

**Univerza v Ljubljani
Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo**

LETNO POROČILO ZA LETO 2020

Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti

Računovodsko poročilo

Dekan UL FG G:
red. prof. dr. Matjaž Mikoš

Poročilo o kakovosti je bilo sprejeto na 35. seji Senata UL FG G dne 24. 2. 2021

Ljubljana, februar 2021

VSEBINA

I. POROČILO DEKANA	5
1 Izobraževalna dejavnost	5
2 Raziskovalna dejavnost	7
3 Kadrovske zadeve	10
4 Strokovno svetovalno delo	12
5 Poslovanje fakultete	13
6 Investicije in investicijsko vzdrževanje	15
7 Javna naročila	16
8 Nagrade in priznanja	16
9 Sklep	18
II. SPLOŠNI DEL	20
1 Predstavitev UL FGG	20
2 Kratek opis razvoja	20
3 Predstavitev vodstva	21
4 Predstavitev najpomembnejših organov	21
5 Kratek pregled dejavnosti	22
6 Kratek opis gospodarskih, monetarnih, fiskalnih in drugih vplivov na delovanje UL FGG	25
III. POSEBNI DEL	26
1 Zakonske in druge pravne podlage za delovanje UL FGG	26
2 Poslanstvo in vizija UL FGG	26
3 Dolgoročni cilji UL FGG	27
4 Letni cilji UL FGG	29
4.1 Prvostopenjski in drugostopenjski (magistrski) študij	29

4.2	Izredni prvostopenjski študij:	31
4.3	Tretjestopenjski (doktorski) študiji:	31
4.4	Preglednice UL FGG za izobraževalno dejavnost	31
4.5	Izredni prvostopenjski (VS) študij	40
4.6	Raziskovalna in razvojna dejavnost	44
4.7	Sodelovanje v evropskih projektih	45
4.8	Mednarodna dejavnost na študijskem področju	47
4.9	Knjižnična dejavnost	49
4.10	Promocija zdravja pri delu z zaposlenimi in fakultetni šport	51
4.11	Interesna dejavnost študentov	52
4.12	Študentski svet UL FGG (ŠS UL FGG)	53
4.13	Študentska društva	54
4.14	Študentska organizacija UL FGG	54
5	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	55
5.1	PREGLED REALIZACIJE PREDLOGOV UKREPOV IZ ŠABLONE ZA POSLOVNO POROČILO ZA 2020	55
5.2	PREGLED URESNIČEVANJA UKREPOV NAKVIS VZORČNIH EVALVACIJ ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV	65
6	AKTIVNOSTI SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI	65
6.1	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	66
6.2	RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST	73
6.3	UMETNIŠKA DEJAVNOST	76
6.4	PRENOS IN UPORABA ZNANJA	76
6.5	USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	79
6.6	KARIERNI IN OSEBNI RAZVOJ	81
6.7	UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI	85
6.8	REZULTATI ŠTUDENTSKE ANKETE	91
6.9	VODENJE IN UPRAVLJANJE	93
6.10	KADROVSKI RAZVOJ	95
6.11	INFORMACIJSKI SISTEM	97
6.12	KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTJO	100
6.13	NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	103
7	Analiza tveganj	106
8	Nastanek morebitnih nedopustnih posledic pri izvajanju programa	110
9	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja	110
10	Ocena delovanja sistema notranjega nadzora javnih financ na UL FGG	111

11 Pojasnila na področjih na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi	114
12 Ocena učinkov poslovanja UL FGG na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj, urejanje prostora ipd...	114
13 Priloge	115
IV. ZAKLJUČNI DEL	116
RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2020	119

I. POROČILO DEKANA

Letno poročilo UL FGG je pripravljeno skladno z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna in na podlagi Letnega programa dela in razvojnih ciljev 2020. Letno poročilo UL FGG je sestavljeno iz poslovnega poročila, ki vključuje tudi poročilo o kakovosti, in računovodskega poročila.

1 Izobraževalna dejavnost

Izobraževalna dejavnost predstavlja osnovno poslanstvo UL FGG. Primerjava med vsemi vpisanimi študenti na UL FGG med š. l. 2015/2016 in š. l. 2020/2021 prikazuje naslednja preglednica:

Študij	š. l. 2015/16	š. l. 2016/17	š. l. 2017/18	š. l. 2018/19	š. l. 2019/20	š. l. 2020/21
5 bolonjskih študijev I. stopnje	530	475	430	400	442	520
5 bolonjskih študijev II. stopnje	361	291	245	200	221	214
1 bolonjski študij III. stopnje	66	53	54	52	57	51
skupaj	957	819	729	652	718	734
novinci v 1. letnikih I. stopnje	208	183	186	187	224	234
novinci v 1. letnikih II. stopnje	125	77	75	59	69	43
novinci v 1. letnikih III. stopnje	18	21	17	9	16	15

V študijskem letu 2020/21 se nadaljuje trend povečevanja vpisanih študentov, ki ga znova beležimo od š. l. 2019/2020, na prvostopenjskih študijih. V študijskem letu 2020/21 beležimo povečan vpis na prvi stopnji študija v primerjavi s prejšnjim študijskim letom. Vzroki za zmanjšano število vpisanih študentov na UL FGG na drugostopenjskih programih so predvsem v preteklem večletnem zmanjševanju vpisa v prvostopenjske študijske programe, kar se je z zamikom odrazilo na drugostopenjskih študijskih programih. Glavna vzroka zmanjšanja vpisa sta bila upad zanimanja dijakov za vpis na razpisane študijske programe in zmanjševanje celotne populacije oziroma zmanjševanje števila rojstev, ki je dno doseglo v letih 1999 in 2001–2003.

Posebno pozornost zato namenjamo vpisu novincev v prvostopenjske študijske programe, kjer je v študijskem letu 2020/21 vidno povečevanje zanimanja za študij, tudi število prvih prijav se je začelo povečevati, a smo kljub temu še zmeraj sprejemali tudi študente z drugo prijavo, da bi zapolnili razpisna mesta. Povprečno število točk uspeha na srednjih šolah sprejetih kandidatov na vseh študijih je nizko in v zadnjih letih niha:

Vrsta študija	Uspeh na srednji šoli v %									
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
BA Gradbeništvo (UN)	67,55	71,28	65,34	65,98	64,34	67,61	56,87	69,18	65,61	75,09
BA Geodezija in geoinformatika (UN)	74,3	78,79	72,78	72,43	69,28	67,62	62,55	71,23	63,46	73,03
BA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo (UN)	60,66	65,85	59,48	59,73	72,52	63,29	73,67	59,83	73,31	79,14
BA Operativno gradbeništvo (VS)	67,23	68,67	69,86	64,13	61,74	66,43	65,29	66,59	71,44	72,05
BA Tehnično upravljanje nepremičnin (VS)	71,39	65,3	66,86	65,37	70,86	73,37	67,66	70,65	64,99	67,99

Uspeh na srednji šoli je izračunan po enotnem kriteriju 60 % splošna matura, poklicna matura oziroma zaključni izpit in 40 % uspeh v 3. in 4. letniku. Zmanjšanje števila vpisanih študentov je bila tudi posledica dejstva, da smo za vpis v višji letnik zahtevali vseh 60 KT, kar je ob slabšem znanju vpisanih dijakov povzročalo vedno večje probleme. Zato smo sprejeli prilagoditev pogoja za vpis v tretje letnike na prvostopenjskih programih, in sicer namesto 60 KT za vpis v tretji letnik od študijskega leta 2016/17 zadošča 54 KT, za prehod iz 1. v 2. letnik pa še vedno ohranjamo pogoj 60 KT, saj pri vpisu v 1. letnik ne selekcioniramo oziroma ne izbiramo med prijavljenimi kandidati. Ob tem navedimo dejstvo, da imamo v študijskem letu 2020/21 skoraj 600 študentov brez statusa, ki pavzirajo prvo ali šele drugo zaporedno leto in tako predstavljajo dodatno potencialno skupino študentov, ki se bodo lahko vrnil in vpisali v višji letnik, ko bodo izpolnili pogoje za napredovanje po programu.

Manjše število vpisanih študentov na drugi strani izboljšuje razmerje med pedagogi in študenti, kar omogoča delo v manjših skupinah in s tem vsaj pogojno omogoča boljšo kakovost poučevanja in boljšo prehodnost, tudi ob nekoliko slabšem predznanju iz srednje šole. V ta namen smo ob vsakoletnem prilagajanju študijskih programov kombinirane seminarske vaje (skupina 30 študentov) in laboratorijske vaje (skupina 15 študentov) pri nekaterih predmetih spremenili v laboratorijske vaje (skupina 15 študentov). UL FGG skuša zadnja leta povečati število vpisanih študentov tudi s stalno proaktivno promocijo vseh študijskih programov med mlado generacijo in v medijih.

V študijskem letu 2020/2021 UL FGG nadaljuje z izvajanjem dveh bolonjskih visokošolskih strokovnih študijskih programov I. stopnje (Operativno gradbeništvo in Tehnično upravljanje nepremičnin) in treh bolonjskih univerzitetnih študijskih programov I. stopnje (Gradbeništvo, Geodezija in geoinformatika ter Vodarstvo in okoljsko inženirstvo). Pri vseh omenjenih študijah smo v študijskem letu 2020/2021 začeli izvajati sedaj že vse tri letnike po prenovljenih študijskih programih, nekatere manjše spremembe pa se v nekaterih programih uvajajo že tudi po njihovi zadnji prenovi.

V študijskem letu 2020/2021 izvajamo študij v prvem in drugem letniku na magistrskih študijskih programih druge stopnje: Gradbeništvo (Gradbene konstrukcije in samo drugi letnik programa BIM A+ in Nizke gradnje), Geodezija in geoinformatika, Vodarstvo in okoljsko inženirstvo ter samo v drugem letniku Prostorsko načrtovanje in Stavbarstvo.

V letu 2020 je na vseh treh stopnjah bolonjskih študijskih programov študij zaključilo skupno 136 diplomantov, primerjava s prejšnjimi leti je prikazana v naslednji preglednici.

Diplomska listina	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
univ. dipl. inž.	129	135	118	65	163	/	/	/	/
dipl. inž. (UN)	49	112	121	111	89	63	58	44	36
dipl. inž.	64	25	22	25	114	/	/	/	/
dipl. inž. (VS)	27	33	36	55	44	36	30	30	12
mag. inž.	/	4	7	31	64	88	98	66	74
magister znanosti	11	11	4	6	71	/	/	/	/
doktor znanosti	9	14	7	4	8	/	/	/	/
doktor znanosti (B-III)	/	/	9	14	18	17	3	4	14
Skupaj	289	334	315	311	571*	204	189	144	136

*Večje število zaradi zakonskega določila o zaključku študija po starih (predbolonjskih) programih.

Za izvedbo vseh prej navedenih študijskih programov je UL FG v letu 2020 pridobila 7.382.533 EUR, od tega 7.085.743 EUR od MIZŠ in 296.791 EUR s šolninami.

Leto	MIZŠ	šolnine	skupaj
2016	5.990.334 €	656.685 €	6.647.020 €
2017	5.932.968 €	315.480 €	6.248.448 €
2018	6.920.426 €	239.092 €	7.159.518 €
2019	6.731.072 €	210.986 €	6.942.059 €
2020	7.085.743 €	296.791 €	7.382.533 €

Primerjava z letom 2019 je mogoča ob izločitvi razmejenih prihodkov, ki so bili v letu 2020 aktivirani v višini 138.951 €, porast prihodkov MIZŠ v letu 2020 je tako 3,2 %, kar le delno pokrije povišanje stroškov dela iz naslova plačnih ukrepov. Prilivi iz naslova šolnin so porastli, v največji meri zaradi 50,5 % višjih prihodkov na doktorskem študiju, 33,1 % rasti prihodkov na dodiplomskem izobraževanju, v manjši meri pa porast prihodkov izhaja iz aktiviranja razmejenih prihodkov šolnin iz preteklih let. MIZŠ sofinanciranje doktorskega študija olajša odločitev za vpis, ob tem smo bili uspešni pri ARRS pozivu za dodelitev mentorskih mest za nove mlade raziskovalce. V letu 2021 pričakujemo manjši upad prihodkov iz šolnin.

2 Raziskovalna dejavnost

UL FG opravlja raziskovalno dejavnost v okviru nacionalnega raziskovalnega programa Republike Slovenije, različnih ostalih domačih raziskovalnih projektih in v drugih oblikah mednarodnega raziskovalnega sodelovanja, v skupnem evropskem raziskovalnem prostoru (ERA) in po svetu. Raziskovalna

dejavnost na UL FGG je ključna tudi za razvoj pedagoškega dela. V zadnjih petih letih beležimo rast odmevnosti raziskav UL FGG. Citiranost objavljenih del na letni ravni se povečuje za približno 20% na leto. Ne glede na to, da smo v lanskem letu izvajali manj raziskovalnih projektov kot v preteklih treh letih, smo zabeležili rast objav v smislu točkovanja ARRS. Zaradi epidemije COVID-19 se je precej zmanjšalo število objavljenih člankov in povzetkov na konferencah. Odpoved objav na konferencah smo nadomestili z izvirnimi znanstvenimi članki. V letu 2019 smo objavili 152 izvirnih znanstvenih člankov, kar predstavlja približno 30% rast glede na predhodni dve leti. Skupni prihodki iz raziskovalne dejavnosti so ponovno nekoliko upadli, vendar tudi na račun dejstva, da raziskave opravljamo v okviru strokovnih projektov, kjer se je finančni priliv precej povečal.

V letu 2020 so potekale raziskave v sedmih programskih skupinah: Opazovanje Zemlje in geoinformatika (P2-0406) v letnem obsegu 1916 ur, Geoinformacijska infrastruktura in trajnostni prostorski razvoj Slovenije (P2-0227) v letnem obsegu 4333 ur, Gradbene konstrukcije in gradbena fizika (P2-0158) v obsegu 3886 ur, Vodarstvo in geotehnika: orodja in metode za analize in simulacije procesov ter razvoj tehnologij (P2-0180) v obsegu 6494 ur, E-Gradbeništvo (P2-0210) v obsegu 3504 ur, Mehanika konstrukcij (P2-0260) v obsegu 3740 ur in Potresno inženirstvo (P2-0185) v obsegu 7127 ur. Financiranje teh programov je bilo v letu 2020 zagotovljeno v enakem obsegu kot leto prej.

Raziskovalni programi / projekti	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Programske skupine	7	7	7	7	7	7	7	8	7
Temeljni raziskovalni projekti	8	12	13	6	9	13	13	12	14
Aplikativni raziskovalni projekti	7	5	6	3	5	3	3	3	2
Podoktorski raziskovalni projekt	2	2	0	0	0	1	1	1	0
CRP program	5	1	1	3	5	5	6	6	4
Raziskovalno-razvojni programi S4	/	/	/	/	2	2	2	3	1
Evropski projekti v okviru programa in H2020	11	11	10	11	11	9	9	9	6
Drugi mednarodni projekti	25	24	13	9	8	11	12	15	14
COST projekti	4	3	3	9	8	11	13	12	11
Bilateralni raziskovalni projekti	6	3	3	3	7	6	6	5	5
Skupaj	75	66	56	51	57	67	72	74	64

Število projektov evropskega okvirnega programa za raziskave in inovacije Obzorje 2020 se je znižalo deloma zaradi prenosa projektov na drugo članico UL zaradi prezaposlitve vodje projekta, deloma pa zaradi končanja projektov, kar se odraža v znatnem padcu prihodkov. V letu 2020 smo pridobili dva projekta iz programa Obzorja 2020. Poleg tega smo bili uspešni še pri dveh prijavih projektov, ki se bosta začela izvajati v 2021. Število temeljnih raziskovalnih projektov v zadnjih nekaj letih raste, tudi v letu 2020 smo kot vodilni partner pridobili dva nova projekta. Medtem pa beležimo upad aplikativnih raziskovalnih projektov, saj je zaradi zahtevnih razmer v gospodarstvu težko pridobiti sofinanciranje projektov. Zunanje partnerske organizacije so nosilke pri šestih temeljnih in pri obeh aplikativnih projektih. V letu 2020 smo nadaljevali delo na CRP projektih, pri katerih so raziskovalci UL FGG nosilci projektov. Pridobili smo še dva nova bilateralna znanstveno-raziskovalna projekta. Skupno število projektov, ki je v letih od 2015 do 2019 ponovno raslo, se je v letu 2020 glede na leto 2019 znižalo za 13,5 %.

Glede na sedaj že dolgoletno usmeritev Agencije Republike Slovenije za raziskovalno dejavnost (ARRS), naj se raziskovalci v Republiki Sloveniji v večjem obsegu kot v preteklosti usmerijo na pridobivanje sredstev na mednarodnem raziskovalnem trgu, lahko ugotovimo, da smo bili v letu 2020 pri tej svoji usmeritvi delno uspešni. Pridobili smo 2 nova projekta Obzorje 2020 in 4 druge mednarodne raziskovalne projekte.

Za celotno raziskovalno dejavnost v letu 2020 (všteti so vsi programi, nacionalni in evropski projekti in mladi raziskovalci) je UL FGG realizirala prihodke v višini 2.957.918 €, kar pomeni 7,4 % upad v primerjavi z letom 2019. Pri tem so se prihodki iz vira MIZŠ (ARRS) povečali za 5,12 % predvsem zaradi programa mladih raziskovalcev. Prihodki za raziskovalno dejavnost iz proračuna EU in ostalih virov pa so občutno upadli, kar za -30,8 %. Ta upad smo nadomestili z raziskavami, ki jih izvajamo v okviru strokovnih projektov.

V primerjavi s preteklimi leti lahko ugotovimo konstantno rast prihodkov MIZŠ (ARRS), finančno dno smo dosegli leta 2015. Letošnja rast temelji v največji meri na rasti prihodkov mladih raziskovalcev, število mladih raziskovalcev obračunanih v delovnih urah je poskočilo iz 14,06 v letu 2019 na 17,32 v letu 2020. Prihodki za raziskovalno dejavnost iz proračuna EU in ostalih virov so padli na 10-letno dno. Na podlagi že sklenjenih pogodb in pozitivnih napovedi pričakujemo trend rasti v letu 2021.

Leto	MIZŠ (ARRS)	Drugi (EU in dr.)	Skupaj
2016	1.558.955 €	1.057.249 €	2.616.204 €
2017	1.746.868 €	1.234.486 €	2.981.355 €
2018	2.086.012 €	1.219.131 €	3.305.143 €
2019	2.080.324 €	1.114.372 €	3.194.696 €
2020	2.186.922 €	770.996 €	2.957.918 €

V letu 2020 beležimo 275 znanstvenih objav, kar je primerljivo z letom 2016, ko je bilo objavljenih najmanj znanstvenih del v zadnjih desetih letih. Občuten je upad konferenčnih objav, kar je posledica upada tovrstnih dogodkov zaradi epidemije Covida-19, ki pa je domnevno ugodno prispevala k množični objavi znanstvenih člankov v revijah, saj je teh bilo objavljenih največ v zadnjih desetih letih. Prevladujejo izvirni znanstveni članki, kjer je bila dosežena 27 % rast v primerjavi z letom 2019 in kar 68 % rast v primerjavi z letom 2010, ko jih je bilo doseženih najmanj v zadnjem desetletnem obdobju.

Izstopajo en patent in dve patentni prijavi, ki nakazujejo premik v pravo smer pri prenosu znanja v industrijo. Objavljena je bila ena znanstvena monografija in 12 samostojnih znanstvenih poglavij v monografijah, kar je primerljivo s podatki za desetletje, z izjemama v letih 2012 in 2018, ko je bilo teh objav preko 20. S številnimi objavljenimi intervjuji in drugimi poljudnimi objavami je bilo zagotovljeno posredovanje rezultatov znanstveno raziskovalnega dela javnosti.

Pregled objavljenih in izvedenih del na UL FGG po tipologiji COBISS	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.01 Izvirni znanstveni članek	98	90	116	117	113	103	110	121	120	152
1.02 Pregledni znanstveni članek	13	9	9	11	7	3	7	9	13	9
1.03 Kratki znanstveni prispevek	2	4	0	0	1	0	4	2	3	4
1.06 Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci (vabljeni predavanja)	8	12	4	10	4	5	12	2	1	2
1.08 Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci	114	134	95	69	56	64	100	93	79	40
1.12 Objavljeni povzetek znan. prispevka na konferenci	62	61	68	41	73	42	66	74	85	16
1.16 Samostojni znanstveni sestavek v monografiji	19	23	11	16	11	13	7	26	16	12

1.22 Intervju	3	10	3	11	10	13	9	5	7	9
1.25 Drugi članki ali sestavki	23	24	12	13	15	17	21	25	19	23
2.01 Znanstvena monografija	1	1	1	2	4	3	2	1	3	1
2.21 Programska oprema	1	1	1	2	1	3	4	3	1	1
2.23 Patentna prijava	0	0	0	0	4	2	2	0	1	3
2.25 Druge monografije in druga zaključena dela	0	2	0	4	5	4	4	5	2	3
Skupaj	344	371	320	296	304	272	348	366	350	275

3 Kadrovske zadeve

Ob začetku leta 2020 je bilo na UL FGG 191 redno in 14 dopolnilno zaposlenih delavcev, skupaj 205. Ob koncu leta 2020 je bilo število redno zaposlenih na UL FGG 194 in število dopolnilno zaposlenih 17, skupaj torej 211.

V spodnji preglednici je prikazano gibanje števila zaposlenih v obdobju od 2017 do 2020:

Skupina delovnih mest	2017	2018	2019	2020	Indeks 2020/2019	Indeks 2020/2017
Pedagoški delavci	89	90	89	95	1,07	1,07
Tehniški sodelavci	8	8	8	8	1,00	1,00
Administrativno-tehniški delavci	34	34	35	32	0,91	0,94
Mladi raziskovalci	11	13	17	17	1,00	1,55
Strokovni in raziskovalni sodelavci	52	50	42	42	1,00	0,81
Skupaj redno zaposleni	194	195	191	194	1,02	1,00
Dopolnilno zaposleni	17	15	14	17	1,21	1,00
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI	211	210	205	211	1,03	1,00

V letu 2020 se je povečalo število redno zaposlenih v povprečju za 2% in dopolnilno zaposlenih za 21%. V letu 2020 smo zaposlili 7 novih asistentov, 6 zaposlitev je bilo nadomestnih, enega asistenta pa smo zaposlili na pridobljeno dodatno mesto asistenta. Pri izvajanju pedagoškega dela na 1. in 2. stopnji smo v zadnjih letih postopno zmanjševali delež zunanjih pogodbenih izvajalcev, v večini primerov smo to področje uredili s sporazumi med članicami UL. Pedagoško delo tako izvajajo večinoma redno zaposleni učitelji in asistenti ter del delovnega časa tudi raziskovalci v učiteljskih in asistentskih nazivih ter dopolnilno zaposleni pedagogi. Pogodbeno sodelovanje ostaja še naprej le pri izvedbi pouka na študijskih programih III. stopnje.

V letu 2020 smo pridobili 5 novih mladih raziskovalcev, trije so zaključili usposabljanje z zagovorom doktorata, dva pa sta premeščena na delovno mesto raziskovalca in dokončujeta doktorat.

Na raziskovalnih in strokovnih projektih je bilo ob koncu leta 2020 zaposlenih skupaj 42 raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, od tega je imelo 24 sodelavcev pogodbe o zaposlitvi sklenjene za določen čas, t. j. za čas trajanja projekta. V letu 2020 gre pretežno delo novih zaposlitev na račun zaposlitev na EU oz. na mednarodnih projektih, v letu 2020 smo tako na novo zaposlili 8 raziskovalcev.

Prizadevanja gredo še naprej v smeri zaposlitev raziskovalcev za nedoločen čas. V posameznih primerih že prihaja do povezovanja med raziskovalnimi skupinami znotraj fakultete, predvidena ustanovitev rizičnega sklada na UL FGG pa še ni bila realizirana.

Izraženo v FTE je bilo konec leta 2020 število vseh (redno in dopolnilno) zaposlenih 205,79, pri tem so upoštevani tudi pedagogi, ki so zaposleni polno in hkrati dopolnilno, teh je bilo 78, v skupnem obsegu 14,75 FTE. V letu 2019 je bilo število vseh zaposlenih 199,17 FTE in v letu 2018 199,87 FTE. Delež zaposlitev v FTE leta 2020 v primerjavi z letom 2019 se je povečal za 3,32 % in v primerjavi z letom 2018 za 3,12%.

Zaposleni imajo za opravljanje del na svojih delovnih mestih ustrezno stopnjo izobrazbe.

Izobrazbena struktura je razvidna iz spodnje preglednice:

Izobrazba	Redno	Dopolnilno	Vsi 2020	Delež % 2020	Primerjava na leto 2019	Primerjava na leto 2019
	zaposleni 2020	zaposleni 2020			vsi	delež v %
dok. znan. (IX)	107	15	122	57,82	118	57,6
mag. znan. (VIII)	6		6	2,84	7	3,4
uni (VII/2,VII/1))	68	2	70	33,18	64	31,2
vš (VI)	2		2	0,95	3	1,5
V	2		2	0,95	2	1
IV	3		3	1,42	4	1,9
I	6		6	2,84	7	3,4

Pedagoški in raziskovalni delavci imajo na fakulteti možnost oz. obveznost pridobiti habilitacijski pedagoški ali raziskovalni naziv in s tem pridobitev možnosti za vključitev v pedagoško, raziskovalno in strokovno dejavnost fakultete.

V letu 2020 je bilo vodenih skupaj 44 habilitacijskih postopkov (izvolitve v pedagoške, znanstvene oz. strokovne nazive), izvolitve v naziv redni profesor nismo imeli.

Naziv	Izvolitve skupaj	Napredovanje	Reelekcija
Redni profesor	0	0	0
Izredni profesor	2	0	2
Docent	9	5	4
Višji predavatelj	3	0	3
Asistent	22	13	9
Asistent-raziskovalec	6	2	4
razvijalec, višji razvijalec	2	2	0
Skupaj	44	22	22

Na dan 31. 12. 2020 je bilo redno in dopolnilno zaposlenih 133 moških in 78 žensk, delež žensk je torej 37% (v letu 2019 39,5%). Povprečna starost je znašala 44,29 let (povprečna starost moških je bila 44,36 let, žensk 44,19 let); v primerjavi z letom 2019 se povprečna starost zaposlenih ni spremenila. 77 zaposlenih oz. 36,5% je bilo starih 50 let in več (v letu 2019 je bil njihov delež 35,12%).

V letu 2020 so dokončal izobraževanje na III. stopnji 4 mladi raziskovalci, 1 pedagoški delavec in 1 raziskovalka ter na II. stopnji 1 strokovna sodelavka v tajništvu.

Neformalno izobraževanje zaposlenih (udeležbe na seminarjih in tečajih s področja stroke, pedagoško izobraževanje, strokovna posvetovanja doma in v tujini) je bilo v letu 2020 zaradi omejitve gibanja zaradi epidemije COVID-19 močno okrnjeno. Po številu udeležencev se je zmanjšalo za več kot polovico, izvedba pa je potekala pretežno na daljavo.

4 Strokovno svetovalno delo

S strokovnim in svetovalnim delom je leta 2020 UL FGG pridobila 1.813.934 €, kar predstavlja 57,9 % zvišanje prihodka glede na leto 2019. V strukturi prihodkov predstavlja strokovno delo 14,9 % vseh prihodkov. V času številnih gradbenih projektov v Sloveniji, je zvišanje prihodkov iz naslova strokovno svetovalnega dela dokaz potreb gospodarstva po naših storitvah. Porast dohodka je posledično povečal možnosti za lastni razvoj in vlaganja v raziskovalno in drugo opremo, investicije in investicijsko vzdrževanje. Nove infrastrukturne investicije v državi nas vsaj v določeni meri navdajajo z optimizmom tudi za prihodnja leta. Določena sredstva so še vedno ujeta v postopkih prisilnih poravn in stečajev velikih gradbenih podjetij, ki so se pričeli leta 2011 in v letu 2020 še vedno niso bili zaključeni. V popravku vrednosti terjatev iz strokovno svetovalnega dela tako še vedno ostaja 59.527 € terjatev, ki so zapadle v plačilo najmanj leto dni nazaj. Na prihodnje poslovanje fakultete na področju strokovno svetovalnega dela bo imela svoj vpliv nedvomno tudi nova gradbena zakonodaja, ki drugače ureja odgovornosti in področja dela pooblaščenih inženirjev, v drugi polovici leta 2020 prihaja že do predloga njene ponovne prenove. Leta 2019 smo fakulteto vpisali v register gospodarskih družb pri Inženirski zbornici Slovenije ter uredili obvezno zavarovanje pooblaščenih inženirjev IZS, zaposlenih na fakulteti.

Največji naročniki strokovno – svetovalnih storitev na UL FGG v letu 2020 so bili (v padajočem vrstnem redu glede na pridobljena sredstva): DARS d. d., GEN Energija d.o.o., ARAO-Agencija za radioaktivne odpadke, Direkcija RS za infrastrukturo, Cinkarna d. d. Celje, NEK d.o.o. Krško, IBE d.d. Ljubljana,

Hidrosvet d.o.o., Dravske elektrarne Maribor d.o.o., ENERGA TM d.o.o., Bežigranski športni park d.o.o., Rižanski vodovod Koper d.o.o., Hidroinženiring d.o.o., Avto-moto zveza Slovenije, Protim Ržišnik Perc d.o.o., Varis Lendava d.o.o., Gradbeni inštitut-ZRMK d.o.o., itd..

Pregled objavljenih in izvedenih del na UL FG po tipologiji COBISS	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
2.12 Končno poročilo o rezultatih raziskav	37	65	20	14	12	61	33	69	37	20
2.13 Elaborat, predštudija, študija	48	43	52	14	15	49	35	20	67	15
2.14 Projektna dokumentacija (idejni p., izvedbeni p.)	19	12	11	7	6	7	20	10	28	13
2.15 Izvedensko mnenje	35	64	43	20	8	11	16	1	54	50
SKUPAJ	139	184	126	55	41	128	104	100	186	101

V letu 2020 je verjetno zaradi vpliva epidemije bilo izvedenih manj strokovnih del, kot v letu 2019, podatek pa je primerljiv z letoma 2017 in 2018.

5 Poslovanje fakultete

Leta 2020 je prihodek UL FG znašal 12.154.386 €, to je 7,7 % več kot v letu 2019, ko je znašal 11.285.482 €.

Struktura prihodkov za leti 2020 in 2019 ter sprememba v višini prihodkov v letu 2020 sta razvidni iz naslednje preglednice.

Prihodki	2020 (€)	Struktura 2020	2019 (€)	Struktura 2019	Rast 2020/2019
MIZŠ - šolstvo	7.085.742,57	58,3 %	6.731.072,17	59,6 %	5,3 %
ARRS programske skupine, projekti, CRP, MR	2.186.922,04	18,0 %	2.080.323,59	18,4 %	5,1 %
Drugi proračunski viri RS	189.449,93	1,6 %	115.787,52	1,0 %	63,6 %
EU projekti	581.546,00	4,8 %	998.584,77	8,8 %	-41,8 %
Izredni študiji	296.790,84	2,4 %	210.986,46	1,9 %	40,7 %
Tržna dejavnost	1.813.934,48	14,9 %	1.148.727,16	10,2 %	57,9 %
PRIHODKI (OBRAČUNANI) SKUPAJ	12.154.385,86	100,0 %	11.285.481,67	100,0 %	7,7 %

Iz pregleda prihodkov po dejavnostih je razvidno, da so se leta 2020 znižali prihodki iz EU projektov, povsod drugod so se povišali. Zvišanje prihodkov iz MIZŠ ni samo posledica višjih nakazil, v letu 2020 so bili MIZŠ prihodki višji tudi zaradi sprostitve razmejenih prihodkov. Višjo realizacijo prihodkov za znanstveno raziskovalno dejavnost iz sredstev ARRS lahko povezujemo z višjo realizacijo prihodkov za mlade raziskovalce, medtem ko je realizacija prihodkov upadla iz ARRS projektov. Realizacija prihodkov iz EU projektov je močno upadla, kar za -41,8 %. Realizacija prihodkov tržne dejavnosti je občutno porasla, za kar 57,9 %. Porast prihodkov na izrednem študiju je delno povezan tudi z aktiviranjem razmejenih prihodkov šolnin iz preteklih let, ki pokrivajo povišane stroške ob zaključku teh študijev. Za izredni študij je izredno pomembna tudi sistemska ureditev financiranja doktorskega študija, ki je stabilizirala vir financiranja.

Prihodki tržne dejavnosti so najvišji v zadnjih devetih letih, po daljšem trendu konstantnega upadanja so v letu 2020 močno porastli in dosegajo 14,9 % ustvarjenih celotnih prihodkov leta 2020. Ugotavljamo, da pristojna ministrstva in agencije ter državne družbe vključujejo strokovnjake UL FGG različnih strok v reševanje zahtevnih problemov v okviru postopkov načrtovanja in izvedbe infrastrukturnih projektov. Poleg tega se na nas obračajo tudi gospodarske družbe, ki iščejo optimalne rešitve za svoje proizvode v okviru aplikativnega razvoja. Glede na že sprejet proračun se nam v letu 2021 ne obetajo večje spremembe financiranja, zato pričakujemo stabilno financiranje iz proračuna. Napoved rasti prihodkov za prihodnje leto pričakujemo iz tržne dejavnosti, kar bo zmanjšalo tveganje z vidika finančnega vira za posodabljanje poslovanja in vzdrževanja stavb in opreme. Prihodki EU projektov so močno zanihali navzdol, v primerjavi s preteklim letom oziroma v primerjavi s preteklim desetletjem. Običajna manjša nihanja prihodkov na EU projektih je sicer pričakovano in skladno z uspešnostjo pridobivanja projektov ter dinamiko izvajanja projektov, predvsem tudi v luči končanja programa Obzorje 2020. Bistveno manjši prihodki iz evropskih virov financiranja predstavljajo tveganje z vidika načrtovanja dinamike finančnih prilivov in zahtev sofinanciranja lastne udeležbe na določenih projektih.

Največji del razpoložljivih sredstev je namenjen pokrivanju stroškov dela. Za vse (redno in dopolnilno) zaposlene na fakulteti je UL FGG v letu 2020 namenila za bruto plače in nadomestila 6.781.700 €, kar predstavlja 55,80 % prihodka leta 2020. Vsi stroški dela skupaj so v letu 2020 znašali 8.430.341 € (69,4 % prihodka), kar predstavlja zvišanje za 4,90 %. Na rast stroškov ni vplivalo povprečno število zaposlenih, izračunanih iz ur, v letu 2020 je bilo število opravljenih ur za 198,62 FTE (preteklo leto 198,90 FTE). Porast stroškov dela je posledica sproščanja plačnih ukrepov ter tudi izplačevanja dodatnih delovnih obremenitev, ki so posledica upokojevanj v preteklih letih, ko upokojeni sodelavci niso bili nadomeščeni. Na porast stroškov dela je v manjši meri vplivalo izplačevanje dodatkov povezanih s tveganji opravljanja dela v COVID-19 razmerah.

Povprečna bruto plača zaposlenega na UL FGG se v zadnjih petih letih nominalno izboljšuje, v letu 2020 je zaradi sproščanja plačnih ukrepov prišlo do povišanja za 5,85 % na 2.845,31 €, vendar se je istočasno povprečna plača v Republiki Sloveniji zvišala za 5,8 % in je znašala v letu 2020 1.856,20 EUR. Tako se je le malenkost spremenilo odstotno razmerje med povprečno plačo na UL FGG in povprečno plačo v Republiki Sloveniji. Ta je bila leta 2020 višja od povprečja v RS za 53,3 %, kar je za 0,8 odstotne točke manj kot v letu 2019. Še leta 2009 je bila povprečna plača na UL FGG za 73% višja od državnega povprečja.

Vsi ostali odhodki leta 2020 predstavljajo 25,4 % prihodkov. Glede na leto 2019 so se nominalno znižali za -1,2 % in so znašali 3.087.863 €. Zmanjšanje odhodkov v letu 2020 je predvsem posledica ukrepov zoper širjenje Covid-19, znižanje odhodkov je najvišje pri stroških službenih potovanj, tekočemu vzdrževanju, študentskem servisu, kotizacijah za konference, reprezentanci, itd. Nekatera povišanja odhodkov so odziv na znatno znižanje tovrstnih odhodkov v zadnjih letih, varčevalnih ukrepov in racionalizacije na vseh področjih poslovanja, ki jih brez upada kakovosti ne bi mogli izvajati predolgo. Povečan obseg izvajanja aktivnosti na vseh dejavnostih leta 2020 je povišal stroške dela podizvajalcev, honorarjev, storitev objav člankov, vzdrževanja licenc, izobraževanja zaposlenih, tujih revij, itd. Zvišanje stroškov čiščenja je povezano s poslovno odločitvijo o delnem zunanem izvajanju storitev čiščenja prostorov.

Ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki v letu 2020 znaša 627.006 € in je v manjšem delu razporejen na presežek za pokrivanje morebitnih presežkov odhodkov nad prihodki v prihodnjih obdobjih, v večjem delu pa na namenska sredstva za investicije v opremo.

6 Investicije in investicijsko vzdrževanje

UL FGG je v letu 2020 prejela in porabila namenska sredstva iz proračuna MIZŠ za investicijsko vzdrževanje za rekonstrukcijo strehe na Hajdrihovi 28 v višini 166.667 €. Poleg tega zneska nam je MIZŠ namenila 11.796 € za nakup IKT opreme, ki smo jo nujno potrebovali za izvajanje pouka na daljavo. Za nakup raziskovalne opreme smo prejeli 9.000 € iz namenskih sredstev ARRS. Skupni znesek investicij v opremo v letu 2020 je znašal 757.239 €, za investicijsko vzdrževanje stavb smo porabili 20.210 €. Večji znesek 350.484 € se je investiralo v obnovo stavbe, zaključila se je rekonstrukcija strehe na Hajdrihovi 28, montirali sta se dve pregradni steni, namestil se je avtomatski javljalec požara in uredilo odsesavanje iz digestorija. V letu 2019 pričeti večji investicijsko vzdrževalni projekt celovite prenove klimatizacijskega hlajenja glavne stavbe na Jamovi cesti 2, se v letu 2020 še ni v celoti zaključil in bo predvidoma zaključen v letu 2021. Do sedaj se je v projekt vložilo 464.092 € iz preteklih presežkov prihodkov nad odhodki.

Od celotnega prihodka v letu 2020 (12.154.386 €) je UL FGG tako namenila za vlaganje v opremo, investicije in investicijsko vzdrževanje 1.127.933 € oz. 9,28 % vsega prihodka (v letu 2019 le 749.628 €, kar je predstavljalo 6,64 % vsega prihodka). V primerjavi z letom 2019 predstavlja znesek za 50,5 % več sredstev vlaganja v opremo, investicije in investicijsko vzdrževanje. Tako visoka vrednost vlaganj v zadnjem letu je predvsem posledica posodobitve šolskih učil, vlaganj v laboratorijsko opremo, ki jo je spodbudil ARRS razpis (paket 18), ter investicijskega vložka v rekonstrukcijo strehe. Največji delež novo nabavljene opreme predstavljata laboratorijska in računalniška oprema in sicer 63,4 %. 18,11 % opreme je financirane iz presežkov na izrednem študiju in tržni dejavnosti iz preteklih let, 11,25 % iz namenskih virov za raziskovalno dejavnost, 17,86 % iz virov MIZŠ in 52,78 % iz drugih virov.

Za izvajanje izobraževalnega, raziskovalnega in strokovnega dela UL FGG uporablja 9.789 kosov različne opreme, od katerih pa je 7.961 kosov že v celoti amortiziranih. Sedanja vrednost zemljišča, stavb in opreme je 3.738.733 €, od tega je vrednost opreme 1.182.915 € (31,64%).

NABAVA OPREME V LETU 2020 (v €)	šolstvo	znanost	druga JS	trg	skupaj 2020 po vrstah
licence, računalniški programi	0	5.499	62.270	14.228	81.998
Pohištvo	8.842	957	9.386	15.301	34.485
laboratorijska oprema	34.732	51.719	107.094	11.927	205.471
čolni, avtomobili, kolesa	0	0	1.199	0	1.199
oprema za promet in zveze	0	0	121.943	0	121.943
računalniška oprema	82.992	51.173	52.918	87.635	274.718
druga oprema in aparati	0	0	13.989	1.240	15.228
oprema za hlajenje in ogrevanje	0	0	0	0	0
avdiovizualna oprema	8.646	500	12.201	850	22.197
SKUPAJ nabava 2020 po virih	135.212	109.847	380.999	131.181	757.239

7 Javna naročila

V letu 2020 smo izvedli tri javna naročila male vrednosti, in sicer:

- nakup zamrzovalno-grelne komore za izvedbo testov zmrzljinske odpornosti betonskih vzorcev in agregatov v višini 25.625,39 EUR brez DDV,
- prenovo ostrešja v višini 218.992,18 EUR brez DDV in
- storitve čiščenja – pridržano javno naročilo v višini EUR 136.649,40

In tri javna naročila po odprtem postopku, in sicer:

- nakup geodetske merske opreme (Galileo modul za programsko opremo Trimble Pivot in GNSS postaje) v višini 149.953,25 EUR brez DDV,
- postopno naročanje energijsko učinkovite računalniške opreme (okvirni sporazum),
- nakup geodetske merske opreme (GNSS sistem, tahimeter in pribor; pribor za precizno geodetsko mersko opremo; robotski tahimeter z možnostjo skeniranja s priborom za precizno geodetsko opremo) v višini 84.350,15 EUR brez DDV.

V letu 2020 smo izvedli tudi evidenčna javna naročila za vrednosti, ko objava na Portalu javnih naročil ni obvezna:

- in je njihova vrednost enaka ali višja od 10.000,00 EUR brez DDV in nižja od mejne vrednosti iz prvega odstavka 21. člena ZJN-3 (8 evidenčnih javnih naročil v skupni vrednosti 126.761,15 EUR brez DDV),
- in je njihova vrednost nižja od 10.000,00 EUR brez DDV (584 evidenčnih javnih naročil v skupni vrednosti 621.216,64 EUR)

Podrobnejši pregled po vrsti evidenčnih javnih naročil je razviden iz spodnje preglednice.

Preglednica: Evidenčna javna naročila v letu 2020

Vrsta javnega naročila	Znesek v EUR brez DDV	Delež (po znesku)	Število javnih naročil
Blago	270.402	43,52%	296
Storitve	281.634	45,33%	254
Gradnja	69.180	11,15%	34
Skupaj	621.216	100,00%	584

8 Nagrade in priznanja

Univerzitetna priznanja

Častni naziv zaslužni profesor Univerze v Ljubljani je prejel upokojeni **prof. dr. Mitja Brilly**.

Zlato plaketo UL je prejela **prof. dr. Tjaša Griessler Bulc**.

Fakultetno Prešernovo nagrado za študijsko leto 2019/2020 so prejeli:

- **Jure Starc** za raziskovalno delo z naslovom »Seizmični stresni test stavbnega fonda Univerze v Ljubljani«, pod mentorstvom prof. dr. Matjaža Dolška ter somentorstvom asist. dr. Anžeta Babiča in asist. dr. Jureta Žižmonda.

- **Matija Gerčer** za raziskovalno delo z naslovom »Predlog uporabniškega vmesnika za kataster GJI v okolju QGIS«, pod mentorstvom izr. prof. dr. Anke Lisec in somentorstvom doc. dr. Matevža Dolenca.
- **Tadeja Vok** za raziskovalno delo z naslovom »Določanje vidnosti satelitov na obzorju z dvovrstičnimi elementi NORAD« pod mentorstvom doc. dr. Polone Pavlovčič Prešeren in somentorstvom prof. dr. Krištofa Oštirja.

Priznanja najuspešnejšim študentom za študijsko leto 2019/2020 so bila podeljena:

- na prvostopenjskih študijskih programih so priznanja dobili naslednji študenti: Martina Stopar, Sara Šopar, Laura Rant, Nejc Vrhovec, Aljaž Hvala.
- na drugostopenjskih študijskih programih so priznanja prejeli: Mario Farič, Patricija Barbo, Blaž Košorok, Nataša Balant, Tajda Božič.

Posebno nagrado za doseženo najvišjo povprečno oceno med vsemi študenti na fakulteti prejme **Anja Šinkovec**, študentka magistrskega študijskega programa Geodezija in geoinformatika.

Posebno nagrado za študijske dosežke ter za sodelovanje v organih fakultete in obštudijski dejavnosti prejme **Vasja Hodnik**, študent magistrskega študijskega programa Vodarstvo in okoljsko inženirstvo.

Pohvale **najboljšim pedagogom**, ki jih podeljuje Študentski svet UL FGG, so prejeli: doc. dr. Dejan Grigillo, prof. dr. Krištof Oštir, doc. dr. Oskar Sterle, doc. dr. Peter Češarek, prof. dr. Goran Turk, asist. dr. Jasna Smolar, prof. dr. Igor Planinc, viš. pred. dr. Robert Rijavec, izr. prof. dr. Dušan Žagar, izr. prof. dr. Mojca Šraj.

Goljevščkovo nagrado, ki jo podeljuje Oddelek za okoljsko gradbeništvo skupaj z Inštitutom za hidravlične raziskave za spodbujanje poglobljenega strokovnega in raziskovalnega dela študentov, sta v letu 2020 prejela:

- **Simon Lesjak** za zaključno delo z naslovom »Ureditev ribjega prehoda na Demšarjevem jezu na Poljanski Sori«, pod mentorstvom doc. dr. Simona Rusjana in somentorstvom viš. pred. mag. Andreja Vidmarja.
- **Žiga Ščukovt** za zaključno delo z naslovom »Povezava sušnih kazalnikov z meritvami vodne bilance v tleh« pod mentorstvom izr. prof. dr. Mojce Šraj in somentorstvom asist. dr. Mire Kobold.

Fakultetno priznanje zaposlenim na UL FGG so v letu 2020 prejeli:

- strok. sod. mag. Mojca Premuš,
- Andrej Vitek, vodja računalniškega centra UL FGG.

Prof. dr. Blaž Stres je skupaj s člani raziskovalne skupine za razvoj informacijske platforme MAGO prejel priznanje za najodličnejši raziskovalni dosežek na UL v letu 2020.

Prof. dr. Matjaž Mikoš je prejel častni naziv Kongresni ambasador Slovenije za leto 2020, ki ga podeljuje Kongresni urad Slovenije.

Na 29. Mednarodnem salonu Urbanizma v Kragujevcu je **doc. dr. Gregor Čok** prejel III. nagrado za projekt SUPREME - Pilotni projekt za pomorski prostorski načrt za območje Slovenije.

9 Sklep

Iz navedenih podatkov lahko ugotovimo, da je bilo poslovanje UL FGG v letu 2020 v pogojih COVID-19 uspešno, zabeležili smo opazni dvig prihodkov (za 2,3 %, predvsem iz strokovne dejavnosti in tudi MIZŠ) - sklepamo, da je bilo poslovanje racionalno in gospodarno in da je bil program dela za to leto izpolnjen. Glede na povečanje števila zaposlenih v FTE (za 3,32%) se je v letu 2020 ob opaznem dvigu povprečne bruto plače za 5,85 % (sproščanje plačnih ukrepov), zmanjšal delež stroškov dela v celotnem prihodku z 71,2 % na 69,4 % (smo ponovno pod mejo 70%). Delež ni kritičen, a ga je nujno v naslednjih letih obvladati in preprečiti prekomeren dvig na raven, ki bi bila bistveno preko 70 % prihodkov.

V letu 2020 smo v večjem delu leta pouk izvajali na daljavo in uspešno prešli na hibridno in kasneje na popolno izvajanje vsega na daljavo. Tudi delo organov upravljanja fakultete je potekalo na daljavo. Pri tem smo bili deležni zelo uspešne tehnične podpore takemu delovanju. Kot uspešno lahko ocenimo računalniško podprto učenje na daljavo iz prostorov fakultete ali od doma, organiziranje dežurne službe na fakulteti v času prvega vala epidemije in dela na domu v drugem valu. Zaposleni so večinoma resno vzeli epidemiološke razmere, se prilagodili ukrepom in večjega izbruha epidemije med zaposlenimi in študenti v 2020 nismo zabeležili.

V 2020 smo ohranjali raven ponudbe obveznih in izbirnih predmetov v akreditiranih študijskih programih (t.j. 5 programov na I. stopnji in 5 programov na II. stopnji), kot so zapisani v EŠP UL. Pedagoška nadobremenitev je nekoliko manjša in bolj enakomerno porazdeljena, čeprav pri nekaterih pedagogih zelo niha med leti oziroma je konstantno visoka, deloma tudi zaradi nezmožnosti nadomestne zaposlitve upokojenega pedagoga (ni ustreznih kandidatov na trgu dela). Ponudbo predmetov za tuje Erasmus študente smo optimirali (manj predmetov in izvedba večjega števila predmetov v polnem obsegu in v angleškem jeziku ter manj predmetov le s konzultacijami), se je pa delež tujih študentov zaradi epidemije COVID-19 zmanjšal (prihajajo je do odpovedi).

Žal je zastal postopek reakreditacije enovitega magistrskega programa Gradbeništvo - ob upoštevanju kompetenčne platforme, ki jo je potrdilo Ministrstvo za okolje in prostor (MOP) na predlog Inženirske zbornice Slovenije (IZS) kot podlago za pristop k izpitu za pooblaščenega inženirja na področju gradbeništva. Prenova programa Gradbeništvo v smeri enovitega magistrskega študija je zastala, zaradi česar izgubljam položaj na trgu delovne sile v primerjavi z magistri inženirji arhitekture, kjer ima FA UL konstanten vpis kot vsa leta in boljšo prehodnost v višje letnike – zaradi sprejemnih izpitov.

Ob večletnem zniževanju skupnega števila vpisanih študentov v razpisane študijske programe na UL FGG, bodo nove pedagoške zaposlitve morale biti v večji meri take, da vodijo v boljšo kakovost pedagoškega dela, večjo mednarodno vpetost in prepoznavnost zaposlenih pedagogov, ob stalnem posodabljanju habilitacijskih meril (UL FGG interpretacije 12. in 13. člena meril). V tej smeri delujemo premalo proaktivno in nas druge tehniške fakultete v tem smislu prehitevajo.

V letu 2021 je smiselno nadaljevati s preizkušenimi oblikami inovativne promocije študijskih programov (raziskovalne naloge po osnovnih in srednjih šolah, poletne šole, dan odprtih vrat), ob sprejetih tradicionalnih oblikah (informativni dnevi, INFORMATIVA). Izziv predstavlja hibridna oblika teh dogodkov ali celotna izvedba predstavitev na daljavo.

Veseli uspešni dvig deleža prihodkov iz naslova strokovnega dela na fakulteti, ki na eni strani omogoča zaradi zaračunavanja fakultetnih režijskih stroškov v (nizki) višini 11% vzdrževati fakultetno infrastrukturo, ko država za to že leta ne namenja skoraj nič, a na drugi strani povečuje tveganja finančne narave, predvsem pri storitvah povezanih z novo gradbeno zakonodajo, ki je zaostrela odgovornost pooblaščenih inženirjev (Zakon o arhitekturni in inženirski

dejavnosti – ZAID) – v ta namen smo uredili zavarovanje odgovornosti pooblaščenih inženirjev v bistveno višjem znesku od zakonsko predpisanega. Ocenjujemo, da bi se lahko delež prihodkov iz strokovne dejavnosti v letu 2021 ponovno približal ravni 20% celotnih prihodkov.

Povečati moramo lastne napore in odločnost, da vsakoletni program dela izpolnimo, in to kljub »sistemskim« težavam v visokem šolstvu in znanosti:

1. Povprečna bruto plača na UL FGG se je v letu 2020 nominalno nekoliko zvišala (na 2.845,31 €, za 5,85 %), in je bila od povprečja v Republiki Sloveniji višja za 54,3 % (leta 2019 za 54,1 % in leta 2006 za 82,2% - toliko o prehitovanju stroškov dela v javnem sektorju v primerjavi z gospodarstvom). Ob takih plačnih razmerjih do drugih v javnem in realnem sektorju težko zaposluje kakovostne strokovnjake iz prakse, ki naj bi univerzam prinesli kakovostnejše in tesnejše sodelovanje z industrijo.
2. V 2020 bo nujen dvig prihodkov zaradi zvišanja osnovnih plač v 2019 in napovedanega zvišanja konec leta 2020, v skladu z dogovorom med Vlado RS in sindikati. Višji prihodki so nujni tako na viru MIZŠ-šolstvo, kot tudi na viru ARRS. Za vir MIZŠ so možnosti v razvojnem stebru financiranja (RSF), kjer je fakulteta lahko bolj uspešna kot do sedaj, a kazalniki za naslednje obdobje še niso znani, saj so rezultat pogajanj med Univerzo v Ljubljani in MIZŠ. Problem ostaja Zakon o visokem šolstvu in predlagana novela tega zakona, ki bi uredila stabilno, a tudi višje financiranje univerz.
3. Že vrsto let torej ostaja pereč problem zakonodaja, tj. nujna prenova visokošolske zakonodaje (stabilno financiranje univerz, dolgoročni razvojni steber financiranja) in zakonodaje na področju znanosti, razvoja in inovativnosti (dvig vrednosti raziskovalne ure, bistveno povečanje financiranja, priznavanje ustanoviteljske obveznosti tudi univerzam, možnost nagrajevanja uspešnih raziskovalcev), če že ni razumevanja za enotni zakon o univerzah (združevanje poučevanja in raziskovanja) in tudi nujne spremembe na področju enotnega plačnega sistema v javnem sektorju, ki bi omogočilo nagrajevanje prebojnikov, uspešnih raziskovalcev in nadpovprečno uspešnih zaposlenih, ker uravnilovka ni spodbuda za razvoj in inovativnost, ki jo slovenska družba krvavo potrebuje.
4. Premajhna vlaganja (v opremo in kadre, še manj pa v zgradbe) v preteklih letih slabijo možnosti za posodabljanje učnih vsebin in načina pedagoškega poučevanja ter raziskovanja (novi laboratoriji, novi učni pripomočki), kar zmanjšuje konkurenčno prednost univerze v Sloveniji v regiji (JV in srednja Evropa) in otežuje izpolnitev vizije fakultete, da se do 2025 uvrsti med najboljše fakultete na področju gradbeništva, okoljskega inženirstva in geodezije v Srednji Evropi.
5. Nujna je nadaljnja digitalizacija postopkov delovanja fakultete, povečanje kontrole kakovosti procesov in postopkov na fakulteti ter v letu 2020 postopna uvedba novega poslovno-informacijskega sistema (APIS).
6. Nujno je tudi ponovno tehtanje poslanstva in vizije fakultete z opredelitvijo lika diplomanta fakultete in lika pedagoga na UL FGG, kar naj bi teklo vzporedno s prenovno strategije Univerze v Ljubljani.

II. SPLOŠNI DEL

1 Predstavitev UL FGG

Ime zavoda je: Univerza v Ljubljani Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo

Skrajšano ime zavoda je: UL FGG

Ulica: Jamova cesta 2

Kraj: 1000 Ljubljana

Spletna stran: <https://www.fgg.uni-lj.si/>

Elektronska pošta: fgg@fgg.uni-lj.si

Telefonska številka: (01) 4768 500

Matična številka: 1626981000

ID za DDV: SI98643339

Transakcijski podračun pri UJP: IBAN SI56011006030708865

Vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, dne 14.10.1996, v registrskem vložku št. 061/10156610

2 Kratek opis razvoja

S sprejetjem Zakona o univerzi Kraljestva Srbov, Hrvatov in Slovencev v Ljubljani, ki ga je dne 23. julija 1919 podpisal regent v Beogradu, je bila ustanovljena prva slovenska univerza, ki jo je sestavljalo pet fakultet, med katerimi je bila tudi Tehniška fakulteta. Na Tehniški fakulteti so začeli predavati tudi gradbeništvo in geodezijo. Jeseni 1921 je bilo zgrajeno poslopje ob Aškerčevi cesti 7 (sedanja »Stara tehnika«), v katerem so dobili prostor trije oddelki Tehniške fakultete: Oddelek za arhitekturo, Oddelek za elektrotehniko in Oddelke za gradbeništvo.

Oddelek za gradbeništvo je bil do leta 1931 organiziran v dveh inštitutih: Inštitutu za tehnično mehaniko in Inštitutu za gradbeno inženirstvo. V letu 1931 sta se inštituta razdelila na šest zavodov. Takšna organizacijska oblika je na Oddelku za gradbeništvo obveljala do konca druge svetovne vojne leta 1945.

Študij geodezije je bil v letih 1919-1928 organiziran kot dveletni zemljemerski tečaj. V letu 1928 se je preoblikoval v štiriletni študij kulturno - geodetske smeri, a je bil ukinjen že leta 1931. Geodetski oddelek je bil znova ustanovljen šele po drugi svetovni vojni. V času od druge svetovne vojne do danes je doživel več organizacijskih in statusnih sprememb.

Takoj po vojni je Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, sestavljena iz Oddelka za gradbeništvo in Oddelka za geodezijo, postala samostojna članica Univerze v Ljubljani. V letu 1949 je bila dokončana zgradba na Hajdrihovi ulici 28, kamor sta se s »Stare tehnike« preselila konstrukcijski in hidrotehnični odsek Oddelka za gradbeništvo.

V letu 1957 je bila ustanovljena Fakulteta za arhitekturo, gradbeništvo in geodezijo, ki je imela tri oddelke: Oddelek za arhitekturo, Oddelek za gradbeništvo in Geodetsko – komunalni oddelek. V letu 1969 je bila zgrajena nova stavba na Jamovi cesti 2, kamor sta se preselila Oddelek za gradbeništvo in Geodetsko – komunalni oddelek. V pritličju je začel delovati Inštitut za geodezijo in fotogrametrijo FAGG (IGF), v prvem nadstropju pa Laboratorij za mehaniko tal (LMT). V skladu s sprejetim Zakonom o združenem delu leta 1976 sta na VDO FAGG nastali dve samostojni pravni enoti: VTOZD

Arhitektura in VTOZD Gradbeništvo in Geodezija. Ob stavbi na Jamovi cesti 2 je bil leta 1984 zgrajen Konstrukcijsko prometni laboratorij (KPL). VTOZD Arhitektura in VTOZD Gradbeništvo in Geodezija sta leta 1991 zaradi uskladitve z Zakonom o zavodih izgubila status pravne osebe in se preimenovala v Šolo za arhitekturo (ŠA) in Oddelek za gradbeništvo in geodezijo (OGG) na FAGG. Oba oddelka sta tudi po letu 1991 nastopala samostojno v pravnem prometu, vendar v imenu in za račun fakultete.

Z uveljavitvijo Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (31. 12. 1994) je prenehala obstajati FAGG. Nastali sta dve novi fakulteti: Fakulteta za arhitekturo (UL FA) in Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo (UL FG). 1. 1. 1995 je Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo postala ena od članic Univerze v Ljubljani.

V času od ustanovitve do 31. 12. 2020 je na fakulteti diplomiralo skupno 8.881 diplomantov. Od tega jih je na področju gradbeništva diplomiralo 5.445 na področju geodezije 2.396, na področju vodarstva in komunalnega (okoljskega) inženirstva pa 440. V letu 2013 smo dobili prve magistre inženirje. Do 31. 12. 2020 je na drugostopenjskih študijskih programih študij zaključilo skupno 432 inženirjev. Od tega 158 na področju gradbeništva, 119 na področju geodezije in geoinformatike, 50 na področju stavbarstva, 71 na področju vodarstva in okoljskega inženirstva in 34 iz področja prostorskega načrtovanja.

Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo je ena od dveh fakultet s področja gradbeništva in edina fakulteta za področje geodezije in področje vodarstva in okoljskega inženirstva v Sloveniji ter pomembno in neposredno vpliva na kadrovsko strukturo zaposlenih v gospodarstvu, in to na področju vseh treh glavnih področij izvajanja študijskih programov (Gradbeništvo in Geodezija ter Vodarstvo in okoljsko inženirstvo), pa tudi državnih organov in organov lokalnih skupnosti.

3 Predstavitev vodstva

UL FG zastopa, vodi in predstavlja dekan fakultete, v njegovi odsotnosti pa prodekan fakultete.

Od 1. 10. 2017 je bil za štiriletno mandatno obdobje (ponovni tretji mandat) izvoljen dekan red. prof. dr. Matjaž Mikoš.

Za isto mandatno obdobje so bili izvoljeni naslednji prodekan:

- doc. dr. Samo Drobne, pooblaščen za izobraževalno področje,
- red. prof. dr. Matjaž Dolšek, pooblaščen za raziskovalno in mednarodno področje,
- red. prof. dr. Žiga Turk, pooblaščen za razvojno področje,
- red. prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov, pooblaščen za gospodarske zadeve,
- doc. dr. Simona Savšek, pooblaščen za študentske zadeve.

4 Predstavitev najpomembnejših organov

Poleg dekana in prodekanov so najpomembnejši organi še: senat, upravni odbor, študentski svet in akademski zbor.

Senat je najvišji strokovni organ UL FG in šteje 28 članov. Član senata UL FG je po svoji funkciji dekan in hkrati tudi predsednik senata. V senatu UL FG je poleg dekana zastopanih še 21 predstavnikov PRE in 6 predstavnikov študentov.

Stalna delovna telesa senata UL FGG so naslednja: Študijski odbori UL FGG, Kadrovska komisija, Komisija za znanstveno raziskovalno delo, Komisija za informatiko knjižničarstvo in založništvo ter Odbor za Prešernove nagrade študentom UL FGG. Senat UL FGG se je v letu 2020 sestel na 10 rednih, 3 dopisnih in 2 izrednih sejah.

Upravni odbor je sestavljen iz 9 članov: štirih predstavnikov Oddelka za gradbeništvo, dveh predstavnikov Oddelka za geodezijo, predstavnika Oddelka za okoljsko gradbeništvo, predstavnika tajništva in predstavnika študentov. Predsednica UO UL FGG je prodekanja za gospodarske zadeve red. prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov. UO UL FGG je imel v letu 2020 8 rednih, 1 dopisno in 1 izredno sejo.

Študentski svet je organ študentov UL FGG. Predsednik ŠS je Luka Stare, podpredsednica pa Katja Arh.

Akademski zbor je sestavljen iz visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev, visokošolskih in raziskovalnih sodelavcev, strokovnih delavcev ter predstavnikov študentov. Akademski zbor izvoli člane senata UL FGG, obravnava poročila o delu UL FGG ter daje pobude in predloge senatu UL FGG. Za predsednika akademskega zbora je bil za obdobje od 23. 10. 2017 do 1. 6. 2021 izvoljen doc. dr. Dušan Petrovič.

Oddelki ter študijski odbor doktorskega študija

Oddelek je širša organizacijska enota, ki izvaja en ali več sorodnih študijskih programov prvih dveh stopenj študija. V oddelek se združujejo PRE, ki izvajajo večino predmetov takih študijev. Problematiko posameznih oddelkov ali študijev obravnavajo študijski odbori, ki jih vodijo predstojniki in njihovi namestniki:

- predstojnik Oddelka za gradbeništvo je od izvolitve na senatu UL FGG dne 29. 11. 2017 red. prof. dr. Goran Turk, za namestnika pa je bil izvoljen red. prof. dr. Vlatko Bosiljkov,
- predstojnik Oddelka za okoljsko gradbeništvo je od izvolitve na senatu UL FGG dne 29. 11. 2017 red. prof. dr. Matjaž Četina, za namestnico pa je bila izvoljena doc. dr. Nataša Atanasova,
- za predstojnika Oddelka za geodezijo bil na senatu UL FGG dne 29. 11. 2017 ponovno izvoljen red. prof. dr. Bojan Stopar, za namestnika predstojnika pa je bil tudi ponovno izvoljen doc. dr. Miran Kuhar.
- predstojnik Študijskega odbora doktorskega študija je od izvolitve na senatu UL FGG dne 29. 11. 2017 red. prof. dr. Krištof Oštir, njegov namestnik pa red. prof. dr. Dejan Zupan.

Tajništvo UL FGG opravlja upravno-administrativne, pravne, kadrovske, finančne, strokovno - tehnične naloge za vse dejavnosti UL FGG in ga sestavljajo: kadrovska služba, referat za študijske zadeve, finančno - računovodska služba, služba za raziskovalno dejavnost, služba za mednarodno sodelovanje, služba za gospodarske zadeve. V organizacijskem smislu spada v tajništvo še center za informatiko (knjižnica, računalniški center in promocijsko – karierni center). Tajništvo vodi Marija Lan, univ. dipl. prav.

5 Kratek pregled dejavnosti

UL FGG deluje na treh lokacijah na Jamovi cesti 2, Hajdrihovi ulici 28 in Groharjevi ulici 2b.

V stavbi na Jamovi cesti 2 se pretežno izvajajo študijski programi s področij gradbeništva in geodezije, v njej pa je tudi sedež uprave fakultete, razen finančno računovodske službe, ki deluje na lokaciji Groharjeva ulica 2b. Študijski programi s področja okoljskega gradbeništva se pretežno izvajajo v zgradbi na Hajdrihovi ulici 28. Izobraževalno in znanstveno-raziskovalno dejavnost UL FGG v glavnem financira Republika Slovenija. Vsebinsko je dejavnost UL FGG klasično razdeljena na osem področij: geodezija, komunalno gospodarstvo in prostorsko planiranje, materiali in konstrukcije,

operativno gradbeništvo, promet in prometne gradnje, hidrotehnika, gradbena informatika in osnovni predmeti, uresničuje pa se v 21 pedagoško-raziskovalnih enotah (PRE), 2 laboratorijih in 3 inštitutih. Dvanajst pedagoško-raziskovalnih enot (PRE) je organizacijsko povezanih v Oddelek za gradbeništvo, šest pedagoško-raziskovalnih enot je organizacijsko povezanih v Oddelek za geodezijo, tri pedagoško-raziskovalne enote pa so organizacijsko povezane v Oddelek za okoljsko gradbeništvo.



Zgradba Fakultete za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani na Jamovi cesti 2, Ljubljana.



Zgradba Fakultete za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani na Hajdrihovi ulici 28 v Ljubljani.

UL FGG je pravna oseba, katere pravna sposobnost je omejena, ko izvaja dejavnost v okviru nacionalnega programa visokega šolstva in nacionalnega razvojnega in raziskovalnega programa, za katera zagotavlja sredstva Republika Slovenija, oziroma so pridobljena iz evropskih in drugih mednarodnih sodelovanj ter projektov, financiranih iz javnih sredstev. Na podlagi pooblastila UL nastopa UL FGG pri izvajanju teh dejavnosti v pravnem prometu v imenu in za račun UL v obsegu sredstev oziroma premoženja, pridobljenega za te namene.

UL FGG je hkrati zavod z lastnostjo pravne osebe in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun pri izvajanju druge dejavnosti iz 26. člena Statuta UL (tržna dejavnost). Za obveznosti, ki izvirajo iz teh poslov odgovarja UL FGG z vsem svojim premoženjem.

UL FGG zastopa in predstavlja dekan kot strokovni vodja UL FGG v okviru dejavnosti in premoženja UL, ki ga uporablja UL FGG na podlagi zakona, odloka o preoblikovanju UL, Statuta UL in pooblastil rektorja. UL FGG zastopa in predstavlja dekan kot poslovodni organ UL FGG, ko ta posluje v okviru dejavnosti iz 26. člena Statuta UL (tržna dejavnost).

V primeru odsotnosti dekana, lahko na podlagi njegovega pisnega pooblastila z enakimi pooblastili kot dekan UL FGG zastopa in predstavlja prodekan. Pooblaščen prodekan v času odsotnosti dekana izvršuje pooblastila v zvezi z vodenjem in usklajevanjem članice, razen pooblastil, ki so dodeljena dekani in so neprenosljiva.

Ker so viri pridobivanja sredstev različni, fakulteta vodi ločeno knjigovodstvo za proračunska in neproračunska sredstva.

6 Kratek opis gospodarskih, monetarnih, fiskalnih in drugih vplivov na delovanje UL FGG

Med dolgoročne cilje na področju strokovnega dela uvrščamo:

- Ohranitev pozicije Inštituta UL FGG d.o.o. kot delovnega okolja za opravljanje visokokakovostnega strokovnega in svetovalnega dela fakultetnih strokovnjakov ter kot ustanovo za podporo skupnim infrastrukturnim projektom UL, kot je trenutno načrtovana novogradnja FFA in FS ter stalno podpora urejanju nepremičnin v lasti UL.
- Pomembna nova vloga Inštituta UL FGG d.o.o. bi lahko bila tudi vloga internega inkubatorja za diplomante na začetku kariere, ki bi jim omogočila za določen čas okolje za vstop na trg delovne sile, kar pa med zaposlenimi na fakulteti ne najde pravega odziva.
- Spodbujanje strokovnega dela zaposlenih na tistih zahtevnih strokovnih izzivih in nalogah, ki so vredne univerzitetne ustanove, ne da bi obenem predstavljali nelojalne konkurence privatni sferi – nujna je prenova pravilnika UL o delu izven UL, ki naj zaostri ukrepe v primeru ugotovljenega konflikta interesov.
- Ustrezno vrednotenje kakovostnega strokovnega dela v habilitacijskih merilih za izvolitve na Univerzi v Ljubljani, predvsem za strokovne predmete (strokovna košarica). Ta pogled bo možno uveljavljati ob načrtovani prenovi habilitacijskih meril na UL. Morda bi morali opraviti razpravo o izvolitvi po inženirski poti, podobno kot ima vrsta članic urejeno izvolitev po umetniški poti, ali kombinirani, umetniško-znanstveni poti. Tako bi za strokovne predmete (predvsem v višjih letnikih) razen naziva predavatelj in višji predavatelj za strokovne študijske programe, ki ne zahtevata doktorata znanosti, namesto možnosti uveljanja omejenega števila strokovnih del (strokovna košarica) za krepitev strokovnih kompetenc, omogočili izvolitev po inženirski poti na osnovi izvedenih strokovnih del (podobno kot to urejajo arhitekti, ki nimajo doktorata znanosti, a so izvoljeni v učiteljske nazive od docenta do rednega profesorja).
- Krepitev delovanja na področju varstva intelektualne lastnine, predvsem s povečevanjem uspešnega prenosa znanja v prakso, ustvarjanjem novih tehnologij, s(o)delovanjem v okviru Ljubljanskega univerzitetnega inkubatorja, ustanavljanjem odcepljenih (spin-off) podjetij v tehnoloških parkih, za kar je nujna tudi sprememba področne zakonodaje.

III. POSEBNI DEL

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih.

1 Zakonske in druge pravne podlage za delovanje UL FGG

UL FGG deluje v skladu z določili Zakona o visokem šolstvu in drugimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi s področja visokega šolstva: Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani, Statuta Univerze v Ljubljani, Pravili UL FGG ter internih pravilnikov in sklepov organov upravljanja UL FGG. Pogoje delovanja UL FGG določajo tudi strateški dokumenti Republike Slovenije, sicer Resolucija o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije (RISS) 2011–2020, Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva (NPVŠ) 2011–2020 in Strategija internacionalizacije slovenskega šolstva 2016–2020. Na nivoju UL pa je strateški dokumenti tudi Strategija UL 2012–2020.

Na delovanje UL FGG vplivajo tudi določila Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti in ostali predpisi s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti ter zakonodaje in internih pravil s področja javnega naročanja.

UL FGG je posredni proračunski uporabnik, ki ga zavezujejo določbe Zakona o javnih financah, Zakona o računovodstvu in drugi zakonski in podzakonski predpisi, ki urejajo to področje: Pravilnik o računovodstvu UL in Računovodska pravila UL FGG.

2 Poslanstvo in vizija UL FGG

Senat UL FGG je na 16. redni seji dne 28. 1. 2015 sprejel poslanstvo in vizijo UL FGG z naslednjo vsebino:

POS LANSTVO UL FGG:

- Učimo, ustvarjamo nova znanja in razvijamo inovativne rešitve na področju gradbeništva, okoljskega inženirstva in geodezije.
- Raziskovalno delo, vpeto v mednarodno okolje, strokovna odličnost in odlično izobraževanje nam omogočajo izobraževanje inovativnih inženirjev prihodnosti.
- V sodelovanju z gospodarstvom in družbo rešujemo razvojna in strokovna vprašanja, razvijamo trajnostno gradnjo in soustvarjamo pogoje za zdravo in varno okolje.

VIZIJA UL FGG:

Do leta 2025 se uvrstiti med najboljše fakultete na področju gradbeništva, okoljskega inženirstva in geodezije v Srednji Evropi.

- Dvig kakovosti raziskovalnega dela na najvišjo mednarodno raven.
- Stalno izboljševanje in posodabljanje študijskih programov in kakovosti pedagoškega dela.
- Dvig pomena in kakovosti inženirskega izobraževanja in poklica v sodobni družbi.
- Večja vključenost v reševanje razvojnih in strokovnih vprašanj v Sloveniji in tujini.

3 Dolgoročni cilji UL FGG

Dolgoročne cilje UL FGG lahko zapišemo po skupinah: izobraževalno, raziskovalno in strokovno delo.

Med dolgoročne cilje na področju izobraževalnega dela uvrščamo:

- V skladu s potrebami slovenskega gradbeništva, geodezije, vodarstva in okoljskega inženirstva ter v skladu z obstoječimi prostorskimi in kadrovskimi možnostmi izobraževati strokovnjake na veljavnih in mednarodno primerljivih študijskih programih vseh treh stopenj študija.
- Pridobiti dodatne ustrezne mednarodne akreditacije za študijske programe UL FGG ter s tem povečevati konkurenčnost svojih študijskih programov v zaostrenih gospodarskih pogojih in pogojih večje konkurence na trgu študijskih programov na strokovnih področjih gradbeništva, okoljskega gradbeništva in geodezije.
- Ohraniti stabilno financiranje izobraževalne dejavnosti univerz v skladu z novelo zakona, ki bo stimuliralo kakovost univerzitetnega poučevanja ter prožnejšo ureditev financiranja tretje stopnje.
- Dvigati pedagoško ustreznost in kakovost pedagoškega kadra z omogočanjem pedagoških usposabljanj in izobraževanj, s spremembami meril za izvolitev na pedagoškem področju ter s skrbjo pri zaposlovanju novih pedagogov.
- Izboljšati odnos učiteljev do administrativnega, s pedagoškim procesom povezanega dela.
- Povečati vključitev zainteresiranih študentov v raziskovalno, razvojno in strokovno delo.
- Ohranjanje obsega in učinkovitosti vseh oblik učiteljskega in študentskega tutorstva.
- Opredelitev proaktivnega lika pedagoga UL FGG.
- Opredelitev proaktivnega lika študenta UL FGG.
- Premišljeno uvajanje novih tehnologij in metod v pedagoško delo.
- Povečanje deleža ekskurzij in projektnega dela v študiju.
- Povečanje deleža praktičnega usposabljanja na strokovnih študijskih programih.
- Prožnejša ureditev zaposlovanja in plačila za delo zaposlenih na univerzi glede na tekočo ureditev s sistemom javnih uslužbencev.
- Aktivna politika zaposlovanja visokošolskih sodelavcev z izkušnjami v praksi (industriji, gospodarstvu), predvsem pri strokovnih predmetih, spodbujanje opravljanja strokovnega izpita po Zakonu o graditvi objektov za pedagoge, ki predavajo na gradbeništvu in okoljskem gradbeništvu, povečanje vpliva strokovnega dela pri merilih za izvolitev v pedagoške nazive pri učiteljih strokovnih predmetov.
- Vključevanje odličnih posameznikov strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces s posameznimi predavanji in tematikami, posebej zanimivimi za študente ter s primeri dobre prakse ter najboljših razpoložljivih tehnik.
- Graditi proaktivno delujoč promocijski sistem na UL FGG, ki bo zagotavljal vpis dobrih in odličnih študentov, motiviranih za ponujene študijske programe, ter spremljal njihovo kariero po koncu študija.
- Uvedba enovitega magistrskega študijskega programa Gradbeništvo.
- Internacionalizacija študijskih programov (predvsem magistrskih in doktorskega) z vključevanjem tujih strokovnjakov ter raziskovalcev v pedagoški proces ter delno izvedbo programa v angleškem jeziku v skladu z zakonodajo.
- Akreditacije dvojnih in skupnih magistrskih študijskih programov.
- Zagotavljanje pozitivnega študijskega okolja z ustreznimi delovnimi pogoji za študente, prostori za študij, sodelovanje, tutorstvo.

Raziskovalno delo

Med dolgoročne cilje na področju raziskovalnega dela uvrščamo:

- Prizadevanje za državno pasovno financiranje raziskovalnega dela na univerzi, ki bo presegalo trenutno programsko financiranje in individualno raziskovalno delo pedagogov.
- Sprejeta lastna (fakultetna) dolgoročna strategija in akcijski načrt za njeno uresničevanje ter delovanje v smeri raziskovalne kakovosti in spodbujanja zaposlovanja tujih odličnih raziskovalcev v okviru obstoječih raziskovalnih skupin na UL FGG.
- Kakovostno raziskovalno delo na vseh področjih gradbeništva, okoljskega gradbeništva in geodezije, tudi z ustanavljanjem novih raziskovalnih skupin in novih raziskovalnih inštitutov.
- Stalna skrb za prenavljanje kakovostne raziskovalne opreme, tudi z lastnimi sredstvi, pridobljenimi na trgu.
- Ohranjanje deleža raziskovalnega dela v letnem prihodku s krepitvijo deleža visokokakovostnih projektov.
- Povezovanje v večje raziskovalne enote (skupine) in sodelovanje v novih oblikah raziskovalnega povezovanja, kot so centri odličnosti in kompetenčni centri, tudi zaradi možnosti skupne nabave večje raziskovalne opreme.
- Ohranitev programskega financiranja v današnjem obsegu (predvsem ob morebitni ukinitvi ohranitev stalnosti financiranja predvsem temeljnega raziskovanja, ki je dobra osnova kakovostnemu doktorskemu študiju na UL FGG).
- Sklenitev pogodb o raziskovalnem sodelovanju s kakovostnimi univerzami v Evropi in razvitih državah sveta (kot npr. BRIC & OECD) in še posebej fakultetami, ki delujejo na istih področjih kot UL FGG.
- Ponovna vključitev predstavnika za področje gradbeništva in geodezije v strokovna telesa Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS).
- Zaustaviti upadanje števila mladih raziskovalcev, financiranih s strani Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, ki so bili do sedaj eden glavnih stebrov raziskovalne dejavnosti na UL FGG.

Strokovno delo

Med dolgoročne cilje na področju strokovnega dela uvrščamo:

- Krepitev pozicije Inštituta UL FGG d.o.o. kot delovnega okolja za opravljanje visokokakovostnega strokovnega in svetovalnega dela, ki ga zaposleni zaradi zakonskih omejitev ne morejo opravljati neposredno na UL FGG. Še posebej bi želeli izpostaviti podporo skupnim infrastrukturnim projektom UL, kot je trenutno načrtovana novogradnja FFa in FS ter podpora urejanju nepremičnin v lasti UL.
- Pomembna vloga Inštituta UL FGG d.o.o. bi lahko bila tudi vloga internega inkubatorja za diplomante na začetku kariere, ki bi jim za določen čas omogočil okolje za vstop na trg delovne sile. Študentje višjih letnikov UL FGG pa bi imeli možnost opravljanja obvezne prakse, na projektih, ki jih izvaja Inštitut.
- Spodbujanje strokovnega dela zaposlenih na tistih zahtevnih strokovnih izzivih in nalogah, kjer je znanje ekspertov UL FGG ključno za kvalitetno izvedbo projekta. Sem sodijo najzahtevnejši infrastrukturni projekti v Sloveniji, kot je projektiranje in gradnja odlagališča NSRAO, drugi tir, ocena potresne varnosti stavbnega fonda UL, ob popolnem poznavanju stanja konstrukcijskih in nekonstrukcijskih elementov. Strokovno delo zaposlenih UL FGG ne sme biti nelojalna konkurenca projektantskim in drugim podjetjem s področja gradbeništva, kjer se zaposlujejo naši diplomanti. To področje je uredil v letu 2016 sprejet pravilnik UL o delu izven UL.
- Ustrezno vrednotenje kakovostnega strokovnega dela v habilitacijskih merilih za izvolitve na Univerzi v Ljubljani, predvsem za strokovne predmete (strokovna košarica). Ta pogled bo možno uveljavljati ob načrtovani prenovi habilitacijskih meril na UL.
- Krepitev delovanja na področju varstva intelektualne lastnine, predvsem s povečevanjem uspešnega prenosa znanja v prakso, ustvarjanjem novih tehnologij, s(o)delovanjem v okviru Ljubljanskega univerzitetnega inkubatorja, ustanavljanjem odcepljenih (spin-off) podjetij v tehnoloških parkih, za kar je nujna sprememba področne zakonodaje.

4 Letni cilji UL FGG

S študijskim letom 2020/2021 UL FGG nadaljuje z izvajanjem študijskih programov prve stopnje; in sicer:

- visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Operativno gradbeništvo v 1., 2. in 3. letniku,
- visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Tehnično upravljanje nepremičnin v 1., 2. in 3. letniku,
- univerzitetni študijski program prve stopnje Gradbeništvo v 1., 2. in 3. letniku,
- univerzitetni študijski program prve stopnje Geodezija in geoinformatika v 1., 2. in 3. letniku in
- univerzitetni študijski program prve stopnje Vodarstvo in okoljsko inženirstvo v 1., 2. in 3. letniku.

Ob upoštevanju prehodnosti med posameznimi letniki na različnih študijskih programih, naj bi bilo v letu 2021 pričakovano število diplomantov po posameznih prvostopenjskih študijskih programih naslednje:

- Gradbeništvo (UN): 25 študentov,
- Operativno gradbeništvo (VS): 10 študentov,
- Geodezija in geoinformatika (UN): 15 študentov,
- Tehnično upravljanje nepremičnin (VS): 15 študentov,
- Vodarstvo in okoljsko inženirstvo (UN): 7 študentov.

UL FGG v študijskem letu 2020/2021 izvaja pet magistrskih študijskih programov druge stopnje:

- Vodarstvo in okoljsko inženirstvo v 1. in 2. letniku,
- Geodezija in geoinformatika v 1. in 2. letniku,
- Gradbeništvo v 1. in 2. letniku na smeri Gradbene konstrukcije ter Nizke gradnje in BIM A+ v drugem letniku,
- Stavbarstvo v 2. letniku in
- Prostorsko načrtovanje v 2. letniku.

Ob upoštevanju prehodnosti med posameznimi letniki na različnih študijskih programih, naj bi bilo v letu 2021 pričakovano število diplomantov po posameznih drugo stopenjskih študijskih programih naslednje:

- MA - Gradbeništvo (brez BIM A+): 35 študentov,
- MA - Stavbarstvo: 12 študentov,
- MA - Geodezija in geoinformatika: 22 študentov,
- MA - Vodarstvo in okoljsko inženirstvo: 10 študentov.

4.1 Prvostopenjski in drugostopenjski (magistrski) študij

Vsakoletni cilj UL FGG je izvajanje študijskih programov za potrebe pridobitve izobrazbe. Za šolsko leto 2020/2021 je UL FGG predlagala za vpis na svoje študijske programe prve stopnje od 30 do 80 mest za novince. Na razpisane študijske programe je bilo za šolsko leto 2020/2021 sprejeto naslednje število novincev:

Preglednica I: Razpisana mesta in vpis v prve letnike na študijskih programih I. stopnje.

Študij	BA Gradbeništvo (UN)	BA Geodezija in geoinformatika (UN)	BA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo (UN)	BA Operativno gradbeništvo (VS)	BA Tehnično upravljanje nepremičnin (VS)
Razpisana mesta	80	30	25	60	30
Vpisani novinci	91	35	13	65	30

Vsakoletni cilj UL FGG je izvajanje študijskih programov za potrebe pridobitve izobrazbe. Za šolsko leto 2020/2021 je UL FGG predlagala za vpis na svoje študijske programe prve stopnje od 30 do 80 mest za novince. Na razpisane študijske programe je bilo za šolsko leto 2020/2021 sprejeto število novincev, kot to prikazuje zgornja preglednica.

Na vseh študijih je bilo kandidatov s prvo prijavo za vpis v 1. letnik manj, kot je bilo razpisanih mest, zato smo na vseh preostalih študijih razpisali še drugi prijavni rok.

Na prvostopenjskem univerzitetnem študiju Gradbeništva UL FGG se v študijskem letu 2020/2021 v 3. letniku izvaja pouk na treh moduli (Konstrukcije, Promet in Stavbarstvo) od možnih petih (ne izvajata se modula Hidrotehnika in Komunala). Na študijskih programih Geodezija in geoinformatika (UN) in Vodarstvo in okoljsko inženirstvo (UN) usmeritve niso predvidene.

Na prvostopenjskem visokošolskem strokovnem študiju Operativno gradbeništvo se na UL FGG v 3. letniku izvajata modula Organizacija in Konstruktiva (ne izvaja se modul Promet). Na visokošolskem strokovnem študiju Tehnično upravljanje nepremičnin v 3. letniku niso predvidene usmeritve.

Preglednica II: Razpisana mesta in vpis v prve letnike na študijskih programih II. stopnje

Študij	MA Gradbeništvo	MA Geodezija in geoinformatika	MA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo	MA Stavbarstvo	MA Prostorsko načrtovanje
Razpisana mesta	40	30	30	15	20
Vpisani novinci	17	16	9	1	/

Na drugi stopnji se je v roku vpisalo 17 kandidatov na MA Gradbeništvo, vsi na smer Nizke gradnje, noben na smeri Gradbene konstrukcije in Geotehnika-hidrotehnika. 16 kandidatov se je vpisalo na MA Geodezija in geoinformatika, 9 kandidatov na MA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo. Študijske programa Stavbarstvo in Prostorsko načrtovanje se v prvem letniku š. l. 2020/2021 ne izvajata.

Na drugostopenjskem študiju Gradbeništva UL FGG se v 1. letniku izvajata 2 smeri: Nizke gradnje in Gradbene konstrukcije. V 2. letniku na smeri Gradbene konstrukcije izvajamo tri module, in sicer: Masivne konstrukcije, Jeklene konstrukcije in Interdisciplinarni projektni študij računalniško podprtega projektiranja konstrukcij od predvidenih štirih. Na smeri Nizke gradnje smo v 2. letniku izvajali samo modul Prometno inženirstvo od predvidenih štirih – ne izvajajo se moduli Organizacija-informatika, Komunalno inženirstvo in modul Projekt. V drugem letniku se izvaja tudi smer BIM A+.

Na študijskih programih MA Geodezija in geoinformatika, MA Stavbarstvo in MA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo se izvajata oba letnika. Na omenjenih študijih ni predvidenih smeri ali modulov, ti so uvedeni na študijskem programu MA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo od leta 2017/18 naprej.

Na študijskem programu MA Prostorsko načrtovanje je razpis v 1. letnik je predviden vsako drugo študijsko leto, v študijskem letu 2020/2021 izvaja 2. letnik.

4.2 Izredni prvostopenjski študij:

Ker nismo zaznali posebnega interesa po vpisu na izredne študijske programe, v š. l. 2020/2021 nismo razpisali vpisnih mest za izredni študij na nobenem študijskem programu. Sklano z novim Zakonom o visokem šolstvu pa se lahko redni študij izvaja kot brezplačen in plačljiv študij (za študente, ki so izkoristili vse možnosti brezplačnega študija).

Na študijih Operativnega gradbeništva in Tehničnega upravljanja nepremičnin je še nekaj študentov, ki so se na izredni študij vpisali že pred leti in jim je formalno že potekel status, vendar študija niso zaključili. Pričakujemo, da bodo študij zaključili v naslednjih letih.

4.3 Tretjestopenjski (doktorski) študiji:

UL FGG izvaja interdisciplinarni doktorski študijski program tretje stopnje Grajeno okolje, ki je vsebinsko in metodološko nadaljevanje študijev prve in druge stopnje. Osrednji poudarek doktorskega študija je na raziskovalnem delu, na interdisciplinarnosti študija ter na sodelovanju mednarodno uveljavljenih domačih in tujih strokovnjakov. Poseben poudarek je namenjen tudi ustreznemu sodelovanju med doktorandom in mentorjem.

UL FGG je sodelovala pri izvedbi drugih doktorskih študijskih programih tretje stopnje, predvsem pri interdisciplinarnem doktorskem študijskem programu Varstvo okolja, za katerega vodimo pretežni del študijske evidence.

Interdisciplinarni doktorski študij Grajeno okolje se izvaja na znanstvenih področjih: Gradbeništvo, Geodezija, Načrtovanje in urejanje prostora in Geologija. Najobsežnejše znanstveno področje je Gradbeništvo. Študijsko področje Geodezije je v slovenskem prostoru zastopano le na UL FGG. Področje Načrtovanje in urejanje prostora je interdisciplinarno področje, zato je študij zanimiv za diplomante različnih programov. Študijsko področje Geologije je zasnovano tako, da pokriva vsa glavna polja geoloških znanosti, hkrati pa se usmerja tudi v specifičnosti geoloških razmer v širšem srednjeevropskem in sredozemskem prostoru.

Zaradi relativno majhnega števila študentov na posameznih znanstvenih področjih so predavanja na UL FGG organizirana le pri obveznih predmetih (Znanstveno raziskovanje grajenega okolja in Matematika v raziskovanju grajenega okolja), pri izbirnih pa samo v primeru, če je prijavljeno zadostno število študentov (vsaj 5). Če je študentov manj, je organizirano individualno delo s študenti, ki obsega konzultacije, izdelavo seminarskih nalog in izpit. Pri večini predmetov študenti izdelajo seminarske naloge, katerih osnovni namen je, da slušatelji aktivno uporabijo pridobljeno znanje, ga dodatno poglobijo in pridobijo določene izkušnje pri reševanju raziskovalnih in strokovno-razvojnih problemov. V preteklem letu so se predavanja izvajala pri štirih predmetih.

V študijskem letu 2019/2020 je bilo na interdisciplinarnem doktorskem študijskem programu Grajeno okolje razpisanih 30 mest (skupaj za državljane RS, članic EU ter za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce). V 1. letnik je bilo vpisanih 16 študentov.

4.4 Preglednice UL FGG za izobraževalno dejavnost

Pregled vpisanih študentov po posameznih programih in letnikih je razviden iz preglednice III.

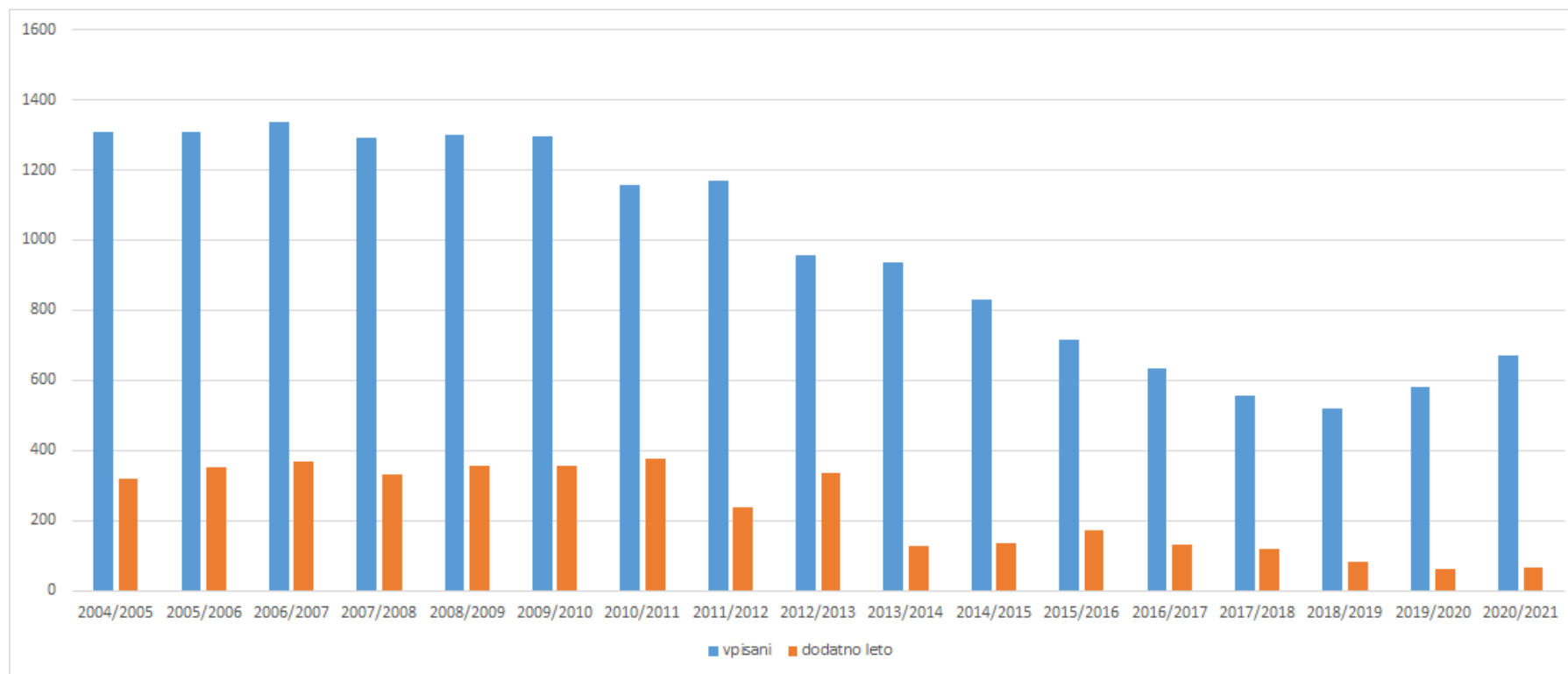
Preglednica III: Vpis študentov v študijske programe prve (BA) in druge (MA) po letnikih v š. l. 2020/2021

I. stopnja					
Vrsta študija	1. letnik - prvič	ponovno	podaljšan status	Skupaj	Skupaj 2020/2021
BA GIG	35		16	51	
BA GR	91	9	24	124	
BA OG (VS)	65	1	17	83	
BA TUN (VS)	30		9	39	
BA VOI	13		9	22	319
	2. letnik - prvič	ponovno	podaljšan status		
BA GIG	14		1	15	
BA GR	30		18	48	
BA OG (VS)	17		5	22	
BA TUN (VS)	7		1	8	
BA VOI	2		2	4	97
	3. letnik - prvič	ponovno	podaljšan status	Skupaj	
BA GIG	15		1	16	
BA GR	20		7	27	
BA OG (VS)	13		12	25	
BA TUN (VS)	8		4	12	
BA VOI	5		4	9	89
	DODATNO LETO		podaljšan status	Skupaj	
BA GIG	3			3	
BA GR	7		1	8	
BA OG (VS)	2			2	
BA TUN (VS)	1		1	2	
BA VOI				0	15
Skupno I. st.					520

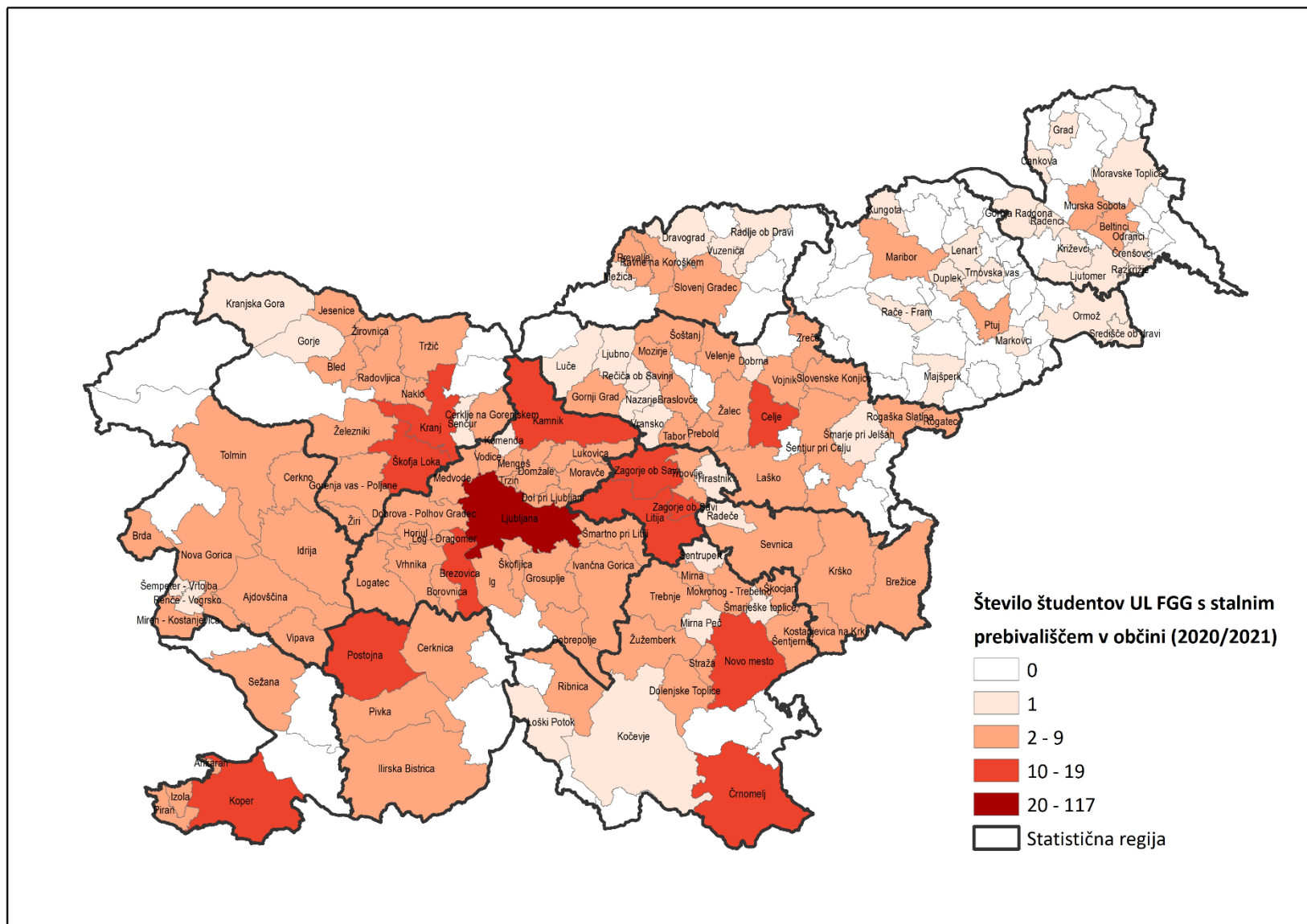
Skupni vpis na prvostopenjskih in drugostopenjskih študijskih programih v zadnjih petnajstih letih je prikazan na sliki 1.

II. stopnja					
Vrsta študija	1. letnik - prvič	ponovno	podaljšan status	Skupaj	
Gradbeništvo II.stopnja - GK	17	2	2	21	
Stavbarstvo II.stopnja	1			1	
Geodezija in geoinfor. II.st.	16	1		17	
VOI II. st.	9		3	12	51
	2. letnik - prvič	ponovno	podaljšan status	Skupaj	
Gradbeništvo II.stopnja - NG	10			10	
Gradbeništvo II.stopnja - GK	11			11	
Gradbeništvo II.stopnja - BIM	11		1	12	
Stavbarstvo II.stopnja	5		1	6	
Prostorsko načrt. II.st.	13			13	
Geodezija in geoinfor. II.st.	21		4	25	
VOI II. st.	36			36	113
	DODATNO LETO		podaljšan status	Skupaj	
Gradbeništvo II.stopnja - NG	7			7	
Gradbeništvo II.stopnja - GK	8			8	
Stavbarstvo II.stopnja	2			2	
Prostorsko načrt. II.st.			3	3	
Geodezija in geoinfor. II.st.	12		4	16	
VOI II. st.	11		2	13	49
Skupno II. st.				49	213

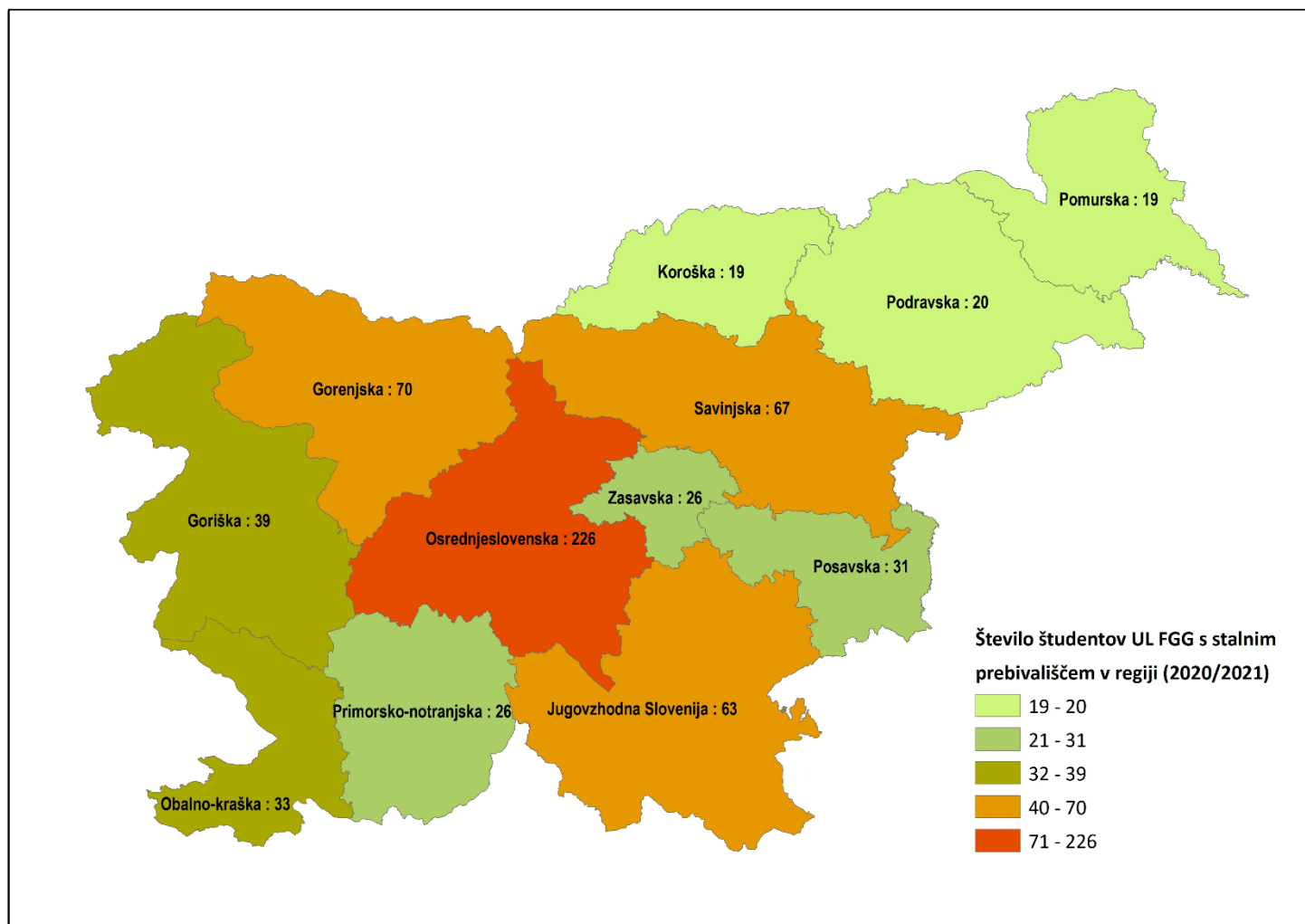
Slika 1: Skupni vpis na prvostopenjskih (BA) in drugostopenjskih (MA) študijskih programih.



Slika 2: Število študentov s stalnim prebivališčem v Sloveniji - po občinah



Slika 3: Število študentov s stalnim prebivališčem v Sloveniji – po regijah



V preglednici VI in VII je prikazana primerjava med vpisanimi študenti v posamezne letnike na UL FGG ob začetku š. l. 2018/19 in š. l. 2019/20. Kot je razvidno iz preglednic VI in VII, je število vpisanih študentov v letu 2019/20 na prvi stopnji in na drugi stopnji v primerjavi z letom 2018/2019 višje.

Preglednica VI: Primerjava vpisanih študentov po letnikih na UL FGG ob začetku š. l. 2019/20 in š. l. 2020/2021 na I. stopnji

Štud. Leto	1. letnik	2. letnik	3. letnik	Skupaj	Dodatno leto	Vsi
2019/2020	262	83	70	415	7	422
2020/2021	319	97	89	505	15	520
indeks zadnjih dveh let	1,22	1,17	1,27	1,22	2,14	1,23

Preglednica VII: Primerjava vpisanih študentov po letnikih na UL FGG ob začetku š. l. 2019/20 in š. l. 2020/2021 na II. stopnji

Štud. Leto	1. letnik	2. letnik	Skupaj	Dodatno leto	Vsi
2019/2020	75	90	165	56	221
2020/2021	52	113	165	49	214
indeks zadnjih dveh let	0,69	1,26	1,00	0,55	0,97

V š. l. 2020/2021 se na UL FGG v celoti izvajajo načrtovani študijski programi. Oblike in količine izvedenega učnega programa po posameznih programih so razvidne iz preglednice VIII.

Na UL FGG v študijskem letu 2020/2021 izvajamo 5 bolonjskih študijskih programov prve stopnje in 5 bolonjskih študijskih programov druge stopnje (dva drugostopenjska študijska programa samo v 2. letniku).

Iz preglednice VIII je mogoče zaključiti naslednje:

- a) boljša prehodnost in boljši učni uspeh je pri tistih študijskih programih, kjer je manj študentov in
- b) k boljšemu učnemu uspehu pripomore izvajanje vaj v manjših skupinah, v katerih je študente lažje motivirati za delo.

Preglednica VIII: Struktura pouka po posameznih študijih na UL FGG

UL FGG	SKUPAJ POUKA (ure)						Število študentov	Število ur pouka na enega študenta
	PR	SE	SV	LV	DR	Izvedene ure pouka		
PRVA STOPNJA								
GR (UN)	1536	85	990	995	200	3806	159	24
GIG (UN)	1131	75	600	675	170	2651	69	38
VOI (UN)	1096	80	620	435	120	2351	29	81
OG (VS)	1326	160	825	940	170	3421	112	31
TUN (VS)	1101	30	480	735	225	2571	53	49
SKUPAJ	6190	430	3515	3780	885	14800	422	35
DRUGA STOPNJA								
GRADBENIŠTVO	1376	520	495	945	110	3446	94	37
STAVBARSTVO	556	85	90	720	180	1631	12	136
PROSTORSKO NAČRTOVANJE	375	15	255	310	65	1020	26	39
GEODEZIJA IN GEOINFORMATIKA	855	30	375	610	395	2265	53	43
VODARSTVO IN OKOLJSKO INŽENIRSTVO	1296	155	360	915	550	3276	36	91
SKUPAJ	4458	805	1575	3500	1300	11638	221	53

Na UL FGG je leta 2020 diplomiralo 48 študentov na I. stopenjskih študijskih programih. Primerjava med številom diplom in trajanjem študija na UL FGG v obdobju od leta 2013 do leta 2020 je v preglednici IX.

Leto	2013		2014		2015		2016		2017		2018		2019		2020	
Progr m	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)
UN GR	86	7,30	56	7,89	36	8,74	76	12,10								
UN GEO	26	6,60	30	7,32	10	7,89	25	13,42								
UN VKI	23	7,80	32	7,58	19	8,86	62	11,42								

UN skupaj	135	7,23	118	7,60	65	8,50	163	12,31								
GR (UN)	74	4,90	71	4,98	66	4,82	45	5,51	39	5,46	21	5,10	27	5,15	19	5,63
GIG (UN)	26	3,70	30	3,87	28	4,07	27	4,18	10	4,20	24	3,77	11	4,33	12	4,16
VOI (UN)	11	3,90	20	4,54	17	4,92	17	5,25	14	4,22	13	4,02	6	4,24	5	4,40
UN skupaj	111	5,92	121	4,46	111	4,60	89	4,98	63	4,63	58	4,31	44	4,57	36	4,73
VS GR	19	8,70	12	11,56	15	11,86	76	14,33								
VS GEO	6	6,60	10	7,89	10	10,99	38	12,85								
VS skupaj	25	6,27	22	9,73	25	11,43	114	13,59								
OG (VS)	21	5,60	25	5,58	37	5,86	31	5,53	21	6,07	22	6,25	12	4,99	5	5,60
TUN (VS)	12	4,90	11	5,25	18	4,94	13	5,52	15	5,39	8	6,19	18	4,65	7	4,71
VS skupaj	33	6,11	36	5,42	55	5,40	44	5,53	36	5,73	30	6,23	30	4,82	12	5,51
SKUPAJ	304	6,83	297	6,80	256	7,48	410	9,10	99	5,18	88	4,96	74	4,70	48	5,12

*predbolonjski študijski programi

Povprečno trajanje študija na starih študijskih programih je ne glede na študijski program trajalo med sedem in štirinajst let. Z uvedbo novih študijskih programov, spremenjenih pravilih pri študiju in večjem poudarku na sprotne študiju se je trajanje študija občutno skrajšalo.

V letu 2013 pa so študij zaključili prvi magistri na drugostopenjskih študijskih programih. Njihovo uspešnost in primerjavo s prejšnjimi leti na posameznih študijskih programih je prikazana v preglednici X.

Leto	2013		2014		2015		2016		2017		2018		2019		2020	
Progra m	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)
MA GR	2	1,9	2	2,89	12	3,04	25	3,12	42	3,49	30	3,86	19	3,74	27	4,15
MA Stavb.	1	2,2	2	3,02	3	2,8	7	3,04	7	2,87	12	3,05	9	3,5	9	4,33
MA PN	1	1,9	2	2,45	1	3,42	7	4,45	3	4,46	12	4,15	2	3,71	6	3,5
MA VOI	/	/	1	2,16	6	2,85	10	3,06	16	3,46	19	3,46	11	3,47	9	4,66
MA GIG	/	/	/	/	10	2,95	15	3,53	20	3,58	25	3,86	26	3,35	23	3,96
SKUPAJ	4	2	7	2,63	32	3,01	64	3,44	88	3,57	98	3,72	66	3,49	74	4,12

Preglednica X: Magistrske naloge (M) in trajanje študija v letih (T) na UL FGG na drugostopenjskih študijskih programih v letih med 2013 in 2020.

4.5 Izredni prvostopenjski (VS) študij

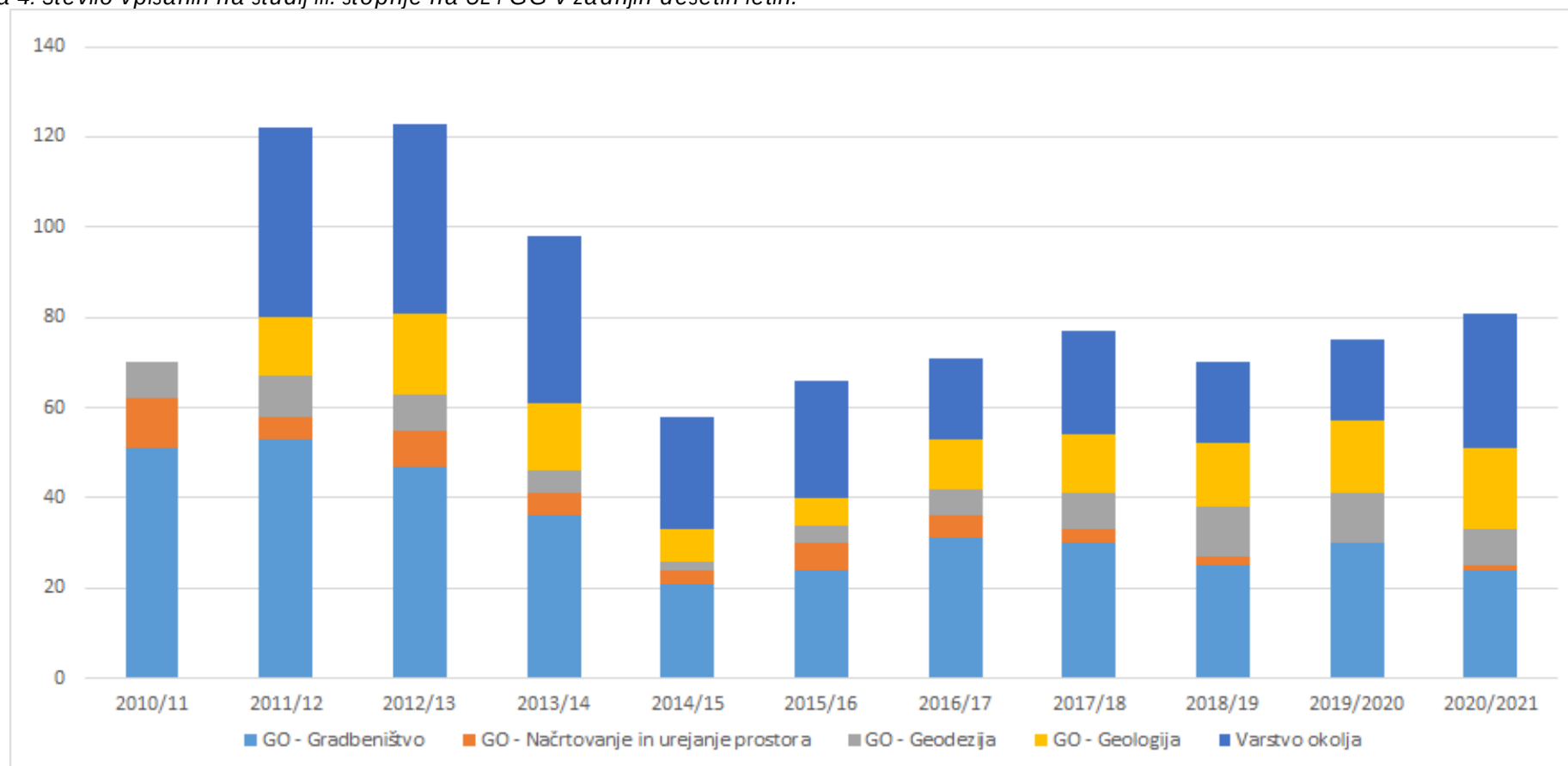
Predavanja na izrednih študijskih programih so se iztekla v š. l. 2012/2013, v študijskem letu 2013/2014 smo imeli zadnje študente, vpisane v dodatno leto.

Tretjestopenjski (doktorski) študij

Preglednica XI: Število vpisanih študentov na doktorskih študijih v š. l. 2020/2021.

Študijski programi	Področje	1. letnik	1. ponovno	2. letnik	2. letnik po merilih	2. ponovno	3. letnik	Dodatno leto	SKUPAJ
<i>Grajeno okolje – III.st.</i>									
	Gradbeništvo	7	1	6	1	0	2	7	24
	Načrtovanje in urejanje prostora	1	0	0	0	0	0	0	1
	Geodezija	1	0	3	0	0	3	1	8
	Geologija	7	0	4	0	0	3	4	18
Skupaj GO		16	1	13	1	0	8	12	51
<i>Varstvo okolja</i>		10		8			10	2	30

Slika 4: Število vpisanih na študij III. stopnje na UL FGG v zadnjih desetih letih.



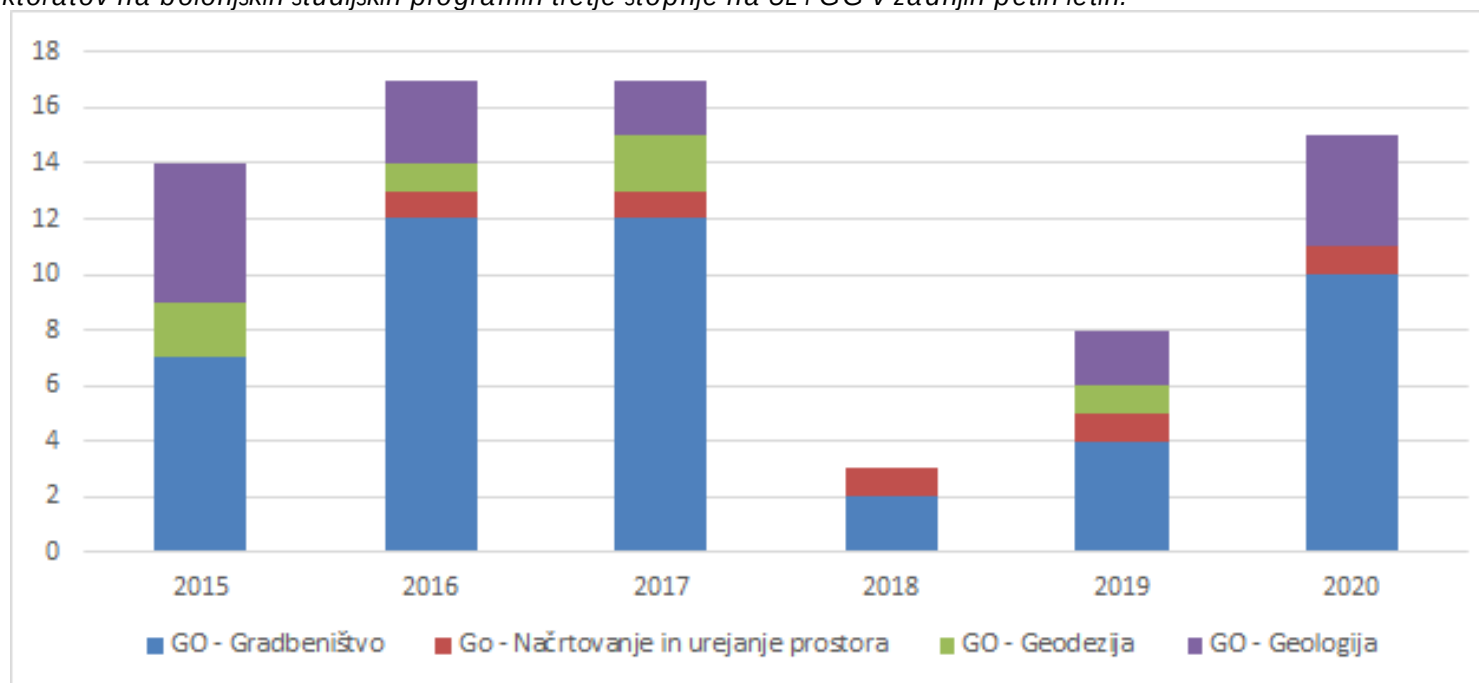
Vpis na podiplomskih študijih se izvaja samo še za doktorski študij, saj je nekdanji znanstveni magistrski študij izzvenel. Vsi vpisani študentje v študijskem letu 2020/2021 so doktorski študentje: 51 jih je na doktorskem študiju Grajeno okolje; 30 študentov pa je vpisanih na interdisciplinarni doktorski študij Varstvo okolja, za katerega vodimo pretežni del študijske evidence.

Preglednica XII: Število doktorandov v letu 2020 na študijskih programih III. stopnje.

Študijski program	Področje	Število doktoratov
Grajeno okolje – III. st.	Gradbeništvo	10
	Načrtovanje in urejanje prostora	1
	Geodezija	0
	Geologija	4
Varstvo okolja	/	0
SKUPAJ		13

Kot je razvidno iz preglednice XII so v letu 2020 na UL FGG na doktorskem študijskem programu Grajeno okolje študij zaključilo 15 doktorandov.

Slika 5: Število doktoratov na bolonjskih študijskih programih tretje stopnje na UL FGG v zadnjih petih letih.



4.6 Raziskovalna in razvojna dejavnost

Letni program raziskovalnega dela UL FGG je za leto 2020 vključeval financiranje 7 programskih skupin (preglednica XV) v obsegu 31.000 raziskovalnih ur (18,24 FTE), kar predstavlja povečanje v primerjavi z letom 2019 zaradi dodatno pridobljenih ur na podlagi razpisa ARRS za povečanje financiranja raziskovalnih programov v zvezi s pandemijo COVID-19. Manjši delež raziskovalnih ur iz programov za leto 2020 bo izveden še v letu 2021.

Preglednica XV: Raziskovalni programi na UL FGG v letu 2020.

Št.	Raziskovalni program	Sistemizirani raziskovalci	Ostali
P2-0158	Gradbene konstrukcije in gradbena fizika	11	3
P2-0185	Potresno inženirstvo	16	9
P2-0210	E-gradbeništvo	10	5
P2-0227	Geoinformacijska infrastruktura in trajnostni prostorski razvoj Slovenije	19	2
P2-0260	Mehanika konstrukcij	12	5
P2-0180	Vodarstvo in geotehnika	26	10
P2-0406	Opazovanje Zemlje in geoinformatika	6	4
Skupaj UL FGG		100	38

100 od skupaj 141 sistemiziranih raziskovalcev (doktorji znanosti) sodeluje v raziskovalnih programih z izvajalskimi in obračunskimi urami. Obenem smo v letnem programu načrtovali, da bo raziskovalno delo potekalo v okviru temeljnih, uporabnih in ciljnih ter razvojno-raziskovalnih projektov, pri čemer smo planirali tudi pridobitev novih domačih projektov in bili v letu 2020 glede na načrtovano delno uspešni, saj smo kot nosilci pridobili dva temeljna raziskovalna projekta.

V letu 2020 smo v skladu s programom raziskovalnega dela nadaljevali z izobraževanjem mladih raziskovalcev (skupaj 22), od katerih smo leta 2020 pridobili 5 mladih raziskovalcev. Šestim mladim raziskovalcem se je v letu 2020 usposabljanje izteklo, od katerih so trije v letu 2020 usposabljanje že uspešno zaključili z doktoratom znanosti.

Kot je navedeno zgoraj, smo v letu 2020 uspeli pridobiti dva nova temeljna raziskovalna projekta:

- J2 - 2490 DataBridge – Podatkovno podprto modeliranje konstrukcijskega obnašanja v gradbeništvu (07.2020 – 06.2023)
- J2 - 2489 Geoklimatski model ozemlja Slovenije (07.2020 – 06.2023)

Kot sodelujoči partner smo v letu 2020 uspeli pridobiti še en aplikativni projekt, kjer je vodilni partner zunanja raziskovalna organizacija:

- L4 - 2635 CeVoTaK – Celovito upravljanje malih ukrepov za zadrževanje vode in preprečevanje erozije tal v kmetijskih povodjih (07.2020 – 06.2023)

Hkrati smo uspešno nadaljevali z delom v naslednjih temeljnih raziskovalnih projektih, kjer so bili raziskovalci UL FGG nosilci projektov:

- J2 - 1722 Numerično modeliranje širjenja razpok v krhkih in duktilnih konstrukcijah (07.2019 – 06.2022)
- J2 - 9195 Masivni betoni – optimiziranje tehnologije ob uporabi naprednih preskusnih metod (07.2018 – 06.2021)
- J2 - 9251 Metodologija analize časovnih vrst satelitskih posnetkov različnih senzorjev (07.2018 – 06.2021)

in v treh temeljnih ter enem aplikativnem raziskovalnem projektu, kjer so nosilke zunanje raziskovalne organizacije:

- J2 - 9444 Erozija v obalnih morjih in plovnih rekah (07.2018 – 06.2021)
- J2 - 9224 Večparametrično dinamično modeliranje plastovitih močno nehomogenih elastičnih struktur (07.2018 – 06.2021)
- J6 - 9396 Razvoj socialne infrastrukture in storitev za izvajanje dolgotrajne oskrbe v skupnosti (07.2018 – 06.2021)
- L1 - 9191 Prepovedane droge, alkohol in tobak: epidemiologija na osnovi odpadnih vod, uspešnost čiščenja in ranljivost vodnega sistema (07.2018 – 06.2021)

Uspešno smo zaključili naslednje temeljne raziskovalne projekte:

- J2 - 8159 Seizmični stresni test grajenega okolja (06.2017 – 05.2020)
- J2 - 8170 Nelinearna dinamika prostorskih okvirjev z izpolnjeno kinematično kompatibilnostjo za zahtevno uporabo v industriji (05.2017 – 04.2020)
- J7 - 8273 Prepoznavanje potencialno nevarnih hudourniških vršajev z metodami geomorfometrije in simulacijami nastanka vršajev (05.2017 – 04.2020)

In še tri temeljne raziskovalne projekte, kjer so nosilke zunanje raziskovalne organizacije:

- J1 - 8153 Proučevanje premikanja plazov od izvornih območij do mesta odlaganja z determinističnim postopkom (05.2017 – 04.2020)
- J2 - 8162 Zapiranje snovnih poti pri čiščenju komunalnih odpadnih voda z zelenimi tehnologijami (05.2017 – 04.2020)
- J2 - 8194 Senzorske tehnologije pri kontroli posegov v objekte kulturne dediščine (05.2017 – 04.2020)

V letu 2020 smo nadaljevali z delom pri naslednjih ciljnih raziskovalnih projektih, kjer so raziskovalci FG G vodje projektov:

- V2 - 1944 Razvoj metodologije in sistema verifikacije referenčnih omrežij in postaj GNSS (11.2019 – 05.2021)
- V2 - 1934 Ovrednotenje različnih načinov označitve katastrskih mejnikov za fotogrametrično izmero z letalnikom in analiza njihovega vpliva na položajno točnost oblaka točk in ortofota (11.2019 – 10.2021)
- V2 - 1946 Vzpostavitev večnamenske evidence podatkov o nepremičninah in prostorskega informacijskega sistema za nepremičnine v lasti Republike Slovenije in v upravljanju Ministrstva za pravosodje (NEPIS-MO) (11.2019 – 10.2021)

in v ciljnem raziskovalnem projektu, kjer je nosilka zunanja raziskovalna organizacija:

- V6 - 1945 Medresorsko usklajeno spodbujanje razvoja v obmejnih problemskih območjih (11.2019 – 4.2021)

Raziskovalci UL FG G so uspešno nadaljevali z delom na projektu operacije evropske kohezijske politike 2014 – 2020 JR MIZŠ, kjer sodelujemo kot projektni partner:

- RI-SI EPOS – Razvoj raziskovalne infrastrukture za mednarodno konkurenčnost slovenskega RRI prostora (2019 – 2021)

4.7 Sodelovanje v evropskih projektih

Raziskovalno delo je potekalo v okviru temeljnih, uporabnih in razvojno-raziskovalnih projektov ter številnih projektov v evropskem raziskovalnem prostoru ter v bilateralnih projektih. UL FG G je v letu 2020 sodelovala v skupno 36 tovrstnih projektih v Republiki Sloveniji in tujini, ki so navedeni v nadaljevanju.

UL FG G vsako leto uspešno pridobiva nove projekte v okviru evropskega okvirnega programa Obzorje 2020. V letu 2020 smo pridobil dva projekta, v katerih sodeluje UL FG G kot projektni partner:

- OPTAIN (H2020-SFS-2018-2020, 862756): OPTimal strategies to retAIN and re-use water and nutrients in small agricultural catchments across different soil-climatic regions in Europe (2020 – 2025)
- METIS (NFRP-2019-2020, 945121): Methods and tools innovations for seismic risk assessment (2020 – 2024)

Delo raziskovalcev UL FGG se je uspešno nadaljevalo na naslednjih projektih programa Obzorje 2020:

- DigiPLACE (H2020-DT-2018, 856943): Digital platform for construction in Europe (2019 – 2021)
- THREAD (H2020-MSCA-INT-2019, 860124): Joint training on numerical modelling of highly flexible structures for industrial applications (2019 – 2023)
- EDICITNET (H2020-SCC-2016-2017/H2020, 776665): Edible Cities Network Integrating Edible City Solutions for social resilient and sustainably productive cities (2018 – 2023)

Zaključil pa se je naslednji projekt tega programa:

- XP-RESILIENCE (H2020 Marie Skłodowska-Curie Innovative Training Networks, 721816): Extreme loading analysis of petrochemical plants and design of metamaterial-based shields for enhanced resilience (2016 – 2020)

Raziskovalci UL FGG so bili v letu 2020 zelo uspešni tudi pri pridobivanju drugih evropskih projektov:

- WACOM (Interreg Danube Transnational Programme): Water Contingency Management in the Sava River Basin (2020 – 2022)
- TEACHER-CE (Interreg Central Europe): Joint efforts to increase water management adaptation to climate changes in Central Europe (2020 – 2022)
- MUHA (Interreg ADRION): Multihazard framework for water related risks management (2020 – 2022)
- FREEDAM PLUS (RFCS-2019): Valorisation of knowledge for FREE from DAMage steel connections (2020 – 2022)
- Skilled FE (ERASMUS+ KA2 - Strategic Partnerships): Skilled to be Fire Expert (2020 – 2022)
- CONSTRAIN (INTERREG Italija-Slovenija 2014-2020): Razvoj in diseminacija inovativnih strategij za potresno zaščito zidanih stavb (2020 – 2023)
- SI4CARE (Interreg ADRION): Social Innovation for Integrated health care of Ageing Population of Adrion Region (2020 – 2023)

Nadaljevali pa smo z delom na naslednjih mednarodnih projektih:

- DynaTB (ERA NET, FOREST VALUE JTC 2017): Dynamic response of tall timber buildings under service load (2019 – 2022)
- InFutUreWood (ERA NET, FOREST VALUE JTC 2017): Innovative design for the future – use and reuse of wood (building) components (2019 – 2022)
- OPHERA (CRATIVE EUROPE, CULTURE): Opening cultural heritage to communities during the central-Italy post-earthquake long-term restoration process: digital technologies and new competencies for cultural professionals (2019 – 2021)
- DAREFFORT (INTERREG DANUBE): Danube river basin enhanced flood forecasting cooperation (2018 – 2021)

V letu 2020 smo uspešno zaključili naslednje mednarodne projekte:

- FramWat (INTERREG Central Europe): Framework for improving water balance and nutrient mitigation by applying small water retention measures (2017 – 2020),
- MUSE (INTERREG Italija-Slovenija): Transnational cooperation for a sustainable and energetically efficient university mobility (2017 – 2020)
- TOUREST (INTERREG ADRION): Tourism water management for sustainable Adrion coastal Areas (2018 – 2019)

Živahno mednarodno raziskovalno sodelovanje poteka še v okviru naslednjih COST projektov:

- COST CA17133: Implementing nature based solutions for creating a resourceful circular city (2018 – 2021)

- COST CA17125: Public Value Capture of Increasing Property Values (2018 – 2022)
- COST CA15221: Advancing effective institutional models towards cohesive teaching, learning, research and writing development (2016 – 2020)
- COST CA18137: European Middle Class Mass Housing (2019 – 2023)
- COST CA16209: Natural Flood Retention on Private Land (2017 – 2021)
- COST CA17109: Understanding and modeling compound climate and weather events (2018 – 2022)
- COST CA16207: European network for Problematic Usage of the Internet (2017 – 2021)

Štirje COST projekti pa so se v letu 2020 zaključili:

- COST CA15221: Advancing effective institutional models towards cohesive teaching, learning, research and writing development (2016 – 2020)
- COST CA15137: European network for research evaluation in the Social Science and the Humanities (2016 – 2020)
- COST CA15202: Self-healing as preventive Repair of Concrete Structures (2016 – 2020)
- COST CA15113: Science and Management of Intermittent Rivers and Ephemeral Streams (2016 – 2020)

Raziskovalci UL FGG so bili v letu 2020 uspešni tudi pri pridobivanju dvoletnih bilateralnih raziskav:

- Razvoj končnega elementa za lupine na konceptu vezane interpolacije in njegova uporaba na slojevitih konstrukcijah, SLO-HR (2020 – 2021)
- Morfološke značilnosti, razvojni potenciali in regulativni elementi slovenskih in hrvaških podeželskih naselij v panonskem območju, SLO-HR (2020 – 2021)

V okviru bilateralnih raziskav se je delo zaključilo na treh bilateralnih projektih:

- Digitalizacija kurikula, SLO-US (2018 – 2020)
- Vrednotenje naprednih metod rudarjenja po podatkih za napovedovanje hidrološki podatkov: uporabni primeri s Kitajske in Slovenije, SLO-CN (2018 – 2020)
- Ozelenitev obstoječih stanovanjskih stavb s procesom BIM, SLO-CN (2018 – 2020)

UL FGG od leta 2007 sodeluje tudi v mreži ITS-Edunet, ki se ukvarja z uvajanjem izboljšav v izobraževanje na področju inteligentnih transportnih sistemov na evropski ravni.

Nenazadnje velja navesti, da na Fakulteti za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani svoje poslanstvo od decembra 2016 udejanja Unesco katedra za zmanjševanje tveganj ob vodnih ujmah Univerze v Ljubljani (www.unesco-floods.eu), kot edina Unesco katedra na Univerzi v Ljubljani, ki je leta 2020 uspešno prestala mednarodno preverjanje v okviru Unesco in podaljšala svoje delovanje za nova 4 leta.

4.8 Mednarodna dejavnost na študijskem področju

Preglednica XVI: Kazalniki – študij UL FGG v tujini.

Kazalnik UL FGG	1. in 2. stopnja		3. stopnja	
	š. l. 2018/2019	š. l. 2019/2020	š. l. 2018/2019	š. l. 2019/2020
Število študentov, ki so opravili del študija v tujini	7	6	1	0
Število tujih študentov, ki so opravili del študija v Sloveniji	53	34	0	0
Število študentov na praksi v tujini	8	5	0	0
Število visokošolskih učiteljev, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu v tujini kot gostujoči profesorji	5	5	2	1

Preglednica XVII: Kazalniki – gostujoči raziskovalci in strokovni sodelavci.

Kazalnik UL FGG	š. l. 2017/2018	š. l. 2018/2019	š. l. 2019/2020
Število gostujočih raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki so prišli v Slovenijo	7	8	3
Število raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki so šli iz Slovenije v tujino	6	8	0

V študijskem letu 2019/2020 smo obnovili oz. na novo sklenili devetindeset bilateralnih pogodb, in sicer dve z univerzami v Avstriji, eno z univerzo v Bolgariji, štiri z univerzami na Češkem, dve z univerzami na Danskem, tri z univerzami v Franciji, dve z univerzama na Finskem, eno z univerzo v Grčiji, štiri z univerzami na Hrvaškem, pet z univerzami v Italiji, eno z univerzo v Latviji, tri z univerzami na Madžarskem, šest z univerzami v Nemčiji, pet z univerzami na Poljskem, eno z univerzo v Romuniji, štiri z univerzami na Portugalskem, eno z univerzo na Slovaškem, kar šest z univerzami v Španiji, štiri z univerzami v Turčiji, eno z univerzo na Švedskem ter eno z univerzo na Norveškem. Na novo sklenjene pogodbe omogočajo večjo izbiro slovenskih študentov za kakovostno izmenjavo v tujini. V prihodnosti nameravamo sklepati in obnavljati bilateralne pogodbe z univerzami, s katerimi poteka obojestranska izmenjava študentov in so študijski rezultati izmenjalnih študentov dobri.

V študijskem letu 2019/2020 je v okviru programa ERASMUS+ v tujini študiralo 6 študentov, kar je manj od načrtovanih in tudi prijavljenih 15 izmenjav. Glavni razlog za neizvedene izmenjave je bila pandemija COVID-19, ki je predvsem v letnem semestru povsem onemogočila izvedbo potovanj. Poleg tega se še vedno soočamo z odpovedmi zaradi neizpolnjevanja obveznosti za zagotovitev statusa študenta in težave pri ustreznem nadomeščanju domačih predmetov v tujini. Študenti večinoma odhajajo v tiste države, kjer pridobljena štipendija zadošča za kritje stroškov za življenje.

V letu 2019/20 pa smo zabeležili še 5 izmenjav za namene praktičnega usposabljanja, kar je zelo malo v primerjavi z 22 študenti, ki so se na to vrsto izmenjave prijavili. Glavni razlog za tako majhno realizacijo je vsekakor pandemija COVID-19, pa tudi ta, da študenti s težavo najdejo primernega delodajalca v tujini, ali pa še pred nastopom izmenjave že najdejo redno zaposlitev. Zaradi večje možnosti zaposlitve študenti po zaključku študija nimajo več velikega interesa za opravljanje prakse v tujini.

V letu 2019/2020 je na izmenjavo v Slovenijo prišlo 30 študentov v okviru programa Erasmus+, 3 študenti v okviru programa CEEPUS, 1 študent pa še v okviru individualnega dogovora. Število prihajajočih študentov je v primerjavi s preteklim študijskim letom nekoliko upadlo. Tudi tu gre lahko razlog iskati v pandemiji COVID-19. Potrebno bi bilo okrepiti izmenjavo na 3. stopnji študija, ki je v zadnjih letih skoraj ni tako pri prihajajočih kot pri odhajajočih študentih.

Kljub pandemiji nam je uspelo izvesti tudi nekaj izmenjav učiteljev. V okviru programa Erasmus+ so na UL FGG v študijskem letu 2019/20 prišli na krajše izmenjave 3 učitelji iz tujine, 6 učiteljev UL FGG pa je opravilo izmenjavo za namen poučevanja na tujih univerzah. Sodelavec iz podporne službe FGG pa je opravil izmenjavo za namen praktičnega usposabljanja.

V okviru projekta Gostovanje tujih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev na slovenskih visokošolskih zavodih 2019-2022 je bil na 4-mesečni izmenjavi učitelj iz Indije, ki je prevzel del študija na magistrskem študiju Stavbarstvo. Na 3-mesečno izmenjavo pa je prišel še učitelj iz Češke republike, ki je predaval na 1. in 2. stopnji študijskih programov Gradbeništvo in Okoljsko gradbeništvo.

Mednarodna dejavnost je predstavljena in se redno posodablja tudi na domači spletni strani Fakultete za gradbeništvo in geodezijo.

4.9 Knjižnična dejavnost

Knjižnična dejavnost knjižnice UL FGG se odvija na dveh lokacijah, na Jamovi cesti 2 (Gradbeništvo, Geodezija, Grajeno okolje) in na Hajdrihovi ulici 28 (Vodarstvo in okoljsko inženirstvo). Knjižnično gradivo v obeh knjižničnih prostorih je postavljeno po sistemu prostega pristopa. V vsaki stavbi obstaja tudi knjižnični arhiv. V letu 2020 je dejavnost knjižnice močno zaznamovala zaprtost fakultete in izvajanje študija na daljavo v treh spomladanskih in treh jesensko/zimskim mesecih zaradi epidemije Covid-19. Knjižnica je v spomladanskem času epidemije od 13. marca do 31. maja 2020 delovala na daljavo z občasno prisotnostjo knjižničarke v knjižnici na Jamovi 2, v jesensko/zimskem valu epidemije pa je v času od 27. oktobra do 31. decembra 2020 nemotenost dela zagotavljala s stalno prisotnostjo dveh knjižničark na Jamovi 2, dve pa sta delo opravljali od doma. Ves čas razglašene epidemije je bilo zagotovljeno brezstično poslovanje z uporabniki. V času spomladanskega vala epidemije je bilo v čitalnici na Jamovi 2 izvedeno temeljito čiščenje prostora, omar in knjižnih polic. Ob tem je bilo prerazporejeno pohištvo za revije tako, da je bila povečana prostornina čitalnice. Skladno z navodili za zaježitev epidemije so bile razmaknjene mize in umaknjena polovica od 50tih stolov. Hkrati so bile na pult za izposajo nameščene prosojne pregrade. V spomladanskem valu epidemije so bili počiščeni vsi arhivi knjižnice, tudi na Hajdrihovi ulici 28. V jesensko/zimskem času epidemije je bilo delo v celoti zagotovljeno brezstično.

V času brez epidemije je bil v knjižnici UL FGG na Jamovi cesti 2 ohranjen ustaljen urnik, za izposajo je knjižnica bila odprta od 8. do 16. ure, v petek do 14. ure, kar je tedensko 38 ur. Čitalnica je bila odprta vsak dan do 20. ure, v petek do 15. ure, skupno 55 ur. Ob koncu tedna je bila knjižnica zaprta. Njenih 50 čitalniških mest je bilo polno zasedenih predvsem v času priprav na kolokvije in v izpitnih obdobjih.

Knjižnica na lokaciji Oddelka za okoljsko gradbeništvo na Hajdrihovi ulici 28 je bila zaradi epidemije večino časa v letu 2020 zaprta za uporabnike, želeno gradivo je bilo dostavljeno na Jamovo 2.

Skoraj polletna zaprtost knjižnice za uporabnike in izvajanje storitev na daljavo se najbolj odraža v zmanjšanem obisku uporabnikov in zmanjšani izposoji gradiv, predvsem v čitalnico (3.000 enot). V kabinete učiteljev je bilo izposojenih 10.957 enot gradiv, zunanjim uporabnikom na dom pa le 250 enot gradiv, večina brezstično. Razumljiv je porast dostopa na daljavo do člankov tujih revij (preglednica XX) in do repozitorija RUL (preglednica XVIII), kamor so bili uporabniki usmerjani preko spletnih strani knjižnice.

Tudi obiskov učiteljev je bilo v letu 2020 manj kot v običajnih letih, komunikacija se je v celoti preselila v e-okolje. Kljub izredni situaciji so vse storitve za potrebe raziskovalcev in visokošolskih učiteljev bile izvedene sproti in brez zaostankov, od vpisovanja bibliografskih enot v sistem Cobiss do zagotavljanja elektronskega arhiviranja znanstvenih člankov v sistemu RUL, kar je novost leta 2020. Knjižnica se je tudi v letu 2020 izkazala kot pomemben posrednik med avtorji objav in OSiCi pri reševanju dilem o kategorizaciji znanstvenih publikacij, z ozirom na vsebinsko področje sodelujemo predvsem z OSiC za tehniko, OSiC za naravoslovje in OSiC za družboslovje.

Repozitorij Univerze v Ljubljani (RUL). V letu 2020 je bilo v RUL arhiviranih 208 del, med njimi 160 visokošolskih del, avtomatizirano uvoženih v RUL kot del obvezne oddaje preko sistema eVIS, knjižnica kot skrbnik zagotavlja povezavo sistemov RUL in COBISS. Obveza elektronskega arhiviranja za izvirne znanstvene objave iz nacionalnih in evropskih projektov paketa Obzorje 2020 še ni zaživela, saj je zanje bila vedno plačana pristojbina APC in s tem zagotovljen zlati odprti dostop na spletni strani revije.

V maju 2020 je bila vsem zaposlenim, predvsem pa raziskovalcem in visokošolskim učiteljem, ponovno (po letu 2019) na akademskem zboru predstavljena obveza zagotavljanja odprtega dostopa za izvirne znanstvene objave iz nacionalnih in evropskih projektov paketa Obzorje 2020 in Obzorje

Evrope. Večja osveščenost raziskovalcev se odraža v večjem številu prijav na razpis ARRS za povrnitev stroškov zlatega odprtega dostopa, prijavilo se je 13 raziskovalcev, v letu 2019 njih 9 in v letu 2018 le 2.

Preglednica XVIII: Repozitorij Univerze v Ljubljani - RUL – prirast za UL FGG po letih.

Leto	Diplome	magisteriji	doktorati	ostalo	skupaj
2017	361	125	/	314	3437
2018	2732	462	142	318	3654
2019	2810	531	151	320	3812
2020	2860	626	166	368	4020

Statistika prenosov in ogledov del v repozitoriju RUL izkazuje, da so dela UL FGG med najbolj pogosto spremljanimi dokumenti, takoj za deli UL FDV in Ekonomske, Biotehniške in Filozofske fakultete. Skupno je bilo v letu 2020 opravljenih 2,3 milijonov ogledov in prenosov del naše fakultete.

Prispevek doktorskih disertacij v digitalni knjižnici Slovenije dLib.si je zadovoljiv, saj knjižnica zagotavlja sprotno posredovanje disertacij v redakcijo zbirke dLib.

Preglednica XIX: Skupni knjižnični fond v letih 2015 do 2020.

Leto	Knjige, brošure	Disertacije, magistrska dela, diplome	Revije	Neknjžno gradivo	Kartografsko gradivo in standardi	Skupaj
2015	44.297	9.823	13.657	2.993	138	70.908
2016	44.862	10.930	13.926	3.623	159	73.500
2017	45.551	11.132	14.176	3.663	383	74.905
2018	46.193	11.404	14.442	3.697	406	76.142
2019	46.835	11.676	14.708	3.731	429	77.379
2020	47.289	12.011	14.927	3.734	460	78.421

Preglednica XX: Uporaba mednarodnih revij preko oddaljenega dostopa v letih od 2015 do 2020.

Leto	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Število uporabe	11.919	14.812	17.673	18.942	14.561	14.863

Bibliografska dejavnost knjižnice: V letu 2020 smo za bibliografije učiteljev in raziskovalcev UL FGG ter za zunanje naročnike v sistemu COBISS izvedli skupno 1820 zapisov. Pojavljajo se potrebe vpisovanja bibliografskih enot za študente, predvsem za kandidate za štipendije in študirajoče v tujini ter tujce, ki delajo ali študirajo na UL FGG. Med bibliografskimi enotami zaposlenih na UL FGG še vedno prevladujejo znanstvene objave (Preglednica str.8 brez intervjujev, drugih člankov in drugih monografij), skupno jih je 240, kar je primerljivo z letom 2016, vendar predstavlja komaj 72 % dosedanjega vrhunca v številu objav, doseženega 2018 (331 znanstvenih objav). Med njimi vedno prevladujejo izvorni znanstveni članki, v letu 2020 jih je bilo 152, največ v zadnjih desetih letih. V letu 2020 so močno upadle kongresne objave, kar je posledica odpovedovanja dogodkov v pomladanskem in

jesensko/zimskem času zaradi epidemije Covid-19 Tudi število strokovnih elaboratov in poročil je predvsem zaradi vpliva epidemije manjše kot v preteklih letih.

Založniška dejavnost UL FGG: V letu 2020 ni bil na UL FGG izdan noben učbenik, izdelan je bil ponatis Navodil za oblikovanje visokošolskih del na UL FGG in navajanje virov. Izdanih je bilo tudi 7 študijskih gradiv. Edina znanstvena monografija je bila izdana v soizdajateljstvu z Univerzo na Primorskem. Za 27 učbenikov, namenjenih prodaji, in en priročnik Evrokod, beležimo zaskrbljujočo nizko prodajo, prodanih je bilo le 23 enot, kar predstavlja najnižjo prodajo v zgodovini obstoja založniške dejavnosti na UL FGG. Glavni vzrok je zagotovo zaprtost fakultete in izvajanje pouka na daljavo v treh spomladanskih in treh jesensko/zimskih mesecih leta 2020 zaradi epidemije. Študentje so domnevno za potrebe študija bolj kot učbenike uporabljali spletno učilnico, ki so jo učitelji zaradi izrednih razmer dodatno bogato zalagali s študijskimi gradivi. V času epidemije je bila močno prepoznana potreba po e-učbenikih, katere se na fakulteti že dalj časa zavedamo. Nujno moramo spremeniti model izdaje učbenikov, vzorčna sta e-učbenika iz 2019. Ob tem moramo najti rešitev za zalogo 4.686 natisnjenih učbenikov.

Preglednica XX: Število prodanih učbenikov po letih.

Leto	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Število	236	252	264	94	94	23

4.10 Promocija zdravja pri delu z zaposlenimi in fakultetni šport

Na podlagi 32. čl. Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1, Ur. l. RS 43/2011) in Izjave o varnosti in zdravju pri delu z oceno tveganja UL FGG, je dekan UL FGG februarja 2014 imenoval skupino za zdravje na UL FGG. V skupini sodelujejo:

- dr. Aleš Golja, odgovorni za pripravo programa promocije zdravja in koordinator skupine,
- Mojca Majerčič Mole, univ. dipl. psih, pomočnica tajnika za kadrovske zadeve,
- Mateja Bukovec, dr. med. spec., izvajalec medicine dela,
- Aleš Langus, pooblaščen izvajalec za varnost pri delu,
- Urška Prusnik, univ. dipl. oec., pomočnica tajnika za gospodarske zadeve.

Naloga skupine za zdravje je pripraviti letni načrt promocije zdravja pri delu z zaposlenimi, ki vključuje tudi potrebna finančna sredstva, motiviranje zaposlenih za sodelovanje v konkretnih aktivnostih in spremljanje izvajanja letnega načrta.

V študijskem letu 2019/2020 smo izvedeli naslednje aktivnosti in ukrepe za izboljšanje počutja na delovnem mestu:

- Štiri dnevni smučarski izlet (december 2019) Nosilec: A. Golja
- Zimski športni dan (februar 2020) Nosilec: A. Golja
- Športno rekreativne počitnice v Volarjih (julij 2020) Nosilec: A. Golja
- 1x tedensko po 1 uro plavanja v bazenu Tivoli (do 6.marca 2020) Nosilec: A. Golja
- 1x tedensko po 1uro igranja badmintona v Športnem centru Konex (do 6. marca 2020) Nosilec: A. Golja
- 1x tedensko po 2 uri fitnesa v Športnem centru Konex (do 6. marca 2020) Nosilec: A. Golja

Zaradi preprečitve širjenja nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) in sprejetih ukrepov na UL v začetku meseca marca 2020, nekaterih načrtovanih aktivnosti v letnem semestru nismo realizirali (plavanje v bazenu Tivoli in Kolezija, igranje badmintona v Športnem centru Konex, izvajanje fitnesa v Športnem centru Konex, poletni športni dan, kajakaški izlet po reki Krki).

V študijskem letu 2019/20 je bilo vpisanih v izbirni program predmeta Športna vzgoja na I. stopnji redno vpisanih 46 študentov in na II. stopnji 30 redno vpisanih študentov bolonjskega programa. V programe Športne vzgoje, kot obštudijske dejavnosti brez kreditnega ovrednotenja, je bilo v 1. letnike vpisanih 398 študentov in v 2. letnike vpisanih 95 študentov.

Večina študentov in študentk je opravilo svoje obveznosti pri urah športne vzgoje do meseca marca, zaradi sprejetih ukrepov na UL zaradi COVID-19, z obiskovanjem vadbe v univerzitetni športni dvorani, pri športnih igrah, aerobiki in družabnem plesu. Pri individualnih športih je pedagoški proces potekal (plavanje, šola teka v naravi in funkcionalna vadba) za dejavnost primernem vadbenem okolju. Omenjene dejavnosti smo izvajali na različnih lokacijah: Krajinski park Tivoli, Rožnik in Šišenski Hrib, v športni dvorani v Rožni dolini, športnem parku Šiška, v bazenu Kolezija in Tivoli, v plesni dvorani plesnega studia Moj korak ter športni dvorani Konex. Študenti in študentke so se udeleževali različnih športno rekreativnih dejavnosti v naravi, ki so potekale organizirano preko celega leta, tudi v dogovoru s posameznimi fakultetami UL (FS, EF, BF, FFA, FF - izmenjava študentov).

V času študija na daljavo, od meseca marca do septembra, so študenti svoje obveznosti opravili po programu v individualni obliki in z aktivnostmi v naravi, ki so bila izvedena v skladu s priporočili NIJZ :

Mesec	Športno rekreativne dejavnosti v naravi	Število študentov
Oktober 2019	Planinski pohod na Stol	18
November 2019	Tečaj jadranja, Planinski pohod na Nanos, Slivnico, Slavnik	69
December 2019	Planinski pohod na Snežnik; Tečaj alpskega smučanja Falcade	24
Februar 2020	Planinski pohod na Kamniški vrh, Otlško okno	42
Maj 2020	Planinski pohod na Ratitovec	19
Junij 2020	Planinski pohod na Peco	10
Julij 2020	Športno rekreativni tabor v Volarjih pri Tolminu	38

Študenti in študentke UL FGG so v študijskem letu 2019/20 (zimski semester) pričeli s pripravami na državna in ligaška tekmovanja UL, vendar so bila odpovedana zaradi sprejetih ukrepov na UL zaradi COVID-19 .

4.11 Interesna dejavnost študentov

Obštudijske dejavnosti

Študentje UL FGG delujejo v okviru:

- Študentskega sveta UL FGG

- Društva študentov gradbeništva UL FG G
- Društva študentov geodezije Slovenije
- Društvo študentov vodarstva
- Študentska organizacija UL FG G

4.12 Študentski svet UL FG G (ŠS UL FG G)

Študentski svet UL FG G je kot najvišji predstavniški organ študentov na fakulteti tudi v letu 2020 nadaljeval zavzemanje za dobrobit študentov ter s prispevanjem k študentu prijaznejšemu in kvalitetnejšemu študiju. V skladu s svojimi pristojnostmi je ŠS UL FG G podajal mnenja o pedagoškem delu asistentov, višjih predavateljev, docentov in izrednih profesorjev, ki so zaprosili za izvolitev v pedagoške nazive.

Na podlagi zastavljene vizije delovanja smo pri tem poskušali nastala trenja med pedagogi in študenti reševati z dialogom. Poudariti je treba izvrstno delo predstavnikov v Študentskem svetu UL, v študijskih odborih posameznih oddelkov fakultete in Senatu UL FG G, ki so aktivno zastopali interese študentov in na podlagi lastne pobude, ter pobude svojih kolegov, uspeli doseči konkretne spremembe.

Novembra smo se udeležili konference »Biznis&Trendi v gradbeništvu«, ki je potekala na spletu. Konferenca je študentom ponudila priložnosti za mreženje in spoznavanje potencialnih delodajalcev, nam dala vpogled v domače in tuje primere dobrih praks ter v trende in novosti na področju gradbeništva. Vsekakor pa je bila to izkušnja, ki nam bo služila kot dobra popotnica pri gradnji kariere na področju gradbeništva in geodezije.

V Študentskem svetu UL smo aktivno izpostavljali športno vzgojo kot pomemben sestavni del fakultetnih izobraževalnih programov, zagovarjali uvedbo obveznega predmeta na nivoju Univerze v Ljubljani ter predlagali, da se opravljena redna športna dejavnost zabeleži kot priloga k diplomu.

Kot v preteklih letih je ŠS UL FG G izvedel izbor za »Pedagoga leta«. Nagrajenih je bilo deset pedagogov, ki so se po mnenju študentov UL FG G najbolj izkazali. Tekom leta je ŠS UL FG G dvakrat izdal revijo Študentski most.

Predstavniki študentskega sveta smo aktivno sodelovali pri dogodku »Pozdrav brucem 2020«, kjer smo študentom prvih letnikov poskušali nazorno prikazati kako zanimiv in dinamičen je študij gradbeništva, geodezije in vodarstva. Sodelovali smo tudi pri pripravi predstavitvenega videa za ta dogodek, ki bo lahko bil uporabljen tudi kasneje.

Na področju obštudijskih dejavnosti lahko izpostavimo prvovrstno sodelovanje ŠS UL FG G s Študentsko organizacijo UL FG G ter vsemi tremi društvi, ki so na UL FG G prisotni. Tekom leta smo pridobili tudi promocijski material za ŠS. Nadaljevana je koordinacija študentskega tutorstva na fakulteti preko koordinatorja tutorjev.

Sodelovali smo tudi s Kariernim centrom FG G pri pripravi dejavnosti, ki bi interesirale študente.

Predsedstvo ŠS UL FG G je sodelovalo tudi pri nekaterih drugih dejavnostih na UL FG G, kjer je bilo zaželeno naše mnenje.

Zaradi epidemije smo žal morali odpovedati kar nekaj projektov in tekmovanj, zato tudi nismo porabili večjega deleža finančnih sredstev. Smo pa kljub temu skrbeli, da je pouk na daljavo potekal kakovostno in sprotno odpravljali probleme, ki so se pojavljali. Dodatno smo skrbeli, da študentje niso bili diskriminirani ob obravnavanju vlog za podaljšanje statusa zaradi izrednih razmer.

4.13 Študentska društva

Društvo študentov gradbeništva UL FGG (DŠG UL FGG)

Društvo študentov gradbeništva UL FGG (DŠG UL FGG) deluje že od leta 2008 in združuje študente tako univerzitetne kot visokošolske smeri gradbeništva. Najpomembnejše poslanstvo društva je, da z organizacijo najrazličnejših strokovnih ekskurzij, predavanj in različnih srečanj omogoča študentom gradbeništva, da pridobljeno teoretično znanje oplemenitijo s praktičnimi izkušnjami. Pomembna naloga Društva je tudi organizacija družabnih dogodkov, saj je na ta način najlažje ohranjati medsebojno povezanost študentov gradbeništva. Zaradi epidemije pa je bilo potrebno naše cilje prilagoditi. Družabni dogodki, predavanja in izobraževanja so se morali preseliti na splet, potovanja in ekskurzije smo žal morali preložiti na čas po epidemiji.

Organizirali smo »online« strokovni tečaj Autodesk Autocad in Excel ter eno izvedbo strokovnega tečaja Revit v poletnem semestru in eno izvedbo v zimskem semestru za vse študente naše fakultete. Tečaje smo izvedli v sodelovanju s SILAMI FGG, ter z Društvom študentov vodarstva (DŠV) ter Društvom študentov geodezije Slovenije (DŠGS). T so izvajali predstavniki podjetja CGS plus d.o.o. Predsednik društva je Savin Kotnik, podpredsednica je Veronika Pučnik, tajnik Jerneja Čehovin in blagajnik Klavdija Kastelic.

Društvo študentov geodezije Slovenije (DŠGS)

V preteklem letu smo v Društvu študentov geodezije Slovenije ostali kar se da zvesti svojim smernicam in organizaciji dogodkov namenjenih predvsem povezovanju in medsebojnemu sodelovanju študentov Geodezije in geoinformatike, Tehničnega upravljanja nepremičnin in Prostorskega načrtovanja. Leto smo, kot običajno, začeli z iskanjem novih članov. V začetku leta smo organizirali druženje v IV nadstropju z toplimi napitki (DŠGS Par-tea), ter zaradi velikega povpraševanja po geodetskih puloverjih omogočili njihovo ponovno naročanja. Leto 2020 je bilo nato zaznamovano z virusom COVID-19, ki je preprečilo kakršnokoli druženje na fakulteti tako smo ostali aktivni preko družabnih omrežij in poizkušali povezati čim več študentov z kakšnim potencialnim študentskim delom. Po poletnem premoru smo polni upanja zakorakali v delo z novim vodstvom društva. Delo na faksu se je hitro ustavilo tako smo z novim vodstvom svoj čas namenili predvsem pridobivanju novih članov in tako vpisali 11 novih članov do konca leta 2020

Društvo študentov vodarstva (DŠV)

Nepogrešljivi del vodarske hiše na Hajdrihovi 28 je Društvo študentov vodarstva (DŠV), ki je bilo ustanovljeno leta 2012. V letu 2020 društvo ni aktivno delovalo.

4.14 Študentska organizacija UL FGG

Leto 2020 se je za ŠO FGG začelo obetavno z zelo obiskanim poizpitnim žurom v sodelovanju s ŠO PEF. Prav tako smo bili že pri koncu z organizacijo dogodkov Smučanje s Silami v Katschbergu, Bowling s Silami 2020 in Toast dneva v marcu. Tako kot lani, smo tudi letos sodelovali pri organizaciji Gradbenijade, ki je največji 5-dnevni dogodek za študente gradbeništva, geodezije in ostalih sorodnih študijskih smeri, ki prihajajo iz držav bivše Jugoslavije. Na višku priprav pa nas je vse presenetil virus COVID-19 in ukrep karantene, zato omenjenih dogodkov ni bilo mogoče izvesti. Konec semestra smo organizirali brezplačen tečaj Pythona in dobili velik in pozitiven odziv s strani študentov. Poletje smo izkoristili za pripravo promocijskega materiala katerega smo razdelili brucem na začetku oktobra. Veliko povpraševanje smo dobili s strani študentov in zaposlenih na UL FGG o naših novih UL FGG

puloverjih. Puloverje pričakujemo spomladi 2021. Pripravili smo samoevalvacijsko anketo za člane ŠO FGG in evalvacijsko anketo za vse študente UL FGG, ki smo jo delili prek naših socialnih kanalov. Kot študentska organizacija si prizadevamo da delujemo v dobrobit in interes naših študentov, zato njihovo kritično mnenje vpliva na naše delovanje v prihodnje. Prav tako smo se oktobra člani ŠO FGG, v skladu s priporočili NIJZ, zbrali na delovnem vikendu, kjer smo izdelali načrt za študijsko leto 2020/2021. Zamenjali smo vodstvo, pridobili nekaj novih članov in se posvetili dobremu in uspešnemu medsebojnemu sodelovanju. Nekaj časa smo namenili posodobitvi socialnih omrežij, naši promociji ter informiranju študentov z aktualnimi in pomembnimi zadevami. Zaradi ponovnega šolanja na daljavo smo bili primorani naše običajno delovanje prilagoditi in kar hitro organizirali spletne dogodke. Pripravili in izvedli smo tečaje Revit, AutoCAD in Python – po študentom prijazni ceni in del tečaja financirali tudi mi. Meseca decembra smo se odločili študentom študij popestriti s tedensko online igro kot sta poker in Among Us. ŠOU v Ljubljani in Študentskem kampusu se je poleg drugih ŠOVZ pridružila tudi naša organizacija v humanitarni akciji, kjer smo priskočili na pomoč Kraljem ulice.

5 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocena je v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več let. Poročamo o realizaciji ukrepov.

5.1 PREGLED REALIZACIJE PREDLOGOV UKREPOV IZ ŠABLONE ZA POSLOVNO POROČILO ZA 2020

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev je povzeta iz zavihka »Realizacija predlogov ukrepov iz poslovnega poročila za leto 2019« šablone za zajem podatkov po posameznih področjih, ki je bila (šablona) izpolnjena v januarju 2020.

PODROČJE	Ključne slabosti/ nevarnosti	Opis	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
01.01. SAMOEVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV - na ravni članice	KLJUČNE SLABOSTI	Nezainteresiranost skrbnikov ŠP za razvoj ŠP.	Povečati zanimanje skrbnikov ŠP za kakovosten razvoj ŠP.	Ureditev preglednega postopka razvoja ŠP in premislek o vlogi skrbnikov ŠP.	delno realizirano v letu 2020	Potreben je še širši premislek o vlogi skrbnikov.
01.01. SAMOEVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV - na ravni članice	KLJUČNE SLABOSTI	Nezainteresiranost učiteljev in asistentov za izdelavo in spremljanje samoevalvacijskih poročil ŠP UL FGG v zanki spremljanja kakovosti.	Povečati zanimanje učiteljev in asistentov za spremljanje samoevalvacijskih poročil.	Intenzivno obveščanje pedagogov o samoevalvacijskih poročilih in obravnava na sejah različnih organov fakultete.	delno realizirano v letu 2020	Smiselno je nadaljevati z intenzivnim obveščanje pedagogov.

PODROČJE	Ključne slabosti/ nevarnosti	Opis	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
01.01. SAMOEVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV - na ravni članice	KLJUČNE SLABOSTI	Nezmožnost izvedbe samoevalvacije ŠP v vsebinah, ki se dotikajo pridobljenih kompetenc študentov tekom PU.	Vzpostavitev sistema za spremljanje pridobljenih kompetenc študentov v času PU.	Vzpostaviti sistem za spremljanje pridobljenih kompetenc študentov v času PU s poudarkom na aktivnem vključevanju zunanjih mentorjev v ta sistem.	delno realizirano v letu 2020	Pripravljeni so vprašalniki. Zaradi epidemije COVID-19 ni prišlo do operativne izvedbe.
01.02. SAMOEVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV - na ravni UL	KLJUČNE SLABOSTI	Nepovezanost samoevalvacij s tujimi akreditacijami.	Pridobitev tuje akreditacije.	Sistem samoevalvacij naj upošteva zunanje faktorje.	ostaja na ravni predloga	
01.02. SAMOEVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV - na ravni UL	KLJUČNE SLABOSTI	Poročila so čedalje daljša in bolj podrobna, ne da bi se povečal njihov vpliv na kakovost.	Kratka, operativna poročila.	Univerza naj prenovi sistem poročanja.	delno realizirano v letu 2020	UL pripravlja nov pristop izdelave samoevalvacijskih poročil, pri katerem bo preko novih spletnih obrazcev večji poudarek na ocenjevanju kakovosti.
01.IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	KLJUČNE NEVARNOSTI	Doktorski študentje so premalo vključeni v projekte in programe.	Bolje vključiti doktorske študente v raziskovalno delo.	Spodbuditi študente, ki niso MR, in mentorje k intenzivnejšemu in takojšnjemu vključevanju v domače in mednarodne raziskovalne projekte.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2021	Delno realizirano v okviru doktorskih seminarjev. Dodatno informiranje mentorjev in doktorandov.
01.IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	KLJUČNE NEVARNOSTI	Sistemska neurejenost plačevanja strokovnjakov iz prakse	Urediti sistem plačevanja strokovnjakov iz prakse.	Z drugimi članicami UL preučiti in predlagati način plačevanja strokovnjakov iz prakse.	ostaja na ravni predloga	Ostaja na ravni predloga predvsem zaradi Covid razmere niso omogočale večjih aktivnosti.
01.IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	KLJUČNE NEVARNOSTI	Slaba prepoznavnost študijev BA in MA VOI.	Izboljšati prepoznavnost in zanimanje za ŠP BA-VOI in MA VOI.	Aktivna promocija ŠP BA-VOI in MA-VOI.	delno realizirano v letu 2020	Delno realizirano s promocijskim video gradivom.
01.IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	KLJUČNE NEVARNOSTI	Veliko število veljavnih pravilnikov	Poenotiti pravilnike, predlagati potrebne spremembe	Sodelovali bomo pri evalvaciji Pravilnika o doktorskem študiju Univerze v Ljubljani in obnovili njegovo interpretacijo za Grajeno okolje.	realizirano v letu 2020	Realizirano, zaradi spremembe Pravilnika o doktorskem študiju UL bo v letu 2021 potrebna novelacija.

PODROČJE	Ključne slabosti/ nevarnosti	Opis	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
01.IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	KLJUČNE NEVARNOSTI	Zmanjšano zanimanje za VSŠP UL FGG zaradi zahtevnosti študijev.	Povečati zanimanje za VSŠP s prilagoditvijo zahtevnost stopnji študija.	Prilagoditi zahtevnost stopnji študija (predvsem prilagoditev matematičnih vsebin), tudi s premikom nekaterih vsebin v višje letnike.	ostaja na ravni predloga	
01.IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	KLJUČNE SLABOSTI	(INTERNACIONALIZACIJA) Nezainteresiranost študentov za Erasmus izmenjavo s tujino.	Povečati zanimanje študentov za izmenjavo s tujino (semestralna izmenjava, PU).	Vzpodbujanje študentov k izmenjavam s primeri dobrih praks ter pomočjo pri urejanju dokumentacije.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2021	Covid razmere niso omogočale večjih aktivnosti.
01.IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	KLJUČNE SLABOSTI	Dolgo skupno trajanje ŠP v vertikalni: BA-GR + MA+GR, BA-GIG + MA-GIG in BA-VOI + MA-VOI (1. in 2. stopnja).	Skrajšati čas trajanja ŠP v vertikalni.	Uvedba enovitega magistrskega študija Gradbeništva (5+0; v pripravi) in sprememba zakonodaje glede dodatnega leta na obeh stopnjah študija	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2021	
01.IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	KLJUČNE SLABOSTI	Nabor predmetov na doktorskem študiju je velik, hkrati pa manjkajo nekatere vsebine	Izboljšati nabor predmetov	Dodati nove predmete, posodobiti vsebine, ukiniti predmete.	delno realizirano v letu 2020	V letu 2020 smo prenovili predmetnik, opravili smo spremembe obveznih vsebin predmetnika. V letu 2021 prenovo nadaljujemo, predvsem s spremembami neobveznih sestavin programa.
01.IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	KLJUČNE SLABOSTI	Obveščanje prek spletnih strani	Izboljšati obveščenost študentov in javnosti	Posodobitev spletne strani.	delno realizirano v letu 2020	Vzpostavljen sistem <uredniki> in <tehnični uredniki>.
01.IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	KLJUČNE SLABOSTI	Premalo generičnih znanj	Povečati nabor predmetov z generičnimi znanji	Sodelovanje z Doktorsko šolo, drugimi članicami	delno realizirano v letu 2020	Študentom smo podali informacije o generičnih znanjih Doktorske šole in drugih programov. V letu 2021 bomo dodali generična znanja v okviru ravnega programa.

PODROČJE	Ključne slabosti/ nevarnosti	Opis	CIJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
01. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	KLJUČNE SLABOSTI	Primanjkljaj povratnih informacij o PU na 1. in 2. stopnji in doseženih kompetencah naših diplomantov tekom PU.	Informiranost izvajalcev ŠP o mnenju zunanjih mentorjev glede usposobljenosti študentov UL FGG, ter o mnenju študentov UL FGG glede pridobljenih kompetenc tekom PU.	Vzpostaviti sistem za spremljanje pridobivanja kompetenc tekom PU.	delno realizirano v letu 2020	Pripravljeni so vprašalniki. Zaradi epidemije COVID-19 ni prišlo do operativne izvedbe.
01. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	KLJUČNE SLABOSTI	Zastarelost nekaterih strokovnih vsebin.	Posodobitev nekaterih vsebin strokovnih predmetov.	Posodobitev vsebin strokovnih predmetov z vključevanjem strokovnjakov iz prakse.	ostaja na ravni predloga	
02. RAZISKOVALNA DEJAVNOST	KLJUČNE NEVARNOSTI	Premajhen interes mladih za raziskave s področja gradbeništva in geodezije	Krepitev prepoznavnosti zanimivih raziskovalnih dosežkov v domačem okolju.	Širjenje raziskovalnih rezultatov preko spletne strani FGG. Vključevanje študentov v raziskovalno delo.	delno realizirano v letu 2020	Krajše objave najbolj prepoznavnih raziskovalnih dosežkov na spletni strani FGG.
02. RAZISKOVALNA DEJAVNOST	KLJUČNE SLABOSTI	Premajhna motivacija za raziskovalno delo.	Povečati sredstva za raziskave, mobilnost raziskovalcev in kvaliteto raziskav.	Preko Razvojnega sklada UL FGG vzpostaviti sistem, ki bo motiviral zaposlene za vrhunsko raziskovalno delo.	delno realizirano v letu 2020.	Mobilnost raziskovalcev se povečuje
02. RAZISKOVALNA DEJAVNOST	KLJUČNE SLABOSTI	Premalo truda je vložnega v širjenje rezultatov raziskav do končnega uporabnika.	Krepitev prepoznavnosti fakultete v domačem in mednarodnem okolju.	Preko Razvojnega sklada UL FGG vzpostaviti sistem, ki bo motiviral zaposlene, da promovirajo znanja UL FGG do končnega uporabnika.	ostaja na ravni predloga	
04. PRENOS IN UPORABA ZNANJA	KLJUČNE SLABOSTI	Premajhna povezanost z gospodarstvom.	Povečati število in kakovost stikov s partnerji iz gospodarstva in državne uprave.	Preko Razvojnega sklada motivirati učitelja/raziskovalca za prenos temeljnega znanja v prakso in konkretnih vprašanj iz gospodarstva/javnega sektorja v raziskovalno sfero - vzpostavitev manjših "start-up" razvojnih projektov .	ostaja na ravni predloga	Ne glede na to, beležimo trend rasti pri izvedbi projektov za gospodarstvo in javni sektor

PODROČJE	Ključne slabosti/ nevarnosti	Opis	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
05.01. KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST	KLJUČNE SLABOSTI	Časovno neusklajeno izobraževanje in usposabljanje nove sodelavke za izpolnitev formalnih pogojev - strokovni izpit in licenca za osnovno delo v Cobiss.	Pridobiti strokovne kompetence za novo sodelavko za aktivno delo v sistemu Cobiss.	Opozoriti upravljalce sistema (NUK IN IZUM) o neusklajenih terminih za izobraževanje za pridobitev strokovnih kompetenc.	Delno realizirano v letu 2020	Usposabljanje je bilo izvedeno, osnovne kompetence za delo v COBISS so bile pridobljene, predlog upravljalcem ni bil posredovan.
05.02. KARIERNI IN OSEBNI RAZVOJ ŠTUDENTOV; OBŠTUDIJSKA DEJAVNOST, ŠTUDENTI S POSEBNIM STATUSOM, TUTORSKI SISTEM	KLJUČNE SLABOSTI	Neizkoriščen potencial dogodkov z industrijo za promocijo med potencialnimi študenti; Neizkoriščen potencial mentorjev praktičnega usposabljanja za organizacijo aktivnosti povezovanja z industrijo;	Uvedba tedna industrije, v okviru katerega poteka več aktivnosti pri kateri imajo ključno vlogo predstavniki industrije, stanovske organizacije, mentorji praktičnega usposabljanja;	V tednu industrije izvedba kratkih delavnic in drugih aktivnosti na kateri sodelujejo predstavniki industrije (tudi mentorji PU), stanovskih združenj in študenti; Povabljeni so tudi dijaki in promotorji na srednjih šolah;	ostaja na ravni predloga	
06. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	Nezmožnost kadrovskega razvoja fakultete zaradi zunanjih finančnih omejitev.	Ohranjanje vloge glavnega slovenskega centra znanja gradbeništva in geodezije ter centra pomembnega za širšo regijo.	Skrbna kadrovska politika in skrb za enakomeren razvoj vseh področij in posebno skrbjo za izbrana področja, kjer FGG posega v svetovni vrh; boj za konkurenčna nepedagoška sredstva.	delno realizirano v 2020	Gre za aktivnost, ki potrebuje stalno pozornost.
06. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	Slabe karijerne možnosti za zaposlitev gradbenikov in geodetov.	Dvig cenovne ravni dela inženirjev gradbeništva in geodezije na tistega, ki ga uživajo strojniki, elektrotehniki in drugi.	Delo skozi zbornice; vzgoja k odgovorni vlogi inženirja v družbi.	delno realizirano v 2020	Gre za aktivnost, ki potrebuje stalno pozornost.
06. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	Slabo zanimanje za študij gradbeništva in geodezije.	Boljša javna podoba gradbeništva in geodezije v Sloveniji.	Delo v javnosti, s pomočjo kluba alumnov, z mladimi potencialnimi študenti, skozi študente, ki že študirajo.	delno realizirano v 2020	Gre za aktivnost, ki potrebuje stalno pozornost.

PODROČJE	Ključne slabosti/ nevarnosti	Opis	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
06. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI	KLJUČNE SLABOSTI	Nekateri sveti letnikov delujejo slabo.	Večje zadovoljstvo študentov z delovanjem svetov letnikov.	Večja pozornost vodstva in predstojnikov, specifikiranje težav.	realizirano v letu 2020	
06. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI	KLJUČNE SLABOSTI	Nezadovoljstvo zaposlenih.	Večje zadovoljstvo za zavedanje o skrbi fakultete za njihovo kariero.	Letni razgovori za pedagoško osebje.	delno realizirano v 2020	Gre za aktivnost, ki potrebuje stalno pozornost.
06. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI	KLJUČNE SLABOSTI	Razdrobljenost organizacije (predvsem pedagoškega) dela.	Povečanje fleksibilnosti predmetnikov in izvajanja pouka.	Sodobnejši programi, ki jih predavajo učitelji, ki so jim vsebine blizu.	delno realizirano v 2020	Gre za aktivnost, ki potrebuje stalno pozornost.
06. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI	KLJUČNE SLABOSTI	Samoocenjevanje kakovosti.	Vključitev zunanjih deležnikov pri ocenjevanju kakovosti.	Dopolnitev strukture poročila o kakovosti.	delno realizirano v 2020	
06. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI	KLJUČNE SLABOSTI	Slab stik s študenti.	Tesnejša pomoč študentom pri kariernem razvoju.	Aktivnejša vloga tutorjev.	delno realizirano v letu 2020	Krepitev sodelovanja s KC UL in karierno svetovalko. Delo tutorjev zaradi Covid razmer omejeno na daljavo.
06.01. REZULTATI ŠTUDENTSKE ANKETE - na ravni članice	KLJUČNE NEVARNOSTI	Majhen interes sodelovanja strokovnjakov iz okolja.	Motivirati strokovnjake iz okolja za sodelovanje pri izvedbi ŠP UL FGG.	Poiskati vir financiranja strokovnjakov iz okolja.	delno realizirano v 2020	Usahnil je vir RSF in iščemo druge vire.
06.01. REZULTATI ŠTUDENTSKE ANKETE - na ravni članice	KLJUČNE NEVARNOSTI	Nezmožnost urediti sistema izvedbe izbirnih predmetov drugih članic UL.	Odpraviti ovire, ki se lahko pojavijo pri nastavitvi sistema ponudbe in izvedbe izbirnih predmetov drugih članic UL.	Oblikovanje sistemov izbirnih predmetov med sorodnimi članicami UL.	drugo	Sistemska ureditev problematike v okviru UL preko COD (administracija in financiranje).
06.01. REZULTATI ŠTUDENTSKE ANKETE - na ravni članice	KLJUČNE SLABOSTI	Nedoseganje (standardnih vrednosti) kompetenc na vseh petih 1. stopenjskih ŠP ter na MA-GIG.	Razvoj ŠP z namenom doseganja zastavljenih kompetenc.	Sprememba/prilagoditev neobveznih sestavin ŠP z namenom doseganja zastavljenih kompetenc.	delno realizirano v 2020	Izvedeno so bile spremembe neodvisnih sestavin nekaterih predmetov. Nadaljujemo z ustreznimi spremembami v letu 2021.

PODROČJE	Ključne slabosti/ nevarnosti	Opis	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
06.01. REZULTATI ŠTUDENTSKE ANKETE - na ravni članice	KLJUČNE SLABOSTI	Pomanjkanje prostorov za individualno učenje.	Pregledna organiziranost pouka in zasedenosti predavalnic, ki bo omogočila študentom individualno učenje v prostih terminih.	Organizirati urnik zasedenosti predavalnic z dostopom študentom.	ostaja na ravni predloga	Zaradi epidemije Covid problematika ni bila aktualna.
06.01. REZULTATI ŠTUDENTSKE ANKETE - na ravni članice	KLJUČNE SLABOSTI	Slabo ocenjeni izvajalci predmetov.	Dvigniti kakovost pedagoškega dela najslabše ocenjenih izvajalcev predmetov.	Razgovor z izvajalci predmetov, skupno oblikovanje predloga za dvig kakovosti ter obvezna udeležba na dodatnih pedagoških usposabljanjih v okviru UL.	delno realizirano v letu 2020	Opravljeni razgovori z najslabše ocenjenimi pedagogi in izdelan načrt za izboljšanje izvedbe pouka z uvvedbo hospitacij pri predmetih. V postopek vključeni tudi predstavniki ŠS UL FGG.
06.01. REZULTATI ŠTUDENTSKE ANKETE - na ravni članice	KLJUČNE SLABOSTI	Zadovoljstvo s študijem v splošnem ostaja na enaki ravni kot leto prej (ocena 3.9).	Izboljšati splošno zadovoljstvo s študijem - predvsem na področjih priznavanja v tujini opravljenih obveznosti ter izboljšanja ponudbe izbirnih predmetov drugih fakultet.	(a) Ustrezno urediti sistem priznavanja v tujini opravljenih obveznosti - tudi z urejeno/dopolnjeno priložo k diplomi. (b) Ustrezno urediti sistem ponudbe in izvedbe izbirnih predmetov drugih članic UL.	ostaja na ravni predloga	
07.01. VODENJE IN UPRAVLJANJE	KLJUČNE NEVARNOSTI	Pravočasna uvedba novega poslovno informatičnega sistema SAP in prehod iz obstoječega sistema nanj.	Razmišljati o scenariju nepravočasne uvedbe novega SAP.	Proaktivno spremljanje implementacije.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2021	Uvedba bo problematična zaradi COVID-19 in embarga na projektne zaposlitve.
07.01. VODENJE IN UPRAVLJANJE	KLJUČNE SLABOSTI	Neenaka plačna politika na članicah UL.	Ureditev in poenotenje prakse.	Dopolnitev Navodil za izplačevanje plač na UL.	delno realizirano v letu 2020	Dokončna implementacija navodil UL v okviru uvajanja APIS.
07.01. VODENJE IN UPRAVLJANJE	KLJUČNE SLABOSTI	Nejasna razmejitev pristojnosti in odgovornosti med UO	Ureditev odgovornosti posameznikov in	Ureditev v ustreznih aktih UL (statut).	ostaja na ravni predloga	To je naloga UL. Čakamo na odgovor Statutarne komisije

PODROČJE	Ključne slabosti/ nevarnosti	Opis	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
		članic in drugimi organi članic.	organov za poslovanje članice.			in morebitno spremembo Statuta UL.
07.02. KADROVSKI RAZVOJ	KLJUČNE NEVARNOSTI	Sistemske neravnotežje med plačnimi skupinami J in H še dodatno porušeno zaradi dviga minimalne plače.	Vzpostavitev normalnega uravnoteženja med plačnimi skupinami.	Uveljavitev bistveno večjega nagrajevanja uspešnejših zaposlenih.	ostaja na ravni predloga	To je naloga UL. Dvig minimalne plače v 2021 bo še dodatno otežilo uravnoteženje.
07.03. INFORMACIJSKI SISTEM	KLJUČNE SLABOSTI	Politika informacijske varnosti še ni dokončno vzpostavljena.	Okrevalni načrt.	Vzpostavitev okrevalnega načrta ključnih sistemov.	Delno realizirano v 2020	
07.03. INFORMACIJSKI SISTEM	KLJUČNE SLABOSTI	Varovanje podatkov le na lokaciji UL FGK.	Izguba ključnih poslovnih podatkov.	Vzpostavitev varovanja na oddaljeni lokaciji ali prenos poslovnih sistemov na univerzitetno infrastrukturo	Delno realizirano v letu 2020	VIS preseljen na infrastrukturo, kjer je to rešeno. Za poslovni IS bo to rešeno s prehodom na APIS.
07.03. INFORMACIJSKI SISTEM	KLJUČNE SLABOSTI	Zastarevanje IKT opreme.	Raba dovolj sodobne opreme.	Nadaljevanje prenove omrežja, redno posodabljanje IKT opreme	Realizirano v 2020	Prenova omrežja zaključena. Redno obnavljanje je stalnica.
07.04. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI	KLJUČNE NEVARNOSTI	Zaradi slabšega ugleda stroke v javnosti slabši vpis in zaposljivost diplomantov.	Aktualni študijski programi. Povezovanje z gospodarstvom. Pozitivno pojavljanje v medijih.	Sprememba študijskih programov. Obvezna praksa na vseh študijskih programih. Zaposlene vzpodbuditi k objavam raziskovalnih dosežkov v medijih.	delno realizirano v letu 2020	V teku so aktivnosti sprememb ŠP. V sodelovanju s PR smo okrepili objave v medijih o zanimivih raziskovalnih dosežkih zaposlenih.
07.04. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI	KLJUČNE SLABOSTI	Slabši pretok informacij o pomembnih dosežkih, zanimivih projektih in ostalih tematikah, zanimivih za javnost, od zaposlenih do skupne službe za komuniciranje, ki potem tematike skomunicira z ustreznimi javnostmi.	Postaviti sistem, ki bi poenostavil in olajšal pretok informacij od zaposlenih do službe za komuniciranje in tako omogočil, da je javnost seznanjena z zanimivimi in pomembnimi tematikami.	Obvestiti zaposlene, da naj redno sporočajo vsebine (dosežke, sodelovanje na projektih ...), ki jih potem imenovana skupina za komuniciranje pregleda, prilagodi in nadaljnje skomunicira z ustreznimi javnostmi.	delno vključeno v program dela (akcijski načrt) 2021	Covid razmere niso omogočale večjih aktivnosti.

PODROČJE	Ključne slabosti/ nevarnosti	Opis	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
07.04. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI	KLJUČNE SLABOSTI	Zaposleni ne prepoznajo pomena objav v medijih.	Vzpostaviti sistem vrednotenja.	Medijske objave ovrednotiti v letnem delovnem načrtu.	ostaja na ravni predloga	
07.05. NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	KLJUČNE NEVARNOSTI	Kritično stanje azbestne strešne kritine, lesene strešne konstrukcije in dimnikov na stavbi Hajdrihova 28.	Nujna zamenjava z novo strešno konstrukcijo in kritino ter saniranje obstoječih dimnikov.	Pridobitev gradbenega dovoljenja, pridobitev finančnih sredstev MIZŠ, izvedba del.	realizirano v letu 2020	
07.05. NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	KLJUČNE NEVARNOSTI	Nepoznavanje stanja armiranobetonskih fasadnih elementov na stavbi Jamova 2, zaradi preprečenega dostopa do sistema sidranja/obešanja. V primeru močnega rjavenja kovinskih elementov obstaja nevarnost padca plošč.	Ugotoviti dejansko stanje kritičnih elementov, ki bi lahko ogrozili stabilnost fasadnih plošč.	(prazno)	vključeno v program dela 2021	Zaradi epidemije Covid-19 diagnostike ni bilo mogoče opraviti.
07.05. NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	KLJUČNE NEVARNOSTI	Zastarele vodovodne inštalacije v stavbah UL FGG in potencialno problematična kvaliteta vode za pitje.	Ugotoviti dejansko kvaliteto vode iz ljubljanskega vodovodnega sistema, ki priteče iz pip v prostorih stavb UL FGG.	Odvzem in analiza vzorcev pitne vode v izbranih prostorih.	vključeno v program dela 2021	V 2021 je to del projekta "Nov priključek na vročevod in posodobitev toplotne postaje" - zaradi epidemije Covid-19 analiz v letu 2020 ni bilo mogoče opraviti.
07.05. NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	KLJUČNE SLABOSTI	Pomanjkanje finančnih sredstev za investicije in investicijsko vzdrževanje.	MIZŠ zagotavlja finančna sredstva za IVD tudi za UL.	Pristojni organ UL izpogaja pri MIZŠ sredstva za IVD za UL.	ostaja na ravni predloga	
07.05. NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	KLJUČNE SLABOSTI	(prazno)	Razpolaganje s ključno projektno dokumentacijo za posege v stavbe UL FGG.	Določitev prioritete vrstnega reda za pripravo projektne dokumentacije in potencialnih izvajalcev del - dokumentacija za gradbena dela se pripravlja na UL FGG.	delno realizirano v 2020 (streha Hajdrihova), delno vključeno v program dela 2021	V 2021 je to del projekta "Postopna zamenjava ali utrditev dotrajenih elementov stavb, ki imajo lahko negativen vpliv na zdravje in/ali varnost."

PODROČJE	Ključne slabosti/ nevarnosti	Opis	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
07.05. NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	KLJUČNE SLABOSTI	(prazno)	Zagotavljanje ustrezne temperature prostorov KPL in Groharjeva, za pisarniško delo zaposlenih in laboratorijsko delo zaposlenih in študentov, samo z vročevodom.	Nadgradnja ali zamenjava obstoječih strojnih inštalacij ogrevanja v stavbi Jamova 2.	realizirano v 2020 v obliki nadgradnje	
09. RAZVOJNI CILJI	KLJUČNE NEVARNOSTI	Premalo razpisnih mest v modulu Leto plus.	Omogočiti vpis v modul Leto plus vsem tujim študento, ki si to želijo.	Povečati število vpisnih mest na modulu Leto plus. Izvedba modula po članicah z večjim številom vpisanih tujih študentov.	realizirano v letu 2020	Izvedba modula v prostorih UL FGG do razglasitve epidemije, potem na daljavo.
09. RAZVOJNI CILJI	KLJUČNE NEVARNOSTI	Majhen interes slovenskih študentov za skupni magistrski študij Vodarstva in okoljskega inženirstva UL FGG in Zürich University of Applied Sciences (ZHAW) - predvsem zaradi visokih življenjskih stroškov v Švici.	Povečati interes slovenskih študentov.	Vzpodbuditi slovenske študente s štipendijami, ki jih nudi ZHAW. Popularizacija štipendij.	ostaja na ravni predloga	
09. RAZVOJNI CILJI	KLJUČNE SLABOSTI	Nepripravljenost izvedbe predmetov v angleškem jeziku.	Povečati število predmetov, ki jih vzporedno izvajamo v angleškem jeziku.	Vzpodbujanje nosilcev in izvajalcev predmetov k vzporedni izvedbi predmeta v angleškem jeziku.	delno realizirano v letu 2020	Urejeno vrednotenje pedagoškega dela za izvedbo predmeta v angleščini. Število predmetov je povezano z interesom izmenjalnih študentov za predmet.
09. RAZVOJNI CILJI	KLJUČNE SLABOSTI	Majhna pripravljenost izbire izbirnega predmeta Projektno in izkustveno učenje (posebej na 1. in 2. stopnji), s katerim si	Povečati zanimanje študentov za izbiro predmeta. Seznaniti mentorje iz prakse s predmetom.	Vzpodbujanje in seznanjanje študentov s predmetom.	delno realizirano v letu 2020	Dodatno informiranje študentov o možnosti izbire predmeta Projektno in izkustveno učenje ter obveščanje mentorjev iz

PODROČJE	Ključne slabosti/ nevarnosti	Opis	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
		študenti lahko podaljšajo PU.				prakse na vseh dogodkih fakultete.

5.2 PREGLED URESNIČEVANJA UKREPOV NAKVIS VZORČNIH EVALVACIJ ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

V letu 2020 na UL FGG ni bilo vzorčnih evalvacij študijskih programov.

6 AKTIVNOSTI SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

V tem podpoglavju je poročilo o kakovosti.

Analize so sestavljene iz treh delov. Najprej iz opisnega poročila, pri katerem se poskušamo držati strukture sistema kakovosti DMAIC, torej D-definiraj, M-meri, A-analiziraj, I-izboljšaj, C-kontroliraj.

- **Definiranje** se ukvarja z razmislekom o tem, kako je kakovost na zadevnem področju definirana - kaj se smatra za kakovostno.
- **Merjenje** se ukvarja s tem, na kakšen način se kakovost meri oz. vrednoti.
- **Analiza** se ukvarja s tem, na kakšen način se zbrani podatki interpretirajo in analizirajo.
- **Izboljšanje** pove, kako na podlagi analize nastanejo priporočila za izboljšanje ter katera so ta priporočila.
- **Kontrola** pove, kako se kontrolira izvajanje priporočil.

V poročilu za leto 2018 smo skladno s priporočilom Komisije za kakovost sistematično dodali šesto točko:

- **Deležniki.** Na katerih organih FGG bo ta del poročila predmet seznaniitve, obravnave in ukrepanja. Želimo namreč povečati vpliv, ki ga ima to poročilo oz. njegovi deli na procese na FGG.

Ti deli poročila so zaradi svoje narave nadgradnja lanskim.

Sledi tabelarni pregled prevzet iz obrazcev, ki jih je predpisala Univerza v Ljubljani, kjer za vsako področje definiramo do tri primere izboljšav ter kako vplivajo na kakovost ter nekaj glavnih slabosti in ukrepov, s katerimi jih nameravamo v letu 2020 odpravljati.

Na koncu vsakega podpoglavja sta komentarja študentov in zunanjih članov Komisije za kakovost in razvoj. Lanski opombi študentov sledi komentar izvajalcev, ki mu sledi letošnja opomba študentov. Komentar članov Komisije za kakovost in razvoj je lanska novost. Z njo želimo dati poročilu skozi pogled od zunaj dodatno vsebino in težo. Za prispevke se še posebej zahvaljujemo dr. Daliborju Radovanu, mag. Erni Flogie Dolinar, mag. Marku Cviklu in g. Tadeju Pfajfarju.

6.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Prva in druga stopnja

- **Definicija.** Kot kakovostno izvedbo študija na prvi in drugi stopnji smatramo izvedbo programa, pri katerem s predvidenimi sredstvi študente usposobimo za doseganje pričakovanih učnih izidov. Ti izidi se v polni meri pokažejo šele pri zaposlitvi diplomanta na delovnem mestu, za katerega se je v določenem študijskem programu usposabljal. Kot vmesni rezultati pa se lahko smatrajo kakovostna in redna izvedba organiziranih oblik pouka, uspešnost opravljanja študijskih obveznosti, napredovanje študentov po programu in zaključek v predvidenem roku. Končni izid izobraževalnega procesa je odvisen tudi od kakovosti dijakov, ki jih pridobimo na UL FGG. V zadnjih letih splošni uspeh dijakov, ki se vpisujejo v BA-GR, BA-OGR, BA-GIG in BA-TUN še vedno upada, kar pa naslavljam s promocijo in drugimi aktivnostmi med šolarji in dijaki.
- **Merjenje.** Končni izid bi se lahko meril šele z anketiranjem tako delodajalcev kot diplomantov po nekaj letih prakse na delovnem mestu, hitreje odzive pa spremljamo preko študentskih anket, primerjave rezultatov izpitov in vaj z zastavljenimi cilji, spremljanjem uspešnosti in napredovanja, pa tudi s spremljanjem sprotne pripombe s strani učiteljev, študentov ali strokovnih služb (referat za študijske zadeve). Zgodnjo oceno kakovosti omogoča tudi analiza dela študentov na praktičnem usposabljanju. Pristop te analize, ki smo ga v letu 2019 posodobili z aktivnim vključevanjem delovnih mentorjev pri spremljanju doseženih kompetenc, smo nameravali prvič uporabiti v študijskem letu 2019/2020, vendar tega zaradi epidemije COVID-19 nismo izvedli. Kakovost študijskih programov na 1. in 2. stopnji ter njihovo izvedbo merimo tudi s samoevalvacijskimi poročili, ki smo jih v letu 2020 ponovno izvedli za vseh deset študijskih programov na obeh stopnjah.
- **Analiza.** Primerjava rezultatov med leti kaže različne trende glede na merjene kazalnike, za kar je potrebno vsakoletno spremljanje enakih kazalcev na enak način; pri analizah študijskega uspeha je to zagotovljeno, pri študentskih anketah pa zaradi premajhnega odziva študentov pri določenih vsebinah žal ne, pri anketah diplomantov se sistem šele vzpostavlja in trendov še ne zaznavamo, rednega anketiranja delodajalcev ni. V letu 2020 smo prvič v celoti zaključili zanko kakovosti s spremljanjem v samoevalvacijskih poročilih zapisanih predlogov za ukrepanje.
- **Izboljšanje.** Problematika se obravnava na mnogih mestih, svetih letnikov, študentskem svetu, študijskih odborih, senatu, na pedagoških dnevih. Po priporočilih Komisije za kakovost in razvoj se je dobra praksa pedagoških dni razširila na vse tri oddelke, kjer smo v letu 2020 izvedli po dva pedagoška dneva na vsakem oddelku. Priporočila za izboljšave so oblikovali skrbniki študijskih programov, predstojniki oddelkov, prodekan ali referat. Ukrepi so naštet v tabeli spodaj. Na izboljšanje kakovosti izvedbe študijskih programov so v letu 2020 vplivali predvsem naslednji, v samoevalvacijskih poročilih zapisani ukrepi: uvedba nove smeri »Informacijsko modeliranje zgradb – BIM A+« na MA GR, na kateri so bila že prvo leto zapolnjena vsa mesta (predvsem s tujimi študenti), uvedba novih izbirnih predmetov, s katerimi smo zapolnili vrzeli v strokovnih vsebinah, občasno sodelovanje strokovnjakov iz prakse v učnem procesu je obogatilo vsebine predmetov in popestrilo izvedbo pouka, hkrati pa je povežalo študente z bodočimi delodajalci, dvig kakovosti izvedbe nekaterih laboratorijskih vaj in terenskega dela z uporabo nove, sodobne merilne in laboratorijske opreme, obvezna uporaba spletne učilnice je izboljšala dostopnost do literature in navodil pri predmetih (zaradi pandemije COVID-19 je nudila enotno ogrožje za izvedbo pouka na daljavo), aktivno obveščanje študentov (še posebej študentov tujcev k množičnemu vpisu v modul Leto plus), s spremembami obveznih in neobveznih vsebin ŠP smo izboljšali horizontalno in vertikalno povezanost pri nekaterih predmetih.

- **Kontrola.** Predloge študentov spremlja študentski svet, spremembe programov v rednih evalvacijah preverjajo in potrjujejo ustrezne institucije (NAKVIS), odzive na delo posameznikov kažejo študentske ankete. Napredek na tem področju redno spremlja tudi Komisija za kakovost in razvoj.
- **Deležniki:** Udeleženci pedagoških dnevnov, študijskih odborov, Komisija za kakovost in razvoj.

Tretja stopnja:

- **Definicija.** Kakovosten študij na tretji stopnji je tak, na katerem študentom posredujemo aktualne vsebine na primerno visokem nivoju preko obveznih in izbirnih predmetov ter jim omogočimo infrastrukturo za raziskovalno delo (laboratorije, dostop do literature, informacijske opreme). Za kakovosten doktorski študij je zelo pomembno, da se nanj vpisujejo najuspešnejši in za študij visoko motivirani kandidati (domači in tuji). Za pritegnitev takšnih kandidatov so na UL FGG na voljo kakovostni mentorji, katerih reference je mogoče meriti na način, opisan v nadaljevanju. Organizacijsko kandidatom nudimo kvalitetna predavanja pri skupnih obveznih in nekaterih izbirnih predmetih, individualno delo oziroma konzultacije z nosilci izbirnih predmetov in poglobljeno delo z mentorji v okviru raziskovalnega dela in doktorskih nalog. Rezultat je redno napredovanje doktorandov in dokončanje študija z znanstveno relevantnimi in odličnimi disertacijami ter objavami v kakovostnih mednarodnih revijah.
- **Merjenje.** Aktualnost vsebin se občasno (praviloma enkrat letno) preverja z izvedenimi anketami med doktorskimi študenti ter v okviru samoevalvacije. Lanska je pokazala, da so študentje izredno zadovoljni z mentorji, da so zadovoljni z izvedbo in naborom predmetov, izpostavili pa so željo po večjem številu predmetov, ki bi se izvajali s predavanji. Kvaliteta doktorskega študija se preverja tudi s številom in kvaliteto (čim višji faktor vpliva in zgornja četrtina revij) objavljenih člankov kandidatov, ki jih objavijo v okviru raziskovalnega dela na doktorskem študiju pred samim zagovorom disertacije. V zadnjih letih je opazen trend, da kandidati članek objavljajo v bolj uglednih revijah z višjim faktorjem vpliva. Na daljši rok pa se da uspešnost doktorandov spremljati s številom njihovih objav po zagovoru doktorata in uspešnosti pri pridobitvi podoktorskih projektov. Kvaliteta mentorjev pa se preverja z bibliografskimi merili. Vpetost študija v mednarodni prostor se poleg števila tujih študentov meri s številom tujih članov v komisijah za oceno in zagovor doktorskih disertacij.
- **Analiza.** V referatu za podiplomski študij UL FGG se študentske ankete ter ostali zbrani podatki ustrezno obdelajo in izluščijo zaključki in trendi. Ti služijo kot usmeritve in priporočila ustreznim organom UL FGG in UL NTF, ki odločajo o morebitnih manjših ali po potrebi večjih spremembah doktorskega študija. Na doktorskem študiju že nekaj časa uporabljamo Pravilnik o doktorskem študiju UL z ustrezno interpretacijo za Grajeno okolje. S tem smo podrobno definirali postopke, pravila in merila za prijavo teme in doktorske disertacije. V celoti smo opravili prehod iz triletnega na štiriletni doktorski študij. Nekoliko smo spremenili študijski program in sicer smo uvedli več novih izbirnih predmetov, spremenili nosilce in vsebino ter posodobili literaturo in način izvajanja pri drugih. Primerjava navedenih kazalcev kakovosti med posameznimi študijskimi leti in večletnimi obdobji pokaže trende, ki služijo kot objektivna osnova predlaganim spremembam doktorskega programa. O teh razpravlja Študijski odbor doktorskega študija Grajeno okolje, ki pripravi predlog sprememb za Senata UL FGG in UL NTF. Ta v primeru potrditve sprememb le-te posreduje Komisiji za doktorski študij UL, ki je strokovno telo Senata UL.
- **Izboljšanje.** Glej tabelo spodaj.
- **Kontrola.** Predloge sprememb in nato samo izvajanje programa s strani doktorskih študentov preverja njihov predstavnik v Študijskem odboru doktorskega študija Grajeno okolje in Senatu UL FGG. Kakovost izvajanja doktorskega študija znotraj UL FGG preverja Komisija za kakovost, ki svoja opažanja in priporočila navede v letnih poročilih. Spremembe in izvajanje doktorskega študija v okviru rednih evalvacij preverjajo tudi zunanje institucije, predvsem NAKVIS, ki je v RS zadolžena za spremljanje kakovosti v visokem šolstvu, in Komisija za doktorski študij UL.
- **Deležniki.** Z vsebino bomo seznanili študente in pedagoge ter Komisijo za doktorski študij UL.

Internacionalizacija

Glavni namen internacionalizacije je izmenjava učiteljev, študentov in znanja z namenom povezovanja znanja, kulture, socialnih stikov.

- **Definicija.** Kakovostna je izmenjava, kjer študent pridobi učne izide in jih formalno uporabi pri svojem študiju, učitelj poda svoje znanje, oba pa navežeta stike. S povečanjem števila tujih izmenjalnih študentov na UL FGG v zadnjih letih smo začeli z vzporednim izvajanjem pouka v angleškem jeziku v celotnem obsegu pri predmetih, kjer je vsaj 5 tujih študentov. Pri ostalih predmetih ohranjamo način izvedbe z individualnimi konzultacijami in vključevanjem v pouk pri vajah, kar se je izkazalo kot pozitivno.
- **Merjenje.** Konkretna merila uspešnosti so število vključenih tujih študentov v naše programe in študentov UL FGG na izmenjavi v tujini (ciljno 10 – 20%), uspešnost opravljanja obveznosti omenjenih študentov, delež priznavanja opravljenih obveznosti na matičnem programu, število gostovanj učiteljev in ostalih zaposlenih. V študijskem letu 2019/2020 je v okviru programa ERASMUS+ v tujini študiralo 6 študentov, kar je manj od načrtovanih in tudi prijavljenih 15 izmenjav. V letu 2019/2020 pa smo zabeležili še 5 izmenjav v tujino za namene praktičnega usposabljanja. V letu 2019/2020 je na izmenjavo v Slovenijo prišlo 30 študentov v okviru programov ERASMUS+, 3 študenti v okviru programa CEEPUS, 1 študent pa še na podlagi individualnega dogovora. V okviru programa Erasmus+ so na UL FGG v študijskem letu 2019/20 pa prišli na krajše izmenjave 3 učitelji iz tujine. 6 učiteljev UL FGG je opravilo izmenjavo za namen poučevanja na tujih univerzah v zimskem semestru študijskega leta, nato pa je žal pandemija COVID-19 preprečila nadaljnje načrtovane izmenjave v letnem semestru. V okviru projekta Gostovanje tujih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev na slovenskih visokošolskih zavodih 2019-2022 je bil na 4-mesečni izmenjavi učitelj iz Indije, ki je prevzel del študija na magistrskem študiju Stavbarstvo. Na 3-mesečno izmenjavo pa je prišel še učitelj iz Češke republike, ki je predaval na 1. in 2. stopnji študijskih programov Gradbeništvo in Okoljsko gradbeništvo. Kakovost se lahko meri s spremljanjem in evidentiranjem merljivih v točki 1 navedenih meril, pri nemerljivih pa zgolj z opisi izkušenj udeležencev. Zadovoljstvo tujih in domačih študentov Erasmus+ na izmenjavi spremljamo z interno anketo po končani izmenjavi.
- **Analiza.** V analizi primerjamo rezultate med posameznimi leti. Pokazalo se je, da je zanimanje za študij na naši fakulteti s strani tujih študentov precejšnje. Hkrati želimo omejiti število predmetov, ki jih tuji študenti izbirajo na UL FGG in še dodatno krčiti ponudbe števila predmetov, na katere bi se posledično prijavilo večje število tujih študentov, kar bi olajšalo izvedbo v tujem jeziku. Istočasno opažamo manjšo izvedbo izmenjav študentov UL FGG. Število študentov FGG, ki se prijavljajo na izmenjave v tujini, je zadnjih nekaj let nizko, dejanska izvedba pa je še precej manjša. Razlog za majhno število prijav in odpoved načrtovane študijske izmenjave študentje najdejo predvsem v težavah pri izpolnitvi obveznosti za prehod v naslednji letnik, saj je status študenta obvezen za odhod v tujino. Prav tako so še vedno težave pri ustreznem nadomeščanju domačih predmetov v tujini, kar bi lahko povzročilo, da bi zaradi študija v tujini in posledično neopravljenih domačih obveznosti doma izgubili leto študija. Na področju izmenjav za namen praktičnega usposabljanja je glavni razlog za majhno izvedbo ta, da študenti s težavo najdejo primernega delodajalca v tujini, ali pa še pred nastopom izmenjave že najdejo redno zaposlitev. Število prihajajočih tujih študentov na 1. in 2. stopnji stagnira, odhajajočih zadnja leta nekoliko upada, na 3. stopnji pa je takšnih izmenjav malo. Beležimo povečanje zanimanja za izmenjave pedagogov in ostalega osebja STT in STA, kar je spodbudno. Zato predvidevamo, da se bodo izmenjave po koncu pandemije COVID-19 ponovno okrepile.
- **Izboljšanje.** Ključne izboljšave so našteje v tabeli spodaj. Nadaljnje izboljšanje internacionalizacije bi dosegli skozi izkušnje, saj je ne glede na številčne kazalce kakovost in učinkovitost internacionalizacije lahko zelo različna glede na posamezne študente, države, institucije. Spremljati bi bilo potrebno, iz katerih destinacij na UL FGG prihajajo kakovostni študenti in obogatijo naš študijski proces in iz katerih destinacij se naši študenti vračajo s kakovostnim znanjem in izkušnjami. Zato bi bilo treba okrepiti izmenjavo na 3. stopnji študija, ki v zadnjih letih nekoliko upada tako pri prihajajočih kot pri odhajajočih študentih. Mednarodna dejavnost je predstavljena in se redno posodablja tudi na domači spletni strani UL FGG. Načrtujemo pregled vseh bilateralnih pogodb s tujimi institucijami v okviru programa Erasmus+. Glede na kakovost in število

realiziranih izmenjav bomo pripravili nabor tujih institucij, s katerimi bomo tudi po izteku veljavnosti sodelovanja podpisali pogodbe o izmenjavi za obdobje po letu 2021. Nabor institucij bo glede na obstoječe stanje zagotovo skrčen.

- **Kontrola.** Spremljanje odzivov in izkušenj v rednih evalvacijah preverjajo in potrjujejo ustrezne institucije (NAKVIS).
- **Deležniki:** Študijski odbori oddelkov, Komisija za kakovost UL FGG, ŠS UL FGG, koordinator Erasmus+ UL FGG.

Vezano na izobraževalno dejavnost:

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Opremljenost predavalnic z videokonferenčnimi sistemi.		Omogočena kakovostna izvedba pouka na daljavo.	
Izboljšano delo na daljavo preko spletne učilnice UL FGG.		Izboljšan dostop do literature in navodil pri pouku za študente, dostop do video predavanj.	
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Slaba prehodnost iz 1. v 2. letnik na prvostopenjskih ŠP.	Povečati prehodnost.	Nekatere težje predmete prestaviti v 2. letnik.	Skrbniki, predstojniki oddelkov, prodekan za izobraževalno področje
Premalo strokovnih vsebin, premalo PU na ŠP prve in druge stopnje.	Povečati obseg strokovnih vsebin in obseg PU.	Povečati obseg v okviru sprememb neobveznih sestavin.	Nosilci predmetov, skrbniki, predstojniki oddelkov, prodekan za izobraževalno področje.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Premalo izvedenega PU zaradi Covid omejitev.	Organizirati PU v zunanjih inštitucijah kljub omejitvam.	Dogovor z inštitucijami za izvedbo PU v raznih oblikah (tudi na daljavo).	Koordinator PU, prodekan za izobraževalno področje.
Nezainteresiranost študentov VS ŠP za Erasmus izmenjavo.	Povečati zanimanje študentov VS ŠP za izmenjavo s tujino (semestralna izmenjava, PU).	Mentorji letnikov in koordinator PU na sestankih svetov letnikov vzpodbudijo študente za Erasmus izmenjavo.	Mentorji letnikov, koordinator PU, prodekan za izobraževalno področje.
Padec kakovosti izvedbe pouka za Erasmus+ študente zaradi Covid omejitev.	Zagotavljanje ustreznih kompetenc za izmenjalne študente.	Možnost organizacije pouka za Erasmus+ v živo v manjših skupinah.	Zunanji dejavnik (vlada RS, UL).

Sprememba gradbene zakonodaje	Okrepitev vloge gradbenika v stroki.	Vključitev v strokovna združenja in civilno družbo pri obravnavi zakonodaje in s predlogi neposredno zakonodajalcu.	Predstojniki oddelkov, skrbniki in prodekan za izobraževalno področje.
-------------------------------	--------------------------------------	---	--

Vezano na samoevalvacijo študijskih programov:

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Vsakoletna izvedba samoevalvacije ŠP UL FGG.		Bolj intenzivna vključenost pedagogov v postopek razvoja ŠP UL FGG.	
Zaključena zanka spremljanja kakovosti ŠP UL FGG s poglobljeno diskusijo v okviru KzKR in dveh rednih pedagoških dnevo ob zaključku semestra na posameznem oddelku.		Bolj intenzivna vključenost pedagogov v postopek razvoja ŠP UL FGG.	
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Nezainteresiranost skrbnikov ŠP za razvoj ŠP.	Povečati zanimanje skrbnikov ŠP za kakovosten razvoj ŠP.	Pregledna ureditev postopkov razvoja ŠP.	Prodekan za izobraževalno področje in prodekan za razvojno področje.
Nezainteresiranost učiteljev in asistentov za izdelavo in spremljanje samoevalvacijskih poročil ŠP UL FGG v zanki spremljanja kakovosti.	Povečati zanimanje učiteljev in asistentov za spremljanje samoevalvacijskih poročil.	Intenzivno obveščanje učiteljev in asistentov o samoevalvacijskih poročilih.	Predstojniki oddelkov, skrbniki in prodekan za izobraževalno področje.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Nezmožnost stvarne analize trenda ocen v samoevalvacijah ŠP, saj so se le-ti izvajali v različnih pogojih (normalnih pogojih ter v izjemnih razmera epidemije Covid).	Stvarna ocena trenda ocen.	Ocena trenda samo za področja, ki so bila manj izpostavljena delu na daljavo.	Skrbniki, predstojniki oddelkov, prodekan za izobraževalno področje.

Nezmožnost izvedbe samoevalvacije ŠP v vsebinah, ki se tičejo pridobljenih kompetenc tekom PU.	Vzpostavitev sistema za spremljanje pridobivanja kompetenc tekom PU.	Vzpostaviti sistem za spremljanje pridobivanja kompetenc tekom PU s poudarkom na aktivnem vključevanju zunanjih mentorjev.	Koordinator praktičnega usposabljanja, skrbniki študijskih programov, predstojniki oddelkov in prodekan za izobraževalno področje.
--	--	--	--

Mnenja in predlogi študentov 2020

- Obstoječa spletna učilnica v veliki meri predstavlja le oblak, kjer pedagogi samo delijo predavanja in je kot taka neučinkovita v sodobnem pedagoškem procesu. ŠS UL FGG predlaga uvedbo nove platforme za kombinirano učenje »Canvas«. Platforma »Canvas« ponuja inovativne učne pristope, ki povečujejo zanimanje študentov, boljšo dostopnost do generacij z drugačnimi delovnimi navadami, spodbuja sprotno delo študentov in odzive na pedagoški proces.
- Na podlagi prejetih pripomb študentov in spremljanja izvajanja študijskih programov, ŠS UL FGG že dalj časa opozarja, da se v okviru programa Geodezija in geoinformatika premalo uči področje geoinformatike. Zato bo v prihodnosti potrebna detajlna analiza izvajanja ter ustrezna nadgradnja in osvežitev učnega načrta (predmetnih vsebin, izvajalcev ter predvidenih ciljev in kompetenc).
- ŠS UL FGG ponovno izpostavlja potrebo po izbirnem predmetu nemščina za gradbenike, geodete in vodarje.
- Potrebno je pritegniti čim večje število strokovnjakov iz prakse, ki bodo s svojimi izkušnjami in primeri obogatili vsebine predmetov.
- Pri pripravi samoevalvacijskih poročil je potrebna večja kritičnost skrbnikov in boljše identificiranje ključnih pomanjkljivosti študijskih programov, saj je to najboljša pot za ustrezno ukrepanje in prenovo.

Mnenja in predlogi KzKR 2020

- Moti zapletenost in nerazumljivost ocenjevanja kakovosti, preveč (predvsem internih) deležnikov pri tem, v tabeli pa mešanje različnih problemov, pri čemer so nekateri manj povezani s kakovostjo študija.
- Odgovoriti je treba na vprašanja, kdo je kompetenten za presojo kakovosti študijskega programa in kaj je bistveno za kakovost študijskega programa, če se želi izboljšati vpis.
- Po mnenju KzKR sta za kakovost študija najpomembnejši dobra vsebina in dobra izvedba učnega procesa.
- Vsebina naj se ocenjuje z omejenim naborom kazalcev, npr. s kakovostjo, sodobnostjo, družbeno relevantnostjo in uravnoveženostjo vsebine. Ocenjuje naj jo visoko strokovna komisija oseb (delodajalci, akademiki, vodilni delavci v gospodarstvu, javni upravi in na FGG).
- Izvedba naj se ocenjuje s kakovostjo pedagoške izvedbe in kakovostjo vsebinske izvedbe. Ocenjujejo naj le študenti, ki so izpit opravili. Izpolnitev ankete naj bo pogoj za potrditev opravljenega izpita.
- Po eno odgovorno interno telo FGG za analizo, izboljšanje in kontrolo (sledeč DMAIC) naj predlaga ukrepe, ki naj se izvedejo v smeri postopne mediacije in iskanja optimalne poti do odličnosti fakultete.

Odziv na mnenje študentov 2020

- Oba sistema omogočata vzpostavitev spletne učilnice s številnimi naprednimi funkcijami. Moodle omogoča nekoliko boljšo prilagodljivost, medtem ko ima Canvas bolj sodoben uporabniški vmesnik. Inovativne učne pristope je mogoče zasnovati tudi v Moodlu – kar pa je odvisno predvsem od pedagogov pri predmetu.

- O obsegu in vsebinah geoinformatike v okviru magistrskega študijskega programa Geodezija in geoinformatika je bilo govora na dveh pedagoških dnevih na Oddelku za geodezijo in v okviru Komisije za kakovost in razvoj. Porodila se je ideja samostojnega magistrskega študija Geoinformatika, ki pa je zaradi pandemije COVID-19 ostala na ravni predloga. V postopku uvedbe novega izbirnega predmeta je predmet Sodobne tehnologije daljinskega zaznavanja, ki povečuje obseg vsebin geoinformatike.
- Zaradi pandemije COVID-19 so aktivnosti pri oblikovanju novega izbirnega predmeta Nemščina za gradbenike, geodete in vodarje zastale. Tovrstne aktivnosti bomo pospešili v letu 2021.
- V letu 2020 se je število sodelujočih strokovnjakov iz prakse prepolovilo glede na leto 2019. Vzroka sta dva: pandemija COVID-19 in ukinitve vira financiranja iz RSF.
- Z uvedbo nove strukture preglednice pregleda realizacije ukrepov in predlogov izboljšav v samoevalvacijskih poročilih je omogočeno lažje in boljše prepoznavanje ključnih pomanjkljivosti študijskega programa.

Odziv na mnenje KzKR 2020

- Z uvedbo nove strukture preglednice pregleda realizacije ukrepov in predlogov izboljšav v samoevalvacijskih poročilih se je zapletenost in slabša razumljivost ocenjevanja kakovosti nekoliko izboljšala. Trenutno je kakovost izvedbe analize kakovosti pogojena predvsem od skrbnika študijskega programa.
- Sistem ocenjevanja vsebine in izvedbe ŠP, kot je predlagan, je zelo smisel in bi ga veljalo razdelati do operativne stopnje, ko bo uporaben za skrbnike študijskih programov. Nujno pa je treba preveriti možnost prilagajanja samoevalvacijskih poročil posamezni članici.

Mnenje študentov 2021

- Prestavitev predmetov iz 1. v 2. letnik za povečanje prehoda se nam zdi nesmiselno. Bolje bi bilo, če bi se znižalo število kreditnih točk za prehod npr. iz 60/60 na 54/60
- Aktivno obveščanje študentov s strani pedagogov (mogoče naloga za mentorja letnika) ali referata kaj pomeni sprememba gradbene zakonodaje za nas. Pozvali pa bi tudi k organiziranju dodatnih seminarjev/predavanj, kjer bi se študentom podrobneje predstavilo spremembo gradbene zakonodaje in kako to vpliva na nas.
- Poudarjamo potrebo po predmetu nemščina za gradbenike, geodete in vodarje, hkrati pa je prišel tudi poziv, da bi se lahko angleščino za gradbenike, geodete in vodarje izvajalo vsako leto in ne vsaki 2 leti.
- Želeli bi tudi, da se organizira usposabljanje pedagogov (tistih, ki to potrebujejo) pri uporabljanju spletne učilnice (Moodle) in video konferenčnih sistemov (BBB, Zoom, Teams, ...) Le ti programi nudijo veliko stvari, ki bi jih lahko pedagogi pri poučevanju izkoristili, še posebej sedaj pri študiju na daljavo a le malo njih ve kako uporabljati napredne funkcije in se držijo osnov, kar posledično lahko prinese tudi k padcu kvalitete pouka.
- Javno objaviti rezultate študentskih anket, kot grobi povzetek ali le kot numerični kazalnik. Lahko pa le študentom znotraj spletne učilnice.
- Na vseh smereh geodezije bi predlagali spremembo učenja programskih jezikov. Veliko bolje bi bilo, če bi se učili jezike, ki so svetovno znani in v praksi pogosto uporabljeni.
- Premalo izobraževanja prodaje storitev na trgu. Predvsem geodeti izpostavljajo problem, da nimajo znanja kako "se prodati".
- Pohvalili pa bi prehod pedagogov na študij na daljavo in za vse dodatno vloženo delo, ki so ga morali storiti, da je stvar potekala karseda nemoteno.

Mnenje KzKR 2021

- Pri nekaterih ključnih nevarnostih je pri ciljih naveden pričakovani rezultat, namesto, da bi bil cilj identifikacija pravih razlogov (npr. za slabo pretočnost, nezainteresiranost za izmenjave Erasmus, nezainteresiranost skrbnikov ŠP za razvoj ŠP, nezainteresiranost učiteljev in asistentov za izdelavo in spremljanje samoevalvacijskih poročil ŠP). Če upoštevamo prave razloge za nevarnosti, se spremenijo tudi ukrepi, ti pa so glede na stanje stvari po navadi rešljivi s pravo mero med formalnimi in vsebinskimi ukrepi, ki temelje na drugačnem komuniciranju s študenti in učitelji.
- Pri rešitvah so ponekod nevedni formalni ukrepi, ki pa niso povsem v skladu z dejanskimi razlogi. Predlagamo, da se najde srednjo pot, ki zadosti formalnostim in je življenjska.
- Sprememba gradbene zakonodaje v smislu ukinjanja pooblastil za gradbenike in geodete ni neposredna grožnja za izobraževalni proces, čeprav seveda lahko vpliva na vpis in zaposljivost diplomantov.
- ŠS UL FGG opozarja na nesorazmerje med zastopanostjo vsebin geodezije in geoinformatike v ŠP. Temeljna geodezija je npr. v državnem geodetskem in prostorskem proračunu kljub pomenu relativno majhna, z njo pa se posledično ukvarja malo strokovnjakov. Javna uprava in gospodarstvo potrebuje več strokovnjakov na področju prostorske politike, nepremičnin, geoinformacij, geografskih informacijskih sistemov.
- Če je predlog za rešitev za nesorazmerja med vsebinami, je potrebno zagotoviti, da bosta obe smeri vsebovali primerno razmerje obeh vsebin hkrati, kar pa bo ob obstoječi kadrovski strukturi verjetno problem zaradi še večjih obremenitev kadrov. V primeru dveh samostojnih smeri je tveganje tudi zadosten vpis na obe.

6.2 RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST

Izvajamo temeljne in aplikativne raziskave s čimer želimo prispevati k dvigu kakovosti izobraževalnega dela in prispevati nova znanja s področja grajenega okolja. Nova znanja iz temeljnih raziskav so ključna za prepoznavanje napak ali slabih rešitev v zvezi z relacijami med ljudmi, grajenim okoljem in naravo. Aplikativne raziskave predstavljajo nadgradnjo temeljnih raziskav in omogočajo učinkovit prenos znanja v prakso in s tem pripomorejo k razvoju in konkurenčnosti tehniških in tehnoloških strok s področja grajenega okolja.

- **Definicija.** Kakovost raziskovalne in razvojne dejavnosti se kaže skozi mednarodne objave, patente, povpraševanje industrije po projektnem sodelovanju in lansiranju novih storitev in produktov.
- **Merjenje.** Razmeroma natančno te kazalnike meri ARRS v smislu objavljenih del ter številnimi drugimi kazalci. Kvaliteta raziskovalca se meri s številom citatov na avtorja, h-indeksom ter z višino sredstev za raziskave in razvoj, pri katerih je sodeloval posamezni raziskovalec, ter tudi z nagradami in vabljenimi predavanji na uglednih univerzah, mednarodnih konferencah in drugih odmevnih dogodkih. Kakovost raziskovalnega in razvojnega dela se meri tudi s prenosom novih znanj v izobraževalni proces ter z izobraževanjem doktorjev znanosti, ki so ključni za razvoj stroke v prihodnosti. Analiza raziskovalnega in razvojnega dela se izvaja na letnem nivoju kot tudi za srednjeročno, npr. 5 letno obdobje.
- **Analiza.** V letu 2020 smo zabeležili pozitiven trend pri kazalniku A. Precej se je povečal kazalnik A', medtem ko so točke A" ostale na lanskoletni ravni. Letno število citatov je povečalo za približno 20%. Po merilih ARRS se raziskovalci UL FGG uvrščajo med najuspešnejše raziskovalce s področja Gradbeništva, Geodezije in Vodarstva. Pridobili smo več domačih in mednarodnih projektov. Zaradi izpada konferenčnih člankov, kar

je posledica epidemije, smo objavili 30% več izvirnih znanstvenih člankov kot v letih 2018 ali 2019, medtem ko se je skupno število projektov zmanjšalo in je bilo na ravni izpred treh let.

- **Izboljšanje.** Raziskave s področja gradbeništva in geodezije še vedno niso prepoznane kot družbeno dovolj pomembne. Več truda je treba usmeriti v širjenje rezultatov raziskav do končnega uporabnika in v projekte, ki bi bila neposredno uporabna za gospodarstvo in druge končne uporabnike znanja. Predlagamo, da se izvede analiza potreb podjetji po novih znanjih, kar bi bil eden izmed kazalnikov za usmeritve raziskav v bodoče.
- **Kontrola.** Kontrola kakovosti raziskovalne in razvojne dejavnosti je tako zunanja (evalvacije programskih skupin ARRS, uspešnost na razpisih), kot tudi notranja (postopki za izvolitve). Potrebno bo izboljšati predvsem interno kontrolo izvajanja in upravljanja raziskovalne in razvojne dejavnosti. Izboljšati bi bilo mogoče neformalne oblike kontrole s strani predstojnikov, kar se bo deloma zgodilo tudi skozi nekatere od spodnjih ukrepov.
- **Deležniki:** Komisija za znanstveno raziskovalno delo, Programske skupine.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Beležimo trend rasti mobilnosti učiteljev in raziskovalcev.		Krepitev raziskovalnih področij in posredno izboljšanje izobraževalne dejavnosti.	
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Prenizka udeležba pri velikih mednarodnih raziskovalnih projektih.	Povečati raziskovalne aktivnosti na mednarodnih projektih.	Ohranjanje povezav s projektnimi konzorciji z namenom uspešnega prehoda iz H2020 v program Evropa.	
Prenizek prenos znanj do domačih podjetji.	Raziskave za krepitev konkurenčnosti domačih podjetji.	Analiza potreb podjetji po novih znanjih in krepitev raziskav s teh področij.	
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Nabor študentov UL FGG za študij na 3. stopnji je zelo slab.	Povečati interes najboljših študentov in študentk za nadaljevanje študija na 3. stopnji.	Predstavitev znanstveno-raziskovalnih dosežkov za študente in ostalo zainteresirano javnost ter vključevanje študentov prve in druge stopnje v raziskave.	

Mnenja in predlogi študentov 2020

Predlagamo, da se za študente na fakulteti vsaj enkrat na semester organizirajo predstavitve največjih raziskovalnih dosežkov. S tem se bo ustvarila večja transparentnost znanstvenih objav, večja zainteresiranost študentov za znanstvenoraziskovalno delo in večja pripadnost študentov fakulteti.

Mnenja in predlogi KzKR 2020

- Postavka izboljšanje bi lahko vsebovala tudi raziskave s področja prostorskega načrtovanja, ki še vedno niso prepoznane kot pomembne za delovanje družbe in njen razvoj ter za soočanje z novimi izzivi (podnebne spremembe, raba obnovljivih virov energije, zelena infrastruktura,...).
- Širjenje rezultatov raziskav bi bilo treba usmeriti tudi na druge fakultete s povezanimi programi.
- Priporočljivo bi bilo tudi povezovanje pri prijavah na razpisih, kjer gre za interdisciplinarna področja.
- Pri aplikativnih projektih bi bilo treba bolj vključevati strokovnjake, ki delujejo v praksi in dobro poznajo vitalne probleme in še bolj vključevati študente.

Odziv na mnenje študentov 2020

Predlog ni bil neposredno realiziran. Širitev rezultatov raziskav med študente se vrši posredno na predavanjih. Uspešni smo bili pri pridobitvi mladih raziskovalcev. Vse znanstvene objave so transparentne in dostopne študentom, vendar verjetno niso sistematično predstavljene študentom, da bi pridobili občutek o raziskovalnih dosežkih na fakulteti. Pobuda študentov bo obravnavana v letu 2021 in sicer na naslednji seji Komisije za znanstveno raziskovalno delo.

Odziv na mnenje KzKR 2020

KzRD v letu 2020 ni obravnavala pobude KzKR. Na Fakulteti povezovanje z raziskovalci z drugih področji raste, kar se odraža v večjem številu ARRS projektov s partnerji z drugih raziskovalnih področji. Večina aplikativnih projektov na fakulteti se izvaja preko svetovalnega dela. V tem primeru se strokovnjaki iz prakse, ki dobro poznajo probleme, obrnejo na fakulteto. Smiselno bi bilo da v letu 2021 organiziramo skupno sejo KzKR in KzRD, kjer bi obravnavali mnenja in predloge KzKR.

Mnenje študentov 2021

- Mogoče se sliši malo morbidno, a vendarle ne bi bilo slabo izkoristi naravne katastrofe kot so žledolom, poplave in nedavni potres za "promocijo" raziskav, ki jih opravljamo na naši fakulteti ter kako so te pomembne.
- Povezati raziskovalce in podjetja za prijavo skupnih aplikativnih projektov. Povezava bi lahko bila bivši doktorski študentje, ki so se zaposlili v gradbeništvu.
- Za povečanje interesa na 3. stopnjo bi predlagali, da se študentom predstavi prednosti raziskovanja pred industrijskim delom.
- Povečati je potrebno interes potencialnih mentorjev (in ne samo študentov), naj se povežejo s študenti zadnjih letnikov.
- Prav tako bi bilo potrebno promovirati na tujih inštitucijah s katerimi ima FGG povezave, da bi privabili tuje študente na doktorat.

Mnenje KzKR 2021

- Raziskovalna in razvojna dejavnost je na visokem nivoju, prenos v prakso pa nima nikoli dovolj pozornosti.
- Več promocije R&R dejavnosti je potrebno tudi za javno upravo, ne le gospodarstvo.
- Digitalno in zeleno, kot je strategija Slovenije, daje tudi primeren okvir za to dejavnost na FGG in seznanjanje

6.3 UMETNIŠKA DEJAVNOST

UL FGG se v okviru svoje redne dejavnosti ne ukvarja z umetniško dejavnostjo, občasno pa UL FGG organizira razstave umetniških slik ali fotografij v avli UL FGG na Jamovi.

Mnenja in predlogi študentov 2020

Prepoznavnost na tem področju se lahko izboljša v sodelovanju z drugimi članicami UL ter umetniki, kjer bi skozi umetniško dejavnost poskušali obravnavati teme, ki so nam pomembne in zanimive. Na tak način se lahko spodbudi razmišljanje o sodobnih družbenih in inženirskih izzivih ter tako vzpostavi most med umetnostjo, inženirstvom in pedagoškim procesom.

Odziv na mnenje študentov 2020

COVID je otežkočil predlagano sodelovanje, saj temelji predvsem na osebem sodelovanju. Vsekakor pa bomo na FGG s prakso prirejanja občanih razstav in vključevanjem umetnikov iz drugih fakultet v dogodke na FGG nadaljevali.

Mnenje študentov 2021

- Ponuditi študentom naše fakultete (lahko pa tudi zunanje), ki so fotografi, slikarji ali umetniki kakšne druge zvrsti možnost razstavljanja njihovih del (avla, stene na hodnikih, ...)

6.4 PRENOS IN UPORABA ZNANJA

- **Definicija.** Ključni mehanizem prenosa znanja izobraževalne institucije, kot je UL FGG, so ljudje, ki jih izobrazimo. Študenti so tudi najvplivnejši način prenosa znanja. Kakovosten prenos znanja se torej izkazuje predvsem skozi dobre diplomante, deloma pa tudi skozi druge oblike kot so objave in sodelovanje z gospodarstvom.
- **Merjenje.** Kakovost diplomantov lahko merimo preko zaposljivosti in doseženih osebnih dohodkov. V zadnjem času gre temu kazalniku na roko konjunktura v gradbenem sektorju. Zaznavamo namreč velik interes za naše diplomante na trgu dela. Druge oblike prenosa znanja zajema baza COBISS (glej zgoraj), kažejo pa se tudi v vrednosti sodelovanja z gospodarstvom.
- **Analiza.** ARRS meri sodelovanje z gospodarstvom preko kazalnika A3, ki ima veliko utež na vrednotenje dela raziskovalcev in ocene dela programskih skupin. Nekatere od teh kazalnikov meri ARRS skozi COBISS vendar je knjiženje tovrstnih dosežkov v sistemu okrnjeno, zaradi prenizkega vrednotenja takih del na vrednotenje dela raziskovalca. Vodenje evidence o zaposljivosti diplomantov bi bilo treba urediti

sistemske, saj trenutno podatke lahko zbiramo le na osnovi neformalnih mehanizmov npr. strokovnih srečanj, članstva v Alumni klubu ipd.

- **Izboljšanje.** Ključni premiki in načrti za naprej so zbrani v tabeli spodaj. Izboljšali smo ponudbo izvedbe predmetov v angleškem jeziku za tuje študente (ERASMUS).
- **Kontrola.** V okviru UL je vsako leto opravljena anketa med diplomanti glede prenosa znanj v poklicno okolje, vendar članice nismo prejele rezultatov ankete. Problematična je tudi odzivnost anketirancev, ki je po naši izkušnji zelo nizka, zato tudi podatki niso zelo zanesljivi.
- **Deležniki:** Študijski odbori oddelkov, Komisija za znanstveno raziskovalno delo.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Izboljšana je ponudba izvedbe predmetov v angleškem jeziku (ERASMUS).		Krepitev prepoznavnosti izobraževalne dejavnosti UL FGG v mednarodnem okolju.	
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Slaba informiranost bivših diplomantov in ostale zainteresirane javnosti o dosežkih fakultete.	Povečati stike z gospodarstva in javnega sektorja.	Preko razvojnega sklada motivirati učitelje/raziskovalce za povečanje mreženja med UL FGG, gospodarstvom in javnim sektorjem.	
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Izobraževanje za vseživljenjsko učenje s področja gradbeništva in geodezije bodo prevzeli drugi ponudniki izobraževanj.	Vzpostaviti sistematičen pristop za ponudbo in izvedbo izobraževanj za vseživljenjsko učenje.	Spodbujanje učiteljev za pripravo gradiva in krajših eno ali dvodnevni izobraževanj za vseživljenjsko učenje.	

Mnenja in predlogi študentov 2020

V letu 2020 se povezanost fakultete s poslovnim svetom ni bistveno izboljšala, čeprav na to že dalj časa opozarjamo. Za razvoj kakovostnih diplomantov je uporabno znanje ključnega pomena. Zato je potrebno spodbujati in omogočiti sodelovanje s podjetji in institucijami v pedagoškem procesu (v obliki projektnega dela, zaključnih nalog, gostovanja predavateljev iz poslovne prakse, izvajanja projektov v podjetjih in institucijah, ipd.)

Mnenja in predlogi KzKR 2020

- Treba bi bilo bolj spodbujati/motivirati podjetja za sprejemanje študentov na prakso v času študija, saj je to pogoj za boljše razumevanje študijskega področja, za uvid v realnost in tudi za navezovanje poslovnih stikov in povečanje možnosti za zaposlitev (kar je tudi v interesu zaposlovalcev).
- Mogoče merilo za kakovost bi bilo tudi število tistih, ki niso opravili strokovnega izpita (SI) za pooblaščenega inženirja (PI) ali vodjo del (VD) oz. so imeli težave.
- Prenos znanja bi lahko bila tudi večje sodelovanje učiteljev FGK v sistemu ponudbe izobraževanj IZS. Anketa, ki jo izvajajo po izobraževanju bi prispevala k merjenju kakovosti.
- FGK bi morala imeti večji vpliv na pripravo zakonodaje in predpisov. Sodelovanje z ministrstvi bi lahko okrepili. Zaposleni na FGK bi morali spremljati spreminjanje zakonodaje in predpisov, aktivno sodelovati v javnih razpravah, pisati pripombe, predloge za spremembe, glasno izražati svoja stališča. S tem bi se posredno povezali tudi s prakso.
- Rast osebnih dohodkov ne sledi povpraševanju po poklicih, za katere izobražuje FGK. Na ta problem bi bilo treba državo in gospodarstvo glasno opozoriti, morda preko zbornic in sindikatov.

Odziv na mnenje študentov 2020

Verjetno mnenje študentov odraža nezadostno oz. neprimerno informiranost študentov o strokovni dejavnosti fakultete, ki se je v letu 2020 povečala za skoraj 60%. Sodelovanje s poslovnimi partnerji na fakulteti predstavlja 15% vseh prihodkov, kar fakulteto na tem področju uvršča med vodilne članice na UL. V letu 2021 bi bilo smiselno vpeljati sistematičen pristop za širjenje informacij o strokovnih projektih na fakulteti in/ali organizirati dogodek, kjer bi predstavili tako strokovne kot tudi raziskovalne dosežke fakultete tako poslovnim partnerjem kot tudi študentom.

Odziv na mnenje KzKR 2020

KzRD ni obravnavala predlogov in mnenj KzKR iz leta 2020. V letu 2020 je FGK pripravila študijo, ki je podpora za pripravo Resolucije o krepitvi potresne odpornosti v Republiki Sloveniji. Na tem področju je bil narejen napredek. Povečale so se tudi aktivnosti v javnih razpravah, vendar nimamo sistema s katerim bi lahko kvantificirali učinke takšnih dejavnosti. Dolgo časa je v razpravi tudi predlog, da bi na fakulteti pričeli program izobraževanj za prakso, vendar še ni zaživel. Predloge KzKR bomo obravnavali v letu 2021.

Mnenje študentov 2021

- Podpiramo sistematični pristop širjenja informacij, ki ste nam ga navedli v odzivu za leto 2020 .
- Želeli bi da se pozove več podjetji k možnemu sodelovanju pri zaključnih nalogah ter se s tem dodatno izboljša praktičnost le teh.

Mnenje KzKR 2021

- V prihodnje bi bilo potrebno več pozornosti nameniti prepoznavnosti in promociji rezultatov razvojne in raziskovalne dejavnosti. Predlagamo, da se na letnem nivoju pripravi seznam zanimivih rezultatov raziskovalnih in razvojnih dejavnosti in se jih v dogovoru s posamezno institucijo

(javni sektor, gospodarstvo, tudi za laično javnost ipd.) predstavi. Lahko bi se uvedel »Raziskovalni dan fakultete«. Rezultati tega bi pripomogli k temu, da bi bili odločevalci (vsaj v javni upravi) predhodno seznanjeni z možnimi smermi razvoja. Fakulteta pa bi lahko postala tudi generator razvoja in ne samo raziskav.

- Veliko diplomskih in magistrskih nalog proučuje delovanje javne uprave in z njimi povezane vsebine, zato predlagamo, da se vzpostavi tesnejša povezava, tudi z javno upravo, že v času priprave nalog (somentorji) in ne samo kot predstavitev rezultatov. V teh primerih bi bile lahko naloge obdelane na podlagi širšega nabora strokovnih informacij ter bi lahko bile dobra osnova za morebitno hitrejšo realizacijo dobrih idej tudi v javni upravi

6.5 USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

Knjižnična in založniška dejavnost

- **Definicija.** Kakovostna knjižnična dejavnost je taka, ki uspešno zadovoljuje vse potrebe uporabnikov (študentov, univerzitetnih učiteljev in raziskovalcev) po dostopu do strokovnega gradiva v vseh oblikah (tiskani in elektronski), posredovanju znanja za večjo informacijsko pismenost in zagotavljanju vidnosti in odmevnosti njihovih del kot kazalnikov uspešnosti. Slednje zagotavljamo z vključenostjo objav v različne informacijske sisteme, kot so COBISS, Sicris, WoS, Scopus, Iconda, EBSCO, Crossref, DOAJ in repozitorij RUL in z zagotavljanjem medobratovalnosti med različnimi sistemi. Kakovostna založniška dejavnost spremlja potrebe uporabnikov, predvsem študentov in s vzpodbujanjem učiteljev zagotavlja razpoložljivost in dostop do učbenikov in priročnikov ter ostale strokovne literature tudi v izrednih razmerah. Z ustrezno promocijo v obliki spletnih predstavitev, okrožnic na ustreznih forumih, udeležbo na strokovnih prireditvah in knjižnih sejmih ter s prodajo učbenikov na fakulteti in preko zastopnikov skrbimo za prisotnost in odmevnost gradbeniške in geodetske strokovne literature v širši javnosti. Knjižnica zagotavlja strokovno podporo pri izdaji in registraciji strokovnega gradiva.
- **Merjenje.** Merimo in spremljamo prirast gradiv, število obiskovalcev, izposoje, število bibliografskih storitev – tudi za zunanje uporabnike iz inštitutov in strokovnih ustanov, število v repozitorije arhiviranih enot gradiv in zadovoljstvo uporabnikov.
- **Analiza.** Skupni knjižnični fond vključuje 74.000 enot gradiv. Ugotavljamo manjši prirast monografskega gradiva (335 enot, skupno 47.300) kot v preteklosti, kar je odraz potreb sodobnega uporabnika, ki razen učbenikov vse gradivo pridobi s spleta, zato je izrednega pomena vključenost UL FGG v konzorcijsko nabavo tiskanih in e-virov (mednarodnih serijskih publikacij). Zaradi težav s prostorom za arhiviranje ter ob uvedbi znižane in za tiskane in e-vire enotne 5% stopnje davka za literaturo smo za leto 2021 izvedli naročilo tuje periodike samo v e-obliki povsod, kjer je to mogoče. K temu so dodatno prispevale izkušnje s potrebo po zagotavljanju e-dostopa do gradiv v času epidemije 2020. Fond sprotno bogatimo s standardi, skupno jih je preko 1.000. Večletno zniževanje vpisanih študentov se odraža v upadu zaključnih del, v letu 2020 jih je bilo pridobljenih 335, skupno jih je 12.011. Raziskovalno delo se odraža v skupno 661 objavljenih delih, število znanstvenih člankov je v letu 2020 poraslo v primerjavi s preteklim triletnim obdobjem (165 VS 133), medtem ko je število objavljenih znanstvenih prispevkov (v celoti in samo izvlečki) na konferencah v letu 2020 močno upadlo, iz 170 v letu 2019 na 100 v letu 2020, kar je zagotovo tudi odraz epidemioloških razmer zaradi Covid-19 in odpovedovanje strokovnih dogodkov. Izstopajo en patent in dve patentni prijavi ter ena znanstvena monografija, izdana v soizdajateljstvu z Univerzo na Primorskem. Število strokovnih elaboratov in poročil je zadnja tri leta konstantno 100. Uporabnikom, predvsem študentom, smo prodali le 23 enot gradiv, kar je najmanj v zgodovini prodaje učbenikov UL FGG. V letu 2020 smo preuredili čitalnico na Jamovi 2, s premikom pohištva in preselitvijo dela revijalnega fonda v arhiv smo ustvarili večjo funkcionalnost prostora in zagotovili večjo individualnost za potrebe študija v čitalnici. V letu 2020 beležimo 2,3 milijonov ogledov in prenosov datotek iz sistema RUL, kjer se avtomatizirano hranijo vsa zagovarjana visokošolska dela od leta 2010 naprej, tudi doktorske disertacije, in ostala gradiva, skupno preko 4.000. S stalnim strokovnim izobraževanjem in izpopolnjevanjem znanja zaposlenih ter posredovanjem le-tega uporabnikom preko organiziranih in individualnih oblik izobraževanja in svetovanja smo prispevali k višji

kakovosti storitev za uporabnike.

- **Kontrola.** Nadzor nad delom knjižnice in založniške dejavnosti je zagotovljen s poročanjem Komisiji za informatiko, knjižničarstvo in založništvo, Komisiji za kakovost ter Upravnemu odboru UL FGG. Objavljeni so bili rezultati študije o vplivu izobraževanja s področij informacijske znanosti na usposobljenost doktorandov UL FGG za raziskovalno in publicistično dejavnost (2018) in o kakovosti notranjega okolja knjižnice in čitalnice (2019).
- **Deležniki:** Deležniki za spremljanje kakovosti dela v knjižnici so vsi prodekani ter člani Komisije za informatiko, knjižničarstvo in založništvo, Komisije za kakovost ter Upravni odbor UL FGG.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Preureditev postavitve pohištva v čitalnici na Jamovi 2.		Vzpostavitev višje kakovosti notranjega udobja prostora za študirajoče uporabnike.	Vodja knjižnice.
Razmik miz in umik odvečnih stolov iz čitalnice na Jamovi 2.		Vzpostavitev zdravega in varnega študijskega okolja v čitalnici na Jamovi 2, skladno s predpisi NIJZ.	Vodja knjižnice.
Namestitev prosojnih pregrad na pult za izposajo.		Vzpostavitev varnega delovnega okolja za knjižničarke, skladno s predpisi NIJZ.	Vodja knjižnice.
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Onemogočen pristni stik z uporabniki - zaradi epidemije.	Razviti več možnosti za stik na daljavo (e-pošta, brezstična izposoja, informiranje preko spletnih strani knjižnice, zagotoviti dostop do e-virov, interne okrožnice).	Redno vzdrževanje spletne strani knjižnice.	Vodja knjižnice.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Zmanjševanje povpraševanja po tiskanem gradivu	Več e-učbenikov.	E-učbeniki in zagotoviti prost dostop do njih.	Vodja knjižnice in Komisija za knjižničarstvo, informatiko in založništvo.

Mnenja in predlogi študentov 2020

- Letos predlagamo vpeljavo e-knjigarne na UL FGG. S tem bi ponujali možnost nakupa elektronskih publikacij Založništva UL FGG po manjših

cenah kot so tiskani izvodi. To bi za študente predstavljalo prijazno pot do publikacij, za Knjižnico FG G pa večjo prepoznavnost same dejavnosti založništva.

Mnenja in predlogi KzKR 2020

- Predlagamo večji poudarek objavam raziskovalnega dela v splošnih medijih, pri čemer je posebej pomembno, da so članki napisani za širšo javnost in ne v ozko oz. visoko strokovnem jeziku.
- Predlagamo, da se že v okviru vsaj nekaterih prijav na razpise za raziskovalne projekte kot rezultat obljubi izdaja poljudno-strokovne knjige - brošure ali pa vsaj e-knjige, v kateri se povzamejo ključne vsebine (predvsem rezultati) projekta. Na ta način bodo rezultati raziskovalnega dela bolj dostopni (za študente, za opravljanje strokovnih izpitov, za uporabo v praksi...) in bo raziskovalno delo v večji meri doseglo svoj namen.

Odziv na mnenje študentov 2020

Na fakulteti podpiramo mnenje študentov, z ustanovitvijo Založniške dejavnosti UL v novembru 2020 se nadejamo konkretnih napotkov in usmeritev za izvedbo e-založništva in e-knjigarne, nekaj izkušenj imamo z lastnima e-učbenikoma iz 2019.

Odziv na mnenje KzKR 2020

Že doslej je bilo s številnimi poljudnimi intervjuji in drugimi članki in sestavki poskrbljeno za prenos strokovnega znanja in posredovanje rezultatov znanstveno raziskovalnega dela javnosti, v letu 2020 je bilo teh objav 32, strinjamo pa se, da bi jih lahko bilo še več. E-knjige kot rezultat projekta bi lahko ponovno obudili, v letih 2009 in 2010 izdani monografiji izkazujeta do februarja 2021 vsaka po 2.500 ogledov v repozitoriju RUL.

Mnenje študentov 2021

- Uvesti plačevanje s karticami (ali celo brezstično plačevanje) ter omogočiti nakup knjig prek spleta.
- Veseli smo in podpiramo, da se pripravi čim več e-učbenikov in se zagotovi tudi prost dostop do njih.

Mnenje KzKR 2021

Komisija ugotavlja pozdravlja napredek na tem področju, gre pa za priporočila, kjer so izboljšave še vedno mogoče.

6.6 KARIERNI IN OSEBNI RAZVOJ

- **Definicija.** V času študija potekajo procesi vzpostavljanja profesionalne identitete in kariernega razvoja. Karierni in osebni razvoj spodbuja kakovostno inkluzivno učno okolje z upoštevanjem raznolikosti potreb in preferenc vseh študentov, ki povezuje formalno in neformalno učenje z vključevanjem izven kurikularnih obštudijskih aktivnosti. V okviru kurikulumu razvoj kompetenc za karierni razvoj poteka v okviru praktičnega usposabljanja. Obštudijska dejavnost poteka v organizaciji študentskega sveta UL FG G, Študentske organizacije UL FG G, Študentskih društev UL FG G (Društvo študentov geodetov Slovenije, Društvo študentov gradbeništva UL FG G, in Društvo študentov vodarstva UL FG G) in Kariernega centra UL, ki deluje v prostorih FG G.

- **Merjenje.** Spremljamo podatke o številu tutorjev in obsegu uvajalnega ter predmetnega tutorstva. Spremljamo rast in aktivnost alumni kluba, udeležbo študentov v aktivnostih kariernega centra, članstvo in aktivnost v alumni klubu. Spremljamo stališča in aktivnosti študentov na področju kariernega razvoja z anketami pri predmetu praktično usposabljanje.
- **Analiza.** Povečanje števila uvajalnih tutorjev (dva študenta tutorja na posamezni študijski program), ki je bilo uvedeno na predlog študentov, se je izkazalo kot uspešno. Uvajalnih tutorjev za tuje študente pa je vsako leto približno šest. To so študenti, ki imajo tudi sami izkušnjo izmenjave v tujini. Študente predmetne tutorje izberejo nosilci predmetov izmed boljših študentov višjih letnikov pretežno pri bolj zahtevnih predmetih. Na leto izvedemo to obliko pomoči pri 18 predmetih (v vsakem semestru približno polovico). Stari Alumni klub (pred prenosom aktivnosti na sistem Univerze) je imel 916 članov. V okviru UL na fakulteti deluje Karierni center, ki na pobudo študentov organizira razne tečaje uporabe računalniških programov, predstavitve uspešnih podjetij in študentsko tržnico s predstavniki podjetij ("hitri zmenki"). Pri praktičnem usposabljanju se izvajajo vsebine kariernega načrtovanja in spremljanja študentov na področju njihovih aktivnosti in stališč. Izvedena je bila tudi anketa o uporabi spletnih socialnih omrežij za karierno načrtovanje in profesionalni razvoj.
- **Izboljšanje.** Za obštudijske dejavnosti in za uspešno delovanje študentskih organizacij in društev UL FGG je organizirana študentska pisarna. Delovanje spletne strani in spletnega referata stalno in izboljšujemo kakovost ter prijaznost do uporabnikov. Prizadevamo si za večjo prepoznavnost pisarne Kariernega centra UL na fakulteti. Študente spodbujamo k zgodnjemu načrtovanju svoje kariere poti. Pri študentskem tutorstvu se pojavljajo sistematični pristopi, npr. študentje tutorji predstavijo študij in vlogo tutorstva na začetku šolskega leta ter novim študentom nudijo pomoč tako z informacijami kot tudi s študijskimi gradivi. Glede na povpraševanje študentov prilagajamo števila uvajalnih tutorjev. Pri zahtevnejših predmetih uspešno delujejo predmetni tutorji, ki študentom nudijo dodatno pomoč pri pripravi na kolokvije in izdelavi domačih nalog. Tutorji učitelji so na voljo študentom, ki to želijo. V začetku študijskega leta jih povabijo na skupinsko srečanje ali na individualni sestanek. Poteka tudi tutorstvo za tuje študente, ki k nam prihajajo v okviru mednarodnih izmenjav (npr. ERASMUS). Število mobilnosti tujih študentov se je ustalilo, kar prispeva k večji internacionalizaciji študija na fakulteti, kakor tudi k dvigu kakovosti poučevanja, saj se nekateri predmeti izvajajo v tujem (angleškem) jeziku. V letu 2019/20 je bilo precej skromno število realiziranih mobilnosti za prakso, skupaj 5 (vsi MA). Razlog vidimo predvsem v težavah, povezanih s pandemijo COVID-19 ter s tem povezanimi težavami pri iskanju delodajalcev. UL FGG je prijazna do študentov s posebnim statusom, kakor tudi do študentov s posebnimi potrebami, katerim učinkovito prilagajamo izvajanje pouka in preverjanje znanja skladno z odločbo o usmerjanju. Na spletnih straneh UL FGG in na lastnih FB straneh so študentska društva in Študentska organizacija UL FGG-SILE vedno bolj vidna. Vse njihove pomembnejše aktivnosti so napovedane in objavljene na spletnih in FB straneh FGG. Študente spodbujamo, da svoje aktivnosti objavljajo tudi v reviji Študentski most. Preko prijav na projekte Po kreativni poti do znanja (PKP) in Študentski inovativni projekti za družbeno korist (ŠIPK) skušamo spodbuditi študente k povezovanju znanja s podjetji iz prakse, s čimer spodbujamo kreativnost in inovativnost študentov. Na UL FGG deluje Alumni klub. FGG se je priključila prenovi alumni klubov Univerze v Ljubljani. V okviru praktičnega usposabljanja želimo intenzivirati aktivnosti povezovanja z gospodarstvom. V oktobru 2020 smo v okviru praktičnega usposabljanja izvedli že tretje srečanje delovnih mentorjev in študentov, tokrat preko spleta v okviru kariernega sejma MojeDelo.com z naslovom "Moja praksa, moja karierna priložnost. Novembra 2020 smo s skupino študentov aktivno sodelovali na 3. spletni konferenci Biznis & trendi v gradbeništvu ter na Virtualnem kariernem sejmu 2020 za dijake, kjer smo v okviru UL pripravili predstavitve ŠP in poklicev prihodnosti ter dva odmevna webinarja.
- **Kontrola.** Za študente s posebnimi potrebami je po svoji funkciji odgovorna prodekanja za študentske zadeve. Tutorski sistem deluje intenzivno in ga spremlja več organov. Po svoji funkciji je za njegovo delovanje odgovorna prodekanja za študentske zadeve. Za analizo stališč in aktivnosti kariernega razvoja študentov je odgovorna izvajalka praktičnega usposabljanja, ki izvaja letno anketo in na predavanjih izvaja vsebine kariernega razvoja. Študentski svet je aktiven partner vodstva UL FGG, ki opozarja na morebitne težave pri izvajanju študijskih programov. Študentski svet je tudi v letu 2020 izvedel delovni vikend, na katerem oblikujejo podrobnejši program svojega delovanja za tekoče leto. Delo na tem področju je obravnavala Komisija za kakovost na seji v letu 2020.

- **Deležniki:** prodekani, študentski svet, KzKR.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Prilagoditev razmeram; prehod na organizacijo spletnih kariernih in obštudijskih dogodkov.		Zagotavljanje karierne rasti študentov in povezovanje študentov izven organiziranega pouka.	
Organizacija strokovnih spletnih delavnic.		Pridobivanje dodatnih predmetno-specifičnih kompetenc študentov.	
Sodelovanje na virtualnih karierno-sejemskih dogodkih (MojeDelo, Virtualni karierni sejem 2020 ipd.).		Promocija študija, zaposlitvene možnosti in prepoznavnost stroke v javnosti.	
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Slabša udeležba na spletnih kariernih in obštudijskih dogodkih.	Motiviranje študentov za večjo udeležbo.	Vzpostavitev tesnejšega sodelovanja KC UL (karierne svetovalke) in članov ŠS UL FGG.	Prodekan za študentske zadeve, karierna svetovalka KC UL FGG in predsednik ŠS UL FGG.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Omejeno delovanje tutorskega sistema v Covid razmerah.	Prilagoditev/organizacija tutorskega sistema na daljavo - podpora študentom.	Organizacija on-line srečanj posebej za bruce.	Prodekan za študentske zadeve.

Mnenja in predlogi študentov 2020

Sodelovanje fakultete s Kariernimi centri UL je ustrezno, saj so vsebine prilagojene interesom in potrebam študentov.

V letu 2020 predlagamo organizacijo delavnic o strokovnih izpitih v sodelovanju z Inženirsko zbornico Slovenije. Kljub temu, da strokovni izpit ni v domeni fakultete kot institucije, je zanimanje študentov pred prihodom na trg dela za to področje zelo veliko, zato je pomembno, da jim omogočimo kakovostne in ustrezne informacije.

Mnenja in predlogi KzKR 2020

- Predlagamo organizacijo predavanj (lahko neobveznih, kot obštudijske dejavnosti) ali problemskih debat na različne aktualne teme, povezane s študijskimi področji na FGG, tako da se vključijo strokovnjaki iz drugih fakultet ali iz strokovnih društev. Na ta način študenti lahko dobijo širši vpogled v aktualno problematiko, pri čemer se spodbuja spremljanje razmer v družbi/stroki ter izpostavi pomen interdisciplinarnega dela in nujnosti povezovanja različnih strok v praksi.
- V okviru delavnic, seminarjev ipd., ki se odvijajo v manjših skupinah, predlagam obiske projektivnih idr. birojev in zavodov, občinskih služb, različnih nosilcev urejanja prostora. Vse to so potencialna področja dela in tudi delovna mesta.
- Predlagamo še več sodelovanja študentov na kariernih dnevih in podobnih dogodkih na gimnazijah oz. srednjih šolah, kjer se predstavljajo študijski programi.

Odziv na mnenje študentov 2020

- Vzpostavili smo tesnejše sodelovanje članov ŠS in karierne svetovalke KC UL FGG, zato so vsebine prilagojene interesom študentov.
- Načrtovali smo tesnejše sodelovanje z Inženirsko zbornico Slovenije v obliki delavnic/okroglih miz v zvezi s strokovnimi izpiti, gradbeno zakonodajo in aktualnimi strokovnimi temami. Zaradi epidemije do realizacije ni prišlo. Predlagamo, da se študente kot "opazovalce" vključi brezplačno v izobraževanja, ki jih organizira IZS.

Odziv na mnenje KzKR 2020

- Priložnosti za organizacijo spletnih dogodkov v sodelovanju s sorodnimi tehniškimi strokami nismo izkoristili v zadostni meri. Študenti so bili zelo obremenjeni z izobraževanjem na daljavo in povečano količino samostojnega dela, zato je bil odziv na spletnih dogodkih slab.
- Predvideni strokovni ogledi gradbišč in podjetij zaradi epidemije niso bili mogoči. Številne strokovne vsebine (ogledi, delavnice) v organizaciji treh študentskih društev FGG zaradi epidemije niso bile izvedene.
- Sodelovanje na spletnih kariernih dnevih smo pomembno okrepili, kakor tudi sodelovanje s Kariernim centrom UL.

Mnenje študentov 2021

- Želeli bi si videti več praktičnega usposabljanja, saj se nam zdita 2 tedna na UN in 4 tedni na VSŠ veliko premalo.
- Ponuditi študentom pomoč pri iskanju Erasmus+ prakse v tujini.
- Dodali bi tudi, da je sodelovanje s Kariernim centrom UL dobro, saj smo v konstantnem stiku in krojimo vsebine, ki bi prišle študentom na naši fakulteti prav.
- Želeli bi tudi kakšna predavanja s strani IŽS predvsem glede spremembe gradbene zakonodaje. Podpiramo pa tudi to, da bi tesneje sodelovali z njimi v delavnicah in okroglih mizah, kot je bilo to omenjeno v lanskem odzivu.
- Skupaj moramo povečati povezovanje z gospodarstvom za študente geodezije.

Mnenje KzKR 2021

Mnenje iz leta 2020 ostaja aktualno.

6.7 UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI

Skrb za kakovost je po eni strani vgrajena v vse aktivnosti na FGG, po drugi strani pa je skrb za kakovost tudi horizontalna oz. sistemska, o čemer poroča to podpoglavje. Sistemskost se nanaša na:

- Organiziranje sistema oz. organov za kakovost – predstavljena bo Komisija za kakovost in razvoj ter njeno delovanje.
- Proces kakovosti – predstavljen bo procesogram, ki določa aktivnosti komisije in drugih skozi koledarsko leto.
- Princip kakovosti – uporabljamo shemo DMAIC, ki je bila razložena na začetku poglavja o kakovosti.

6.7.1 Organiziranje sistema kakovosti

Za zagotavljanje kakovosti je na FGG vzpostavljena Komisija za kakovost in razvoj, ki jo vodi prodekan, ki je zadolžen za to področje. V skladu s Pravili UL FGG so naloge Komisije naslednje:

- predlaga senatu UL FGG v sprejem vizijo in poslanstvo ter strategijo UL FGG,
- razvija kazalnike za spremljanje razvoja UL FGG,
- pripravi letno poročilo o kakovosti,
- spremlja izdelavo kataloga tveganj, opravi analizo tveganj in pripravi senatu UL FGG predlog seznama tveganj, ki lahko ogrozijo doseganje ciljev opredeljenih v strategiji, letnem programu dela in akcijskem načrtu UL FGG,
- preverja zaključenosti zank kakovosti (identifikacija pomanjkljivosti, ukrep, rezultat) na vseh področjih dejavnosti UL FGG, analizira in predlaga senatu UL FGG ukrepe za izboljšanje dela, predvsem za kakovost učnih in poučevalnih procesov,
- tekoče spremlja kakovost študija in daje predloge za njegovo izboljšanje senatu UL FGG,
- načrtuje, organizira in spremlja aktivnosti v akreditacijskih in evalvacijskih postopkih,
- spremlja izvajanje Pravil UL FGG in daje pobude vodstvu ali senatu UL FGG za spremembe.

Komisijo imenuje dekan FGG. 11. 01. 2018 je dekan imenoval komisijo z naslednjo strukturo:

- dva predstavnika študentov,
- pet pedagogov UL FGG,
- vodja študentskega referata,
- osem predstavnikov uporabnikov iz gospodarstva in javna uprave.

Komisija lahko predlaga dekanu UL FGG ukrepe za spremljanje in/ali izboljšanje kakovosti delovanja UL FGG. Vse dokumente, ki jih izdela komisija, obravnava senat UL FGG in do njih zavzame stališče. Pri delu komisije sodeluje dekan, prodekani in tajnik, ki komisiji zagotavljajo strokovno podporo.

V letu 2020 se je komisija sestala trikrat, v februarju, maju in decembru.

6.7.2 Proces kakovosti

Naslednja slika prikazuje kdo in kdaj in kako je vključen v upravljanje kakovosti. Proces izhaja iz procesov, ki jih za svoje članice definira Univerza. Predvideva tri intervencije Komisije za kakovost, sicer pa je težišče dela na področju kakovosti študijskih procesov na skrbnikih študijev, ki so vez med sistemom kakovosti in izvajalci.

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec
Univerza			obravnava, izdelava predlogov na ULJ ravni	obveščanje o izsledkih					morebitne spremembe strukture SEP			
organi FGG		obravnava SEP, SEP v letno poročilo, sprejem ukrepov										
KzKR	obravnava SEP + predlog ukrepov						seznanitev z napredkom, priporočila za naprej				ocena izvajanja ukrepov iz PoK, smernice za novo poročilo	izdelava PoK
Skrbniki		seznanitev učiteljev s predlogi ukrepov				ocena izvedbe semestra, realizacija ukrepov			priprava na semester, načrt ukrepov			priprava novega SEP
Mentorji letnikov			spremljanje izvajanja ukrepov							spremljanje izvajanja ukrepov		
Pedagogi			izvajanje pouka, izvajanje ukrepov							izvajanje pouka, izvajanje ukrepov		

6.7.3 Morebitne zunanje evalvacije in akreditacije

Od Univerze smo v leto 2020 prejeli meta analizo vzorca samoevalvacijskih poročil za pet naših programov. Pripombe smo upoštevali v pripravi poročil za leto 2020.

Oktober 2020 bi morali v sklopu podaljšanja akreditacije Univerze v Ljubljani na FG G opraviti obisk NAKVIS, vendar je obisk zaradi epidemije odpadel in bo predvidoma opravljen v letošnjem letu.

Za vseh 10 programov ima FG G do konca študijskega leta 2020/21 veljavno akreditacijo agencije ASIIN - mednarodne agencije za akreditacijo študijskih programov v inženirstvu, informatiki, naravoslovju in matematiki.

6.7.4 Kakovost sistema kakovosti

- **Definicija.** Razvoj kakovosti je sistemski. To pomeni, da so vzpostavljeni postopki zagotavljanja kakovosti in so vgrajeni v procese na UL FG G.
- **Merjenje.** Neposredno merjenje delovanja sistema kakovosti je težko. Učinki se kažejo na drugih področjih iz tega poročila. Šteti je mogoče število priporočil komisije za kakovost, število sej, udeležbo članov in nečlanov na sejah. Ocenjevati je mogoče tudi prodor sistemskega pogleda na merjenje kakovosti v podsisteme na UL FG G.
- **Analiza.** Komisija je v letu 2020 imela 3 seje. Nekatera priporočila Komisije iz lanskega letnega poročila so bila upoštevana v tem poročilu.
- **Izboljšanje.** Ključni premiki so opisani v tabeli spodaj. O priporočilih komisije se redno poroča na senatu FG G in kolegiju dekana.
- **Kontrola.** Upravljanje in razvoj kakovosti je potrjeno notranji (dekan, kolegij dekana, senat) in zunanji (Kakovost na Univerzi v Ljubljani, akreditacijski postopki) presoji. V letu 2020 bi morala FG G biti potrjena pregledu v zvezi z akreditacijskim postopkom NAKVIS vendar je bil postopek preložen.
- **Deležniki:** Kolegij dekana, Komisija za kakovost in razvoj, Senat FG G.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Uvedba nove rubrike v Poročilu o kakovosti - mnenja in predlogi Komisije za kakovost in razvoj		Dokumentiran je pisni odziv predvsem zunanjih članov komisije, ki omogoča načrtovanje aktivnosti za odgovor na priporočila in nasvete.	
Vzpostavljena povezava med Poročilom o kakovosti in programom dela		V poročilu o kakovosti imamo rubriki "komentar študentov" in "komentar komisije za kakovost" s predlogi. Ti predlogi se pojavljajo v letnem programu dela.	
Razširitev procesograma procesa kakovosti na mentorje letnikov		Sistem kakovosti se še bolj približa organu, ki ima na izvajanje pedagoškega dela največji vpliv.	
Prehod na on-line sestanovanje in sodelovanje na različnih področjih, tudi pri procesih kakovosti.		Učinkovitejše in bolj povezano delo.	
KLJUČNE SLABOSTI		PREDLOGI UKREPOV	
CILJ(I)		ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE	

Poročanje o kakovosti je dolgo in podrobno, predvsem z vidika upravljanja FGG kot celote manjka osredotočenje na bistveno	Poenostavitev sistema spremljanja kakovosti na bistvene kazalnike in zmanjšanje števila deležnikov pri ocenjevanju kakovosti, večji vpliv zunanjih ocenjevalcev (predlog Komisije za kakovost in razvoj).	Identifikacija ključnih kazalnikov, merjenje ključnih kazalnikov, analiza meritev in identifikacija trendov. Analiza naj ločuje vzroke in posledice. Upravljanje kakovosti naj se fokusira na primarne vzroke, ki povzročajo nekakovost. Večjo vlogo dobi Komisija za kakovost, ki išče zunanje evalvacije.	Dekan, prodekan za kakovost in razvoj.
Ni prave povezanosti med Programom dela ter Letnim poročilom s poročilom o kakovosti	Analiza stanja (iz Letnega poročila, Poročila o kakovosti in Analize tveganj) je usklajena s programom dela.	Izboljšanje procesov in šablon, ki prihajajo iz Univerze na eni strani ter boljše organizacija na članici. Program dela za tekoče leto bi se moral sprejemati tik po sprejemu poročila o kakovosti za prejšnje leto.	Prodekan za kakovost in razvoj.
Ni prave povezave med analizo tveganj in šablono poročila o kakovosti (ki sledi tule spodaj - te nevarnosti se prekrivajo s tveganji).	Analiza stanja (iz Letnega poročila, Poročila o kakovosti in Analize tveganj) je usklajena s programom dela.	Izboljšanje procesov in šablon, ki prihajajo iz Univerze na eni strani ter boljše organizacija na članici. Na enem mestu bi morale biti zbrane analize in načrti po dejavnostih (npr. študijska dejavnost, raziskovalna dejavnost) in odgovornostih (določen prodekan ali predstojnik), ne pa, da so te vsebine raztresene v vsaj štirih dokumentih.	Prodekan za kakovost in razvoj.
Nepreglednost procesov na FGG	Pregledni procesi so informacijsko podprti in vpeti v proces poročanja in načrtovanja	Izvedba popisa procesov	
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Prehod na on-line izobraževanje FGG izpostavlja konkurenci, ki ni več geografsko in jezikovno omejena, kar lahko negativno vpliva na zanimanje za študij na FGG.	Postopna prilagoditev fakultete na spremembo paradigme učitelja, ki postaja mediator posredovanja znanja preko različnih metod in tehnologij ter karierni svetovalec študentom.	Postopna prilagoditev fakultete na spremembo paradigme učitelja, ki postaja mediator posredovanja znanja preko različnih metod in tehnologij ter karierni svetovalec študentom.	Prodekan za kakovost in razvoj.
Padec kakovosti zaradi nekontaktnih oblik sodelovanja na različnih področjih	Ohranjanje ali povečanje kakovosti dela zaradi nekontaktnih oblik sodelovanja, dela na daljavo ipd.	Tehnično, organizacijsko, vodstveno, psihološko izobraževanje povezano z delom na daljavo ter prenašanje izkušenj med področji (npr. iz mednarodnih znanstvenih srečanj v pouk in podobno).	Prodekan za kakovost in razvoj.

Uvajanje novih informacijskih sistemov, predvsem sistam APIS, povzroči zastoj pri podpornih dejavnosti fakultete (izplačila, naročanje opreme ipd.)	Pedagoška, raziskovalna in strokovna dejavnost fakultete sta dobro podprta z informacijskim sistemom. Informacijski sistem je sredstvo za doseganje ciljev na drugih področjih.	Načrtovano in konservativno uvajanje novih rešitev, ki morajo biti premišljene in preizkušene. Upoštevanje pravila informacijske stroke: "če ni pokvarjeno, ne popravljam".	Prodekan za kakovost in razvoj, vodja računovodsko finančne službe, vodstvo.
---	---	---	--

Mnenja in predlogi študentov 2020

Eden od sodobnih kazalnikov kakovosti podjetij ali institucij je družbena odgovornost in integriteta. Menimo, da na UL FGG ta kazalnik premalo izpostavljam, čeprav bi verjetno s tem izboljšali splošno oceno kakovosti. To se predvsem nanaša na: skrb za okolje, trajnostni razvoj, okoljsko naravnane potovalne navade študentov in zaposlenih (mobilnost), promocijo zdravja, spodbujanje podjetništva, korporativno integriteto in ničelno toleranco do prevar in zlorab, etični kodeks, ipd.

Mnenja in predlogi KzKR 2020

- Pod točko MERJENJE se lahko uvedejo naslednji dodatni kazalniki: število notranjih presoj, število ugotovljenih nepravilnosti na notranjih ali zunanjih presojah, število podanih predlogov za izboljšave, število realiziranih izboljšav.
- Pod točko ANALIZA bi se lahko prikazali trendi. Pri izvedenih ukrepih bi bilo treba oceniti njihov učinek na kakovost.
- Pod točko IZBOLJŠANJE bi kazalo dodati roke izvedbe.

KzKR predlaga tudi naslednje generične ukrepe za upravljanje in razvoj kakovosti:

- poenostavitev sistema spremljanja kakovosti na bistvene kazalnike,
- ločeno spremljanje kakovosti vsebine in kakovosti realizacije vsebine,
- ločevanje vzrokov in posledic - upravljanje kakovosti naj se fokusira na primarne vzroke, ki povzročajo ne-kakovost,
- zmanjšanje števila deležnikov pri ocenjevanju kakovosti,
- ocena kompetentnosti deležnikov za upravljanje kakovosti,
- prenos teže ocenjevanja kakovosti na neodvisne (npr. zunanje) ocenjevalce,
- odpravljanje ugotovljenih slabosti z mediacijo (npr. na letnem razgovoru) z vpletenimi osebami ali katedrami oz. drugimi enotami,
- postopna prilagoditev fakultete na spremembo paradigme učitelja, ki postaja mediator posredovanja znanja preko različnih metod in tehnologij, ter karierni svetovalec študentom.

Odziv na mnenje študentov 2020

Glavna družbena odgovornost izobraževalne ustanove kot je FGG je, da se trudi čim bolj izobraziti študente, da bodo ti s svojim znanjem in veščinami ter tudi z zavedanjem lastne odgovornosti prispevali k razvojnim ciljem družbene skupnosti. Sposoben inženir bo projektiral in gradil varno in racionalno, torej s čim manjšo finančno in okoljsko obremenitvijo. Pri številnih predmetih je to še posebej izpostavljeno pri predmetno-specifičnih kompetencah,

pregledati bi morali te kompetence pri vseh predmetih. Tega ne more nadomestiti nobena hitra akcija mimo izobraževalnega procesa. Tudi raziskovalno se FGG odziva na naloge, ki so razpisane z vidika družbene odgovornosti. Sicer se iz Letnega poročila vidi, da se FGG trudi biti odgovorna – od ureditve npr. kolesarnic za bolj trajnostno mobilnost, do skrbi za študente s posebnimi potrebami.

Odziv na mnenje KzKR 2020

Glede MERJENJA štetje ne pove cele zgodbe, saj so posegi lahko zelo različno globoki, obstaja pa tudi nevarnost osredotočanja na številke namesto na kvalitativne ukrepe. Glede ANALIZE trende spremljamo pri analizi tveganj, ki so v osnovi numerični. Učinek na kakovost se spremlja, v tabelah (tudi zgoraj npr.) je stolpec z oceno vpliva na kakovost. So se pa v tem poročilu za vsako področje izkristalizirali nekateri kazalniki, za katere bomo v prihodnjem letu predlagali, da se jih prikaže za daljše časovno obdobje in v tabelarični obliki. Predlogi IZBOLJŠANJA so v tabelarični obliki, ki jo predpisuje Univerza in ki je vsako leto bolj strukturirana. Verjetno je, da bodo v prihodnje dodali tudi rok izvedbe. Glede predlogov generičnih ukrepov pojasnujemo:

- Poenostavitev bi bila gotovo dobrodošla za zunanje ocenjevalce, vendar gre pri nekaterih bistvenih procesih za samoevalvacije in nivo podrobnosti je tak, da pomaga udeležnim. Majhna poenostavitev letos je združitev dveh poglavij, ki govorita o sistemu kakovosti, v eno samo.
- Ločeno spremljanje kakovosti vsebine in kakovosti realizacije vsebine se letos v samoevalvacijskih poročilih kaže v večji meri.
- Ločevanje vzrokov in posledic je predlog, ki se mu še nismo posvetili dovolj, saj bi morda trčil v same osnove organiziranja visokošolskega izobraževanja.
- Zmanjšanje števila deležnikov pri ocenjevanju kakovosti ni potrebno, če se zavedamo, da se zelo malo ljudi ukvarja s celoto, sicer so pa posamični deli ocene vezani na ozko pod-področje, morda celo za en sam študij.
- Ocena kompetentnosti deležnikov za upravljanje kakovosti je povezana s prenosom teže ocenjevanja kakovosti na neodvisne (npr. zunanje) ocenjevalce. Sistem je zasnovan tako, da kombinira zunanje in notranje (samo) ocenjevanje. Formalno od zunaj pridejo ocene iz akreditacijskih organov, Univerze ter od zunanjih članov KZKR. V slednjem je FGG med bolj navzven izpostavljenimi, za kar se zunanjim članom KzKR posebej zahvaljujemo.
- Odpravljanje ugotovljenih slabosti z mediacijo (npr. na letnem razgovoru) z vpletenimi osebami ali katedrami oz. drugimi enotami se od lani odvija bolj pogosto, čeprav temu ne pravimo ravno mediacija, pač pa se ustrezni vodja pogovori z zaposlenim, kjer so ponavljajoče pomanjkljivosti.
- Postopno prilagoditev fakultete na spremembo paradigme učitelja, ki postaja mediator posredovanja znanja preko različnih metod in tehnologij, ter karierni svetovalec študentom smo izpostavili kot razvojni cilj v tabeli zgoraj.

Mnenje študentov 2021

- Za zmanjšanje upada zanimanja, na študij FGG, zaradi prehoda na on-line izobraževanje mogoče ne bi bila slaba samopromocija prek družabnih omrežij o tem kako uspešni smo v Evropskem in svetovnem merilu.
- Kot smo že omenili v točki 5.1 tudi tu poudarjamo, da je nujno potrebno tudi izobraževanje profesorjev pri uporabljanju spletne učilnice (Moodle) in video konferenčnih sistemov (BBB, Zoom, Teams, ...) Le ti programi nudijo veliko stvari, ki bi jih lahko pedagogi pri poučevanju izkoristili, še posebej sedaj pri študiju na daljavo a le malo njih ve kako uporabljati napredne funkcije in se držijo osnov, kar posledično lahko prinese tudi k padcu kvalitete pouka.
- Veseli smo da komisija proaktivno zaznava in rešuje probleme in to še naprej podpiramo!

Mnenje KzKR 2021

- Najprej bi želeli poudariti, da je vsako leto viden velik napredek pri upravljanju in razvoju kakovosti in tudi opazen sistematičen pristop. Bi pa vseeno podali nekaj predlogov s ciljem izboljšanja sistema kakovosti.
- MERJENJE : smiselno bi se bilo osredotočiti le na nekaj bistvenih kazalnikov in med njimi bi naj bilo vsaj nekaj takih, ki so številčno merljivi. Predlagamo tudi, da se vsaj nekaj kazalnikov vključi v samo poročilo.
- ANALIZA : rezultat analize sistema kakovosti in ključnih kazalnikov kakovosti mora pokazati učinke ukrepov in njihove trende, ki so lahko prikazani grafično ali opisno. Skozi rezultat analize se je potrebno opredeliti do tega, ali je ukrep učinkovit, ali ni učinkovit in kako se učinek ukrepa odraža skozi kazalnike kakovosti.
- IZBOLJŠAVE : ponovno bi predlagali, da se pri predlogih ukrepov določijo tudi vsaj okvirni roki, vsaj interno, če tabelarična oblika, ki jo predpisuje Univerza, tega ne omogoča. Predlagali bi tudi, da se oblikuje tabela ključnih kazalnikov, v kateri bi se vsaj enkrat letno spremljale spremembe kazalnikov in vrednosti primerjale s preteklimi leti.

6.8 REZULTATI ŠTUDENTSKE ANKETE

Izvedba anket je predpisana kot instrument evidentiranja stanja pedagoške dejavnosti fakultete na ravni UL. Na UL FGG se ankete že mnogo let izvajajo elektronsko. Najprej smo to obliko zastavili sami, sedaj jo posodabljam v sklopu skupnih aktivnosti UL. Glavne težave pri izvajanju anket so:

- Anketa se je v zadnjih 10 letih dvakrat znatno spremenila. Spremenila se je vsebina anketnih vprašanj, ocenjevalna lestvica, način izvedbe ter vsebina in oblika posredovanja rezultatov, kar otežuje spremljanje trendov.
- Zaradi zmanjševanja števila študentov in zaradi prostovoljnosti izpolnjevanja ankete, se zelo zmanjšuje število izpolnjenih anket, kar onemogoča statistično verodostojne vrednotenje.
- Dodaten problem UL FGG je znatno pomanjkanje interesa nekaterih študentov za študij. Le-ti kljub temu izpolnjujejo ankete, kar zmanjšuje verodostojnost anket. Zato učitelji nekatere rezultate upravičeno izpodbijajo.
- Precej prostora je še pri tem, v kakšne namene rezultate anket, razen oblikovanja študentskih mnenj za izvolitve, še uporabiti.

Druge ankete

UL FGG začenja postavljati sistem kariere poti svojih diplomantov v okviru Kluba alumnov in Kariernega centra. Povratno informacijo o obremenjenosti študentov med šolskim letom dobiva fakulteta preko študentskega sveta in preko študentskih anket. Povratne informacije o delovanju storitev (knjižnica, informacijski sistem) dobi vodstvo fakultete preko študentskih anket. Povratno informacijo o potrebah po posodabljanju vsebin študijskih programov s strani študentov dobi fakulteta preko predstavnikov študentskega sveta v posameznih študijskih odborih ali svetih letnikov.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
--	---------------------------------	--

Dvig splošnih ocen nekaterih ŠP UL FGG, predvsem zaradi dobre organiziranosti in izvajanja pouka v času epidemije COVID.		Vzdrževanje kakovosti izvajanja pouka kljub izjemnim razmeram zaradi epidemije COVID.	
Splošno mnenje študentov glede drugih dejavnikov študijskega procesa (izbirni predmeti drugih fakultet, ekskurzije in sodelovanje zunanjih strokovnjakov) se je izboljšalo (v letu 2018 je podala pozitivno mnenje manj kot polovica, v letih 2019 in 2020 pa več kot polovica v anketi sodelujočih študentov).		Izvedeni ukrepi so dvignili kakovost ŠP UL FGG, kar potrjujejo ocene študentov.	
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Nedoseganje kompetenc na ŠP UL FGG.	Razvoj ŠP z namenom doseganja zastavljenih kompetenc.	Sprememba/prilagoditev neobveznih sestavin ŠP z namenom doseganja zastavljenih kompetenc.	Prodekan za izobraževalno področje, predstojniki oddelkov, skrbniki ŠP
Najslabše ocenjeni izvajalci predmetov.	Dvigniti kakovost pedagoškega dela najslabše ocenjenih izvajalcev predmetov.	Razgovor z izvajalci predmetov, skupno oblikovanje predloga za dvig kakovosti ter obvezna udeležba na dodatnih pedagoških usposabljanjih v okviru UL. V 2020 je bilo veliko možnosti usposabljanja na daljavo.	Prodekan za izobraževalno področje ter predstojniki oddelkov.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Nezmožnost spoznavanja zunanjih inštitucij z ekskurzijami in vabljenimi predavatelji.	Povabiti zunanje predavatelje s predstavitvami njihovih inštitucij ter strokovnih vsebin.	Organizirati sistem vabljenega predavatelja na daljavo.	Prodekan za izobraževalno področje, predstojniki oddelkov.
Nezmožnost urediti sistema izvedbe izbirnih predmetov drugih članic UL.	Odpraviti ovire, ki se lahko pojavijo pri nastavitvi sistema ponudbe in izvedbe izbirnih predmetov drugih članic UL.	Oblikovanje sistemov izbirnih predmetov med sorodnimi članicami UL.	Prodekan za izobraževalno področje, predstojniki oddelkov.

Mnenje študentov 2021

- Potrebno je seznaniti študente, da kljub temu da ankete rešujejo znotraj referata pod njihovim imenom in priimkom, so le te ANONIMNE in se ne ve, kdo je posredoval to informacijo naprej. Namreč nekateri študentje se bojijo reševati ankete ravno iz tega razloga.
- Dodatno bi jih morali vzpodbuditi da njihovo mnenje šteje (to bomo tudi v študentskem svetu dodatno in bolj pogosto poudarjali).
- Trenutno pereča tema je tudi spolno nadlegovanje. Mogoče pripraviti anketo, kjer bi lahko videli, če je to problem tudi na naši fakulteti. Pripraviti pa tudi možnost anonimne in neanonimne prijave spolnega nadlegovanja v kolikor pride do tega.

Mnenje KzKR 2021

- Problematika spolnega nasilja naj se uredi takoj, previdno in enotno za celo univerzo na kaj najboljši možen način. FGG naj temu sledi.

6.9 VODENJE IN UPRAVLJANJE

- **Definicija.** Kvalitetno vodenje je pravilno odločanje ter usmerjanje in spodbujanje zaposlenih za doseganje skupnih ciljev.
- **Merjenje.** Pri vodenju lahko merimo sprotno opravljanje delovnih nalog, realizacijo zastavljenih ciljev itd.
- **Analiza.** Ugotavljamo, da je na UL FGG prevelika razdrobljenost organizacijskih enot (predvsem PRE) in nejasna opredelitev pristojnosti in odgovornosti predstojnikov teh organizacijskih enot. Zaposleni se ne zavedajo pomena sprejete fakultetne strategije in vizije, da bi dnevno delovali za njuno izpolnjevanje. Uvedba sistema APIS bo prvi korak k urejanju razmer.
- **Izboljšanje.** Ključnih izboljšav v letu 2020 žal ni bilo, tudi zaradi COVIDa, ki je oviral kakovostno razpravo o za fakulteto pomembnih temah.
- **Kontrola.** Kontrola je zagotovljena prek zunanjih institucij (univerze, ministrstev, organov inšpekcijskega nadzora).
- **Deležniki:** Komisija za kakovost in razvoj UL FGG, vodstvo fakultete.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Avtomatizacija priprave Letnega osebnega delovnega načrta v VIS.		Boljša izraba delovnega časa in dvig odgovornosti posameznika za lastne rezultate dela.	
Sprejem Pravilnika, ki omogoča individualna raziskovalna sredstva dodatno nadgraditi v Finančnem načrtu s sistematičnim financiranjem nakupa večje pedagoške opreme.		Posodobitev relativno iztrošene pedagoške opreme je nujna za dvig kakovosti pedagoškega procesa in zagotavljanje akreditiranih kompetenc diplomantov in magistrandov.	
Posodobitev Izjave o varnosti in zdravju pri delu z oceno tveganja.		Zagotavljanje varnega delovnega okolja, še posebej v pogojih COVID-19 in omogočanje zakonsko določene možnosti dela na domu tudi izven časa epidemije.	
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Nejasna vloga in odgovornost UO članice.	Pravica posameznika (organa) za odločanje naj bo vezana na odgovornost in obratno.	Ureditev v Statutu UL naj vlogo UO članice določi kot posvetovalni organ, kot odločevalski organ pa kvečjemu za režijski del tržnih sredstev, ko članice deluje v svojem imenu in je dekan članice odgovorna oseba.	

Odprto vprašanje izvedbe volitev v organe odločanja na elektronski način.	Zagotoviti transparentno in demokratično izvedbo elektronskih volitev.	To je naloga UL, da se postopki elektronskih volitev uredijo po možnosti enotno za vse članice UL.	
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Polovičarska uvedba sistema APIS.	Zagotoviti poslovanje v vseh pogojih.	Razdelati scenarij B.	Vodstvo fakultete.
COVID-19	Zagotoviti študentom kompetence, kot so določene v akreditiranih programih.	Aktiviranje vseh deležnikov na UL za doseganje avtonomije v smislu izpolnitve osnovnega poslanstva - izobraževanja.	Dekan.

Mnenja in predlogi študentov 2020

Vodenje fakultete ocenjujemo kot uspešno. Sodelovanje s ŠS UL FG G je primerno, saj smo zastopani in slišani v vseh organih fakultete.

Mnenja in predlogi KzKR 2020

- Ker se sedanja vizija postavljena za 5, 10 let je potrebno ugotoviti ali je mogoče trenutna vizija FG G "prestara", ni več aktualna za nove razmere v katerih se družba in gradbeništvo in geodezija trenutno v Sloveniji nahajajo.
- Glede na to, da imajo obstoječi cilji in vizija horizont do leta 2025 predlagamo, da se ponovno definirajo (v tem vrstnem redu) (1) skupne vrednote (v najširši razpravi deležnikov na FG G), (2) na podlagi vrednot postavitev poslanstva, (3) na podlagi poslanstva se definira vizija. Sledi (4) strategija in (5) operacionalizacija.
- Funkcioniranje organizacije (posebno neprofitne!) je zelo odvisno od skupnega razumevanja poslanstva organizacije in sledenju skupne vizije. Vse to je osnova za vsa nadaljnja poglavja (kadrovski razvoj, komuniciranje z javnostjo in ne nazadnje za uspešno poslovanje organizacije).
- To bi morala biti prednostna aktivnost v letu 2020.

Odziv na mnenje študentov 2020

Za dobro sodelovanje s ŠS UL FG G se bomo trudili tudi v prihodnje.

Odziv na mnenje KzKR 2020

Situacija povezana z epidemijo nam v letu 2020 ni bila naklonjena za realizacijo predlogov KzKR. V letu 2021 bodo izvedene volitve novega vodstva in organov UL FG G in s tem priložnost za nove začetke na področju vodenja UL FG G.

Mnenje študentov 2021

- Z vodstvom fakultete smo še naprej zadovoljni, saj korektno sodelujejo s ŠŠ UL FGG in nam omogočajo, da lahko študentje še naprej izražamo in uveljavljamo naš glas.

Mnenje KzKR 2021

- Leto 2020 je postavilo tako vodstvo kot zaposlene pred dodatne izzive . Organiziranje predavanj, vaj, delo s študenti v spreminjajočih se pogojih in hkrati motivirati zaposlene k iskanju novih pristopov, so zahtevne naloge! Na tem mestu pohvale vodstvu in vsem zaposlenim!
- Predlagamo, da se, po enem letu drugačnih pogojev, naredi analiza delovanja tako fakultete kot posameznih kateder in se izlušči dobre prakse, ki bi jih uporabljali tudi v naprej z namenom izboljšanja, poenostavitve, nadgradnje delovanja fakultete.
- Predlagamo, da se izvede anketa tako med zaposlenimi kot med študenti. Odgovori, ki se iščejo so povezani z praksami, ki bi si jih želeli tudi v bodoče. Prakse, ki so obetale in bi jih bi bilo potrebno izboljšati, in seveda prakse, ki se niso obnesle (vsakodnevno delo s študenti, predavanja, raziskovalno delo, delo od doma, predlogi za nova digitalna orodja,...).

6.10 KADROVSKI RAZVOJ

- **Definicija.** Kakovostno upravljanje s človeškimi viri je upravljanje z ljudmi, ki vsebinsko obsega kadrovske načrtovanje, izbor in zaposlitev pravih ljudi na prava delovna mesta, napredovanje, izobraževanje, opredelitev pristojnosti in odgovornosti v okviru organizacije, nadziranje, zaposlenim omogočiti prijetno, ustvarjalno in zdravo delovno okolje ter možnost osebnega razvoja na delovnem mestu.
- **Merjenje.** Meriti je mogoče zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu z različnimi anketami ali z opravljanjem letnih razgovorov zaposlenih s svojimi nadrejenimi.
- **Analiza.** Nekaj let že ugotavljamo, da je za upravljanje s človeškimi viri v javnih zavodih, kamor se uvršča tudi UL FGG, značilna velika normiranost področja s predpisi na nivoju države in univerze in neustrezen sistem nagrajevanja, ki je posledica sistema javnih uslužbencev brez jasnega sistema nagrajevanja uspešnejših. Kot problem se vedno bolj kaže tudi slaba kadrovska politika na posameznih notranjih organizacijskih enotah, ki preferenčno kadrujejo svoje notranje kadre, ki nimajo zadostnih izkušenj iz drugih delovnih okolij, recimo v tujini ali v industriji. Togost sistema se tudi kaže v enoletnih kadrovskih načrtih univerze, ki jih potrjuje ustanovitelj zelo pozno v koledarskem letu.
- **Izboljšanje.** V letu 2020 smo zaposlili predvsem nove sodelavce na projektih s svojim virom financiranja (evropski projekti, mladi raziskovalci).
- **Kontrola.** Osnova za kontrolo so letni osebni delovni načrtov (LODN) in letni razgovori nadrejenih s svojimi podrejenimi zaposlenimi, kjer je letni načrt dela posameznika vsebinska osnova za horizontalno napredovanje po plačni lestvici (v okviru možnosti glede na delovnopravno zakonodajo, ki za redna napredovanja na delovnem mestu predvideva svoj postopek ocenjevanja zaposlenega - brez upoštevanja letnih osebnih načrtov dela). V letu 2020 smo razvili lastni sistem za čim bolj strukturirano pripravo letnih delovnih načrtov posameznikov na UL FGG. Sistem naj bi se preslikal tudi v skupni APIS na univerzi in uporabljal naprej v okviru sistema APIS.
- **Deležniki:** Komisija za kakovost in razvoj.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Zaposlitve novih mladih raziskovalcev.		Pomladitev kadrovske zasedbe fakultete, tudi kot prihodnji kadrovski potencial. Večja možnost za kakovostne raziskovalne objave.	
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Neusklajen in precej enostranski razvoj človeških virov (pedagogov) v izrazito raziskovalno smer.	Posodobljen lik pedagoga na fakulteti.	Prilagoditev habilitacijskih meril v smeri interdisciplinarnosti, povezav z industrijo (strokovna košarica) in usmeritvami razvoja (industrija 4.0, vzdržni razvoj, digitalizacija).	Kadrovska komisija.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Embargo na zaposlitve v 2021 iz javnih sredstev (FN in KN 2021 v potrjevanju) lahko oteži uvedbo APIS.	Zagotoviti človeške vire za kakovostno uvedbo sistema APIS na fakulteti.	Morebitna začasna prerazporeditev delovnih mest za omejen čas, dokler se ne konča projekt uvedba APIS.	Dekan in tajnik fakultete.
Sistemska neravnotežje med plačnimi skupinami J in H še dodatno porušeno zaradi dviga minimalne plače.	Vzpostavitev normalnega uravnoteženja med plačnimi skupinami.	Uveljavitev bistveno večjega nagrajevanja uspešnejših zaposlenih v okviru prenove plačnega sistema javnih uslužbencev.	Dekan, tajnik.

Mnenja in predlogi študentov 2020

Veseli nas, da je fakulteta prepoznala pomembnost upravljanja s človeškimi viri, še posebej na področju managementa starosti ter je vsako leto uspešnejša pri pridobivanju mladih raziskovalcev.

Mnenja in predlogi KzKR 2020

- Zadovoljstvo zaposlenih NI odvisno samo od plače. V resnici pa je delovno okolje v katerem lahko zaposleni uresničuje svoje osebne cilje, ki so povezani s cilji organizacije tisto okolje, ki zagotavlja zadovoljstvo!
- Izvajanje letnih razgovorov ne more biti uspešno in produktivno, če ni izpolnjen osnovni pogoj (od vrednot do ciljev, glej prejšnje poglavje).
- Če ni enotnega razumevanja vizije in strategije (na kar poročilo opozarja), niti letni razgovori ne morejo biti osnova za merjenje zadovoljstva in doseganje skupnih dogovorjenih ciljev med predstojnikom in zaposlenim.
- Letni načrti zaposlenih morajo biti nadgradnja letnih načrtov fakultete in letnih načrtov posameznih kateder.
- Še bolj je treba olajšati gostovanje zunanjih strokovnjakov v procesih na FG G.

Odziv na mnenje študentov 2020

Veseli nas, da so študenti prepoznali vloženi napor na tem področju.

Odziv na mnenje KzKR 2020

Poudarjanje pomena "plače" je v veliki meri na strani zaposlenih, ki preveč poudarjajo ohranitev in dvig plač v nasprotju s prizadevanji za boljše pogoje dela: zdravi delovni pogoji, boljša raziskovalna in pedagoška oprema, želja po stalnem izobraževanju in stiku z mednarodnim raziskovalnim in univerzitetnim prostorom. Sprejeta strategija Univerze v Ljubljani bo priložnost po prenovi lastne strategije in vizije ter poslanstva fakultete, ki bi ob razpravi o liku pedagoga in liku diplomanta na UL FG G lahko spodbudila višjo raven zavedna pripadnosti fakulteti. Zadovoljstvo zaposlenih bi se lahko povečalo deloma na račun urejanja možnosti dela na domu.

Mnenje študentov 2021

- Podpiramo pomladitev kadrovske zasedbe fakultete, saj se nam zdi zelo pomembna pri zagotavljanju trajnosti kvalitete pedagoškega dela.

Mnenje KzKR 2021

- Komisija podpira prenovu vizije in strategije FG G na podlagi izhodišč strategije UL

6.11 INFORMACIJSKI SISTEM

Kot informacijski sistem v nadaljevanju razumemo dvoje (1.) informacijsko infrastrukturo, namenjena izvajanju pouka (računalniške učilnice, oprema predavalnic ipd.), v nadaljevanju pedagoška infrastruktura (v nadaljevanju: PI), ter (2.) informacijska infrastruktura, namenjena delovanju različnih namenskih informacijskih sistemov (študijska evidenca, poslovni sistemi, spletna mesta) ter omrežja, v nadaljevanju ozadna infrastruktura (v nadaljevanju: OI).

- **Definicija.** Kot kvalitetno delovanje informacijske infrastrukture lahko smatramo tako delovanje, ki v primeru PI omogoča nemoteno izvajanje pouka v zahtevanem obsegu, poleg tega pa študentom tudi izdelavo vse zahtevanih študijskih obveznosti. V primeru OI pa je delovanje kvalitetno, če omogoča nemoteno delovanje omrežja in nadrejenih informacijskih sistemov.

- **Merjenje.** Kvaliteto lahko merimo z več parametri: v primeru PI npr.
 - starost opreme (povprečna starost računalnika v računalniških učilnicah);
 - obremenjenost opreme (povprečno število študentov na delovno mesto v RU);
 - dostopnost opreme (povprečen čas, ko je delovno mesto v računalniški učilnici prosto za študijske obveznosti posameznega študenta).
 - zadovoljstvo uporabnikov, ugotovljeno s študentskimi anketami. V primeru OI npr. bi ti parametri lahko bil poleg zadovoljstva uporabnikov tudi zanesljivost delovanja (čas nedelovanja/čas obratovanja).
- **Analiza.**
 - V tem letu smo (še pred izbruhom epidemije) prenovili opremo dveh računalniških učilnic (IV/5 in IV/8) s skupno 38 delovnimi mesti.
 - Starost opreme računalniških učilnic in predavalnic: po pričakovanju niha okrog 3 v odvisnosti od števila nadomeščenih računalnikov in povečanja njihovega števila (v zadnjih treh letih npr.: 2018: 3,41, 2019; 3,09, 2020; 3,06);
 - Obremenjenost opreme se je zaradi večjega vpisa povečala; (v letu 2017/18 4,00 študentov / delovno mesto, v letu 2018/19 3,65 , v 2019/20 pa 3,92).
 - Dostopnost opreme: v času pred epidemijo ostaja približno enaka, v povprečju so učilnice zasedene 50% delovnega časa, gradbeniške cca. 60%, geodetske cca. 50%, vodarska nekaj manj kot 40%.
 - V tem letu smo predavalnice opremili s potrebno opremo za hibridno izvedbo predavanj (študentje prisotni na daljavo in v predavalnici).
 - Zaključili smo z zamenjavo opreme predavalnic s projektorji.
 - Vzpostavili smo potrebno videokonferenčno strežniško infrastrukturo, ki je po izbruhu epidemije omogočila izvedbo pouka na daljavo. Poskrbeli smo za integracijo tega sistema s spletno učilnico.
 - V tem letu smo z vpeljavo virtualne učilnice študentom omogočili rabo strokovne programske opreme na daljavo.
 - Leto poprej vzpostavljen fakultetni oblak je v razmerah epidemije poenostavil dostopnost skupnih podatkov in omogočil hiter prehod na oblike on-line sodelovanja, tako v študijskem procesu kot med zaposlenimi.
 - Prenovili smo računalniško ožičenje stavbe na Hajdrihovi in aktivno omrežno opremo, kar je tam omogočilo uvedbo IP telefonije in dvig hitrosti na osrednji omrežni opremi z 1Gbit/s na 10Gbit/s.
 - Nadaljevali smo usklajevanje varnostnih postopkov univerzitetno politiko informacijske varnosti kolikor je to dovoljevala oprema in možnosti.
 - Prenovili smo sistem varovanja podatkov.
 - Študijski informacijski sistem VIS smo preselili na skupno namensko infrastrukturo Univerze, prav tako tudi e-poštni sistem,
- **Izboljšanje.** Ključni premiki so zbrani v tabeli spodaj.
 - Pedagoška infrastruktura: starost opreme računalniških učilnic ostaja na primerni ravni, prav tako obremenjenost in zasedenost. Z zamenjavo projektorske opreme v drugi polovici predavalnic smo bistveno izboljšali kvaliteto učnih pripomočkov.
 - Ozadna infrastruktura: izboljšanje delovanja tako OI, PI kot ostale opreme ter varnosti omrežja letos dosegamo s prenovo omrežne infrastrukture, povečanjem njene hitrosti in uvajanjem novih varnostnih postopkov. S selitvijo e-pošte in VIS smo izboljšali varnost in zanesljivost delovanja teh informacijskih sistemov.
- **Kontrola.** S pomočjo prej vpeljanih nadzornih mehanizmov delovanje informacijske infrastrukture natančneje spremljamo.
- **Deležniki:** Komisija za knjižnični in informacijski sistem, Upravni odbor.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Vzpostavili smo videokonferenčni sistem za izvajanje pouka na daljavo.		Omogočena izvedba pouka na daljavo	
Predavalnice smo opremili z videokonferenčno opremo.		Omogočena je izvedba hibridnega pouka in pouka na daljavo.	
V stavbi na Hajdrihovi smo prenovili univerzalno ožičenje in vpeljali IP telefonijo		Prenovljeno omrežje omogoča vpeljavo novih storitev in sistema varovanja dostopa do omrežja.	
Študijski informacijski sistem smo preselili na skupno infrastrukturo UL.		Zanesljivejša infrastruktura, zanesljivejše varovanje podatkov	
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Neprilagojenost računalniškega okolja na izvajanje pouka na daljavo	Nadaljnje izboljšave opreme za pouk na daljavo	Ustreznejša oprema.	RC
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Izpadi opreme zaradi iztrošenosti	Prenova opreme	Redno obnavljanje opreme.	RC
Kadrovska podhranjenost	Boljši materialni pogoji zaposlovanja IKT strokovnjakov	Primernejša sistemizacija.	UL

Mnenja in predlogi študentov 2020

Kot je navedeno v poglavju 1.1., Študentski svet predlaga, da se v letu 2020 izvede študija upravičenosti investicije za novo učno platformo »Canvas«.

Mnenja in predlogi KzKR 2020

- Pri ciljih je v tabeli nerodno napisano, da je to izguba ključnih poslovnih podatkov.
- Kazalo bi imeti srednjeročni načrt vzdrževanja, menjave in nadgradnje strojne in programske opreme z namenom zagotoviti kontinuirana vlaganja v IT. Tak dokument se potrjuje na nivoju vodstva fakultete in je obvezen sestavni del poslovnega načrta.
- Razmisliti bi veljalo o postopnem ukinjanju računalniških učilnic in naslonitev na opremo, ki jo imajo študenti. Na ta način bi tudi olajšali izdelavo urnikov.

Odziv na mnenje študentov 2020

Učna platforma Canvas je primerljiva Moodle, ki je v rabi na UL FGG. Prehod na drugo okolje ne predstavlja bistvene kvalitetne izboljšave, predstavlja bistveno povečanje stroškov (Canvas je plačljiv, Moodle ne) in se nam zato ne zdi smiselno.

Odziv na mnenje KzKR 2020

- Srednjeročni načrt vzdrževanja in nadgradenj sicer obstaja, a ne v formalizirani obliki. Izvajanje potrjuje letno Upravni odbor.
- O ukinjanju računalniških učilnic se razmišlja ves čas in v teoriji to izgleda zelo enostavno. Popolna ukinitve učilnic zaenkrat iz več razlogov ni možna:
 - o Računalniška oprema študentov je bistveno bolj raznolika glede zmogljivosti, zato predstavlja bistveno večje probleme glede podpore rabi zahtevanih programov.
 - o Za vrsto programov, ki se uporabljajo pri pouku, licence kupuje fakulteta in jih smemo v večini primerov poganjati na opremi v njeni lasti. Licenc za študente pa ni mogoče zagotoviti.
 - o Pomembni programi, ki se jih široko uporablja pri pouku, zahtevajo intenzivno rabo grafike, zato jih je v virtualnem okolju nepraktično uporabljati.

Z letošnjo vzpostavitev virtualne učilnice smo naredili prvi korak k zmanjšanju obsega računalniških učilnic. Izkušnje z njo bodo pokazale, v kolikšni meri je ta obseg res možno reducirati. Bo pa to po drugi strani povečalo zahteve po ozadni strojni opremi.

Mnenje študentov 2021

- Za časa študija na daljavo je bila spletna učilnica nekajkrat nedejavna. Stvar se je zgodila tudi med izpitnim obdobjem, kar je zelo neugodno. Če so napovedani izklopi spletne učilnice zaradi posodobitev vas prosimo, da se študente o tem predhodno obvesti le tej pa naj ne bodo med izpitnim obdobjem.
- Veseli smo tudi vsega dela ki ste ga vložili za prehod študija na daljavo in za dobro IKT podporo, da je študij potekal kar se da nemoteno. Hkrati pa bi pohvalili tudi prenovo računalniškega ožičenja na Hajdrihovi.

Mnenje KzKR 2021

- Komisija čestita za uspešen prehod na študij na daljavo.
- Želi, da bi se čim več novih vzorcev, ki so dobri, ohranili pri organizaciji dela tudi po epidemiji.
- Mnenje iz leta 2020 ostaja aktualno.

6.12 KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTJO

- **Definicija.** Kakovostne stike z javnostjo razumemo kot pogosto in pozitivno pojavljanje UL FGG v ciljnih javnostih, kar ima za posledico izboljšanje javne podobe UL FGG, prepoznavnosti študijskih programov in poklicev, za katere izobražujemo.
- **Merjenje.** Meriti je mogoče število in oceniti uspešnost objav, vendar je spremljanje tovrstnega "klipinga" razmeroma drago, zato se deloma zanašamo na subjektivne ocene. Uspešnost pojavljanja v medijih merimo tudi z anketami med izvajalci in obiskovalci izvedenih aktivnosti na

dogodkih kot so: dan odprtih vrat, informativni dnevi in tehnični dnevi za osnovne šole.

- **Analiza.** Ocene izvajalcev aktivnosti (dan odprtih vrat, tehniški dnevi za osnovne in srednje šole, sejem Informativa, informativnih dnevi ipd.) kot tudi njihovih uporabnikov kažejo na visoko stopnjo zadovoljstva enih in drugih. Lastne medijske objave skrbno beležimo, medtem ko skušamo spremljati tudi objave o UL FGG. V letu 2020 smo z umeščanjem tematik in strokovnjakov UL FGG obveščali širšo javnost o raziskovalnih dosežkih ter tako povečali prepoznavnost fakultete preko različnih PR aktivnosti – članki v tiskanih in spletnih medijih ter radijski in TV prispevki. V medijih smo predstavili uspešne karijerne poti diplomantov FGG in poklice prihodnosti kot so geoinformatik, digitalni modelar in slikovni analitik. Sodelovali smo na promocijskih dogodkih kot so Informativa in karierni sejmi (MojeDelo.com, Virtualnio karierni sejem 2020), z eksperimentom pa smo prisotni tudi v Hiši eksperimentov, s katero sodelujemo. Na izbranih gimnazijah in srednjih šolah smo se predstavljali na kariernih dnevih in s tematskimi predavanji, v drugi polovici leta pretežno preko spleta. Nekaterih načrtovanih dejavnosti (Dan odprtih vrat, tehniški dnevi, poletna šola) zaradi epidemije nismo mogli izvesti. V 2020 smo zabeležili okoli 30 proaktivnih prispevkov v medijih o delu UL FGG – med njimi so bili prispevki v tiskanih medijih (Finance, Manager, GEA), spletnih medijih, radiu (Val 202) in televiziji (RTV Slovenija) tiskanih medijih (Delo, Dnevnik, Finance), spletnih medijih, radiu (Val 202) in televiziji (POP TV in RTV Slovenija). Povečuje se tudi pojavnost v medijih, ki jih spremljajo potencialni študenti: FB, e-Študent, e-Vpisnik. Na FB strani fakultete redno objavljamo vse novosti in članke ter medijske prispevke, v katerih se pojavlja UL FGG. Prenovljene so bile tudi spletne strani, ki so študentom bolj privlačne. Pripravili smo video gradiva o študijskih programih in inženirskih poklicih za virtualne stojnice in spletno promocijo ter tri spletne kvize za dijake, s katerim osveščamo in promoviramo poklice, za katere izobražujemo.
- **Izboljšanje.** Ključni načrti in premiki so dokumentirani v tabeli spodaj. Z rednim objavljanjem aktualnih dogodkov in znanstvenih dosežkov v medijih skušamo doseči povečanje prepoznavnosti stroke v širši javnosti. Promocija se ne izvaja izključno z namenom povečanja vpisa, saj se z upadom vpisa srečujejo tudi druge članice, temveč s prepoznavnostjo stroke in poklicev, za katere izobražujemo. Z uspešno kampanjo poklicev prihodnosti in zaposljivosti naših diplomantov smo dosegli pozitivno publiciteto. Z uveljavitvijo spremenjene uredniške politike objavljanja novic v medijih znotraj UL FGG nameravamo povečati število objav o raziskovalnih dosežkih strokovnjakov na fakulteti. Strokovnjaki s fakultete se ažurno odzovejo v medijih na aktualne dogodke kot so potresi in plazovi. Povečali smo sodelovanje v mladinskih TV oddajah TV kot na primer Ugriznimo v znanost ipd.
- **Kontrola.** Ker nimamo naročenega klipinga, objave v medijih spremlja zunanja sodelavka za PR in promocijo, vendar le tiste, za katere se z mediji dogovori sama. Ostalih medijskih objav se brez klipinga ne da spremljati. Iz dokumenta o klipingu UL je iz medijske analize mogoče v letu 2020 razbrati porast načrtovanih objav in naklonjene publicitete FGG. Interno spremljamo sodelovanje zaposlenih v promocijskih dogodkih fakultete in pojavljanje v medijih.
- **Deležniki:** Komisija za kakovost in razvoj, Uredništvo medijev UL FGG, ŠS UL FGG

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Zaposleni so bolj redno sporočali vsebine, ki smo jih potem uporabili za promocijo fakultete v medijih. Prav tako smo jih delili na spletni strani, da so bili zaposleni tudi interno seznanjeni o delu svojih kolegov.	Več predlaganih kakovostnih vsebin je vplivalo tudi na boljšo pojavnost v medijih.	

KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Slabša pripravljenost pedagogov za sodelovanje zaradi večje količine dela.	Pedagogom čim bolj olajšati njihovo vključenost v promocijske aktivnosti in jim pomagati pri pripravi njihovih vložkov.	Za posamezno aktivnost, ki zahteva sodelovanje pedagogov, pripraviti usmeritve za pedagoge, ki jim olajšajo njihovo pripravo. Pogledati, kje lahko bistveno pomagajo zunanji sodelavci.	Prodekan za študentske zadeve
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Manjši doseg potencialnih študentov zaradi drugačnega načina komuniciranja (ni več interakcije v živo, dogodkov), ki zahteva tudi večjo angažiranost pedagogov.	Prilagoditi promocijske in komunikacijske aktivnosti trenutni situaciji. Izdelava promocijskih filmčkov, izvedba e-predstavitev ...	Definirati ključne promocijske aktivnosti in jih prilagoditi glede na trenutno situacijo.	Prodekan za študentske zadeve

Mnenja in predlogi študentov 2020

- ŠS UL FGG meni, da se je v letu 2019 ohranila kakovost na področju zagotavljanja odnosov z javnostmi. Opažamo povečanje števila medijskih objav, večjo diseminacijo raziskovalnih dosežkov naših raziskovalcev ter bolj intenzivno komuniciranje odmevnih dogodkov fakultete.
- Kljub temu, fakulteta ima veliko priložnost, da preko medijev pridobi aktivno vlogo pri oblikovanju javnega mnenja na področju gradbeništva in geodezije (kar se še posebno nanaša na trajnostni razvoj, klimatske spremembe, družbeno odgovorno ravnanje, industrijo 4.0, ipd.).

Mnenja in predlogi KzKR 2020

- Komuniciranje z javnostjo je pogojeno z pred-pripravljalnimi koraki iz poglavja Vodenje/splošno! Le v tem primeru je lahko komuniciranje uspešno in ciljno.
- Tudi za komuniciranje sta potrebni strategija in cilji. Pri pripravi dokumenta je potrebno slediti vrednotam, poslanstvu, viziji, strategiji in operativnim ciljem na eni strani. In analizi stanja medijskega pojavljanja FGG na drugi.
- Posebno poglavje komuniciranja z javnostmi je potrebno nameniti popularizaciji gradbeništva in geodezije med bodočimi študenti (oziroma tistimi, ki imajo vpliv pri odločanju o poklicni poti posameznikov in vpisu na fakulteto).

Odziv na mnenje študentov 2020

Zaposleni so dobro sprejeli spremenjeno uredniško politiko objavljanja novic v medijih, zato smo uspeli povečati število medijskih objav o raziskovalnih dosežkih strokovnjakov na fakulteti, o aktualnih družbenih temah. Preko različnih spletnih platform smo povečali promocijo poklicev, za katere izobražujemo v medijih.

Odziv na mnenje KzKR 2020

Skladno s strateško odločitvijo vodstva fakultete o re-definiranju poslanstva in vizije fakultete, se pripravi strateški dokument o ciljih in načinu komuniciranja, kakor tudi o aktivnostih za promocijo gradbeništva, geodezije in vodarstva za ciljno publiko – dijake. V pripravo dokumenta se vključi zunanjo PR službo, ki sodeluje s FG G že nekaj let in pozna načine komuniciranja z javnostmi in mediji.

Mnenje študentov 2021

- Zdi se nam super ideja, da ob "prisilnem" prehodu na digitalizacijo ustvarjamo video promocijo in e-predstavitve. Le te bodo prišle tudi prav v prihodnjih letih. Bi pa pozvali da se takšne zadeve posodobi na vsake nekaj let (2-4), zato da ostanejo aktualne.

Mnenje KzKR 2021

- Tudi po epidemiji naj se ohranijo in poglobijo digitalne oblike komuniciranja z javnostjo.
- Mnenje iz leta 2020 ostaja deloma aktualno.
- Komisija predlaga, da FG G oblikuje lasten zaposlitveni portal in tako nadgradi objavo oglasov na spletni strani.

6.13 NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

- **Definicija.** Sistem kakovosti na področju upravljanja s stvarnim premoženjem se nanaša na vse dejavnosti, ki omogočajo vzdrževanje in adaptacijo nepremičnega ter vzdrževanje, nadgradnjo ali zamenjavo premičnega stvarnega premoženja UL FG G, z namenom zagotavljanja izobraževalne, raziskovalne in strokovne dejavnosti na UL FG G ter zagotavljanja zdravih delovnih pogojev in izpolnjevanje zakonskih zahtev.
- **Merjenje.** Dejavnosti na področju upravljanja s stvarnim premoženjem se načrtujejo letno, z Načrtom ravnanja s stvarnim premoženjem UL FG G. Ker je njihova izvedba povezana s finančnimi sredstvi, so vključene v Finančni načrt UL FG G (FN) za posamezno leto. Del FN, ki se nanaša na upravljanje s stvarnim premoženjem, obravnava upravni odbor (UO), pred sprejetjem na Senatu UL FG G. UO vsake štiri mesece preveri izvajanje FN ter morebitna odstopanja od FN. Za področje izobraževalne dejavnosti se kakovost meri tudi s pomočjo mnenj študentskega sveta (SŠ). Vsak večji projekt se tudi posebej predstavi UO, in sicer načrt izvedbe in finančni načrt ter izvajalci del. Projekt gre v izvedbo, če ga UO potrdi. Po koncu projekta UO pregleda dejansko porabo finančnih sredstev in se seznani s kvaliteto izvedenih del/nabav. Za večja vlaganja v stavbe UL FG G se pripravi 5-letni načrt, ki vključuje vse potrebne posege.
- **Analiza.** V primeru ugotovljenih odstopanj od FN UO pridobi informacije o vzrokih za odstopanje ter jih razvrsti na vzroke, na katere ne moremo vplivati in tiste, ki jih lahko kontroliramo. Po vsakem opravljenem delu s strani izbranega izvajalca del se rezultat analizira. V primeru, da izvajalec del ni bil dovolj odziven ali dela niso bila dovolj kvalitetno izvedena, se izvajalca opozori na nepravilnosti in se ga pozove, da jih

odpravi. Podoben postopek je tudi pri dobaviteljih. Podatki o dobaviteljih in izvajalcih se zbirajo v Službi za gospodarske zadeve, ki je pristojna tudi za kontrolo del na področju rednega in investicijskega vzdrževanja. Služba skrbi za nabor ustrezno usposobljenih in zanesljivih izvajalcev del in dobaviteljev za področja, kjer se javno naročanje ne zahteva. Tudi za leto 2019 ugotavljamo, da se vse pogostejše srečujemo s prezasedenostjo izvajalcev, ki smo jih ocenili kot kvalitetne izvajalce. Po drugi strani pa smo v 2019 imeli problem z izvajalcem, na katerega smo se do letos lahko vedno zanesli - problem so bili roki in kvaliteta izvedenih del. Ugotavljamo, da je za isto vrsto del smiselno imeti kontakte vsaj z dvema ekipama preverjenih izvajalcev. Poleg tega izvajalci, ki so kvalitetni, praviloma priporočijo kvalitetne ekipe izvajalcev drugih del, s katerimi so sodelovali na različnih gradbiščih.

- **Izboljšanje.** Ključni premiki in načrti so opisani v tabeli spodaj. Pristop, da v postopke pridobivanja projektne dokumentacije ali načrtovanje in kontrolo nad izvajanjem projekta pritegnemo strokovnjake UL FGG, ki raziskujejo in strokovno delajo na področjih, na katera so vezani večji projekti, se je tudi v 2020 izkazal kot učinkovit. Večina sodelavcev, ki smo jih želeli vključiti v izbrane projekte, se odzvala pozitivno, ne pa vsi. Prizadevala sem si, da smo večino teh sodelavcev na tak ali drugačen način nagradili.
- **Kontrola.** UO po koncu vsakega štirimesečja preveri, ali so bili ukrepi za zmanjšanje odstopanj od FN za vzroke, ki jih lahko kontroliramo, uspešni. Odprava nepravilnosti s strani izvajalca del je povezana s finančnim ukrepom – zamikom plačila, dokler nepravilnosti niso odpravljene ali z dogovorom glede nižjega plačila, ko nepravilnosti ni mogoče odpraviti, nimajo pa bistvenega vpliva na kvaliteto uporabe prostora. Pri večjih projektih pa razpolagamo z bančno garancijo - to je primer projekta zamenjave sistema hlajenja v glavni stavbi UL FGG. V primeru neustrezne odzivnosti in ponavljanja napak pri izvajanju del se izvajalca del zamenja. Postopek je podoben tudi za dobavitelje.
- **Deležniki:** Upravni odbor UL FGG, Kolegij dekana UL FGG, ŠS UL FGG, Komisija za kakovost.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Izredno povečanje obsega porabe sredstev IRD in funkcionalnih sredstev za nabavo opreme IKT za visokošolske učitelje in sodelavce.		Zagotavljanje optimalne izvedbe predavanj in vaj na daljavo.	
Pridobitev sredstev MIZŠ za sofinanciranje menjave azbestne kritine in dotrajanega ostrešja ter izvedbe protipotresne utrditve na stavbi Hajdrihova 28.		Večja varnost zaposlenih in študentov ter možnost pridobitev dodatnih prostorov na podstrehi v prihodnosti.	
Vključitev ekspertov UL FGG v posamezne faze nadzora in iskanja optimalnih rešitev v času izvajanja večjih posegov v stavbe UL FGG.		Minimalne oslavitve konstrukcijskih in nekonstrukcijskih elementov ter zagotavljanje ustrezne kvalitete izvedenih del.	
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE

Pomanjkanje finančnih sredstev za investicije in investicijsko vzdrževanje.	MIZŠ zagotavlja finančna sredstva za IVD tudi za UL.	Pristojni organ UL izpogaja pri MIZŠ sredstva za IVD za UL.	Sekundarna odgovornost - pristojni organ UL.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV	ODGOVORNOST ZNOTRAJ ČLANICE
Za starejše stavbe UL FGG ni na voljo PID-ov. Poleg tega so določeni nekonstrukcijski elementi poškodovani (rjavenje armature). Zato je nivo poznavanja stavb nezadosten za zanesljivo oceno mehanske odpornosti in stabilnosti, s poudarkom na potresni odpornosti.	Zanesljiva ocena dejanskega stanja konstrukcijskih in ključnih nekonstrukcijskih elementov. Ocena potresne odpornosti stavb UL FGG, ob upoštevanju popolnega poznavanja konstrukcijskih in ključnih nekonstrukcijskih elementov.	Izdelava projekta dejanskega stanja konstrukcijskih in ključnih nekonstrukcijskih elementov, z uporabo metod slikanja (kombinacija neporušnih metod preiskav).	Prodekanja za gospodarske zadeve, UO UL FGG.
Zmanjšanje obsega financiranja UL (in s tem UL FGG) s strani MIZŠ - zaradi finančnih posledic epidemije COVID-19. Zmanjšan obseg financiranja se praviloma odraža v bistvenem znižanju sredstev za IVD.	Izpeljava plana IVD in rednega vzdrževanja vsaj za prioriteto 1.	Stalno spremljanje situacije glede sprejemanja rebalansa proračuna RS za 2021 in prilagoditev prioritete, če bo na voljo manj sredstev.	FRS, dekan in prodekanja za gospodarske zadeve.

Mnenja in predlogi študentov 2020

Pametna tabla v sejni sobi 211 se je izkazala kot zelo uporabno orodje v pedagoškem procesu. V prihodnjem letu predlagamo nabavo več takih tabel ter ustrezno prenovo učilnic.

Mnenja in predlogi KzKR 2020

- To podpoglavje je v tem poglavju najboljše razdelano.
- Med cilje bi lahko dodali aktivnosti vzpostavitve BIM modela stavbe za potrebe vzdrževanja. Te aktivnosti bi bile lahko v sklopu predmetov, oz. posameznih študijskih smeri. V sodelovanju s študenti bi se poleg vrhunskega modela lahko poiskale nepričakovane rešitve za racionalnejše upravljanje stavbe.

Odziv na mnenje študentov 2020

V 2020 je bil poudarek na nabavi IKT opreme, ki je omogočila hiter prehod na hibridno poučevanje in pozneje na poučevanje na daljavo. Prav zaradi velikih potreb po tovrstni opremi, se srečujemo z dolgimi dobavnimi roki opreme.

Nabava pametnih tabel je načrtovana v pomladnem semestru študijskega leta 2020/2021. Finančna sredstva za nabavo in potrebno prilagoditev učilnic so že zagotovljena.

Odziv na mnenje KzKR 2020

Hvala za mnenje. Se strinjamo s predlogom in ga bomo poskušali realizirati že v 2021. Zaključno delo v okviru BIM+ študijskega programa lahko predstavlja začetek tovrstnih aktivnosti.

Mnenje študentov 2021

- Pri izdelavi projekta dejanskega stanja konstrukcijskih in ključnih nekonstrukcijskih elementov, z uporabo metod slikanja bi bilo mogoče smiselno vključiti tudi študente znotraj predmetov ali prek PKP/ŠIPK projektov, če je to mogoče.

Mnenje KzKR 2021

- Obe točki mnenja iz 2020 ostajata aktualni.

7 Analiza tveganj

Cilji, ki so opredeljenih v strategiji, letnem programu dela in akcijskem načrtu UL FGG so podvrženi številnim tveganjem. Držimo se uveljavljene metode upravljanja s tveganji, ki ima naslednje korake:

1. **Identifikacija** tveganj. Po posamičnih področjih dela so bila tveganja identificirana in opisana. Določeni so bili tudi njihovi »skrbniki«.
2. **Analiza** tveganj. Na podlagi širokega nabora tveganj spremljamo 36 glavnih tveganj, analiziramo težo njihovih posledic ter verjetnost, da se tveganje uresniči. Zmnožek teh dveh ocen nam določi izpostavljenost UL FGG do tega tveganja. Ocenjujemo tudi potencial dveh vrst ukrepov – tistih, ki bi zmanjšali posledice in tistih, ki bi zmanjšali verjetnost za pojav tveganja.
3. **Ocena** tveganj. Skrbniki tveganj so podrobneje ocenili tveganja, predlagali ukrepe in poročali o ukrepih, ki so na UL FGG že stekli. Ti podatki so zajeti v dokumentu z imenom "Register tveganj", numerični del pa je zbran v preglednici.
4. **Odločitev o ukrepih** za upravljanje s tveganji. V pomoč odločevalcem je bila izdelana sinteza – tu spodaj – ki izpostavlja tista tveganja, pri katerih je ukrepanje najbolj smiselno: bodisi zaradi visoke stopnje izpostavljenosti, bodisi močnega visokega vpliva mogočih ukrepov.

Vsako leto Register tveganj osvežimo. Za leto 2020 so bila tveganja osvežena anketno v decembru 2020 in januarju 2021. Tveganje je ocenjeval nosilec tveganja za tisto področje. Na tak način spremljamo tveganja od leta 2016, zato lahko govorimo o nekaterih trendih.

Največja tveganja pred ukrepi so:

1. Padanje kakovosti vpisanih maturantov. Same številka vpisa se izboljšujejo, kvantiteta pa ne pomeni nujno kvalitete.
2. Sprememba pogojev poslovanja fakultete
3. Uvajanje APIS; Zamenjava IS nerealna pričakovanja in zahteve. Novo tveganje, glede katerega je fakulteta precej nemočna.
4. Zmanjšanje prihodkov iz pedagoške dejavnosti
5. Slabo zanimanje za študij gradbeništva in geodezije
6. Spremembe meril za ocenjevanje projektov ARRS in EU
7. Slabo znanje študentov, nizka prehodnost v višje letnike
8. Nespoštovanje pravil, rokov in sklepov
9. Nezmožnost optimizacije kakovosti in cene skozi javno naročanje
10. Občasna preobremenjenost zaradi špic v procesih
11. Zmanjšanje prihodkov iz strokovne dejavnosti
12. Nepredvidene in nenačrtovane investicije

Po načrtovanih ukrepih ostanejo pomembna naslednja tveganja, katerih skupna značilnost je nezmožnost FGG, da vpliva na verjetnost dogodka in je edini način, da se tveganje zmanjša poskus zmanjševanja posledic.

1. Uvajanje APIS; Zamenjava IS nerealna pričakovanja in zahteve
2. Padanje kakovosti vpisanih maturantov
3. Sprememba pogojev poslovanja fakultete
4. Slabo zanimanje za študij gradbeništva in geodezije
5. Spremembe meril za ocenjevanje projektov ARRS in EU

Primerjali smo tveganja z letom 2018, torej za dve leti nazaj. Tveganja so se povečala na naslednjih področjih:

1. Uvajanje APIS; Zamenjava IS nerealna pričakovanja in zahteve
2. Nespoštovanje pravil, rokov in sklepov
3. Slabo znanje študentov, nizka prehodnost v višje letnike
4. Občasna preobremenjenost zaradi špic v procesih
5. Nezaposljivost diplomantov
6. Zmanjšanje prihodkov iz raziskovalne dejavnosti
7. Potresna in požarna varnost

Glede na leto 2018 so se tveganja zmanjšala na naslednjih področjih:

1. Slaba prepoznavnost fakultete v javnosti (študijev BA-TUN in BA-VOI)
2. Nizek ugled gradbeništva in geodezije v državi
3. Slabo zanimanje za študij gradbeništva in geodezije

4. Upočasnitev storitev knjižnice
5. Nezadovoljstvo študentov s pedagoškimi storitvami fakultete
6. Zmanjšanje prihodkov iz pedagoške dejavnosti
7. Neizpolnjevanje študijskih rokov in obveznosti
8. Pedagoški kader ni kos novim zahtevam študija in pričakovanjem študentov
9. Povečanje stroškov za plače
10. Nezmožnost prenavljanja predmetov in programov

Rezultati so zbrani v spodnji tabeli in prikazujejo tudi trend zadnjih nekaj let.

Tveganje	Posledice 2020	Verjetnos t 2020	Tveganje	Posledice po ukrepih 2020	Verjetnos t po ukrepih 2020	Tveganje po ukrepih	Učinek ukrepov	Tveganje 2016	Tveganje 2017	Tveganje 2018	Tveganje 2019	Tveganje 2020	Trend
Uvajanje APIS; Zamenjava IS nerealna pričakovanja in zahteve	5	3	15	5	3	15	0	10	10	10	10	15	
Padanje kakovosti vpisanih maturantov	5	4	20	4	3	12	-8	20	20	20	20	20	
Slabo zanimanje za študij gradbeništva in geodezije	4	3	12	4	2	8	-4	25	25	20	20	12	
Sprememba pogojev poslovanja fakultete	4	4	16	2	4	8	-8	16	16	16	16	16	
Spremembe meril za ocenjevanje projektov ARRS in EU	3	4	12	2	4	8	-4	12	12	12	12	12	
Slabo znanje študentov, nizka prehodnost v višje letnike	4	3	12	3	2	6	-6	9	9	9	12	12	
Nespoštovanje pravil, rokov in sklepov	3	4	12	2	3	6	-6	8	8	8	8	12	
Slaba prepoznavnost fakultete v javnosti (Študijev BA-TUN in BA-VO)	3	2	6	2	2	4	-2	16	16	16	9	6	
Zmanjšanje prihodkov iz pedagoške dejavnosti	5	3	15	4	1	4	-11	15	15	20	20	15	
Pedagoški kader ni kos novim zahtevam študija in pričakovanjem študentov	3	2	6	2	2	4	-2	12	12	9	9	6	
Nemogućnost optimizacije kakovosti in cene skodi javno naročanje	3	4	12	2	2	4	-8	12	12	12	12	12	
Slabšanje ustreznosti kadrovske strukture	5	2	10	4	1	4	-6	15	15	10	10	10	
Premalo številčen vpis	3	3	9	2	2	4	-5	12	12	9	9	9	
Nezadovoljstvo, nemotiviranost zaposlenih	4	2	8	4	1	4	-4	12	12	8	8	8	
IKT - Strojna oprema	2	3	6	2	2	4	-2	10	10	6	6	6	
Potresna in požarna varnost	5	2	10	4	1	4	-6	9	9	9	10	10	
Nezaposljivost diplomantov	5	1	5	4	1	4	-1	12	12	3	3	5	
Nizek ugled gradbeništva in geodezije v državi	5	1	5	3	1	3	-2	25	25	15	15	5	
Neizpolnjevanje študijskih rokov in obveznosti	4	2	8	3	1	3	-5	8	8	12	8	8	
Zmanjševanje relevantnosti raziskovanja glede na interes v Slo. in EU	3	3	9	3	1	3	-6	9	9	9	9	9	
Premalo kakovosten vpis	4	2	8	3	1	3	-5	8	8	8	8	8	
Pedagoški kader ni kos novim zahtevam študija in pričakovanjem študentov	4	2	8	3	1	3	-5	8	8	8	8	8	
Neodgovorno vodenje projektov	4	2	8	3	1	3	-5	12	12	8	8	8	
Pomanjkanje prostorov za delo	4	2	8	3	1	3	-5	8	8	8	8	8	
Upočasnitev storitev knjižnice	3	3	9	2	1	2	-7	4	4	15	6	9	
Nezadovoljstvo študentov s pedagoškimi storitvami fakultete	3	3	9	2	1	2	-7	15	15	15	9	9	
Zmanjšanje prihodkov iz strokovne dejavnosti	4	3	12	1	2	2	-10	8	8	12	12	12	
Nepredvidene in nenačrtovane investicije	3	4	12	1	2	2	-10	4	4	12	12	12	
Padec kakovosti vodenja študijskih programov	4	2	8	2	1	2	-6	8	8	8	8	8	
Nepredvidena vzdrževalna dela	2	4	8	1	2	2	-6	8	8	8	8	8	
IKT storitve	2	3	6	1	2	2	-4	6	6	6	6	6	

8 Nastanek morebitnih nedopustnih posledic pri izvajanju programa

Pri izvajanju programa v letu 2020 niso nastale nedopustne posledice.

9 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja

Sprememba Pravil UL FGG, s čimer je pristojnost predloga letne najave izvedbe študijskih programov s predstojnikov PRE prešla na predstojnika oddelka, je privedla do deloma bolj enakomerne porazdelitve pedagoških obremenitev, upad vpisanih študentov pa je obenem nekoliko zmanjšal pedagoške nad-obremenitve - delno se je upad nadomestil s tujimi Erasmus študenti na izmenjavi. Univerza je sprejela (veljavnost od januarja 2018) nov Pravilnik o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani. V letu 2018 smo sprejeli in na univerzi potrdili lastni pravilnik na fakulteti. Septembra 2018 je senat fakultete sprejel sklep, da stremimo k čim bolj uravnoteženim pedagoškim obremenitvam. Odločilen korak bi na področju pedagoških obremenitev pomenila prenova študijskih programov v smeri manjše diverzifikacije med programi, upoštevajoč smernice kompetenc za poklice na področju gradbeništva.

UL FGG ima robusten in pregleden sistem za vodenje finančnih sredstev ločeno po virih in namenu porabe ter zato lahko sredstva porablja skladno z njihovim namenom. Kakovostno vodenje finančno-računovodske službe na UL FGG dokazujejo tudi relativno ugodne ocene notranjih in zunanjih kontrol finančnega poslovanja na različnih projektih, domačih in mednarodnih.

Možni ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja UL FGG so naslednji:

- posodobitev Pravil UL FGG v smeri take notranje organizacije delovanja, ki bo uskladila odgovornosti in pooblastila nosilcev funkcij, saj je število pooblaščenih predstojnikov oddelkov, PRE in študijev s pooblastili za finančno poslovanje preveliko (preko 30) – zaenkrat ni bilo možno doseči konsenza okoli rešitve tega problema, posodobitev ostaja prva prioriteta;
- nujna je sistemizacija določenih novih delovnih mest za ureditev digitalizacije poslovanja na fakulteti, v povezavi z odgovornostmi, ki izhajajo iz uredbe o varovanju podatkov (GDPR) in drugačne ureditve poslovanja na fakulteti, tudi s spremenjeno vlogo Upravnega odbora, ter upoštevajoč normative za ta delovna mesta in razmerje med različnimi skupinami zaposlenih na fakulteti (D, J in H);
- uvedba novega poslovno-informacijskega sistema (PIS) na Univerzi v Ljubljani v letih 2020 do 2022, ter predvidoma do konca leta 2021 še na fakulteti, ob nujnem ohranjanju tistih poslovnih rešitev fakultete, ki so ustrezne in povezljive z načrtovanim PIS na univerzi (kot je npr. sistem VIS);
- Integracija obstoječih poslovno-informacijskih sistemov na fakulteti (EDICO, VIS, kadrovske načrtovanje, najava, letni načrti dela, prisotnost na delu, potni nalogi, individualno-raziskovalno delo) v sistem APIS za boljše delovanje in načrtovanje procesov in postopkov na fakulteti;
- v obstoječi sistemizaciji delovnih mest nimamo za nekatera mesta opisanih standardnih postopkov za delo, kar onemogoča kakovostno notranjo kontrolo;

- sistemska ureditev kariernih poti raziskovalcev in dokončna ureditev njihove zaposlitve za nedoločen čas v skladu z delovno-pravno zakonodajo ob uvedbi rizičnega sklada.
- uveljavitev vseh priporočil, ki jih bo fakulteti predlagala prenovljena univerzitetna služba za notranjo kontrolo, recimo glede primopredaje poslov ob izvolitvi vsakokratnega novega vodstva fakultete (na 4 leta).

10 Ocena delovanja sistema notranjega nadzora javnih financ na UL FGG

Služba za notranjo revizijo je organizirana v okviru Univerze v Ljubljani, UL FGG lastne službe za revizijo nima. V sodelovanju s službo za notranjo revizijo Univerze v Ljubljani je bila na UL FGG za leto 2020 izvedena samoocenitev o oceni nadzora javnih financ.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

na Fakulteti za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani, Jamova cesta 2, 1000 Ljubljana (skrajšano ime UL FGG)

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ na **UL FGG, Jamova cesta 2.**

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja: **pregleda računovodskih izkazov, formalne urejenosti pooblastil ob kadrovskih spremembah na mestu predstojnika (dekana), parafiranja pomembnih pogodb.**
- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: **študijske dejavnosti, raziskovalne dejavnosti, finančne funkcije, računovodske funkcije, kadrovske funkcije, informacijskega sistema, knjižnične dejavnosti, založništva, javnega naročanja, strokovne dejavnosti.**
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja: ARRS revizija: Namenska poraba sredstev za sofinanciranje izvajanja raziskovalne dejavnosti.....

Na **UL FGG, Jamova cesta 2, 1000 Ljubljana**

je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

☐
☐
☒
☐
☐

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

☐
☒
☐
☐
☐

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

☒
☐
☐
☐
☐

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

☐
☒
☐
☐
☐

4. Ustresen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

☐
☒
☐
☐
☐

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☒
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo, ☐
- b) s skupno notranjerevizijsko službo, ☒
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja, ☐
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja. ☐

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

Univerza v Ljubljani, Univerzitetna služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Kongresni trg 12, Ljubljana

Matična številka: 5085063000

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**:

.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Matična številka:

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša,
presega 2,086 mio EUR



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY , mesec XY in leto 20XY)

☐☐☐☐☐☐☐☐

ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:**

.....

V letu 2020 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- uvedba elektronsko podprte avtomatizirane priprave letnih delovnih načrtov dela pedagogov, vključno s kontrolo dejanske izvedbe osebnih letnih načrtov dela;

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- prehod na nov poslovno-informacijski sistem (PIS) UL predstavlja največje tveganje za poslovanje fakultete, predvsem zaradi napovedane ukinitve starega sistema (marec 2022) in predvidenih težav pri prilagajanju novega PIS potrebam uporabnikov – ukrep: priprava scenarija B in dodatne zaposlitve zaradi podpore uvajanju PIS;
- nejasnost finančno računovodskega poslovanja zaradi neusklajenosti Računovodskih pravil z dejanskim stanjem - ukrep: nujna posodobitev Računovodskih Pravil UL FGG (zaradi elektronske likvidature Dopinus in vodenja inventurnih postopkov);
- verodostojno evidentiranje prihoda na delo v prostore fakultete kot pogoj za povrnitev stroškov prevoza na delo in z dela – ukrep: aktivacija elektronskega sistema za evidentiranje prihoda na delo.

*Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: **dekan prof. dr. Matjaž Mikoš***

11 Pojasnila na področjih na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi

Pojasnila so razvidna po posameznih področjih.

12 Ocena učinkov poslovanja UL FGG na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj, urejanje prostora ipd...

Učinki delovanja UL FGG na študijskem področju na druga področja so:

- V preteklosti dobra zaposljivost diplomantov študijskih programov, ki jih izvaja UL FGG, se po krizi spet izboljšuje. Vprašanje je, koliko časa bo trajal ta povečani trend zaposlovanja diplomantov UL FGG. Dolgoletna kriza v gradbeništvu, pa tudi v geodeziji, se na drugi strani še vedno odraža v relativno majhnem zanimanju za vpis v študijske programe UL FGG na vseh treh stopnjah; ta trend se bo ohranil še nekaj let, saj se še vedno zmanjšuje velikost srednješolskih generacij (na fakulteto vpišemo le še okoli 1% generacije, včasih precej preko 2%). Zaradi manjšega vpisa na študijske programe lahko v naslednjem letu še vedno pričakujemo absolutni upad števila diplomantov, ki bodo zaključevali študije na fakulteti.
- Izobraževanje zaposlenih v gospodarstvu in državni upravi na študijskih programih gradbeništva, geodezije, vodarstva in okoljskega inženirstva, stavbarstva in prostorskega načrtovanja, doktorskih študijev Varstva okolja in Grajenega okolja je neposreden in visokokakovosten prispevek UL FGG

k razvoju in napredku omenjenih področij v slovenski družbi, z odlivom diplomantov v tujino pa krepimo potencial, ki se bo razvil v tujini in zahteval čez nekaj let pogoje v Sloveniji za njihovo vrnitev.

- Študentje na UL FGG prihajajo z območja celotne Slovenije, s čimer UL FGG prispeva k enakomernejšemu (policentričnemu) razvoju Slovenije.

Učinki delovanja UL FGG na področju raziskovalne dejavnosti na druga področja so:

- Prispevki v trajno svetovno zakladnico temeljnih znanj.
- Trajnostni razvoj znanj na področju raziskovalne dejavnosti UL FGG zagotavlja dolgoročno varnost in funkcionalnost grajenega okolja. S tem posredno zagotavljamo izvajanje dejavnosti na vseh drugih področjih družbe.
- Rezultati raziskav UL FGG imajo izrazito uporabno vrednost na področju projektiranja, gradnje in vzdrževanja grajenega okolja in imajo zato izrazito praktično vrednost tako za zasebni sektor kot tudi za javni sektor.
- Rezultati uporabnega raziskovanja perečih slovenskih problemov na področju varstva okolja, regionalnega razvoja in urejanja prostora so vidni in opazni, razen na področju patentnih prijav in neposrednega prenosa novih tehnologij v gospodarstvo, kjer je povezanost z industrijo (gospodarstvom) pri inovacijah in razvoju visokokakovostnih izdelkov z visoko dodano vrednostjo še izrazito premajhna.
- Pomen UL FGG na področjih varstva okolja, regionalnega razvoja in urejanja prostora je znaten, saj prav na teh področjih deluje kar nekaj programskih skupin na UL FGG, ki v okviru raziskovalnih programov in tudi številnih posameznih domačih in mednarodnih projektov tvorno rešujejo tudi najzahtevnejše razvojne in uporabne raziskovalne probleme.

Učinki delovanja UL FGG na strokovnem področju na druga področja so:

- Vsakodnevno reševanje zahtevnih in tudi najtežavnejših strokovnih problemov v slovenski praksi s področja načrtovanja in graditve objektov v segmentu cestnega, komunalnega, vodnega in stanovanjskega gospodarstva - žal se naročila za taka zahtevna dela in storitve zmanjšujejo, namesto da bi se povečale – veliko naročil prihaja iz državnih organov in manj iz gospodarskih subjektov, kakovost ponudbe in izvedbe storitev postaja postranskega pomena, prevladuje najnižja cena.
- Stalna prisotnost zaposlenih na UL FGG preko civilne družbe in tudi neposredno na sprejemanje odločitev s področja graditve objektov in drugih posegov v prostor, varstva okolja, regionalnega razvoja, urejanja prostora in naselij ter infrastrukture na državni in lokalni ravni, in to od idejnih zasnov rešitev lokalnih problemov preko sodelovanja pri snovanju državnih in regijskih načrtov in programov razvoja različnih disciplin in dejavnosti do vsebinskih razprav o zakonskih rešitvah kot so standardi in normativi in druge vrste podzakonskih aktov ter zakonov. Pri tem ugotavljamo povečano nerazumevanje politike za strokovne argumente in željo po tehtni strokovni razpravi o odprtih vprašanih razvoja Slovenije.
- In ne nazadnje prehajajo visoko strokovno usposobljeni zaposleni UL FGG v politiko, kjer krepijo inženirsko in tehniško usmerjeno inteligenco v politiki, ki lahko (edina – tehniško usmerjena inteligenca namreč!!) trezno zagotavlja hitrejši in skladen ter predvsem vzdržni razvoj slovenske družbe v Evropski uniji in v globalnem svetu.

13 Priloge

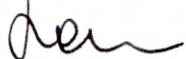
IV. ZAKLJUČNI DEL

POSLOVNO POROČILO SO PRIPRAVILI:

red. prof. dr. Matjaž Mikoš, dekan UL FGG
doc. dr. Samo Drobne, prodekan za izobraževalno področje
red. prof. dr. Matjaž Dolšek, prodekan za raziskovalno in mednarodno področje
red. prof. dr. Žiga Turk, prodekan za razvojno področje
doc. dr. Simona Savšek, prodekanja za študentske zadeve
red. prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov, prodekanja za gospodarske zadeve
Marija Lan, univ. dipl. prav., tajnik UL FGG
Matevž Brinovec, univ. dipl. oec., vodja finančno računovodske službe
Mojca Majerčič Mole, univ. dipl. psih., pomočnica tajnika za kadrovske zadeve
doc. dr. Teja Koler Povh, univ. dipl. inž. gozd., pomočnica tajnika za knjižnično in založniško dejavnost
Iztok Lovišček, mag. org., vodja referata za študijske zadeve
Romana Hudin, univ. dipl. angl. in nem., vodja službe za mednarodno in raziskovalno dejavnost
Andrej Vitek, univ. dipl. mat., vodja računalniškega centra
Urška Prusnik, univ. dipl. oec., pomočnica tajnika za gospodarske zadeve
Mateja Progar, mag. org., tajnica vodstva
Luka Stare, predsednik ŠS UL FGG
Savin Kotnik, predsednik DŠG UL FGG
Jernej Glavič, predsednik DŠGS
Vasja Hodnik, predsednik DŠV UL FGG
Anja Rakonjac, predsednica ŠO UL FGG
pred. dr. Aleš Golja

Avtor fotografij: Željko Stevanić

Tajnik UL FGG:
Marija Lan, univ. dipl. prav.



Dekan UL FGG:
red. prof. dr. Matjaž Mikoš





RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2020

Odgovorna oseba za pripravo poročila:
Matevž Brinovec

1.1. RAČUNOVODSKE USMERITVE	119
1.2. POJASNILA K RAČUNOVODSKIH IZKAZOM	120
1.2.1 BILANCA STANJA	120
1.2.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV	126
1.2.3 IZRAČUN IN OBRAZLOŽITEV KAZALCEV	129
1.3 POJASNILO K OBRAZCU ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	131
1.4 POROČILO O PREJETIH SREDSTVIH IZ PRORAČUNA REPUBLIKE SLOVENIJE	132
1.5 STRUKTURA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2020 PO VIRIH SREDSTEV	133
2. RAČUNOVODSKI IZKAZI	135

1.1. RAČUNOVODSKE USMERITVE

UL Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, Ljubljana, Jamova 2, (v nadaljnjem besedilu UL FGG) kot posredni uporabnik proračuna sestavlja in predlaga letno poročilo določenih uporabnikov na podlagi:

- Zakona o javnih financah
- Zakona o izvrševanju proračuna
- Zakona o gospodarskih družbah v delu, ki se nanaša na poslovne knjige in izdelavo letnih poročil
- Zakona o računovodstvu
- Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun in proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnika o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov ter pojasnil k izkazom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin,
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna
- Predpisa o vzpostavitvi notranjega revidiranja pri posrednih proračunskih uporabnikih
- Slovenskih računovodskih standardov
- Slovenskega računovodskega standarda 34
- Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb
- Zakona o zavodih
- Zakona o visokem šolstvu
- Zakona za uravnoteženje javnih financ
- Pravilnika o računovodstvu Univerze v Ljubljani
- Računovodskih pravil UL FGG
- Drugih zakonskih in podzakonskih aktov.

UL FGG opravlja dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitve na trgu. Kot tržno dejavnost prikazuje tisto dejavnost, ki ni neposredno povezana z opravljanjem javne službe.

UL FGG je zavezanec za DDV in v svojem knjigovodstvu zagotavlja ločene podatke o vstopnem DDV in znesku izstopnega DDV, za katerega ji je priznana pravica do odbitka vstopnega DDV.

Letno poročilo sestavljata računovodsko poročilo in poslovno poročilo. Računovodsko poročilo za leto 2020 obsega bilanco stanja s pojasnili in izkaz prihodkov in odhodkov s pojasnili.

Pri izdelavi računovodskih izkazov UL FGG upošteva temeljne računovodske predpostavke:

- časovno neomejenost poslovanja,
- dosledno stanovitnost,
- nastanek poslovnega dogodka.

Računovodski izkazi so pripravljeni skladno z zahtevami previdnosti, prednosti vsebine pred obliko in pomembnosti.

1.2. POJASNILA K RAČUNOVODSKIH IZKAZOM

1.2.1 BILANCA STANJA

Bilanca stanja prikazuje resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31.12. 2020.

Sredstva in obveznosti do njihovih virov so razčlenjena glede na vrste in ročnost.

Tabela 1: Povzetek bilance stanja na dan 31. 12. 2020

Naziv	2020	2019	Indeks 20/19
SREDSTVA			
DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	4.293.595	3.951.554	108,7
KRATKOROČNA SREDSTVA	5.701.010	4.543.889	125,5
Denarna sredstva in dobroimetje na računih	4.311.762	3.349.326	128,7
Kratkoročne terjatve do kupcev	275.616	264.447	104,2
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	857.629	749.149	114,5
Kratkoročne finančne naložbe	199.999	49.999	400,0
Druge kratkoročne terjatve	25.318	15.944	158,8
Aktivne časovne razmejitve	30.686	115.024	26,7
ZALOGE	425	454	93,6
AKTIVA SKUPAJ	9.995.030	8.495.897	117,6
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	3.049.919	2.485.529	122,7
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	167.126	121.494	137,6
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	671.874	609.246	110,3
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	362.069	247.182	146,5
Pasivne časovne razmejitve	1.848.850	1.507.607	122,6
LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	6.945.111	6.010.369	115,6
Sklad premoženja	5.920.107	5.287.190	112,0
Dolgoročne rezervacije	88.491	0	
Dolgoročne obveznosti	30.905	0	
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	278.602	226.669	122,9
Presežek prihodkov nad odhodki	627.006	496.510	126,3
PASIVA SKUPAJ	9.995.030	8.495.898	117,6

A. DOLGOROČNA SREDSTVA

Dolgoročna (neopredmetena in opredmetena) sredstva UL FGG vrednoti v višini nabavne vrednosti, povečane za odvisne stroške oziroma ocenjene vrednosti, če nabavna vrednost ni znana ter njihovih popravkov.

UL FGG je v letu 2020 povečala dolgoročna sredstva za 1.116.808 EUR.

1. računalniških programov in licenc (materialnih pravic) je UL FGG v letu 2020 pridobila za 94.846 EUR,
2. opredmetenih dolgoročnih sredstev, opreme in drobnega inventarja z dobo koristnosti nad 1 letom za 662.393 EUR ter knjig za 9.086 EUR,
3. ter investirala v zgradbe (največ v streho in avtomatski javljalnik požara) za 350.484 EUR.

Tabela 2: Pregled pridobljenih neopredmetenih in opredmetenih dolgoročnih sredstev					
po vrstah in virih v letu 2020					v EUR
	javna služba			prodaja blaga in storitev	SKUPAJ
	javne finance				
	šolstvo	znanost			
materialne pravice	0	5.499	62.270	27.076	94.846
zemljišča	0	0	0	0	0
stavbe	350.484	0	0	0	350.484
oprema - osnovna sredstva	117.197	101.694	313.327	83.710	615.927
oprema - drobní inventar	18.015	2.654	5.402	20.395	46.466
knjige	5.320	3.083	378	305	9.086
SKUPAJ	491.015	112.930	381.376	131.486	1.116.808

UL FGG odpisuje sredstva po amortizacijskem načrtu, ki ga izdela na začetku poslovnega leta s stopnjami, določenimi s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Ob koncu leta 2020 je bil izveden končni obračun amortizacije. Drobni inventar, katerega nabavna vrednost ne presega 500 EUR in z dobo koristnosti nad enim letom, se odpisuje 100 % in vodi posamično.

Neamortizirano vrednost odpisanih osnovnih sredstev v višini 65 EUR je UL FGG pokrila v breme nadomestitve neamortiziranih naložb. Zastarelo, dotrajano in uničeno opremo je odstranila iz prostorov fakultete in jo komisijsko uničila. Poškodovane in uničene črtne kode na opremi je zamenjala z novimi.

Tabela 3: Pregled iztrošene, uničene in odpisane opreme v letu 2020					v EUR
		nabavna vrednost	odpisana vrednost	izredni odpis	
javna služba	šolstvo	31.478	31.477	0	
	znanost	46.449	46.449	0	
	druga JS	35.129	35.129	0	
prodaja blaga in storitev na trgu		24.703	24.638	65	
Skupaj		137.759	137.693	65	

Tabela 4: Pregled sredstev po vrstah in virih po nabavni vrednosti na dan 31.12. 2020					v EUR
v EUR		neopredmete na	nepremičnine	oprema	
javna služba	šolstvo	85.067	8.873.923	3.446.153	
	znanost	237.067	74.838	2.810.015	
	druga JS	185.234	178.099	1.545.062	
prodaja blaga in storitev na trgu		352.280	930.504	2.344.523	
Skupaj		859.648	10.057.365	10.145.753	

Od skupnega števila 9.789 sredstev, katerih knjigovodska nabavna vrednost je 21.062.766 EUR, popravek vrednosti 17.404.690 EUR in sedanja vrednost 3.658.075 EUR, jih je kar 7.961 že v celoti odpisanih, za opravljanje dejavnosti pa jih UL FGG še vedno uporablja. Njihova knjigovodska nabavna vrednost po vrstah je naslednja:

Tabela 5: V celoti amortizirana oprema, ki je še v uporabi na dan 31. 12. 2020		
Naziv	Nabavna vrednost	Število
licence	76.401	41
računalniški programi	429.915	182
šolska učila in pohištvo v učilnicah	503.117	237
pohištvo	651.004	4038
merilne naprave in laboratorijska oprema	2.367.357	506
terenska vozila, čoln	87.438	10
ptt oprema	24.064	31
računalniška oprema	1.492.784	924
oprema za admin.dela, zbir.prenaš. in obdelavo podatkov	33.448	19
orodje in oprema za servisiranje in vzdržev.opreme	16.787	4
oprema za vzdrževanje, čiščenje, zračenje in ogrevanje	162.760	84
druga oprema in aparati	63.193	46
avdiovizualna oprema	70.985	55
SKUPAJ NEOPREDMETENA IN OPREDMETENA OS	5.979.253	6177
DI oprema	423.924	1784
SKUPAJ OPREMA	6.403.177	7961

Stopnje odpisanosti opreme brez drobnega inventarja po virih pa so naslednje:

Tabela 6: Stopnja odpisanosti opreme brez DI po virih na dan 31.12.2020				v EUR
		nabavna vrednost	odpisana vrednost	% odpisanosti
javna služba	šolstvo	1.415.726	1.149.010	81,2%
	znanost	2.525.977	2.185.257	86,5%
	druga JS	1.371.753	961.147	70,1%
prodaja blaga in storitev na trgu		2.146.133	1.981.260	92,3%
Skupaj		7.459.589	6.276.675	84,1%

B. KRATKOROČNA SREDSTVA

1. Denarna sredstva v blagajni, stanje gotovine na dan 31.12.2020 je bilo 960,39 EUR. Gotovina v blagajni se izplačuje skladno s Pravilnikom o izvajanju Zakona o davčnem postopku, Zakona o davčnem potrjevanju računov in računovodskimi pravili UL FGG.
2. Denarna sredstva na podračunih pri UJP predstavljajo v celotnem znesku 4.310.801,92 EUR, znotraj teh sredstev izkazuje ustvarjena neporabljena sredstva za investicije v višini 1.916.236,93 EUR.
3. Kratkoročne terjatve do kupcev izkazuje UL FGG v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin. Na dan 31.12.2020 izkazuje terjatve do kupcev v višini 332.112,30 EUR, od tega je za 81.327,96 EUR terjatev (24,5 %), ki so zapadle več kot eno leto, večina iz naslova terjatev do kupcev, ki so v postopkih insolventnosti. UL FGG je oblikovala popravke vrednosti skladno z navodili UL, po posameznih terjativah, v višini 56.496,07 EUR.
4. Dani predujmi na dan 31.12.2020 znašajo 6.870,68 EUR. To so predujmi dani za dobavo blaga in storitev iz tujine.
5. Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN skladno z določili Pravilnika o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov izkazuje do:
 - neposrednih uporabnikov državnega proračuna v višini 25.207,44 EUR,
 - posrednih uporabnikov proračuna države v višini 832.421,15 EUR.

Za vse terjatve so bili po stanju na dan 31.12.2020 v potrditev poslani izpiski odprtih postavk. Kupci so bili pozvani k takojšnjemu plačilu.

Tabela 7: Kratkoročne terjatve do kupcev in uporabnikov EKN po virih na dan 31.12.2020 v EUR					
	javna služba			prodaja	Skupaj
	javne finance			blaga in	
	šolstvo	znanost	druga JS	storitev	
kupci-domači	0	14	34.173	297.725	331.912
od teh zapadle	0	0	30.233	104.389	134.623
kupci-tuji	0	0	0	200	200
od teh zapadle	0	0	0	0	0
uporabniki EKN	606.501	153.605	44.007	53.516	857.629
od teh zapadle	0	666		26.507	27.173
Skupaj	606.501	153.619	78.180	351.442	1.189.741

Med celotnimi terjatvami je 16,6 % že zapadlih, med terjatvami iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu je zapadlih 37,2 %.

- UL FGG skladno s Pravilnikom o nalaganju denarnih sredstev in zagotavljanju notranje likvidnosti na UL, izkazuje stanje sredstev, vezanih pri zakladnici na dan 31.12.2020 0,00 EUR in 199.999,00 EUR pri poslovni banki. Manjši obseg vezanih sredstev je posledica nestimulativnih obrestnih mer.

Tabela 8: Kratkoročne finančne naložbe po virih financiranja na dan 31.12.2020 v EUR				
javna služba			prodaja blaga in storitev	Skupaj
javne finance		druga		
šolstvo	znanost	JS		
0	0	199.999	0	199.999

- Druge kratkoročne terjatve predstavljajo:
 - terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje za izplačano nadomestilo plače za nego in boleznino nad 30 dni za mesece november do december 2020 v višini 8.104,85 EUR,
 - terjatve za vstopni DDV v prejetih računih v višini 8.492,24 EUR, poračunane v obračunu za davčno obdobje 01/2021,
 - terjatve za akontacije za potne stroške in akontacije za materialne stroške v višini 1.850,00 EUR.
- Aktivne časovne razmejitve v višini 30.556,12 EUR v največji meri predstavljajo kratkoročno odložene odhodke za plačane članarine, licence, letalski poleti, kotizacije in tujo periodiko, storitve bodo opravljene v letu 2021.
- Prehodno nezaračunani prihodki v višini 129,89 EUR se nanašajo na prodajo promocijskega materiala in prodane knjige.

C. ZALOGE

UL FGG izkazuje na stanju zalog vrednost drobnega inventarja manjših vrednosti, pri katerem je ocenjena doba koristnosti nad enim letom. Ob izdaji v uporabo oblikuje 100% popravek vrednosti. Knjigovodska nabavna vrednost drobnega inventarja in njegovih popravkov znaša 117.847,21 EUR. Vrednost knjig na zalogah namenjenih prodaji, znaša 424,55 EUR. Zaloge se vrednotijo po nabavni ceni.

D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

1. UL FGG izkazuje predujme, ki so jih plačali kupci storitve na trgu in še niso bile opravljene v višini 2,50 EUR.

2. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih vsebujejo:

- obveznosti za čiste plače in nadomestila plač za 12/20: 392.949,68 EUR,
- obveznosti za prispevke in davke iz plač in nadomestil za 12/20: 140.550,06 EUR,
- obveznosti za davke iz bruto plač za 12/20: 102.893,32 EUR,
- nadomestilo za prehrano, prevoz in druge obveznosti do zaposlenih za 12/20: 28.647,84 EUR,
- obveznosti za davke in prispevke iz drugih prejemkov zaposlenih za 12/20: 6.833,49 EUR.

3. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so:

- priznane neporavnane obveznosti za dobavljeno blago in opravljene storitve do domačih dobaviteljev za obratna sredstva v višini 87.146,31 EUR,
- obveznosti do domačih dobaviteljev za osnovna sredstva za dobavljeno opremo v višini 73.985,21 EUR,
- priznane neporavnane obveznosti za dobavljeno blago in opravljene storitve do dobaviteljev iz tujine v višini 1.860,52 EUR,
- obveznosti do tujih dobaviteljev za osnovna sredstva za dobavljeno opremo v višini 4.134,00 EUR.

Vrednosti do domačih dobaviteljev se izkazuje v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin in se ne prevrednotujejo. Odprte obveznosti, ki so bile s strani dobaviteljev poslane v potrditev, so usklajene. Obveznosti do dobaviteljev v tujini se preračunajo v domačo valuto na dan nastanka poslovnega dogodka. Blago in storitve se naroča skladno z Zakonom o javnih naročilih z naročilnico ali pogodbo, ob naročilu se z dobaviteljem dogovori za plačilni rok. Obveznosti do dobaviteljev UL FGG plačuje skladno z dogovorjenimi plačilnimi roki. Neporavnanih zapadlih obveznosti nima.

4. Kratkoročne obveznosti iz poslovanja vsebujejo:

- obveznost za prispevke na plače in druge prejemke za 12/20 v višini 101.117,60 EUR,
- obveznost za plačilo razlike med obračunanim in vstopnim davkom za 12/20 v višini 44.861,18 EUR,
- druge obveznosti do delavcev (povračilo potnih stroškov in premij KDPZJU) 12/20 v višini 8.115,26 EUR,
- obveznost za čisto izplačilo po avtorskih pogodbah v višini 13.112,89 EUR,
- obveznost za čisto izplačilo po podjemnih pogodbah v višini 5.206,42 EUR,
- obveznosti za prispevke in davke po avtorskih in podjemnih pogodbah 12/20 v znesku 7.020,82 EUR,
- obveznost za davek iz dobička v znesku 9.175,88 EUR,
- obveznosti za prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov 1.975,23 EUR,
- obveznosti za izplačila za interdisciplinarni študij UL Varstvo okolja v višini 4.703,43 EUR,
- druge kratkoročne obveznosti iz naslova prejetega avansa Erasmus projekta v višini 68.454,00 EUR, COST projekta s sredstvi za partnerje v višini 61.668,14 EUR in pričakovanega vračila sredstev JŠRIP v višini 16.200,00 EUR.

5. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN iz Pravilnika o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov vsebujejo obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države v višini 486,03 EUR, ter do drugih posrednih uporabnikov proračuna države in občin v znesku 19.968,67 EUR.

6. Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazuje kratkoročno odložene prihodke, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje. To so prejeti in zaračunani zneski, ki se nanašajo na prihodke, stroške ali odhodke, katerega pokrivanju so namenjeni, pa v obdobju za katerega se sestavlja bilanca stanja še niso nastali, v višini 1.848.850,48 EUR.

Tabela 9: Pasivne časovne razmejitve po virih financiranja na dan 31.12.2020					v EUR
	javna služba			prodaja	Skupaj
	javne finance		druga JS	blaga in	
	šolstvo	znanost		storitev	
razmejeni prihodki	431.178	329.663	973.257	114.752	1.848.850
skupaj	431.178	329.663	973.257	114.752	1.848.850

E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

1. Prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije, znašajo 278.601,90 EUR in so namenjene pokrivanju stroškov amortizacije kupljenih oziroma prejetih osnovnih sredstev iz sredstev donacij.
2. Druga dolgoročna rezervacija je iz naslova kočljivih pogodb v višini 88.490,60 €. UL FGG je tožena stranka v zadevi Savinja, tožnik je MOP.
3. Druge dolgoročne obveznosti iz poslovanja so zbrana sredstva od zaposlenih zaradi vrnjenega dodatka za stalno pripravljenost v višini 30.904,66 EUR
4. Sklad namenskega premoženja se je oblikoval skladno z dopolnitvami Pravilnika o enotnem kontnem načrtu in Zakonom o visokem šolstvu. Premoženje je bilo v letu 2020 povečano iz naslova povračila za vložena osnovna sredstva v IMK v višini 67.000,88 EUR, prejetih namenskih razvojnih sredstev za nakup pedagoške opreme 31.872,13 EUR, sofinanciranja prenove ostrešja na Hajdrihovi s strani IHR v višini 37.605,21 EUR in za namenska projektna sredstva za nakup raziskovalne opreme EPOS v višini 285.850,16 EUR. Premoženje je bilo glede na vir financiranja neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev zmanjšano za obračunano amortizacijo v višini 473.383,92 EUR. Poslovni izid iz leta 2019 v višini 122.406,19 EUR na trgu v javni službi, javni službi proračun znanost in tržni dejavnosti se je skladno s sklepom UO UL FGG v letu 2020 razporedil v višini 86.298,93 EUR v sklad namenskega premoženja za investicije, investicijsko vzdrževanje in v opremo, presežek prihodkov nad odhodki PRE v višini 14.802,36 EUR se razporedi za namen pokrivanja presežkov odhodkov nad prihodki v prihodnjih letih oziroma za opravljanje in razvoj dejavnosti ter presežek v znesku 21.304,90 EUR na raziskovalni dejavnosti za investiranje v nakup raziskovalne opreme.

Tabela 10: Lastni viri in dolgoročne obveznosti po virih financiranja na dan 31.12.2020					v EUR
	javna služba			prodaja	Skupaj
	javne finance		javna služba - drugi viri	blaga in	
	šolstvo	znanost		storitev	
Dolgoročne rezervacije		1	82.663	195.937	278.602
Druge dolgoročne rezervacije				88.491	88.491
Druge dolgoročne obveznosti	15.413		15.492		30.905
Sklad namen.premož.	2.585.192	905.992	767.184	1.272.833	5.531.201
Nerazporejen poslovni izid leta 2019				388.906	388.906
Ugotovljeni poslovni izid leta 2020	138.951	114.942	69.979	303.134	627.006
Skupaj	2.739.556	1.020.934	935.319	2.249.302	6.945.110

UL FGG na dan 31.12.2020 ugotavlja poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki v višini 627.005,68 EUR, v znesku 303.133,75 EUR na dejavnosti prodaja blaga in storitev, v znesku 114.941,58 EUR na dejavnosti znanost, v znesku 138.950,88 EUR na osnovni dejavnosti in v znesku 69.979,47 EUR na trgu v javni službi.

Odprtih postavk na kontih izven bilančne evidence UL FGG nima.

1.2.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

UL FGG pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega obdobja upošteva načelo nastanka poslovnega dogodka, pri členitvi stroškov, odhodkov in prihodkov na posamezne vrste pa pravila iz Slovenskih računovodskih standardov, Pravilnika o računovodstvu in Pravilnika o enotnem kontnem načrtu.

UL FGG meri prihodke po prodajnih cenah. UL FGG svojo dejavnost razvršča v opravljanje javne službe (redni dodiplomski študij, podiplomski študij, izredni dodiplomski študij, knjižnično dejavnost, znanstveno in raziskovalno dejavnost) ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

Viri financiranja se skladno z dejavnostjo, ki je opredeljena s Statutom Univerze v Ljubljani ločujejo na:

- nacionalni program visokega šolstva in nacionalni program znanstveno raziskovalnega programa, ki se financirata iz proračuna Republike Slovenije,
- raziskovalni projekti, ki se financirajo iz proračuna EU,
- ostalo dejavnost javne službe, ki se financira iz drugih virov, in sicer :
 - šolnin in drugih prispevkov za študij,
 - plačil za opravljene storitve,
 - donacij, dediščin in daril,
 - drugih nacionalnih in mednarodnih virov,
- prodaja blaga in storitev na trgu.

Celotni prihodki, doseženi v letu 2020, so znašali 12.154.385,86 EUR in so za 7,7 % višji od prihodkov, doseženih v letu 2019.

Prihodki iz poslovanja predstavljajo 99,8 % celotnih prihodkov.

Celotni odhodki znašajo 11.518.204,30 EUR, 99,9 % od tega so odhodki iz poslovanja. V primerjavi s tistimi iz leta 2019 so se zvišali za 3,18 %.

Tabela 11: Pregled prihodkov in odhodkov v letu 2020 v primerjavi z letom 2019 ter njihova struktura					
	Tekoče leto €	struktura 2020	Predhodno leto €	struktura 2019	Indeks
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	12.133.070	99,8%	11.265.363	99,8%	108
PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	980	0,0%	3.168	0,0%	31
FINANČNI PRIHODKI	176	0,0%	100	0,0%	176
DRUGI PRIHODKI	17.082	0,1%	15.804	0,1%	108
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	3.078	0,0%	1.047	0,0%	294
CELOTNI PRIHODKI	12.154.386	100,0%	11.285.482	100,0%	108
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	8.051	0,1%	17.877	0,2%	45
STROŠKI MATERIALA	425.497	3,7%	408.134	3,7%	104
STROŠKI STORITEV	2.052.892	17,8%	2.242.070	20,1%	92
STROŠKI DELA	8.430.341	73,2%	8.036.448	72,0%	105
AMORTIZACIJA	492.683	4,3%	309.765	2,8%	159
REZERVACIJE	0	0,0%	0	0,0%	0
DRUGI STROŠKI	106.865	0,9%	119.150	1,1%	90
FINANČNI ODHODKI	0	0,0%	10	0,0%	0
DRUGI ODHODKI	767	0,0%	2.582	0,0%	30
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	1.108	0,0%	27.040	0,2%	4
CELOTNI ODHODKI	11.518.204	100,0%	11.163.076	100,0%	103
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI - BRUTO	636.182		122.406		520
DAVEK OD DOBIČKA	9.176				-
PRESEŽEK PRIHODKOV- NETO	627.006		122.406		512

UL FGG obvladuje stroške skladno z varčevalnimi ukrepi, ki jih je sprejel Upravni odbor UL FGG ter Zakon za uravnoteženje javnih financ. Pri nabavi materiala in storitev upošteva načela in določbe Zakona o javnem naročanju. S preverjanjem cen na trgu, ob poudarku na ustrezni kakovosti potrebnega materiala in naročenih storitev, poskuša doseči najnižje stroške, v dogovoru z izbranimi partnerji pa čim ugodnejše plačilne pogoje. Skupni stroški so se zvišali za 3,18 %, v največji meri na račun stroškov dela, ki so bili v letu 2020 višji za 4,90 %. Stroški blaga in materiala so se povečali za 4,25 % zaradi povečanega dela na raziskovalni in tržni dejavnosti, od tega so se stroški nakupa tujih revij zvišali (za 8.720 EUR, to je za 9,22 %), stroški drugega materiala so se tudi zvišali (za 17.488 EUR, to je za 18,5 %), kar je v največji meri posledica izvajanja vzdrževalni del in izvajanja projektov. Znižali so se stroški elektrike (za -5.306 EUR, to je za -8,32 %) in stroški tonerjev (za -8.584 EUR, to je za -37,62 %).

Stroški storitev so se v primerjavi z letom 2019 znižali za -8,44 %, v primerjavi s preteklimi leti je skupni strošek storitev še vedno izjemno nizek, v letu 2020 so imeli velik vpliv na višino stroškov ukrepi zoper širjenje Covid-19. Stroški so porastli na račun zunanjih izvajalcev raziskav (za 132.079 EUR, to je za 194,72 %). Ob tem so se zvišali stroški za izplačila honorarjev (za 221.209 EUR, to je za 34,52 %), porast je povezana z močno rastjo tržnih prihodkov. Sočasno so se pričakovano zvišali stroški čiščenja (za 17.675 EUR, to je za 110,57 %), del čiščenja smo zaupali zunanjemu izvajalcu. Porastli so še stroški storitev objave člankov (za 14.860 EUR, to je za 65,42 %), za vedno več objav je potrebno plačati. Na drugi strani so se močno znižali potni stroški (za -223.057 EUR, to je za -75,53 %), močno so upadli stroški kotizacij (za -43.713 EUR, to je za -66,98 %), oboje povezano z prepovedjo potovanja. Upadli so tudi stroški drugih storitev (za -75.146 EUR, to je za -50,56 %), v letu 2019 se je izvedel WCF.

Posledica gospodarnega ravnanja na vseh področjih poslovanja je pozitiven poslovni izid v višini 627.005,68 EUR, a tudi nižji standardi poslovanja, saj je posledica varčevanja in ukrepov zoper širjenje

Covid-19 tudi manjša poraba sredstev za nabavo kvalitetnih materialov za izvajanje študija, za izobraževanje zaposlenih ter vlaganje v tekoče in investicijsko vzdrževanje stavb in opreme.

Za izvajanje javne službe je UL FGG v letu 2020 izplačevala plače, nadomestila in druge prejemke v skladu z:

- Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju /ZSPJS/,
- Zakonom o delovnih razmerjih,
- Kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti,
- Kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja,
- Kolektivno pogodbo za raziskovalno dejavnost,
- Kolektivno pogodbo za javni sektor,
- Pravilnikom o napredovanju v plačne razrede na UL,
- Uredbo o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede,
- Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence,
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu,
- Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju,
- Uredbo o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka za javne uslužbence,
- Zakonom o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov,
- Zakonom za uravnoteženje javnih financ /ZUJF/,
- Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela,
- Merili za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani,
- Pravilnikom o nagrajevanju zaposlenih na UL iz naslova povečanega obsega dela,
- Zakoni o ukrepih za omilitev posledic COVID-19.

Povprečna izplačana bruto plača na delavca, izračunana na podlagi delovnih ur je v letu 2020 znašala 2.845,31 EUR, kar je 5,85 % več kot v predhodnem letu. Povprečna bruto plača za delovna mesta plačne podskupine D01 je znašala 3.550,31 EUR in je za 6,01 % višja kot v preteklem letu. Povprečna bruto plača za delovna mesta plačne skupine H znaša 1.951,76 EUR, kar je 1,49 % več kot v letu 2019. Povprečna bruto plača za delovna mesta plačne skupine J znaša 2.026,30 EUR, kar je 4,9 % več kot v letu 2019.

V letu 2020 je UL FGG izplačala plače za: 322.950 ur rednega dela, 37.004 ur letnega dopusta, 9.946 ur praznikov, 36.845 ur dopolnilnega dela, 847 ur izrednega dopusta, 3.126 ur boleznin do 30 dni in 3.191 ur nadurnega dela. V povezavi z omejitvami za preprečevanje širjenja Covid-19 se je izplačalo tudi 1.224 ur nadomestila za čakanje na delo, 120 ur neplačanega dopusta, 278 ur zaradi višje sile brez javnega prevoza in varstva za otroke.

Delavcem je UL FGG obračunala in izplačala 2.235 ur boleznin, ki so trajale več kot 30 dni, 684 ur za nego otroka in spremstvo in 68 ur za krvodajalstvo. Obračunalo se je tudi 437 ur izolacije. Sredstva je refundirala preko Zavoda za zdravstveno zavarovanje in invalidsko pokojninskega zavoda.

Celotni stroški dela so v primerjavi z letom 2019 za 4,90 % višji, na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju je isto število zaposlenih v letu 2020 kot v preteklem letu. Nove zaposlitve se običajno realizirajo iz pridobljenih raziskovalnih projektov.

Amortizacija je bila obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje v breme virov. Obračunana amortizacija neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev znaša 915.763,25 EUR. Amortizacijo v višini 423.079,92 EUR je pokrila v breme sklada premoženja za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva, ki so v lasti Univerze.

Finančni odhodki v letu 2020 znašajo 0,29 EUR. Drugi odhodki v letu 2020 znašajo 767,10 EUR. Znesek prevrednotovalnih poslovnih odhodkov v letu 2020 znaša 1.108,17 EUR, od tega predstavlja 824,60 EUR oblikovanje popravka vrednosti terjatev skladno s sprejetimi navodili UL in računovodskimi standardi. Večina popravkov vrednosti terjatev je oblikovana za terjatve do podjetij v postopku prisilne poravnave ali stečaja.

Spremljanje prihodkov na UL FGG je urejeno tako, da se lahko ugotavljajo prihodki po vrstah in namenih. Iz evidenc in na podlagi sodil je mogoče za vsako dejavnost ugotoviti nastale stroške in rezultat obravnavanega obdobja.

Neposredne stroške stroškovnih mest UL FGG ugotavlja na podlagi knjigovodske listine. Posredne stroške pa deli, glede na aktivnosti svojih dejavnosti, z uporabo ključev, ki so določeni po vrstah stroškov na osnovi deležev posameznih dejavnosti.

UL FGG je za izvajanje programa v letu 2020 pridobila za vir:

- šolstvo 7.085.742,57 EUR, kar predstavlja 58,3 % vseh prihodkov in 5,3 % več kot v letu 2019,
- znanost 2.186.922,04 EUR, kar predstavlja 18,0 % prihodkov ali 5,1 % več kot v preteklem letu,
- za opravljanje druge javne službe (druga ministrstva, podiplomski in izredni dodiplomski študij, raziskave za EU) 1.067.786,77 EUR, kar predstavlja 8,8 % skupnega prihodka, v primerjavi z letom 2019 je to -19,4 % manj.
- s prodajo storitev in blaga na trgu pa je ustvarila 1.813.934,48 EUR, kar je 14,9 % celotnega prihodka UL FGG in se je v primerjavi z letom 2019 zvišala za 57,9 %.

Namensko pridobljena sredstva za izvajanje nacionalnega programa visokega šolstva je UL FGG porabila skladno z Uredbo o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, sredstva za izvajanje nacionalnega raziskovalnega programa in programa o usposabljanju in vključevanju mladih raziskovalcev v raziskovalne, visokošolske in druge organizacije pa skladno s Sklepom o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje nacionalnega programa.

UL FGG je v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ugotovila presežek prihodkov nad odhodki, v višini 627.005,68 EUR.

Skladno z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb ter Pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti je po izvzetju prihodkov nepridobitne dejavnosti ter z upoštevanjem sorazmernega dela odhodkov dejavnosti ugotovila razliko v višini 82.230,53 EUR. Sorazmerni deli olajšav za donacije ter del plače zaposlenih invalidov znaša 4.562,27 EUR. Olajšava za investicije v višini 40 % od priznanih investicij leta 2020 je znašala 64.052,60 EUR, v obračunu je upoštevan neizkoriščen del olajšave iz leta 2019 v višini 54.001,20 EUR in 23.667,06 EUR od priznanih investicij leta 2020, tako izračunana davčna osnova je enaka 48.294,12 EUR, razlika do celotne investicijske olajšave v višini 40.385,54 EUR pa se prenese v naslednje davčno obdobje. UL FGG tako v letu 2020 ugotavlja obveznosti iz naslova davka od dohodka pravnih oseb v višini 9.175,88 EUR.

1.2.3 IZRAČUN IN OBRAZLOŽITEV KAZALCEV

A. Stopnja odpisanosti sredstev

Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev na dan 31.12.2020 znaša 80. Kazalec se je v primerjavi s predhodnim letom znižal (leto 2019 82,2); razlog je v novih nabavah in večjem odpisu neopredmetenih sredstev, ki se ne uporabljajo več. Stopnja odpisanosti nepremičnin znaša 72,6 in je v primerjavi z letom 2019 ponovno nižji (2019 72,7). Stopnja odpisanosti vse opreme (brez drobnega inventarja) znaša 88,3 in je nižja kot v letu 2019 89,3. Visoka stopnja kazalcev odpisanosti opozarja na tveganje, ki ga prinaša pomanjkanje investiranja sredstev za posodabljanje in obnavljanje opreme, ki vodi v zastarelost in poslabševanje kakovosti izvajanja programov.

B. Delež nepremičnin v sredstvih

Delež nepremičnin v sredstvih znaša 29,3 in se je v primerjavi z letom 2019 znižal (lani 32,7). Na znižanje kazalca vpliva višina obračunane amortizacije, na zvišanje vplivajo vlaganja v obnovo nepremičnin v letu 2020, ob sočasnem vlaganju v laboratorijsko in računalniško opremo. Kazalec se bo še dodatno zvišal zaradi vlaganja v prenovno klimatizacije, na znižanje bo vplivalo vlaganje v infrastrukturo na vodnih

površinah MOL, financiranega iz projekta LIFE, ki se bilančno izkazuje v investicijah v teku in bo v letu 2021 preneseno v upravljanje MOL ali drugi ustrezni inštituciji.

C. Delež opreme v sredstvih

Delež opreme v sredstvih je 11,9 in se je v primerjavi z lanskim letom znižal (12,1). Razlog je v vrednostno višji nabavi opreme, kot je bila obračunana amortizacija.

D. Indeks kratkoročnih obveznosti na kratkoročna sredstva

Indeks kratkoročnih obveznosti na kratkoročna sredstva kaže padec, saj se je v letu 2020 znižal na 53,50 v primerjavi z letom 2019, ko je bila njegova višina 54,70. Indeks kaže sposobnost poravnavanja kratkoročnih obveznosti s kratkoročnimi sredstvi in se v zadnjih letih postopoma izboljšuje.

E. Delež kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih

Višina deleža kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih v letu 2020 je 60,6 in se je v primerjavi z lanskim letom nekoliko znižal (60,7).

F. Celotni prihodki in odhodki na zaposlenega

Celotni prihodki na zaposlenega so se v letu 2020 zvišali na 61.077 EUR iz 56.711 EUR v letu 2019, to je za 7,7 %, kar pomeni, da se je v primerjavi z enakim številom zaposlenih kazalec izboljšal. Celotni odhodki na zaposlenega so se zvišali za 3,2 %, v letu 2020 so znašali 57.880 EUR, v letu 2019 pa 56.096 EUR iz že navedenih razlogov, predvsem zaradi povišanja stroškov dela in stroškov materiala, stroški storitev so se uspešno obvladovali oziroma zaradi ukrepov zoper širjenje COVID-19 ostali na podobni ravni.

1.3 POJASNILO K OBRAZCU ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU

UL FGG je skladno z Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu ugotovila dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v višini 50% ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki leta 2020, to je 151.566,87 EUR. V letu 2020 je bila izplačana delovna uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v višini 34.532,69 EUR, kar v celoti predstavlja še neizkoriščeno pravico med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz leta 2019 v skupni višini 35.979,16 EUR, zato se celotna pravica za izplačilo delovne uspešnosti v letu 2020 v višini 151.566,87 EUR prenese kot pravica za izplačilo v letu 2021. UL FGG načrtuje izplačilo razlike v letu 2021, v kolikor bosta poslovanje in likvidnostna situacija to omogočala.

1.4 POROČILO O PREJETIH SREDSTVIH IZ PRORAČUNA REPUBLIKE SLOVENIJE

Prihodki za osnovno izobraževalno dejavnost, prejeti od MIZŠ so v letu 2020 znašali 7.085.743 EUR, kar pomeni 5,3 % več kot leto poprej. Prihodki ARRS za raziskovalno dejavnost so znašali 2.186.922 EUR, kar je 5,1 % več kot v letu 2019. To so sredstva za pokrivanje stroškov programskih skupin, temeljnih in aplikativnih projektov, mladih raziskovalcev in ciljnih raziskovalnih programov. Sredstva državnega proračuna iz sredstev EU so bila pridobljena v višini 238.957 EUR, v primerjavi z letom 2019 je to 3,6 % zvišanje, kar ustreza dinamiki projektov in je posledica uspešnosti pri prijavih. Sredstva za raziskovalno dejavnost, prejeta od drugih ministrstev ter drugih institucij proračuna RS, so v letu 2020 znašala 29.992 EUR.

Skupni znesek prejetih sredstev iz proračuna Republike Slovenije za opravljanje dejavnosti javne službe v letu 2020 je 9.541.614 EUR in je za 4,77 % višji kot v letu 2019.

1.5 STRUKTURA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2020 PO VIRIH SREDSTEV

Tabela 12: Prihodki in odhodki 2020 po obračunskem toku

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
Javna služba skupaj	10.340.452	10.016.580	323.872	96,9	85,0	87,1
MIZŠ	7.085.743	6.946.792	138.951	98,0	58,3	60,3
ARRS	2.186.904	2.071.962	114.942	94,7	18,0	18,0
Druga ministrstva	29.992	29.992	-	100,0	0,2	0,3
Občinski proračunski viri			-	#DIV/0!	-	-
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	294.183	294.183	-	100,0	2,4	2,6
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	296.791	226.812	69.979	76,4	2,4	2,0
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cmeplus in drugi projekti iz pror. EU	446.821	446.821	-	100,0	3,7	3,9
Drugi viri	18	18	-	100,0	-	-
Trg	1.813.934	1.501.624	312.310	82,8	14,9	13,0
Skupaj:	12.154.386	11.518.204	636.182	94,8	99,9	100,1

Tabela 13: Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2020 po obračunskem toku

Vir	Prihodki	Sestava prihodkov %
Prihodki od gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov (definicija ZGD)	1.061.036	58,5
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	588.117	32,4
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore		-
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine	30.680	1,7
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov	108.244	6,0
Drugo:	25.857	1,4
Skupaj:	1.813.934	100,0

Tabela 14: Prihodki in odhodki 2020 po denarnem toku

Vir sredstev	Prihodki v EUR	Odhodki v EUR	Razlika med prihodki in odhodki	Delež prihodkov v odhodkih	Delež posamezn ih prihodkov	Delež posamezn ih odhodkov
Skupaj javna služba	11.060.247	10.687.429	372.818	103%	86%	88%
MIZŠ	7.650.069	7.748.339	-98.270	99%	59%	64%
ARRS	2.221.863	2.047.867	173.996	108%	17%	17%
Druga ministrstva	42.050	21.059	20.991	200%	0%	0%
Občinski proračunski viri	0	0	0	-	0%	0%
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	93.374	61.212	32.162	153%	1%	1%
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	224.712	215.314	9.398	104%	2%	2%
Ostala sredstva iz proračuna EU	677.055	519.515	157.540	130%	5%	4%
Drugi viri	151.124	74.123	77.001	204%	1%	1%
Trg	1.825.753	1.438.298	387.455	127%	14%	12%
SKUPAJ	12.886.000	12.125.727	760.273	106%	100%	100%

Tabela 15: Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2020 po denarnem toku

Vir sredstev	Prihodki iz prodaje na trgu v EUR	Delež posameznih prihodkov glede na celotne tržne prihodke
Prihodki od gospodarskih družb in samost. podjetnikov	1.068.068	59%
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	592.015	32%
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore	0	0%
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine	30.680	2%
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov	108.961	6%
Drugo	26.029	1%
SKUPAJ	1.825.753	100%

2. RAČUNOVODSKI IZKAZI

- 2.1. Bilanca stanja z obveznimi prilogami
- 2.2. Izkaz prihodkov in odhodkov z obveznimi prilogami
- 2.3. Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
- 2.4. Posebni del finančnega poročila

Pripravil:
Matevž Brinovec



Dekan UL FGG:
prof. dr. Matjaž Mikoš

OBRAZEC: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslove prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: 70882 UL Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo

SEDEŽ UPORABNIKA: Jamova cesta 2, 1000 Ljubljana

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE
BLAGA IN STORITEV NA TRGU**

ZA LETO 2020

Zap.št.	NAZIV	ZNESEK v €
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	303.133,75
2	Izplačani akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0,00
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslove prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	303.133,75
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslove prodaje blaga in storitev na trgu	151.566,87
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2)	151.566,87

Ljubljana, 17.2.2021



Odgovorna oseba:

Prof. dr. Matjaž Mikoš

Opomba:

Zap. št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca:
1	letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 689, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2	izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030
3	seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
4	dovoljeni obseg sredstev, ki je za upravnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5	razlika zneskov (zap. št. 4-zap. št. 2)