno slabša dostopnost do računalniških učilnic izven kontaktnih ur zaradi neurejenosti urnikov zasedenosti.	Zagotoviti boljši pregled zasedenosti in podaljšati urnik možne uporabe računalniških učilnic izven kontaktnih ur.	delno realizirano v letu 2018	Glede na zmanjšanje števila študentov zasedenost računalniških učilnic izven rednega pouka ni več tako velik problem.
		Uvesti redno merjenje zadovoljstva študentov.	V sodelovanju s študentsko organizacijo prodekan za študentske zadeve enkrat letno organizira med študenti anketo o študiju na UL FGG, ki pokrije vprašanja, ki jih ne zajame anketa, ki jo študentje izpolnjujejo o posamičnih predmetih.	opuščeno	V dogovoru s študentskim svetom smo ocenili, da dodatna anketa (poleg ankete v okviru UL) ni potrebna. Zadovoljstvo študenti podajo preko drugih mehanizmov (sodelovanje v senatu UL FGG in ostalih organih; pobude/mnenje o izboljšavah v Poročilu o kakovosti...)
06. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI		Premajhen feedback delodajalcev in prakse na delo na UL FGG.	Povečati sodelovanje strokovnjakov iz prakse v procesih kakovosti na UL FGG.	delno realizirano v letu 2018	Sprememba sestave Komisije za kakovost
		Zgolj implicitno ali preko poslovnikov in pravilnikov definirani procesi, ki ne omogočajo učinkovite informatizacije in ovirajo sistematično uvajanje skrbi za kakovost in obvladovanje tveganj. Običajno je to dvoje del sicer	Definirati procese in njihove lastnike ter uvajati mehanizme zagotavljanja kakovosti v te procese. Dati poudarek zagotavljanju kakovosti procesnim enotam in ne toliko organizacijskim.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2019	Opravljen na primeru samoevalvacij študijskih programov.

		dobro definiranih procesov.			
		Že nekoliko stara vizija in poslanstvo FGG.	Osvežiti cilje in poslanstvo UL FGG na začetku novega mandata vodstva.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2019	
07.01. VODENJE IN UPRAVLJANJE		Nezmožnost avtonomnega delovanja fakultete zaradi prenizkega financiranja javne službe in zaradi obstoječega sistema javnih uslužbencev, ki na eni strani ne zadošča več za kakovostno izvajanje in stalno modernizacijo izvajanja akreditiranih študijskih programov in na drugi strani onemogoča nagrajevanje dobrih in predvsem odličnih pedagogov in raziskovalcev in je preveč usmerjen v uravnilovko in povprečnost.	Krepitev razvojnega sklada fakultete in povečanje deleža sredstev javne službe za individualno raziskovalno delo pedagogov.	delno realizirano v letu 2018	Opravljen široka razprava v zvezi z razvojnimi skladom.
		Razpršeno delovanje v premajhnih organizacijskih enotah glede na njihova pooblastila in odgovornosti ter glede na zahteve trga in družbe.	Izvedba moderirane delavnice na temo optimalne organiziranosti UL FGG.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2019	Vzpostavljajo se neformalne oblike povezovanja pri večjih priložnostih.

		Študijski programi niso prilagojeni zmanjšanju vpisa na njih, vpisujejo se slabše dijaki; nizka prehodnost študentov ter predolgo trajanje študija.	Razprava o dodatnih vpisnih pogojih na študijske programe 1. stopnje, po možnosti usklajenih z drugimi tehničnimi fakultetami - kot je npr. pogoj, da kandidat opravi določene predmete na maturi in/ali, da pri določenih predmetih na maturi doseže vsaj minimalno oceno, npr. 3. Odločanje o spremembi izbranih študijskih programov iz sheme 3+2 na shemo 5+0, t.j. na enoviti magistrski študij, dogovorjeno je že da se to opravi najmanj za univerzitetni študij gradbeništva.	delno realizirano v letu 2018	Vzpostavljajo se neformalne oblike povezovanja pri večjih priložnostih.
07.02. UPRAVLJANJE S STVARNIM PREMOŽENJEM		Neustrezne rešitve pri vzdrževanju in prenovi stavb UL FGG, ki so arhitekturna dediščina, v preteklosti in delno še danes.	Dosledno upoštevanje rešitev, ki jih predlaga pooblaščen arhitekt z UL FGG, ki se posvetuje s še živečimi učenci arhitektov - projektantov stavb na Jamovi 2 in Hajdrihovi 28.	delno realizirano v letu 2018	Izhodišč se bomo držali tudi v prihodnje.
		Poškodovane azbestne kritine na stavbi Hajdrihova 28 nismo uspeli zamenjati, ker za to nismo pridobili finančnih sredstev.	Sklenitev dogovora s Hidroinštitutom ali pristojnim ministrstvom in zagotovitev finančnih sredstev.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2019	Upamo na realizacijo v 2019.
		Zaradi starosti stavb UL FGG so številni elementi dotrajani in potrebni prenove. Finančna sredstva s strani MIZŠ/UL za prepotrebne posege niso na voljo.	MIZŠ zagotavlja sredstva za obnovo stavb v skladu z letnimi plani fakultete/univerze.	ostaja na ravni predloga	Upamo na izboljšanje financiranja v 2019.

07.03. INFORMACIJSKI SISTEM		Interni dokumenti fakultete so dostopni le iz omrežja UL FGG.	Nadaljevali bomo z zasnovo in uvajanjem intraneta.	delno vključeno v program dela (akcijski načrt) 2019	Računamo na delno realizacijo v 2019.
		Ozadna infrastruktura še ni fault-tolerant.	Uvedba fault-tolerant osnove za storitve računalniškega centra.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2019	Računamo na delno realizacijo v 2019.
		Varovanje podatkov ni izvedeno na oddaljeni lokaciji.	V letu 2018 bomo izvedli celovito prenovno sistema varovanja podatkov.	delno vključeno v program dela (akcijski načrt) 2019	Računamo na delno realizacijo v 2019.
07.04. KADROVSKI NAČRT IN RAZVOJ		Prenizko vlaganje v raziskovalno opremo, kar do določene mere onemogoča kadrovske razvoj posameznikov in izboljšanje kakovosti pedagoškega in raziskovalnega procesa – predvsem, je mišljen doktorski študij.	Povečati napore, da del sredstev za izvajanje javne službe na 1. in 2. stopnji privarčujemo za vlaganje v raziskovalno opremo; povišanje stopnje sofinanciranja investicijskih sredstev kateder s strani fakultete za povečanje skupnega vlaganja v raziskovalno opremo. Bolj aktivno in povezano prijavljanje večjih kosov raziskovalne opreme na razpisih ARRS in zagotavljanje večjega deleža sofinanciranja fakultete, da bi s tem povečali možnosti na razpisu.	delno realizirano v letu 2018	Pričakujemo nadaljevanje trendov v 2019.
		Prevelika stopnja zaposlovanja po sistemu in-breedinga, torej pedagogov, povezanih z nami na njihovi karierni poti.	Povečano oglaševanje odprtih mest v tujini in osebno targetiranje slovenskih znanstvenikov iz tujine, ki bi se želeli vrniti v Slovenijo in delovati na univerzi.	ostaja na ravni predloga	Vsaka nova zaposlitev oz. pogodba je priložnost za spremembo.
07.05. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI		Aktualne objave na spletnih straneh UL FGG, FB in Twitterju.	Bolj redno objavljanje dogodkov, študijskih in raziskovalnih dosežkov za večjo samopromocijo.	realizirano v letu 2018	

		Predstavitev zaposlitvenih možnosti.	Promocija poklicev prihodnosti: geomatik, digitalni modelar, slikovni analitik.	realizirano v letu 2018	
		Premajhna aktivnost Kluba diplomantov.	Povečanje sodelovanja z gospodarstvom ter diplomanti FGG. Najti predsednika iz gospodarstva.	vkjučeno v program dela (akcijski načrt) 2019	Težave so povezane s prehodom na novo organizacijo in software na UL.
ANKETA		Neusklajenost med številom kreditnih točk in obremenitvijo pri nekaterih predmetih. Preobsežnost nekaterih predmetov (npr. 16 KT).	S pomočjo skrbnikov na sestankih ŠO oddelkov čim prej poiskati ustrezno rešitev pri teh predmetih. Preobsežne predmete smiselno razdeliti (poskrbeti za horizontalno in vertikalno povezanost). Razbremeniti posamezne nadobremenjene pedagoge s prevelikim številom akreditiranih predmetov.	delno realizirano v letu 2018	Na MA Stavbarstvo smo predmet Projektiranje nosilnih konstrukcij stavb (16 ETCS) razdeli v dva predmeta; in sicer: Projektiranje nosilnih konstrukcij stavb I (10 ECTS) in Projektiranje nosilnih konstrukcij stavb II (6 ECTS). Predmeta se izvajata v ločenih semestrih 1. letnika druge stopnje MA ST.
		Slaba organizacija spoznavanja zunanjih inštitucij.	Povečati obseg sodelovanja strokovnjakov iz zunanjih ustanov pri predmetih, povečati in bolje organizirati ekskurzije v zunanje ustanove.	delno realizirano v letu 2018	Priprava eObrazca za sodelovanje strokovnjakov pri učnem procesu, eObrazca za enoten seznam strokovnih ekskurzij ter poziv izvajalcem.
		Slabo organizirana ponudba in izvedba izbirnih predmetov drugje na UL.	Sistemsko urediti boljšo ponudbo in izvedbo izbirnih predmetov drugje na UL (razprava na UL).	delno realizirano v letu 2018	Posodobitev seznama zunanjih izbirnih predmetov UL 2018/2019.
SAMOVEVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV		Premalo vključenih strokovnjakov iz prakse v izvedbo pouka.	Ustrezno organizirati aktivno povezovanje s prakso (npr. skupne zaključne naloge (somentorji iz prakse), skupni projekti) ter možnosti vključevanja strokovnjakov iz prakse v izvedbo pouka (občasna vključitev v predavanja in vaje).	delno realizirano v letu 2018	Priprava eObrazca za sodelovanje strokovnjakov pri učnem procesu ter poziv izvajalcem.

		Prevelika obremenjenost študentov v 1. letniku treh ŠP (TUN, GIG in GR) z matematičnimi vsebinami.	Izvedba vsebinske razprave glede organizacije in izvedbe matematičnih vsebin v 1. in 2. letniku 1. stopenjskih ŠP UL FGG. Navezava na ostale predmete v ŠP.	delno vključeno v program dela (akcijski načrt) 2019	V pripravi je nov ŠP GR 5+0, kjer bomo pridobili tovrstne izkušnje. Vsebinska razprava v okviru sej oddelkov.
		Slaba prehodnost iz 1. v 2. letnik na vseh 1. stopenjskih ŠP.	Prestavitev dela matematičnih vsebin iz 1. v 2. letnik.	delno vključeno v program dela (akcijski načrt) 2019	Vsebinska razprava v okviru sej oddelkov.

5.1 ANALIZA KAKOVOSTI PO PODROČJIH/DEJAVNOSTIH S POVZETKI IN PREDLOGI UKREPOV

Analize so sestavljene iz treh delov. Najprej iz opisnega poročila, pri katerem se poskušamo držati strukture sistema kakovosti DMAIC, torej D-definiraj, M-meri, A-analiziraj, I-izboljšaj, C-kontroliraj.

- **Definiranje** se ukvarja z razmislekom o tem, kako je kakovost na zadevnem področju definirana - kaj se smatra za kakovostno.
- **Merjenje** se ukvarja s tem, na kakšen način se kakovost meri oz. vrednoti.
- **Analiza** se ukvarja s tem, na kakšen način se zbrani podatki interpretirajo in analizirajo.
- **Izboljšanje** pove, kako na podlagi analize nastanejo priporočila za izboljšanje ter katera so ta priporočila.
- **Kontrola** pove, kako se kontrolira izvajanje priporočil.

V poročilu za leto 2018 skladno s priporočilom Komisije za kakovost sistematično dodajamo šesto točko:

- **Deležniki.** Na katerih organih FGG bo ta del poročila predmet seznanitve, obravnave in ukrepanja. Želimo namreč povečati vpliv, ki ga ima to poročilo oz. njegovi deli na procese na FGG.

Ti deli poročila so zaradi svoje narave nadgradnja lanskih, primerjava pa bi pokazala, da so vsako leto bolj konkretna.

Sledi tabelarni pregled prevzet iz obrazcev, ki jih je predpisala Univerza v Ljubljani, kjer za vsako področje definiramo do tri primere izboljšav ter kako vplivajo na kakovost ter nekaj glavnih slabosti in ukrepov, s katerimi jih nameravamo v letu 2019 odpravljati. Te tabele so letos bolj strukturirane, kar pozdravljamo.

Na koncu vsakega podpoglavja je komentar najpomembnejših uporabnikov, torej študentov. Tudi tukaj v poročilu za 2018 uvajamo novost. Lanski opombi študentov sledi komentar izvajalcev, ki mu sledi letošnja opomba študentov.

5.1.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Prva in druga stopnja

Definicija. Kot kakovostno izvedbo študija na prvi in drugi stopnji smatramo izvedbo programa, pri katerem s predvidenimi sredstvi študente usposobimo za doseganje pričakovanih učnih izidov. Ti izidi se v polni meri prikažejo šele pri zaposlitvi diplomanta na delovnem mestu, za katerega se je v določenem študijskem programu usposabljal. Kot vmesni rezultati pa se lahko smatrajo kakovostna in redna izvedba organiziranih oblik pouka, uspešnost opravljanja študijskih obveznosti, napredovanje študentov po programu in zaključek v predvidenem roku.

Merjenje. Končni izid bi se lahko meril šele z anketiranjem tako delodajalcev kot diplomantov po nekaj letih prakse na delovnem mestu, hitrejše odzive pa spremljamo preko študentskih anket, primerjave rezultatov izpitov in vaj z zastavljenimi cilji, spremljanjem uspešnosti in napredovanja, pa tudi s spremljanjem sprotih pripomb s strani učiteljev, študentov ali strokovnih služb (referat). Zgodnjo oceno kakovosti omogoča tudi analiza dela študentov na praktičnem usposabljanju. Kakovost študijskih programov na 1. in 2. stopnji ter njihovo izvedbo merimo tudi s samoevalvacijskimi poročili, ki smo jih v letu 2018 izvedli za vseh deset študijskih programov na obeh stopnjah. Poskusno smo na enem študijskem programu izvedli samoevalvacijsko anketo med izvajalci študijskega programa.

Analiza. Primerjava rezultatov med leti kaže različne trende glede na merjene kazalnike, za kar je potrebno vsakoletno spremljanje enakih kazalcev na enak način; pri analizah študijskega uspeha je to zagotovljeno, pri študentskih anketah zaradi pogostih konceptualnih sprememb v zadnjih letih žal ne, pri anketah diplomantov se sistem šele vzpostavlja in trendov še ne zaznavamo, rednega anketiranja delodajalcev ni. V letu 2018 smo začeli zaključevati zanko kakovosti s spremljanjem v samoevalvacijskih poročilih zapisanih predlogov za ukrepanje.

Izboljšanje. Problematika se obravnava na mnogih mestih, svetih letnikov, študentskem svetu, študijskih odborih, senatu, na pedagoških dnevih. V letu 2018 je KzKR priporočila, da se dobra praksa pedagoških dni z Oddelka za geodezijo razširi na vse oddelke fakultete. Priporočila za izboljšave so oblikovali skrbniki študijskih programov, predstojniki oddelkov, prodekan ali referat. Ukrepi so naštetih v tabeli spodaj. Na izboljšanje kakovosti izvedbe študijskih programov so v letu 2018 vplivali predvsem naslednji, v samoevalvacijskih poročilih, zapisani ukrepi: izvedba kvizov za študente pri predmetih iz matematike v spletni učilnici je vzpodbudila študente k sprotnemu delu, razdelitev nekaterih zelo obsežnih predmetov na dva predmeta ter prerazporeditev števila kreditnih točk pri nekaterih drugih obsežnih predmetih je omogočila študentom sprotno delo in zaključevanje predmetov, zamenjava nekaterih predmetov med letniki je izboljšala vertikalno povezanost vsebin predmetov, hkrati pa je zagotovila določena praktična znanja v nižjih letnikih; le-te študentje sedaj izkoristijo pri praktičnem usposabljanju.

Kontrola. Predloge študentov spremlja študentski svet, spremembe programov v rednih evalvacijah preverjajo in potrjujejo ustrezne inštitucije (NAKVIS), odzive na delo posameznikov kažejo študentske ankete. Napredek na tem področju redno spremlja tudi Komisija za kakovost in razvoj.

Deležniki: Udeleženci pedagoških dnevov, študijski odbori, Komisija za kakovost in razvoj.

Končni izid izobraževalnega procesa je odvisen tudi od kakovosti dijakov, ki jih pridobimo na UL FGG. Ta v zadnjih letih še upada, kar pa naslavljamo s promocijo in drugimi aktivnostmi med šolarji in dijaki.

Tretja stopnja

Definicija. Kakovosten študij na tretji stopnji je tak, na katerem študentom posredujemo aktualne vsebine na primerno visokem nivoju preko obveznih in izbirnih predmetov ter jim omogočimo infrastrukturo za raziskovalno delo (laboratorije, dostop do literature, informacijske opreme). Za kakovosten doktorski študij je zelo pomembno, da se nanj vpisujejo najuspešnejši in za študij visoko motivirani kandidati (domači in tuji). Za pritegnitev takšnih kandidatov so na UL FGG na voljo kakovostni mentorji, katerih reference je mogoče meriti na način, opisan v nadaljevanju. Organizacijsko kandidatom nudimo kvalitetna predavanja pri skupnih obveznih predmetih, individualno delo z nosilci izbirnih predmetov in poglobljeno delo z mentorji v okviru doktorskih nalog. Rezultat je redno napredovanje doktorandov in dokončanje študija z znanstveno relevantnimi in odličnimi disertacijami ter objavami v kakovostnih mednarodnih revijah.

Merjenje. Aktualnost vsebin se občasno (praviloma enkrat letno) preverja z izvedenimi anketami med doktorskimi študenti. Lanska je pokazala, da so študentje izredno zadovoljni z mentorji, da so zadovoljni z izvedbo in naborom predmetov, izpostavili pa so željo po večjem številu predmetov, ki bi se izvajali s predavanji. Kvaliteta doktorskega študija se preverja tudi s številom in kvaliteto (čim višji faktor vpliva in zgornji kvartil revij) objavljenih člankov kandidatov, ki jih objavijo v okviru raziskovalnega dela na doktorskem študiju pred samim zagovorom disertacije. V zadnjih letih je opazen trend da kandidati članek praviloma objavljajo dovolj zgodaj in v uglednih revijah z višjim faktorjem vpliva. Na daljši rok pa se da uspešnost doktorandov spremljati s številom njihovih objav po zagovoru doktorata in uspešnosti pri pridobitvi podoktorskih projektov. Kvaliteta mentorjev pa se preverja s točkami SICRIS in številom in kvaliteto objav v revijah z višjim faktorjem vpliva v zgornjih četrtinah revij. Vpetost študija v mednarodni prostor se poleg števila tujih študentov meri s številom tujih članov v komisijah za oceno in zagovor doktorskih disertacij.

Analiza. V referatu za podiplomski študij UL FGG se študentske ankete ter ostali zbrani podatki ustrezno obdelajo in izluščijo zaključki in trendi. Ti služijo kot usmeritve in priporočila ustreznim organom UL FGG, ki odločajo o morebitnih manjših ali po potrebi večjih spremembah doktorskega študija. Lani smo tako v celoti prevzeli Pravilnik o doktorskem študiju UL in ga dopolnili z ustrezno interpretacijo UL FGG. S tem smo podrobno definirali postopke, pravila in merila za prijavo teme in doktorske disertacije. Primerjava navedenih kazalcev kakovosti med posameznimi študijskimi leti in večletnimi obdobji pokaže trende, ki služijo kot objektivna osnova predlaganim spremembam doktorskega programa. O teh razpravlja Študijski odbor doktorskega študija Grajeno okolje, ki pripravi predlog sprememb za Senat UL FGG. Ta v primeru potrditve sprememb le-te posreduje Komisiji za doktorski študij UL, ki je strokovno telo Senata UL.

Izboljšanje. Glej tabelo spodaj.

Kontrola. Predloge sprememb in nato samo izvajanje programa s strani doktorskih študentov preverja njihov predstavnik v Študijskem odboru doktorskega študija Grajeno okolje in Senatu UL FGG. Kakovost izvajanja doktorskega študija znotraj UL FGG preverja Komisija za kakovost, ki svoja opažanja in priporočila navede v letnih poročilih. Spremembe in izvajanje doktorskega študija v okviru rednih evalvacij preverjajo tudi zunanje institucije, predvsem NAKVIS, ki je v RS zadolžena za spremljanje kakovosti v visokem šolstvu in Komisija za doktorski študij UL.

Deležniki. Z vsebino bomo seznanili študente in pedagoge ter Komisijo za doktorski študij UL.

Internacionalizacija

Glavni namen internacionalizacije je izmenjava učiteljev, študentov in znanja z namenom povezovanja znanja, kulture, socialnih stikov.

Definicija. Kakovostna je izmenjava, kjer študent pridobi učne izide in jih formalno uporabi pri svojem študiju, učitelj poda svoje znanje, oba pa navežeta stike. Pri vključevanju tujih študentov v pouk na UL FGG ostaja težava dejstvo, da večino predavanj ne izvajamo v tujem jeziku, razen redkih izjem, ker poskušamo z uvajanjem predavanj v angleškem jeziku. Hkrati pa tuje študente že v kar veliki meri vključujemo v pouk pri vajah, kar se je izkazalo kot pozitivno.

Merjenje. Konkretno je merilo uspešnosti število vključenih tujih študentov v naše programe in študentov UL FGG na izmenjavi v tujini (ciljno 10 – 20%), uspešnost opravljanja obveznosti omenjenih študentov, delež priznavanja opravljenih obveznosti na matičnem programu, število gostovanja učiteljev in ostalih zaposlenih. V študijskem letu 2017/2018 je v okviru programa ERASMUS+ v tujini študiralo 10 študentov, kar je manj od načrtovanih in tudi prijavljenih 16 izmenjav. V letu 2017/18 pa smo zabeležili še 12 izmenjav v tujino za namene praktičnega usposabljanja. V letu 2017/2018 je na izmenjavo v Slovenijo prišlo 74 študentov v okviru programov ERASMUS+, CEEPUS in Erasmus Mundus. V okviru programa Erasmus+ je na UL FGG v študijskem letu 2017/18 prišlo na krajše izmenjave 6 učiteljev iz tujine, 3 učitelji UL FGG pa so opravili izmenjavo za namen poučevanja na tuji univerzi. Izven programa ERASMUS+, v okviru univerzitetnega projekta Mobilnost na Univerzi v Ljubljani, so še 3 učitelji UL FGG gostovali na univerzah v tujini oz. sodelovali v njihovih študijskih programih. Kakovost se lahko meri s spremljanjem in evidentiranjem merljivih v točki 1 navedenih meril, pri nemerljivih pa zgolj z opisi izkušenj udeležencev. Število prihajajočih tujih študentov na 1. in 2. stopnji narašča, odhajajočih zadnja leta stagnira, na 3. stopnji pa je takšnih izmenjav malo.

Analiza. V analizi primerjamo rezultate med posameznimi leti. Pokazalo se je, da zanimanje za študij na naši fakulteti s strani tujih študentov narašča. Hkrati želimo omejiti število predmetov, ki jih tuji študenti izbirajo na UL FGG in še dodatno krčiti ponudbe števila predmetov, na katere bi se posledično prijavilo večje število tujih študentov, kar bi olajšalo izvedbo v tujem jeziku. Istočasno opažamo manjšo izvedbo izmenjav študentov UL FGG. Zmanjšuje se že število prijav na izmenjave, dejanska izvedba pa je še nekoliko manjša. Razlog za majhno število prijav in odpoved načrtovane študijske izmenjave študentje najdejo predvsem v težavah pri izpolnitvi obveznosti za prehod v naslednji letnik, saj je status študenta obvezen za odhod v tujino. Prav tako so še vedno težave pri ustreznem nadomeščanju domačih predmetov v tujini, kar bi lahko povzročilo, da bi zaradi študija v tujini in posledično neopravljenih domačih obveznosti doma izgubili leto študija. Na področju izmenjav za namen praktičnega usposabljanja je glavni razlog za majhno izvedbo ta, da študenti s težavo najdejo primerne delodajalca v tujini, ali pa še pred nastopom izmenjave že najdejo redno zaposlitev. Te razmere so se precej izboljšale ob začetku uvajanja ločenega projekta za Erasmus+ izmenjave, kjer koordinatorka za izmenjave študentom nudi posebno spodbudo, izobraževanje in kontakte, ki jim olajšajo izvedbo izmenjav.

Izboljšanje. Ključne izboljšave so našteje v tabeli spodaj. Nadaljnje izboljšanje internacionalizacije bi dosegli skozi izkušnje, saj je ne glede na številčne kazalce kakovost in učinkovitost internacionalizacije lahko zelo različna glede na posamezne študente, države, institucije. Spremljati bi bilo potrebno, iz katerih destinacij na UL FGG prihajajo kakovostni študenti in obogatijo naš študijski proces in iz katerih destinacij se naši študenti vračajo s kakovostnim znanjem in izkušnjami. Zato bi bilo treba okrepiti izmenjavo na 3. stopnji študija, ki v zadnjih letih nekoliko upada tako pri prihajajočih kot pri odhajajočih študentih. Mednarodna dejavnost je predstavljena in se redno posodablja tudi na domači spletni strani UL FGG. V okviru projekta Internacionalizacija, ki poteka na Univerzi v Ljubljani, smo zelo uspešno izvedli tudi gostovanja treh tujih učiteljev, ki so sodelovali v pedagoškem procesu na UL FGG, in sicer s Švedske, Češke in Romunije.

Kontrola. Spremljanje odzivov in izkušenj v rednih evalvacijah preverjajo in potrjujejo ustrezne institucije (NAKVIS).

Deležniki: Študijski odbori oddelkov, Komisija za kakovost UL FGG, ŠS UL FGG

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST		
Od leta 2018 dalje UL FGG spodbuja zunanje strokovnjake iz prakse k habitiranju v učiteljske nazive. Po potrebi se jih vključi v izvedbo pouka.		Glede na študentska mnenja izražena v študentskih anketah v prejšnjih letih lahko pričakujemo pri študentih dojemanje dviga kakovosti ŠP kar jih motivira pri študiju.		
V letu 2018 sta bila zamenjana dva skrbnika ŠP.		Nova skrbnika ŠP sta motivirana za nove pristope k samoevalvaciji ŠP. Njuna samoevalvacija ŠP je bogatejša z rezultati.		
Priprava in izvedba posebnih anket med izvajalci in študenti ŠP TUN s strani skrbnika.		Obogatitev samoevalvacijskega poročila ŠP TUN. Zasnova ankete skrbnika ŠP na UL FGG.		
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST
	Zaradi spremembe zakonodaje razvrednotena vloga dipl. inž. geod./gradb. (VS) na trgu dela. Odvzem možnosti za pridobitev licence.	Skupaj z okoljem postaviti sistem, v katerem bo diplomant VS študijev imel možnost pridobitve posebne/omejene licence.	Dogovor z ustreznimi institucijami v okolju po ustreznem pozicioniranju diplomantov VS v družbi.	UL FGG kot institucija.
Premalo strokovnih vsebin, premalo prakse na ŠP.	Pritisk zunanjih deležnikov po vključitvi za ŠP manj pomembnih strokovnih vsebin.	Povečanje obsega strokovnih vsebin, ampak ne na račun krčenja teoretičnih znanj.	V okviru ŠP - še posebej v okviru novega, enovitega magistrskega študija Gradbeništva (5+0; v pripravi) - vključiti več strokovnih vsebin, ki pa zahtevajo tudi teoretično znanje. Bolj intenzivno vključevanje strokovnjakov iz prakse v izvedbo ŠP.	predstojniki oddelkov (prof. dr. Goran Turk, prof. dr. Bojan Stopar, Prof. dr. Matjaž Četina) in prodekan za izobraževalno področje (doc. dr. Samo Drobne)
Dolgo skupno trajanje ŠP v vertikalni: BA-GR + MA+GR, BA-GIG + MA-GIG in BA-VOI + MA-VOI.	Spremembe zakonodaje lahko še podaljšajo trajanje študija.	Skrajšati skupen čas trajanja ŠP BA-GR + MA+GR. Obravnavati ukrepe za skrajšanje časa študijev na ostalih dveh vertikalah.	Uvedba enovitega magistrskega študija Gradbeništva (5+0; v pripravi). Predlagati ukrepe za skrajšanje časa študijev na ostalih dveh vertikalah.	predstojniki oddelkov (prof. dr. Goran Turk, prof. dr. Bojan Stopar, Prof. dr. Matjaž Četina) in prodekan za izobraževalno področje (doc. dr. Samo Drobne)
Primanjkljaj povratnih informacij o PU in doseženih kompetencah naših diplomantov tekom PU.	Izvajalci/zunanji mentorji ne poročajo, kako študenti uporabijo, nadgradijo kompetence, pridobljene pri naših predmetih, tekom PU.	Informiranost izvajalcev ŠP o mnenju zunanjih mentorjev glede usposobljenosti študentov UL FGG, ter o mnenju študentov UL FGG glede pridobljenih kompetenc tekom PU.	Vzpostaviti sistem za spremljanje pridobivanja kompetenc tekom PU.	koordinator PU, skrbnik ŠP, predstojnik oddelka
Nezainteresiranost posameznikov na ključnih položajih (predstojniki PRE, skrbniki) za izdelavo samoevalvacijskih poročil ŠP UL FGG.	Članice UL FGG različno dojemamo/obravnavamo samoevalvacijska poročila.	Motivirati ključne posameznike za bolj aktivno obravnavo samoevalvacijskih poročil ŠP UL FGG. V 2019 intenzivirati obravnavo v najširšem možnem krogu (na vsaj dveh sejah oddelkov).	Organizacija najmanj 2 rednih sestankov oddelkov ter izvajalcev ŠP s poglobljeno obravnavo samoevalvacijskih poročil ŠP UL FGG.	predstojniki oddelkov (prof. dr. Goran Turk, prof. dr. Bojan Stopar, Prof. dr. Matjaž Četina) in prodekan za izobraževalno področje (doc. dr. Samo Drobne)
Nezainteresiranost študentov VS ŠP za Erasmus izmenjavo s tujino.		Povečati zanimanje študentov VS ŠP za izmenjavo s tujino (semestralna izmenjava, PU).	Mentorji letnikov in koordinator PU na sestankih svetov letnikov vzbudijo študente za Erasmus izmenjavo.	Mentorji letnikov, koordinator PU (izr. Prof. dr. Andreja Istenič Starčič) in prodekan za izobraževalno področje (doc. dr. Samo Drobne)
Upad zanimanja za doktorski študij.	Nedorečeno financiranje 3. stopnje na univerzah.	Zagotavljanje kakovostnega doktorskega študija kot pogojev za obnavljanje pedagoškega kadra na univerzi.	Urediti financiranje 3. stopnje v polnem obsegu.	resorno ministrstvo

Mnenja in predlogi študentov 2018

Študentski svet UL FGG podpira projekt Erasmus+ prakse. Predlagamo da fakulteta poskrbi za povezovanje s podjetji v tujini, kjer bi študentje lahko opravljali prakso. Še vedno pa izpostavljamo neustrezen koncept praktičnega usposabljanja, tako na prvi kot tudi na drugi stopnji.

ŠS UL FGG predlaga bolj aktivno povezovanje z Inženirsko zbornico Slovenije in Zbornico gradbeništva in industrije gradbenega materiala pri Gospodarski zbornici Slovenije. Namreč, študenti zadnjih letnikov bi želeli imeti predavanja IZS o strokovnih izpitih, novi gradbeni zakonodaji, aktualnem stanju v gradbeništvu,...

Študente vseh smeri na prvi stopnji bi bilo potrebno v začetku tretjega letnika podrobneje informirati o diplomski nalogi ter o rokih in obveznostih, povezanih z njo. Predlagamo da se poveča nabor razpisanih tem, saj nekatere katedre sploh ne ponujajo tem diplomskih nalog.

ŠS UL FGG ponovno izpostavlja majhno število priznanih predmetov pri odhodu študentov na izmenjavo, kar posledično pomeni, da je študent prisiljen vzeti dodatno leto, da lahko dokonča študij.

Pri izvajanju strokovnih jezikov ima velik pomen tudi nemščina, saj se veliko študentov odloči za delo/prakso v nemško govorečih deželah, zato bi bila izvedba strokovnega predmeta v nemščini koristna.

Menimo, da so izpiti neustrezno razporejeni v izpitnem obdobju. Predlagamo vključevanje ŠŠ UL FGG pri načrtovanju izpitnega obdobja za posamezno smer.

Potrebno je gostiti več tujih profesorjev.

Predlogi ukrepov samo za smer Gradbeništvo UNI:

Študenti so v petem semestru zelo obremenjeni. Predlagamo prestavljanje nekaterih predmetov med semestri.

Zelo je pomembno, da se študentom na koncu drugega letnika predstavijo obstoječi moduli v tretjem letniku. Menimo, da večina študentov izbere modul brez ustreznih informacij.

Člani ŠS UL FGG smo zaskrbljeni, da bo v prihodnosti zelo malo število študentov izbiralo modul Konstrukcije zaradi nezadostne informiranosti.

Odziv na mnenje 2018

V okviru projekta Erasmus+ je v šolskem letu 2017/2018 odšlo na praktično usposabljanje v tujino 12 študentov – pretežno so to bili študenti 2. stopnje, kar je razumljivo, saj že razmišljajo o karierni poti. Kot odziv na pobudo ŠS UL FGG glede izboljšanja PU smo v juniju 2018 izvedli srečanje z delovnimi mentorji in študenti v obliki panelne razprave.

V novembru 2018 smo v sodelovanju s ŠS UL FGG in KC UL organizirala dve predavanji na temo sprememb gradbene zakonodaje (predavateljici iz IZS in MOP).

Preko študijskih odborov oddelkov in preko PRE smo pozvali potencialne mentorje pri zaključnih delih k razpisu tem za š. l. 2018/2019. Na sejah študijskih odborov oddelkov redno in sproti usmerjamo (so)mentorje k vnašanju podatkov glede potencialnih zaključni nalog.

Problematiki priznavanja opravljenih predmetov v tujini smo namenili razpravo na več sejah študijskih odborov oddelkov in na delovnem sestanku prodekanov za 1. in 2. stopnjo UL. Priznane kot tudi ostale opravljene izpite na izmenjavi v tujini vpišemo v prilogo k diplomski listini.

Uvedba izbirnega predmeta Strokovni nemški jezik za gradbenike, geodete in vodarje je smiselna. Proučili bomo možnost akreditacije tovrstnega predmeta.

Vključitev ŠS UL FGG pri načrtovanju izpitnih rokov je smiselna. Predvidevamo vključitev ŠS pri pripravi izpitnih rokov za 2019/2020.

V letu 2018 smo redno gostili tuje profesorje predvsem v okviru doktorskih seminarjev. Izvajalci predmetov na 1. in 2. stopnji UL FGG so priložnostno na predavanja vključili tudi študente 1. in 2. stopnje.

Mentor 2. letnika UŠ Gradbeništvo bo študentom predstavil module 3. letnika ŠP, ki se bodo izvajali v š. l. 2019/2020.

Mnenja in predlogi študentov 2019

Pri spremembah učnih načrtov posameznih študijskih programov je potrebno čim več izpostavljati projektno delo študentov. Menimo, da je to najboljši način za pridobivanje zgodnjih praktičnih izkušenj in ustrezno spoznavanje inženirske prakse.

ŠS UL FGG opozarja, da je delo mentorjev letnikov neustrezno. V letu 2019 je treba natančno opredeliti naloge mentorjev letnikov tekom semestra, načine poročanja in kontrole kakovosti. Menimo, da vloga mentorjev ni samo organizacija ene seje sveta letnika na semester, ampak tudi zastopanje letnikov, reševanje tekočih problemov, pravočasno in ustrezno reagiranje na težave študentov pri posameznih predmetih, sodelovanje s skrbniki študijskih programov, ipd.

Potrebno je nadaljevati z izboljšanjem kakovosti praktičnega usposabljanja študentov in realizirati sklepe izvedene panelne razprave v 2018.

ŠS UL FGG predlaga uvedbo anket o zadovoljstvu diplomantov s svojimi mentorji s ciljem odpravljanja ugotovljenih pomanjkljivosti in dvigu kakovosti diplomskih nalog.

ŠS UL FGG meni, da je potrebno več promovirati Erasmus+ izmenjave (študij/praksa) kot priložnost za pridobivanje dragocenih mednarodnih izkušenj, osebnih vezi, spoznavanja različnih kultur in jezikov ter novih študijskih možnosti. Za leto 2019 predlagamo večjo diseminacijo izkušenj in vtisov domačih študentov, ki so se vrnili s študijskih izmenjav ter aktivno spremljanje izkušenj in interesov tujih Erasmus študentov na naši fakulteti.

ŠS UL FGG pozdravlja uvedbo modula Leto plus za tuje študente na UL. Za naslednje študijsko leto je potrebno zagotoviti več vpisnih mest za študente UL FGG za navedeni modul, saj se veliko študentov ni uspelo vpisati. Tudi rok za vpis na modul je potrebno prolongirati za en mesec.

ŠS UL FGG spodbuja vse pedagoge k snemanju svojih predavanj in njihovo objavo na spletu (kot ima to urejeno na primer prof. dr. Goran Turk).

5.1.2 RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST

Izvajamo temeljne in aplikativne raziskave s čimer želimo prispevati k dvigu kakovosti izobraževalnega dela in prispevati nova znanja s področja grajenega okolja. Nova znanja iz temeljnih raziskav so ključna za prepoznavanje napak ali slabih rešitev v zvezi z relacijami med ljudmi, grajenim okoljem in naravo. Aplikativne raziskave predstavljajo nadgradnjo temeljnih raziskav in omogočajo učinkovit prenos znanja v prakso in s tem pripomorejo k razvoju in konkurenčnosti tehniških in tehnoloških strok s področja grajenega okolja.

Definicija. Kakovost raziskovalne in razvojne dejavnosti se kaže skozi mednarodne objave, patente, povpraševanje industrije po projektnem sodelovanju in lansiranju novih storitev in produktov.

Merjenje. Razmeroma natančno te kazalnike meri ARRS v smislu objavljenih del ter številnimi drugimi kazalci. Kvaliteta raziskovalca se meri s številom citatov na avtorja, h-indeksom ter z višino sredstev za raziskave in razvoj, pri katerih je sodeloval posamezni raziskovalec, ter tudi z nagradami in vabljenimi predavanji na uglednih univerzah, mednarodnih konferencah in drugih odmevnih dogodkih. Kakovost raziskovalnega in razvojnega dela se meri tudi s prenosom novih znanj v izobraževalni proces ter z izobraževanjem doktorjev znanosti, ki so ključni za razvoj stroke v prihodnosti. Analiza raziskovalnega in razvojnega dela se izvaja na letnem nivoju kot tudi za srednjeročno, npr. 5 letno obdobje.

Analiza. V letu 2018 smo zabeležili pozitiven trend kazalnika A1 (1,08). Povečalo se je tudi število citatov (1,20). Po merilih ARRS se raziskovalci UL FGG uvrščajo med najuspešnejše raziskovalce s področja Gradbeništva, Geodezije in Vodarstva, vendar ne dosegamo zgornje meje pri vrednotenju raziskovalca po kazalniku A3. Pridobili smo več domačih in mednarodnih projektov. Skupno število projektov se je povečalo, predvsem na račun novih projektov COST. Pripravili smo predlog za vzpostavitev novega centra odličnosti (SLICE3D, H2020-WIDESPREAD-04-2017) in novo programsko skupino Opazovanje Zemlje in geoinformatika, ki je bila odobrena.

Izboljšanje. Raziskave s področja gradbeništva in geodezije še vedno niso prepoznane kot pomembne za nemoteno funkcionalnost družbe. Več truda je treba usmeriti v širjenje rezultatov raziskav do končnega uporabnika in v projekte, ki bi bila neposredno uporabna za gospodarstvo

in druge končne uporabnike znanja. Predlagamo, da se vzpostavi Razvojni sklad UL FGG, s katerim bi vzpostavili sistemske možnosti za izboljšave opisnega problema, poleg tega pa še dodatno promovirali zaposlene za vrhunsko raziskovalno delo.

Kontrola. Kontrola kakovosti raziskovalne in razvojne dejavnosti je tako zunanja (evalvacije programskih skupin ARRS, uspešnost na razpisih) kot tudi interna (postopki za izvolitve). Potrebno bo izboljšati predvsem interno kontrolo izvajanja in upravljanja raziskovalne in razvojne dejavnosti. Izboljšati bi bilo mogoče neformalne oblike kontrole s strani predstojnikov, kar se bo deloma zgodilo tudi skozi nekatere od spodnjih ukrepov.

Deležniki: Komisija za znanstveno raziskovalno delo.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST		
Uspešni smo bili pri prijavi na JR za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme		Z novo opremo bomo pridobili nove eksperimentalne rezultate		
Razvijamo nove produktne in storitve (npr. optično merjenje pomikov in deformacij)		Nove možnosti za eksperimentalne raziskave		
Beležimo rast projektov, ki jih financira ARRS		Nova znanja za razvoj znanosti in stroke s področja grajenega okolja		
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST
premajhna motivacija za raziskovalno delo	raziskave s področja gradbeništva in geodezije niso prepoznane kot ključne za razvoj družbe	povečati sredstva za raziskave, mobilnost raziskovalcev in kvaliteto raziskav	preko Razvojnega sklada UL FGG vzpostaviti sistem, ki bo motiviral zaposlene za vrhunsko raziskovalno delo	Dolšek
premalo truda je vložena v širjenje rezultatov raziskav do končnega uporabnika	gospodarstvo in drugi uporabniki znanja niso seznanjeni s ponudbo znanj s katerimi razpolaga fakulteta	krepitev prepoznavnosti fakultete v domačem in mednarodnem okolju	preko Razvojnega sklada UL FGG vzpostaviti sistem, ki bo motiviral zaposlene, da promovirajo znanja UL FGG do končnega uporabnika	M. Dolšek

Mnenja in predlogi študentov 2018

Člani ŠS UL FGG menimo, da je potrebno več študentov vključiti v raziskovalne projekte. Predlagamo, da profesorji pogosteje povabijo študente za sodelovanje pri pisanju člankov in udeležbo na znanstvenih in strokovnih konferencah, vsaj na tiste, ki potekajo v Sloveniji.

Odziv na mnenje 2018

Izvajalci predmetov vključujejo študente v strokovne in raziskovalne projekte pretežno v okviru posameznih diplomskih in magistrskih del. Študentom omogočamo brezplačno udeležbo na strokovnih in znanstvenih srečanjih (npr. Geodetski dan, Svetovni gradbeni forum). Pričakujemo proaktivno delovanje študentov na tem področju, saj so študentje preko spletne strani UL FGG seznanjeni z raziskovalnimi projekti in programi, ki so v teku.

Mnenja in predlogi študentov 2019

Potrebno je nadaljevati spodbujanje sodelovanja študentov in zaposlenih pri interdisciplinarnih projektih s študenti in zaposlenimi drugih fakultet (na primer na projektu PKP).

5.1.3 UMETNIŠKA DEJAVNOST

UL FGG se v okviru svoje redne dejavnosti ne ukvarja z umetniško dejavnostjo, občasno pa UL FGG organizira razstave umetniških slik ali fotografij v avli UL FGG na Jamovi.

Mnenja in predlogi študentov 2019

V letu 2019 predlagamo organizacijo različnih kulturnih dogodkov za študente in zaposlene. Zaposlene UL FGG spodbujamo, da se udeležijo plesa na UL FGG, ki ga ŠS UL FGG večkrat organizira tekom leta.

5.1.4 PRENOS IN UPORABA ZNANJA

Definicija. Ključni mehanizem prenosa znanja izobraževalne institucije, kot je UL FGG, so ljudje, ki jih izobrazimo. Študenti so tudi najvplivnejši način prenosa znanja. Kakovosten prenos znanja se torej izkazuje predvsem skozi dobre diplomante, deloma pa tudi skozi druge oblike kot so objave in sodelovanje z gospodarstvom.

Merjenje. Kakovost diplomantov lahko merimo preko zaposljivosti in doseženih osebnih dohodkov. V zadnjem času gre temu kazalniku na roko konjunktura v gradbenem sektorju. Zaznavamo namreč velik interes za naše diplomante na trgu dela. Druge oblike prenosa znanja zajema baza COBISS (glej zgoraj), kažejo pa se tudi v vrednosti sodelovanja z gospodarstvom. Tržna dejavnost v letu 2017 izkazuje rast za 13.6%.

Analiza. ARRS meri sodelovanje z gospodarstvom preko kazalnika A3, ki ima veliko utež na vrednotenje dela raziskovalcev in ocene dela programskih skupin. Nekatere od teh kazalnikov meri ARRS skozi COBISS vendar je knjiženje tovrstnih dosežkov v sistemu okrnjeno, zaradi prenizkega vrednotenja takih del na vrednotenje dela raziskovalca. Vodenje evidence o zaposljivosti diplomantov bi bilo treba urediti sistemsko, saj trenutno podatke lahko zbiramo le na osnovi neformalnih mehanizmov npr. strokovnih srečanj, članstva v Alumni klubu ipd.

Izboljšanje. Ključni premiki in načrti za naprej so zbrani v tabeli spodaj. Vzpostavili smo sistem s katerim smo povečali izvedbo predavanj v angleškem jeziku za ERASMUS študente in posledično izboljšali prenos znanja.

Kontrola. Napredek je obravnavala Komisija za kakovost oktobru 2018. V okviru UL je vsako leto opravljena anketa med diplomanti glede prenosa znanj v poklicno okolje, vendar članice nismo prejele rezultatov ankete. Problematična je tudi odzivnost anketirancev, ki je po naši izkušnji zelo nizka, zato tudi podatki niso zelo zanesljivi.

Deležniki: Študijski odbori oddelkov, Komisija za znanstveno raziskovalno delo.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU			OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Vzpostavili smo sistem izvedbe predavanj v angleškem jeziku za ERASMUS študente			izboljššan prenos znanja na tuje študente	
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST
še premajhna povezanost z gospodarstvom	izgubljanje strokovne relevance in vpetosti v strokovne kroge	povečati število in kakovost stikov s partnerji iz gospodarstva in državne uprave	Preko Razvojnega sklada motivirati učitelja/raziskovalca za prenos temeljnega znanja v prakso in konkretnih vprašanj iz gospodarstva/javnega sektorja v raziskovalno sfero - vzpostavitev manjših "start-up" razvojnih projektov. Preko Razvojnega sklada motivirati učitelja/raziskovalca za prenos temeljnega znanja v prakso in konkretnih vprašanj iz gospodarstva/javnega sektorja v raziskovalno sfero - vzpostavitev manjših "start-up" razvojnih projektov.	vodstvo FGG
majhno število izobraževanj za ne-študente	konkurenca drugih ponudnikov, ki lahko postanejo konkurenca tudi pri rednih študijih nižje ravni	Razvoj ponudbe izobraževanj za vseživljenjsko učenje (izpopolnjevanje diplomantov, pridobivanje dodatnih licenc).	Povezovanje z zbornicami in motiviranje učiteljev za razvoj izobraževanj preko razvojnega sklada ali preko upoštevanja priprave izvedbe izobraževanj pri najavi pedagoškega dela.*	vodstvo FGG
prelom v delu Alumni kluba zaradi nove organizacije na Univerzi	izguba članstva in oženje aktivnega kroga diplomantov FGG	poživitev delovanja in povečanje članstva Kluba	intenziviranje akcij, ki tečejo ob vzpostavitvi novega sistema. Aktivno oglaševanje na spletnih straneh in ob drugih priložnostih.	v.d. predsednika kluba diplomantov

Mnenja in predlogi študentov 2018

Pozdravljamo možnost uvajanja neformalnih oblik izobraževanja študentov. Predlagamo organizacijo različnih seminarjev, delavnic, predstavitev podjetij, predstavitev raziskovalnega dela profesorjev, itd.

Odziv na mnenje 2018

V letu 2018 smo poskrbeli za sistemsko spodbudo in podporo pri sodelovanju strokovnjakov v učnem procesu (sklep Senata UL FGG in eObrazec za spremljanje dodatne pedagoške dejavnosti – Sodelovanje strokovnjakov pri učnem procesu). V prihodnje je smiselno intenzivirati sodelovanje s ŠŠ UL FGG predvsem glede skupne organizacije predavanj, seminarjev, delavnic in posvetovanj.

Mnenja in predlogi študentov 2019

ŠS UL FGG meni, da je potrebna večja povezanost fakultete s poslovnim svetom. To se lahko izboljša z ustvarjanjem strateških partnerstev, gostovanjem različnih strokovnjakov in spodbujanjem sodelovanja študentov na različnih projektih z gospodarstvom že med študijem. Povečati je treba število obiskov (ekskurzij) in tudi spodbujati različne gospodarske družbe, da predlagajo teme za zaključna dela.

5.1.5 USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

Knjižnična in založniška dejavnost

Definicija. Kakovostna knjižnična dejavnost je taka, ki uspešno zadovoljuje vse potrebe uporabnikov (študentov, univerzitetnih učiteljev in raziskovalcev) po dostopu do strokovnega gradiva v vseh oblikah (tiskani in elektronski), posredovanju znanja za večjo informacijsko pismenost in zagotavljanju odmevnosti njihovih del kot kazalnika uspešnosti. Slednje zagotavljamo z vključenostjo objav v različne informacijske sisteme, kot so COBISS, Sicris, WoS, Scopus, Iconda, EBSCO, Crossref, DOAJ in repozitorij RUL, v letih 2011 do konca leta 2017 tudi v DRUGG. Kakovostna založniška dejavnost spremlja potrebe uporabnikov, predvsem študentov in s vzpodbujanjem učiteljev zagotavlja tiske in ponatise učbenikov. Z ustrežno promocijo v obliki spletnih predstavitev, okrožnic na ustreznih forumih, udeležbo na strokovnih prireditvah in knjižnih sejmih ter s prodajo učbenikov na fakulteti in preko zastopnikov skrbimo za prisotnost in odmevnost gradbeniške in geodetske strokovne literature v širši javnosti. Knjižnica zagotavlja strokovno podporo pri izdaji in registraciji strokovnega gradiva.

Merjenje. Merimo in spremljamo prirast gradiv, število obiskovalcev, izposoje, število bibliografskih storitev – tudi za zunanje uporabnike iz inštitutov in strokovnih ustanov, število v repozitorije arhiviranih enot gradiv in zadovoljstvo uporabnikov.

Analiza. Ugotavljamo, da smo v letu 2018 pridobili zgolj 1200 enot strokovnega gradiva, kar je najmanj v zadnjih desetih letih. Upad je odraz potreb sodobnega uporabnika, ki razen učbenikov vse gradivo pridobi s spleta, zato je izrednega pomena vključenost UL FGG v konzorcijsko nabavo tiskanih in e-virov (mednarodnih serijskih publikacij in monografij). Zaradi težav z arhiviranjem gradiva si prizadevamo za ukinitvev arhiviranja tiskov, kjer obstajajo elektronski viri. Fond bogatimo s standardi, skupno jih je preko 1.000. Zaključek predbolonjskih študijev v septembru leta 2016 se odraža v upadu diplom (faktor 4) in doktorskih disertacij (faktor 2), v porastu pa so bolonjska magistrska dela. Prirast visokošolskih del v 2018 je izenačen z letom 2017, to je 194 enot – naslovov. Beležimo enako število evidentiranih objav zaposlenih kot leta 2017, skupaj 704, vključno z urednikovanjem in recenziranjem objav, povečano je število izvornih znanstvenih člankov (za desetino, to je 121, in je najvišje v zadnjih desetih letih), in poglavij v znanstvenih monografijah (faktor 4 v primerjavi z 2017), izdana je bila tudi ena znanstvena monografija. Tudi število strokovnih člankov je najvišje v zadnjih desetih letih, to je 26. Število strokovnih elaboratov in poročil je zadnja tri leta konstantno 100. Tudi v letu 2018 nismo natisnili niti ponatisnili nobenega učbenika, smo pa knjižnični fond obogatili z 10. učnimi gradivi, dvema priročnikoma in štirimi strokovnimi monografijami. Uporabnikom, predvsem študentom, smo prodali 94 enot gradiv, kar je tretjina prodaje v letu 2017, ki je primerljiva tudi z letom 2016. V letu 2018 smo v knjižnici izvedli inventuro knjižnega gradiva in pri tem odpisali 715 enot, večinoma starejših učbenikov, polovica jih je bila pogrešana že ob inventuri 2011, a takrat nismo izvedli odpisa. Ob inventuri smo odkrili pojav knjižne plesni v arhivu na Hajdrihovi 28 in predlagali ukrepe. Ob opaženem povečanem obisku v čitalnici smo predlagali preureditev čitalnice z

namenom pridobitve tihih čitalniških mest za individualni študij. V oktobru 2018 smo knjižničarko Barbaro Šivec za polni delovni čas prerazporedili v knjižnico na Hajdrihovo 28 in s tem prostor in gradivo ponovno predali prvotnemu namenu - na voljo uporabnikom.

Izboljšanje. Ključne izboljšave so povzete v tabeli spodaj. V letu 2018 beležimo 400.000 ogledov in prenosov datotek iz sistema RUL, kjer se avtomatizirano hranijo vsa zagovarjana visokošolska dela, v letu 2018 tudi doktorske disertacije. V letu 2018 smo uvedli elektronsko obveščanje uporabnikov o roku izposoje. S stalnim strokovnim izobraževanjem in izpopolnjevanjem znanja zaposlenih smo prispevali k višji izobrazbeni strukturi in višji kakovosti storitev za uporabnike.

Kontrola. Nadzor nad delom knjižnice in založniške dejavnosti je zagotovljen s poročanjem Komisiji za informatiko, knjižničarstvo in založništvo, Komisiji za kakovost ter Upravnemu odboru UL FGG. Objavljeni so bili rezultati študije o vplivu izobraževanja s področij informacijske znanosti na usposobljenost doktorandov UL FGG za raziskovalno in publicistično dejavnost.

Deležniki: Deležniki za spremljanje kakovosti dela v knjižnici so vsi prodekani ter člani Komisije za informatiko, knjižničarstvo in založništvo, Komisije za kakovost ter Upravni odbor UL FGG.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU			OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Prenova računalniške opreme za vse zaposlene v knjižnici.			Zagotovljena višja kakovost opravljenih storitev in večje zadovoljstvo zaposlenih in uporabnikov.	
Pridobitev nove sodelavke - nadomestitev ob upokojitvi.			Prijetna in uspešna komunikacija z uporabniki - tudi v tujem jeziku - je pomembna za zadovoljstvo uporabnikov - in pripravljenost na nove izzive.	
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST
Pomanjkanje čitalniških mest za individualni študij v tišini.	Manjši obisk čitalnice, slabša kakovost študija.	Zagotoviti čitalniška mesta za tihi študij.	Preurediti prostor v knjižnici na Jamovi 2 ali pridobiti nove prostore na fakulteti.	Fakulteta
Prostorska stiska za hranjenje gradiv v vseh treh arhivih in izbruh plesni na knjižnem gradivu zaradi neustreznih razmer.	Propad arhivskega gradiva.	Ohranitev arhivskega gradiva	Pridobiti mnenje ustreznih služb o stanju in potrebnih ukrepih (Arhiv RS, Restavratorski center Slovenije).	

Mnenja in predlogi študentov 2018

ŠS UL FGG pozdravlja uvedbo elektronskega obveščanja uporabnikov o razpoložljivosti iskanega gradiva in rokih izposoje.

Odziv na mnenje 2018

Elektronsko obveščanje uporabnikov o razpoložljivosti iskanega gradiva in rokih izposoje je že v uporabi celotno leto 2018.

Mnenja in predlogi študentov 2019

ŠS UL FGG predlaga organizacijo obveznega izobraževanja o iskanju relevantne literature in uporabe elektronskih informacijskih virov za študente. Študentje UL FGG namreč niso v popolnosti seznanjeni z možnostjo dostopa do večine naročniških elektronskih informacijskih virov z uporabo digitalne identitete na UL.

ŠS UL FGG predlaga organizacijo izobraževanja za študente tretjih letnikov prve stopnje o pravilih za oblikovanje diplomskih nalog. Izobraževanje se lahko izvede na začetku drugega semestra, ko študentje začenjajo s pisanjem nalog. S tem se bomo izognili neugodnostim, ki nastajajo pri zavračanju neustreznih diplomskih nalog.

ŠS UL FGG meni, da bi se knjižnica UL FGG lahko več usmerila v aktivnosti za promocijo znanja, študija in raziskovanja (npr. zanimiva predavanja, predstavitve zanimivih člankov (Journal klub), študijske skupine,...).

ŠS UL FGG daje pobudo za ureditev prostorov knjižnice na UL FGG. Že nekaj let opažamo, da nam primanjkuje prostorov, kjer bi se lahko čez dan, ko so predavalnice zasedene, študentje učili v skupinah. Predlagamo, da se z namenom zagotovitve vsaj nekaj individualnih prostorov za učenje preuredi del knjižnice tako, da bi se v teh prostorih lahko manjše skupine študentov skupaj učile in delale skupinske projekte in da tako ne bi motile ostalih študentov, ki se želijo učiti v knjižnici v tišini. Menimo, da bi s tem povečali tudi atraktivnost same knjižnice.

5.1.6 KARIERNI IN OSEBNI RAZVOJ

Definicija. V času študija potekajo procesi vzpostavljanja profesionalne identitete in kariernega razvoja. Karierni in osebni razvoj spodbuja kakovostno inkluzivno učno okolje z upoštevanjem raznolikosti potreb in preferenc vseh študentov, ki povezuje formalno in neformalno učenje z vključevanjem izvenkurikularnih obštudijskih aktivnosti. V okviru kurikulumnega razvoja kompetenc za karierni razvoj poteka v okviru praktičnega usposabljanja. Obštudijska dejavnost poteka v organizaciji študentskega sveta UL FGG, Študentske organizacije UL FGG, Študentskih društev UL FGG (Društvo študentov geodetov Slovenije, Društvo študentov gradbeništva UL FGG, in Društvo študentov vodarstva UL FGG) in Kariernega centra UL, ki deluje v prostorih FGG.

Merjenje. Spremljamo podatke o številu tutorjev in obsegu uvajalnega ter predmetnega tutorstva. Spremljamo rast in aktivnost alumni kluba, udeležbo študentov v aktivnostih kariernega centra, članstvo in aktivnost v alumni klubu. Spremljamo stališča in aktivnosti študentov na področju kariernega razvoja z anketami pri predmetu praktično usposabljanje.

Analiza. Povečanje števila uvajalnih tutorjev (dva študenta tutorja na posamezni študijski program), ki je bilo uvedeno na predlog študentov, se je izkazalo kot uspešno. Uvajalnih tutorjev za tuje študente pa je vsako leto približno šest. To so študenti, ki imajo tudi sami izkušnjo izmenjave v tujini. Študente predmetne tutorje izberejo nosilci predmetov izmed boljših študentov višjih letnikov pretežno pri bolj zahtevnih predmetih. Na leto izvedemo to obliko pomoči pri 18 predmetih (v vsakem semestru približno polovico). Stari Alumni klub (pred

prenosom aktivnosti na sistem Univerze) je imel 916 članov. V okviru UL na fakulteti deluje Karierni center, ki na pobudo študentov organizira razne tečaje uporabe računalniških programov, predstavitve uspešnih podjetij in študentsko tržnico s predstavniki podjetij ("hitri zmenki"). Pri praktičnem usposabljanju se izvajajo vsebine kariernega načrtovanja in spremljanja študentov na področju njihovih aktivnosti in stališč. Izvedena je bila tudi anketa o uporabi spletnih socialnih omrežij za karierno načrtovanje in profesionalni razvoj.

Izboljšanje. Za obštudijske dejavnosti in za uspešno delovanje študentskih organizacij in društev UL FGG je organizirana študentska pisarna. Delovanje spletne strani in spletnega referata stalno in izboljšujemo kakovost ter prijaznost do uporabnikov. Prizadevamo si za večjo prepoznavnost pisarne Kariernega centra UL na fakulteti. Študente spodbujamo k zgodnjemu načrtovanju svoje kariere poti. Pri študentskem tutorstvu se pojavljajo sistematični pristopi, npr. študentje tutorji predstavijo študij in vlogo tutorstva na začetku šolskega leta ter novim študentom nudijo pomoč tako z informacijami kot tudi s študijskimi gradivi. Glede na povpraševanje študentov prilagajamo števila uvajalnih tutorjev. Pri zahtevnejših predmetih uspešno delujejo predmetni tutorji, ki študentom nudijo dodatno pomoč pri pripravi na kolokvije in izdelavi domačih nalog. Tutorji učitelji so na voljo študentom, ki to želijo. Poteka tudi tutorstvo za tuje študente, ki k nam prihajajo v okviru mednarodnih izmenjav (npr. ERASMUS). Število mobilnosti tujih študentov se vsako leto povečuje, kar prispeva k večji internacionalizaciji študija na fakulteti, kakor tudi k dvigu kakovosti poučevanja, saj se nekateri predmeti izvajajo v tujem (pretežno angleškem) jeziku. Vzpostavili smo konzorcij za mobilnosti praktičnega usposabljanja v tujini. Število mobilnosti študentov UL FGG za praktično usposabljanje v tujini, smo v letu 2017/18 povečali iz povprečno 5-6 letno na 20 mobilnosti (od teh je bilo 14 mobilnosti izvedenih v okviru konzorcija). UL FGG je prijazna do študentov s posebnim statusom, kakor tudi do študentov s posebnimi potrebami, katerim učinkovito prilagajamo izvajanje pouka in preverjanje znanja skladno z odločbo o usmerjanju. Na spletnih straneh UL FGG in na lastnih FB straneh so študentska društva in Študentska organizacija UL FGG-SILE vedno bolj vidna. Vse njihove pomembnejše aktivnosti so napovedane in objavljene na spletnih in FB straneh FGG. Študente spodbujamo, da svoje aktivnosti objavljajo tudi v reviji Študentski most. Preko prijav na projekte Po kreativni poti do znanja (PKP) in Študentski inovativni projekti za družbeno korist (ŠIPK) skušamo spodbuditi študente k povezovanju znanja s podjetji iz prakse, s čimer spodbujamo kreativnost in inovativnost študentov. Na UL FGG deluje Alumni klub. FGG se je priključila prenovi alumni klubov Univerze v Ljubljani. V okviru praktičnega usposabljanja želimo intenzivirati aktivnosti povezovanja z gospodarstvom. V juniju 2018 smo v okviru praktičnega usposabljanja izvedli srečanje delovnih mentorjev in študentov, ki je bilo dobro sprejeto in bo postalo redna letna aktivnost.

Kontrola. Za študente s posebnimi potrebami je po svoji funkciji odgovoren prodekan za študentske zadeve. Tutorski sistem deluje intenzivno in ga spremlja več organov. Za analizo stališč in aktivnosti kariernega razvoja študentov je odgovorna izvajalka praktičnega usposabljanja, ki izvaja letno anketo in na predavanjih izvaja vsebine kariernega razvoja. Študentski svet je aktiven partner vodstva UL FGG, ki opozarja na morebitne težave pri izvajanju študijskih programov. Študentski svet je tudi v letu 2017 izvedel delovni vikend, na katerem oblikujejo podrobnejši program svojega delovanja za tekoče leto. Delo na tem področju je obravnavala Komisija za kakovost na seji v marcu 2018.

Deležniki: prodekani, študentski svet, KzKR.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST		
Boljše povezovanje s Kariernim centrom UL .		Izboljšanje načrtovanja kariernih poti študentov.		
Ponujen izbirni predmet Projektno in izkustveno učenje, s čemer si študenti lahko podaljšajo prakso.		Povečanje strokovnih kompetenc.		
Izboljšave na področju izvedbe praktičnega usposabljanja.		Večja povezanost fakultete z gospodarstvom.		
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST
Kakovost izvedbe praktičnega usposabljanja	Pripravljenost mentorjev na praktično usposabljanje	Usposobljenost mentorjev za opravljanje mentorske vloge	Uvedba rednega letnega usposabljanja mentorjev s strani koordinatorja praktičnega usposabljanja	Koordinator praktičnega usposabljanja
Razvoj kompetenc študentov s prenosom znanja med praktičnim usposabljanjem in akademskim okoljem	Kazalniki in orodja za spremljanje praktičnega usposabljanja in razvoj kompetenc študentov	Nenehne izboljšave na področju kazalnikov in orodij za spremljanje in evalvacijo praktičnega usposabljanja	Uvedba elektronske evalvacije za zbiranje podatkov s strani mentorjev in študentov pri evalvaciji praktičnega usposabljanja	Koordinator praktičnega usposabljanja

Mnenja in predlogi študentov 2018

Študentski svet UL FGG predlaga uvedbo brezplačnega tiskanja za študente. Tekom semestra imamo pri določenih predmetih namreč veliko obveznega tiskanja, kar študentom prinaša velike finančne odhodke.

ŠS UL FGG predlaga anketiranje študentov o predmetnem tutorstvu, saj bi se na tak način lahko vplivalo na izboljšanje izvajanja tutorstva pri posameznih predmetih.

Še vedno poudarjamo potrebo po večjem številu izbirnih predmetov, predvsem uvedbo izbirnega predmeta Strokovni nemški jezik za gradbenike, geodete in vodarje.

Odziv na mnenje 2018

V letu 2018 je ŠS UL FGG prejel tiskalnik za potrebe študentov. UL FGG daje prostor in električno energijo za aparate Printbox in nima vpliva na oblikovanje cene storitev tiskanja. ŠS UL FGG bi lahko preko ŠS UL sprožil akcijo nižanja stroškov tiska za redno vpisane študente.

Smiselna je sistemizacija anketiranja študentov o predmetnem tutorstvu preko sistema VIS. Takoj pa je mogoče izvesti razpravo o tem vprašanju na sejah svetov letnikov, v katerih se je izvajalo predmetno tutorstvo.

Število ponujenih strokovnih izbirnih predmetov je odvisno predvsem od predhodnega izvajanja ter obremenitve izvajalcev, sama izvedba izbirnega predmeta pa je pogojena s številom prijavljenih študentov. Uvedba izbirnega predmeta Strokovni nemški jezik za gradbenike, geodete in vodarje je smiselna.

Mnenja in predlogi študentov 2019

ŠS UL FGG opaža pomanjkanje mehkih veščin pri večjem deležu študentov. Zato je treba konstantno spodbujati sodelovanje študentov pri obštudijskih dejavnostih in opozarjati na možnost zunanje izbirnosti. Pri tem se lahko več izkoristijo priložnosti, ki jih ponujajo Karierni centri UL.

5.1.7 RAZVOJ KAKOVOSTI

Definicija. Razvoj kakovosti je sistemski. To pomeni, da so vzpostavljeni postopki zagotavljanja kakovosti in so vgrajeni v procese na UL FGG.

Merjenje. Neposredno merjenje delovanja sistema kakovosti je težko. Učinki se kažejo na drugih področjih iz tega poročila. Šteti je mogoče število priporočil komisije za kakovost, število sej, udeležbo članov in nečlanov na sejah. Ocenjevati je mogoče tudi prodor sistemskega pogleda na merjenje kakovosti v podsisteme na UL FGG.

Analiza. Komisija je v letu 2018 imela 5 sej. Dosegla je tudi nekatere premike, ki se med drugim kažejo v tem dokumentu. Uporaba načina DMAIC je glede na lansko poročilo poglobljena, iz opisa kaj bi bilo potrebno postoriti vezano na posamične korake je več poročanja o konkretnih aktivnostih.

Izboljšanje. Ključni premiki so opisani v tabeli spodaj. Nova sestava komisije, domišljena konec 2017, imenovana pa na začetku 2018 ima več članov iz prakse (gospodarstvo, javni sektor). V letu 2018 smo uvedli formalni delotok spremljanja kakovosti in zapiranja zank, tako da komisija trikrat letno poseže v procese – predvsem vezano na samoevalvacije - prav tako pa spodbudi obravnavo poročil in ukrepov na ustreznih forumih.

Kontrola. Upravljanje in razvoj kakovosti je podvržem notranji (dekan, kolegij dekana, senat) in zunanji (Kakovost na Univerzi v Ljubljani KUL) presoji.

Deležniki: Kolegij dekana, Komisija za kakovost in razvoj, Senat FGG.

Vzpostavitev procesa kakovosti okrog samoevalvacijskih poročil.		Skladno z akcijskim načrtom procesa samoevalvacije študijskih programov UL FGG smo zastavili proces, ki pedagoge vsaj trikrat letno (februar, junij, september) spomni na ocene v samoevalvacijskih poročilih; predstojnike in skrbnike študijskih programov pa še dodatno v decembru.		
Podvojitev števila zunanjih članov v komisiji za kakovost.		Več in kvalitetnejši feedback prakse in javne uprave na strateška in razvojna vprašanja ter vprašanja, povezana s kakovostjo.		
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST
Poročanje o kakovosti samo sebi namen.	Ne izkoristi se napor, ki je bil v pripravo vložen; vpliv dokumentov je majhen.	Povečanje interne uporabnosti Letnega poročila, Poročila o kakovosti, samoevalvacij ter Programa dela.	Seznanjanje, obravnava, reakcija na ugotovitve, predloge in pobude na ustreznih odborih in komisijah.	prodekan za področje kakovosti in razvoja
Nedefinirani procesi.	Nezmožnost polne uporabe IKT podpore, uveljavljanja odgovornosti in možnosti upravljanja.	Eksplisitna definiranost vseh glavnih procesov na FGG.	Definirati procese in njihove lastnike ter uvajati mehanizme zagotavljanja kakovosti v te procese. Dati poudarek zagotavljanju kakovosti procesnim enotam in ne toliko organizacijskim.	prodekan za področje kakovosti skupaj z lastniki konkretnih procesov
Že nekaj časa ne osvežena poslanstvo, vizija FGG ter lik diplomanta in profesorja.	Zadovoljstvo z doseženim. Izgubljanje koraka s časom.	Sodobne, jasne, kratke, navdušujoče definicije.	Opraviti široko razpravo in ob 100 letnici predstaviti osvežena besedila.	vodstvo FGG

Mnenja in predlogi študentov 2018

Prisotnost dveh predstavnikov študentov v Komisiji za kakovost in razvoj ter študentov v ostalih komisijah fakultete dobro vpliva na obojestransko obveščenost glede želj in načrtov obeh strani.

Odziv na mnenje 2018

Vodstvo UL FGG ter člani drugih organov UL FGG, v katerih sodelujejo predstavniki študentov, pozdravljamo to mnenje in si želimo še bolj aktivno podajanje mnenj študentov.

Mnenja in predlogi študentov 2019

ŠS UL FGG meni, da je potrebno bolj pogosto spremljati realizacijo predlogov ukrepov, ki so definirani v tem poročilu ter ustrezno in pravočasno reagirati na nerealizirane ukrepe.

5.1.8 REZULTATI ŠTUDENTSKE ANKETE

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST		
Študentom 1. in 2. stopnje sta bila ponujena dodatna izbirna predmeta Projektno in izkustveno učenje 1 (na 1. stopnji) in Projektno in izkustveno učenje 2 (na 2. stopnji).		Študenti so lahko z omenjenima predmetoma povečali obseg PU - kar je bila ena izmed glavnih študentskih zahtev v preteklosti.		
Razdelitev še posebej obsežnega predmeta Projektiranje nosilnih konstrukcij stavb (16 KT) v dva predmeta; in sicer: Projektiranje nosilnih konstrukcij stavb I (10 KT) in Projektiranje nosilnih konstrukcij stavb II (6 KT).		Pričakujemo lahko večje zadovoljstvo študentov s ŠP ter večjo motiviranost za sprotno delo.		
Obravnava v študentskih anketah ter po mnenju ŠS UL FGG najslabše ocenjenih izvajalcev predmeta s predlogi za izboljšanje izvedbe predmeta.		Predlogi za izboljšanje izvedbe predmeta so skladni s študentskimi zahtevami ter s samoevalvacijskimi poročili ŠP.		
Od š.l. 2018/2019 dalje se pri izvedbi strokovnih predmetov na VSŠ programih prve stopnje na UL FGG daje prednost učiteljem s strokovnimi referencami (sklep št. 2.6 Senata UL FGG z dne 10.9.2018).		Glede na študentska mnenja izražena v študentskih anketah v prejšnjih letih lahko pričakujemo pri študentih dojetanje dviga kakovosti ŠP.		
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST
Majhno število odgovorov v študentski anketi.	Nezainteresiranost študentov za odgovorno izpolnjevanje študentskih anket.	Motivirati študente za celovito in odgovorno izpolnjevanje študentskih anket.	Mentorji letnikov na sestankih svetov letnikov vzpodbudijo študente k izpolnjevanju študentskih anket.	Mentorji letnikov in prodekan za izobraževalno področje (doc. dr. Samo Drobne)
V študentskih anketah ter po mnenju ŠS UL FGG najslabše ocenjeni izvajalci predmetov.	Rezultati študentskih anket in mnenje ŠS UL FGG se razlikuje.	Dvigniti kakovost pedagoškega dela najslabše ocenjenih izvajalcev predmetov.	Razgovor z izvajalci predmetov, skupno oblikovanje predloga za dvig kakovosti ter obvezna udeležba na dodatnih pedagoških usposabljanjih v okviru UL.	Prodekan za izobraževalno področje (doc. dr. Samo Drobne) ter predstojniki oddelkov (prof. dr. Goran Turk, prof. dr. Bojan Stopar, Prof. dr. Matjaž Četina)
Slaba ponudba primernih izbirnih predmetov z drugih fakultet/akademij UL.	Zaradi različnih interesov/pogojev nezmožnost dogovora za ustrezno ponudbo.	Izboljšati seznam ponudbe ustreznih predmetov z drugih fakultet/akademij UL.	Dogovor med prodekani članic s sorodnimi ŠP za oblikovanje seznama izbirnih predmetov.	Prodekan za izobraževalno področje (doc. dr. Samo Drobne) ter predstojniki oddelkov (prof. dr. Goran Turk, prof. dr. Bojan Stopar, Prof. dr. Matjaž Četina)
Slabo povezovanje z okoljem (sodelovanje zunanjih strokovnjakov pri predmetu, kot tudi obiski zunanjih institucij).	Podvajanje vsebin obiskov (zunanjih strokovnjakov pri predmetu in zunanjih institucij).	Izboljšati sistem sodelovanja zunanjih strokovnjakov pri predmetu ter strokovnih obiskov zunanjih institucij.	Vzpodbujanje in formalizacija sistema preko spletnih eObrazcev UL FGG.	Prodekan za izobraževalno področje (doc. dr. Samo Drobne)

5.1.9 VODENJE IN UPRAVLJANJE

Splošno

Definicija. Kvalitetno vodenje je pravilno odločanje ter usmerjanje in spodbujanje zaposlenih za doseganje skupnih ciljev.

Merjenje. Pri vodenju lahko merimo sprotno opravljanje delovnih nalog, realizacijo zastavljenih ciljev itd.

Analiza. Ugotavljamo, da je na UL FGG prevelika razdrobljenost organizacijskih enot in nejasna opredelitev pristojnosti in odgovornosti predstojnikov organizacijskih enot. Zaposleni se ne zavedajo pomena sprejete strategije in vizije, da bi dnevno delovali za njuno izpolnjevanje.

Izboljšanje. Ključni premik v letu 2018 je bil sprejem in izvajanje lastnega Pravilnika o sredstvih za individualno znanstveno raziskovalno in strokovno delo na UL FGG ter nakupu pedagoške opreme. Poleg izboljšanja pogojev za pedagoško, raziskovalno in strokovno delo pedagogov, je bil namen tudi ta, da se pri nakupu pedagoške opreme večje vrednosti katedre in oddelki povezujejo med seboj. Poleg tega smo sprejeli odločitev o priključitvi k pilotnemu projektu za izvedbo skrbnega pregleda, popisa in predloga izboljšav procesov na UL FGG. Izvedli smo tudi obširno analizo izvajanja študijskih programov, ki je vodila k nekaterim ukrepom.

Kontrola. Kontrola je zagotovljena prek zunanjih institucij (univerze, ministrstev, organov inšpekcijskega nadzora).

Deležniki: Komisija za kakovost in razvoj UL FGG

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST		
Sprejem in izvajanje lastnega Pravilnika o sredstvih za individualno znanstveno - raziskovalno in strokovno delo na UL FGG ter nakupu pedagoške opreme		Izboljšanje pogojev za pedagoško, raziskovalno in strokovno delo pedagogov.		
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST
Neuravnoteženost pristojnosti in odgovornosti na vseh ravneh delovanja UL FGG: zaradi nejasnih razdelitev pristojnosti in odgovornosti ter zaradi pomanjkanja občutka za aktivno delovanje, so lahko odločitve nestrokovne ali sprejete z zamudo.	Zahteve za posredovanje informacij se stalno večajo, postajajo vedno bolj kompleksne, omejitve države na področju nagrajevanja in novega zaposlovanja	Bolj učinkovito delo vodstva in polno izkoriščenost človeških virov in večje zadovoljstvo zaposlenih.	Priljučitev UL FGG k pilotnemu projektu UL za izvedbo skrbnega pregleda, popisa in predloga izboljšav procesov na UL	prof. dr. Matjaž Mikoš, Majda Klobasa
Razpršeno delovanje v premajhnih organizacijskih enotah.		Optimalnejše delovanje fakultete.	Izvedba moderirane delavnice na temo optimalne organiziranosti UL FGG.	prof. dr. Matjaž Mikoš, Majda Klobasa

Mnenja in predlogi študentov 2018

Študentski svet je v organih fakultete dobro zastopan in večinoma tudi slišan.

Odziv na mnenje 2018

Veseli nas, da študenti čutijo, da imajo vpliv na odločitve na FGG.

Mnenja in predlogi študentov 2019

ŠS UL FGG opozarja na potrebo večje krepitev pripadnosti študentov fakulteti preko različnih formalnih in neformalnih aktivnosti.

5.1.10 KADROVSKI RAZVOJ

Definicija. Kakovostno upravljanje s človeškimi viri je upravljanje z ljudmi, ki obsega kadrovske načrtovanje, izbor in zaposlitev pravih ljudi na prava mesta, napredovanje, izobraževanje, opredelitev pristojnosti in odgovornosti v okviru organizacije, nadziranje, zaposlenim omogočiti prijetno in ustvarjalno delovno okolje ter možnost osebnega razvoja na delovnem mestu.

Merjenje. Meriti je mogoče zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu z različnimi anketami ali z opravljanjem letnih razgovorov.

Analiza. Nekaj let že ugotavljamo, da je za upravljanje s človeškimi viri v javnih zavodih, kamor se uvršča tudi UL FGG, značilna velika normiranost s predpisi na nivoju države in univerze in neustrezen sistem nagrajevanja, posledica sistema javnih uslužbencev brez jasnega sistema nagrajevanja uspešnih sodelavcev.

Izboljšanje. Ključne izboljšave so zajete v tabeli spodaj. V letu 2018 so bila sprejeta Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in raziskovalnih sodelavcev na UL FGG.

Kontrola. Osnova za kontrolo so letni načrti dela in letni razgovori nadrejenih s svojimi podrejenimi, kjer je letni načrt dela posameznika tudi osnova za horizontalno napredovanje po plačni lestvici (v okviru možnosti glede na delovnopravno zakonodajo, ki za redna napredovanja na delovnem mestu predvideva svoj postopek ocenjevanja zaposlenega - brez upoštevanja letnih načrtov dela). V letu 2019 bomo razvili sistem za čim bolj strukturirano pripravo letnih delovnih načrtov posameznikov na UL FGG.

Deležniki: Komisija za kakovost in razvoj.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST		
izveden informativni razpis za izbrana dalj časa nezasedena pedagoška mesta.		Potencialno optimalna izbira kandidatov.		
Povečanje ponudbe izobraževanja pedagogov na UL.		Izboljšanje kakovosti izvedbe študijskih programov.		
Po 10 letih ponovno izvedena anketa o zadovoljstvu zaposlenih na UL FGG.		Primerjava rezultatov obeh anket.		
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST
Premajhna pozitivna fluktuacija pedagoškega kadra.		Povečan pretok znanja med industrijo in univerzami ter Slovenijo in tujino.	Sprememba habilitacijskih meril in kot pogoj pri zaposlovanju izkušnje v gospodarstvu.	Senat in HK UL.
Staranje zaposlenega pedagoškega osebja in premajhna skrb vodstva oz. predstojnikov za usposabljanje in vzgojo svojih naslednikov.	Ukinitev vzporednih nastavitvev, ukinitvev ZUJF-a.	Zaposlovanje perspektivnega osebja v optimalnih letih za polni kadrovski razvoj na univerzi.	Uveljavitev sistema vzporedne nastavitve za zadnja 3 leta pred upokojitvijo pedagogov.	Rektor UL, Senat UL, kadrovski načrti, ki jih potrjuje UO UL.
Ugašanje/ukinjane posameznih smeri študija, kar posledično pelje v tehnološke presežke pedagogov na posameznih področjih.	Podhranjeno financiranje javne službe	Ohranitev temeljnega poslanstva univerze, da nudi izobrazbo na študiju v Sloveniji in ne odganja slovenskih študentov na študij v tujino že na 2. ali celo 1. stopnji.	Hiter dvig stopnje financiranja visokega šolstva na primerljivo raven z najrazvitejšimi državami (OECD primerjava), tudi zaradi dvigovanja konkurenčnosti slovenskega gospodarstva.	Pristojno resorno ministrstvo, Vlada RS
Neenakomerna obremenitev zaposlenih in načrtovanje kariernih poti.		Vzpostaviti enakomernjšo obremenitev zaposlenih in načrtovanje kariernih poti, prenova študijskih programov.	Izvajanje letnih razgovorov zaposlenih s svojimi predstojniki, modernizacija sistema priprave in pregleda letnih načrtov dela pedagogov na UL FGG.	

Mnenja in predlogi študentov 2018

Potrebno je čim več pedagogov motivirati, da se udeleži izobraževanj na temo visokošolskega učenja ter poleg klasičnih uporablja tudi drugačne pedagoške prijeme.

Odziv na mnenje 2018

V letu 2018 smo poskrbeli za sistemsko spodbudo in podporo pri udeležbi na izobraževanjih (sklep Senata UL FGG in eObrazec za spremljanje dodatne pedagoške dejavnosti – Udeležba na izobraževanjih).

Mnenja in predlogi študentov 2019

ŠS UL FGG še naprej spodbuja neformalna izobraževanja zaposlenih. Letos izpostavljamo pomembnost izobraževanja zaposlenih o varstvu osebnih podatkov (predvsem študentov). Spodbujamo tudi intenzivne pogovore in izmenjave mnenj med pedagogi z namenom dviga kakovosti lastnega dela (izmenjava pristopov, metod dela, stališč in kompetenc).

5.1.11 INFORMACIJSKI SISTEM

Kot informacijski sistem v nadaljevanju razumemo dvoje (1.) informacijsko infrastrukturo, namenjena izvajanju pouka (računalniške učilnice, oprema predavalnic ipd.), v nadaljevanju pedagoška infrastruktura (v nadaljevanju: PI), ter (2.) informacijska infrastruktura, namenjena delovanju različnih namenskih informacijskih sistemov (študijska evidenca, poslovni sistemi, spletna mesta) ter omrežja, v nadaljevanju ozadna infrastruktura (v nadaljevanju: OI).

Definicija. Kot kvalitetno delovanje informacijske infrastrukture lahko smatramo tako delovanje, ki v primeru PI omogoča nemoteno izvajanje pouka v zahtevanem obsegu, poleg tega pa študentom tudi izdelavo vse zahtevanih študijskih obveznosti. V primeru OI pa je delovanje kvalitetno, če omogoča nemoteno delovanje omrežja in nadrejenih informacijskih sistemov.

Merjenje. Kvaliteto lahko merimo z več parametri: v primeru PI npr.

starost opreme (povprečna starost računalnika v računalniških učilnicah);

obremenjenost opreme (povprečno število študentov na delovno mesto v RU);

dostopnost opreme (povprečen čas, ko je delovno mesto v računalniški učilnici prosto za študijske obveznosti posameznega študenta).

zadovoljstvo uporabnikov, ugotovljeno s študentskimi anketami. V primeru OI npr. bi ti parametri lahko bil poleg zadovoljstva uporabnikov tudi zanesljivost delovanja (čas nedelovanja/čas obratovanja).

Analiza.

starost opreme: stanje se izboljšuje (v letu je bila v povprečju 2016 3,13 leta, v letu 2017 2,31; v letu 2018, ko smo prenovili opremo predavalnic, pa 2,60);

obremenjenost opreme se je zmanjšala; (v letu 2016 4,19 študentov / delovno mesto, v letu 2017 3,67, v 2018 pa 3,51). Ker se dejansko število sedežev v učilnicah ni spremenilo, gre izboljšanje na račun manjšega števila študentov;

dostopnost opreme: ostaja približno enaka, v povprečju so učilnice zasedene 50% delovnega časa, gradbeniške cca. 60%, geodetske cca. 50%, vodarska nekaj manj kot 40%. V letu 2018 smo učilnico II/3 namenili izključno delu študentov, v njej ni pouka. Z izpopolnitvijo nadzornega sistema Nagios smo dobili natančnejši pregled nad delovanjem OI.

Z uvajanjem upravljalnega sistema SCCM dobivamo natančnejši vpogled v stanje in delovanje tako OI kot tudi ostale opreme ter možnost upravljanja in konfiguriranja na daljavo.

Pristopili smo k skupni politiki informacijske varnosti UL. V letu 2019 bomo trenutne postopke uskladili s to politiko.

Izboljšanje. Ključni premiki so zbrani v tabeli spodaj.

Pedagoška infrastruktura: Starost opreme računalniških učilnic se stalno zmanjšuje, obremenjenost in zasedenost ostajata na primerni ravni, primerno je bil lani podaljšan njihov delovni čas.

Ozadna infrastruktura: v povezavi z uvedeno stalno pripravljenostjo je z izpopolnitvijo starega nadzornega in novega upravljaljskega sistema tako postavljena osnova za izboljšanje delovanja tako OI, PI kot ostale opreme.

Kontrola. S pomočjo vpeljanih nadzornih mehanizmov bomo delovanje informacijske infrastrukture natančneje spremljali.

Deležniki: Komisija za knjižnični in informacijski sistem, Upravni odbor.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST		
Prenovljeno ozadno in brezžično omrežje		Povečanje zanesljivosti in hitrosti omrežja		
Začeta prenova varovanja podatkov		Zanesljivost, uskladitev z zahtevami politike informacijske varnosti		
Pristop k skupni politiki informacijske varnosti				
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST
politika informacijske varnosti še ni vzpostavljena		vzpostavitev PIV	pristop k PIV UL	vodstvo, vodja RC
		okrevalni načrt	vzpostavitev okrevalnega načrta ključnih sistemov	vodstvo, vodja RC
varovanje podatkov le lokalno	izguba ključnih podatkov	varovanje ključnih podatkov tudi na oddaljeni lokaciji	Vzpostavitev varovanja na oddaljeni lokaciji	vodja RC
zastarevanje IKT opreme	vdori ali napadi v informacijski sistem	raba dovolj sodobne opreme	zamenjava zastarele opreme, predvsem požarne pregrade	vodja RC
		privatni oblak	vzpostavitev privatnega oblaka	vodja RC

Mnenja in predlogi študentov 2018

Pozdravljamo izvedeno prenovu spletne strani. Menimo da je potrebno pokriti vse učilnice z brezžičnim omrežjem.

Odziv na mnenje 2018

V letu 2018 smo izboljšali pokritost z brezžičnim omrežjem na najbolj problematičnih predelih stavbe na Jamovi 2. V celoti smo izboljšali pokritost v prenovljenih predavalnicah in na hodniku v 4. nadstropju. V letu 2019 bomo nadaljevali s celotno prenovno pokritosti z brezžičnim omrežjem v predavalnicah in na hodnikih v 1., 2. in 3 nadstropju.

Mnenja in predlogi študentov 2019

Študentom UL FGG je potrebno omogočiti študentske licence za čim več programov v cilju nemotenega dela za študij tudi na osebnih računalnikih.

5.1.12 KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTJO

Definicija. Kakovostne stike z javnostjo razumemo kot pogostejše in pozitivno pojavljanje UL FGG v ciljnih javnostih, kar ima za posledico izboljšanje javne podobe UL FGG, prepoznavnosti študijskih programov in poklicev, za katere izobražujemo.

Merjenje. Meriti je mogoče število in oceniti uspešnost objav, vendar je spremljanje tovrstnega "klipinga" razmeroma drago, zato se deloma zanašamo na subjektivne ocene. Uspešnost pojavljanja v medijih merimo tudi z anketami med izvajalci in obiskovalci izvedenih aktivnosti na dogodkih kot so: dan odprtih vrat, informativni dnevi in tehnični dnevi za osnovne šole.

Analiza. Ocene izvajalcev aktivnosti (dan odprtih vrat, tehniški dnevi za osnovne in srednje šole, sejem Informativa, informativnih dnevi ipd.) kot tudi njihovih uporabnikov kažejo na visoko stopnjo zadovoljstva enih in drugih. Lastne medijske objave skrbno beležimo, medtem ko skušamo spremljati tudi objave o UL FGG. V letu 2018 smo z umeščanjem tematik in strokovnjakov UL FGG obveščali širšo javnost o raziskovalnih dosežkih ter tako povečali prepoznavnost fakultete preko različnih PR aktivnosti – članki v tiskanih in spletnih medijih ter radijski in TV prispevki. V medijih smo predstavili uspešne karijerne poti diplomantov FGG in poklice prihodnosti kot so geoinformatik, digitalni modelar in slikovni analitik. Sodelovali smo na promocijskih dogodkih, kot so Informativa, Zotkini talenti, Znanstival, BEST- dnevi tehnike in naravoslovja, z eksperimentom pa smo prisotni tudi v Hiši eksperimentov, s katero sodelujemo. Na izbranih gimnazijah in srednjih šolah smo se predstavljali na kariernih dnevih in s tematskimi predavanji. Sodelovali smo pri natečaju in gostili razstavo "Vodni detektiv" v avli fakultete. Za učence in dijake smo organizirali tehniške dneve in poletno šolo "Urbani gozd - merimo, gradimo in ozelenimo", ki je imela odlično medijsko odmevnost. V 2018 smo zabeležili okvirno 50 proaktivnih prispevkov v medijih o delu UL FGG – med njimi so bili prispevki v tiskanih medijih (Delo, Dnevnik, Finance), spletnih medijih, radiu (Val 202) in televiziji (POP TV in RTV Slovenija). Povečuje se tudi pojavnost v medijih, ki jih spremljajo potencialni študenti: FB, e-Študent, e-Vpisnik. Na FB strani fakultete redno objavljamo vse novosti in članke ter medijske prispevke, v katerih se pojavlja UL FGG. Prenovljene so bile tudi spletne strani, ki so študentom bolj privlačne. Promocijske dejavnosti za dvig prepoznavnosti in poslanstva fakultete kot so: dan odprtih vrat, tehniški dnevi, tematska predavanja, sodelovanje na festivalih Znanstival, Zotkini talenti so odlično obiskani.

Izboljšanje. Ključni načrti in premiki so dokumentirani v tabeli spodaj. Z rednim objavljanjem aktualnih dogodkov in znanstvenih dosežkov v medijih skušamo doseči povečanje prepoznavnosti stroke v širši javnosti. Promocija se ne izvaja izključno z namenom povečanja vpisa, saj se z upadom vpisa srečujejo tudi druge članice, temveč s prepoznavnostjo stroke in poklicev, za katere izobražujemo. Z uspešno kampanjo poklicev prihodnosti in zaposljivosti naših diplomantov smo dosegli pozitivno publiciteto.

Kontrola. Ker nimamo naročenega klipinga, objave v medijih spremlja zunanja sodelavka za PR in promocijo, vendar le tiste, za katere se z mediji dogovori sama. Ostalih medijskih objav se brez klipinga ne da spremljati. Iz dokumenta o klipingu UL je iz medijske analize mogoče v letu 2018 razbrati porast načrtovanih objav in naklonjene publicitete FGG.

Deležniki: Komisija za kakovost in razvoj, ŠŠ UL FGG

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST		
Redno objavljanje aktualnih dogodkov/dosežkov na spletnih straneh UL FGG, FB in Twitterju.		Povečanje prepoznavnosti stroke v javnosti.		
Predstavitve zaposlitvenih možnosti in poklicev prihodnosti na promocijskih dogodkih in v medijih.		Povečanje zanimanja za študij.		
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST
Neusklajeno komuniciranje zaposlenih z javnostmi in mediji.	Nevključenost strokovnjakov ob pomembnih temah/dogodkih; neprepoznavnost/kredibilnost stroke.	Doseči usklajeno komuniciranje z javnostmi; v letu 2019.	Imenovanje skupine za komuniciranje z mediji (notranja PR služba).	Majda Klobasa, tajnik fakultete

Mnenja in predlogi študentov 2018

Študentski svet vidi delo fakultete na področju promocije kot dobro. Menimo da v prihodnosti bo treba načrtovati predstavljanje fakultete v tujini, predvsem na Balkanu. Univerza v Ljubljani se vsako leto predstavlja na dogodku "Sarajevo University Fair" v Sarajevu, BiH. ŠS UL FGG predlaga, da se v letu 2018 UL FGG predstavi na tem dogodku, saj bi to pozitivno vplivalo na vpis tujih študentov na fakulteto.

Odziv na mnenje 2018

Zanimanje tujih študentov z Balkana za študij na UL FGG vsako leto narašča, pojavljajo pa se jezikovne težave, kar otežuje izvedbo pouka. Zato smo v letu 2018 dodatno oglaševali možnost vpisa v modul Leto plus. Zelo spodbudna je informacija, da se je v š. l. 2018/2019 v modul Leto plus vpisalo kar 20 tujih študentov iz UL FGG (od 36 prvič vpisanih), kar je relativno največ od vseh članic UL. Zagotovo je k temu pripomoglo tudi obveščanje v navodilih za vpis in tudi kasneje z informacijami po e-pošti.

Mnenja in predlogi študentov 2019

ŠS UL FGG opaža, da se je kakovost promocije fakultete v medijih v letu 2018 sistematično izboljšala. V letu 2019 predlagamo izvedbo čim več medijsko odmevnih predavanj in seminarjev na fakulteti.

5.1.13 UPRAVLJANJE S PREMOŽENJEM

Definicija. Sistem kakovosti na področju upravljanja s stvarnim premoženjem se nanaša na vse dejavnosti, ki omogočajo vzdrževanje in adaptacijo nepremičnega ter vzdrževanje, nadgradnjo ali zamenjavo premičnega stvarnega premoženja UL FGG, z namenom

zagotavljanja izobraževalne, raziskovalne in strokovne dejavnosti na UL FGG ter zagotavljanja zdravih delovnih pogojev in izpolnjevanje zakonskih zahtev.

Merjenje. Dejavnosti na področju upravljanja s stvarnim premoženjem se načrtujejo letno, z Načrtom ravnanja s stvarnim premoženjem UL FGG. Ker je njihova izvedba povezana s finančnimi sredstvi, so vključene v Finančni načrt UL FGG (FN) za posamezno leto, ki ga sprejme Upravni odbor UL FGG (UO). UO vsake štiri mesece preveri izvajanje FN ter morebitna odstopanja od FN. Za področje izobraževalne dejavnosti se kakovost meri tudi s pomočjo mnenj študentskega sveta (SŠ). Vsak večji projekt se tudi posebej predstavi UO, in sicer načrt izvedbe in finančni načrt ter izvajalci del. Projekt gre v izvedbo, če ga UO potrdi. Po koncu projekta UO pregleda dejansko porabo finančnih sredstev in se seznani s kvaliteto izvedenih del/nabav. Za večja vlaganja v stavbe UL FGG se pripravi 5-letni načrt, ki vključuje vse potrebne posege.

Analiza. V primeru ugotovljenih odstopanj od FN UO pridobi informacije o vzrokih za odstopanje ter jih razvrsti na vzroke, na katere ne moremo vplivati in tiste, ki jih lahko kontroliramo. Primer takega odstopanja v 2018 je bil zamik zamenjave sistema hlajenja v stavbi Jamovi 2 za eno leto, zaradi zagotavljanja kvalitetne vsebine javnega naročila. Po vsakem opravljenem delu s strani izbranega izvajalca del se rezultat analizira. V primeru, da izvajalec del ni bil dovolj odziven ali dela niso bila dovolj kvalitetno izvedena, se izvajalca opozori na nepravilnosti in se ga pozove, da jih odpravi. Podoben postopek je tudi pri dobaviteljih. Podatki o dobaviteljih in izvajalcih se zbirajo v Službi za gospodarske zadeve, ki je pristojna tudi za kontrolo del na področju rednega in investicijskega vzdrževanja. Služba skrbi za nabor ustrezno usposobljenih in zanesljivih izvajalcev del in dobaviteljev za področja, kjer se javno naročanje ne zahteva. Za leto 2018 ponovno ugotavljamo, da se vse pogosteje srečujemo s prezasedenostjo izvajalcev, ki smo jih ocenili kot kvalitetne izvajalce. Ker prevzemajo vse večje projekte, se z njimi težko dogovorimo za hitro izvedbo del. Verjetno bomo morali dela načrtovati daleč vnaprej, da si zagotovimo kvalitetno izvedbo del.

Izboljšanje. Ključni premiki in načrti so opisani v tabeli spodaj. Pristop, da v postopke pridobivanja projektne dokumentacije ali načrtovanje in kontrolo nad izvajanjem projekta pritegnemo strokovnjake UL FGG, ki raziskujejo in strokovno delajo na področjih, na katera so vezani večji projekti, se je tudi v 2018 izkazal kot učinkovit v večini primerov.

Kontrola. UO po koncu vsakega štirimesečja preveri, ali so bili ukrepi za zmanjšanje odstopanj od FN za vzroke, ki jih lahko kontroliramo, uspešni. Odprava nepravilnosti s strani izvajalca del je povezana s finančnim ukrepom – zamikom plačila, dokler nepravilnosti niso odpravljene ali z dogovorom glede nižjega plačila, ko nepravilnosti ni mogoče odpraviti, nimajo pa bistvenega vpliva na kvaliteto uporabe prostora. To se je leta 2018 zgodilo na primeru prenove predavalnic v IV nadstropju, kjer se je talna obloga razlikovala v niansi, zaradi razlik med šaržami istega proizvoda. V primeru neustrezne odzivnosti in ponavljanja napak pri izvajanju del se izvajalca del zamenja. Postopek je podoben tudi za dobavitelje.

Deležniki: Upravni odbor UL FGG, Kolegij dekana UL FGG, ŠS UL FGG, Komisija za kakovost.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST		
Pri vzdrževanju in prenovi stavb UL FGG, ki so arhitekturna dediščina, se dosledno upoštevajo rešitve, ki jih predlaga pooblaščen arhitekt z UL FGG.		Zagotavljanje celostne podobe stavb in spoštovanje vizije arhitektov in projektantov stavb.		
Prenova predavalnic v IV nadstropju na Jamovi 2, z obnovo originalnega pohištva in optimizacijo števila miz in stolov.		Ponovna uporaba originalne opreme, varovanje naravnih virov, boljše delovno in študijsko okolje, boljša komunikacija med predavateljem in študenti.		
Razširitev obsega porabe funkcionalnih sredstev PRE na ključno opremo, ki jo rabijo učitelji pri svojem delu (računalnik, tablica, stol, ...)		Z ustreznim planiranjem znotraj PRE je možno zagotoviti zamenjavo zastarele ključne računalniške opreme vsem visokošolskim učiteljem in sodelavcem.		
Dogovor študijskih odborov vseh oddelkov glede prioritete nabave učil večje vrednosti na enem oddelku.		Splošnost med oddelki UL FGG omogoča nabavo naprednih učil večje vrednosti za študente. Na ta način zagotavljamo pridobivanje naprednih znanj našim študentom in s tem izboljšamo njihove možnosti za zaposlitev v stroki ali na področju raziskav.		
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST
Pomanjkanje finančnih sredstev za investicije in investicijsko vzdrževanje.	Investicijskega vzdrževanja (IVD) stavb, ki je nujno za zagotavljanje varnosti stavb in ustreznih pogojev za študij, raziskave in strokovno dejavnost, ni možno izvajati. Na UL FGG je problem tudi v tem, da pravil stroke, o katerih učimo študente, v praksi ni mogoče udejanjiti - študentom dajemo slab zgled.	MIZŠ zagotavlja finančna sredstva za IVD tudi za UL.	Pristojni organ UL izpogaja pri MIZŠ sredstva za IVD za UL.	Sekundarna odgovornost - pristojni organ UL.
Ni dolgoročnega pregleda nad potrebnimi posegi v stavbe UL FGG, ki bi povečali protipotresno in požarno varnost stavb, preprečili poškodbe oseb, vozil, opreme in konstrukcijskih elementov, zaradi propadanja elementov ovoja stavb, izboljšali delovne pogoje, zmanjšali obremenitev okolja ter zagotavljali varovanje zdravja zaposlenih.	Padci poškodovanih delov ovoja stavb UL FGG in poškodbe ljudi ali vozil, velike poškodbe konstrukcijskih elementov v primeru potresa in nezmožnost uporabe stavb, grožnja za zdravje zaposlenih zaradi zastarelih strojnih inštalacij (sistem hlajenja), poškodbe konstrukcijskih elementov in električne napeljave zaradi poškodovane azbestne kritine na Hajdrihovi 28.	Jasna slika o trenutnem stanju ovoja in konstrukcijskih elementov stavb UL FGG.	Priprava 5-letnega načrta prioriteten investicij in IVD za vse stavbe UL FGG ter potrditev načrta na UO UL FGG. Izvedba preiskav fasadnih elementov na glavni stavbi UL FGG na Jamovi 2.	Prodekanja za gospodarske zadeve.
Kritično stanje strešne kritine, lesene strešne konstrukcije in dimnikov na stavbi Hajdrihova 28.	Velika nevarnost požara, nevarnost porušitve strešne kritine in konstrukcije v primeru večje obtežbe snega.	Nujna zamenjava z novo strešno konstrukcijo in kritino ter saniranje obstoječih dimnikov.	Priprava projektne dokumentacije, pridobitev gradbenega dovoljenja, pridobitev finančnih sredstev MIZŠ, izvedba del.	Kombinirana odgovornost: prodekanja za gospodarske zadeve, pooblaščen strokovnjaki UL FGG, UL

Mnenja in predlogi študentov 2018

ŠS UL FGG meni, da študenti potrebujemo več urejenih prostorov za počitek in druženje.

Predlagamo prenovu računalniških učilnic. V vsaki računalniški učilnici želimo imeti vsaj eno vrsto računalnikov z dvema ekranoma. Rešitev bi omogočila enostavnejše istočasno delo v več različnih programih. Menimo, da bi bilo dobro zagotoviti eno manjšo računalniško učilnico v kateri ne bi bilo predavanj in bi bila tako ves čas na voljo študentom.

Odziv na mnenje 2018

Uredili smo prostore za študente v avli in v 1. nadstropju stavbe na Jamovi 2. Računalniško učilnico RU-II/3A smo namenili v uporabo ŠS UL FGG.

Predlagamo, da vsi študentje uporabljajo tudi prostore knjižnice na Hajdrihovi 28. Prenovili smo RU v 4. nadstropju na Jamovi 2 in v prenovi gre RU na Hajdrihovi 28 (v zimskem izpitnem obdobju). Predlagamo, da se študentje ne osredotočajo samo na računalniške učilnice ampak spremljajo tudi nabavo drugih učil.

Opremo računalniških učilnic prenavljamo v rednih ciklih, trenutno vsako leto v eni do dveh učilnicah. Postavitve po dveh zaslonov k enemu računalniku bi zmanjšalo število delovnih mest v računalniških učilnicah, zato to prakticiramo samo tam, kjer to zahteva pouk.

Mnenja in predlogi študentov 2019

V letu 2019 je potrebno končati urejanje študentskega kotička v prvem nadstropju na fakulteti.

Potrebno je sistemsko in dolgoročno rešiti vprašanje študentske prehrane na UL FGG (kvalitetna hrana, prostori, ponudnik...).

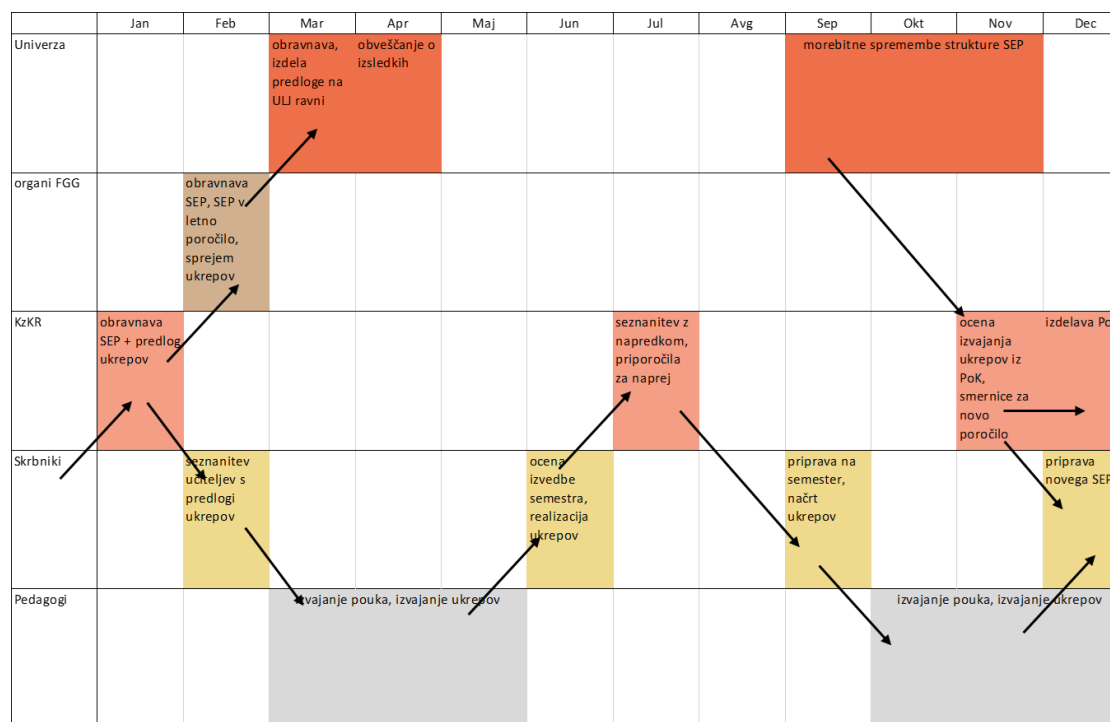
Potrebno je najti ustrezen prostor za shrambo prtljage študentov ter prenoviti mini omarice s ključem v učilnicah.

5.2 AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

5.2.1 DELOVANJE SISTEMA KAKOVOSTI, PRIPRAVA DOKUMENTOV ZA SISTEM KAKOVOSTI, INSTRUMENTOV IN KAZALNIKOV KAKOVOSTI

Dokumenti sistema kakovosti obstajajo in so ustrezni. Trudimo se, da bi bili zaposleni z njimi čim bolj seznanjeni, tudi s tistimi, ki se ne nanašajo neposredno na njihovo pedagoško delo (npr. študentske ankete) ali na raziskovalno delo skozi ocenjevanje ARRS. Potrebno je nadaljnje ozaveščanje zaposlenih tudi za primere, kjer oni lahko ocenjujejo kakovost dela, npr. vodstva, knjižnice, informacijske podpore, mednarodne pisarne ipd. V ta namen smo v letošnje poročilo dodali alinejo »Deležniki«, ki naj bi izboljšala vključenost deležnikov procese kakovosti.

Skozi uvajanje pristopa DMAIC naslavljamo pomanjkanje povratnih informacij in zanke za izvajanje ukrepov (stopnji improve in control). Sistem zdaj deluje na področju samoevalvacij študijskih programov. Prvič smo ga uvedli v poročilu o kakovosti za leto 2015, vsako leto ga poglobimo. V letu 2018 smo povečali njegov vpliv na medletne aktivnosti na posamičnih področjih, kot prikazuje slika spodaj. Učinkovito delovanje sistema kakovosti je namreč pogojeno z delujočo zaprto t.i. zanko kakovosti. Pristop je pred leti opazila in pozitivno ocenila tudi komisija NAKVIS ob reakreditaciji študijskih programov UL FGG.



V novembru 2011 je bil izdelan register tveganj, ki je bil leta 2016 temeljito posodobljen in ga zdaj vsako leto osvežujemo. O njem in o interakciji s sistemom kakovosti poročamo v poglavju 3.5.

5.2.2 SESTAVA IN DELOVANJE KOMISIJE OZ. ORGANA ZADOLŽENEGA ZA KAKOVOST

V skladu s Pravili UL FGG so naloge Komisije naslednje:

- predlaga senatu UL FGG v sprejem vizijo in poslanstvo ter strategijo UL FGG,
- razvija kazalnike za spremljanje razvoja UL FGG,
- pripravi letno poročilo o kakovosti,
- spremlja izdelavo kataloga tveganj, opravi analizo tveganj in pripravi senatu UL FGG predlog seznama tveganj, ki lahko ogrozijo doseganje ciljev opredeljenih v strategiji, letnem programu dela in akcijskem načrtu UL FGG,
- preverja zaključenosti zank kakovosti (identifikacija pomanjkljivosti, ukrep, rezultat) na vseh področjih dejavnosti UL FGG, analizira in predlaga senatu UL FGG ukrepe za izboljšanje dela, predvsem za kakovost učni h in poučevalnih procesov,
- tekoče spremlja kakovost študija in daje predloge za njegovo izboljšanje senatu UL FGG,
- načrtuje, organizira in spremlja aktivnosti v akreditacijskih in evalvacijskih postopkih,
- spremlja izvajanje Pravil UL FGG in daje pobude vodstvu ali senatu UL FGG za spremembe.

11. 01. 2018 je dekan imenoval novo sestavo komisije, v kateri se je bistveno povečalo število zunanjih članov. Komisija ima tako naslednje vrste članov: dva predstavnika študentov, pet pedagogov UL FGG, vodjo študentskega referata, osem predstavnikov uporabnikov (gospodarstvo, javna uprava).

Komisija lahko predlaga dekanu UL FGG ukrepe za spremljanje in/ali izboljšanje kakovosti delovanja UL FGG. Vse dokumente, ki jih izdela komisija, obravnava senat UL FGG in do njih zavzame stališče. Pri delu komisije sodeluje dekan, prodekani in tajnik, ki komisiji zagotavljajo strokovno podporo.

5.2.3 IZVAJANJE ŠTUDENSKIH ANKET

Izvedba anket je predpisana kot instrument evidentiranja stanja na pedagoški dejavnosti fakultete na ravni UL. Na UL FGG se ankete že mnogo let izvajajo elektronsko, najprej smo to obliko zastavili sami, sedaj jo posodabljam v sklopu skupnih aktivnosti UL. Glavne težave pri izvajanju anket so:

- v zadnjih 10 letih so se ankete dvakrat znatno spremenile, vsebina anketnih vprašanj, ocenjevalna lestvica, način izvedbe in vsebina ter oblika posredovanja rezultatov, to zelo otežuje spremljanje trendov,
- zaradi nižanja števila študentov in pravice študentov do neizpolnjevanja ankete se zelo zmanjšuje število izpolnjenih anket, kar onemogoča statistično verodostojne rezultate,
- dodatni problem UL FGG je znaten neinteres študentov pri pouku, ki pa prav tako izpolnjujejo ankete, kar lahko privede do vprašljivih rezultatov, ki jih zato tudi izpodbijajo anketirani učitelji,
- precej prostora je še pri tem, v kakšne namene rezultate anket razen oblikovanja študentskih mnenj še uporabiti.

5.2.4 IZVAJANJE DRUGIH ANKET, ANALIZ IN METOD ZA PRIDOBIVANJE POVRATNIH INFORMACIJ RAZLIČNIH SKUPIN IN NJIHOV VPLIV NA KAKOVOST

Fakulteta začenja postavljati sistem karierne poti svojih diplomantov v okviru Alumni kluba in Kariernega centra. Povratno informacijo o obremenjenosti študentov med šolskim letom dobiva fakulteta preko študentskega sveta in preko študentskih anket. Povratne informacije o delovanju storitev (knjižnica, informacijski sistem) dobi vodstvo fakultete iz študentskih anket. Povratno informacijo o potrebah po posodabljanju vsebin študijskih programov s strani študentov dobi fakulteta preko predstavnikov študentskega sveta v posameznih študijskih odborih ali svetov letnikov.

5.2.5 MOREBITNE ZUNANJE EVALVACIJE IN AKREDITACIJE

V letu 2016 smo zaključili postopek reakreditacije doktorskega študijskega programa Grajeno okolje in univerzitetnega doktorskega študijskega programu Varstvo okolja (NAKVIS), za vse programe smo prejeli podaljšanje veljavnosti za 7 let. Ob akreditaciji je skupina presojevalcev posredovala tudi nekatere dodatne predloge izboljšav, ki jih je vredno smiselno upoštevati pri nadaljnjih aktivnostih razvoja programov in delovanja fakultete.

Za vseh 10 programov, za katere smo v letu 2015 prejeli začasno mednarodno akreditacijo ASIIN s trajanjem enega leta in z možnostjo podaljšanja za nadaljnjih 5 let ob uvedbi določenih sprememb programov, smo postopke teh sprememb sprožili in jih dokončali do julija. Kot rezultat smo prejeli polne mednarodne akreditacije pri nemški agenciji ASIIN.

5.2.6 ANALIZA TVEGANJ

Komisija za kakovost in razvoj je sodelovala tudi pri analizi tveganj.

Cilji, ki so opredeljenih v strategiji, letnem programu dela in akcijskem načrtu UL FGG so podvrženi številnim tveganjem. Analizirali smo opravljene korake upravljanja s tveganji. Po uveljavljenih metodah upravljanja s tveganji so to:

Identifikacija tveganj. Po posamičnih področjih dela so bila tveganja identificirana in opisana. Določeni so bili tudi njihovi »skrbniki«.

Analiza tveganj. Na podlagi širokega nabora tveganj, je Komisija za kakovost in razvoj izločila 37 glavnih tveganj, analizirala njihove teže njihovih posledic ter verjetnost, da se tveganje uresniči. Zmnožek teh dveh ocen nam določi izpostavljenost UL FGG do tega tveganja. Komisija je tudi ocenila potencial obeh vrst ukrepov – tistih, ki bi zmanjšali posledice in tistih, ki bi zmanjšali verjetnost za pojav tveganja. Potrdila je obrazce za podrobnejšo oceno tveganj.

Ocena tveganj.

Skrbniki tveganj so podrobneje ocenili tveganja, predlagali ukrepe in poročali o ukrepih, ki so na UL FGG že stekli v letu 2016.

Skrbniki so imeli možnost dopolniti tudi opise »tujih« tveganj in ukrepov.

Tveganja je obravnavala Komisija za kakovost in razvoj, ki je v obrazce vgradila nekatera svoje predloge.

Prvo verzijo Poročila je obravnaval Senat UL FGG in zadnja verzija odraža dopolnitve, ki so bile izpostavljene v razpravi.

Odločitev o ukrepih za upravljanje s tveganji. V pomoč odločevalcem je bila izdelana sinteza – uvodne strani tega dokumenta – ki izpostavlja tista tveganja, pri katerih je ukrepanje najbolj smiselno: bodisi zaradi visoke stopnje izpostavljenosti bodisi močnega visokega vpliva mogočih ukrepov. Konkretno odločitve vodstva oz. predstojnikov še sledijo.

Vsako leto ocene in ukrepe osvežimo. Na splošno ugotavljamo, da se odgovorni na UL FGG zavedajo tveganj. Veliko je tudi idej, kako zmanjšati verjetnost za tveganje in nekatere se že uresničujejo. Razprava o tveganjih je tudi dobra osnova o ključnih razvojnih vprašanjih UL FGG.

UL FGG je najbolj izpostavljena naslednjim tveganjem (številka v oklepaju je izpostavljenost in se giblje med 0 in 25):

- Slabo zanimanje za študij gradbeništva in geodezije (20)
- Padanje kakovosti vpisanih maturantov (20)
- Zmanjšanje prihodkov iz pedagoške dejavnosti (20)
- Sprememba pogojev poslovanja fakultete (16)
- Nizek ugled gradbeništva in geodezije v državi (15)
- Nezadovoljstvo študentov s pedagoškimi storitvami fakultete (15)
- Upočasnitev storitev knjižnice (15)

Če bi v celoti izvedli vse predlagane ukrepe, bi UL FGG ostala izpostavljena naslednjim tveganjem:

- Slabo zanimanje za študij gradbeništva in geodezije (12)
- Padanje kakovosti vpisanih maturantov (12)
- Nizek ugled gradbeništva in geodezije v državi (9)
- Sprememba pogojev poslovanja fakultete (8)
- Spremembe meril za ocenjevanje projektov ARRS in EU (8)
- Slaba prepoznavnost fakultete v javnosti (6)
- Nespoštovanje pravil, rokov in sklepov (6)

Največji učinek na zmanjšanje izpostavljenosti imajo ukrepi v zvezi z naslednjimi tveganji:

- Zmanjšanje prihodkov iz pedagoške dejavnosti (-16)
- Upočasnitev storitev knjižnice (-14)
- Povečanje stroškov za plače (-11)
- Nezadovoljstvo študentov s pedagoškimi storitvami fakultete (-11)
- Zmanjšanje prihodkov iz strokovne dejavnosti (-10)
- Nepredvidene in nenačrtovane investicije (-10)
- Slabo zanimanje za študij gradbeništva in geodezije (-8)

Padanje kakovosti vpisanih maturantov (-8)
Sprememba pogojev poslovanja fakultete (-8)
Nezmožnost optimizacije kakovosti in cene skozi javno naročanje (-8)

Ključne pozitivne spremembe (zmanjšanje tveganj) glede na predhodno leto so:

Nizek ugled gradbeništva in geodezije v državi (-10)
Nezaposljivost diplomantov (-9)
Slabo zanimanje za študij gradbeništva in geodezije (-5)
Slabšanje ustreznosti kadrovske strukture (-5)

Ključne negativne spremembe (povečanje tveganj) glede na predhodno leto so:

Zmanjšanje prihodkov iz pedagoške dejavnosti (+5)
Povečanje stroškov za plače (+6)
Nepredvidene in nenačrtovane investicije (+8)
Upočasnitev storitev knjižnice (+11)

Vse zgornje vrednosti so pridobljene na podlagi ocene odgovornih za posamična področja.

6. Nastanek morebitnih nedopustnih posledic pri izvajanju programa

Pri izvajanju programa v letu 2018 niso nastale nedopustne posledice.

7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja

Sprememba Pravil UL FGG, s čimer je pristojnost predloga letne najave izvedbe študijskih programov s predstojnikov PRE prešla na predstojnika oddelkov, je privedla do deloma bolj enakomerne porazdelitve pedagoških obremenitev, upad vpisanih študentov pa je obenem zmanjšal pedagoške nadobremenitve. Univerza je sprejela (veljavnost od januarja 2018) nov Pravilnik o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani. V letu 2018 smo sprejeli in na univerzi potrdili lastni pravilnik na fakulteti.

UL FGG ima robusten in pregleden sistem za vodenje finančnih sredstev ločeno po virih in tudi zato lahko sredstva porablja skladno z njihovim namenom. Kakovostno vodenje finančno-računovodske službe na UL FGG dokazujejo tudi relativno ugodne ocene notranjih in zunanjih kontrol finančnega poslovanja na različnih projektih, domačih in mednarodnih.

Možni ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja UL FGG so naslednji:

- posodobitev Pravil UL FGG v smeri take notranje organizacije delovanja, ki bo uskladila odgovornosti in pooblastila nosilcev funkcij, saj je število pooblaščenih predstojnikov oddelkov, PRE in študijev s pooblastili za finančno poslovanje preveliko (preko 30) – zaenkrat ni bilo možno doseči konsenza okoli rešitve tega problema;
- nujna je sistemizacija določenih novih delovnih mest za ureditev digitalizacije poslovanja na fakulteti, v povezavi z odgovornostmi, ki izhajajo iz uredbe o varovanju podatkov (GDPR) in drugačne ureditve poslovanja na fakulteti, tudi s spremenjeno vlogo Upravnega odbora;
- uvedba novega poslovno-informacijskega sistema (PIS) na Univerzi v Ljubljani v letih 2019 in 2020, ter predvidoma do konca leta 2020 še na fakulteti, ob nujnem ohranjanju tistih poslovnih rešitev fakultete, ki so ustrezne in povezljive z načrtovanim PIS na univerzi (kot je npr. sistem VIS);
- prenova obstoječih poslovno-informacijskih sistemov na fakulteti (EDICO, VIS, kadrovsko načrtovanje, najava, letni načrti dela, prisotnost na delu, potni nalogi) in njihova integracija za boljše delovanje in načrtovanje procesov in postopkov na fakulteti;
- v obstoječi sistemizaciji delovnih mest nimamo za nekatera mesta opisanih standardnih postopkov za delo, kar onemogoča kakovostno notranjo kontrolo;
- sistemska ureditev kariernih poti raziskovalcev in ureditev njihove zaposlitve za nedločen čas v skladu z delovno-pravno zakonodajo.
- uveljavitev vseh priporočil, ki jih bo fakulteti predlagala univerzitetna služba za notranjo kontrolo, ki od decembra 2018 opravlja podroben pregled izplačevanja plač zaposlenih na UL FGG.

8. Ocena delovanja sistema notranjega nadzora javnih financ na UL FGG

Služba za notranjo revizijo je organizirana v okviru Univerze v Ljubljani, UL FGG lastne službe za revizijo nima. V sodelovanju s službo za notranjo revizijo Univerze v Ljubljani je bila na UL FGG za leto 2018 izvedena samoocenitev o oceni nadzora javnih financ.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC na Fakulteti za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani, Jamova cesta 2, 1000 Ljubljana (skrajšano ime UL FGG)

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ na **UL FGG, Jamova cesta 2.**

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:
- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: **študijske dejavnosti, raziskovalne dejavnosti, finančne funkcije, računovodske funkcije, kadrovske funkcije, informacijskega sistema, knjižnične dejavnosti, založništva, javnega naročanja, strokovne dejavnosti.**
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

Na UL FGG, Jamova cesta 2, 1000 Ljubljana

je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

Univerza v Ljubljani, Univerzitetna služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Kongresni trg 12, Ljubljana

Matična številka:

5	0	8	5	0	6	3	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**:

.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Matična številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša,
presega 2,086 mio EUR



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:
(dan XY , mesec XY in leto 20XY)

--	--	--	--	--	--	--	--

ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:**

.....

V letu 2018 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- uvedba elektronske likvidature prejetih računov (Dopinus).....(izboljšava 1)

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- obstoječi informacijski sistem ne omogoča dovolj kakovostnega načrtovanja rednega vzdrževanja stavb ter delitve stroškov po projektih in prostorih: predviden je razvoj podatkovne zbirke za upravljanje stroškov na UL FGG. V letu 2018 se je na Univerzi v Ljubljani zaključil dolgotrajni postopek javnega naročanja Poslovno-informacijskega sistema: izbran ponudnik SAP, pogodba konec leta 2019 še ni bila podpisana, sledi vsaj dveletna implementacija na vseh članicah. Implementacija izbranega informacijskega sistema na UL FGG je odvisno od uspešnosti implementacije na drugih članica Univerze v Ljubljani, ki so izbrane zanjo v prvi fazi leta 2019..... (tveganje 1, predvideni ukrepi)
- kakovostna in čim bolj avtomatizirana (poenotena) priprava letnih načrtov dela pedagogov ter zagotavljanje kontrole dejanske izvedbe osebnih letnih načrtov dela. Ta ukrep bo realiziran v letu 2019.....(tveganje 2, predvideni ukrepi)
- nujna je posodobitev Računovodskih pravil UL FGG: delno zaradi uvedbe elektronske likvidature računov Dopinusa, delno zaradi postopka vodenja inventurnih postopkov.....(tveganje 3, predvideni ukrepi)

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: dekan, prof. dr. Matjaž Mikoš.

9. Pojasnila na področjih na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi

Pojasnila so razvidna po posameznih področjih.

10. Ocena učinkov poslovanja UL FGG na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj, urejanje prostora ipd...

Učinki delovanja UL FGG na študijskem področju na druga področja so:

- V preteklosti dobra zaposljivost diplomantov študijskih programov, ki jih izvaja UL FGG, se po krizi trenutno bistveno izboljšuje, vprašanje je, koliko časa bo trajal ta povečani trend zaposlovanja diplomantov fakultete. Dolgoletna kriza v gradbeništvu, pa tudi v geodeziji, se na drugi strani še vedno odraža v relativno majhnem zanimanju za vpis v študijske programe UL FGG na vseh treh stopnjah, ta trend se bo ohranil še nekaj let, saj se zmanjšuje velikost srednješolskih generacij (na fakulteto v pišemo le še okoli 1% generacije, včasih precej preko 2%). Zaradi manjšega vpisa na študijske programe lahko v naslednjih letih pričakujemo absolutni upad števila diplomantov, ki bodo zaključevali študije na fakulteti.
- izobraževanje zaposlenih v gospodarstvu in državni upravi na študijskih programih gradbeništvu, geodezije, vodarstva in okoljskega inženirstva, stavbarstva in prostorskega načrtovanja doktorskih študijev Varstva okolja in Grajenega okolja je neposreden in visokokakovosten prispevek UL FGG k razvoju in napredku omenjenih področij v slovenski družbi, z odlivom diplomantov v tujino pa krepimo potencial, ki se bo razvil v tujini in zahteval čez nekaj let pogoje v Sloveniji za njihovo vrnitev.
- Študentje na UL FGG prihajajo s področja celotne Slovenije, s čimer UL FGG prispeva k enakomernejšemu (policentričnemu) razvoju Slovenije.

Učinki delovanja UL FGG na področju raziskovalne dejavnosti na druga področja so:

- Prispevki v trajno svetovno zakladnico temeljnih znanj.
- Rezultati uporabnega raziskovanja perečih slovenskih problemov na področju varstva okolja, regionalnega razvoja in urejanja prostora so vidni in opazni, razen na področju patentnih prijav in neposrednega prenosa novih tehnologij v gospodarstvo, kjer je povezanost z industrijo (gospodarstvom) pri inovacijah in razvoju visokokakovostnih izdelkov z visoko dodano vrednostjo še izrazito premajhna.
- Pomen UL FGG na področjih varstva okolja, regionalnega razvoja in urejanja prostora je znaten, saj prav na teh področjih deluje kar nekaj programskih skupin na UL FGG, ki v okviru raziskovalnih programov in tudi številnih posameznih domačih in mednarodnih projektov tvorno rešujejo tudi najzahtevnejše razvojne in uporabne raziskovalne probleme.

Učinki delovanja UL FGG na strokovnem področju na druga področja so:

- Vsakodnevno reševanje zahtevnih in tudi najtežavnejših problemov v slovenski praksi s področja načrtovanja in graditve objektov v segmentu cestnega, komunalnega, vodnega in stanovanjskega gospodarstva - žal se naročanje za taka dela in storitve zmanjšujejo, namesto da bi se povečale – veliko naročil prihaja iz državnih organov in manj iz gospodarskih subjektov.

- Stalna prisotnost zaposlenih na UL FGG preko civilne družbe in tudi neposredno na sprejemanje odločitev s področja graditve objektov in drugih posegov v prostor, varstva okolja, regionalnega razvoja, urejanja prostora in naselij ter infrastrukture na državni in lokalni ravni, in to od idejnih zasnov rešitev lokalnih problemov preko sodelovanja pri snovanju državnih in regijskih načrtov in programov razvoja različnih disciplin in dejavnosti do vsebinskih razprav o zakonskih rešitvah kot so standardi in normativi in druge vrste podzakonskih aktov ter zakonov. Pri tem ugotavljamo povečano nerazumevanje politike za strokovne argumente.
- In ne nazadnje prehajajo visoko strokovno usposobljeni zaposleni UL FGG v politiko, kjer krepijo inženirsko in tehniško usmerjeno inteligenco v politiki, ki lahko (edina – tehniško usmerjena inteligenca namreč!!) trezno zagotavlja hitrejši in skladen razvoj slovenske družbe v Evropski uniji in v globalnem svetu.

11. Priloge

UL FGG - šablona za zajem podatkov – za poslovno poročilo UL 2018.

IV. ZAKLJUČNI DEL

POSLOVNO POROČILO SO PRIPRAVILI:

red. prof. dr. Matjaž Mikoš, dekan UL FGG

doc. dr. Samo Drobne, prodekan za izobraževalno področje

red. prof. dr. Matjaž Dolšek, prodekan za raziskovalno in mednarodno področje

red. prof. dr. Žiga Turk, prodekan za razvojno področje

doc. dr. Simona Savšek, prodekanja za študentske zadeve

red. prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov, prodekanja za gospodarske zadeve

Majda Klobasa, univ. dipl. prav., tajnik UL FGG

Matevž Brinovec, univ. dipl. oec., vodja finančno računovodske službe

Mojca Majerčič Mole, univ. dipl. psih., pomočnica tajnika za kadrovske zadeve

doc. dr. Teja Koler Povh, univ. dipl. inž. gozd., pomočnica tajnika za knjižnično in založniško dejavnost

Iztok Lovišček, mag. org., vodja referata za študijske zadeve

Romana Hudin, univ. dipl. angl. in nem., vodja službe za mednarodno in raziskovalno dejavnost

Andrej Vitek, univ. dipl. mat., vodja računalniškega centra

Urška Prusnik, univ. dipl. oec., pomočnica tajnika za gospodarske zadeve

Mateja Progar, org. dela, tajnica vodstva

Amel Emkić, dipl. inž. grad., predsednik ŠS UL FGG

Matija Mugerli, predsednik DŠG UL FGG

Tine Hren, za DŠGS
Urška Maček, predsednica DŠV UL FGG
Anže Gracar, predsednik ŠO UL FGG
pred. dr. Aleš Golja
Avtor fotografij: doc. dr. Boštjan Pulko

Tajnik UL FGG:
Majda Klobasa, univ. dipl. prav.

Dekan UL FGG:
red. prof. dr. Matjaž Mikoš

V. Računovodsko poročilo za leto 2018

UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA GRADBENIŠTVO IN GEODEZIJO



**RAČUNOVODSKO POROČILO
ZA LETO 2018**

Odgovorna oseba za pripravo poročila:
Matevž Brinovec

Ljubljana, 19. 2. 2019

1.1. RAČUNOVODSKE USMERITVE

UL Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, Ljubljana, Jamova 2, (v nadaljnjem besedilu UL FGG) kot posredni uporabnik proračuna sestavlja in predlaga letno poročilo določenih uporabnikov na podlagi:

- Zakona o javnih financah
- Zakona o izvrševanju proračuna
- Zakona o gospodarskih družbah v delu, ki se nanaša na poslovne knjige in izdelavo letnih poročil
- Zakona o računovodstvu
- Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun in proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnika o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov ter pojasnil k izkazom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin,
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna
- Predpisa o vzpostavitvi notranjega revidiranja pri posrednih proračunskih uporabnikih
- Slovenskih računovodskih standardov
- Slovenskega računovodskega standarda 36
- Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb
- Zakona o zavodih
- Zakona o visokem šolstvu
- Zakona za uravnoteženje javnih financ
- Pravilnika o računovodstvu Univerze v Ljubljani
- Računovodskih pravil UL FGG
- Drugih zakonskih in podzakonskih aktov.

UL FGG opravlja dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitve na trgu. Kot tržno dejavnost prikazuje tisto dejavnost, ki ni neposredno povezana z opravljanjem javne službe.

UL FGG je zavezanec za DDV in v svojem knjigovodstvu zagotavlja ločene podatke o vstopnem DDV in znesku izstopnega DDV, za katerega ji je priznana pravica do odbitka vstopnega DDV.

Letno poročilo sestavljata računovodsko poročilo in poslovno poročilo. Računovodsko poročilo za leto 2018 obsega bilanco stanja s pojasnili in izkaz prihodkov in odhodkov s pojasnili.

Pri izdelavi računovodskih izkazov UL FGG upošteva temeljne računovodske predpostavke:

- časovno neomejenost poslovanja,
- dosledno stanovitnost,
- nastanek poslovnega dogodka.

Računovodski izkazi so pripravljani skladno z zahtevami previdnosti, prednosti vsebine pred obliko in pomembnosti.

1.2 POJASNILA K RAČUNOVODSKIH IZKAZOM

1.2.1 BILANCA STANJA

Bilanca stanja prikazuje resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31.12. 2018.

Sredstva in obveznosti do njihovih virov so razčlenjena glede na vrste in ročnost.

Tabela 1: Povzetek bilance stanja na dan 31. 12. 2018			
Naziv	2018	2017	Indeks 18/17
SREDSTVA			
DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	3.781.022	3.837.373	98,5
KRATKOROČNA SREDSTVA	5.056.431	4.905.830	103,1
Denarna sredstva in dobroimetje na računih	3.911.912	3.748.006	104,4
Kratkoročne terjatve do kupcev	216.682	242.571	89,3
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	758.150	701.409	108,1
Kratkoročne finančne naložbe	49.999	83.333	60,0
Druge kratkoročne terjatve	17.911	17.317	103,4
Aktivne časovne razmejitve	101.777	113.194	89,9
ZALOGE	7.256	616	1.177,9
AKTIVA SKUPAJ	8.844.709	8.743.819	101,2
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	2.720.363	3.024.602	89,9
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	188.961	180.468	104,7
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	576.720	554.823	103,9
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	224.573	199.941	112,3
Pasivne časovne razmejitve	1.730.109	2.089.370	82,8
LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	6.124.346	5.719.217	107,1
Sklad premoženja	4.501.454	4.700.955	95,8
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	240.635	272.950	88,2
Presežek prihodkov nad odhodki	1.382.257	745.312	185,5
PASIVA SKUPAJ	8.844.709	8.743.819	101,2

A. DOLGOROČNA SREDSTVA

Dolgoročna (neopredmetena in opredmetena) sredstva UL FGG vrednoti v višini nabavne vrednosti, povečane za odvisne stroške oziroma ocenjene vrednosti, če nabavna vrednost ni znana ter njihovih popravkov.

UL FGG je v letu 2018 povečala dolgoročna sredstva za 675.519 EUR.

1. Računalniških programov in licenc (materialnih pravic) je UL FGG v letu 2018 pridobila za 64.024 EUR,
2. opredmetenih dolgoročnih sredstev, opreme in drobnega inventarja z dobo koristnosti nad 1 letom za 593.801 EUR ter knjig za 8.422 EUR,
3. ter investirala v zgradbe za 9.272 EUR.

Tabela 2: Pregled pridobljenih neopredmetenih in opredmetenih dolgoročnih sredstev					v EUR
	javna služba			prodaja blaga in storitev	SKUPAJ
	javne finance				
	šolstvo	znanost	druga JS		
materialne pravice	7.229	11.441	23.161	22.194	64.024
stavbe			9.272		9.272
oprema - osnovna sredstva	70.685	294.913	125.905	46.197	537.700
oprema - drobni inventar	13.624	6.210	24.886	11.380	56.101
knjige	5.265	470	2.381	305	8.422
SKUPAJ	96.803	313.034	185.606	80.076	675.519

UL FGG odpisuje sredstva po amortizacijskem načrtu, ki ga izdelava na začetku poslovnega leta s stopnjami, določenimi s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Ob koncu leta 2018 je bil izveden končni obračun amortizacije. Drobni inventar, katerega nabavna vrednost ne presega 500 EUR in z dobo koristnosti nad enim letom, se odpisuje 100 % in vodi posamično.

Neamortizirano vrednost odpisanih osnovnih sredstev v višini 344 EUR je UL FGG pokrila v breme nadomestitve neamortiziranih naložb. Zastarelo, dotrajano in uničeno opremo je odstranila iz prostorov fakultete in jo komisijsko uničila. Poškodovane in uničene kode na opremi je zamenjala z novimi.

Tabela 3: Pregled iztrošene, uničene in odpisane opreme v letu 2018					v EUR
		nabavna vrednost	odpisana vrednost	izredni odpis	
javna služba	šolstvo	43.604	43.601	3	
	znanost	72.622	72.373	250	
	druga JS	23.536	23.536	0	
prodaja blaga in storitev na trgu		29.078	28.986	92	
Skupaj		168.841	168.497	344	

Tabela 4: Pregled sredstev po vrstah in virih po nabavni vrednosti na dan 31.12. 2018					v EUR
v EUR		neopredmetena	nepremičnine	oprema	
javna služba	šolstvo	90.830	8.519.264	3.281.664	
	znanost	198.205	73.047	2.821.822	
	druga JS	104.341	171.190	1.208.891	
prodaja blaga in storitev na trgu		321.525	928.991	2.600.602	
Skupaj		714.901	9.692.492	9.912.980	

Od skupnega števila 9.427 sredstev, katerih knjigovodska nabavna vrednost je 20.320.373 EUR, popravek vrednosti 16.711.557 EUR in sedanja vrednost 3.608.816 EUR, jih je kar 7.744 že v celoti odpisanih, za opravljanje dejavnosti pa jih UL FGG še vedno uporablja. Njihova knjigovodska nabavna vrednost po vrstah je naslednja:

Tabela 5: V celoti amortizirana oprema, ki je še v uporabi na dan 31. 12. 2018		
Naziv	Nabavna vrednost	Število
licence	57.323	25
računalniški programi	328.764	173
šolska učila in pohištvo v učilnicah	757.938	206
pohištvo	610.051	4039
merilne naprave in laboratorijska oprema	2.112.381	486
terenska vozila, čoln	84.875	10
ptt oprema	102.982	38
računalniška oprema	1.421.776	886
oprema za admin.dela, zbir.prenaš. in obdelavo podatkov	37.180	20
orodje in oprema za servisiranje in vzdržev.opreme	17.087	5
oprema za vzdrževanje, čiščenje, zračenje in ogrevanje	280.539	80
druga oprema in aparati	68.764	49
avdiovizualna oprema	74.152	52
SKUPAJ NEOPREDMETENA IN OPREDMETENA OS	5.953.813	6069
DI oprema	389.423	1675
SKUPAJ OPREMA	6.343.236	7744

Stopnje odpisanosti opreme brez drobnega inventarja po virih pa so naslednje:

Tabela 6: Stopnja odpisanosti opreme brez DI po virih na dan 31.12.2018				v EUR
		nabavna vrednost	odpisana vrednost	% odpisanosti
javna služba	šolstvo	1.264.785	1.176.647	93,0%
	znanost	2.534.439	2.110.975	83,3%
	druga JS	1.046.249	867.772	82,9%
prodaja blaga in storitev na trgu		2.421.118	2.242.741	92,6%
	Skupaj	7.266.591	6.398.134	88,0%

B. KRATKOROČNA SREDSTVA

1. Denarna sredstva v blagajni, stanje gotovine na dan 31.12.2018 je bilo 584,24 EUR. Gotovina v blagajni se izplačuje skladno s Pravilnikom o izvajanju Zakona o davčnem postopku, Zakona o davčnem potrjevanju računov in računovodskimi pravili UL FGG.
2. Denarna sredstva na podračunih pri UJP predstavljajo v celotnem znesku 3.911.327,96 EUR, znotraj teh sredstev izkazuje ustvarjena neporabljena sredstva za investicije v višini 1.890.544,14 EUR.
3. Kratkoročne terjatve do kupcev izkazuje UL FGG v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin. Na dan 31.12.2018 izkazuje terjatve do kupcev v višini 311.181,74 EUR, od tega je za 121.496,76 EUR terjatev (39,0 %), ki so zapadle več kot eno leto, večina iz naslova terjatev do kupcev, ki so v postopkih insolventnosti. UL FGG je oblikovala popravke vrednosti skladno z navodili UL, po posameznih terjativah, v višini 94.499,68 EUR.
4. Dani predujmi na dan 31.12.2018 znašajo 3.681,48 EUR. To so predujmi dani za dobavo blaga in storitev iz tujine v višini 3.348,64 EUR ter predujmi dani domačim dobaviteljem v višini 332,84 EUR.
5. Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN skladno z določili Pravilnika o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov izkazuje do:
 - neposrednih uporabnikov državnega proračuna v višini 5.416,80 EUR,
 - posrednih uporabnikov proračuna države v višini 752.732,93 EUR.

Za vse terjatve so bili po stanju na dan 31.12.2017 v potrditev poslani izpiski odprtih postavk. Kupci so bili pozvani k takojšnjemu plačilu.

Tabela 7: Kratkoročne terjatve do kupcev in uporabnikov EKN po virih na dan 31.12.2018					
	javna služba			prodaja	Skupaj
	javne finance			blaga in	
	šolstvo	znanost	druga JS	storitev	
kupci-domači	0	7	37.109	267.376	304.492
od teh zapadle	0	0	30.147	141.610	171.757
kupci-tuji	0	0	0	6.690	6.690
od teh zapadle	0	0	0	6.690	6.690
uporabniki EKN	537.129	138.535	16.152	66.334	758.150
od teh zapadle	0	7.026	10.300	27.803	45.129
Skupaj	537.129	138.542	53.261	340.400	1.069.332

Med celotnimi terjatvami je 20,9 % že zapadlih, med terjatvami iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu je zapadlih 51,7 %.

6. UL FGG skladno s Pravilnikom o nalaganju denarnih sredstev in zagotavljanju notranje likvidnosti na UL, izkazuje stanje sredstev, vezanih pri zakladnici na dan 31.12.2018 0,00 EUR in 49.999,00 EUR pri poslovni banki. Manjši obseg vezanih sredstev je posledica nestimulativnih obrestnih mer.

Tabela 8: Kratkoročne finančne naložbe po virih financiranja na dan 31.12.2018					v EUR
javna služba			prodaja blaga in storitev	Skupaj	
javne finance		druga			
šolstvo	znanost	JS			
0	0	49.999	0	49.999	

7. Druge kratkoročne terjatve predstavljajo:

- terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje za izplačano nadomestilo plače za nego in boleznino nad 30 dni za mesece november do december 2018 v višini 10.939,82 EUR,
- terjatve za vstopni DDV v prejetih računih v višini 1.807,55 EUR, poračunane v obračunu za davčno obdobje 01/2019,
- terjatve do zaposlenih v višini 1.483,15 EUR.

8. Aktivne časovne razmejitve v višini 101.576,60 EUR v največji meri predstavljajo kratkoročno odložene odhodke za tujo periodiko, ki bo dobavljena v letu 2019, zaračunana in plačana pa ja bila v decembru leta 2018.

C. ZALOGE

UL FGG izkazuje na stanju zalog vrednost drobnega inventarja manjših vrednosti, pri katerem je ocenjena doba koristnosti nad enim letom. Ob izdaji v uporabo oblikuje 100% popravek vrednosti. Knjigovodska nabavna vrednost drobnega inventarja in njegovih popravkov znaša 104.976,91 EUR. Vrednost knjig na zalogah in vrednost promocijskih izdelkov, namenjenih prodaji, znaša 7.256,20 EUR. Zaloge se vrednotijo po nabavni ceni.

D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

1. UL FGG izkazuje predujme, ki so jih plačali kupci storitve na trgu in še niso bile opravljene v višini 950,00 EUR.

2. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih vsebujejo:

- obveznosti za čiste plače in nadomestila plač za 12/18: 335.417,26 EUR,
- obveznosti za prispevke in davke iz plač in nadomestil za 12/18: 119.364,95 EUR,
- obveznosti za davke iz bruto plač za 12/18: 85.600,46 EUR,
- nadomestilo za prehrano, prevoz in druge obveznosti do zaposlenih za 12/18: 30.996,39 EUR,
- obveznosti za davke in prispevke iz drugih prejemkov zaposlenih za 12/18: 5.341,21 EUR.

3. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so:

- priznane neporavnane obveznosti za dobavljeno blago in opravljene storitve do domačih dobaviteljev za obratna sredstva v višini 106.634,22 EUR,
- obveznosti do domačih dobaviteljev za osnovna sredstva za dobavljeno opremo v višini 26.805,84 EUR,
- priznane neporavnane obveznosti za dobavljeno blago in opravljene storitve do dobaviteljev iz tujine v višini 2.544,06 EUR,
- obveznosti do tujih dobaviteljev za osnovna sredstva za dobavljeno opremo v višini 52.026,40 EUR.

Vrednosti do domačih dobaviteljev se izkazuje v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin in se ne prevrednotujejo. Odprte obveznosti, ki so bile s strani dobaviteljev poslane v potrditev, so usklajene. Obveznosti do dobaviteljev v tujini se preračunajo v domačo valuto na dan nastanka poslovnega dogodka. Blago in storitve se naroča skladno z Zakonom o javnih naročilih z naročilnico ali pogodbo, ob naročilu se z dobaviteljem dogovori za plačilni rok. Obveznosti do dobaviteljev UL FGG plačuje skladno z dogovorjenimi plačilnimi roki. Neporavnanih zapadlih obveznosti nima.

4. Kratkoročne obveznosti iz poslovanja vsebujejo:

- obveznost za prispevke na plače in druge prejemke za 12/18 v višini 87.388,42 EUR,
- obveznost za plačilo razlike med obračunanim in vstopnim davkom za 12/18 v višini 39.000,38 EUR,
- druge obveznosti do delavcev (povračilo potnih stroškov) 12/18 v višini 11.138,80 EUR,
- obveznost za čisto izplačilo po avtorskih pogodbah v višini 7.394,75 EUR,
- obveznost za čisto izplačilo po podjemnih pogodbah v višini 11.311,91 EUR,
- obveznosti za prispevke in davke po avtorskih in podjemnih pogodbah 12/18 v znesku 10.709,02 EUR,
- obveznosti za prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov 2.949,75 EUR,
- obveznosti za izplačila za interdisciplinarni študij UL Varstvo okolja v višini 44,50 EUR,
- druge kratkoročne obveznosti iz naslova EU projektov mobilnosti v višini 30.904,66 EUR.

5. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN iz Pravilnika o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov vsebujejo obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države v višini 745,54 EUR, ter do drugih posrednih uporabnikov proračuna države in občin v znesku 21.501,02 EUR.

6. Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazuje kratkoročno odložene prihodke, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje. To so prejeti in zaračunani zneski, ki se nanašajo na prihodke, stroške ali odhodke, katerega pokrivanju so namenjeni, pa v obdobju za katerega se sestavlja bilanca stanja še niso nastali, v višini 1.641.618,77 EUR.

Tabela 9: Pasivne časovne razmejitve po virih financiranja na dan 31.12.2018					v EUR
	javna služba			prodaja	Skupaj
	javne finance		druga JS	blaga in storitev	
	šolstvo	znanost			
razmejeni prihodki	208.818	181.680	1.237.396	102.215	1.730.109
skupaj	208.818	181.680	1.237.396	102.215	1.730.109

7. Med drugimi pasivnimi časovnimi razmejitvami je oblikovana rezervacija iz naslova kočljivih pogodb v višini 88.490,60 €. UL FGG je tožena stranka v zadevi Savinja, tožnik je MOP.

E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

1. Prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije, znašajo 240.634,71 EUR in so namenjene pokrivanju stroškov amortizacije kupljenih oziroma prejetih osnovnih sredstev iz sredstev donacij.
2. Sklad namenskega premoženja se je oblikoval skladno z dopolnitvami Pravilnika o enotnem kontnem načrtu in Zakonom o visokem šolstvu. Premoženje je bilo v letu 2018 minimalno povečano le iz naslova prevrednotenja osnovnih sredstev v višini 25,87 EUR, inventurnega presežka 27,00 EUR in prejetih namenskih razvojnih sredstev za nakup opreme 30.427,68 EUR. Premoženje je bilo glede na vir financiranja neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev zmanjšano za obračunano amortizacijo v višini 391.799,26 EUR ter za znesek prevrednotenja presežka s prenosom na projekt 3.512,46 EUR. Poslovni izid iz leta 2017 v višini 128.718,04 EUR se je skladno s sklepom UO UL FGG v letu 2018 razporedil v sklad namenskega premoženja za investicije v opremo, presežek v višini 14.522,94 EUR pa za namen opravljanja in razvoj dejavnosti ter presežek v znesku 135.644,50 EUR za investiranje v nakup raziskovalne opreme.

Tabela 10: Lastni viri in dolgoročne obveznosti po virih financiranja na dan 31.12.2018					v EUR
	javna služba			prodaja blaga in storitev	Skupaj
	javne finance		javna služba - drugi viri		
	šolstvo	znanost			
Dolgoročne rezervacije		1	59.989	180.645	240.635
Sklad namen.premož.	2.060.795	794.733	641.590	1.103.369	4.600.487
Nerazporejen poslovni izid leta 2017				480.949	480.949
Ugotovljeni poslovni izid leta 2018	637.125	124.736		40.415	802.276
Skupaj	2.697.920	919.470	701.579	1.805.378	6.124.347

UL FGG na dan 31.12.2018 ugotavlja poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki v višini 802.275,91 EUR, v znesku 40.415,46 EUR na dejavnosti prodaja blaga in storitev, v znesku 124.735,45 EUR na dejavnosti znanost in v znesku 637.125,00 EUR na študijski dejavnosti.

Odprtih postavk na kontih izven bilančne evidence UL FGG nima.

1.2.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

UL FGG pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega obdobja upošteva načelo nastanka poslovnega dogodka, pri členitvi stroškov, odhodkov in prihodkov na posamezne vrste pa pravila iz Slovenskih računovodskih standardov, Pravilnika o računovodstvu in Pravilnika o enotnem kontnem načrtu.

UL FGG meri prihodke po prodajnih cenah. UL FGG svojo dejavnost razvršča v opravljanje javne službe (redni dodiplomski študij, podiplomski študij, izredni dodiplomski študij, knjižnično dejavnost, znanstveno in raziskovalno dejavnost) ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

Viri financiranja se skladno z dejavnostjo, ki je opredeljena s Statutom Univerze v Ljubljani ločujejo na:

- nacionalni program visokega šolstva in nacionalni program znanstveno raziskovalnega programa, ki se financirata iz proračuna Republike Slovenije,
- raziskovalni projekti, ki se financirajo iz proračuna EU,
- ostalo dejavnost javne službe, ki se financira iz drugih virov, in sicer :
 - šolnin in drugih prispevkov za študij,
 - plačil za opravljene storitve,
 - donacij, dediščin in daril,
 - drugih nacionalnih in mednarodnih virov,
- prodaja blaga in storitev na trgu.

Celotni prihodki, doseženi v letu 2018, so znašali 11.552.399,94 EUR in so za 9,0 % višji od prihodkov, doseženih v letu 2017.

Prihodki iz poslovanja predstavljajo 99,9 % celotnih prihodkov.

Celotni odhodki znašajo 10.750.124,03 EUR, 99,8 % od tega so odhodki iz poslovanja. V primerjavi s tistimi iz leta 2017 so se zvišali za 4,19 %.

Tabela 11: Pregled prihodkov in odhodkov v letu 2018 v primerjavi z letom 2017 ter njihova struktura					
	Tekoče leto €	struktura 2018	Predhodno leto €	struktura 2017	Indeks
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	11.539.181	99,9%	10.586.261	99,9%	109
PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	3.890	0,0%	7.271	0,1%	54
FINANČNI PRIHODKI	119	0,0%	259	0,0%	46
DRUGI PRIHODKI	8.903	0,1%	3.604	0,0%	247
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	307	0,0%	374	0,0%	82
CELOTNI PRIHODKI	11.552.400	100,0%	10.597.769	100,0%	109
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	7.949	0,1%	9.261	0,1%	86
STROŠKI MATERIALA	400.070	3,7%	370.952	3,6%	108
STROŠKI STORITEV	2.048.238	19,1%	2.266.035	22,0%	90
STROŠKI DELA	7.751.490	72,1%	7.253.082	70,3%	107
AMORTIZACIJA	313.526	2,9%	288.201	2,8%	109
REZERVACIJE	88.491	0,8%	0	0,0%	0
DRUGI STROŠKI	120.837	1,1%	111.544	1,1%	108
FINANČNI ODHODKI	377	0,0%	827	0,0%	46
DRUGI ODHODKI	668	0,0%	18.382	0,2%	4
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	18.478	0,2%	600	0,0%	3.080
CELOTNI ODHODKI	10.750.124	100,0%	10.318.884	100,0%	104
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI - BRUTO	802.276		278.885		288
DAVEK OD DOBIČKA					-
PRESEŽEK PRIHODKOV- NETO	802.276		278.885		288

UL FGG obvladuje stroške skladno z varčevalnimi ukrepi, ki jih je sprejel Upravni odbor UL FGG ter Zakon za uravnoteženje javnih financ. Pri nabavi materiala in storitev upošteva načela in določbe Zakona o javnem naročanju. S preverjanjem cen na trgu, ob poudarku na ustrezni kakovosti potrebnega materiala

in naročenih storitev, poskuša doseči najnižje stroške, v dogovoru z izbranimi partnerji pa čim ugodnejše plačilne pogoje. Skupni stroški so se zvišali za 4,18 %, v največji meri na račun stroškov dela, ki so bili v letu 2018 višji za 6,87 %. Stroški blaga in materiala so se povišali za 7,85 %, predvsem zaradi nizke ravni tovrstnih stroškov v zadnjih treh letih, od tega so se stroški nakupa tujih revij znižali (za -7.698 EUR, to je za -7,5 %), stroški drugega materiala pa zvišali (za 40.604 EUR, to je za 79,2 %), kar je v največji meri posledica izvajanja vzdrževalni del.

Stroški storitev so se v primerjavi z letom 2017 znižali za 9,6 %, najbolj na račun precej nižjih stroškov s plačili za raziskave podizvajalcem (za -124.271 EUR, to je za -65,5 %). Ob tem so se znižali stroški za druge storitve (za -106.649 EUR, to je za -51,7 %), sočasno so se znižali stroški reprezentance (za -28.193 EUR, to je za -40,1 %), pri obeh postavkah smo imeli v letu 2017 visoke stroške z izvedbo 4. svetovnega foruma o zemeljskih plazovih. Na drugi strani so se povišala izplačila honorarjev (za 27.662 EUR, to je za 4,5 %), skupna izplačila so še vedno rekordno nizka. Precej je bilo tudi novih nabav licenčnih (za 15.733 EUR, to je za 28,0 %), zaradi posodobitve programske opreme. Porastli so tudi stroški odvetnikov, pri katerih se naročajo pravna mnenja, svetujejo pri izvedbi javnih naročil in sodelujejo pri odprtih zadevah na sodiščih (za 10.210 EUR, to je za 124,1 %).

Posledica gospodarnega ravnanja na vseh področjih poslovanja je pozitiven poslovni izid v višini 802.275,91 EUR, a tudi nižji standardi poslovanja, saj je posledica varčevanja tudi manjša poraba sredstev za nabavo kvalitetnih materialov za izvajanje študija, za izobraževanje zaposlenih ter vlaganje v tekoče in investicijsko vzdrževanje stavb in opreme.

Za izvajanje javne službe je UL FGG v letu 2018 izplačevala plače, nadomestila in druge prejemke v skladu z:

- Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju /ZSPJS/,
- Zakonom o delovnih razmerjih,
- Kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti,
- Kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja,
- Kolektivno pogodbo za raziskovalno dejavnost,
- Kolektivno pogodbo za javni sektor,
- Pravilnikom o napredovanju v plačne razrede na UL,
- Uredbo o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede,
- Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence,
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu,
- Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju,
- Uredbo o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka za javne uslužbence,
- Zakonom o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov,
- Zakonom za uravnoteženje javnih financ /ZUJF/,
- Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela,
- Merili za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani,
- Pravilnikom o nagrajevanju zaposlenih na UL iz naslova povečanega obsega dela.

Povprečna izplačana bruto plača na delavca, izračunana na podlagi delovnih ur je v letu 2018 znašala 2.601,58 EUR, kar je 3,35 % več kot v predhodnem letu. Povprečna bruto plača za delovna mesta plačne podskupine D01 je znašala 3.205,04 EUR in je za 2,13 % višja kot v preteklem letu. Povprečna bruto plača za delovna mesta plačne skupine H znaša 1.966,14 EUR, kar je 4,64 % več kot v letu 2017. Povprečna bruto plača za delovna mesta plačne skupine J znaša 1.863,95 EUR, kar je 5,90 % več kot v letu 2017.

V letu 2018 je UL FGG izplačala plače za: 310.731 ur rednega dela, 41.575 ur letnega dopusta, 18.680 ur praznikov, 34.709 ur dopolnilnega dela, 400 ur izrednega dopusta, 4.463 ur boleznin do 30 dni in 4.100 ur nadurnega dela.

Delavcem je UL FGG obračunala in izplačala 2.888 ur boleznin, ki so trajale več kot 30 dni, 936 ur za nego otroka in spremstvo in 72 ur za krvodajalstvo. Sredstva je refundirala preko Zavoda za zdravstveno zavarovanje in invalidsko pokojninskega zavoda.

Celotni stroški dela so v primerjavi z letom 2017 za 6,87 % višji, na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju je šest več zaposlenih v letu 2018 kot v preteklem letu, rast je nastala tudi zaradi sprostitve varčevalnih ukrepov in zaostalih rednih napredovanj.

Amortizacija je bila obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje v breme virov. Obračunana amortizacija neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev znaša 744.960,76 EUR. Amortizacijo v višini 431.434,82 EUR je pokrila v breme sklada premoženja za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva, ki so v lasti Univerze.

Oblikovali smo rezervacijo za izgube iz kočljivih pogodb v višini 88.490,60 EUR. Finančni odhodki v letu 2018 znašajo 376,49 EUR. Drugi odhodki v letu 2018 znašajo 668,25 EUR in v največji meri zajemajo odhodek DDV na tržnem projektu po posebni ureditvi miniVEM. Znesek prevrednotovalnih poslovnih odhodkov v letu 2018 znaša 18.477,78 EUR, od tega predstavlja 17.509,45 EUR oblikovanje popravka vrednosti terjatev skladno s sprejetimi navodili UL in računovodskimi standardi. Večina popravkov vrednosti terjatev je oblikovana za terjatve do podjetij v postopku prisilne poravnave ali stečaja.

Spremljanje prihodkov na UL FGG je urejeno tako, da se lahko ugotavljajo prihodki po vrstah in namenih. Iz evidenc in na podlagi sodil je mogoče za vsako dejavnost ugotoviti nastale stroške in rezultat obravnavanega obdobja.

Neposredne stroške stroškovnih mest UL FGG ugotavlja na podlagi knjigovodske listine. Posredne stroške pa deli, glede na aktivnosti svojih dejavnosti, z uporabo ključev, ki so določeni po vrstah stroškov na osnovi deležev posameznih dejavnosti.

UL FGG je za izvajanje programa v letu 2018 pridobila za vir:

- šolstvo 6.920.425,54 EUR, kar predstavlja 59,9 % vseh prihodkov in 16,6 % več kot v letu 2017,
- znanost 2.086.012,05 EUR, kar predstavlja 18,1 % prihodkov ali 19,4 % več kot v preteklem letu,
- za opravljanje druge javne službe (druga ministrstva, podiplomski in izredni dodiplomski študij, raziskave za EU) 1.458.223,74 EUR, kar predstavlja 12,6 % skupnega prihodka, v primerjavi z letom 2017 je to 5,9 % manj.
- s prodajo storitev in blaga na trgu pa je ustvarila 1.087.738,61 EUR, kar je 9,4 % celotnega prihodka UL FGG in se je v primerjavi z letom 2017 znižala za -20,5 %.

Namensko pridobljena sredstva za izvajanje nacionalnega programa visokega šolstva je UL FGG porabila skladno z Uredbo o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, sredstva za izvajanje nacionalnega raziskovalnega programa in programa o usposabljanju in vključevanju mladih raziskovalcev v raziskovalne, visokošolske in druge organizacije pa skladno s Sklepom o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje nacionalnega programa.

UL FGG je v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ugotovila presežek prihodkov nad odhodki, v višini 802.275,91 EUR.

Skladno z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb ter Pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti je po izvzetju prihodkov nepridobitne dejavnosti ter z upoštevanjem sorazmernega dela odhodkov dejavnosti ugotovila razliko v višini 110.944,70 EUR. Sorazmerni deli olajšav za donacije ter del plače zaposlenih invalidov znaša 1.109,44 EUR. Olajšava za investicije v višini 40 % od priznanih investicij leta 2018 je znašala 82.149,09 EUR, v obračunu je upoštevan neizkoriščen del olajšave iz leta 2017 v višini 54.235,19 EUR in 55.600,07 EUR od priznanih investicij leta 2018, tako izračunana davčna osnova je enaka 0 EUR, razlika do celotne investicijske olajšave v višini 26.549,01 EUR pa se prenese v naslednje davčno obdobje. UL FGG tako v letu 2018 ne ugotavlja obveznosti iz naslova davka od dohodka pravnih oseb.

1.2.3 IZRAČUN IN OBRAZLOŽITEV KAZALCEV

A. Stopnja odpisanosti sredstev

Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev na dan 31.12.2018 znaša 84. Kazalec se je v primerjavi s predhodnim letom znižal (leto 2017 86); razlog je v novih nabavah in večjem odpisu neopredmetenih sredstev, ki se ne uporabljajo več. Stopnja odpisanosti nepremičnin znaša 72 in je v primerjavi z letom 2017 ponovno višja (2017 69). Stopnja odpisanosti vse opreme (brez drobnega inventarja) znaša 91 in je nižja kot v letu 2017 93. Visoka stopnja kazalcev odpisanosti opozarja na tveganje, ki ga prinaša pomanjkanje investiranja sredstev za posodabljanje in obnavljanje opreme, ki vodi v zastarelost in poslabševanje kakovosti izvajanja programov.

B. Delež nepremičnin v sredstvih

Delež nepremičnin v sredstvih znaša 31 in se je v primerjavi z letom 2017 znižal (lani 35). Kazalec se je ponovno znižal za višino obračunane amortizacije in je posledica minimalnega vlaganja v obnovo nepremičnin v letu 2018, ob sočasnem vlaganju v laboratorijsko in računalniško opremo. Kazalec se bo še dodatno znižal zaradi vlaganja v infrastrukturo na vodnih površinah MOL, financiranega iz projekta LIFE, ki se bilančno izkazuje v investicijah v teku in bo v letu 2019 preneseno v upravljanje MOL ali drugi ustrezni inštituciji.

C. Delež opreme v sredstvih

Delež opreme v sredstvih je 10 in se je v primerjavi z lanskim letom zvišal (8). Razlog je v vrednostno višji nabavi opreme, kot je bila obračunana amortizacija.

D. Indeks kratkoročnih obveznosti na kratkoročna sredstva

Indeks kratkoročnih obveznosti na kratkoročna sredstva kaže upadanje, saj se je v letu 2018 ponovno znižal na 53,80 v primerjavi z letom 2017, ko je bila njegova višina 61,65. Indeks kaže sposobnost poravnavanja kratkoročnih obveznosti s kratkoročnimi sredstvi in se v zadnjih letih postopoma izboljšuje.

E. Delež kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih

Višina deleža kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih v letu 2018 je 64 in se je v primerjavi z lanskim letom nekoliko znižal (69).

F. Celotni prihodki in odhodki na zaposlenega

Celotni prihodki na zaposlenega so se v letu 2018 zvišali na 58.052 EUR iz 55.197 EUR v letu 2017, to je za 5,2 %, kar je v primerjavi z višjim številom zaposlenih za 3,34 % pričakovana, a še vedno ugodna vrednost kazalca. Celotni odhodki na zaposlenega so se zvišali za 0,5 %, v letu 2018 so znašali 54.021 EUR, v letu 2017 pa 53.744 EUR iz že navedenih razlogov, predvsem zaradi povišanja stroškov dela in stroškov materiala, stroški storitev so se uspešno obvladovali in znižali.

1.3 POJASNILO K OBRAZCU ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU

UL FGG je skladno z Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu ugotovila dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v višini 50% ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki leta 2018, to je 20.207,73 EUR. V letu 2018 je bila izplačana delovna uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v višini 60.199,99 EUR, kar v celoti predstavlja še neizkoriščeno pravico med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz leta 2017 v skupni višini 71.620,49 EUR, zato se celotna pravica za izplačilo delovne uspešnosti v letu 2018 v višini 20.207,73 EUR prenese kot pravica za izplačilo v letu 2019. UL FGG načrtuje izplačilo razlike v letu 2019, v kolikor bosta poslovanje in likvidnostna situacija to omogočala.

1.4 POROČILO O PREJETIH SREDSTVIH IZ PRORAČUNA REPUBLIKE SLOVENIJE

Prihodki za osnovno izobraževalno dejavnost, prejeti od MIZŠ so v letu 2018 znašali 6.920.426 EUR, kar pomeni 16,6 % več kot leto poprej. Prihodki ARRS za raziskovalno dejavnost so znašali 2.086.012 EUR, kar je 19,4 % več kot v letu 2017. To so sredstva za pokrivanje stroškov programskih skupin, temeljnih in aplikativnih projektov, mladih raziskovalcev in ciljnih raziskovalnih programov. Sredstva državnega proračuna iz sredstev EU so bila pridobljena v višini 417.748 EUR, v primerjavo z letom 2017 je to -4,3 % znižanje, kar ustreza dinamiki projektov in je posledica uspešnosti pri prijavih. Sredstva za raziskovalno dejavnost, prejeta od drugih ministrstev ter drugih institucij proračuna RS, so v letu 2018 znašala 74.064 EUR.

Skupni znesek prejetih sredstev iz proračuna Republike Slovenije za opravljanje dejavnosti javne službe v letu 2018 je 9.499.449 EUR in je za 16,15 % višji kot v letu 2017.

1.5 STRUKTURA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2018 PO VIRIH SREDSTEV

Tabela 12: Prihodki in odhodki 2018 po obračunskem toku

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
Javna služba skupaj	10.464.661	9.702.801	761.860	93	91	90
MIZŠ	6.920.426	6.283.301	637.125	91	60	58
ARRS, TIA, JAPTI, JAK	2.086.000	1.961.265	124.735	94	18	18
Druga ministrstva	74.064	74.064	-	100	1	1
Občinski proračunski viri	1.200	1.200	-	100	-	-
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	468.278	468.278	-	100	4	4
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	239.092	239.092	-	100	2	2
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cnepius in drugi projekti iz pror. EU	675.589	675.589	-	100	6	6
Drugi viri	12	12	-	100	-	-
Trg	1.087.739	1.047.323	40.416	96	9	10
Skupaj:	11.552.400	10.750.124	802.276	93	100	100

Tabela 13: Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2018 po obračunskem toku

Vir	Prihodki	Sestava prihodkov %
Prihodki od gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov (definicija ZGD)	730.628	67
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	307.076	28
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore	5.380	1
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine	5.499	1
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov	17.978	2
Drugo:	21.178	2
Skupaj:	1.087.739	100

Tabela 14: Prihodki in odhodki 2018 po denarnem toku

Vir sredstev	Prihodki v EUR	Odhodki v EUR	Razlika med prihodki in odhodki	Delež prihodkov v odhodkih	Delež posameznih prihodkov	Delež posameznih odhodkov
Skupaj javna služba	9.972.904	9.881.412	91.492	101%	90%	91%
MIZŠ	6.577.743	6.487.717	90.026	101%	60%	60%
ARRS, SPIRIT, JAK...	2.025.444	1.863.937	161.507	109%	18%	17%
Druga ministrstva	84.540	54.042	30.498	156%	1%	0%
Občinski proračunski viri	1.200	1.200	0	100%	0%	0%
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	354.083	315.407	38.676	112%	3%	3%
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	143.527	383.071	-239.544	37%	1%	4%
Ostala sredstva iz proračuna EU	775.061	770.140	4.921	101%	7%	7%
Drugi viri	11.306	5.898	5.408	192%	0%	0%
Trg	1.072.093	980.991	91.102	109%	10%	9%
SKUPAJ	11.044.997	10.862.403	182.594	102%	100%	100%

Tabela 15: Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2018 po denarnem toku

Vir sredstev	Prihodki iz prodaje na trgu v EUR	Delež posameznih prihodkov glede na celotne tržne prihodke
Prihodki od gospodarskih družb in samost. podjetnikov	721.020	67%
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	301.894	28%
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore	11.197	1%
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine	5.480	1%
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov	17.978	2%
Drugo	14.524	1%
SKUPAJ	1.072.093	100%

2. RAČUNOVODSKI IZKAZI

2.1. Bilanca stanja z obveznimi prilogami

2.2. Izkaz prihodkov in odhodkov z obveznimi prilogami

2.3. Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

2.4. Posebni del finančnega poročila

Pripravil:
Matevž Brinovec

Dekan UL FGG:
prof. dr. Matjaž Mikoš

OBRAZEC: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslove prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: 70882 UL Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo

SEDEŽ UPORABNIKA: Jamova cesta 2, 1000 Ljubljana

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE
BLAGA IN STORITEV NA TRGU**

ZA LETO 2018

Zap.št.	NAZIV	ZNESEK v €
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	40.415,46
2	Izplačani akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0,00
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslove prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	40.415,46
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslove prodaje blaga in storitev na trgu	20.207,73
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2)	20.207,73

Ljubljana, 19.2.2019

Žig

Odgovorna oseba:

Prof. dr. Matjaž Mikoš

Opomba:

Zap. št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca:
1	letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 689, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2	izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030
3	seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
4	dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5	razlika zneskov (zap. št. 4-zap. št. 2)