

Univerza v Ljubljani
Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo

LETNO POROČILO ZA LETO 2021

Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti

Računovodsko poročilo

Dekanja UL FGG:
red. prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov

Poročilo o kakovosti je bilo sprejeto na 1. izredni seji Senata UL FGG dne 28. 2. 2022

Ljubljana, februar 2022

VSEBINA

1	KRATEK POVZETEK LETNEGA POROČILA	5
2	POROČILO DEKANJE	8
2.1	Izobraževalna dejavnost	8
2.2	Raziskovalna dejavnost	10
2.3	Kadrovske zadeve	12
2.4	Strokovno svetovalno delo	15
2.5	Poslovanje fakultete	16
2.6	Investicije in investicijsko vzdrževanje	17
2.7	Javna naročila	18
2.8	Nagrade in priznanja	19
3	SPLOŠNI DEL	21
3.1	Predstavitev UL FGG	21
3.2	Kratek opis razvoja	21
3.3	Predstavitev vodstva	22
3.4	Predstavitev najpomembnejših organov	23
3.5	Kratek pregled dejavnosti	24
3.6	Kratek opis gospodarskih, monetarnih, fiskalnih in drugih vplivov na delovanje UL FGG	27
4	POSEBNI DEL	28
4.1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE UL FGG	28
4.2	POSŁANSTVO IN VIZIJA UL FGG	28
4.3	DOLGOROČNI CILJI UL FGG	29
4.3.1	Cilji na področju izobraževalnega dela	29
4.3.2	Cilji na področju raziskovalnega dela	30
4.3.3	Cilji na področju strokovnega dela	30

4.4	LETNI CILJI UL FGG	31
4.4.1	Prvostopenjski in drugostopenjski (magistrski) študij	32
4.4.2	Izredni prvostopenjski študij	33
4.4.3	Tretjestopenjski (doktorski) študiji	33
4.4.4	Preglednice UL FGG za izobraževalno dejavnost	34
4.4.5	Izredni prvostopenjski (VS) študij	42
4.4.6	Raziskovalna in razvojna dejavnost	45
4.4.7	Sodelovanje v evropskih projektih	47
4.4.8	Mednarodna dejavnost na študijskem področju	49
4.4.9	Knjižnična dejavnost	50
4.4.10	Promocija zdravja pri delu z zaposlenimi in fakultetni šport	53
4.4.11	Interesna dejavnost študentov	55
4.4.12	Študentski svet UL FGG	55
4.4.13	Študentska društva	56
4.4.14	Študentska organizacija UL FGG	57
4.5	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	58
4.5.1	Pregled realizacije predlogov ukrepov iz spletne aplikacije za poslovno poročanje	58
4.5.2	Pregled uresničevanja ukrepov NAKVIS zaradi vzorčnih evalvacij študijskih programov	71
4.6	AKTIVNOSTI SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI	72
4.6.1	Izobraževalna dejavnost	72
4.6.2	Raziskovalna in razvojna dejavnost	82
4.6.3	Umetniška dejavnost	86
4.6.4	Prenos in uporaba znanja	86
4.6.5	Ustvarjalne razmere za delo in študij	89
4.6.6	Upravljanje in razvoj kakovosti	92
4.6.7	Vodenje in upravljanje	97
4.6.8	Kadrovski razvoj	99
4.6.9	Informacijski sistem	101
4.6.10	Komuniciranje z javnostmi	104
4.6.11	Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem	107
4.6.12	Razvojni cilji	110
4.6.13	Rezultati študentske ankete	110
4.7	ANALIZA TVEGANJ	112
4.8	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA	117
4.9	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO, TER UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI IN KAKOVOSTI POSLOVANJA	117

4.10	OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC NA UL FGG	118
4.11	POJASNILA NA PODROČJIH NA KATERIH ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	124
4.12	OCENA UČINKOV POSLOVANJA UL FGG NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALNE RAZMERE, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ, UREJANJE PROSTORA IPD...	124
4.13	PRILOGE	126
5	ZAKLJUČNI DEL	127
6	RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2021	129
6.1	RAČUNOVODSKE USMERITVE	129
6.2	POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	130
6.2.1	BILANCA STANJA	130
6.2.2	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV	135
6.2.3	IZRAČUN IN OBRAZLOŽITEV KAZALCEV	138
6.3	POJASNILO K OBRAZCU ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	139
6.4	POROČILO O PREJETIH SREDSTVIH IZ PRORAČUNA REPUBLIKE SLOVENIJE	140
6.5	STRUKTURA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2021 PO VIRIH SREDSTEV	140
7	RAČUNOVODSKI IZKAZI	142

1 KRATEK POVZETEK LETNEGA POROČILA

COVID: Tudi v letu 2021 je vsa področja delovanja fakultete zaznamovala koronavirusna bolezen COVID-19 in naša hitra implementacija vladnih uredb glede zaščitnih ukrepov, ki smo jih nadgradili z namestitvijo senzorjev CO₂ v vseh predavalnicah in sejnih sobah na UL FGG. Prioriteta je bila ponovni prehod na izvajanje izpitov in poučevanje v živo. Hiter dostop do cepljenja za zaposlene na UL, ki ga je izkoristila večina zaposlenih na fakulteti, nošenje zaščitnih mask in razkuževanje ter zračenje ob povečani koncentraciji CO₂, omejeno druženje, pozneje pa tudi vpeljava striktnega preverjanja pogoja PCT, so omogočili relativno majhen obseg okužb med zaposlenimi in študenti. Zimsko izpitno obdobje je bilo pretežno na daljavo, smo pa že v poletnem semestru 2020/2021 prešli na izvedbo laboratorijskih in terenskih vaj v živo, predavanja in seminarske vaje pa so potekali pretežno na daljavo. Vse izpite v spomladanskem in jesenskem izpitnem obdobju smo opravili v živo, da so imeli naši študentje enake možnosti za uspeh. V študijskem letu 2021/2022 je v zimskem semestru pedagoški proces potekal v živo, večji obseg okužb med študenti v posameznem letniku smo reševali z dodatnimi gradivi na spletni učilnici in dodatnimi konzultacijami. V primeru odrejene karantene za učitelja nam je oprema IKT omogočala izvedbo predavanj, kjer so bili študentje v predavalnici, predavatelj pa je predaval na daljavo.

Vpis in zagotavljanje pedagoškega kadra: Skupno število vpisanih študentov v razpisane študijske programe na UL FGG se je začelo večati. Nove pedagoške zaposlitve, ki so predvsem zaradi nadomestitve upokojenih sodelavcev, so bile pretežno take, da vodijo v boljšo kakovost pedagoškega dela, večjo mednarodno vpetost in prepoznavnost zaposlenih pedagogov. Se pa zadnje čase pogosto dogaja, da kvalitetnega pedagoškega kadra ne uspemo pritegniti, zaradi posebnih zahtev in nižjih plač, v primerjavi z realnim sektorjem. V letu 2021 smo nadaljevali s preizkušeni oblikami inovativne promocije študijskih programov (raziskovalne naloge po osnovnih in srednjih šolah, poletne šole), pri čemer so tradicionalne oblike promocije in informiranja o študijih (informativni dnevi, INFORMATIVA) bile izvedene na daljavo.

Finančna situacija: Poslovanje UL FGG v letu 2021 v pogojih COVID-19 je bilo uspešno, prihodki so se povečali za 5,3 %. Najvišje povečanje beležimo na področju projektov EU (16,6 %), je pa njihov delež v celotnih prihodkih le 4,8 %. Delež prihodkov iz naslova strokovnega dela na fakulteti je bil v letu 2021 sicer za 8,2 % nižji, kot v 2020. Še vedno pa predstavlja 13 % vseh prihodkov fakultete. To zaradi zaračunavanja fakultetnih režijskih stroškov v (nizki) višini 11 % omogoča vzdrževanje fakultetne infrastrukture, ko država za to že leta ne namenja skoraj nič. Smo pa na UL FGG uredili zavarovanje odgovornosti naših pooblaščenih inženirjev, v bistveno višjem znesku od zakonsko predpisanega in s tem znižali tveganje. Ocenjujemo, da bi lahko v prihodnje načrtovali delež prihodkov iz strokovne dejavnosti v obsegu okrog 15 % celotnih prihodkov. Kljub manjšemu povečanju števila zaposlenih v FTE (za 1,17 %) in dvigu povprečne bruto plače za 4,31 % (predvsem zaradi sproščanja plačnih ukrepov in rednega napredovanja) ostajajo v letu 2021 stroški dela še vedno pod mejo 70 % (69,3 %). To nam omogoča, da so razmere za delo in študij normalne in da lahko zagotavljamo tudi določena sredstva za obnovo stavbnega fonda in opreme.

Študiji: V 2021 smo ohranjali raven ponudbe obveznih in izbirnih predmetov v akreditiranih študijskih programih (t.j. 5 programov na I. stopnji in 5 programov na II. stopnji), kot so zapisani v EŠP UL. Pedagoška nadobremenitev je nekoliko nižja, čeprav pri nekaterih pedagogih zelo niha med leti oziroma je konstantno visoka, deloma tudi zaradi nezmožnosti nadomestne zaposlitve upokojenega pedagoga ali pedagoga na daljši bolniški odsotnosti (ni ustreznih kandidatov na trgu dela). Ponudbo predmetov za tuje Erasmus študente smo optimirali (manj predmetov in izvedba večjega števila predmetov v polnem obsegu in v angleškem jeziku ter manj predmetov le s konzultacijami). Ker pa opažamo vedno večje zanimanje tujih Erasmus študentov za študij na UL FGG, jim bo smiselno ponujati le izvedbo omejenega števila predmetov v polnem obsegu.

Raziskovalno delo: V zadnjih letih beležimo rast odmevnosti raziskav UL FGG. V letu 2021 smo objavili največ publikacij v zadnjih desetih letih, od tega 156 izvirnih in 19 preglednih znanstvenih člankov. Občuten je porast konferenčnih objav v primerjavi z letom 2020, kar kaže na prilagoditev raziskovalcev pri izvedbi konferenc v epidemioloških razmerah. Ohranili smo relativno velik delež prihodkov iz raziskovalne dejavnosti. Glede na leto 2020 beležimo 3,57 % rast prihodkov, od tega prihodki iz proračuna EU in ostalih virov za 12,95 %. Znatno smo povečali število aplikativnih projektov, ki jih financira ARRS. Skupno število projektov se je glede na lansko leto povečalo za 11%. V letu 2021 so potekale raziskave v sedmih programskih skupinah. Financiranje le-teh je bilo v letu 2021 zagotovljeno v enakem obsegu kot leto prej. V letu 2021 smo se vključili v novo, interdisciplinarno programsko skupno Dinamična zemlja, katere financiranje se je pričelo v letu 2022. S številnimi objavljenimi intervjuji in drugimi poljudnimi objavami je bilo zagotovljeno tudi posredovanje rezultatov znanstveno raziskovalnega dela zainteresirani javnosti.

Akreditacije: V Letu 2021 nas je v okviru akreditacije Univerze v Ljubljani obiskala strokovna komisija NAKVIS in ni ugotovila večjih pomanjkljivosti. Oddali smo tudi vlogo za mednarodno akreditacijo ASIIN. Žal je zastal postopek akreditacije enovitega magistrskega programa Gradbeništvo - ob upoštevanju kompetenčne platforme, ki jo je potrdilo Ministrstvo za okolje in prostor (MOP) na predlog Inženirske zbornice Slovenije (IZS) kot podlago za pristop k izpitu za pooblaščenega inženirja na področju gradbeništva. Zato izgubljam položaj na trgu delovne sile v primerjavi z magistri inženirji arhitekture, kjer ima FA UL konstanten vpis vsa leta in boljšo prehodnost v višje letnike – zaradi sprejemnih izpitov. Postopek akreditacije je smiselno pospešeno nadaljevati, ko prejmemo povratno informacijo in korektivne ukrepe s strani ASIIN.

Menjava vodstva: Leto 2021 je bilo na UL volilno leto. Volitve dekana, članov senata ter predstojnikov in njihovih namestnikov za mandatno obdobje 2021-2025 so bile elektronske. Na položaj dekana UL FGG je bila izvoljena prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov in postala prva dekanja v zgodovini fakultete. Delo organov upravljanja je potekalo pretežno na daljavo, pri raziskovalno-razvojnem in strokovnem delu ter delu podpornih služb pa smo kombinirali delo na domu in delo na fakulteti. Glavni cilj je bil namreč omejevanje okužb in čim hitrejša izvedba študijskega procesa v živo.

Ključni izzivi: povečati moramo lastne napore in odločnost, da vsakoletni program dela izpolnimo, in to kljub »sistemskim« težavam v visokem šolstvu in znanosti:

- Povprečna bruto plača na UL FGG se je v letu 2021 nominalno nekoliko zvišala (na 2.967,89 €, za 4,31 %), in je bila od povprečja v Republiki Sloveniji višja za 51,6 % (leta 2020 za 54,3 % in leta 2006 za 82,2 % - toliko o prehitevanju stroškov dela v javnem sektorju v primerjavi z gospodarstvom). Ob takih plačnih razmerjih do drugih v javnem in realnem sektorju težko zaposlujemo kakovostne strokovnjake iz prakse, ki naj bi univerzam prinesli kakovostnejše in tesnejše sodelovanje z industrijo.
- Možnost povečanja prihodkov na viru MIZŠ je v razvojnem stebru financiranja (RSF), kjer bi fakulteta lahko bila bolj uspešna. Problem predstavlja zelo pozna seznanitev fakultet z aktivnostmi in kazalniki ter obsegom razpoložljivih sredstev, zaradi česar teh aktivnosti ni možno učinkovito načrtovati. Primer je RSF 2021-2024, sprejet v 2021 - sestanek s predstavniki UL je bil na UL FGG 7. 10. 2021. Zato smo lahko v letu 2021 uveljavljali le manjši delež teh sredstev.
- Že vrsto let ostaja pereč problem zakonodaja, tj. nujna prenova visokošolske zakonodaje (stabilno financiranje univerz, dolgoročni razvojni steber financiranja) in zakonodaje na področju znanosti, razvoja in inovativnosti (dvig vrednosti raziskovalne ure, bistveno povečanje financiranja, priznavanje ustanoviteljske obveznosti tudi univerzam, možnost nagrajevanja uspešnih raziskovalcev). Nujne so spremembe na področju enotnega plačnega sistema v javnem sektorju, ki bi omogočile nagrajevanje prebojnikov, uspešnih raziskovalcev in nadpovprečno uspešnih zaposlenih, ker uravnilovka ni spodbuda za razvoj in inovativnost. Konec leta 2021 je začel veljati nov Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti, zato pričakujemo izboljšave na tem področju šele v 2022.

- Premajhna vlaganja (v opremo in kadre, še manj pa v zgradbe) v preteklih letih slabijo možnosti za posodabljanje učnih vsebin in načina pedagoškega poučevanja ter raziskovanja (novi laboratoriji, novi učni pripomočki), kar zmanjšuje konkurenčno prednost univerze v regiji (JV in srednja Evropa) in otežuje izpolnitev vizije fakultete, da se do 2025 uvrsti med najboljše fakultete na področju gradbeništva, okoljskega inženirstva in geodezije v Srednji Evropi.
- Nujna je nadaljnja digitalizacija postopkov delovanja fakultete, povečanje kontrole kakovosti procesov in postopkov na fakulteti. V letu 2021 je potekala postopna uvedba novega poslovno-informacijskega sistema (APIS).
- Nujno je ponovno tehtanje poslanstva in vizije fakultete z opredelitvijo lika diplomanta fakultete in lika pedagoga na UL FGG, kar bo teklo po sprejetju Strategije Univerze v Ljubljani 2022-2027.

2 POROČILO DEKANJE

Letno poročilo UL FGG je pripravljeno skladno z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna in na podlagi Letnega programa dela in razvojnih ciljev 2021. Letno poročilo UL FGG je sestavljeno iz poslovnega poročila, ki vključuje tudi poročilo o kakovosti, in računovodskega poročila.

2.1 Izobraževalna dejavnost

Izobraževalna dejavnost predstavlja osnovno poslanstvo UL FGG. Primerjava med vsemi vpisanimi študenti na UL FGG med š. l. 2016/2017 in š. l. 2021/2022 prikazuje naslednja preglednica:

Študij	š. l. 2016/17	š. l. 2017/18	š. l. 2018/19	š. l. 2019/20	š. l. 2020/21	š. l. 2021/22
5 bolonjskih študijev I. stopnje	475	430	400	442	520	539
5 bolonjskih študijev II. stopnje	291	245	200	221	214	218
1 bolonjski študij III. stopnje	53	54	52	57	51	45
skupaj	819	729	652	718	734	802
novinci v 1. letnikih I. stopnje	183	186	187	224	234	219
novinci v 1. letnikih II. stopnje	77	75	59	69	43	55
novinci v 1. letnikih III. stopnje	21	17	9	16	15	11

V študijskem letu 2021/22 se nadaljuje trend povečevanja vpisanih študentov, ki ga znova beležimo od š. l. 2019/2020, na prvostopenjskih študijih. V študijskem letu 2021/22 beležimo povečan vpis tudi na drugi stopnji študija v primerjavi s prejšnjim študijskim letom. Vzroki za počasno rast števila vpisanih študentov na UL FGG na drugostopenjskih programih so predvsem v preteklem večletnem zmanjševanju vpisa v prvostopenjske študijske programe, kar se je z zamikom odrazilo na drugostopenjskih študijskih programih. Glavna vzroka zmanjšanja vpisa sta bila upad zanimanja dijakov za vpis na razpisane študijske programe in zmanjševanje celotne populacije oziroma zmanjševanje števila rojstev, ki je dno doseglo v letih 1999 in 2001–2003.

Posebno pozornost zato namenjamo vpisu novincev v prvostopenjske študijske programe, kjer v študijskem letu 2021/22 sicer opazimo malenkost manjši vpis novincev v prvostopenjskih študijskih programih. Sprejemali smo tudi študente z drugo prijavo, da bi zapolnili razpisna mesta.

Zmanjšanje števila vpisanih študentov je bila tudi posledica dejstva, da smo za vpis v višji letnik zahtevali vseh 60 KT, kar je ob slabšem znanju vpisanih dijakov povzročalo vedno večje probleme. Zato smo sprejeli prilagoditev pogoja za vpis v tretje letnike na prvostopenjskih programih, in sicer namesto 60 KT za vpis v tretji letnik od študijskega leta 2016/17 zadošča 54 KT, za prehod iz 1. v 2. letnik pa smo v študijskem letu 2021/2022 izjemoma znižali pogoj 60 KT na 54 KT, saj je epidemija COVID-

19 močno zaznamovala in omejevala študentsko populacijo. Ob tem navedimo dejstvo, da imamo v študijskem letu 2021/22 435 študentov brez statusa, ki pavzirajo prvo ali celo drugo zaporedno leto in tako predstavljajo dodatno potencialno skupino študentov, ki se bodo lahko vrnil in vpisali v višji letnik, ko bodo izpolnili pogoje za napredovanje po programu.

Manjše število vpisanih študentov na drugi strani izboljšuje razmerje med pedagogi in študenti, kar omogoča delo v manjših skupinah in s tem vsaj pogojno omogoča boljšo kakovost poučevanja in boljšo prehodnost, tudi ob nekoliko slabšem predznanju iz srednje šole. V ta namen smo ob vsakoletnem prilagajanju študijskih programov kombinirane seminarske vaje (skupina 30 študentov) in laboratorijske vaje (skupina 15 študentov) pri nekaterih predmetih spremenili v laboratorijske vaje (skupina 15 študentov). UL FGG skuša zadnja leta povečati število vpisanih študentov tudi s stalno proaktivno promocijo vseh študijskih programov med mlado generacijo v medijih in na družbenih omrežjih.

V študijskem letu 2021/2022 UL FGG nadaljuje z izvajanjem dveh bolonjskih visokošolskih strokovnih študijskih programov I. stopnje (Operativno gradbeništvo in Tehnično upravljanje nepremičnin) in treh bolonjskih univerzitetnih študijskih programov I. stopnje (Gradbeništvo, Geodezija in geoinformatika ter Vodarstvo in okoljsko inženirstvo). Pri vseh omenjenih študijih tudi v študijskem letu 2021/2022 uvajamo manjše spremembe po zadnji prenovi študijskih programov, s čimer sledimo razvoju na področju strok in znanosti.

V študijskem letu 2021/2022 izvajamo študij v prvem in drugem letniku na magistrskih študijskih programih druge stopnje: Gradbeništvo (Gradbene konstrukcije, Nizke gradnje v prvem letniku in drugi letnik programa BIM A+), Geodezija in geoinformatika, Vodarstvo in okoljsko inženirstvo ter samo v prvem letniku Prostorsko načrtovanje in Stavbarstvo.

V letu 2021 je na vseh treh stopnjah bolonjskih študijskih programov študij zaključilo skupno 136 diplomantov, primerjava s prejšnjimi leti je prikazana v naslednji preglednici.

Diplomska listina	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
univ. dipl. inž.	135	118	65	163	/	/	/	/	/
dipl. inž. (UN)	112	121	111	89	63	58	44	36	37
dipl. inž.	25	22	25	114	/	/	/	/	/
dipl. inž. (VS)	33	36	55	44	36	30	30	12	24
mag. inž.	4	7	31	64	88	98	66	74	57
magister znanosti	11	4	6	71	/	/	/	/	/
doktor znanosti	14	7	4	8	/	/	/	/	/
doktor znanosti (B-III)	/	9	14	18	17	3	4	14	11
Skupaj	334	315	311	571*	204	189	144	136	129

*Večje število zaradi zakonskega določila o zaključku študija po starih (predbolonjskih) programih.

Za izvedbo vseh prej navedenih študijskih programov je UL FGG v letu 2020 pridobila 7.382.533 EUR, od tega 7.085.743 EUR od MIZŠ in 296.791 EUR s šolninami.

Leto	MIZŠ	šolnine	skupaj
2018	6.920.426 €	239.092 €	7.159.518 €
2019	6.731.072 €	210.986 €	6.942.059 €
2020	7.085.743 €	296.791 €	7.382.533 €
2021	7.754.806 €	309.461 €	8.064.297 €

Primerjava z letom 2020 je mogoča ob izločitvi razmejenih prihodkov, ki so bili v letu 2021 aktivirani v višini 249.514 €, porast prihodkov MIZŠ v letu 2021 je tako 6,8 %, kar pokrije povišanje stroškov dela iz naslova plačnih ukrepov in rednega napredovanja. Prilivi iz naslova šolnin so porastli, v največji meri zaradi 14,7 % višjih prihodkov na doktorskem študiju iz naslova MIZŠ sofinanciranja, medtem ko so prihodki iz naslova doplačila študentov upadli za 8,4 %, pomemben finančni vpliv ima tudi porast prihodkov mednarodnega študijskega programa FRM. MIZŠ sofinanciranje doktorskega študija olajša odločitev za vpis, ob tem smo bili uspešni pri ARRS pozivu za dodelitev mentorskih mest za nove mlade raziskovalce. V letu 2022 pričakujemo manjši upad prihodkov iz šolnin.

2.2 Raziskovalna dejavnost

UL FGG opravlja raziskovalno dejavnost v okviru nacionalnega raziskovalnega programa Republike Slovenije, različnih ostalih domačih raziskovalnih projektih in v drugih oblikah mednarodnega raziskovalnega sodelovanja, v skupnem evropskem raziskovalnem prostoru (ERA) in po svetu, kot je predstavljeno na spletni strani UL FGG. V zadnjih letih beležimo rast odmevnosti raziskav UL FGG. V letu 2021 smo objavili največ publikacij v zadnjih desetih letih, od tega 156 izvirnih znanstvenih člankov. Občuten je porast konferenčnih objav v primerjavi z letom 2020, kar kaže na prilagoditev raziskovalcev pri izvedbi konferenc v epidemioloških razmerah. Patenti in patentne prijave v letu 2021 niso bili registrirani, so pa bila razvita tri programska orodja. Objavljene so bile tri znanstvene monografije, ena v angleškem jeziku, in 9 samostojnih znanstvenih poglavij v monografijah. S številnimi objavljenimi intervjuji in drugimi poljudnimi objavami je bilo zagotovljeno posredovanje rezultatov znanstveno raziskovalnega dela javnosti. Ohranili smo relativno velik delež prihodkov iz raziskovalne dejavnosti. Število projektov evropskega okvirnega programa za raziskave in inovacije Obzorje 2020 se je nekoliko povečalo, vendar je še vedno manjše kot izpred petih let. Znatno smo povečali število aplikativnih projektov, ki jih financira ARRS. Skupno število projektov se je glede na lansko leto povečalo za 11 %.

V letu 2021 so potekale raziskave v sedmih programskih skupinah: Opazovanje Zemlje in geoinformatika (P2-0406) v letnem obsegu 1916 ur, Geoinformacijska infrastruktura in trajnostni prostorski razvoj Slovenije (P2-0227) v letnem obsegu 4333 ur, Gradbene konstrukcije in gradbena fizika (P2-0158) v obsegu 3886 ur, Vodarstvo in geotehnika: orodja in metode za analize in simulacije procesov ter razvoj tehnologij (P2-0180) v obsegu 6494 ur, E-Gradbeništvo (P2-0210) v obsegu 3504 ur, Mehanika konstrukcij (P2-0260) v obsegu 3740 ur in Potresno inženirstvo (P2-0185) v obsegu 7127 ur. Financiranje teh programov je bilo v letu 2021 zagotovljeno v enakem obsegu kot leto prej. V letu 2021 smo se vključili v novo, interdisciplinarno programsko skupno Dinamična zemlja, katere financiranje se je pričelo v letu 2022.

Raziskovalni programi / projekti	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Programske skupine	7	7	7	7	7	7	7	8	7	7
Temeljni raziskovalni projekti	8	12	13	6	9	13	13	12	14	13
Aplikativni raziskovalni projekti	7	5	6	3	5	3	3	3	2	5
Podoktorski raziskovalni projekt	2	2	0	0	0	1	1	1	0	1
CRP program	5	1	1	3	5	5	6	6	4	7
Raziskovalno-razvojni programi S4	/	/	/	/	2	2	2	3	1	1
Evropski projekti v okviru programa in H2020	11	11	10	11	11	9	9	9	6	7
Drugi mednarodni projekti	25	24	13	9	8	11	12	15	14	14
COST projekti	4	3	3	9	8	11	13	12	11	9
Bilateralni raziskovalni projekti	6	3	3	3	7	6	6	5	5	7
Skupaj	75	66	56	51	57	67	72	74	64	71

Pregled objavljenih in izvedenih del na UL FGG po tipologiji COBISS	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.01 Izvirni znanstveni članek	98	90	116	117	113	103	110	121	120	152	156
1.02 Pregledni znanstveni članek	13	9	9	11	7	3	7	9	13	9	19
1.03 Kratki znanstveni prispevek	2	4	0	0	1	0	4	2	3	4	2
1.06 Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci (vabljeni predavanja)	8	12	4	10	4	5	12	2	1	2	8
1.08 Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci	114	134	95	69	56	64	100	93	79	40	65
1.12 Objavljeni povzetek znan. prispevka na konferenci	62	61	68	41	73	42	66	74	85	16	49
1.16 Samostojni znanstveni sestavek v monografiji	19	23	11	16	11	13	7	26	16	12	9
1.22 Intervju	3	10	3	11	10	13	9	5	7	9	17
1.25 Drugi članki ali sestavki	23	24	12	13	15	17	21	25	19	23	59
2.01 Znanstvena monografija	1	1	1	2	4	3	2	1	3	1	3
2.21 Programska oprema	1	1	1	2	1	3	4	3	1	1	3
2.23 Patentna prijava	0	0	0	0	4	2	2	0	1	3	0
2.25 Druge monografije in druga zaključena dela	0	2	0	4	5	4	4	5	2	3	2
Skupaj	344	371	320	296	304	272	348	366	350	275	392

Za celotno raziskovalno dejavnost v letu 2021 (všteti so vsi programi, nacionalni in evropski projekti in mladi raziskovalci) je UL FGG realizirala prihodke v višini 3.063.594 €, kar pomeni 3,57 % rast v primerjavi z letom 2020. Pri tem so se prihodki iz vira MIZŠ (ARRS) povečali za 0,27 % predvsem zaradi realizacije višjih prihodkov programskih skupin. Prihodki za raziskovalno dejavnost iz proračuna EU in ostalih virov pa so porastli za 12,95 %. Za ta finančni vir je značilna velika nihajnost, ker so kontrole oddanih zahtevkov za financiranje časovno zamudne.

V primerjavi s preteklimi leti lahko ugotovimo konstantno rast prihodkov MIZŠ (ARRS), finančno dno smo dosegli leta 2015. Letošnja rast temelji v največji meri na rasti prihodkov programskih skupin. Število mladih raziskovalcev obračunanih v delovnih urah je upadlo s 17,32 v letu 2020 na 16,90 v letu 2021, realizirani prihodki z naslova mladih raziskovalcev so upadli za visokih -15,0 %. Prihodki za raziskovalno dejavnost iz proračuna EU in ostalih virov so v letu 2020 padli na 10-letno dno, v letu 2021 smo dočakali porast prihodkov na 870.840 €. Na podlagi že sklenjenih pogodb in pozitivnih napovedi pričakujemo trend rasti tudi v letu 2022.

Leto	MIZŠ (ARRS)	Drugi (EU in dr.)	Skupaj
2017	1.746.868 €	1.234.486 €	2.981.355 €
2018	2.086.012 €	1.219.131 €	3.305.143 €
2019	2.080.324 €	1.114.372 €	3.194.696 €
2020	2.186.922 €	770.996 €	2.957.918 €
2021	2.192.754 €	870.840 €	3.063.594 €

2.3 Kadrovske zadeve

Ob začetku leta 2021 je bilo na UL FGG 194 redno in 17 dopolnilno zaposlenih delavcev, skupaj 211. Ob koncu leta 2021 je bilo število redno zaposlenih na UL FGG 196 in število dopolnilno zaposlenih 20, skupaj torej 216.

V spodnji preglednici je prikazano gibanje števila zaposlenih v obdobju od 2018 do 2021:

Skupina delovnih mest	2018	2019	2020	2021	Indeks	Indeks
					2021/2020	2021/2018
Pedagoški delavci	90	89	95	96	1,01	1,07
Tehniški sodelavci	8	8	8	8	1,00	1,00
Administrativno-tehniški delavci	34	35	32	34	1,06	1,00
Mladi raziskovalci	13	17	17	19	1,12	1,46
Strokovni in raziskovalni sodelavci	50	42	42	39	0,93	0,78
Skupaj redno zaposleni	195	191	194	196	1,01	1,01
Dopolnilno zaposleni	15	14	17	20	1,18	1,33
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI	210	205	211	216	1,02	1,03

V letu 2021 se je v primerjavi z letom 2020 povečalo število redno zaposlenih v povprečju za 1 % in dopolnilno zaposlenih za 18 %.

V letu 2021 smo pridobili 1 novo delovno mesto učitelja in 1 novo delovno mesto asistenta. Pri izvajanju pedagoškega dela na 1. in 2. stopnji zmanjšujemo delež zunanjih pogodbenih izvajalcev. Pedagoško delo tako izvajajo redno zaposleni učitelji in asistenti ter del delovnega časa tudi raziskovalci v učiteljskih in asistentskih nazivih ter dopolnilno zaposleni pedagogi. Vsebine, ki jih ne moremo pokriti z našimi pedagogi, izvajajo sodelavci z drugih članic UL na podlagi sporazuma. Pogodbeno sodelovanje ostaja še naprej le pri izvedbi pouka na študijskih programih III. stopnje.

Zaradi uvedbe novega informacijskega sistema SAP smo zaposlili dve novi sodelavki, eno v finančno računovodski in eno v kadrovske službi.

V letu 2021 smo pridobili 6 novih mladih raziskovalcev, dva sta zaključila usposabljanje z zagovorom doktorata. Trem je bil podaljšan status mladega raziskovalca in v letu 2021 še niso zaključili usposabljanja.

Na raziskovalnih in strokovnih projektih je bilo ob koncu leta 2021 zaposlenih skupaj 39 raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, od tega je imelo 19 sodelavcev pogodbe o zaposlitvi sklenjene za določen čas, t. j. za čas trajanja projekta. V letu 2021 smo na domačih in mednarodnih projektih zaposlili 6 novih raziskovalcev, od tega 2 dopolnilno.

Prizadevanja gredo sicer še naprej v smeri zaposlitev raziskovalcev za nedoločen čas, še vedno pa je premalo povezovanja med raziskovalnimi skupinami znotraj fakultete. Nujno bi bilo formiranje rizičnega sklada na UL FGG (v pristojnosti PRE) za izplačilo odpravnin v primeru prenehanja zaposlitve iz poslovnih razlogov.

Izraženo v FTE je bilo konec leta 2021 število vseh (redno in dopolnilno) zaposlenih 208,2, pri tem so upoštevani tudi pedagogi, ki so zaposleni polno in hkrati dopolnilno, teh je bilo 79, v skupnem obsegu 15,28 FTE. V letu 2020 je bilo število vseh zaposlenih 205,79 FTE in v letu 2019 199,17 FTE. Delež zaposlitev v FTE leta 2021 v primerjavi z letom 2020 se je povečal za 1,17 % in v primerjavi z letom 2019 za 4,53 %.

Zaposleni imajo za opravljanje del na svojih delovnih mestih ustrezno stopnjo izobrazbe.

Izobrazbena struktura je razvidna iz spodnje preglednice:

Izobrazba	Redno zaposleni	Dopolnilno	Vsi 2021	Delež %	Primerjava na leto 2020	Primerjava na leto 2020
	2021	zaposleni 2021			vsi	delež v %
dok. znan. (IX)	112	17	129	59,72	122	57,82
mag. znan. (VIII)	5		5	2,31	6	2,84

II. bol. st., univ. dipl. (VII/2)	54	3	57	26,39	61	28,91
I. bol. st., dipl. VII/1)	13		13	6,02	9	4,27
vš (VI)	3		3	1,39	2	0,95
V	2		2	0,93	2	0,95
IV	3		3	1,39	3	1,42
I	4		4	1,85	6	2,84

Pedagoški in raziskovalni delavci imajo na fakulteti možnost oz. obveznost pridobiti habilitacijski pedagoški ali raziskovalni naziv in s tem pridobitev možnosti za vključitev v pedagoško, raziskovalno in strokovno dejavnost fakultete.

V letu 2021 je bilo vodenih skupaj 29 habilitacijskih postopkov (izvolitve v pedagoške, znanstvene oz. strokovne nazive).

Naziv	Izvolitve skupaj	Napredovanje	Reelekcija
Redni profesor	1	1	0
Izredni profesor	2	1	1
Docent	8	5	3
Višji predavatelj	1	1	0
Asistent	14	8	6
Asistent-raziskovalec	3	1	2
razvijalec, višji razvijalec	0	0	0
Skupaj	29	17	12

Na dan 31. 12. 2021 je bilo redno in dopolnilno zaposlenih 137 moških in 79 žensk, delež žensk je torej 36,6 % (v letu 2020 37 %). Povprečna starost vseh zaposlenih je znašala 44,57 let (povprečna starost moških je bila 44,72 let in žensk 44,32 let); v primerjavi z letom 2020 se povprečna starost zaposlenih povečala za 0,28 let. 79 zaposlenih oz. 36,6 % je bilo starih 50 let in več (v letu 2020 je bil delež le-teh 36,5 %).

V letu 2021 so dokončali izobraževanje na III. stopnji 2 mlada raziskovalca in 2 raziskovalca.

Neformalno izobraževanje zaposlenih (udeležbe na seminarjih in tečajih s področja stroke, pedagoško izobraževanje, strokovna posvetovanja doma in v tujini) je tudi v letu 2021 zaradi epidemije COVID-19 potekalo večinoma na daljavo in ostaja približno v enakem obsegu kot v letu 2020.

Zaradi uvedbe novega informacijskega sistema SAP je v letu 2021 potekalo obsežno izobraževanje in usposabljanje za uporabnike sistema v finančno računovodski, kadrovske in ostalih strokovnih službah ter usposabljanje vodstva fakultete in vodij organizacijskih enot.

2.4 Strokovno svetovalno delo

S strokovnim in svetovalnim delom je leta 2021 UL FGG pridobila 1.665.103 €, kar predstavlja -8,2 % upad prihodka glede na leto 2020. V strukturi prihodkov predstavlja strokovno delo 13,0 % vseh prihodkov. V času številnih gradbenih projektov v Sloveniji, je zvišanje prihodkov iz naslova strokovno svetovalnega dela dokaz potreb gospodarstva po naših storitvah. Porast dohodka je posledično povišal možnosti za lastni razvoj in vlaganja v raziskovalno in drugo opremo, investicije in investicijsko vzdrževanje. Nove infrastrukturne investicije v državi nas vsaj v določeni meri navdajajo z optimizmom tudi za prihodnja leta. Določena sredstva so še vedno ujeta v postopkih prisilnih poravnjav in stečajev velikih gradbenih podjetij, ki so se pričeli leta 2011. V letu 2021 je bilo nekaj manjših stečajev tudi zaključenih - Svea, Gradis Celje - nepoplačano je ostalo za 4.929,03 € odprtih terjatev. Iz stečajne mase podjetja Kraški zidar smo v letu 2021 prejeli 309,54 €. V popravku vrednosti terjatev iz strokovno svetovalnega dela tako še vedno ostaja 49.889 € terjatev, ki so zapadle v plačilo najmanj leto dni nazaj. Na prihodnje poslovanje fakultete na področju strokovno svetovalnega dela bo imela svoj vpliv nedvomno tudi nova gradbena zakonodaja, ki drugače ureja odgovornosti in področja dela pooblaščenih inženirjev. Leta 2019 smo fakulteto vpisali v register gospodarskih družb pri Inženirski zbornici Slovenije ter uredili obvezno zavarovanje pooblaščenih inženirjev IZS, zaposlenih na fakulteti.

Največji naročniki strokovno – svetovalnih storitev na UL FGG v letu 2021 so bili (v padajočem vrstnem redu glede na pridobljena sredstva): GEN Energija d.o.o., Direkcija RS za infrastrukturo, DARS d. d., NEK d.o.o. Krško, Yapi Merkezi podružnica Ljubljana, Cinkarna d. d. Celje, Ljubljanski urbanistični zavod, ARAO-Agencija za radioaktivne odpadke, Dravske elektrarne Maribor d.o.o., Bežigranski športni park d.o.o., Protim Ržišnik Perc d.o.o., Čelebić d.o.o., Infra d.o.o., Igea d.o.o., SŽ-infrastruktura d.o.o., VARIS Lendava d.o.o., Elita i.b. d.o.o., Termoelektrarna Brestanica, IEI d.o.o., itd..

Pregled objavljenih in izvedenih del na UL FGG po tipologiji COBISS	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
2.12 Končno poročilo o rezultatih raziskav	37	65	20	14	12	61	33	69	37	20	25
2.13 Elaborat, predštudija, študija	48	43	52	14	15	49	35	20	67	15	51
2.14 Projektna dokumentacija (idejni p., izvedbeni p.)	19	12	11	7	6	7	20	10	28	13	48
2.15 Izvedensko mnenje	35	64	43	20	8	11	16	1	54	50	6
SKUPAJ	139	184	126	55	41	128	104	100	186	101	130

V letu 2021 beležimo ponovni porast strokovnih del, ta je primerljiv z letoma 2015 in 2013.

2.5 Poslovanje fakultete

Leta 2021 je prihodek UL FGG znašal 12.792.994 €, to je 5,3 % več kot v letu 2020, ko je znašal 12.154.386 €.

Struktura prihodkov za leti 2021 in 2020 ter sprememba v višini prihodkov v letu 2021 sta razvidni iz naslednje preglednice.

Prihodki	2021 (€)	Struktura 2021	2020 (€)	Struktura 2020	Rast 2021/2020
MIZŠ - šolstvo	7.754.806,65	60,7 %	7.085.742,57	58,3 %	9,4 %
ARRS programske skupine, projekti, CRP, MR	2.192.754,38	17,1 %	2.186.922,04	18,0 %	0,3 %
Drugi proračunski viri RS	192.677,54	1,5 %	189.449,93	1,6 %	1,7 %
EU projekti	678.162,44	5,3 %	581.546,00	4,8 %	16,6 %
Izredni študiji	309.491,44	2,4 %	296.790,84	2,4 %	4,3 %
Tržna dejavnost	1.665.102,97	13,0 %	1.813.934,48	14,9 %	-8,2 %
PRIHODKI (OBRAČUNANI) SKUPAJ	12.792.994,42	100,0 %	12.154.385,86	100,0 %	5,3 %

Iz pregleda prihodkov po dejavnostih je razvidno, da so se leta 2021 znižali prihodki iz tržne dejavnosti, povsod drugod so se povišali. Zvišanje prihodkov iz MIZŠ ni samo posledica višjih nakazil, v letu 2021 so bili MIZŠ prihodki višji tudi zaradi sprostitev razmejenih prihodkov. Višjo realizacijo prihodkov za znanstveno raziskovalno dejavnost iz sredstev ARRS lahko povezujemo z višjo realizacijo prihodkov za programske skupine, medtem ko je realizacija prihodkov upadla iz ARRS projektov in mladih raziskovalcev. Realizacija prihodkov iz EU projektov izkazuje najvišjo rast 16,6 %, ker gre za najbolj volatilno skupino prihodkov težko napovedujemo realizacijo za naslednje leto, če pa izhajamo, da smo v letu 2020 dosegli 10-letno dno, pričakujemo tudi v letu 2022 boljšo realizacijo. Realizacija prihodkov tržne dejavnosti je upadla za -8,2 %. Porast prihodkov na izrednem študiju je delno povezan z realizacijo prihodkov na mednarodnem študijskem programu FRM. Za izredni študij je izredno pomembna tudi sistemska ureditev financiranja doktorskega študija, ki je stabilizirala vir financiranja.

Prihodki tržne dejavnosti so bili v letu 2020 najvišji v zadnjih devetih letih, letošnji upad je bil v finančnih načrtih pričakovan, vendar je realizacija 2021 v primerjavi s preteklimi leti še vedno visoka in dosega 13,0 % ustvarjenih celotnih prihodkov leta 2021. Ugotavljamo, da pristojna ministrstva in agencije ter državne družbe vključujejo strokovnjake UL FGG različnih strok v reševanje zahtevnih problemov v okviru postopkov načrtovanja in izvedbe infrastrukturnih projektov. Poleg tega se na nas obračajo tudi gospodarske družbe, ki iščejo optimalne rešitve za svoje proizvode v okviru aplikativnega razvoja. Glede na že sprejet proračun se nam v letu 2022 obetajo spremembe financiranja domačih raziskovalnih projektov, vendar vseeno pričakujemo stabilno financiranje iz proračuna. Napoved upada prihodkov za prihodnje leto pričakujemo iz tržne dejavnosti, kar bo povišalo tveganje z vidika finančnega vira za posodabljanje poslovanja in vzdrževanja stavb in opreme. Prihodki EU projektov so

zanihali navzgor, v primerjavi s preteklim letom, so pa še vedno zelo nizki v primerjavi s preteklim desetletjem. Običajna manjša nihanja prihodkov na EU projektih je sicer pričakovano in skladno z uspešnostjo pridobivanja projektov ter dinamiko izvajanja projektov, predvsem tudi v luči končanja programa Obzorje 2020. Bistveno manjši prihodki iz evropskih virov financiranja predstavljajo tveganje z vidika načrtovanja dinamike finančnih prilivov in zahtev sofinanciranja lastne udeležbe na določenih projektih.

Največji del razpoložljivih sredstev je namenjen pokrivanju stroškov dela. Za vse (redno in dopolnilno) zaposlene na fakulteti je UL FGG v letu 2020 namenila za bruto plače in nadomestila 7.161.294 €, kar predstavlja 55,98 % prihodka leta 2021. Vsi stroški dela skupaj so v letu 2021 znašali 8.870.865 € (69,3 % prihodka), kar predstavlja zvišanje za 5,23 % . Na rast stroškov je vplivalo povprečno število zaposlenih, izračunanih iz ur, v letu 2021 je bilo število opravljenih ur za 201,08 FTE (preteklo leto 198,57 FTE). Porast stroškov dela je posledica sproščanja plačnih ukrepov, rednih napredovanj ter tudi izplačevanja dodatnih delovnih obremenitev, ki so posledica upokojevanj v preteklih letih, ko upokojeni sodelavci niso bili nadomeščeni. Na porast stroškov dela je v manjši meri vplivalo izplačevanje dodatkov povezanih s tveganji opravljanja dela v COVID-19 razmerah.

Povprečna bruto plača zaposlenega na UL FGG se v zadnjih petih letih nominalno izboljšuje, v letu 2021 je zaradi sproščanja plačnih ukrepov prišlo do povišanja za 4,31 % na 2.967,89 €, vendar se je istočasno povprečna plača v Republiki Sloveniji zvišala še za več, za 6,13 % in je znašala v letu 2021 1.957 EUR. Tako se je poslabšalo odstotno razmerje med povprečno plačo na UL FGG in povprečno plačo v Republiki Sloveniji. Ta je bila leta 2021 višja od povprečja v RS za 51,6 %, kar je za 2,5 odstotne točke manj kot v letu 2020. Še leta 2009 je bila povprečna plača na UL FGG za 73 % višja od državnega povprečja.

Vsi ostali odhodki leta 2021 predstavljajo 25,12 % prihodkov. Glede na leto 2020 so se nominalno zvišali za 4,1 % in so znašali 3.213.718 €. Zvišanje odhodkov v letu 2021 je predvsem posledica dodatnih najemov programske opreme, izvedbe evalvacije študijskih programov s strani ASIIN, nakupov digitalnih certifikatov za zaposlene, višjih potnih stroškov, ogrevanja, itd.. Znižanje odhodkov je najvišje pri stroških tujih revij, materialu za vzdrževanje, najemu podizvajalcev, izplačilih honorarjev, itd. Nekatera povišanja odhodkov so odziv na znatno znižanje tovrstnih odhodkov v zadnjih letih, varčevalnih ukrepov in racionalizacije na vseh področjih poslovanja, ki jih brez upada kakovosti ne bi mogli izvajati predolgo. Povečan obseg izvajanja aktivnosti na vseh dejavnostih leta 2021 je povišal stroške dela, nabavno vrednost prodanega blaga, reprezentance, storitve objave člankov, čiščenja, itd. Zvišanje stroškov čiščenja je povezano s poslovno odločitvijo o delnem zunanem izvajanju storitev čiščenja prostorov.

Ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki v letu 2021 znaša 699.592 € in je v manjšem delu razporejen na presežek za pokrivanje morebitnih presežkov odhodkov nad prihodki v prihodnjih obdobjih, v večjem delu pa na namenska sredstva za investicije v opremo.

2.6 Investicije in investicijsko vzdrževanje

UL FGG v letu 2021 ni prejela namenskih sredstev iz proračuna MIZŠ za investicijsko vzdrževanje ali za nakup opreme. Za nakup raziskovalne opreme smo prejeli 91.359,40 € iz namenskih sredstev ARRS. Skupni znesek investicij v opremo v letu 2021 je znašal 570.430 €, za investicijsko vzdrževanje stavb smo porabili 44.996 €. Večji znesek 487.737 € se je investiralo v obnovo stavbe, montirala se je pregradna stena in zamenjala vhodna vrata. V letu 2019 pričeti večji investicijsko vzdrževalni

projekt celovite prenove klimatizacijskega hlajenja glavne stavbe na Jamovi cesti 2, se je v letu 2021 v celoti zaključil, opravljena je bila primopredaja. V projekt se je vložilo 480.126 € iz preteklih presežkov prihodkov nad odhodki.

Od celotnega prihodka v letu 2021 (12.792.994 €) je UL FGG tako namenila za vlaganje v opremo, investicije in investicijsko vzdrževanje 1.103.199 € oz. 8,62 % vsega prihodka (v letu 2020 1.127.933 €, kar je predstavljalo 9,28 % vsega prihodka). V primerjavi z letom 2020 predstavlja znesek za -2,2 % manj sredstev vlaganja v opremo, investicije in investicijsko vzdrževanje. Tako visoka vrednost vlaganj v zadnjem letu je predvsem posledica posodobitve šolskih učil, vlaganj v laboratorijsko opremo, ki jo je spodbudil ARRS razpis (paket 19), ter investicijskega vložka v prenovo klimatizacijskega hlajenja. Največji delež novo nabavljene opreme predstavljata laboratorijska in računalniška oprema in sicer 84,7 %. 72,32 % opreme je financirane iz skupnih virov, v letu 2020 je bilo iz skupnih virov financirano 35,64 % novo nabavljene opreme.

Za izvajanje izobraževalnega, raziskovalnega in strokovnega dela UL FGG uporablja 9.555 kosov različne opreme, od katerih pa je 7.732 kosov že v celoti amortiziranih. Sedanja vrednost zemljišča, stavb in opreme je 3.532.999 €, od tega je vrednost opreme 1.248.482 € (35,34 %).

NABAVA OPREME V LETU 2021 (v €)	šolstvo	znanost	druga JS	trg	skupaj 2021 po vrstah
licence, računalniški programi	1.830	6.344	0	0	8.174
pohištvo	15.060	0	8.259	8.235	31.554
laboratorijska oprema	65.322	150.549	44.909	36.439	297.218
čolni, avtomobili, kolesa	0	0	0	0	0
oprema za promet in zveze	0	0	0	0	0
računalniška oprema	114.140	28.129	14.224	29.253	185.747
druga oprema in aparati	18.904	0	0	984	19.888
oprema za hlajenje in ogrevanje	2.951	0	0	0	2.951
avdiovizualna oprema	21.201	249	1.573	1.875	24.898
SKUPAJ nabava 2021 po virih	239.409	185.271	68.964	76.785	570.430

2.7 Javna naročila

V letu 2021 smo izvedli štiri javna naročila male vrednosti, in sicer:

- postopno naročanje pisarniškega materiala, pri katerem se uporabljajo okoljski vidiki v višini 145.680,00 EUR brez DDV,
- nakup analizatorja porazdelitve velikosti in oblike delcev v višini 96.960,00 brez DDV,
- nakup univerzalne elektromehanske preizkuševalne naprave (50 kN) z računalnikom za upravljanje v višini EUR 56.435,66 brez DDV in
- pomoč pri vodenju projekta in tehnično svetovanje pri projektu SI4CARE v višini EUR 110.000,00 brez DDV.

In dve javni naročili po odprtem postopku, in sicer:

- postopno naročanje energijsko učinkovitih večnamenskih naprav v višini 30.000,00 EUR brez DDV in
- storitve čiščenja - pridržano javno naročilo v višini EUR 96.000,00 brez DDV.

V letu 2021 smo izvedli tudi evidenčna javna naročila za vrednosti, ko objava na Portalu javnih naročil ni obvezna:

- in je njihova vrednost enaka ali višja od 10.000,00 EUR brez DDV in nižja od mejne vrednosti iz prvega odstavka 21. člena ZJN-3 (18 evidenčnih javnih naročil v skupni vrednosti 241.619,00 EUR brez DDV),
- in je njihova vrednost nižja od 10.000,00 EUR brez DDV (586 evidenčnih javnih naročil v skupni vrednosti 612.812,67 EUR brez DDV).

Podrobnejši pregled po vrsti evidenčnih javnih naročil je razviden iz spodnje preglednice.

Vrsta javnega naročila	Znesek v EUR brez DDV	Delež (po znesku)	Število javnih naročil
Blago	286.399	46,74 %	307
Storitve	241.033	39,33 %	225
Gradnja	85.381	13,93 %	54
Skupaj	612.813	100,00 %	584

2.8 Nagrade in priznanja

Častni naziv zaslužni profesor Univerze v Ljubljani je prejel upokojeni prof. dr. Matej Fischinger. Svečano listino mladim visokošolskim učiteljem in visokošolskim sodelavcem je prejel doc. dr. Nejc Bezak. Priznanje strokovnim sodelavcem UL so prejeli zaposleni v Računalniškem centru UL FGG, Andrej Vitek, Darko Malič in Rok Horjak. Prejemnica Univerzitetne Prešernove nagrade je Valentina Rutar Polanec za raziskovalno delo z naslovom "Razvoj zelene stene za čiščenje sive vode in prenos toplote", mentorica izr. prof. dr. Nataša Atanasova, somentorja prof. dr. Andrej Kitanovski in Bernhard Pucher.

Fakultetno Prešernovo nagrado za študijsko leto 2020/2021 so prejeli:

1. Nina Kranjec za raziskovalno delo z naslovom »Preučevanje gozdnih sestojev in posameznih drevesnih vrst iz normalizirane intenzitete laserskih točk«, mentorica doc. dr. Mihaela Triglav Čekada, somentor izr. prof. dr. Milan Kobal.
2. Jana Breznik za raziskovalno delo z naslovom »Analiza dinamike voda z uporabo časovne vrste satelitskih posnetkov Sentinel-1«, mentor prof. dr. Krištof Oštir, somentorja doc. dr. Gašper Rak, mag. Matjaž Ivačič.

Priznanje Fakultete za gradbeništvo in geodezijo UL je prejel izr. prof. dr. Dušan Kogoj, za ureditev Zbirke geodetskih instrumentov na UL FGG.

Priznanja najuspešnejšim študentom za študijsko leto 2020/2021 so bila podeljena:

- na prvostopenjskih študijskih programih so priznanja dobili naslednji študenti: Neja Fazarinc, Hana Vidic, Blažka Bojnec, Maja Filač, Maj Čapelnik, Sara Šopar, Laura Rant, Jaka Krivic in Aljaž Hvala.
- na drugostopenjskih študijskih programih so priznanja prejeli: Ožbej Vene, Žan Pleterski, Tanja Grabrijan, Tadej Dolenc, Nataša Balant, Tajda Božič.

Pohvale najboljšim pedagogom, ki jih podeljuje Študentski svet UL FGG, so prejeli: prof. dr. Zvonko Jagličič, asist. dr. Jernej Tekavec, izr. prof. dr. Dušan Žagar, prof. dr. Goran Turk, asist. dr. Urška Drešček, doc. dr. Peter Češarek, prof. dr. Krištof Oštir, asist. dr. Marjeta Škapin Rugelj, doc. dr. Gašper Rak, doc. dr. Robert Klinc.

Goljevščkovo nagrado, ki jo podeljuje Oddelek za okoljsko gradbeništvo skupaj z Inštitutom za hidravlične raziskave za spodbujanje poglobljenega strokovnega in raziskovalnega dela študentov, sta v letu 2021 prejela:

- Mark Bryan Alivio za zaključno delo z naslovom »Ocena poplavne škode zaradi naraščanja gladine morja«, mentor doc. dr. Simona Rusjana in somentor izr. prof. dr. Andrej Kryžanowski.
- Steven Brazda za zaključno delo z naslovom »Poplave zaradi taljenja snega in sočasnega delovanja več dejavnikov v Severni Ameriki in Evropi«, mentorica izr. prof. dr. Mojce Šraj in somentor doc. dr. Nejc Bezak.

Doc. Dr. Nejc Bezak je prejel nagrado Danubius 2021 za mlade znanstvenike.

Anja Dolšak je prejela nagrado za najboljše magistrsko delo z naslovom "Presoja vidikov energijske prenove v smeri zdrave in okolju prijazne gradnje na primeru večstanovanjske stavbe", mentorica doc. dr. Mateja Dovjak, somentorica izr. prof. dr. Marjana Šijanec Zavrl.

3 SPLOŠNI DEL

3.1 Predstavitev UL FGG

Ime zavoda je: Univerza v Ljubljani Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo

Skrajšano ime zavoda je: UL FGG

Ulica: Jamova cesta 2

Kraj: 1000 Ljubljana

Spletna stran: <https://www.fgg.uni-lj.si/>

Elektronska pošta: fgg@fgg.uni-lj.si

Telefonska številka: (01) 4768 500

Matična številka: 1626981000

ID za DDV: SI98643339

Transakcijski podračun pri UJP: IBAN SI56011006030708865

Vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, dne 14.10.1996, v registrskem vložku št. 061/10156610

3.2 Kratek opis razvoja

S sprejetjem Zakona o univerzi Kraljestva Srbov, Hrvatov in Slovencev v Ljubljani, ki ga je dne 23. julija 1919 podpisal regent v Beogradu, je bila ustanovljena prva slovenska univerza, ki jo je sestavljalo pet fakultet, med katerimi je bila tudi Tehniška fakulteta. Na Tehniški fakulteti so začeli predavati tudi gradbeništvo in geodezijo. Jeseni 1921 je bilo zgrajeno poslopje ob Aškerčevi cesti 7 (sedanja »Stara tehnika«), v katerem so dobili prostor trije oddelki Tehniške fakultete: Oddelek za arhitekturo, Oddelek za elektrotehniko in Oddelke za gradbeništvo.

Oddelek za gradbeništvo je bil do leta 1931 organiziran v dveh inštitutih: Inštitutu za tehnično mehaniko in Inštitutu za gradbeno inženirstvo. V letu 1931 sta se inštituta razdelila na šest zavodov. Takšna organizacijska oblika je na Oddelku za gradbeništvo obveljala do konca druge svetovne vojne leta 1945.

Študij geodezije je bil v letih 1919-1928 organiziran kot dveletni zemljemerski tečaj. V letu 1928 se je preoblikoval v štiriletni študij kulturno - geodetske smeri, a je bil ukinjen že leta 1931. Geodetski oddelek je bil znova ustanovljen šele po drugi svetovni vojni. V času od druge svetovne vojne do danes je doživel več organizacijskih in statusnih sprememb.

Takoj po vojni je Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, sestavljena iz Oddelka za gradbeništvo in Oddelka za geodezijo, postala samostojna članica Univerze v Ljubljani. V letu 1949 je bila dokončana zgradba na Hajdrihovi ulici 28, kamor sta se s »Stare tehnike« preselila konstrukcijski in hidrotehnični odsek Oddelka za gradbeništvo.

V letu 1957 je bila ustanovljena Fakulteta za arhitekturo, gradbeništvo in geodezijo, ki je imela tri oddelke: Oddelek za arhitekturo, Oddelek za gradbeništvo in Geodetsko – komunalni oddelek. V letu 1969 je bila zgrajena nova stavba na Jamovi cesti 2, kamor sta se preselila Oddelek za gradbeništvo in Geodetsko – komunalni oddelek. V pritličju je začel delovati Inštitut za geodezijo in fotogrametrijo FAGG (IGF), v prvem nadstropju pa Laboratorij za mehaniko tal (LMT). V skladu s sprejetim Zakonom o združenem delu leta 1976 sta na VDO FAGG nastali dve samostojni pravni enoti: VTOZD Arhitektura in VTOZD Gradbeništvo in Geodezija. Ob stavbi na Jamovi cesti 2 je bil leta 1984 zgrajen Konstrukcijsko prometni laboratorij (KPL). VTOZD Arhitektura in VTOZD Gradbeništvo in Geodezija sta leta 1991 zaradi uskladitve z Zakonom o zavodih izgubila status pravne osebe in se preimenovala v Šolo za arhitekturo (ŠA) in Oddelek za gradbeništvo in geodezijo (OGG) na FAGG. Oba oddelka sta tudi po letu 1991 nastopala samostojno v pravnem prometu, vendar v imenu in za račun fakultete.

Z uveljavitvijo Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (31. 12. 1994) je prenehala obstajati FAGG. Nastali sta dve novi fakulteti: Fakulteta za arhitekturo (UL FA) in Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo (UL FGG). 1. 1. 1995 je Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo postala ena od članic Univerze v Ljubljani.

V času od ustanovitve do 31. 12. 2021 je na fakulteti diplomiralo skupno 9.010 diplomantov. Od tega jih je na področju gradbeništva diplomiralo 5.503, na področju geodezije 2.449, na področju vodarstva in komunalnega (okoljskega) inženirstva pa 458. V letu 2013 smo dobili prve magistre inženirje. Do 31. 12. 2021 je na drugostopenjskih študijskih programih študij zaključilo skupno 489 inženirjev. Od tega 176 na področju gradbeništva, 140 na področju geodezije in geoinformatike, 55 na področju stavbarstva, 81 na področju vodarstva in okoljskega inženirstva in 37 iz področja prostorskega načrtovanja.

Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo je ena od dveh fakultet s področja gradbeništva in edina fakulteta za področje geodezije in področje vodarstva in okoljskega inženirstva v Sloveniji ter pomembno in neposredno vpliva na kadrovsko strukturo zaposlenih v gospodarstvu, in to na vseh treh glavnih področjih izvajanja študijskih programov (Gradbeništvo in Geodezija ter Vodarstvo in okoljsko inženirstvo), pa tudi državnih organov in organov lokalnih skupnosti.

3.3 Predstavitev vodstva

UL FGG zastopa, vodi in predstavlja dekan fakultete, v njegovi odsotnosti pa prodekani fakultete.

Od 1. 10. 2017 je bil za štiriletno mandatno obdobje (ponovni tretji mandat) izvoljen dekan red. prof. dr. Matjaž Mikoš. Dne 22. 4. 2021 ga je nadomestila red. prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov, saj je prof. dr. Matjaž Mikoš odstopil s funkcije dekana UL FGG zaradi nezdružljivosti funkcije dekana s funkcijo člana Upravnega odbora Univerze v Ljubljani.

Za isto mandatno obdobje, do 30.9.2021, so bili izvoljeni naslednji prodekani:

1. doc. dr. Samo Drobne, pooblaščen za izobraževalno področje,
2. red. prof. dr. Matjaž Dolšek, pooblaščen za raziskovalno in mednarodno področje,
3. red. prof. dr. Žiga Turk, pooblaščen za razvojno področje,
4. red. prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov, pooblaščen za gospodarske zadeve,
5. doc. dr. Simona Savšek, pooblaščen za študentske zadeve.

Od 1. 10. 2021 je bila za štiriletno mandatno obdobje izvoljena dekanja red. prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov. Za isto mandatno obdobje so bili izvoljeni naslednji prodekani:

1. izr. prof. dr. Dušan Žagar, pooblaščen za izobraževalno področje,
2. red. prof. dr. Matjaž Dolšek, pooblaščen za raziskovalno in mednarodno področje,
3. red. prof. dr. Žiga Turk, pooblaščen za razvojno področje,
4. doc. dr. Alma Zavodnik Lamovšek, pooblaščen za gospodarske zadeve,
5. doc. dr. Klemen Kozmus Trajkovski, pooblaščen za študentske zadeve.

3.4 Predstavitev najpomembnejših organov

Poleg dekana in prodekanov so najpomembnejši organi še: senat, upravni odbor, študentski svet in akademski zbor.

Senat je najvišji strokovni organ UL FGG in šteje 28 članov. Član senata UL FGG je po svoji funkciji dekan in hkrati tudi predsednik senata. V senatu UL FGG je poleg dekana zastopanih še 21 predstavnikov PRE in 6 predstavnikov študentov. Stalna delovna telesa senata UL FGG so naslednja: Študijski odbori UL FGG, Kadrovska komisija, Komisija za znanstveno raziskovalno delo, Komisija za informatiko knjižničarstvo in založništvo, ki se je na seji Senata dne 30. 6. 2021 preimenovalo v Komisijo za knjižničarstvo in založništvo ter Odbor za Prešernove nagrade študentom UL FGG. Senat UL FGG se je v letu 2020 sestel na 11 rednih sejah, od katerih je bila ena konstitutivna seja, 3 dopisnih in 1 izredni seji. Zaradi epidemioloških razmer so vse seje, razen treh, potekale na daljavo.

Upravni odbor je sestavljen iz 9 članov: štirih predstavnikov Oddelka za gradbeništvo, dveh predstavnikov Oddelka za geodezijo, predstavnika Oddelka za okoljsko gradbeništvo, predstavnika tajništva in predstavnika študentov. Predsednica UO UL FGG do 22. 4. 2021 je bila prodekanja za gospodarske zadeve prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov. Od 22. 4. 2021 do 30. 9. 2021 je seje UO vodil njen namestnik, izr. prof. dr. Andrej Kryžanowski. 1. 10. 2021 je vlogo predsednice UO UL FGG prevzela prodekanja za gospodarske zadeve doc. dr. Alma Zavodnik Lamovšek. UO UL FGG je imel v letu 2021 9 rednih sej od katerih je bila ena konstitutivna, 1 izredno sejo in 1 dopisno. Tudi seje UO so zaradi epidemioloških razmer potekale večinoma na daljavo.

Študentski svet je organ študentov UL FGG. Predsednik ŠS je Luka Stare, podpredsednik pa Žan Pleterski.

Akademski zbor je sestavljen iz visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev, visokošolskih in raziskovalnih sodelavcev, strokovnih delavcev ter predstavnikov študentov. Akademski zbor izvoli člane senata UL FGG, obravnava poročila o delu UL FGG ter daje pobude in predloge senatu UL FGG. Do 31. 5. 2021 je opravljal funkcijo predsednika Akademskega zbora UL FGG doc. dr. Dušan Petrovič. Za mandatno obdobje od 1. 6. 2021 do 31. 5. 2025, je bila za predsednico Akademskega zbora UL FGG izvoljena strok. sod. mag. Mojca Premuš.

Do 30. 9. 2021 so bili predstojniki oddelkov in njihovi namestniki naslednji:

prof. dr.	Goran	Turk	Predstojnik Oddelka	za gradbeništvo
prof. dr.	Vlatko	Bosiljkov	namestnik predstojnika Oddelka	za gradbeništvo
prof.dr.	Bojan	Stopar	Predstojnik Oddelka	za geodezijo
doc.dr.	Miran	Kuhar	namestnik predstojnika Oddelka	za geodezijo
prof.dr.	Matjaž	Četina	Predstojnik Oddelka	za okoljsko gradbeništvo
doc.dr.	Nataša	Atanasova	namestnik predstojnika Oddelka	za okoljsko gradbeništvo

Na 11. izredni seji Senata UL FGG 13. 9. 2021 so bili za mandatno obdobje od 1. 10. 2021 do 30. 9. 2025 izvoljeni naslednji predstojniki oddelkov in njihovi namestniki:

prof. dr.	Goran	Turk	predstojnik Oddelka	za gradbeništvo
doc. dr.	Matevž	Dolenc	namestnik predstojnika Oddelka	za gradbeništvo
izr. prof. dr.	Anka	Lisec	predstojnica Oddelka	za geodezijo
doc. dr.	Aleš	Marjetič	namestnik predstojnice Oddelka	za geodezijo
izr. prof. dr.	Nataša	Atanasova	predstojnica Oddelka	za okoljsko gradbeništvo
doc. dr.	Simon	Rusjan	namestnik predstojnice Oddelka	za okoljsko gradbeništvo

Predstojnik študijskega odbora doktorskega študija je od izvolitve na Senatu UL FGG dne 29. 11. 2017 in ponovne izvolitve na Senatu UL FGG 13. 9. 2021 ostal red. prof. dr. Krištof Oštir, njegov namestnik pa je bil in ostaja red. prof. dr. Dejan Zupan.

Tajništvo UL FGG opravlja upravno-administrativne, pravne, kadrovske, finančne, strokovno - tehnične naloge za vse dejavnosti UL FGG in ga sestavljajo: kadrovska služba, referat za študijske zadeve, finančno - računovodska služba, služba za raziskovalno dejavnost, služba za mednarodno sodelovanje, služba za gospodarske zadeve. V organizacijskem smislu spada v tajništvo še center za informatiko (knjižnica, računalniški center in promocijsko – karierni center). Tajništvo vodi Marija Lan, univ. dipl. prav.

3.5 Kratek pregled dejavnosti

UL FGG deluje na treh lokacijah na Jamovi cesti 2, Hajdrihovi ulici 28 in Groharjevi ulici 2b.

V stavbi na Jamovi cesti 2 se pretežno izvajajo študijski programi s področij gradbeništva in geodezije, v njej pa je tudi sedež uprave fakultete, razen finančno računovodske službe, ki deluje na lokaciji Groharjeva ulica 2b. Študijski programi s področja okoljskega gradbeništva se pretežno izvajajo v zgradbi na Hajdrihovi ulici 28. Izobraževalno in znanstveno-raziskovalno dejavnost UL FGG v glavnem financira Republika Slovenija. Vsebinsko je dejavnost UL FGG klasično razdeljena na osem področij: geodezija, komunalno gospodarstvo in prostorsko planiranje, materiali in konstrukcije, operativno gradbeništvo, promet in prometne gradnje, hidrotehnika,

gradbena informatika in osnovni predmeti, uresničuje pa se v 21 pedagoško-raziskovalnih enotah (PRE), 2 laboratorijih in 3 inštitutih. Dvanajst pedagoško-raziskovalnih enot (PRE) je organizacijsko povezanih v Oddelek za gradbeništvo, šest pedagoško-raziskovalnih enot je organizacijsko povezanih v Oddelek za geodezijo, tri pedagoško-raziskovalne enote pa so organizacijsko povezane v Oddelek za okoljsko gradbeništvo.



Zgradba Fakultete za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani na Jamovi cesti 2, Ljubljana.



Zgradba Fakultete za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani na Hajdrihovi ulici 28 v Ljubljani.

UL FGG je pravna oseba, katere pravna sposobnost je omejena, ko izvaja dejavnost v okviru nacionalnega programa visokega šolstva in nacionalnega razvojnega in raziskovalnega programa, za katera zagotavlja sredstva Republika Slovenija, oziroma so pridobljena iz evropskih in drugih mednarodnih sodelovanj ter projektov, financiranih iz javnih sredstev. Na podlagi pooblastila UL nastopa UL FGG pri izvajanju teh dejavnosti v pravnem prometu v imenu in za račun UL v obsegu sredstev oziroma premoženja, pridobljenega za te namene.

UL FGG je hkrati zavod z lastnostjo pravne osebe in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun pri izvajanju druge dejavnosti iz 26. člena Statuta UL (tržna dejavnost). Za obveznosti, ki izvirajo iz teh poslov odgovarja UL FGG z vsem svojim premoženjem.

UL FGG zastopa in predstavlja dekan kot strokovni vodja UL FGG v okviru dejavnosti in premoženja UL, ki ga uporablja UL FGG na podlagi zakona, odloka o preoblikovanju UL, Statuta UL in pooblastil rektorja. UL FGG zastopa in predstavlja dekan kot poslovodni organ UL FGG, ko ta posluje v okviru dejavnosti iz 26. člena Statuta UL (tržna dejavnost).

V primeru odsotnosti dekana, lahko na podlagi njegovega pisnega pooblastila z enakimi pooblastili kot dekan UL FGG zastopa in predstavlja prodekan. Pooblaščen prodekan v času odsotnosti dekana izvršuje pooblastila v zvezi z vodenjem in usklajevanjem članice, razen pooblastil, ki so dodeljena dekani in so neprenosljiva.

Ker so viri pridobivanja sredstev različni, fakulteta vodi ločeno knjigovodstvo za proračunska in neproračunska sredstva.

3.6 Kratek opis gospodarskih, monetarnih, fiskalnih in drugih vplivov na delovanje UL FGG

Med dolgoročne cilje na področju strokovnega dela uvrščamo:

- Ohranitev pozicije Inštituta UL FGG d.o.o. kot delovnega okolja za opravljanje visokokakovostnega strokovnega in svetovalnega dela fakultetnih strokovnjakov ter kot ustanovo za podporo skupnim infrastrukturnim projektom UL, kot so trenutno načrtovane novogradnje FFA, MF, VF in FS ter stalna podpora urejanju nepremičnin v lasti UL.
- Spodbujanje strokovnega dela zaposlenih na tistih zahtevnih strokovnih izzivih in nalogah, ki so vredne univerzitetne ustanove, ne da bi obenem predstavljali nelojalno konkurenco privatni sferi.
- Ustrezno vrednotenje kakovostnega strokovnega dela v habilitacijskih merilih za izvolitve na Univerzi v Ljubljani, predvsem za strokovne predmete (strokovna košarica). Ta pogled bo možno uveljavljati ob načrtovani prenovi habilitacijskih meril na UL. Takrat je za učitelje strokovnih predmetov smiselno uveljaviti zahtevo, da so pooblaščen inženirji ali imajo vsaj opravljen strokovni izpit pri IZS ali ZAPS.
- Krepitev delovanja na področju varstva intelektualne lastnine, predvsem s povečevanjem uspešnega prenosa znanja v prakso, ustvarjanjem novih tehnologij, s(o)delovanjem v okviru Ljubljanskega univerzitetnega inkubatorja, ustanavljanjem odcepljenih (spin-off) podjetij v tehnoloških parkih, za kar je nujna tudi sprememba področne zakonodaje.

4 POSEBNI DEL

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih.

4.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE UL FGG

UL FGG deluje v skladu z določili Zakona o visokem šolstvu in drugimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi s področja visokega šolstva: Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani, Statuta Univerze v Ljubljani, Pravili UL FGG ter internih pravilnikov in sklepov organov upravljanja UL FGG.

Pogoje delovanja UL FGG določajo tudi strateški dokumenti Republike Slovenije, sicer Resolucija o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije (RISS) 2011–2020, Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva (NPVŠ) 2011–2020 in Strategija internacionalizacije slovenskega visokega šolstva 2016-2020. Na nivoju UL pa je strateški dokumenti tudi Strategija UL, ki še v izdelavi.

Na delovanje UL FGG vplivajo tudi določila Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti in ostali predpisi s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti ter zakonodaje in internih pravil s področja javnega naročanja. Konec leta 2021 je bil sprejet nov Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti.

UL FGG je posredni proračunski uporabnik, ki ga zavezujejo določbe Zakona o javnih financah, Zakona o računovodstvu in drugi zakonski in podzakonski predpisi, ki urejajo to področje: Pravilnik o računovodstvu UL in Računovodska pravila UL FGG.

4.2 POSLANSTVO IN VIZIJA UL FGG

Senat UL FGG je na 16. redni seji dne 28. 1. 2015 sprejel poslanstvo in vizijo UL FGG z naslednjo vsebino:

POSLANSTVO UL FGG:

- Učimo, ustvarjamo nova znanja in razvijamo inovativne rešitve na področju gradbeništva, okoljskega inženirstva in geodezije.
- Raziskovalno delo, vpeto v mednarodno okolje, strokovna odličnost in odlično izobraževanje nam omogočajo izobraževanje inovativnih inženirjev prihodnosti.
- V sodelovanju z gospodarstvom in družbo rešujemo razvojna in strokovna vprašanja, razvijamo trajnostno gradnjo in soustvarjamo pogoje za zdravo in varno okolje.

VIZIJA UL FGG:

Do leta 2025 se uvrstiti med najboljše fakultete na področju gradbeništva, okoljskega inženirstva in geodezije v Srednji Evropi.

- Dvig kakovosti raziskovalnega dela na najvišjo mednarodno raven.
- Stalno izboljševanje in posodabljanje študijskih programov in kakovosti pedagoškega dela.

- Dvig pomena in kakovosti inženirskega izobraževanja in poklica v sodobni družbi.
- Večja vključenost v reševanje razvojnih in strokovnih vprašanj v Sloveniji in tujini.

4.3 DOLGOROČNI CILJI UL FGG

Dolgoročne cilje UL FGG lahko zapišemo po skupinah: izobraževalno, raziskovalno in strokovno delo.

4.3.1 Cilji na področju izobraževalnega dela

- V skladu s potrebami slovenskega gradbeništva, geodezije, vodarstva in okoljskega inženirstva ter v skladu z obstoječimi prostorskimi in kadrovskimi možnostmi izobraževati strokovnjake na veljavnih in mednarodno primerljivih študijskih programih vseh treh stopenj študija.
- Pridobiti dodatne ustrezne mednarodne akreditacije za študijske programe UL FGG ter s tem povečevati konkurenčnost svojih študijskih programov v zaostrenih gospodarskih pogojih in pogojih večje konkurence na trgu študijskih programov na strokovnih področjih gradbeništva, okoljskega gradbeništva in geodezije.
- Ohraniti stabilno financiranje izobraževalne dejavnosti univerz v skladu z novelo zakona, ki bo stimuliralo kakovost univerzitetnega poučevanja ter prožnejšo ureditev financiranja tretje stopnje.
- Dvigati pedagoško ustreznost in kakovost pedagoškega kadra z omogočanjem pedagoških usposabljanj in izobraževanj, z ustreznimi merili za izvolitev na pedagoškem področju ter s skrbjo pri zaposlovanju novih pedagogov.
- Izboljšati odnos učiteljev do administrativnega, s pedagoškim procesom povezanega dela.
- Povečati vključitev zainteresiranih študentov v raziskovalno, razvojno in strokovno delo.
- Ohranjanje obsega in učinkovitosti vseh oblik učiteljskega in študentskega tutorstva.
- Opredelitev proaktivnega lika pedagoga UL FGG.
- Opredelitev proaktivnega lika študenta UL FGG.
- Premišljeno uvajanje novih tehnologij in metod v pedagoško delo.
- Povečanje deleža ekskurzij in projektnega dela v študiju.
- Povečanje deleža praktičnega usposabljanja na strokovnih študijskih programih.
- Prožnejša ureditev zaposlovanja in plačila za delo zaposlenih na univerzi glede na tekočo ureditev s sistemom javnih uslužbencev.
- Aktivna politika zaposlovanja visokošolskih sodelavcev z izkušnjami v praksi (industriji, gospodarstvu), predvsem pri strokovnih predmetih, spodbujanje opravljanja strokovnega izpita po Gradbenem zakonu za pedagoge, ki predavajo na gradbeništvu in okoljskem gradbeništvu, povečanje vpliva strokovnega dela pri merilih za izvolitev v pedagoške nazive pri učiteljih strokovnih predmetov.
- Vključevanje odličnih posameznikov strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces s posameznimi predavanji in tematikami, posebej zanimivimi za študente ter s primeri dobre prakse in najboljših razpoložljivih tehnik.
- Graditi proaktivno delujoč promocijski sistem na UL FGG, ki bo zagotavljal vpis dobrih in odličnih študentov, motiviranih za ponujene študijske programe, ter spremljal njihovo kariero po koncu študija.

- Uvedba enovitega magistrskega študijskega programa Gradbeništvo.
- Internacionalizacija študijskih programov (predvsem magistrskih in doktorskega) z vključevanjem tujih strokovnjakov ter raziskovalcev v pedagoški proces ter delno izvedbo programa v angleškem jeziku v skladu z zakonodajo.
- Akreditacije dvojnih in skupnih magistrskih študijskih programov.
- Zagotavljanje pozitivnega študijskega okolja z ustreznimi delovnimi pogoji za študente, prostori za študij, sodelovanjem in tutorstvom.

4.3.2 Cilji na področju raziskovalnega dela

- Prizadevanje za državno pasovno financiranje raziskovalnega dela na univerzi, ki bo presegalo trenutno programsko financiranje in individualno raziskovalno delo pedagogov.
- Sprejeta lastna (fakultetna) dolgoročna strategija in akcijski načrt za njeno uresničevanje ter delovanje v smeri raziskovalne kakovosti in spodbujanja zaposlovanja tujih odličnih raziskovalcev v okviru obstoječih raziskovalnih skupin na UL FGG.
- Kakovostno raziskovalno delo na vseh področjih gradbeništva, okoljskega gradbeništva in geodezije, tudi z ustanavljanjem novih raziskovalnih skupin in novih raziskovalnih inštitutov.
- Stalna skrb za prenavljanje kakovostne raziskovalne opreme, tudi z lastnimi sredstvi, pridobljenimi na trgu.
- Ohranjanje deleža raziskovalnega dela v letnem prihodku s krepitvijo deleža visokokakovostnih projektov.
- Povezovanje v večje raziskovalne enote (skupine) in sodelovanje v novih oblikah raziskovalnega povezovanja, kot so centri odličnosti in kompetenčni centri, tudi zaradi možnosti skupne nabave večje raziskovalne opreme.
- Povečanje programskega financiranja v skladu z Zakonom o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (nadgradnja temeljnih raziskav, ki so dobra osnova kakovostnemu doktorskemu študiju na UL FGG).
- Sklenitev pogodb o raziskovalnem sodelovanju s kakovostnimi univerzami v Evropi in razvitih državah sveta (kot npr. BRIC & OECD) in še posebej fakultetami, ki delujejo na istih področjih kot UL FGG.
- Ponovna vključitev predstavnika za področje gradbeništva in geodezije v strokovna telesa Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS).
- Zaustaviti upadanje števila mladih raziskovalcev, financiranih s strani Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, ki so bili do sedaj eden glavnih stebrov raziskovalne dejavnosti na UL FGG.
- Primerno ovrednotenje raziskovalnega dela mladih, ki se vedno težje odločajo za študij na 3. stopnji.

4.3.3 Cilji na področju strokovnega dela

- Krepitev pozicije Inštituta UL FGG d.o.o. kot delovnega okolja za opravljanje visokokakovostnega strokovnega in svetovalnega dela, ki ga zaposleni zaradi zakonskih omejitev ne morejo opravljati neposredno na UL FGG. Še posebej bi želeli izpostaviti podporo skupnim infrastrukturnim projektom UL, kot je podpora urejanju nepremičnin v lasti UL.
- Pomembna vloga Inštituta UL FGG d.o.o. bi lahko bila tudi vloga internega inkubatorja za diplomante na začetku kariere, ki bi jim za določen čas omogočil okolje za vstop na trg delovne sile. Študentje višjih letnikov UL FGG pa bi imeli možnost opravljanja obvezne prakse, na projektih, ki jih izvaja Inštitut.

- Spodbujanje strokovnega dela zaposlenih na tistih zahtevnih strokovnih izzivih in nalogah, kjer je znanje ekspertov UL FGG ključno za kakovostno izvedbo projekta. Sem sodijo najzahtevnejši infrastrukturni projekti v Sloveniji, kot je projektiranje in gradnja odlagališča NSRAO, drugi tir, ocena potresne varnosti stavbnega fonda UL, ob celovitem poznavanju stanja konstrukcijskih in nekonstrukcijskih elementov. Strokovno delo zaposlenih UL FGG ne sme biti nelojalna konkurenca projektantskim in drugim podjetjem s področja gradbeništva, kjer se zaposlujejo naši diplomanti. To področje je uredil v letu 2016 sprejet pravilnik UL o delu izven UL.
- Ustrezno vrednotenje kakovostnega strokovnega dela v habilitacijskih merilih za izvolitve na Univerzi v Ljubljani, predvsem za strokovne predmete (strokovna košarica). Ta pogled bo možno uveljavljati ob načrtovani prenovi habilitacijskih meril na UL.
- Krepitev delovanja na področju varstva intelektualne lastnine, predvsem s povečevanjem uspešnega prenosa znanja v prakso, ustvarjanjem novih tehnologij, s(o)delovanjem v okviru Ljubljanskega univerzitetnega inkubatorja, ustanavljanjem odcepljenih (spin-off) podjetij v tehnoloških parkih, za kar je nujna sprememba področne zakonodaje.

4.4 LETNI CILJI UL FGG

S študijskim letom 2021/2022 UL FGG nadaljuje z izvajanjem študijskih programov prve stopnje; in sicer:

1. visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Operativno gradbeništvo v 1., 2. in 3. letniku,
2. visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Tehnično upravljanje nepremičnin v 1., 2. in 3. letniku,
3. univerzitetni študijski program prve stopnje Gradbeništvo v 1., 2. in 3. letniku,
4. univerzitetni študijski program prve stopnje Geodezija in geoinformatika v 1., 2. in 3. letniku in
5. univerzitetni študijski program prve stopnje Vodarstvo in okoljsko inženirstvo v 1., 2. in 3. letniku.

Ob upoštevanju prehodnosti med posameznimi letniki na različnih študijskih programih, naj bi bilo v letu 2022 pričakovano število diplomantov po posameznih prvostopenjskih študijskih programih naslednje:

6. Gradbeništvo (UN): 20 študentov,
7. Operativno gradbeništvo (VS): 15 študentov,
8. Geodezija in geoinformatika(UN): 15 študentov,
9. Tehnično upravljanje nepremičnin(VS): 10 študentov,
10. Vodarstvo in okoljsko inženirstvo (UN): 7 študentov.

UL FGG v študijskem letu 2021/2022 izvaja pet magistrskih študijskih programov druge stopnje:

- Vodarstvo in okoljsko inženirstvo v 1. in 2. letniku,
- Geodezija in geoinformatika v 1. in 2. letniku,

Preglednica I: Razpisana mesta in vpis v prve letnike na študijskih programih I. stopnje.

Študij	BA Gradbeništvo (UN)	BA Geodezija in geoinformatika (UN)	BA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo (UN)	BA Operativno gradbeništvo (VS)	BA Tehnično upravljanje nepremičnin (VS)
Razpisana mesta	80	30	25	60	30
Vpisani novinci	93	20	11	62	33

- Gradbeništvo v 1. in 2. letniku na smeri Gradbene konstrukcije ter Nizke gradnje v prvem letniku in BIM A+ v drugem letniku,
- Stavbarstvo v 1. letniku in
- Prostorsko načrtovanje v 1. letniku.

Ob upoštevanju prehodnosti med posameznimi letniki na različnih študijskih programih, naj bi bilo v letu 2022 pričakovano število diplomantov po posameznih drugostopenjskih študijskih programih naslednje:

- MA - Gradbeništvo (brez BIM A+): 25 študentov,
- MA - Stavbarstvo: 2 študenta,
- MA - Geodezija in geoinformatika: 25 študentov,
- MA - Vodarstvo in okoljsko inženirstvo: 10 študentov.

4.4.1 Prvostopenjski in drugostopenjski (magistrski) študij

Vsakoletni cilj UL FGG je izvajanje študijskih programov za potrebe pridobitve izobrazbe. Za šolsko leto 2021/2022 je UL FGG predlagala za vpis na svoje študijske programe prve stopnje od 25 do 80 mest za novince. Na razpisane študijske programe je bilo za šolsko leto 2021/2022 sprejeto naslednje število novincev:

Na vseh študijih je bilo kandidatov s prvo prijavo za vpis v 1. letnik manj, kot je bilo razpisanih mest, zato smo na vseh študijih razpisali še drugi prijavni rok.

Na prvostopenjskem univerzitetnem študiju Gradbeništva UL FGG se v študijskem letu 2021/2022 v 3. letniku izvaja pouk na štirih modulih (Konstrukcije, Promet, Stavbarstvo, Hidrotehnika) od možnih petih (ne izvaja se modul Komunala). Na študijskih programih Geodezija in geoinformatika (UN) in Vodarstvo in okoljsko inženirstvo (UN) usmeritve niso predvidene.

Na prvostopenjskem visokošolskem strokovnem študiju Operativno gradbeništvo se na UL FGG v 3. letniku izvaja modul Organizacija (ne izvajata se modula Promet in Konstruktiva). Na visokošolskem strokovnem študiju Tehnično upravljanje nepremičnin v 3. letniku niso predvidene usmeritve.

Preglednica II: Razpisana mesta in vpis v prve letnike na študijskih programih II. stopnje

Študij	MA Gradbeništvo	MA Geodezija in geoinformatika	MA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo	MA Stavbarstvo	MA Prostorsko načrtovanje
Razpisana mesta	40	30	30	15	20
Vpisani novinci	13	21	8	4	9

Na drugi stopnji se je v roku vpisalo 13 kandidatov na MA Gradbeništvo, na smer Nizke gradnje 5 kandidatov in na smer Gradbene konstrukcije 8 kandidatov, noben na smer Geotehnika-hidrotehnika. 21 kandidatov se je vpisalo na MA Geodezija in geoinformatika, 8 kandidatov na MA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo, štirje kandidati na program Stavbarstvo in 9 kandidatov na Prostorsko načrtovanje.

Na drugostopenjskem študiju Gradbeništva UL FGG se v 1. letniku izvajata 2 smeri: Nizke gradnje in Gradbene konstrukcije. V 2. letniku na smeri Gradbene konstrukcije izvajamo tri module, in sicer: Masivne konstrukcije, Jeklene konstrukcije in Interdisciplinarni projektni študij računalniško podprtega projektiranja konstrukcij, od predvidenih štirih. V drugem letniku se izvaja tudi smer BIM A+.

Na študijskih programih MA Geodezija in geoinformatika in MA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo se izvajata oba letnika, na študijskem programu MA Stavbarstvo pa samo prvi letnik. Na omenjenih študijih ni predvidenih smeri ali modulov, razen na študijskem programu MA Vodarstvo in okoljsko inženirstvo, kjer so uvedeni od leta 2017/18 naprej.

Na študijskem programu MA Prostorsko načrtovanje je razpis v 1. letnik predviden vsako drugo študijsko leto, v študijskem letu 2021/2022 se torej izvaja 1. letnik. Vanj se je vpisalo 9 kandidatov.

4.4.2 Izredni prvostopenjski študij

Ker nismo zaznali posebnega interesa po vpisu na izredne študijske programe, v š. l. 2021/2022 nismo razpisali vpisnih mest za izredni študij na nobenem študijskem programu. Skladno z novim Zakonom o visokem šolstvu pa se lahko redni študij izvaja kot brezplačen in plačljiv študij (za študente, ki so izkoristili vse možnosti brezplačnega študija).

Na študijih Operativnega gradbeništva in Tehničnega upravljanja nepremičnin je še nekaj študentov, ki so se na izredni študij vpisali že pred leti in jim je formalno že potekel status, vendar študija niso zaključili. Pričakujemo, da bodo študij zaključili v naslednjih letih.

4.4.3 Tretjestopenjski (doktorski) študiji

UL FGG izvaja interdisciplinarni doktorski študijski program tretje stopnje Grajeno okolje, ki je vsebinsko in metodološko nadaljevanje študijev prve in druge stopnje. Osrednji poudarek doktorskega študija je na raziskovalnem delu, na interdisciplinarnosti študija ter na sodelovanju mednarodno uveljavljenih domačih in tujih strokovnjakov. Poseben poudarek je namenjen tudi ustreznemu sodelovanju med doktorandom in mentorjem.

UL FGG je sodelovala pri izvedbi drugih doktorskih študijskih programih tretje stopnje, predvsem pri interdisciplinarnem doktorskem študijskem programu Varstvo okolja, za katerega vodimo tudi del študijske evidence.

Interdisciplinarni doktorski študij Grajeno okolje se izvaja na znanstvenih področjih: Gradbeništvo, Geodezija, Načrtovanje in urejanje prostora in Geologija. Najobsežnejše znanstveno področje je Gradbeništvo. Študijsko področje Geodezije je v slovenskem prostoru zastopano le na UL FGG. Področje Načrtovanje in urejanje prostora je interdisciplinarno področje, zato je študij zanimiv za diplomante različnih programov. Študijsko področje Geologije je zasnovano tako, da pokriva vsa glavna polja geoloških znanosti, hkrati pa se usmerja tudi v specifičnosti geoloških razmer v širšem srednjeevropskem in sredozemskem prostoru.

Zaradi majhnega števila študentov na posameznih znanstvenih področjih so predavanja na UL FGG organizirana le pri obveznih predmetih (Znanstveno raziskovanje grajenega okolja in Matematika v raziskovanju grajenega okolja), pri izbirnih pa samo v primeru, če je prijavljeno zadostno število študentov (vsaj 5). Če je študentov manj, je organizirano individualno delo s študenti, ki obsega konzultacije, izdelavo seminarskih nalog in izpit. Pri večini predmetov študenti izdelajo seminarske naloge, katerih osnovni namen je, da slušatelji aktivno uporabijo pridobljeno znanje, ga dodatno poglobijo in pridobijo določene izkušnje pri reševanju raziskovalnih in strokovno-razvojnih problemov. V preteklem letu so se predavanja izvajala pri štirih predmetih.

V študijskem letu 2020/2021 je bilo na interdisciplinarnem doktorskem študijskem programu Grajeno okolje razpisanih 30 mest (skupaj za državljane RS, članic EU ter za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce). Vpisanih je bilo 17 študentov v prvem, 14 v drugem, 6 v tretjem in 2 v četrtem letniku.

4.4.4 Preglednice UL FGG za izobraževalno dejavnost

Pregled vpisanih študentov po posameznih programih in letnikih je razviden iz preglednice III.

Preglednica III: Vpis študentov v študijske programe prve (BA) in druge (MA) po letnikih v š. l. 2021/2022

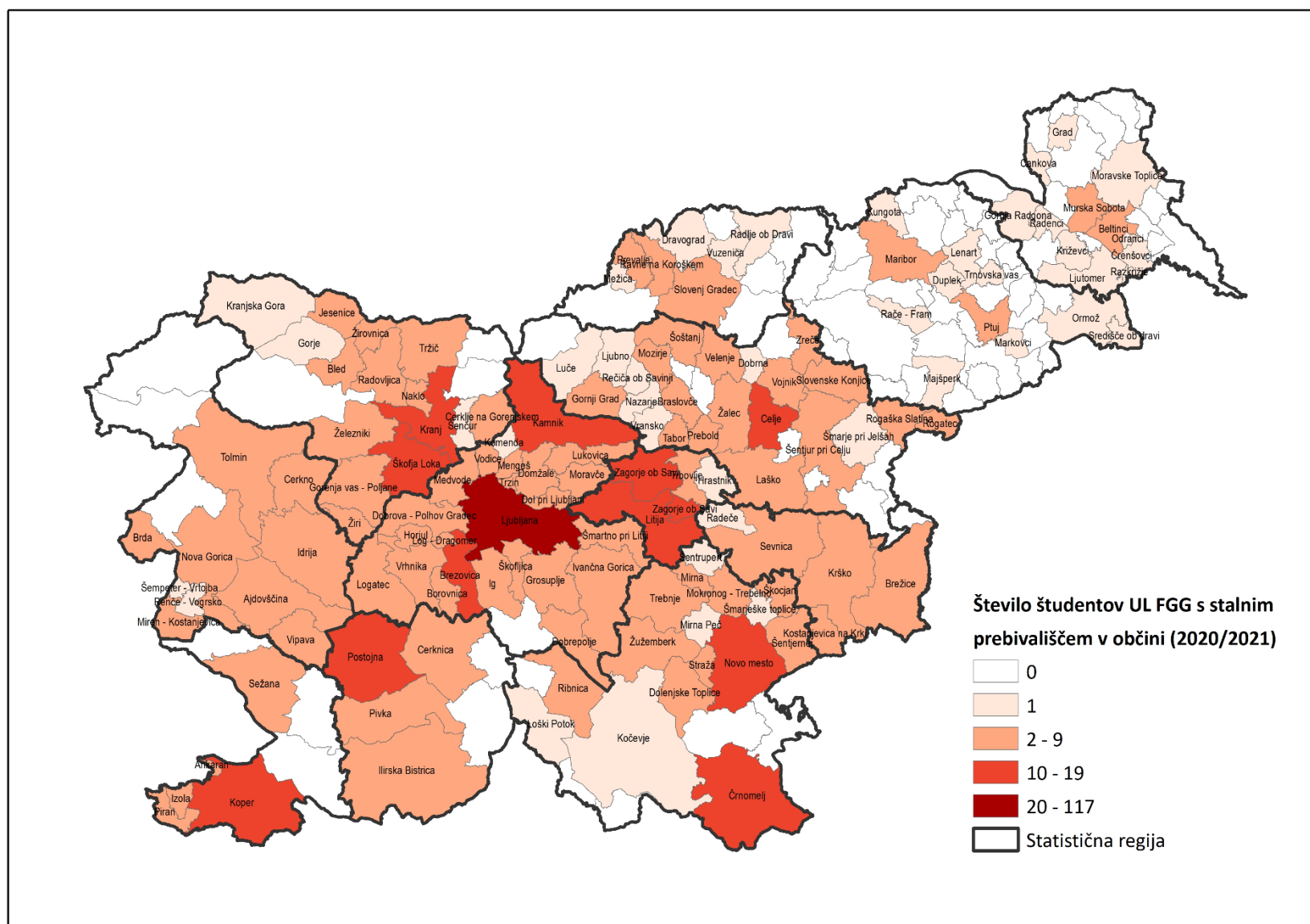
I. stopnja					
Vrsta študija	1. letnik - prvič	ponovno	podaljšan status	Skupaj	Skupaj 2021/2022
BA GIG	20	6	6	32	
BA GR	93	2	22	117	
BA OG (VS)	62	3	10	75	
BA TUN (VS)	33	4	1	38	
BA VOI	11	4	3	18	280
	2. letnik - prvič	ponovno	podaljšan status		

BA GIG	21	1		22	
BA GR	54		8	62	
BA OG (VS)	33	1	5	39	
BA TUN (VS)	14		2	16	
BA VOI	10			10	149
	3. letnik - prvič	ponovno	podaljšan status	Skupaj	
BA GIG	14		3	17	
BA GR	41		2	43	
BA OG (VS)	11		4	15	
BA TUN (VS)	6		3	9	
BA VOI	4			4	88
	DODATNO LETO		podaljšan status	Skupaj	
BA GIG				0	
BA GR	11		2	13	
BA OG (VS)	5		1	6	
BA TUN (VS)	2			2	
BA VOI	1			1	22
Skupno I. st.					539

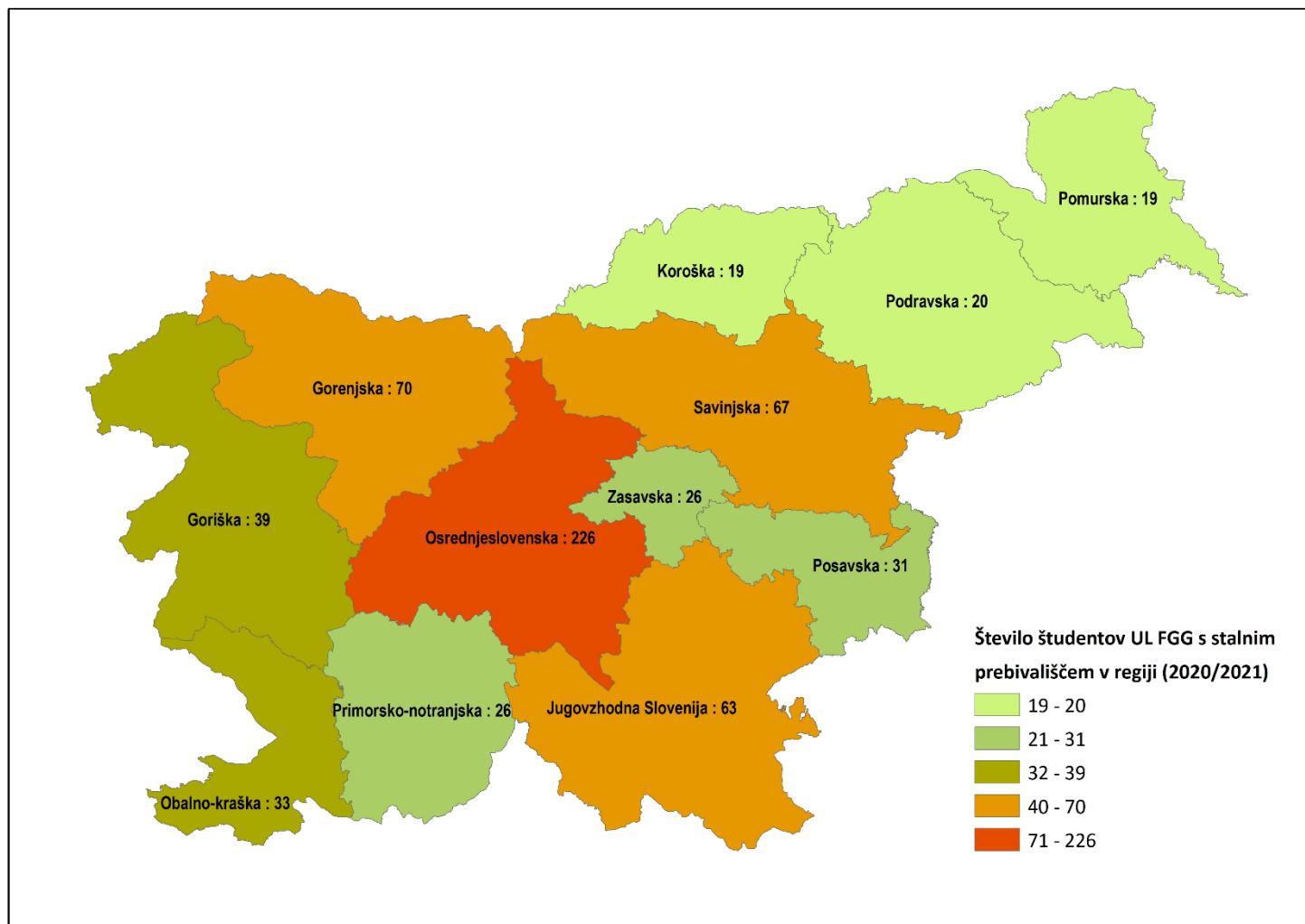
II. stopnja					
Vrsta študija	1. letnik - prvič	ponovno	podaljšan status	Skupaj	
Gradbeništvo II.stopnja - NG	5			5	
Gradbeništvo II.stopnja - GK	8	1	4	13	
Gradbeništvo II.stopnja - GH				0	
Gradbeništvo II.stopnja - BIM				0	
Stavbarstvo II.stopnja	4			4	
Prostorsko načrt. II.st.	9	1		10	
Geodezija in geoinfor. II.st.	21	1	2	24	

VOI II. st.	8	1	2	11	67
	2. letnik - prvič	ponovno	podaljšan status	Skupaj	
Gradbeništvo II.stopnja - NG				0	
Gradbeništvo II.stopnja - GK	14		1	15	
Gradbeništvo II.stopnja - BIM	29		2	31	
Stavbarstvo II.stopnja	1			1	
Prostorsko načrt. II.st.				0	
Geodezija in geoinfor. II.st.	11		2	13	
VOI II. st.	31			31	91
	DODATNO LETO		podaljšan status	Skupaj	
Gradbeništvo II.stopnja - NG	8			8	
Gradbeništvo II.stopnja - GK	10		2	12	
Stavbarstvo II.stopnja	4			4	
Prostorsko načrt. II.st.	13			13	
Geodezija in geoinfor. II.st.	14		2	16	
VOI II. st.	7			7	60
Skupno II. st.				60	218

Število študentov s stalnim prebivališčem v Sloveniji - po občinah



Število študentov s stalnim prebivališčem v Sloveniji – po regijah



V preglednici VI in VII je prikazana primerjava med vpisanimi študenti v posamezne letnike na UL FGG ob začetku š. l. 2020/21 in š. l. 2021/22. Kot je razvidno iz preglednic VI in VII, je skupno število vpisanih študentov v letu 2021/22 na prvi stopnji in na drugi stopnji v primerjavi z letom 2020/2021 višje.

Preglednica VI: Primerjava vpisanih študentov po letnikih na UL FGG ob začetku š. l. 2020/21 in š. l. 2021/2022 na I. stopnji

Štud. Leto	1. letnik	2. letnik	3. letnik	Skupaj	Dodatno leto	Vsi
2020/2021	319	97	89	505	15	520
2021/2022	280	149	88	517	22	539
indeks zadnjih dveh let	0,88	1,54	0,99	1,02	1,47	1,04

Preglednica VII: Primerjava vpisanih študentov po letnikih na UL FGG ob začetku š. l. 2020/21 in š. l. 2021/2022 na II. stopnji

Štud. Leto	1. letnik	2. letnik	Skupaj	Dodatno leto	Vsi
2020/2021	52	113	165	49	214
2021/2022	67	91	158	60	218
indeks zadnjih dveh let	1,29	0,81	0,94	1,22	1,02

V š. l. 2021/2022 se na UL FGG v celoti izvajajo načrtovani študijski programi. Oblike in količine izvedenega učnega programa po posameznih programih so razvidne iz preglednice VIII.

Na UL FGG v študijskem letu 2021/2021 izvajamo 5 bolonjskih študijskih programov prve stopnje in 5 bolonjskih študijskih programov druge stopnje.

Iz preglednice VIII je mogoče zaključiti naslednje:

- a) boljša prehodnost in boljši učni uspeh je pri tistih študijskih programih, kjer je manj študentov in
- b) k boljšemu učnemu uspehu pripomore izvajanje vaj v manjših skupinah, v katerih je študente lažje motivirati za delo.

Preglednica VIII: Struktura pouka po posameznih študijih na UL FGG

UL FGG	SKUPAJ POUKA (ure)							
	PR	SE	SV	LV	DR	Izvedene ure pouka	Število študentov	Število ur pouka na enega študenta
PRVA STOPNJA								
GR (UN)	1536	85	990	995	200	3806	159	24
GIG (UN)	1131	75	600	675	170	2651	69	38
VOI (UN)	1096	80	620	435	120	2351	29	81
OG (VS)	1326	160	825	940	170	3421	112	31
TUN (VS)	1101	30	480	735	225	2571	53	49
SKUPAJ	6190	430	3515	3780	885	14800	422	35
DRUGA STOPNJA								
GRADBENIŠTVO	1376	520	495	945	110	3446	94	37
STAVBARSTVO	556	85	90	720	180	1631	12	136
PROSTORSKO NAČRTOVANJE	375	15	255	310	65	1020	26	39
GEODEZIJA IN GEOINFORMATIKA	855	30	375	610	395	2265	53	43
VODARSTVO IN OKOLJSKO INŽENIRSTVO	1296	155	360	915	550	3276	36	91
SKUPAJ	4458	805	1575	3500	1300	11638	221	53

Na UL FGG je leta 2021 diplomiralo 48 študentov na I. stopenjskih študijskih programih. Primerjava med številom diplom in trajanjem študija na UL FGG v obdobju od leta 2014 do leta 2021 je v preglednici IX.

Leto	2014		2015		2016		2017		2018		2019		2020		2021	
Program	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)
UN GR*	56	7,89	36	8,74	76	12,10										
UN GEO*	30	7,32	10	7,89	25	13,42										
UN VKI*	32	7,58	19	8,86	62	11,42										
UN skupaj	118	7,60	65	8,50	163	12,31										
GR (UN)	71	4,98	66	4,82	45	5,51	39	5,46	21	5,10	27	5,15	19	5,63	17	4,43
GIG (UN)	30	3,87	28	4,07	27	4,18	10	4,20	24	3,77	11	4,33	12	4,16	15	3,90
VOI (UN)	20	4,54	17	4,92	17	5,25	14	4,22	13	4,02	6	4,24	5	4,40	5	4,69
UN skupaj	121	4,46	111	4,60	89	4,98	63	4,63	58	4,31	44	4,57	36	4,73	37	4,34
VS GR*	12	11,56	15	11,86	76	14,33										
VS GEO*	10	7,89	10	10,99	38	12,85										
VS skupaj	22	9,73	25	11,43	114	13,59										
OG (VS)	25	5,58	37	5,86	31	5,53	21	6,07	22	6,25	12	4,99	5	5,60	13	5,29
TUN (VS)	11	5,25	18	4,94	13	5,52	15	5,39	9	6,19	18	4,65	7	4,71	11	3,70
VS skupaj	36	5,42	55	5,40	44	5,53	36	5,73	30	6,23	30	4,82	12	5,51	24	4,50
SKUPAJ	297	6,80	256	7,48	410	9,10	99	5,18	88	4,96	74	4,70	48	5,12	61	4,42

*predbolonjski študijski programi

Povprečno trajanje študija na starih študijskih programih je ne glede na študijski program trajalo med sedem in štirinajst let. Z uvedbo novih študijskih programov, spremenjenih pravilih pri študiju in večjem poudarku na sprotnem študiju se je trajanje študija občutno skrajšalo.

V letu 2013 pa so študij zaključili prvi magistri na drugostopenjskih študijskih programih. Njihovo uspešnost in primerjavo s prejšnjimi leti na posameznih študijskih programih je prikazana v preglednici X.

Preglednica X: Magistrske naloge (M) in trajanje študija v letih (T) na UL FGG na drugostopenjskih študijskih programih v letih med 2014 in 2021.

Leto	2014		2015		2016		2017		2018		2019		2020		2021	
Program	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)	Število diplom	Povp. trajanje študija (let)
MA GR	2	2,89	12	3,04	25	3,12	42	3,49	30	3,86	19	3,74	27	4,15	18	4,36
MA Stavn.	2	3,02	3	2,8	7	3,04	7	2,87	12	3,05	9	3,5	9	4,33	5	3,75
MA PN	2	2,45	1	3,42	7	4,45	3	4,46	12	4,15	2	3,71	6	3,5	3	3,42
MA VOI	1	2,16	6	2,85	10	3,06	16	3,46	19	3,46	11	3,47	9	4,66	10	3,65
MA GIG	/	/	10	2,95	15	3,53	20	3,58	25	3,86	26	3,35	23	3,96	21	3,51
SKUPAJ	7	2,63	32	3,01	64	3,44	88	3,57	98	3,72	66	3,49	74	4,12	57	3,74

4.4.5 Izredni prvostopenjski (VS) študij

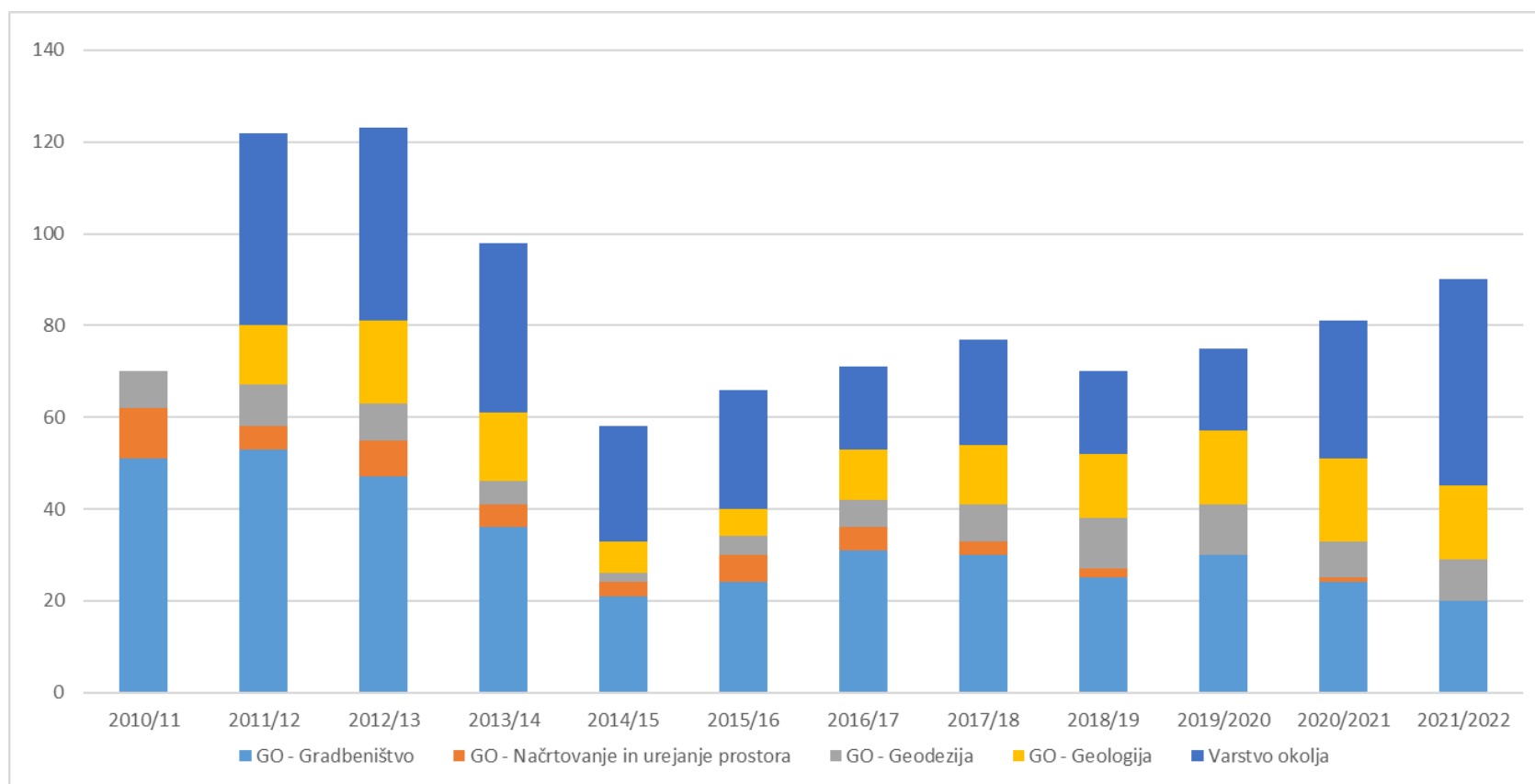
Predavanja na izrednih študijskih programih so se iztekla v š. l. 2012/2013, v študijskem letu 2013/2014 smo imeli zadnje študente, vpisane v dodatno leto.

Tretjestopenjski (doktorski) študij

Preglednica XI: Število vpisanih študentov na doktorskih študijih v š. l. 2021/2022.

Študijski programi	Področje	1. letnik	1. podaljšan status	2. letnik	2. letnik po merilih	2. podaljšan status	3. letnik	4. letnik	Dodatno leto	Podaljšan o dod. l.	SKUPAJ
<i>Grajeno okolje – III.st.</i>											
	Gradbeništvo	6	0	7	1	0	4	0	2	0	20
	Načrtovanje in urejanje prostora	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Geodezija	3	0	1	0	1	1	2	1	0	9
	Geologija	2	0	5	0	0	5	0	3	1	16
Skupaj GO		11	0	13	1	1	10	2	6	1	45

Slika 4: Število vpisanih na študij III. stopnje na UL FGG v zadnjih desetih letih.



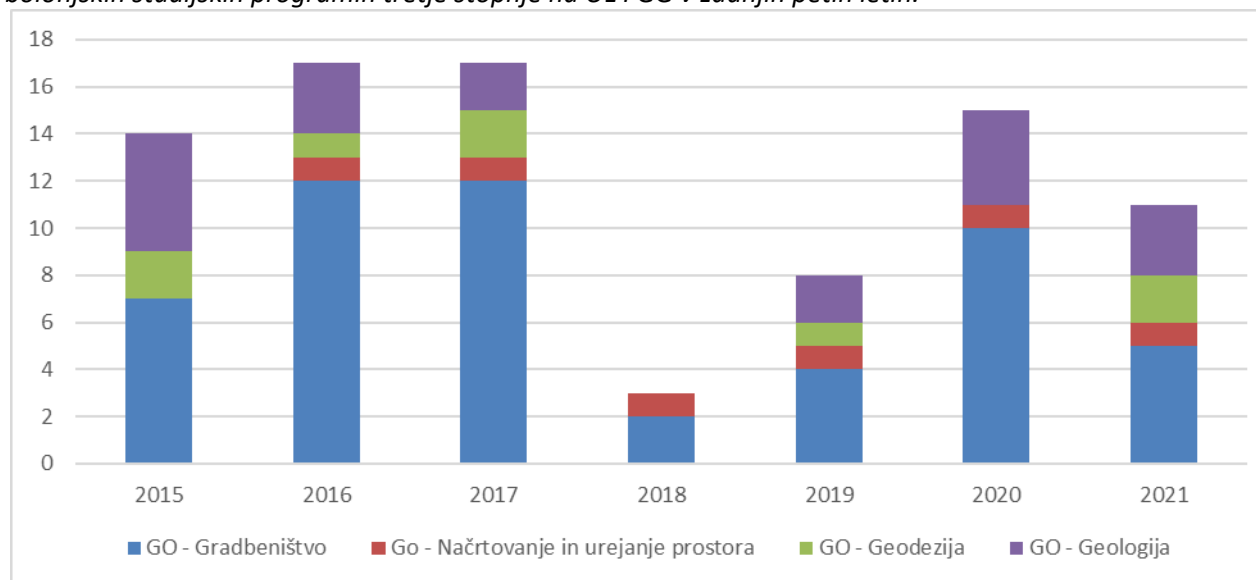
Vpis na podiplomskih študijih se izvaja samo še za doktorski študij, saj je nekdanji znanstveni magistrski študij izzvenel. Vsi vpisani študentje v študijskem letu 2021/2022 so doktorski študentje: 45 jih je na doktorskem študiju Grajeno okolje; 33 študentov pa je vpisanih na interdisciplinarni doktorski študij Varstvo okolja, za katerega vodimo pretežni del študijske evidence.

Preglednica XII: Število doktorandov v letu 2021 na študijskih programih III. stopnje.

Študijski program	Področje	Število doktoratov
Grajeno okolje – III. st.	Gradbeništvo	5
	Načrtovanje in urejanje prostora	1
	Geodezija	2
	Geologija	3
SKUPAJ		11

Kot je razvidno iz preglednice XII so v letu 2021 na UL FGG na doktorskem študijskem programu Grajeno okolje študij zaključilo 11 doktorandov.

Slika 5: Število doktoratov na bolonjskih študijskih programih tretje stopnje na UL FGG v zadnjih petih letih.



4.4.6 Raziskovalna in razvojna dejavnost

Letni program raziskovalnega dela UL FGG je za leto 2021 vključeval financiranje 7 programskih skupin (preglednica XV) v obsegu 33.575 raziskovalnih ur (19,75 FTE), kar predstavlja povečanje v primerjavi z letom 2020 zaradi dodatno pridobljenih ur na podlagi uspešne prijave dveh programov na javni razpis ARRS na povečanje financiranja v letu 2021.

Preglednica XV: Raziskovalni programi na UL FGG v letu 2021.

Št.	Raziskovalni program	Sistemizirani raziskovalci	Ostali
P2-0158	Gradbene konstrukcije in gradbena fizika	11	3
P2-0185	Potresno inženirstvo	12	9
P2-0210	E-gradbeništvo	10	5
P2-0227	Geoinformacijska infrastruktura in trajnostni prostorski razvoj Slovenije	18	2
P2-0260	Mehanika konstrukcij	10	5
P2-0180	Vodarstvo in geotehnika	26	10
P2-0406	Opazovanje Zemlje in geoinformatika	7	4
Skupaj UL FGG		94	38

94 od skupaj 141 sistemiziranih raziskovalcev (doktorji znanosti) sodeluje v raziskovalnih programih z izvajalskimi in obračunskimi urami. Obenem smo v letnem programu načrtovali, da bo raziskovalno delo potekalo v okviru temeljnih, uporabnih in ciljnih ter razvojno-raziskovalnih projektov, pri čemer smo planirali tudi pridobitev novih domačih projektov in bili v letu 2021 glede na načrtovano delno uspešni, saj smo kot nosilci pridobili tri temeljne raziskovalne projekte in en podoktorski raziskovalni projekt.

V letu 2021 smo v skladu s programom raziskovalnega dela nadaljevali z izobraževanjem mladih raziskovalcev (skupaj 22), od katerih smo leta 2021 pridobili 6 mladih raziskovalcev. Štirim mladim raziskovalcem se je v letu 2021 usposabljanje izteklo, ki bodo v kratkem usposabljanje zaključili z doktoratom znanosti.

Kot je navedeno zgoraj, smo v letu 2021 uspeli pridobiti tri nove temeljna raziskovalne projekte:

- J2-3056: Razvoj optične merilne metode za merjenje gladine turbulentnega dvofaznega toka s prosto gladino, (10.2021-09.2024)
- J2-3036: Izračun letnega cirkadialnega potenciala v stavbah z uporabo tehnik strojnega učenja (YCPdeep) (10.2021-09.2024),
- J2-3055: Združevanje in obdelava radarskih in optičnih časovnih vrst satelitskih posnetkov za spremljanje naravnega okolja (10.2021-09.2024)

in en podoktorski raziskovalni projekt:

- Z2-3203 Napredno modeliranje termo-mehanskega kontakta prostorskih nosilcev s podporo eksperimentalnih raziskav (11.2021-10.2023)

Kot sodelujoči partner smo v letu 2021 uspeli pridobiti še dva temeljna in dva aplikativna projekta, kjer so vodilni partnerji zunanje raziskovalne organizacije:

- J1-3024: Dešifriranje občutljivosti skalnih sten na podnebne spremembe in cikle zmrzovanja in odtaljevanja na območjih brez permafrosta (2021-2024)
- J1-3033: Inovativne izotopske tehnike za identifikacijo virov in biogeokemijskega kroženja živega srebra na kontaminiranih območjih – IsoCont (2021-2024)

- L7-3185: Raziskava medsebojno povezanih procesov za trajnostno ravnanje s komunalnim blatom za namene njegove snovne predelave in recikliranja (2021-2024)
- L7-3188: Hierarhična zasnova in financiranje socialne infrastrukture pametnih srebrnih vasi (2021-2024)

Hkrati smo uspešno nadaljevali z delom v naslednjih temeljnih raziskovalnih projektih, kjer so bili raziskovalci UL FGG nosilci projektov:

- J2 - 2490 DataBridge – Podatkovno podprto modeliranje konstrukcijskega obnašanja v gradbeništvu (07.2020 – 06.2023)
- J2 - 2489 Geoklimatski model ozemlja Slovenije (07.2020 – 06.2023)
- J2 - 1722 Numerično modeliranje širjenja razpok v krhkih in duktilnih konstrukcijah (07.2019 – 06.2022)
- J2 - 9195 Masivni betoni – optimiziranje tehnologije ob uporabi naprednih preskusnih metod (07.2018 – 06.2021)
- J2 - 9251 Metodologija analize časovnih vrst satelitskih posnetkov različnih senzorjev (07.2018 – 06.2021)

in v treh temeljnih ter enem aplikativnem raziskovalnem projektu, kjer so nosilke zunanje raziskovalne organizacije:

- J2 - 9444 Erozija v obalnih morjih in plovnih rekah (07.2018 – 06.2021)
- J2 - 9224 Večparametrično dinamično modeliranje plastovitih močno nehomogenih elastičnih struktur (07.2018 – 06.2021)
- J6 - 9396 Razvoj socialne infrastrukture in storitev za izvajanje dolgotrajne oskrbe v skupnosti (07.2018 – 06.2021)
- L1 - 9191 Prepovedane droge, alkohol in tobak: epidemiologija na osnovi odpadnih vod, uspešnost čiščenja in ranljivost vodnega sistema (07.2018 – 06.2021)
- L4 - 2635 CeVoTaK – Celovito upravljanje malih ukrepov za zadrževanje vode in preprečevanje erozije tal v kmetijskih povodjih (07.2020 – 06.2023)

Uspešno smo zaključili naslednje temeljne raziskovalne projekte:

- J2 - 8159 Seizmični stresni test grajenega okolja (06.2017 – 05.2020)
- J2 - 8170 Nelinearna dinamika prostorskih okvirjev z izpolnjeno kinematično kompatibilnostjo za zahtevno uporabo v industriji (05.2017 – 04.2020)
- J7 - 8273 Prepoznavanje potencialno nevarnih hudourniških vršajev z metodami geomorfometrije in simulacijami nastanka vršajev (05.2017 – 04.2020)

In še tri temeljne raziskovalne projekte, kjer so nosilke zunanje raziskovalne organizacije:

- J1 - 8153 Proučevanje premikanja plazov od izvornih območij do mesta odlaganja z determinističnim postopkom (05.2017 – 04.2020)
- J2 - 8162 Zapiranje snovnih poti pri čiščenju komunalnih odpadnih voda z zelenimi tehnologijami (05.2017 – 04.2020)
- J2 - 8194 Senzorske tehnologije pri kontroli posegov v objekte kulturne dediščine (05.2017 – 04.2020)

V letu 2020 smo nadaljevali z delom pri naslednjih ciljnih raziskovalnih projektih, kjer so raziskovalci FGG vodje projektov:

- V2 - 1944 Razvoj metodologije in sistema verifikacije referenčnih omrežij in postaj GNSS (11.2019 – 05.2021)
- V2 - 1934 Ovrednotenje različnih načinov označitve katastrskih mejnikov za fotogrametrično izmero z letalnikom in analiza njihovega vpliva na položajno točnost oblaka točk in ortofota (11.2019 – 10.2021)
- V2 - 1946 Vzpostavitev večnamenske evidence podatkov o nepremičninah in prostorskega informacijskega sistema za nepremičnine v lasti Republike Slovenije in v upravljanju Ministrstva za pravosodje (NEPIS-MO) (11.2019 – 10.2021)

in v ciljnem raziskovalnem projektu, kjer je nosilka zunanja raziskovalna organizacija:

- V6 - 1945 Medresorsko usklajeno spodbujanje razvoja v obmejnih problemskih območjih(11.2019 – 4.2021)

Raziskovalci UL FGG so uspešno zaključili z delom na projektu operacije evropske kohezijske politike 2014 – 2020 JR MIZŠ, kjer sodelujemo kot projektni partner:

- RI-SI EPOS – Razvoj raziskovalne infrastrukture za mednarodno konkurenčnost slovenskega RRI prostora (2019 – 2021)

4.4.7 Sodelovanje v evropskih projektih

Raziskovalno delo je potekalo v okviru temeljnih, uporabnih in razvojno-raziskovalnih projektov ter številnih projektov v evropskem raziskovalnem prostoru ter v bilateralnih projektih. UL FGG je v letu 2021 sodelovala v skupno 37 tovrstnih projektih v Republiki Sloveniji in tujini, ki so navedeni v nadaljevanju.

UL FGG vsako leto uspešno pridobiva nove projekte v okviru evropskega okvirnega programa Obzorje 2020. V letu 2021 smo pridobili dva nova projekta, v katerih sodeluje UL FGG kot projektni partner:

1. ONEforest (H2020-RUR-2018-2020, 101000406): Multi-criteria decision support system for a common forest management to strengthen forest resilience, harmonise stakeholder interests and ensure sustainable wood flows (2021 – 2024)
2. SEetheSkills (H2020-LC-SC3-2018-2019-2020, 101033743): Sustainable Energy Skills in construction: Visible, Validated, Valuable (2021 – 2024)

Delo raziskovalcev UL FGG se je uspešno nadaljevalo na naslednjih projektih programa Obzorje 2020:

- THREAD (H2020-MSCA-INT-2019, 860124): Joint training on numerical modelling of highly flexible structures for industrial applications (2019 – 2023)
- EDICITNET (H2020-SCC-2016-2017/H2020, 776665): Edible Cities Network Integrating Edible City Solutions for social resilient and sustainably productive cities (2018 – 2023)
- OPTAIN (H2020-SFS-2018-2020, 862756): OPTimal strategies to retAIN and re-use water and nutrients in small agricultural catchments across different soil-climatic regions in Europe (2020 – 2025)
- METIS (NFRP-2019-2020, 945121): Methods and tools innovations for seismic risk assessment (2020 – 2024)

Zaključil pa se je naslednji projekt tega programa:

- A. DigiPLACE (H2020-DT-2018, 856943): Digital platform for construction in Europe (2019 – 2021)

Raziskovalci UL FGG so bili v letu 2020 zelo uspešni tudi pri pridobivanju drugih evropskih projektov:

1. GeoTAK (ERASMUS+, 617695-EPP-1-2020-1-ES-EPPKA2-CBHE-JP): Developing Interdisciplinary Postgraduate Programmes and Strengthening Research Networks in Geoinformation Technologies in Armenia and Kyrgyzstan (2021 – 2024)
2. BORIS (UCPM-2020-PP-AG, 101004882): Cross border risk assessment for increased prevention and preparedness in Europe (2021 – 2022)
3. CELSA: Rainfall interception experimentation and modelling for enhanced impact analysis of nature-based solutions (2021 – 2023)

Nadaljevali pa smo z delom na naslednjih mednarodnih projektih:

4. WACOM (Interreg Danube Transnational Programme): Water Contingency Management in the Sava River Basin (2020 – 2022)
 5. TEACHER-CE (Interreg Central Europe): Joint efforts to increase water management adaptation to climate changes in Central Europe (2020 – 2022)
 6. MUHA (Interreg ADRION): Multihazard framework for water related risks management (2020 – 2022)
 7. FREEDAM PLUS (RFCS-2019): Valorisation of knowledge for FREE from DAMage steel connections (2020 – 2022)
 8. Skilled FE (ERASMUS+ KA2 - Strategic Partnerships): Skilled to be Fire Expert (2020 – 2022)
 9. CONSTRAIN (INTERREG Italija-Slovenija 2014-2020): Razvoj in diseminacija inovativnih strategij za potresno zaščito zidanih stavb (2020 – 2023)
 10. SI4CARE (Interreg ADRION): Social Innovation for Integrated health care of Ageing Population of Adrion Region (2020 – 2023)
- DynaTTB (ERA NET, FOREST VALUE JTC 2017): Dynamic response of tall timber buildings under service load (2019 – 2022)
 - InFutUreWood (ERA NET, FOREST VALUE JTC 2017): Innovative design for the future – use and reuse of wood (building) components (2019 – 2022)

V letu 2021 smo uspešno zaključili naslednje mednarodne projekte:

- OPHERA (CRATIVE EUROPE, CULTURE): Opening cultural heritage to communities during the central-Italy post-earthquake long-term restoration process: digital technologies and new competencies for cultural professionals (2019 – 2021)
- DAREFFORT (INTERREG DANUBE): Danube river basin enhanced flood forecasting cooperation (2018 – 2021)

Živahno mednarodno raziskovalno sodelovanje poteka še v okviru naslednjih COST projektov:

- COST CA17133: Implementing nature based solutions for creating a resourceful circular city (2018 – 2021)
- COST CA17125: Public Value Capture of Increasing Property Values (2018 – 2022)
- COST CA15221: Advancing effective institutional models towards cohesive teaching, learning, research and writing development (2016 – 2020)
- COST CA18137: European Middle Class Mass Housing (2019 – 2023)
- COST CA17109: Understanding and modeling compound climate and weather events (2018 – 2022)

Štirje COST projekti pa so se v letu 2020 zaključili:

- COST CA16209: Natural Flood Retention on Private Land (2017 – 2021)
- COST CA16207: European network for Problematic Usage of the Internet (2017 – 2021)

Raziskovalci UL FGG so bili v letu 2021 uspešni tudi pri pridobivanju dvoletnih bilateralnih raziskav:

- Uporaba terestričnega laserskega skeniranja v podzemnih jamah, predorih in rudnikih, SLO-BA (2021 – 2023)
- Preverjanje različnih padavinskih podatkov v obliki reanaliz za namen hidrološkega modeliranja v Sloveniji, SLO-DE (2021 – 2023)
- Raziskovalni in tehnološki okvir za Gradbeništvo 4.0, SLO-CN (2021 – 2022)

Delo pa se je nadaljevalo na naslednjih bilateralnih projektih:

- Podnebno odzivni stavbni ovoji: večanje zmogljivosti stavb v sedanjem in prihodnjem predvidenem podnebnju Podgorice, SLO-ME (2020 – 2021)
- Napredno modeliranje lesenih okvirjev v pogojih požara vključno s sestavljenimi nosilci, SLO-EE (2020 – 2022)

V okviru bilateralnih raziskav se je delo zaključilo na dveh bilateralnih projektih:

- Razvoj končnega elementa za lupine na konceptu vezane interpolacije in njegova uporaba na slojevitih konstrukcijah, SLO-HR (2020 – 2021)
- Morfološke značilnosti, razvojni potenciali in regulativni elementi slovenskih in hrvaških podeželskih naselij v panonskem območju, SLO-HR (220 – 2021)

UL FGG od leta 2007 sodeluje tudi v mreži ITS-Edunet, ki se ukvarja z uvajanjem izboljšav v izobraževanje na področju inteligentnih transportnih sistemov na evropski ravni.

Nenazadnje velja navesti, da na Fakulteti za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani svoje poslanstvo od decembra 2016 udejanja Unesco katedra za zmanjševanje tveganj ob vodnih ujmah Univerze v Ljubljani (www.unesco-floods.eu), kot edina Unesco katedra na Univerzi v Ljubljani, ki je leta 2020 uspešno prestala mednarodno preverjanje v okviru Unesco in podaljšala svoje delovanje do leta 2024.

4.4.8 Mednarodna dejavnost na študijskem področju

Preglednica XVI: Kazalniki – študij UL FGG v tujini.

Kazalnik UL FGG	1. in 2. stopnja		3. stopnja	
	š. l. 2019/2020	š. l. 2020/2021	š. l. 2019/2020	š. l. 2020/2021
Število študentov, ki so opravili del študija v tujini	6	1	0	4
Število tujih študentov, ki so opravili del študija v Sloveniji	34	34	0	0
Število študentov na praksi v tujini	5	2	0	0
Število visokošolskih učiteljev, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu v tujini kot gostujoči profesorji	5	1	1	1

Preglednica XVII: Kazalniki – gostujoči raziskovalci in strokovni sodelavci.

Kazalnik UL FGG	š. l. 2018/2019	š. l. 2019/2020	š. l. 2020/2021
Število gostujočih raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki so prišli v Slovenijo	8	3	4
Število raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki so šli iz Slovenije v tujino	8	0	2

V študijskem letu 2020/2021 smo obnovili oz. na novo sklenili devetindeset bilateralnih pogodb, in sicer dve z univerzami v Avstriji, eno z univerzo v Bolgariji, štiri z univerzami na Češkem, dve z univerzami na Danskem, tri z univerzami v Franciji, dve z univerzama na Finskem, eno z univerzo v Grčiji, štiri z univerzami na Hrvaškem, pet z univerzami v Italiji, eno z univerzo v Latviji, tri z univerzami na Madžarskem, šest z univerzami v Nemčiji, pet z univerzami na Poljskem, eno z univerzo v Romuniji, štiri z univerzami na Portugalskem, eno z univerzo na Slovaškem, kar šest z univerzami v Španiji, štiri z univerzami v Turčiji, eno z univerzo na Švedskem ter eno z

univerzo na Norveškem. Sklenjene pogodbe omogočajo veliko izbiro slovenskim študentom za kakovostno izmenjavo v tujini. V prihodnosti nameravamo sklepati in obnavljati bilateralne pogodbe z univerzami, s katerimi poteka obojestranska izmenjava študentov in so študijski rezultati izmenjalnih študentov dobri.

V študijskem letu 2020/2021 je v okviru programa ERASMUS+ v tujini študiralo 5 študentkov, kar je manj od načrtovanih in tudi prijavljenih 17 izmenjav. Glavni razlog za neizvedene izmenjave je bila pandemija COVID-19, ki je skoraj povsem onemogočila izvedbo potovanj. Poleg tega se še vedno soočamo z odpovedmi zaradi neizpolnjevanja obveznosti za zagotovitev statusa študenta in težave pri ustreznem nadomeščanju domačih predmetov v tujini. Študenti večinoma odhajajo v tiste države, kjer pridobljena štipendija zadošča za kritje stroškov za življenje. Poleg izmenjav v okviru evropskih programov sta na UL FGG aktivna še dva programa z dvojno diplomom v okviru drugostopenjskega študijskega programa Vodarstvo in okoljsko inženirstvo: z Univerzo v Kalabriji (UNICAL), Italija, in Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften (ZHAW) v Švici. Na UNICALi smo v letnem semestru študijskega leta 2021/2022 na izmenjavo poslali enega študenta, z ZHAW pa v tem študijskem letu nismo izvedli izmenjav.

V letu 2020/21 smo zabeležili še 2 izmenjavi za namene praktičnega usposabljanja. Glavni razlog za tako majhno realizacijo je vsekakor pandemija COVID-19, pa tudi ta, da študenti s težavo najdejo primerne delodajalce v tujini, ali pa še pred nastopom izmenjave že najdejo redno zaposlitev. Zaradi večje možnosti zaposlitve študenti po zaključku študija nimajo več velikega interesa za opravljanje prakse v tujini.

V letu 2020/2021 je na izmenjavo v Slovenijo prišlo 34 študentov v okviru programa Erasmus+, kljub temu, da je bila večina študijskih dejavnosti zaradi pandemije COVID-19 organizirana na daljavo. Število prihajajočih študentov je v primerjavi tako s preteklim študijskim letom ostalo enako.

V okviru 3. stopnje nam je uspelo močno okrepiti število odhajajočih študentov, še vedno pa ni dohodnih študentov.

Kljub pandemiji nam je uspelo izvesti tudi nekaj izmenjav učiteljev. V okviru programa Erasmus+ sta v letu 2020/21 izmenjavo v tujini opravila 2 učitelja UL FGG. V okviru projekta UL "Gostujoči tuji strokovnjaki Univerze v Ljubljani 2019-2022" pa smo gostili še tujega učitelja na dodiplomskem študijskem programu Okoljsko gradbeništvo. V okviru programa Erasmus+ so nas poleg tega obiskali še trije sodelavci podpornih služb iz Češke.

Mednarodna dejavnost je predstavljena in se redno posodablja tudi na domači spletni strani Fakultete za gradbeništvo in geodezijo.

4.4.9 Knjižnična dejavnost

Knjižnična dejavnost knjižnice UL FGG se odvija na dveh lokacijah, na Jamovi cesti 2 (Gradbeništvo, Geodezija, Grajeno okolje) in na Hajdrihovi ulici 28 (Vodarstvo in okoljsko inženirstvo). Knjižnično gradivo v obeh knjižničnih prostorih je postavljeno po sistemu prostega pristopa. V vsaki stavbi obstaja tudi knjižnični arhiv. V letu 2021 je dejavnost knjižnice močno zaznamovala zaprtost fakultete in izvajanje študija na daljavo v prvi polovici leta zaradi epidemije Covid-19. Knjižnica je v tem času zagotavljala vse storitve s stalno prisotnostjo dveh knjižničark na Jamovi 2, dve pa sta delo opravljali od doma. Ves čas je bilo zagotovljeno brezstično poslovanje z uporabniki. Skladno z navodili za zaježitev epidemije so že v letu 2020 bile razmaknjene mize in umaknjena polovica od 50tih stolov, kar smo ohranili tudi v letu 2021. Hkrati so bile na pult za izposajo nameščene prosojne pregrade. V drugi polovici leta je bil v knjižnici UL FGG na Jamovi cesti 2 ohranjen ustaljen urnik, za izposajo je knjižnica bila odprta od 8. do 16. ure, v petek do 14. ure, kar je tedensko 38 ur. Enak urnik je veljal za čitalnico, ki pa je bila malo obiskana.

Knjižnica na lokaciji Oddelka za okoljsko gradbeništvo na Hajdrihovi ulici 28 je bila zaradi epidemije večino časa v letu 2020 zaprta za uporabnike, želeno gradivo je bilo dostavljeno na Jamovo 2.

Skoraj polletna zaprtost knjižnice za uporabnike in izvajanje storitev na daljavo se najbolj odraža v zmanjšanem obisku uporabnikov in zmanjšani izposoji gradiv, predvsem v čitalnico (2.000 enot). V kabinete učiteljev je bilo izposojenih 11.500 enot gradiv, zunanjim uporabnikom na dom pa 2.000 enot gradiv, kar predstavlja osemkratni porast v primerjavi z letom 2020. Razumljiv je porast dostopa na daljavo do člankov tujih revij (preglednica XX) in do repozitorija RUL (preglednica XVIII), kamor so bili uporabniki usmerjeni preko spletnih strani knjižnice.

Tudi obiskov učiteljev je bilo v letu 2021 manj kot v običajnih letih, komunikacija se je v celoti preselila v e-okolje. Kljub izredni situaciji so vse storitve za potrebe raziskovalcev in visokošolskih učiteljev bile izvedene sproti in brez zaostankov, od vpisovanja bibliografskih enot v sistem Cobiss do zagotavljanja elektronskega arhiviranja znanstvenih člankov v sistemu RUL, kar je novost leta 2020. V letu 2021 smo skladno s priporočili Načrta S in skladno z Nacionalno strategijo odprtega dostopa zagotovili vidnost vseh izvirnih znanstvenih člankov iz leta 2021 z dodatno opremljenostjo s podatki o raziskovalnem projektu in o modelu zagotavljanja odprtega dostopa, vključno z navedbo stroška pristojbine Article Processing Charge – APC. Knjižnica se je tudi v letu 2021 izkazala kot pomemben posrednik med avtorji objav in OSICi pri reševanju dilem o kategorizaciji znanstvenih publikacij, z ozirom na vsebinsko področje sodelujemo predvsem z OSIC za tehniko, OSIC za naravoslovje in OSIC za družboslovje. V zvezi z zagotavljanjem medobratovalnosti informacijskih sistemov Wos, Scopus in Sicris zaradi potreb raziskovalcev vsako leto bolj intenzivno sodelujemo z IZUMom iz Maribora.

Repozitorij Univerze v Ljubljani (RUL). V letu 2021 je bilo v RUL arhiviranih 212 del, med njimi 170 visokošolskih del, 146 jih je avtomatizirano uvoženih v RUL kot del obvezne oddaje preko sistema eVIS, knjižnica kot skrbnik zagotavlja povezavo sistemov RUL in COBISS. Ostale so pridobljene iz zapuščin. Z okrožnicami in preko objav pozivov ARRS na spletni strani knjižnice je bila vsem zaposlenim, predvsem pa raziskovalcem in visokošolskim učiteljem, ponovno predstavljena obveza zagotavljanja odprtega dostopa za izvirne znanstvene objave iz nacionalnih in evropskih projektov paketa Obzorje 2020 in Obzorje Evrope. Obveza arhiviranja v institucionalnem repozitoriju je bila izpolnjena za vse izvirne znanstvene članke iz leta 2021. Večja osveščenost raziskovalcev se odraža tudi v večjem številu prijav na razpis ARRS za povrnitev stroškov zlatega odprtega dostopa in koriščenju vavčerjev za objave v konzorcijsko nabavljenih zlatih in hibridnih mednarodnih revijah.

Preglednica XVIII: Repozitorij Univerze v Ljubljani - RUL – stanje za UL FGG po letih od ustanovitve do 2021.

Leto	Diplome	Magisteriji	Doktorati	Ostalo	Skupaj
2017	361	125	/	314	3437
2018	2732	462	142	318	3654
2019	2810	531	151	320	3812
2020	2860	626	166	368	4020
2021	2911	708	179	532	4330

Statistika prenosov in ogledov del v repozitoriju RUL izkazuje, da so dela UL FGG med najbolj pogosto spremljanimi dokumenti, takoj za deli UL FDV in Ekonomske ter Biotehniške fakultete. Skupno je bilo v letu 2021 opravljenih 1,8 milijonov ogledov in prenosov del naše fakultete.

Prispevek vseh novih doktorskih disertacij v digitalni knjižnici Slovenije dLib.si zagotavlja njihovo vidnost širši javnosti, tudi nestrokovni.

Preglednica XIX: Skupni knjižnični fond v letih 2015 do 2021.

Leto	Knjige,	Disertacije, magistrska dela, diplome	Revije	Neknjžno	Kartografsko gradivo in standardi	Skupaj
	brošure			gradivo		
2015	44.297	9.823	13.657	2.993	138	70.908
2016	44.862	10.930	13.926	3.623	159	73.500
2017	45.551	11.132	14.176	3.663	383	74.905
2018	46.193	11.404	14.442	3.697	406	76.142
2019	46.835	11.676	14.708	3.731	429	77.379
2020	47.289	12.011	14.927	3.734	460	78.421
2021	47.623	12.354	15.013	3.750	485	79.225

Zaposlenim in študirajočim na UL je zagotovljen dostop do konzorcijsko pridobljenih 7.253 naslovov revij in 32.677 naslovov e-knjig ter dodatnih 44.762 zbornikov in standardov. Do znanstvenih in strokovnih virov lahko uporabniki dostopamo preko 13 podatkovnih zbirk, med njimi so najpogosteje uporabljane multidisciplinarne zbirke, kot so ScienceDirect, SpringerLink, Wiley Online Library, JSTOR in IEEE/IEL. Konzorcije koordinirajo NUK, CTK in IZUM.

Preglednica XX: Uporaba mednarodnih revij preko oddaljenega dostopa v letih od 2015 do 2021.

Leto	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Število uporabe	11.919	14.812	17.673	18.942	14.561	14.863	15.200

Bibliografska dejavnost knjižnice: V letu 2021 smo za bibliografije učiteljev in raziskovalcev UL FGG ter za zunanje naročnike v sistemu COBISS izvedli skupno 2300 bibliografskih zapisov. Pojavljajo se potrebe vpisovanja bibliografskih enot za študente, predvsem za kandidate za štipendije in študirajoče v tujini ter tujce, ki delajo ali študirajo na UL FGG. Med bibliografskimi enotami zaposlenih na UL FGG še vedno prevladujejo znanstvene objave (preglednica **Pregled objavljenih in izvedenih del na UL FGG po tipologiji COBIS** v poglavju 2.2 brez intervjujev, drugih člankov in drugih monografij), skupno jih je 314, kar je primerljivo z letom dosedanjega vrhunca v številu objav, doseženega 2018 (331 znanstvenih objav). Med njimi vedno prevladujejo izvirni znanstveni članki, v letu 2021 jih je bilo 156, največ v zadnjih petnajstih

letih. V letu 2021 so ponovno v porastu kongresne objave, jih je 124, kar je odraz prilagoditve epidemiološkim razmeram zaradi Covid-19 in izvedbi tovrstnih dogodkov na daljavo. Tudi število strokovnih elaboratov in poročil je v porastu (130 enot). Knjižnica UL FGG je od vključenosti v sistem COBISS v letu 1987 do konca 2021 prispevala 46.275 katalogizacijskih zapisov, kar jo uvršča na 5. mesto, po vodilnima Narodni in univerzitetni knjižnici in Centralni tehniški knjižnici prednjačijo knjižnici obeh ekonomskih fakultet UL in UM ter knjižnica Fakultete za strojništvo UL.

Založniška dejavnost UL FGG: V letu 2021 je bil na UL FGG izdan en učbenik v sodelovanju z gradbeno fakulteto iz Sarajeva (*Inžinierska geodezija u rudarstvu*) in 11 študijskih gradiv.

Kljub dejstvu, da je do junija bil študijski proces v glavnem izveden na daljavo, so študentje ponovno našli pot do tiskanih učbenikov, prodaja je porasla iz lanskih 23 enot (absolutni minimum kadarkoli) na ponovno primerljivo prodajo 150 izvodov. Del njih je bil prodan pravnim osebam - visokošolskim knjižnicam, 50 izvodov pa je bilo predanih v učbeniški sklad matematike in fizike. V času epidemije je bila močno prepoznana potreba po e-učbenikih, katere se na fakulteti že dalj časa zavedamo, v letu 2022 bomo odločnejše ukrepali v tej smeri. Konec leta smo predlagali rešitev: nujno moramo spremeniti model izdaje učbenikov, za prehod na e-obliko sta zgledna e-učbenika iz 2019. Ob tem smo decembra 2021 pred uvedbo novega poslovnega sistema SAP predlagali tudi rešitev za obstoječo zalogo 4.500 natisnjenih učbenikov.

Preglednica XXI: Število prodanih učbenikov po letih.

Leto	2017	2018	2019	2020	2021
Število	264	94	94	23	150

4.4.10 Promocija zdravja pri delu z zaposlenimi in fakultetni šport

Na podlagi 32. čl. Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1, Ur. l. RS 43/2011) in Izjave o varnosti in zdravju pri delu z oceno tveganja UL FGG, je dekanja UL FGG v mesecu juliju 2021 imenovala skupino za promocijo zdravja na UL FGG. V skupini sodelujejo:

- pred. dr. Aleš Golja, odgovorni za načrtovanje programa promocije zdravja in koordinator skupine,
- Mojca Majerčič Mole, univ. dipl. psih, pomočnica tajnika za kadrovske zadeve,
- Mag. Tatjana Furlani, dr. med. spec., med. dela, prometa in športa, izvajalec medicine dela,
- Aleš Langus, pooblaščen izvajalec za varnost pri delu,
- Urška Prusnik, univ. dipl. oec.

Naloga skupine za zdravje je pripraviti letni načrt promocije zdravja pri delu z zaposlenimi, ki vključuje tudi potrebna finančna sredstva, motiviranje zaposlenih za sodelovanje v konkretnih aktivnostih in spremljanje izvajanja letnega načrta.

V študijskem letu 2020/2021 smo, glede na aktualne razmere v zvezi s COVID-19, izvedeli naslednje aktivnosti in ukrepe za izboljšanje počutja na delovnem mestu:

- Individualna priporočila zaposlenim, v skladu z priporočili NIJZ, v času sprejetega Odloka o začasni/delni omejitvi gibanja ljudi/ prepovedi zbiranja ljudi zaradi preprečevanja okužb, glede telesne dejavnosti z vidika ohranjanje zdravja in krepitve imunskega sistema (oktober 2020/maj 2021) Nosilec: A. Golja
- Aktivnosti za preprečevanje kostno-mišičnih obolenj in psihosocialnih tveganj pri delu - elektronska verzija plakatov z navodili (april 2021) Nosilec: OKS
- Poletni športni dan: Pohod po Krajinskem parku Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib; Kolesarsko popotovanje po Krajinskem parku Ljubljansko Barje; Kajakaški izlet po reki Krki (junij 2021) Nosilec: A. Golja
- Športno rekreativne počitnice v Volarjih (julij 2021) Nosilec: A. Golja

Zaradi preprečitve širjenja nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) in sprejetih ukrepov na UL v študijskem letu 2020/2021, nekaterih načrtovanih aktivnosti v zimskem in letnem semestru nismo realizirali (1x tedensko po 1 uro: plavanja v bazenu Tivoli, 2x tedensko po 1 uro igranja badmintona v Športnem centru Konex, 4x tedensko po 3 ure izvajanja fitnes vadbe v Športnem centru Konex; zimski športni dan).

V študijskem letu 2020/21 je bilo vpisanih v izbirni program predmeta Športna vzgoja na I. stopnji redno vpisanih 28 študentov in na II. stopnji 31 redno vpisanih študentov bolonjskega programa. V programe Športne vzgoje, kot obštudijske dejavnosti brez kreditnega ovrednotenja, je bilo v 1. letnike vpisanih 438 študentov in v 2. letnike vpisanih 69 študentov.

Večina študentov in študentk je opravilo svoje obveznosti pri urah športne vzgoje v zimskem in letnem semestru do meseca maja, zaradi sprejetih ukrepov na UL zaradi COVID-19, po hibridnem sistemu (kombinacija individualnega in kontaktnega dela z aktivnostmi v naravi- Zoom aerobika, video funkcionalne vadbe, hoja, tek, pohodništvo, kolesarjenje).

V času študija na daljavo, smo študentom in študentkam pripravili individualni program aktivnosti v naravi po posameznih regijah, ki so bila izvedena v skladu s priporočili NIJZ:

Mesec	Športno rekreativne dejavnosti v naravi
Januar 2021	Planinski pohod na Nanos Planinski pohod na Krim
Februar 2021	Planinski pohod na Ratitovec Planinski pohod na Kamniški vrh Planinski pohod na Menino planino Planinski pohod na Trdinov vrh Planinski pohod na Snežnik
Marec 2021	Planinski pohod na Slivnico
April 2021	Planinski pohod na Nanos
Maj 2021	Planinski pohod na Vremščico Planinski pohod na Veliko planino

	Planinski pohod na Otlško okno in Sinji Vrh Kajakaški izlet po reki Krki
Junij 2021	Kajakaški izlet po reki Krki
Julij 2021	Športno rekreativni tabor v Volarjih pri Tolminu

Zaradi sprejetih ukrepov na UL zaradi COVID-19, so bila ligaška tekmovanja UL za leto 2020/2021 odpovedana. Športna zveza Univerze v Ljubljani je dne, 16. 6. 2021 organizirala univerzitetni športni dogodek, DAN ŠTUDENTSKEGA ŠPORTA. V Študentskem Kampusu so se zvrstila štiri Prvenstva Univerze v Ljubljani (PUL): PUL v košarki 3x3, PUL v malem nogometu, PUL v teqballu in PUL v orientaciji. Med zaposlenimi na UL je v orientacijskem teku zasedel prvo mesto Dušan Petrovič UL FGG. Sodelovanje študentov in študentke UL FGG je potekalo po načelu pomembno je sodelovati, ne zmagati.

4.4.11 Interesna dejavnost študentov

Študentje UL FGG delujejo v okviru:

- Študentskega sveta UL FGG
- Društva študentov gradbeništva UL FGG
- Društva študentov geodezije Slovenije
- Društvo študentov vodarstva
- Študentska organizacija UL FGG

4.4.12 Študentski svet UL FGG

Študentski svet UL FGG je kot najvišji predstavniški organ študentov na fakulteti tudi v letu 2021 nadaljeval zavzemanje za dobrobit študentov ter s prispevanjem k študentu prijaznejšemu in kvalitetnejšemu študiju. V skladu s svojimi pristojnostmi je ŠS UL FGG podajal mnenja o pedagoškem delu asistentov, višjih predavateljev, docentov in izrednih profesorjev, ki so zaprosili za izvolitev v pedagoške nazive. V letu 2021 smo podali tudi mnenje o kandidatih za Dekana UL FGG.

Na podlagi zastavljene vizije delovanja smo pri tem poskušali nastala trenja med pedagogi in študenti reševati z dialogom. Poudariti je treba izvrstno delo predstavnikov v Študentskem svetu UL, v študijskih odborih posameznih oddelkov fakultete, v komisijah in Senatu UL FGG, ki so aktivno zastopali interese študentov in na podlagi lastne pobude, ter pobude svojih kolegov, uspeli doseči konkretne spremembe.

Za študente smo tudi pripravili obrazec, kjer lahko anonimno oddajajo pritožbe, pohvale ali druge komentarje, ki zadevajo študentov na UL FGG.

Udeležili smo se mednarodne konference »KSG – Kongres studenta građevinarstva«, ki se je odvijala na Paliću v Srbiji. Konferenca je študentom ponudila priložnosti za mreženje in spoznavanje potencialnih delodajalcev ter spoznavanje sovrstnikov iz tujine, nam dala vpogled v domače in tuje primere dobrih praks ter v trende in novosti na področju gradbeništva. Vsekakor pa je bila to izkušnja, ki nam bo služila kot dobra popotnica pri gradnji kariere na področju gradbeništva in geodezije.

Okrepili smo tudi sodelovanje z društvom za pozemne gradnje – ITA. Katero je novembra organiziralo 13. Mednarodno konferenco o predorih in podzemnih gradnjah. Zainteresiranim študentom UL FGG je ŠS UL FGG financiral udeležbo na konferenci.

Sodelovali in pomagali pa smo tudi pri organizaciji strokovne ekskurzije, ki jo je organiziralo podjetje DRI.

V Študentskem svetu UL smo aktivno izpostavljali športno vzgojo kot pomemben sestavni del fakultetnih izobraževalnih programov, zagovarjali uvedbo obveznega predmeta na nivoju Univerze v Ljubljani ter predlagali, da se opravljena redna športna dejavnost zabeleži kot priloga k diplomi.

Kot v preteklih letih je ŠS UL FGG izvedel izbor za »Pedagoga leta«. Nagrajenih je bilo deset pedagogov, ki so se po mnenju študentov UL FGG najbolj izkazali. Tekom leta je ŠS UL FGG dvakrat izdal revijo Študentski most.

Na področju obštudijskih dejavnosti lahko izpostavimo prvovrstno sodelovanje ŠS UL FGG s Študentsko organizacijo UL FGG ter vsemi tremi društvi, ki so na UL FGG prisotni. Tekom leta smo pridobili tudi promocijski material za ŠS. Nadaljevana je koordinacija študentskega tutorstva na fakulteti preko koordinatorja tutorjev.

Sodelovali smo tudi s Kariernim centrom FGG pri pripravi dejavnosti, ki bi interesirale študente ena izmed bolj poglobitnih so "hitri zmenki" ter delavnice za pripravo CV-ja.

Predsedstvo ŠS UL FGG je sodelovalo tudi pri nekaterih drugih dejavnostih na UL FGG, kjer je bilo zaželeno naše mnenje.

Kljub odpoved raznih dogodkov in projektov zaradi epidemije smo kljub temu skrbeli, da je pouk na daljavo potekal kakovostno in sprotno odpravljali probleme, ki so se pojavljali. Dodatno smo skrbeli, da študentje niso bili diskriminirani ob obravnavanju vlog za podaljšanje statusa zaradi izrednih razmer.

4.4.13 Študentska društva

Društvo študentov gradbeništva UL FGG (DŠG UL FGG)

Društvo študentov gradbeništva UL FGG (DŠG UL FGG) deluje že od leta 2008 in združuje študente tako univerzitetne kot visokošolske smeri gradbeništva.

Najpomembnejše poslanstvo društva je, da z organizacijo najrazličnejših strokovnih ekskurzij, predavanj in različnih srečanj omogoča študentom gradbeništva, da pridobljeno teoretično znanje oplemenitijo s praktičnimi izkušnjami. Pomembna naloga Društva je tudi organizacija družabnih dogodkov, saj je na ta način najlažje ohranjati medsebojno povezanost študentov gradbeništva. Zaradi epidemije pa je bilo potrebno naše cilje prilagoditi. Družabni dogodki, predavanja in izobraževanja so se morali preseliti na splet, potovanja in ekskurzije smo žal morali preložiti na čas po epidemiji.

Organizirali smo »online« strokovni tečaj Autodesk Autocad in Excel ter eno izvedbo strokovnega tečaja Revit v poletnem semestru in eno izvedbo v zimskem semestru za vse študente naše fakultete. Tečaje smo izvedli v sodelovanju s SILAMI FGG, ter z Društvom študentov vodarstva (DŠV) ter Društvom študentov geodezije Slovenije (DŠGS). T so izvajali predstavniki podjetja CGS plus d.o.o. Predsednik društva je Savin Kotnik.

Društvo študentov geodezije Slovenije (DŠGS)

V preteklem letu smo v Društvu študentov geodezije Slovenije ostali kar se da zvesti svojim smernicam in organizaciji dogodkov namenjenih predvsem povezovanju in medsebojnemu sodelovanju študentov Geodezije in geoinformatike, Tehničnega upravljanja nepremičnin in Prostorskega načrtovanja. Leto smo, kot običajno, začeli z iskanjem novih članov. V začetku leta smo organizirali druženje v IV nadstropju z toplimi napitki (DŠGS Par-tea), ter zaradi velikega povpraševanja po geodetskih puloverjih omogočili njihovo ponovno naročanja. Leto 2020 je bilo nato zaznamovano z virusom COVID-19, ki je preprečilo kakršnokoli druženje na fakulteti tako smo ostali aktivni preko družabnih omrežji in poizkušali povezati čim več študentov z kakšnim potencialnim študentskim delom. Po poletnem premoru smo polni upanja zakorakali v delo z novim vodstvom društva. Delo na faksu se je hitro ustavilo tako smo z novim vodstvom svoj čas namenili predvsem pridobivanju novih članov in tako vpisali 11 novih članov do konca leta 2020.

Društvo študentov vodarstva (DŠV)

Nepogrešljivi del vodarske hiše na Hajdrihovi 28 je Društvo študentov vodarstva (DŠV), ki je bilo ustanovljeno leta 2012. V letu 2021 je društvo prvič po letnem premoru lahko sklicalo redno sejo, kjer je bilo izvoljeno novo vodstvo, ki se je prvič soočilo z vodenjem društva pod pritiskom protikoronskih ukrepov. Enega od julijskih dni smo uspešno izkoristili za vodarski piknik, na katerem se je spoznalo več vodarskih generacij. Oktobra smo bruce vodarje pozdravili s toplim prigrizkom v avli Oddelka za okoljsko gradbeništvo, decembra pa s toplim čajem in piškoti vodarje pospermeili v božične praznike. Za konec leta smo se še odločili razpisati natečaj za nove društvene puloverje.

Zavedamo se, da je v slogi moč, zato nas veseli, da ostajamo povezani tudi s preostalimi društvi (DŠG, DŠGS, SILE FGG), s katerimi želimo nadaljevati organizacije skupnih tečajev in strokovnih predavanj.

4.4.14 Študentska organizacija UL FGG

Leto 2021 smo začeli z organizacijo predlogov za planinske pohode, v sodelovanju s profesorjem športne vzgoje pred. dr. Alešem Goljo. Študenti in zaposleni na fakulteti so se tako lahko udeležili 11 organiziranih pohodov. V marcu smo za študente pripravili online kuharski tečaj, primeren za študentski žep. Študentom smo omogočili brezplačne karte za dobrodelni dogodek Wings For Life World Run, kjer smo se pridružili teku za tiste, ki tega ne morejo. Za študente smo junija pripravili online predstavitev programov IDEA StatiCa in SCIA Engineer. Prav tako smo se proti koncu študijskega leta 2020/2021 člani zbrali na delovnem dnevu, ki je potekal na Študentskem Kampusu v Ljubljani. Izvedli smo prijeten team building in izdelali načrt za študijsko leto 2021/2022. V poletnem času smo pripravili promocijski material, katerega smo brucem razdelili v začetku oktobra. Novembra je prišel čas, ko smo študente lahko povabili na dogodke v živo, ob upoštevanju vseh NIJZ ukrepov in priporočil. Pripravili smo bowling v Klubu 300, ki je tradicionalno naš najbolj obiskan dogodek. December smo popestrili z dogodkom Pub kviz, ki se je odvil na

Študentskem Kampusu v Ljubljani. Organizirali smo Dobrodelni december, kjer smo v sodelovanju z Leo in Lions klubom Ljubljana Tivoli obdarovali tiste, ki to še posebej potrebujejo. V okviru akcije Dobrodelni december smo zbirali prostovoljne prispevke za socialno ogroženo tričlansko družino in igrače za otroke v socialno ogroženih družinah ter azilnih domovih. V avli fakultete smo tako ob piškotih, kavi in čaju za tričlansko družino, zbrali 1000 €.

4.5 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Uspeh spremljamo glede na realizacijo predlogov ukrepov iz letnega načrta dela in morebiti glede na priporočila iz vzorčnih evalvacij študijskih programov.

4.5.1 Pregled realizacije predlogov ukrepov iz spletne aplikacije za poslovno poročanje

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev je prekopirana iz tabel, ki jih je mogoče izvoziti iz spletne aplikacije za poslovno poročanje Univerze v Ljubljani. V spletno aplikacijo so bili podatki vpisani januarja 2022. Opisujejo delo opravljeno v letu 2021 za zasledovanje ciljev, ki so bili v programu dela FG za leto 2021, pripravljeni konec leta 2020 na podlagi analize pomanjkljivosti iz letnega poročila za leto 2019.

4.5.1.1 Izobraževalna dejavnost

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije	Povezanost z izzivi COVID-19
Povečati prehodnost.	Nekatere težje predmete prestaviti v 2. letnik.	ostaja na ravni predloga	Zaradi zahtev v posameznih ŠP najprej preurejanje vsebin skladno s samoevalvacijskimi poročili, nato ločevanje predmetov po ŠP in šele potem prestavitve predmetov.	Ne.
Povečati obseg strokovnih vsebin in obseg praktičnega usposabljanja.	Povečati obseg v okviru sprememb neobveznih sestavin.	delno realizirano v letu 2021	Možnost izbire dodatnega izbirnega predmeta Projektno in Izkustveno delo (4 ECTS) na prvo- in drugostopenjskih ŠP.	Ne.
Organizirati praktično usposabljanje v zunanjih inštitucijah kljub omejitvam.	Dogovor z inštitucijami za izvedbo PU v raznih oblikah (tudi na daljavo).	opuščeno	PU na daljavo ni izvedljivo.	Da, ukrep je bil predviden ravno zaradi covid-situacije, vendar se ni izkazal kot izvedljiv.

Povečati zanimanje študentov VS študijskih programov za izmenjavo s tujino (semestralna izmenjava, PU).	Mentorji letnikov in koordinator PU na sestankih svetov letnikov vzpodbudijo študente za Erasmus izmenjavo.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Zaradi covid-19 je bilo nasploh manj študentskih izmenjav.	Da, covid-ukrepi doma in v tujini so močno zmanjšali zanimanje študentov za tujino.
Zagotavljanje ustreznih kompetenc za izmenjalne študente.	Možnost organizacije pouka za Erasmus+ v živo v manjših skupinah.	delno realizirano v letu 2021	Poskusne izvedbe v 2020/2021.	Da, pri izvedbi predmetov za tuje študente je izvedba v skupinah v živo možna in zagotavlja boljše kompetence kot izvedba na daljavo.
Okrepitev vloge gradbenika v stroki.	Vključitev v strokovna združenja in civilno družbo pri obravnavi zakonodaje in s predlogi neposredno zakonodajalcu.	realizirano v letu 2021	Sodelovanje z IZS na področju vloge gradbenika v družbi in stroki.	Ne.
Povečati zanimanje skrbnikov študijskih programov za kakovosten razvoj študijskih programov.	Pregledna ureditev postopkov razvoja študijskih programov.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Zaradi nove aplikacije samoevalvacije in posledično novih postopkov bomo pristopili k urejanju v 2022.	Ne.
Povečati zanimanje učiteljev in asistentov za spremljanje samoevalvacijskih poročil.	Intenzivno obveščanje učiteljev in asistentov o samoevalvacijskih poročilih.	delno realizirano v letu 2021	Seznanjanje na sestankih oddelkov in sejah študijskih odborov.	Ne.
Stvarna ocena trenda ocen.	Ocena trenda samo za področja, ki so bila manj izpostavljena delu na daljavo.	ostaja na ravni predloga	Praktično celo leto izvedba na daljavo, ni referenčnih področij.	Da, vendar je praktično vse delo potekalo na daljavo in ocenjevanje realnih trendov ni bilo izvedljivo.
Vzpostavitev sistema za spremljanje pridobivanja kompetenc tekom praktičnega usposabljanja.	Vzpostaviti sistem za spremljanje pridobivanja kompetenc tekom praktičnega usposabljanja s poudarkom na aktivnem vključevanju zunanjih mentorjev.	delno realizirano v letu 2021	Zasnova vprašalnika za informiranje koordinatorja PU s strani študentov in mentorjev.	Ne.

Razvoj študijskih programov z namenom doseganja zastavljenih kompetenc.	Sprememba/prilagoditev neobveznih sestavin študijskih programov z namenom doseganja zastavljenih kompetenc.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Neprestani razvoj študijskih programov.	Ne.
Dvigniti kakovost pedagoškega dela najslabše ocenjenih izvajalcev predmetov.	Razgovor z izvajalci predmetov, skupno oblikovanje predloga za dvig kakovosti ter obvezna udeležba na dodatnih pedagoških usposabljanjih v okviru UL. V 2020 je bilo veliko možnosti usposabljanja na daljavo.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Stalna letna naloga.	Ne.
Povabiti zunanje predavatelje s predstavitvami njihovih inštitucij ter strokovnih vsebin.	Organizirati sistem vabljenega predavatelja na daljavo.	ostaja na ravni predloga	Iščemo ustrezno rešitev za financiranje.	Ne.
Odpraviti ovire, ki se lahko pojavijo pri nastavitvi sistema ponudbe in izvedbe izbirnih predmetov drugih članic UL.	Oblikovanje sistemov izbirnih predmetov med sorodnimi članicami UL.	ostaja na ravni predloga	Iščemo ustrezne termine za izvedbo, ker v doslej ponujenih ni bilo interesentov.	Ne.

4.5.1.2 Raziskovalna dejavnost

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije	Povezanost z izzivi COVID-19
Povečati raziskovalne aktivnosti na mednarodnih projektih.	Ohranjanje povezav s projektnimi konzorciji z namenom uspešnega prehoda iz H2020 v program Evropa.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Rasti nismo zaznali saj se raziskovalne kapacitete na UL FGG nižajo zaradi migracij dobrih raziskovalcev v gospodarstvo ter zaradi slabega prirasta novih raziskovalcev (maloštevilne generacije študentov).	Ne.
Raziskave za krepitev konkurenčnosti domačih podjetji.	Analiza potreb podjetji po novih znanjih in krepitev raziskav s teh področij.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Sistematično nismo izvajali aktivnosti v okviru tega cilja, vendar smo zaznali rast pri prenosu znanja v prakso.	Ne.
Povečati interes najboljših študentov in študentk za nadaljevanje študija na 3. stopnji.	Predstavitev znanstveno-raziskovalnih dosežkov za študente in ostalo zainteresirano javnost ter vključevanje študentov prve in druge stopnje v raziskave.	delno vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Širjenje informacij o raziskavah v okviru predavanj ter vključevanje študentov v raziskave že tekom študija.	Ne.

4.5.1.3 Umetniška dejavnost

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije	Povezanost z izzivi COVID-19
Ciljev na tem področju nismo imeli.	Ciljev na tem področju nismo imeli.	drugo (navedite v obrazložitvi)	Ciljev na tem področju nismo imeli.	/

4.5.1.4 Prenos in uporaba znanja

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije	Povezanost z izzivi COVID-19
Povečati stike z gospodarstva in javnega sektorja.	Preko razvojnega sklada motivirati učitelje/raziskovalce za povečanje mreženja med UL FGG, gospodarstvom in javnim sektorjem.	delno realizirano v letu 2021	Zaznali smo rast prihodkov na projektih z gospodarstvom in javnim sektorjem.	Ne.
Vzpostaviti sistematičen pristop za ponudbo in izvedbo izobraževanj za vseživljenjsko učenje.	Spodbujanje učiteljev za pripravo gradiva in krajših eno ali dvodnevni izobraževanj za vseživljenjsko učenje.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Aktivnosti niso bile sistematično vzpostavljene.	Ne.

4.5.1.5 Ustvarjalne razmere za delo in študij

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije	Povezanost z izzivi COVID-19
Razviti več možnosti za stik na daljavo (e-pošta, brezstična izposoja, informiranje preko spletnih strani knjižnice, zagotoviti dostop do e-virov, interne okrožnice).	Redno vzdrževanje spletne strani knjižnice.	realizirano v letu 2021	Stik uporabnikov s knjižnico je bil omogočen tudi na daljavo, preko e-pošte, brezstične izposoje, informiranje o novostih v knjižnični ponudbi je potekalo preko objav na spletni strani knjižnice, z objavo seznama povezav do spletnih revij je bil zagotovljen dostop do e-virov. Z okrožnicami o novih storitvah so bili obveščeni vsi člani knjižnice.	Upoštevanji so bili vsi ukrepi za delovanje knjižnice in čitalnice v času izrednih razmer zaradi epidemije Covid, z obogatitvijo spletne strani knjižnice je bilo zagotovljeno obveščanje uporabnikov o izvajanju storitev knjižnice na daljavo in omogočen je bil dostop do e-virov na daljavo.

Več e-učbenikov.	E-učbeniki in zagotoviti prost dostop do njih.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Potrebno je proučiti avtorske pravice za obstoječe učbenike v tiskani izvedbi in jih objaviti tudi v e-obliki - najboljše z objavo v repozitoriju RUL. Za nove učbenike je bil v decembru 2021 na Komisiji za knjižničarstvo in založništvo in na Upravnem odboru potrjen sklep o e-izdaji.	Zagotavljanje aktualnih in novih učbenikov, izdanih na UL FGG, v e-obliki je skladno z ukrepi za delovanje v trenutno veljavnih razmerah o zdravstveni ogroženosti zaradi virusa in bolezni Covid.
Motiviranje študentov za večjo udeležbo.	Vzpostavitev tesnejšega sodelovanja KC UL (karijerne svetovalke) in članov ŠS UL FGG.	drugo (navedite v obrazložitvi)	Študente ŠS UL FGG, organizator praktičnega usposabljanja, mentorji letnikov redno spodbujajo na uporabo službe KC UL in karierno svetovalko na UL FGG.	V času covid-19 so bile karijerne aktivnosti, ki jih nudi KC UL okrnjene. KC UL se je soočal z izzivi organizacije online dogodkov.
Prilagoditev/organizacija tutorskega sistema na daljavo - podpora študentom.	Organizacija on-line srečanj posebej za bruce.	drugo (navedite v obrazložitvi)	Študenti imajo možnost online interakcije s tutorjem ves čas študija. Tutor je študentom dostopen in nudi podporo večino dni v tednu. Zanje pripravi in jih pozove na online srečanje pred kolokviji in izpiti in jih spodbuja in opozori na morebitne težave. Posebna skrb je namenjena brucem, ki se jih ob začetku leta opozori na vlogo tutorja in načine komunikacije.	Online tutorski sistem je pri izvajanju študija v času covid-19 pandemije omogočil zadostno podporo študentom. Tutorji so bili vodeni in usposobljeni za online tutorstvo.

4.5.1.6 Upravljanje in razvoj sistema kakovosti

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije	Povezanost z izzivi COVID-19
Poenostavitev sistema spremljanja kakovosti na bistvene kazalnike in zmanjšanje števila deležnikov pri ocenjevanju kakovosti, večji vpliv zunanjih ocenjevalcev (predlog Komisije za kakovost in razvoj).	Identifikacija ključnih kazalnikov, merjenje ključnih kazalnikov, analiza meritev in identifikacija trendov. Analiza naj ločuje vzroke in posledice. Upravljanje kakovosti naj se fokusira na primarne vzroke, ki povzročajo nekakovost. Večjo vlogo dobi Komisija za kakovost, ki išče zunanje evalvacije.	delno realizirano v letu 2021	Novi način poročanja skozi aplikacijo ne daje priložnosti za poročanje o tem.	Ne.
Analiza stanja (iz Letnega poročila, Poročila o kakovosti in Analize tveganj) je usklajena s programom dela.	Izboljšanje procesov in šablon, ki prihajajo iz Univerze na eni strani ter boljša organizacija na članici. Program dela za tekoče leto bi se moral sprejemati tik po sprejemu poročila o kakovosti za prejšnje leto.	delno realizirano v letu 2021	Nov način poročanja skozi šablone to omogoča.	Ne.

Analiza stanja (iz Letnega poročila, Poročila o kakovosti in Analize tveganj) je usklajena s programom dela.	Izboljšanje procesov in šablon, ki prihajajo iz Univerze na eni strani ter boljša organizacija na članici. Na enem mestu bi morale biti zbrane analize in načrti po dejavnostih (npr. študijska dejavnost, raziskovalna dejavnost) in odgovornostih (določen prodekan ali predstojnik), ne pa, da so te vsebine raztresene v vsaj štirih dokumentih.	delno realizirano v letu 2021	Nov način poročanja skozi šablone to omogoča, še vedno pa je med poslovnim poročilom in programom dela eno leto čakanja.	Ne.
Pregledni procesi so informacijsko podprti in vpeti v proces poročanja in načrtovanja.	Izvedba popisa procesov.	ostaja na ravni predloga	Zaradi uvajanja APISa, ki bo te procese smiselno popisovati po uvedbi novega sistema.	Ne.
Postopna prilagoditev fakultete na spremembo paradigme učitelja, ki postaja mediator posredovanja znanja preko različnih metod in tehnologij ter karierni svetovalec študentom.	Postopna prilagoditev fakultete na spremembo paradigme učitelja, ki postaja mediator posredovanja znanja preko različnih metod in tehnologij ter karierni svetovalec študentom.	delno realizirano v letu 2021	To je stalna aktivnost, ki bo trajala več let in je posledica spremembe informacijskega okolja v celi družbi.	Da. Zaradi študija in dela na daljavo se je ta vloga učitelja okrepila, je pa to stalna aktivnost.
Ohranjanje ali povečanje kakovosti dela zaradi nekontaktnih oblik sodelovanja, dela na daljavo ipd.	Tehnično, organizacijsko, vodstveno, psihološko izobraževanje povezano z delom na daljavo ter prenašanje izkušenj med področji (npr. iz mednarodnih znanstvenih srečanj v pouk in podobno).	delno realizirano v letu 2021	Učitelji na FGG so uvajali nove oblike sprotne dela, sodelovanje med študenti in interakcij na daljavo.	Da. Uvajali smo nove oblike interakcije s študenti, da bi bil pouk na daljavo čim bolj učinkovit.

Pedagoška, raziskovalna in strokovna dejavnost fakultete sta dobro podprta z informacijskim sistemom. Informacijski sistem je sredstvo za doseganje ciljev na drugih področjih.	Načrtovano in konservativno uvajanje novih rešitev, ki morajo biti premišljene in preizkušene. Upoštevanje pravila informacijske stroke: "če ni pokvarjeno, ne popravlja".	delno realizirano v letu 2021	V nasprotju s citiranim ciljem po navodilu rektorata uvajamo sistem APIS, sicer pa skrbimo za učinkovito in dobro delovanje vseh IKT sistemov v podporu delu in študiju.	Da. Zaradi COVID je bila še posebna pozornost nemenjena IKT podpori študiju in delu.
---	--	-------------------------------	--	--

4.5.1.7 Vodenje in upravljanje

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije	Povezanost z izzivi COVID-19
Pravica posameznika (organa) za odločanje naj bo vezana na odgovornost in obratno.	Ureditev v Statutu UL naj vlogo UO članice določi kot posvetovalni organ, kot odločevalski organ pa kvečjemu za režijski del tržnih sredstev, ko članica deluje v svojem imenu in je dekan članice odgovorna oseba.	ostaja na ravni predloga	To je v pristojnosti UL.	NE
Zagotoviti transparentno in demokratično izvedbo elektronskih volitev.	To je naloga UL, da se postopki elektronskih volitev uredijo po možnosti enotno za vse članice UL.	realizirano v letu 2021	Volitve rektorja in dekanov so se izvedle v 2021 elektronsko, brez večjih težav.	DA - prav COVID-19 je bil povod za prehod na elektronske volitve. Pristop je smiselno ohraniti tudi v prihodnje.
Zagotoviti poslovanje v vseh pogojih.	Razdelati scenarij B.	realizirano v letu 2021	Poslovanje UL FGG je potekalo nemoteno, s kombinacijo dela na UL FGG in na domu.	DA - prav COVID-19 je bil povod za spostavitev poslovanja, podprtega z IKT orodji, kar omogoča nemoteno poslovanje tudi v primeru karanten zaposlenih.

Zagotoviti študentom kompetence, kot so določene v akreditiranih programih.	Aktiviranje vseh deležnikov na UL za doseganje avtonomije v smislu izpolnitve osnovnega poslanstva - izobraževanja.	delno realizirano v letu 2021	To je stalna naloga, namreč, da za te kompetence čim boljše izobražujemo.	DA - COVID-19 je za izpolnjevanje tega cilja postavil nove izzive.
---	---	-------------------------------	---	--

4.5.1.8 Kadrovski razvoj

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije	Povezanost z izzivi COVID-19
Posodobljen lik pedagoga na fakulteti.	Prilagoditev habilitacijskih meril v smeri interdisciplinarnosti, povezav z industrijo (strokovna košarica) in usmeritvami razvoja (industrija 4.0, vzdržni razvoj, digitalizacija).	ostaja na ravni predloga	Ukrepe za doseg cilja bomo novelirali na podlagi priporočil mednarodne akreditacijske hiše (akreditacija ASIIN v marcu 2022) in jih vključili v prihodnje dokumente.	DA - zaradi izzivov COVID-19 ni bilo možno doseči vseh ciljev, ker smo se osredotočili na optimalno izvedbo študijskega procesa in raziskovanja, ob upoštevanju omejitev.
Zagotoviti človeške vire za kakovostno uvedbo sistema APIS na fakulteto.	Morebitna začasna prerazporeditev delovnih mest za omejen čas, dokler se ne konča projekt uvedba APIS.	delno realizirano v letu 2021	Število zaposlenih smo prilagodili v kadrovske in finančno-računovodske službi. Po odhodu dveh zaposlenih v teh službah bo morda potrebna dodatna prilagoditev.	NE
Vzpostavitev normalnega uravnoteženja med plačnimi skupinami.	Uveljavitev bistveno večjega nagrajevanja uspešnejših zaposlenih.	delno realizirano v letu 2021	Delno realizirano za zaposlene, ki delajo na projektu uvedbe APIS-a, ob upoštevanju zakonskih omejitev.	NE

4.5.1.9 Informacijski sistem

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije	Povezanost z izzivi COVID-19
Nadaljnje izboljšave opreme za pouk na daljavo.	Ustreznejša oprema.	delno realizirano v letu 2021	Dolgoročna naloga, ki sledi potrebam pri spremenjenem načinu pouka.	Covid-19 je poglavitni razlog za uvedbo pouka na daljavo.
Prenova opreme.	Redno obnavljanje opreme.	delno realizirano v letu 2021	Redno obnavljanje opreme v računalniških učilnicah in ozadne informacijske infrastrukture.	Posebej smo pospešili prenovu opreme, ki je vezana da študij na daljavo.
Boljši materialni pogoji zaposlovanja IKT strokovnjakov.	Primernejša sistemizacija.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Ni odvisno od FGG.	/

4.5.1.10 Komuniciranje z javnostmi

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije	Povezanost z izzivi COVID-19
Pedagogom čim bolj olajšati njihovo vključenost v promocijske aktivnosti in jim pomagati pri pripravi njihovih vložkov.	Za posamezno aktivnost, ki zahteva sodelovanje pedagogov, pripraviti usmeritve za pedagoge, ki jim olajšajo njihovo pripravo. Pogledati, kje lahko bistveno pomagajo zunanji sodelavci.	realizirano v letu 2021	Pedagogom smo vključenost v promocijske aktivnosti med drugim olajšali tako, da smo vključili zunanje sodelavce (PR službo), ki so pomagali pri promociji različnih projektov, na katerih delajo pedagogi. Pomagali so tako, da so pripravili usmeritve za pedagoge glede informacij, ki jih od njih potrebujejo in nato iz tega pripravili vse potrebno za promocijske aktivnosti. Na takšen način smo pedagogom olajšali delo in jim prihranili čas.	Ukrep ni neposredno povezan z izzivi COVID-19. So pa bili pedagogi v tem času še bolj zasedeni, tako da jim je ta način dela tudi prihranil nekaj časa.
Prilagoditi promocijske in komunikacijske aktivnosti trenutni situaciji. Izdelava promocijskih filmčkov, izvedba e-predstavitvev ...	Definirati ključne promocijske aktivnosti in jih prilagoditi glede na trenutno situacijo.	realizirano v letu 2021	Zaradi epidemiološke situacije smo veliko aktivnosti prilagodili. Namesto dogodkov v živo, smo izvajali e-dogodke (Informativa, informativni dnevi, predavanja na daljavo ...). V ta namen smo morali pripraviti tudi določene nove materiale, kot je na primer nov promocijski filmček UL FGG, ki je bil zelo dobro sprejet.	Izvedba ukrepa je posledica izzivov, ki jih je prinesel COVID-19. Zaradi epidemiološke situacije smo morali namreč veliko ustaljenih aktivnosti spremeniti in jih prilagoditi - izvesti v e-obliki.

4.5.1.11 Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije	Povezanost z izzivi COVID-19
MIZŠ zagotavlja finančna sredstva za IVD tudi za UL.	Pristojni organ UL izpogaja pri MIZŠ sredstva za IVD za UL.	drugo (navedite v obrazložitvi)	Ni odvisno od FGG.	/
Zanesljiva ocena dejanskega stanja konstrukcijskih in ključnih nekonstrukcijskih elementov. Ocena potresne odpornosti stavb UL FGG, ob upoštevanju popolnega poznavanja konstrukcijskih in ključnih nekonstrukcijskih elementov.	Izdelava projekta dejanskega stanja konstrukcijskih in ključnih nekonstrukcijskih elementov, z uporabo metod slikanja (kombinacija neporušnih metod preiskav).	ostaja na ravni predloga	Zaradi COVID 19 situacije se je realizacija premaknila v leto 2022.	Zaradi dodatnih obremenitev zaposlenih z delom na domu je prišlo do zamika realizacije.
Izpeljava plana IVD in rednega vzdrževanja vsaj za prioriteto 1.	Stalno spremljanje situacije glede sprejemanja rebalansa proračuna RS za 2021 in prilagoditev prioritet, če bo na voljo manj sredstev.	delno realizirano v letu 2021	Realizacija IVD je potekala v skladu z možnostmi in v posameznih primerih tudi glede na COVID 19 situacijo.	Zaradi dodatnih obremenitev zaposlenih z delom na domu je prišlo v nekaterih primerih IVD do zamika realizacije.

4.5.1.12 Razvojni cilji

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije	Povezanost z izzivi COVID-19
Preseganje meja med katedrami na področju pedagoškega, raziskovalnega in strokovnega dela.	Spodbujanje sodelovanja z dodatnimi viri in mehkimi ukrepi.	delno realizirano v letu 2021	Meje med katedrami ostajajo, hkrati pa je sodelovanja vedno več.	/

Izenačenje obremenitev.	Spodbujanje optimizacije z mehкими ukrepi.	delno realizirano v letu 2021	Že v leto 2019 je bila izdelana analiza, ki je pokazala znatne razlike. Proces izenačevanja je imel nekatere rezultate, zaradi postopnosti in nekonfliktnosti pa še ni izvršen do konca in postaja stalna skrb predstojnikov kateder, skrbnikov študijev in vodstva FGG.	/
Varna stavba za zaposlene in študente.	Uvrstitev v program investicij univerze ali države, ki omogoči ojačitev obstoječe stavbe ali rušenje in izgradnjo nove.	delno realizirano v letu 2021	Ko smo to pisali smo mislili na potresno varnost, zdaj pa je v prvi vrsti skrb za varnost glede COVID19.	Poleg vseh običajnih ukrepov (razkužila, pregledovanje PCR, delo od doma) smo v vse predavalnice namestili senzorje kakovosti zraka, ki merijo koncentracije CO2, ki je proksi za koncentracijo virusa.
Prispevek k ugledu poklicev gradbenika in geodeta.	Kakovostno komuniciranje in pojavljanje v javnosti s pozitivnimi zgodbami. Sodelovanje v državnih gremijih, kjer je mogoče prispevati k pozornosti države do gradbeništva in geodezije.	delno realizirano v letu 2021	Načrtno skrbimo za pojavljanje v medijih. V letu 2021 beležimo povečano število objav.	Zaradi COVID 19 je bilo manjše število interaktivnih dogodkov.

4.5.2 Pregled uresničevanja ukrepov NAKVIS zaradi vzorčnih evalvacij študijskih programov

V letu 2021 na UL FGG ni bilo vzorčnih evalvacij študijskih programov.

4.6 AKTIVNOSTI SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

V tem podpoglavju je poročilo o kakovosti.

Analize so sestavljene iz treh delov. Najprej iz opisnega poročila, pri katerem se poskušamo držati strukture sistema kakovosti DMAIC, torej D-definiraj, M-meri, A-analiziraj, I-izboljšaj, C-kontroliraj.

- **Definiranje** se ukvarja z razmislekom o tem, kako je kakovost na zadevnem področju definirana - kaj se smatra za kakovostno.
- **Merjenje** se ukvarja s tem, na kakšen način se kakovost meri oz. vrednoti.
- **Analiza** se ukvarja s tem, na kakšen način se zbrani podatki interpretirajo in analizirajo.
- **Izboljšanje** pove, kako na podlagi analize nastanejo priporočila za izboljšanje ter katera so ta priporočila.
- **Kontrola** pove, kako se kontrolira izvajanje priporočil.

V poročilu za leto 2018 smo skladno s priporočilom Komisije za kakovost sistematično dodali šesto točko:

- **Deležniki.** Na katerih organih FGG bo ta del poročila predmet seznanitve, obravnave in ukrepanja. Želimo namreč povečati vpliv, ki ga ima to poročilo oz. njegovi deli na procese na FGG.

Ti deli poročila so zaradi svoje narave nadgradnja lanskih.

Sledi tabelarni pregled prevzet iz obrazcev, ki jih je predpisala Univerza v Ljubljani, kjer za vsako področje definiramo do tri primere izboljšav ter kako vplivajo na kakovost ter nekaj glavnih slabosti in ukrepov, s katerimi jih nameravamo v letu 2020 odpravljati.

Na koncu vsakega podpoglavja sta komentarja študentov in zunanjih članov Komisije za kakovost in razvoj. Lanski opombi študentov sledi komentar izvajalcev, ki mu sledi letošnja opomba študentov. Komentar članov Komisije za kakovost in razvoj je lanska novost. Z njo želimo dati poročilu skozi pogled od zunaj dodatno vsebino in težo. Za prispevke se še posebej zahvaljujemo dr. Daliborju Radovanu, mag. Erni Flogie Dolinar, mag. Marku Cviklu in g. Tadeju Pfajfarju.

4.6.1 Izobraževalna dejavnost

Prva in druga stopnja

- **Definicija.** Kot kakovostno izvedbo študija na prvi in drugi stopnji smatramo izvedbo programa, pri katerem s predvidenimi sredstvi študente usposobimo za doseganje pričakovanih učnih izidov. Ti izidi se v polni meri pokažejo šele pri zaposlitvi diplomanta na delovnem mestu, za katerega se je v določenem študijskem programu usposabljal. Kot vmesni rezultati pa se lahko smatrajo kakovostna in redna izvedba organiziranih oblik pouka, uspešnost opravljanja študijskih obveznosti, napredovanje študentov po programu in zaključek v predvidenem roku. Končni izid izobraževalnega procesa je odvisen tudi od kakovosti dijakov, ki

jih pridobimo na UL FGG. V zadnjih letih splošni uspeh dijakov, ki se vpisujejo v BA-GR, BA-OGR, BA-GIG in BA-TUN po upadanju stagnira, bolj uspešne dijake naslavljamo s promocijo in drugimi aktivnostmi med šolarji in dijaki.

- **Merjenje.** Končni izid bi se lahko meril šele z anketiranjem tako delodajalcev kot diplomantov po nekaj letih prakse na delovnem mestu, hitrejši odzive pa spremljamo preko študentskih anket, primerjave rezultatov izpitov in vaj z zastavljenimi cilji, spremljanjem uspešnosti in napredovanja in z ukrepi, navedenimi v točki 4.5.1.1.
- **Analiza.** Primerjava rezultatov med leti kaže različne trende glede na merjene kazalnike in zahteva vsakoletno spremljanje enakih kazalcev na enak način; pri analizah študijskega uspeha je to zagotovljeno, pri študentskih anketah pa zaradi majhnega odziva študentov pri določenih vsebinah žal ne, pri anketah diplomantov se sistem šele vzpostavlja in trendov še ne zaznavamo, rednega anketiranja delodajalcev ni. Nadaljujemo z zaključevanjem zanke kakovosti s spremljanjem v samoevalvacijskih poročilih zapisanih predlogov za ukrepanje, ki smo jo prvič izvedli leta 2020.
- **Izboljšanje.** Po priporočilih Komisije za kakovost in razvoj se je dobra praksa pedagoških dni razširila na vse tri oddelke. Priporočila za izboljšave se oblikujejo v samoevalvacijskih poročilih, predlogi ukrepov so povzeti v tabeli spodaj.
- **Kontrola.** Predloge študentov spremlja študentski svet, spremembe programov v rednih evalvacijah preverjajo in potrjujejo ustrezne institucije (NAKVIS), odzive na delo posameznikov kažejo študentske ankete. Napredek na tem področju redno spremlja tudi Komisija za kakovost in razvoj.
- **Deležniki:** Udeleženci pedagoških dnevnov, študijskih odborov, Komisija za kakovost in razvoj.

Tretja stopnja:

- **Definicija.** Kakovosten študij na tretji stopnji je tak, na katerem študentom posredujemo aktualne vsebine na primerno visokem nivoju preko obveznih in izbirnih predmetov ter jim omogočimo infrastrukturo za raziskovalno delo (laboratorije, dostop do literature, informacijske opreme). Za kakovosten doktorski študij je zelo pomembno, da se nanj vpisujejo najuspešnejši in za študij visoko motivirani kandidati (domači in tuji). Za pritegnitev takšnih kandidatov so na UL FGG na voljo kakovostni mentorji, katerih reference je mogoče meriti na način, opisan v nadaljevanju. Organizacijsko kandidatom nudimo kvalitetna predavanja pri skupnih obveznih in nekaterih izbirnih predmetih, individualno delo oziroma konzultacije z nosilci izbirnih predmetov in poglobljeno delo z mentorji v okviru raziskovalnega dela in doktorskih nalog. Rezultat je redno napredovanje doktorandov in dokončanje študija z znanstveno relevantnimi in odličnimi disertacijami ter objavami v kakovostnih mednarodnih revijah.
- **Merjenje.** Aktualnost vsebin se občasno (praviloma enkrat letno) preverja z izvedenimi anketami med doktorskimi študenti ter v okviru samoevalvacije. Lanska je pokazala, da so študentje izredno zadovoljni z mentorji, da so zadovoljni z izvedbo in naborom predmetov, izpostavili pa so željo po večjem številu predmetov, ki bi se izvajali s predavanji. Kvaliteta doktorskega študija se preverja tudi s številom in kvaliteto (čim višji faktor vpliva in zgornja četrtina revij) objavljenih člankov kandidatov, ki jih objavijo v okviru raziskovalnega dela na doktorskem študiju pred samim zagovorom disertacije. V zadnjih letih je opazen trend, da kandidati članek objavljajo v bolj uglednih revijah z višjim faktorjem vpliva. Na daljši rok pa se da uspešnost doktorandov spremljati s številom njihovih objav po zagovoru doktorata in uspešnosti pri pridobitvi podoktorskih projektov. Kvaliteta mentorjev pa se preverja z bibliografskimi merili. Vpetost študija v mednarodni prostor se poleg števila tujih študentov meri s številom tujih članov v komisijah za oceno in zagovor doktorskih disertacij.
- **Analiza.** V referatu za podiplomski študij UL FGG se študentske ankete ter ostali zbrani podatki ustrezno obdelajo in izluščijo zaključki in trendi. Ti služijo kot usmeritve in priporočila ustreznim organom UL FGG in UL NTF, ki odločajo o morebitnih manjših ali po potrebi večjih spremembah doktorskega študija. Na doktorskem študiju že nekaj časa uporabljamo Pravilnik o doktorskem študiju UL z ustrezno interpretacijo za Grajeno okolje. S tem smo podrobno definirali

postopke, pravila in merila za prijavo teme in doktorske disertacije. V celoti smo opravili prehod iz triletnega na štiriletni doktorski študij. Nekoliko smo spremenili študijski program in sicer smo uvedli več novih izbirnih predmetov, spremenili nosilce in vsebino ter posodobili literaturo in način izvajanja pri drugih. Primerjava navedenih kazalcev kakovosti med posameznimi študijskimi leti in večletnimi obdobji pokaže trende, ki služijo kot objektivna osnova predlaganim spremembam doktorskega programa. O teh razpravlja Študijski odbor doktorskega študija Grajeno okolje, ki pripravi predlog sprememb za Senata UL FGG in UL NTF. Ta v primeru potrditve sprememb le-te posreduje Komisiji za doktorski študij UL, ki je strokovno telo Senata UL.

- **Izboljšanje.** Glej tabelo spodaj.
- **Kontrola.** Predloge sprememb in nato samo izvajanje programa s strani doktorskih študentov preverja njihov predstavnik v Študijskem odboru doktorskega študija Grajeno okolje in Senatu UL FGG. Kakovost izvajanja doktorskega študija znotraj UL FGG preverja Komisija za kakovost, ki svoja opažanja in priporočila navede v letnih poročilih. Spremembe in izvajanje doktorskega študija v okviru rednih evalvacij preverjajo tudi zunanje institucije, predvsem NAKVIS, ki je v RS zadolžena za spremljanje kakovosti v visokem šolstvu, in Komisija za doktorski študij UL.
- **Deležniki.** Z vsebino bomo seznanili študente in pedagoge ter Komisijo za doktorski študij UL.

Internacionalizacija

Glavni namen internacionalizacije je izmenjava učiteljev, študentov in znanja z namenom povezovanja znanja, kulture, socialnih stikov.

- **Definicija.** Kakovostna je izmenjava, kjer študent pridobi učne izide in jih formalno uporabi pri svojem študiju, učitelj poda svoje znanje, oba pa navežeta stike. S povečanjem števila tujih izmenjalnih študentov na UL FGG v zadnjih letih smo začeli z vzporednim izvajanjem pouka v angleškem jeziku v celotnem obsegu pri predmetih, kjer je vsaj 5 tujih študentov. Pri ostalih predmetih ohranjamo način izvedbe z individualnimi konzultacijami in vključevanjem v pouk pri vajah, kar se je izkazalo kot pozitivno.
- **Merjenje.** Konkretna merila uspešnosti so število vključenih tujih študentov v naše programe in študentov UL FGG na izmenjavi v tujini (ciljno 10 – 20%), uspešnost opravljanja obveznosti omenjenih študentov, delež priznavanja opravljenih obveznosti na matičnem programu, število gostovanj učiteljev in ostalih zaposlenih. Število izmenjav v okviru posameznih oblik mednarodnega sodelovanja je razvidno iz poglavja 4.4.8. Kakovost se lahko meri s spremljanjem in evidentiranjem merljivih kazalcev, pri nemerljivih pa zgolj z opisi izkušenj udeležencev. Zadovoljstvo tujih in domačih študentov Erasmus+ na izmenjavi spremljamo z interno anketo po končani izmenjavi.
- **Analiza.** Primerjava rezultatov med posameznimi leti kaže precejšnje zanimanje tujih študentov za študij na naši fakulteti. Število predmetov ponujenih tujim študentom zmanjšujemo, da bi se na posamezne predmete prijavilo večje število tujih študentov in tako olajšalo izvedbo v tujem jeziku. Zadnjih nekaj let opažamo izrazito manjše število prijav in izvedbe izmenjav študentov UL FGG, ki je delno posledica pandemije Covid-19, delno pa so vzrok težave pri izpolnitvi obveznosti doma, saj je status študenta obvezen za odhod v tujino. Težava je pogosto tudi izbira ustreznih predmetov v tujini, ki lahko podaljša študij zaradi neopravljenih obveznosti doma. Praktično usposabljanje v tujini zavira iskanje primernega delodajalca in široka ponudba praks in rednih zaposlitev v gradbeništvu doma. Tudi brez upoštevanja pandemije število prihajajočih tujih študentov na 1. in 2. stopnji stagnira, odhajajočih upada, na 3. stopnji pa je takšnih izmenjav malo. Beležimo povečanje zanimanja za izmenjave pedagogov in ostalega osebja STT in STA, kar je spodbudno. Predvidevamo, da se bodo izmenjave po koncu pandemije COVID-19 ponovno okrepile.

- **Izboljšanje.** Ključne izboljšave so prikazane v tabeli spodaj. Spremljati bi bilo potrebno, iz katerih destinacij na UL FGG prihajajo kakovostni študenti in obogatijo naš študijski proces in iz katerih destinacij se naši študenti vračajo s kakovostnim znanjem in izkušnjami. Zato bi bilo treba okrepiti izmenjavo na 3. stopnji študija, ki v zadnjih letih nekoliko upada. Mednarodna dejavnost je predstavljena in se redno posodablja tudi na domači spletni strani UL FGG. Načrtujemo pregled vseh bilateralnih pogodb s tujimi institucijami v okviru programa Erasmus+. Glede na kakovost in število realiziranih izmenjav bomo pripravili nabor tujih institucij, s katerimi bomo tudi po izteku veljavnosti sodelovanja podpisali pogodbe o izmenjavi za obdobje po letu 2021. Nabor institucij bo glede na obstoječe stanje zagotovo skrčen.
- **Kontrola.** Spremljanje odzivov in izkušenj v rednih evalvacijah preverjajo in potrjujejo ustrezne institucije (NAKVIS).
- **Deležniki:** Študijski odbori oddelkov, Komisija za kakovost UL FGG, ŠS UL FGG, koordinator Erasmus+ UL FGG.

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Ali je ukrep povezan z izzivi COVID-19?	Povezanost z RSF
Izboljšanje študijskih programov.	Izvedba samoevalvacije vseh ŠP UL FGG.	Prodekan za izobraževanje, prodekan za razvoj in kakovost, predstojnik doktorskega študija.	Ne.	Ne.
Izboljšanje študijskih programov.	Priprava enovitega magistrskega ŠP Gradbeništvo, ki združuje en prvostopenjski ŠP in dva drugostopenjska ŠP.	Vodja delovne skupine za pripravo končnega predloga, predstojnik Oddelka za gradbeništvo, prodekan za izobraževanje.	Ne.	Ne.
Izboljšanje študijskih programov.	Povečanje števila predmetov, ki se izvajajo s predavanji, na doktorskem študiju.	Nosilci predmetov, predstojnik doktorskega študija.	Ne.	Ne.
Izboljšanje študijskih programov.	Prenova več splošnih in strokovnih predmetov v skladu z napredkom stroke in potrebami pedagoškega procesa.	Nosilci predmetov, skrbniki, prodekan za izobraževanje.	Ne.	Ne.
Izboljšanje študijskih programov.	Izboljšanje načina preverjanja doseganja kompetenc.	Prodekan za izobraževanje.	Ne.	Ne.

Izboljšanje postopkov poučevanja.	Nadaljnje posodabljanje opreme predavalnic in spletne učilnice za izvedbo pouka na daljavo.	Vodja računskega centra.	Ob razglasitvi epidemije in pouku na daljavo ob odsotnosti večjega števila študentov zaradi covid-19 karantene ali bolezni.	Kakovost študija A.II.2.
Izboljšanje postopkov poučevanja.	Prilagoditev procesa poučevanja ob odsotnosti zaradi karantene ali bolezni - izvedba seminarjev in vaj na daljavo, dodatno gradivo za samostojno delo odsotnih študentov.	Nosilci predmetov, prodekan za izobraževanje.	Ob razglasitvi epidemije in pouku na daljavo ali odsotnosti večjega števila študentov zaradi covid-19 karantene ali bolezni.	Kakovost študija A.II.2.
Izboljšanje postopkov poučevanja.	Nabava sodobne merilne opreme za izvedbo laboratorijskih vaj in zaključnih del.	Predstojniki oddelkov, prodekan za izobraževanje, prodekan za gospodarske zadeve.	Tudi v primeru dela na daljavo sodobna oprema omogoča vsaj delno izvedbo laboratorijskih vaj.	Kakovost študija A.II.2.
Omogočanje izvedbe čim večjega dela študijskega procesa v živo tudi v zaostrenih covid razmerah.	Zagotavljanje HAT testiranja, striktno preverjanje PC(T) pogoja, ažurno obveščanje o morebitnih tveganih stikih, vzpodbuda študentov in zaposlenih k cepljenju in striktnemu upoštevanju varovalnih ukrepov.	Tajnik, vodja referata, prodekan za izobraževanje.	Glede na stanje in prognoze ni mogoče pričakovati, da bi se covid situacija umirila do konca 2021.	Ne.
Krepitev prepoznavnosti UL in UL FGG ter njunega dela ter vpliva na skupnost.	Izvedba promocijskih dogodkov na UL FGG: dan odprtih vrat, tekmovanje v gradbeni mehaniki, tematska predavanja za dijake srednjih šol, mentorstva mladim raziskovalcem na osnovnih in srednjih šolah.	Prodekan za izobraževanje, prodekan za študentske zadeve, prodekan za gospodarstvo.	Ne.	Promocija STE(A)M programov študija, še posebej med dekleti, s pomočjo poletnih šol in tekmovanj za srednješolce.

Krepitev prepoznavnosti UL in UL FGG ter njenega dela ter vpliva na skupnost.	Izvedba poletnih šol, delavnic, internih študentskih projektov in taborov, v sodelovanju z drugimi univerzami, lokalnimi skupnostmi, regionalnimi razvojnimi agencijami in drugimi institucijami.	Prodekan za študentske zadeve, prodekan za izobraževanje, prodekan za gospodarske zadeve, predstojniki oddelkov.	Ne.	Sodelovanje z okoljem C.III.1 in C.III.3.
Krepitev prepoznavnosti UL in UL FGG ter njenega dela ter vpliva na skupnost.	Krepitev mreže alumnov.	Prodekan za študentske zadeve, predstojniki oddelkov, pedagogi in raziskovalci.	Ne.	Sodelovanje z okoljem C.III.1.
Organizacija mednarodnih kongresov in poletnih šol - internacionalizacija.	Mednarodna konferenca 6th Historic Mortars Conference septembra 2022 (https://hmc2022.fgg.uni-lj.si/) »16th International Benchmark Workshop on Numerical Analysis of Dams«, aprila 2022.	Prodekan za raziskovalno in mednarodno področje, prodekan za izobraževanje, prodekan za študentske zadeve, dekan.	Ne.	Ne.
Internacionalizacija.	Izvedba mednarodnih ŠP BIM A+ in FRM.	Predstojnik študija BIM A+, predstojnik Oddelka za gradbeništvo, predstojnik študija FRM, predstojnik Oddelka za okoljsko gradbeništvo.	Ne.	Internacionalizacija B.II.3 in B.II.4.
Internacionalizacija.	Promocija za povečanje števila študentov na mednarodnih študijih za pridobitev dvojne diplome (ZHAW, Unical).	Predstojnik Oddelka za okoljsko gradbeništvo.	Ne.	Internacionalizacija B.II.3 in B.II.4.

Internacionalizacija.	Izboljšanje nabora predmetov s polno ali delno izvedbo v angleščini za tuje študente.	Prodekan za raziskovalno in mednarodno področje, prodekan za izobraževanje, nosilci predmetov.	Ne.	Internacionalizacija B.II.3 in B.II.4.
Internacionalizacija.	Gostovanje 3-4 tujih strokovnjakov in izvedba (dela) predmetov na UL FGG.	Prodekan za raziskovalno in mednarodno področje, prodekan za izobraževanje.	Ne.	Internacionalizacija B.II.3 in B.II.4.
Internacionalizacija.	Promocija za povečanje števila tujih študentov na doktorskem študiju Grajeno okolje.	Predstojnik doktorskega študija.	Ne.	Internacionalizacija B.II.3 in B.II.4.
Promocija za domače študente.	Predstavitve ŠP na informacijskih platformah (npr. Virtualni karierni sejem) in promocijskih dogodkih v živo (če/ko bodo).	Prodekan za študentske zadeve.	Ne.	Promocija študija in povečanje vpisa na področju »STE(A)M« za poklice prihodnosti / za uravnoteženje znanj za Družbo 5.0.
Promocija za domače študente.	Predstavitve ŠP na informacijskih dnevih in dogodkih v regijah, od koder je na UL FGG manj študentov.	Prodekan za študentske zadeve.	Ne.	Promocija študija in povečanje vpisa na področju »STE(A)M« za poklice prihodnosti / za uravnoteženje znanj za Družbo 5.0.
Promocija za domače študente.	Promocija ŠP (predvsem obeh ŠP Vodarstvo in okoljsko inženirstvo) z aktivnim pojavljanjem v medijih in na spletnih platformah.	Predstojnik Oddelka za okoljsko gradbeništvo, prodekan za študentske zadeve.	Ne.	Promocija študija in povečanje vpisa na področju »STE(A)M« za poklice prihodnosti / za uravnoteženje znanj za Družbo 5.0.

Dvig kompetenc s povezovanjem predmetnih področij preko praktičnega usposabljanja.	Spremljanje metod učenja na delovnem mestu na izbranih predmetnih področjih.	Koordinator praktičnega usposabljanja.	Ne.	Ne.
Internacionalizacija	Podaljšanje / obnovitev Sporazuma o akademskem sodelovanju za pridobitev dvojne diplome s ZHAW (Švica)	Skrbnik študija, predstojnik Oddelka za okoljsko gradbeništvo	Ne.	Internacionalizacija B.II.4

Mnenje študentov 2021

- Prestavitev predmetov iz 1. v 2. letnik za povečanje prehoda se nam zdi nesmiselno. Bolje bi bilo, če bi se znižalo število kreditnih točk za prehod npr. iz 60/60 na 54/60
- Aktivno obveščanje študentov s strani pedagogov (mogoče naloga za mentorja letnika) ali referata, kaj pomeni sprememba gradbene zakonodaje za nas. Pozvali pa bi tudi k organiziranju dodatnih seminarjev/predavanj, kjer bi se študentom podrobneje predstavilo spremembo gradbene zakonodaje in kako to vpliva na nas.
- Poudarjamo potrebo po predmetu nemščina za gradbenike, geodete in vodarje, hkrati pa je prišel tudi poziv, da bi se lahko angleščino za gradbenike, geodete in vodarje izvajalo vsako leto in ne vsaki 2 leti.
- Želeli bi tudi, da se organizira usposabljanje pedagogov (tistih, ki to potrebujejo) pri uporabljanju spletne učilnice (Moodle) in video konferenčnih sistemov (BBB, Zoom, Teams, ...) Le ti programi nudijo veliko stvari, ki bi jih lahko pedagogi pri poučevanju izkoristili, še posebej sedaj pri študiju na daljavo a le malo njih ve, kako uporabljati napredne funkcije in se držijo osnov, kar posledično lahko prinese tudi k padcu kvalitete pouka.
- Javno objaviti rezultate študentskih anket, kot grobi povzetek ali le kot numerični kazalnik. Lahko pa le študentom znotraj spletne učilnice.
- Na vseh smereh geodezije bi predlagali spremembo učenja programskih jezikov. Veliko bolje bi bilo, če bi se učili jezike, ki so svetovno znani in v praksi pogosto uporabljeni.
- Premalo izobraževanja prodaje storitev na trgu. Predvsem geodeti izpostavljajo problem, da nimajo znanja kako "se prodati".
- Pohvalili pa bi prehod pedagogov na študij na daljavo in za vse dodatno vloženo delo, ki so ga morali storiti, da je stvar potekala karseda nemoteno.

Mnenje KzKR 2021

- Pri nekaterih ključnih nevarnostih je pri ciljih naveden pričakovani rezultat, namesto, da bi bil cilj identifikacija pravih razlogov (npr. za slabo pretočnost, nezainteresiranost za izmenjave Erasmus, nezainteresiranost skrbnikov ŠP za razvoj ŠP, nezainteresiranost učiteljev in asistentov za izdelavo in spremljanje

samoevalvacijskih poročil ŠP). Če upoštevamo prave razloge za nevarnosti, se spremenijo tudi ukrepi, ti pa so glede na stanje stvari po navadi rešljivi s pravo mero med formalnimi in vsebinskimi ukrepi, ki temelje na drugačnem komuniciranju s študenti in učitelji.

- Pri rešitvah so ponekod nevedni formalni ukrepi, ki pa niso povsem v skladu z dejanskimi razlogi. Predlagamo, da se najde srednjo pot, ki zadosti formalnostim in je življenjska.
- Sprememba gradbene zakonodaje v smislu ukinjanja pooblastil za gradbenike in geodete ni neposredna grožnja za izobraževalni proces, čeprav seveda lahko vpliva na vpis in zaposljivost diplomantov.
- ŠS UL FG opozarja na nesorazmerje med zastopanostjo vsebin geodezije in geoinformatike v ŠP. Temeljna geodezija je npr. v državnem geodetskem in prostorskem proračunu kljub pomenu relativno majhna, z njo pa se posledično ukvarja malo strokovnjakov. Javna uprava in gospodarstvo potrebuje več strokovnjakov na področju prostorske politike, nepremičnin, geoinformacij, geografskih informacijskih sistemov.
- Če je predlog za rešitev za nesorazmerja med vsebinami, je potrebno zagotoviti, da bosta obe smeri vsebovali primerno razmerje obeh vsebin hkrati, kar pa bo ob obstoječi kadrovski strukturi verjetno problem zaradi še večjih obremenitev kadrov. V primeru dveh samostojnih smeri je tveganje tudi zadosten vpis na obe.

Odziv na mnenje študentov 2021

Pedagoški proces z uporabo IKT na daljavo je v zadnjem letu bistveno napredoval, kar opažajo tudi študenti. Nadaljnje izboljšave so predvidene tako na ravni UL kot UL FG, nekatere dobre prakse bodo ostale tudi pri pouku v živo. Zanimanje za tuje jezike na strokovni ravni usklajujemo z dejanskim povpraševanjem študentov, ki se ne izkaže vedno enako visoko ob izbiri že ponujenih predmetov. Objava študentskih anket (izvlečka) ni problematična, je pa vprašljivo njena interpretacija zaradi majhnega števila odgovorov študentov, ki otežuje delo tudi skrbnikom pri načrtovanju sprememb študijskih programov. Stalno posodabljanje študijskih programov (tudi npr. Gradbeništvo 5+0) je priložnost za spremenjeno strukturo predmetnikov, pogoji za prehod med letniki pa dejansko le predstavijo potrebno delo v prihodnost in se v preteklosti niso izkazali kot učinkovita rešitev za povečanje prehodnosti. Posodabljanje strokovnih vsebin (npr. Geoinformatika) se že odraža v uvedbi dodatnih izbirnih predmetov, programje pa je vendarle samo orodje za inženirje, ki se lahko ob razumevanju obravnavanih procesov hitro priučijo kateregakoli programa in/ali jezika. V oblikovanje gradbene zakonodaje se na UL FG aktivno vključujemo, spremembe in morebitne posledice za sedanje študente pa niso dorečene.

Odziv na mnenje KzKR 2021

KzKR opozarja na nekatere pomembne prepoznane pomanjkljivosti v pristopu identifikacije nevarnosti, ciljev in ukrepov, ki jih bomo ob močnejši medsebojni komunikaciji redefinirali. Količina potrebnih vsebin za idealno razmerje med vsebinami geodezije in geoinformatike zagotovo presega obseg študija, število študentov pa ne zagotavlja izvedbe dveh smeri. Uvedba novih izbirnih predmetov je v teku, možnost je tudi morebitno povečanje količine izbirnosti. Aktivno vključevanje UL FG v proces spreminjanje gradbene zakonodaje lahko vpliva na zakonodajo in tudi na ustrezno posodabljanje študijskih programov ter tako zmanjša vpliv na vpis in zaposljivost.

Mnenje študentov 2022

- Poudarjamo, da se ne sme pozabiti posodabljanja ostalih študijskih programov in skrbeti za njihovo kompetenčnost ter kakovost (predvsem aktualizacija predavanj, da ni zastarelih vsebin), da bodo lahko tudi ostali študentje imeli konkurenčne možnosti zaposlitve. Predvsem Operativno gradbeništvo (VSŠ), saj je trenutno veliko pozornosti na enovitem študiju Gradbeništva (UN). Mogoče bi bila tudi smiselna reforma študija Operativno gradbeništvo, kjer bi se dodatno povečalo fokus na operativno obliko gradbeništva.
- Podpiramo posodabljanje opreme predavalnic in spletne učilnice.
- V primeru karantene/izolacije študenta bi predlagali poleg gradiva za samostojno delo študentov, da se jim tudi omogoči, da lahko vsaj posluša predavanja na daljavo ter komentarje študentov, saj se s tem prihrani veliko časa pri študiju.
- Pozdravljamo predavanja za dijake na srednjih šolah. Dodatno pa bi apelirali na večje povezovanje s Srednjo gradbeno, geodetsko in okoljevarstveno šolo Ljubljana.
- Všeč nam je, da se bo krepilo mrežo alumnov, še posebej je to dobro, ko se poveže s programom Mentorstvo, kjer se lahko naši študentje učijo od alumnov po principu "Job shadowing".
- Pri naboru predmetov v angleščini bi bilo smiselno omogočiti tudi našim študentom udeležbo na predmetih, ki se izvajajo v angleščini kot zamenjavo predmeta, ki se izvaja v slovenščini. Nekateri študentje si namreč želijo zaposlitve v tujini in predavanja v angleškem jeziku bi jim pomagala pri krepitvi strokovne terminologije.
- Želimo si, da bi se ponudilo več vsebin iz programiranja za geodete in geoinformatike.
- Ponuditi več izbirnih predmetov študentom. Ob mali izbiri predmetov le ti postanejo "obvezni" izbirni predmeti.
- Podpiramo idejo o ohranjanju dobrih praks, ki so nastale pri pouku na daljavo, saj bi bila velika škoda, da vse kar se je zdaj ustvarilo propade.
- Omenili ste, da se zanimanje za tuje jezike usklajuje z dejanskim povpraševanjem študentov. Zanima nas, kako se to povpraševanje izvaja, kajti sami zaznavamo kar veliko povpraševanja po angleščini ter včasih tudi nemščini.
- Želeli bi še dodati, da smo veseli, ko se je dodalo 7 novih pametnih tabel, a sedaj bi bilo potrebno tudi pedagoge izobraziti za uporabo le teh. Saj kot smo študentje seznanjeni, se uporabljajo zelo malo pri študijskem procesu.

Mnenje KZKR 2022

- Glede na to, da so ankete študentov eden od ključnih virov ocenjevanja kakovosti in pomanjkljivosti študija, je potrebno najti način, kako povečati (anonimni) odziv. Ali je možno uvesti obveznost ocenjevanja (po zaključenem izpitu)?
- Morda je pripomba že zdavnaj prepozna, vendar uvajanje predmetov za učenje tujih jezikov ni naloga fakultete. Znanje angleščine naj bi bil raje pogoj za vpis, saj fakulteta ni mesto za popravljanje znanja, če ga dijak ni pridobil na srednji šoli (nekateri imajo angleščino celo v vrtcu). Podpiram pa omogočanje (plačljivih ali brezplačnih) tečajev tujih jezikov kot opsijskih aktivnosti, ki jih fakulteta omogoči tistim, ki to želijo oz. potrebujejo zaradi izobraževalnega procesa. Podpiram tudi uvrstitev poglavja o angleški strokovni terminologiji v posamezne predmete, ni pa za to potreben poseben predmet. Če študenti, ki so imeli v srednjih šolah večinoma po dva tuja jezika, teh ne obvladajo, še morda lahko razumem, saj niso vsi enako nadarjeni za jezike. Žal pa sem (član KZKR) iz svojih izkušenj na FG opazil, da je vsaj četrtina študentov funkcionalno nepismena v lastnem maternem jeziku. Tudi tem fakulteta ne more pomagati. Razlog, da nekateri študenti

potrebujejo angleška predavanja, ker načrtujejo delo v tujini, je nesprejemljiv tudi zaradi neracionalne porabe davkoplačevalskega denarja, seveda pa je beg možganov problem celotne univerze in še koga.

- Mnogo bolj primerna bi bila uvedba predmeta o podjetništvu in projektnem managementu, pa tudi o načinu raziskovalnega dela (kakor vem, v ŠP nekaj podobnega že obstaja, moralo pa bi biti še bolj prisotno), kar pa bi koristilo delodajalcem v zasebnem in javnem sektorju, saj ravno to pričakujemo od diplomanta. Pri tem predmetu lahko fakulteta povabi k sodelovanju vodilne strokovnjake in odločevalce iz javnega in zasebnega sektorja. Samostojen in podjetniško izobražen diplomant si bo tudi lažje ustvaril lastno delovno mesto, namesto da ga išče v tujini.
- Na področju geodezije je glede na trenutno stanje na trgu veliko povpraševanje po geodetih z dobrim poznavanjem programske opreme, programiranja, daljinskega zaznavanja, podatkov o nepremičninah, prostorskega planiranja in GIS (ne le v Sloveniji). V pomanjkanju namesto njih zaposlujemo geografe, krajinarje in podobne kadre, ki pa imajo premalo inženirskega znanja. Še naprej pa upada delo na področju, ki jih pokrivajo temeljni geodetski predmeti. Glede na to, da je vsebina študijskih programov relativno toga zadeva, ki se težko spremeni na hitro, naj bi bilo vsaj projektno delo in vaje s študenti bolj prilagojeno potrebam na trgu.
- Predlagam redno anketiranje delodajalcev. Spletna anketa z vnaprej ponujenimi odgovori in možnostjo dodatnih pojasnil. Za diseminacijo ankete se lahko uporabi GIZ Geo, IZS, GURS, MOP. Lahko se jim pošlje tudi samoevalvacijo študijskega programa (morda v prirejeni, skrajšani obliki), pa naj dajo pripombe.
- Znižanje pogojev za prehod med letniki kot tudi premik težjih predmetov v višji letnik sta administrativna ukrepa, ki pa ne odpravljata razlogov za težavo, ki povzroča manjšo prehodnost, ampak jo le prenašata v naslednji letnik, saj se bo ta, če študenti ne bodo izkazali znanja, slej ko prej pokazala, pri tem pa so posledice za študenta lahko hujše (nedokončan študij ob več letih študija). Premik težjih predmetov v višji letnik se zdi kljub temu primernejši ukrep, saj v nižjem letniku študent že prejme določeno bazo znanja, na kateri lahko gradi dalje, posledično je prehodnost lahko boljša.
- Organizirati praktično usposabljanje v zunanjih inštitucijah kljub omejitvam: Praktično usposabljanje je zelo pomemben del učnega procesa v katerem študent spozna naravo in vsebino dela ter naveže stike z okoljem, v katerem bo v prihodnosti deloval, zato bi bilo nujno s tem nadaljevati, v kolikor bodo epidemiološke razmere to dopuščale. Povezavo z gospodarstvom vzpostaviti tudi preko strokovnih in gospodarskih združenj (zbornic, društva SiBIM ipd.). Glede na visoko intenzivnost izvajanja investicij v stavbe in inženirske objekte v RS danes in vsaj še nekaj prihodnjih let, razmisliti o izvajanju ogledov gradbišč s pojasnili projektantov in izvajalcev.
- Okrepitev vloge gradbenika v stroki: Dobro bi bilo povečati aktivnosti v odnosu do ministrstva, pristojnega za prostor in graditev, ker le to s pripravo predpisov v njegovi pristojnosti diktira politiko na tem področju. Okrepiti ne le vloge gradbenika, ampak tudi geodeta v stroki; na področju graditve in prostora.
- Razvoj študijskih programov z namenom doseganja zastavljenih kompetenc: Apeliramo k zaključku priprave enovitega magistrskega ŠP Gradbeništvo. Z njim zagotoviti pridobitev temeljnih inženirskih znanj z vseh strokovnih področij gradbeništva kot tudi vse potrebne kompetence za samostojno opravljanje vseh poklicnih nalog pooblaščenega inženirja gradbeništva (projektiranje, nadzor, vodenje gradnje), ki lahko deluje tako na področju stavb kot infrastrukturnih objektov, dalje tudi določena znanja s področja prostorskega načrtovanja in urejanja prostora. Preučiti možnost, da se v študijski program Gradbeništvo vključi predmet Načrtovanje in gradnja predorov.
- Povabiti zunanje predavatelje: Dokler se ne reši problematika financiranja, povabiti vsaj tiste, ki ne zahtevajo povračila stroškov.

4.6.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost

- **Definicija.** Kakovost raziskovalne in razvojne dejavnosti se kaže skozi mednarodne objave, patente, povpraševanje industrije po projektnem sodelovanju in

lansiranju novih storitev in produktov.

- **Merjenje.** Uspešnost raziskovalnega dela meri ARRS (npr. točke iz objav člankov, število citatov na avtorja, h-indeksom ter z višino sredstev za raziskave in razvoj, pri katerih je sodeloval posamezni raziskovalec) ter tudi z nagradami in vabljenimi predavanji na uglednih univerzah, mednarodnih konferencah in drugih odmevnih dogodkih. Kakovost raziskovalnega in razvojnega dela se meri tudi s prenosom novih znanj v izobraževalni proces ter z izobraževanjem doktorjev znanosti, ki so ključni za razvoj stroke v prihodnosti.
- **Analiza.** V letu 2021 smo pri večini kazalnikov raziskovalne dejavnosti zabeležili pozitiven trend, kot je razvidno iz poglavja 2.2.
- **Izboljšanje.** Raziskave s področja gradbeništva in geodezije še vedno niso prepoznane kot družbeno dovolj pomembne. Ključne ukrepi za izboljšave so naštet v tabeli spodaj.
- **Kontrola.** Kontrola kakovosti raziskovalne in razvojne dejavnosti je tako zunanja (evalvacije programskih skupin ARRS, uspešnost na razpisih), kot tudi notranja (postopki za izvolitve). Izboljšati bi bilo mogoče neformalne oblike kontrole s strani predstojnikov, kar se bo deloma zgodilo tudi skozi nekatere od spodnjih ukrepov.
- **Deležniki:** Komisija za znanstveno raziskovalno delo, Programske skupine.

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Ali je ukrep povezan z izzivi COVID-19?	Povezanost z RSF
Povečati raziskovalne aktivnosti na mednarodnih projektih.	Ohranjanje in vzpostavitev povezav s projektnimi konzorciji z namenom uspešnega prehoda iz H2020 v program Evropa.	Vodje programskih skupin, raziskovalci na FGG.	Ne.	Internacionalizacija (posredno: B.II.3, B.II.4).
Povečati raziskave za krepitev konkurenčnosti domačih podjetij.	Analiza potreb podjetji po novih znanjih in krepitev raziskav s teh področij.	Vodje raziskovalnih projektov in programskih skupin, vodje raziskovalnih skupin.	Ne.	Sodelovanje z okoljem (C.III.1, C.III.3).
Povečati interes najboljših študentov za nadaljevanje študija na 3.stopnji.	Predstavitev znanstveno-raziskovalnih dosežkov za študente in ostalo zainteresirano javnost ter vključevanje študentov prve in druge stopnje v raziskave.	Vodje raziskovalnih projektov in programov, vodje raziskovalnih skupin.	Ne.	Kakovost študija (A.I.1, A.II.1, A.II.2).

Mnenje študentov 2021

- Mogoče se sliši malo morbidno, a vendarle ne bi bilo slabo izkoristi naravne katastrofe kot so žledolom, poplave in nedavni potres za "promocijo" raziskav, ki jih opravljamo na naši fakulteti ter kako so te pomembne.
- Povezati raziskovalce in podjetja za prijavo skupnih aplikativnih projektov. Povezava bi lahko bila bivši doktorski študentje, ki so se zaposlili v gradbeništvu.
- Za povečanje interesa na 3. stopnjo bi predlagali, da se študentom predstavijo prednosti raziskovanja pred industrijskim delom.
- Povečati je potrebno interes potencialnih mentorjev (in ne samo študentov), naj se povežejo s študenti zadnjih letnikov.
- Prav tako bi bilo potrebno promovirati na tujih institucijah s katerimi ima FGG povezave, da bi privabili tuje študente na doktorat.

Mnenje KzKR 2021

- Raziskovalna in razvojna dejavnost je na visokem nivoju, prenos v prakso pa nima nikoli dovolj pozornosti.
- Več promocije R&R dejavnosti je potrebno tudi za javno upravo, ne le gospodarstvo.
- Digitalno in zeleno, kot je strategija Slovenije, daje tudi primeren okvir za to dejavnost na FGG in seznanjanje

Odziv na mnenje študentov 2021

- V letu 2021 smo bili prisotni v medijih in pri drugih deležnikih (Državni zbor Republike Slovenije, ministrstva Republike Slovenije), kjer smo opozarjali na neprimerno upravljanje s tveganji zaradi naravnih nevarnosti ter širili informacije o načrtu za krepitev potresne odpornosti. V državnem zboru je bila sprejeta resolucija o krepitvi potresne odpornosti v Sloveniji.
- UL FGG je odprta za povezave z gospodarstvom, kar priča tudi sorazmerno velik prihodek iz naslova sodelovanja z gospodarstvom in javnim sektorjem. Večina teh projektov je aplikativnih. Povezave z bivšimi doktorski študenti obstajajo, verjetno pa bi jih lahko še dodatno okrepili preko kluba alumnov.
- Zmanjšan interes za raziskave je do neke mere tudi posledica nizkih plač mladih raziskovalcev in maloštevilnih generacij študentov. Prizadevamo si, da bi se zvišale tako plače mladih raziskovalcev kot tudi število študentov v višjih letnikih. Mlade raziskovalce pridobivamo tudi iz drugih fakultet in iz tujine. Pri mentorjih zagotovo obstaja interes, da bi pridobili najboljše študente, vendar je objava mentorskih mest s strani ARRS prepozna. Z novim zakonom o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti lahko na tem področju pričakujemo spremembe tako, da bi imel mentor več časa, da bi pridobil in motiviral študente za raziskovalno delo.

Odziv na mnenje KzKR 2021

- Visok nivo raziskovalne in razvojne dejavnosti je potreben pogoj za prenos znanja v prakso, ki se na UL FGG kaže na različnih področjih. Zmotno je namreč prepričanje, da se prenos znanja v prakso odraža le v sodelovanju pri aplikativnih projektih z gospodarstvom in javnim sektorjem. Z novimi znanji, ki so plod raziskovalne dejavnosti, posodabljam študijske programe in s tem gospodarstvu in javnemu sektorju omogočamo dobre kadre. Znanje v prakso prenašamo z aktivnim vključevanjem pri pripravi novih standardov in zakonov, ki naslavlja znanstvenoraziskovalna področja delovanja UL FGG. Že od leta 2015 smo aktivno

vključeni v pripravo druge generacije Evrokodov, ki bodo osnova za projektiranje nosilnih konstrukcij objektov na več kot 500 milijonskem trgu v EU in drugod po svetu. Poleg tega sodelujemo na različnih okroglih mizah, konferencah in delavnicah na različnih nivojih delovanja naše družbe. Glede prenosa v prakso, kot si ga verjetno predstavljajo člani KzKR, pa naj v lanskem letu med številnimi projekti za gospodarstvo in javni sektor omenimo razvoj novega neergodičnega modela gibanja tal za območje JEK2, ki smo ga razvili skupaj Univerzo Berkeley. Model temelji na meritvah gibanja tal državne mreže potresnih opazovalnic (ARSO) in je prestal presojo mednarodne recenzije in bo vključen v verjetnostno analizo potresne nevarnosti JEK2. Gre pravzaprav za prvo tovrstno aplikacijo v svetovnem merilu. Projekt je financiral GEN.

- UL FGG zelo aktivno sodeluje tudi z javnim sektorjem. Med številnimi projekti smo bili v letu 2020 vključeni tudi v pet ciljnih raziskovalnih projektov, ki jih, poleg ARRS, financirajo še Ministrstvo za okolje in prostor, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo in druge institucije javnega sektorja.
- Pri vključitvi UL FGG v projekte, ki so prvenstveno namenjeni razvoju gospodarstva in javnega sektorja, se velikokrat pojavljajo birokratske ovire, saj se UL FGG ne more vključiti v takšne projekte, saj je koriščenje sredstev na projektih možno le pri pogoju, da se zaposleni razbremenimo s področja pedagoške in druge raziskovalne dejavnosti oz. da zaposlimo raziskovalce začetnike, ki pa jih je najprej potrebno dodatno izobraziti. V ta namen bi bilo smiselno sodelovanje in prenos znanja v prakso načrtovati več let v naprej, kar s strani javnega sektorja in tudi gospodarstva zelo pogrešamo.
- UL FGG ima vedno odprta vrata za sodelovanje z javnim sektorjem in z gospodarstvom. Dodatna promocija R&R bi bila gotovo koristna. Verjetno bi bilo smiselno, da bi se bolj angažirali pri mreženju med javnim sektorjem, gospodarstvom in UL FGG in s tem promovirali naša znanja ter pridobili boljši vpogled v projektne, ki nastajajo.

Mnenje študentov 2022

- Dobro bi bilo pozvati pedagoge, da študentom (1. in 2. stopnje), predstavijo s kakšnimi raziskovalnimi projekti se ukvarjajo naši profesorji (npr. na kratko v 15 minutah med uvodno uro). S tem bi se verjetno dodatno povečalo tudi zanimanje za doktorski študij.
- Kakšne "udarne" projekte, ki jih naredimo na fakulteti (npr. analiza potresne nevarnosti pri JEK2) bi bilo smiselno na kratko predstaviti/omeniti na socialnih omrežjih (TikTok, Instagram, Facebook), da lahko tudi dijaki (potencialni bodoči študentje) vidijo s čim se ukvarjamo.
- Podpiramo dobro raziskovalno delo na fakulteti, ter vključenost naših pedagogov pri okroglih mizah, delavnicah, konferencah in aktivnem sodelovanju pri pripravi Eurokodov.

Mnenje KZKR 2022

- Na veliko področjih je razvojno raziskovalna dejavnost na izredno visokem nivoju v sodelovanju z uveljavljenimi in priznanimi zunanjimi partnerji. Za boljšo prepoznavnost dosežkov in prenosa v prakso bi bilo smiselno nadaljnjo vzpodbujanje in vključevanje javnega sektorja in gospodarstvo v razvojne projekte na evropskem nivoju.
- FGG intenzivno sodeluje pri pripravi druge generacije standardov Evrokod, ki bodo zaznamovali nadaljnji razvoj gradbeništva v našem prostoru. Strokovna javnost, razen posameznikov, ki so vključeni v tehnične skupine SIST-a, je slabo seznanjena z vsebino, ki jih bo vpeljala nova generacija standardov. Smiselno bi bilo organizirati okrogle mize na temo ključnih sprememb, ki se pričakujejo in tako pravočasno pripraviti stroko na nove spremembe.
- Gospodarstvo bi si želelo več sodelovanja s FGG, vendar bi bilo za vzpostavitev konkretnih sodelovanj potrebno organizirati ustrezne pobude, dogodke, priložnosti, kjer bi se razjasnil koncept možnih sodelovanj in kjer bi lahko poiskali tudi konkretne ideje.

4.6.3 Umetniška dejavnost

UL FGG se v okviru svoje redne dejavnosti ne ukvarja z umetniško dejavnostjo, občasno pa UL FGG organizira razstave umetniških slik ali fotografij v avli UL FGG na Jamovi.

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Ali je ukrep povezan z izzivi COVID-19?	Povezanost z RSF
Skrb za stavbo in pohištvo UL FGG.	Vzdrževanje in prenova stavb UL FGG v skladu s kulturno varstvenimi smernicami Obnavljanje originalnega pohištva.	Prodekanja za gospodarsko dejavnost, pomočnik tajnika članice (tehnično vzdrževalna služba).	Ne.	Ne.
Skrb za grajeno kulturno dediščino Slovenije.	Sodelovanje z ZVKDS in RC pri prenovi spomenikov državnega in lokalnega pomena.	Prodekanja za gospodarsko dejavnost, predstojniki vključenih PRE.	Ne.	Ne.

4.6.4 Prenos in uporaba znanja

- Definicija.** Ključni mehanizem prenosa znanja izobraževalne institucije, kot je UL FGG, so ljudje, ki jih izobrazimo. Študenti so tudi najvplivnejši način prenosa znanja. Kakovosten prenos znanja se torej izkazuje predvsem skozi dobre diplomante, deloma pa tudi skozi druge oblike kot so objave in sodelovanje z gospodarstvom.
- Merjenje.** Kakovost diplomantov lahko merimo preko zaposljivosti in doseženih osebnih dohodkov. V zadnjem času gre temu kazalniku na roko konjunktura v gradbenem sektorju. Zaznavamo namreč velik interes za naše diplomante na trgu dela. Druge oblike prenosa znanja zajema baza COBISS (glej zgoraj), kažejo pa se tudi v vrednosti sodelovanja z gospodarstvom.
- Analiza.** Kratka analiza prenosa znanja v smislu prihodka kot posledica sodelovanja z gospodarstvom in javnim sektorjem je prikazana v poglavju 2.2. Vodenje evidence o zaposljivosti diplomantov bi bilo treba urediti sistemsko, saj trenutno podatke lahko zbiramo le na osnovi neformalnih mehanizmov npr. strokovnih srečanj, članstva v Alumni klubu ipd.
- Izboljšanje.** Ključni premiki in načrti za naprej so zbrani v tabeli spodaj. Razširili smo ponudbo izvedbe predmetov v angleškem jeziku za tuje študente (ERASMUS).
- Kontrola.** V okviru UL je vsako leto opravljena anketa med diplomanti glede prenosa znanj v poklicno okolje, vendar članice nismo prejele rezultatov ankete. Problematična je tudi odzivnost anketirancev, ki je po naši izkušnji zelo nizka, zato tudi podatki niso zelo zanesljivi.
- Deležniki:** Študijski odbori oddelkov, Komisija za znanstveno raziskovalno delo.

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Ali je ukrep povezan z izzivi COVID-19?	Povezanost z RSF
Povečati stike z gospodarstvom in javnim sektorjem.	Preko razvojnega sklada motivirati učitelje/raziskovalce za povečanje mreženja med UL FG, gospodarstvom in javnim sektorjem.	Prodekan za raziskovalno in mednarodno področje.	Ne.	Sodelovanje z okoljem (C.III.1, C.III.3).
Vzpostaviti sistematičen pristop za ponudbo in izvedbo izobraževanj za vseživljenjsko učenje.	Priprava 3 do 5 predmetov, ki bodo ovrednoteni s KT – za izobraževanje za vseživljenjsko učenje.	Prodekan za kakovost in razvoj, prodekan za izobraževanje, dekan, izbrani predavatelji.	Ne.	/
Prenos praktičnega znanja na študente.	Krepitev mreže alumnov z zaposlenimi in študenti.	Prodekan za študentske zadeve.	Ne.	Program mentorstva alumni-študent

Mnenje študentov 2021

- Podpiramo sistematični pristop širjenja informacij, ki ste nam ga navedli v odzivu za leto 2020 .
- Želeli bi, da se pozove več podjetji k možnemu sodelovanju pri zaključnih nalogah ter se s tem dodatno izboljša praktičnost le teh.

Mnenje KzKR 2021

- V prihodnje bi bilo potrebno več pozornosti nameniti prepoznavnosti in promociji rezultatov razvojne in raziskovalne dejavnosti. Predlagamo, da se na letnem nivoju pripravi seznam zanimivih rezultatov raziskovalnih in razvojnih dejavnosti in se jih v dogovoru s posamezno institucijo (javni sektor, gospodarstvo, tudi za laično javnost ipd.) predstavi. Lahko bi se uvedel »Raziskovalni dan fakultete«. Rezultati tega bi pripomogli k temu, da bi bili odločevalci (vsaj v javni upravi) predhodno seznanjeni z možnimi smermi razvoja. Fakulteta pa bi lahko postala tudi generator razvoja in ne samo raziskav.
- Veliko diplomskih in magistrskih nalog proučuje delovanje javne uprave in z njimi povezane vsebine, zato predlagamo, da se vzpostavi tesnejša povezava, tudi z javno upravo, že v času priprave nalog (somentorji) in ne samo kot predstavitev rezultatov. V teh primerih bi bile lahko naloge obdelane na podlagi širšega nabora strokovnih informacij ter bi lahko bile dobra osnova za morebitno hitrejšo realizacijo dobrih idej tudi v javni upravi.

Odziv na mnenje študentov 2021

- Hvala za podporo.

- Ideja o vključevanju podjetji pri razpisih zaključnih nalog je dobrodošla in jo bomo poskusili vsaj delno realizirati.

Odziv na mnenje KzKR 2021

- Rezultate raziskovalne in razvojne dejavnosti sistematično širimo v medijih in na spletu. Na tej osnovi bi verjetno lahko pripravili in tudi uvedli letni bilten oziroma Raziskovalni dan fakultete in s tem dodatno promovirali naše rezultate. UL FGG pozdravlja idejo, da bi postali generator razvoja, za kar si prizadevamo. Pri teh aktivnostih dostikrat naletimo na problem. Opažamo namreč, da je velikokrat težko vpeljati spremembe v delovanju javnega sektorja, saj le to v veliki meri terja precej naporov s strani javnega sektorja in tudi drugih državnih organov. Verjetno bi bilo bolje uvesti tematske sestanke oz. okrogle mize s ključnimi deležniki javnega sektorja in obravnavati problematiko z različnih zornih kotov, kar bi bilo verjetno v obojestransko korist.
- Idejo glede vključevanja javnega sektorja pri pripravi zaključnih del pozdravljamo in jo bomo poskusili vsaj deloma realizirati. Smiselno bi bilo zbrati teme, ki so pomembne za javni sektor v letu 2023, saj je potreben čas, da se vzpostavi povezava med mentorji in študenti ter da se raziskave ustrezno izdelajo.

Mnenje študentov 2022

- Všeč nam je, da se bo krepilo mrežo alumnov, še posebej je to dobro, ko se poveže s programom Mentorstvo, kjer se lahko naši študentje učijo od alumnov po principu "Job shadowing".
- Podpiramo Raziskovalni dan fakultete, ki ga je omenil KzKR v lanskem mnenju.

Mnenje KZKR 2022

- Komisija je mnenja, da se je v zadnjih letih bistveno izboljšalo sodelovanje fakultete z gospodarstvom in javnim sektorjem.
- V prihodnje bi se lahko prenos znanja na področju poznavanja in delovanja javne uprave krepilo preko povečanja obveznih praks, ki jih vsaj del javne uprave zelo podpira. Na področju geodezije je to Geodetska uprava RS, kjer lahko študenti opravljajo redno prakso po vsej državi (na številnih lokacijah). Potrebna pa bi bilo vzpostaviti koordinacijsko enoto (tudi za področje geodezije), ki bi skrbela za ustrezen pretok informacij tako vsebinskih kot tudi administrativnih.
- Zaradi pomanjkanja inženirskega kadra na trgu bi bilo smiselno razmisliti o sistemu štipendiranja za tovrstni kader. S tem bi se lahko na fakulteti povečal vpis, gospodarstvo in javna uprava pa bi imela zagotovljen kader po koncu študija.
- Še vedno podpiramo idejo o "Raziskovalnem dnevu fakultete", ki ga je KzKR predlagala že v lanskem poročilu, ki pa ga je bilo težko izvesti v Covid razmerah.
- Podpiramo pa tudi predlog fakultete, da se uvedejo tematski sestanki oz. okrogle mize s ključnimi deležniki in obravnavajo problematike iz različnih zornih kotov. Ter da se pripravi nabor tem za pripravo diplomskih nalog. Možnost za prenos znanja med fakulteto in strokovnjaki v gospodarstvu oziroma javni upravi predstavljajo tudi strokovni dogodki v domovini, kot so kongresi, posveti in sejmi, zato predlagamo, da se fakulteta poveže z njihovimi organizatorji in zagotovi aktivno udeležbo svojih predstavnikov na njih. Močno podpiramo izvajanje tematskih okroglih miz ali posvetov. Pri tem naj bo fakulteta motor projekta, ki naj ga s pomočjo službe za odnose z javnostmi pelje preko celega leta in z aktivnostmi seznanja javnosti. Vsako leto naj se odpre eno do dve temi, zanimivi za širšo slovensko družbo.

- Potencial sistematičnega pristopa za ponudbo in izvedbo izobraževanj za vseživljenjsko učenje je bil doslej izkoriščen le v manjši meri, zato naj se z njim nadaljuje in se ga intenzivira.
- Z vsemi temi tremi aktivnostmi bo fakulteta postala v stroki in družbi tudi bolj prepoznavna in zanimiva, kar bo pripomoglo tudi k večjemu vpisu nanjo in vplivu na odločevalce.

4.6.5 Ustvarjalne razmere za delo in študij

- **Definicija.** Kakovostna knjižnična dejavnost je taka, ki uspešno zadovoljuje vse potrebe uporabnikov (študentov, univerzitetnih učiteljev in raziskovalcev) po dostopu do strokovnega gradiva v vseh oblikah (tiskani in elektronski), posredovanju znanja za večjo informacijsko pismenost in zagotavljanju vidnosti in odmevnosti njihovih del kot kazalnikov uspešnosti. Slednje zagotavljamo z vključenostjo objav v različne informacijske sisteme, kot so COBISS, Sicris, WoS, Scopus, Iconda, EBSCO, Crossref, DOAJ, dLib in repozitorij RUL in z zagotavljanjem medobratovalnosti med različnimi sistemi. Kakovostna založniška dejavnost spremlja potrebe uporabnikov, predvsem študentov in s vzpodbujanjem učiteljev zagotavlja razpoložljivost in dostop do učbenikov in priročnikov ter ostale strokovne literature tudi v izrednih razmerah. Z ustrezno promocijo v obliki spletnih predstavitev, okrožnic na ustreznih forumih, udeležbo na strokovnih prireditvah in knjižnih sejmih ter s prodajo učbenikov na fakulteti in preko zastopnikov skrbimo za prisotnost in odmevnost gradbeniške in geodetske strokovne literature v širši javnosti. Knjižnica zagotavlja strokovno podporo pri izdaji, registraciji, distribuciji in promociji strokovnega gradiva.
- **Merjenje.** Merimo in spremljamo prirast gradiv, število obiskovalcev, izposoje, število bibliografskih storitev – tudi za zunanje uporabnike iz inštitutov in strokovnih ustanov, število v repozitorije arhiviranih enot gradiv, ustreznost opreme in prostorov, usposobljenost kadrov in zadovoljstvo uporabnikov.
- **Analiza.** Skupni knjižnični fond vključuje preko 79.000 enot gradiv. Ugotavljamo manjši prirast monografskega gradiva (335 enot, skupno 47.300) kot v preteklosti, kar je odraz potreb sodobnega uporabnika, ki razen učbenikov vse gradivo pridobi s spleta, zato je izrednega pomena vključenost UL FGG v konzorcijsko nabavo tiskanih in e-virov (mednarodnih serijskih publikacij). Zaradi težav s prostorom za arhiviranje ter ob uvedbi znižane in za tiskane in e-vire enotne 5% stopnje davka za literaturo smo v letu 2021 izvedli naročilo tuje periodike samo v e-obliki z izjemo treh naslovov od 80, ki tega še ne omogočajo. Odločitev je usklajena z ostalimi članicami UL in podprta z izkušnjami brezstičnega poslovanja v času epidemije Covid. Na pobudo uporabnikov, predvsem raziskovalcev in učiteljev, fond sprotno bogatimo s standardi, skupno jih je že preko 1.000. Epidemija Covid ni vplivala slabo na priliv zaključnih del, za razliko od trenda zniževanja vpisanih študentov v zadnjih letih. V letu 2021 jih je bilo pridobljenih 343, skupno jih je 12.354. Raziskovalno delo se odraža v skupno 900 objavljenih delih, kar predstavlja porast za 250 enot v primerjavi z letom 2020. Število znanstvenih člankov je v letu 2021 občutno poraslo in je najvišje v zadnjih 15 letih, od kar opravljamo tovrstne meritve, to je 156. Tudi število objavljenih znanstvenih prispevkov (v celoti in samo izvlečki) na konferencah je v letu 2021 ponovno v porastu, objavljenih je bilo 124 enot, kar je odraz prilagoditve epidemiološkim razmeram in izvedbi tovrstnih dogodkov na daljavo. V letu 2021 niso bili registrirani niti patenti niti patentne prijave, izdane pa so bile 3 znanstvene monografije, ena v angleščini in izdana v soizdajateljstvu z Univerzo na Primorskem. Poglavij v znanstvenih monografijah je izšlo 9, najmanj v zadnjih petih letih. V porastu je tudi strokovno delo, kar se odraža v številu strokovnih elaboratov in poročil, potem, ko je bilo pretekla tri leta konstantno 100, se je v letu 2021 povišalo na 130. Ponovno se je vzpostavilo zanimanje po študijskem gradivu, v letu 2021 je bilo uporabnikom, predvsem študentom, prodanih 143 enot gradiv, kar je zadovoljiv preobrat od leta 2020, ko je prodaja učbenikov dosegla dno, saj je bilo prodanih le 23 učbenikov. Prepričani smo, da je bil to odraz epidemije Covida. Konec leta 2021 je bila Komisija za informatiko, knjižničarstvo in založništvo preimenovana v Komisijo za knjižničarstvo in založništvo, vodenje komisije je prevzela vodja knjižnice, glavna naloga v novem

mandatnem obdobju pa je digitalizacija poslovanja in prehod na e-učbenike. Obisk preurejene čitalnice je bil v letu 2021 še vedno skromen, saj zaradi varnostnih ukrepov čitalnica ni delovala v popoldanskem času niti (ob večinski izvedbi pouka na daljavo) ni služila svojemu namenu. V letu 2020 beležimo 2,3 milijonov ogledov in prenosov datotek iz sistema RUL, kjer se avtomatizirano hranijo vsa zagovarjana visokošolska dela od leta 2010 naprej in znanstvene objave zaposlenih. Prirast slednjih je po zaslugi predanosti bibliografinj k izpolnjevanju načel odprtega dostopa in Načrta S v letu 2021 občuten, arhiviranih je bilo 200 znanstvenih člankov, prevladujejo iz leta 2021. Skupno je v repozitoriju RUL arhiviranih 4.330 objav, ki so bile v letu 2021 deležne 1,4 milijona ogledov in prenosov. S stalnim strokovnim izobraževanjem in izpopolnjevanjem znanja zaposlenih ter posredovanjem le-tega uporabnikom preko organiziranih in individualnih oblik izobraževanja in svetovanja smo prispevali k višji kakovosti storitev za uporabnike.

- **Kontrola.** Nadzor nad delom knjižnice in založniške dejavnosti je zagotovljen s poročanjem Komisiji za informatiko, knjižničarstvo in založništvo, Komisiji za kakovost ter Upravnemu odboru UL FGG.
- **Deležniki:** Deležniki za spremljanje kakovosti dela v knjižnici so vsi prodekani ter člani Komisije za informatiko, knjižničarstvo in založništvo, Komisije za kakovost ter Upravni odbor UL FGG.

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Ali je ukrep povezan z izzivi COVID-19?	Povezanost z RSF
Zagotovitev dodatne podpore študentom s posebnimi potrebami.	Prilagoditev spletne strani (npr. dislektiki, slabovidni).	Komisija za informatiko.	Ne.	Kakovost študija A.I.1, A.I.2, A.I.3, A.II.1, A.II.2.
Zagotovitev izvajanja obštudijskih dejavnosti.	Organizacija praktičnih projektov v katerih bodo sodelovali študentje različnih študijskih smeri. Vzpodbujanje in seznanjanje študentov s predmetom Projektno in izkustveno učenje.	Predvsem mlajši pedagogi na UL FGG.	Delno, (zaradi Covid-19 je upadla izvedba študentskih projektov kot so npr. projekti PKP).	Kakovost študija A.I.1, A.II.1. Sodelovanje z okoljem C.III.3, C.III.2.
Karierno izobraževanje študentov.	Karierno svetovanje, delavnice in tečaji v sodelovanju s Kariernim centrom UL.	Prodekan za študentske zadeve, Karierni center UL.	Ne.	Ne.

Založniška dejavnost.	Prehod na izdajanje e-učbenikov ob hkratnem tisku do 40 izvodov gradiva. Za obstoječe zaloge učbenikov bomo vzpostavili učbeniški sklad, dosegljiv v knjižnici UL FGG. Preostanek fonda bomo s selektivnim pristopom k odločitvi uporabnikom podarili ali ponudili v odkup preko novega sistema SAP (za učbenike z aktualnimi vsebinami).	Vodja knjižnice.	Ne.	Ne.
-----------------------	---	------------------	-----	-----

Mnenje študentov 2021

- Uvesti plačevanje s karticami (ali celo brezstično plačevanje) ter omogočiti nakup knjig prek spleta.
- Veseli smo in podpiramo, da se pripravi čim več e-učbenikov in se zagotovi tudi prost dostop do njih.

Mnenje KzKR 2021

- Komisija ugotavlja, pozdravlja napredek na tem področju, gre pa za priporočila, kjer so izboljšave še vedno mogoče.

Odziv na mnenje študentov 2021

- Z ustanovitvijo Knjigarne UL in s preходом v nov poslovni model SAP na UL FGG se bo prodaja učbenikov od januarja 2022 izvajala samo v e-okolju preko spleta in s plačilom s kartico, prevzem učbenika bo možen po pošti ali v knjižnici fakultete, v obeh primerih je omogočen brezstični prevzem.
- Izdajanje e-učbenikov je v planu Komisije za knjižničarstvo in založništvo v mandatu 2021-2025.

Odziv na mnenje KzKR 2021

- Ob uvedbi novosti bomo stremeli k izboljšavam postopkov v večje zadovoljstvo uporabnikov in izvajalcev storitev.

Mnenje študentov 2022

- Podpiramo idejo ureditve spletne strani za dislektike in slabovidne.
- Organizacija praktičnih projektov, ker bodo sodelovali študentje in različnih smeri se nam zdi zelo pomembna in jo podpiramo! Dodali bi tudi, da je potrebno vzpodbujati in seznanjati s predmetom Projektno in izkustveno učenje tudi pedagoge, saj nekateri sploh ne vedo za kaj se tu gre. Če so pedagogi o tem obveščeni, bodo lahko informacije lažje predajali na zainteresirane študente.
- Zadovoljni smo in se zahvaljujemo za dobro delo in trud knjižnice. Pohvala tudi pri procesu nastajanja e-učbenikov ter napredovanjem na sodobne plačilne metode.

Mnenje KZKR 2022

- Pod tem naslovom poglavja sem si predstavljal precej drugačno vsebino, npr.: organizacijo okroglih miz, razprav, vabljenih predavanj, obštudijskih dejavnosti, opremo predavalnic, dostopnost laboratorijev, dostopnost predavateljev, projektno delo.
- Ker je poleg študija v naslovu omenjeno tudi delo, razumem, da naj bi se vsebina nanašala tudi na okolje in razmere za zaposlene, ne le za študente. Tega v poglavju skoraj ni.
- V prvem delu poglavja (opis DMAIC) je opisano le delovanje knjižnice, v tabeli pa tudi nekatere druge dejavnosti, kar je nekako vsebinsko nesorazmerno.
- Če se omejim na delovanje knjižnice, predlagam, da se za študente organizira tečaj dostopa do gradiv, tako preko Cobissa, kot tudi drugih kanalov (razen, če to že ni vključeno kje drugje).
- Glede na izkušnje z univerzitetno izobraženimi sodržavljeni med epidemijo Covid-19, ki so bolj verjeli spletnemu rumenemu tisku kot znanosti, se mi zdi pomembno, da vsi študenti (cele univerze!) izvedo tudi kaj o znanstveni verodostojnosti in ocenjevanju literature, ter metodah strokovnega in znanstvenega dela. Mislim, da je bil to tudi del rektorjevega programa, ko je kandidiral.
- Podpiramo razvoj obštudijskih dejavnosti, kjer pride do sodelovanja študentov različnih smeri. To je ena od bistvenih kompetenc, ki jih potrebujejo mladi inženirji, torej, da imajo izkušnjo interdisciplinarnega sodelovanja, ki bistveno prispeva k hitrejšemu in boljšemu reševanju konkretnih problemov.
- Glede na obsežno dostopnost e-gradiv na spletu predlagamo, da se letno posodablja literatura, ki je strokovno sprejemljiva in priporočljiva.

4.6.6 Upravljanje in razvoj kakovosti

Skrb za kakovost je po eni strani vgrajena v vse aktivnosti na FGG, po drugi strani pa je skrb za kakovost tudi horizontalna oz. sistemska, o čemer poroča to podpoglavje. Sistemskost se nanaša na:

- Organiziranje sistema oz. organov za kakovost – predstavljena bo Komisija za kakovost in razvoj ter njeno delovanje.
- Proces kakovosti – predstavljen bo procesogram, ki določa aktivnosti komisije in drugih skozi koledarsko leto.
- Princip kakovosti – uporabljamo shemo DMAIC, ki je bila razložena na začetku poglavja o kakovosti.

4.6.6.1 Organiziranje sistema kakovosti

Za zagotavljanje kakovosti je na FGG vzpostavljena Komisija za kakovost in razvoj, ki jo vodi prodekan, ki je zadolžen za to področje. V skladu s Pravili UL FGG so naloge Komisije naslednje:

- predlaga senatu UL FGG v sprejem vizijo in poslanstvo ter strategijo UL FGG,
- razvija kazalnike za spremljanje razvoja UL FGG,
- pripravi letno poročilo o kakovosti,
- spremlja izdelavo kataloga tveganj, opravi analizo tveganj in pripravi senatu UL FGG predlog seznama tveganj, ki lahko ogrozijo doseganje ciljev, opredeljenih v strategiji, letnem programu dela in akcijskem načrtu UL FGG,
- preverja zaključenosti zank kakovosti (identifikacija pomanjkljivosti, ukrep, rezultat) na vseh področjih dejavnosti UL FGG, analizira in predlaga senatu UL FGG ukrepe za izboljšanje dela, predvsem za kakovost učnih in poučevalnih procesov,
- tekoče spremlja kakovost študija in daje predloge za njegovo izboljšanje senatu UL FGG,
- načrtuje, organizira in spremlja aktivnosti v akreditacijskih in evalvacijskih postopkih,
- spremlja izvajanje Pravil UL FGG in daje pobude vodstvu ali senatu UL FGG za spremembe.

Komisijo imenuje dekan FGG. 11. 01. 2018 je dekan imenoval komisijo z naslednjo strukturo:

- dva predstavnika študentov,
- pet pedagogov UL FGG,
- vodja študentskega referata,
- osem predstavnikov uporabnikov iz gospodarstva in javne uprave.

Komisija lahko predlaga dekanu UL FGG ukrepe za spremljanje in/ali izboljšanje kakovosti delovanja UL FGG. Vse dokumente, ki jih izdelata komisija, obravnava senat UL FGG in do njih zavzame stališče. Pri delu komisije sodeluje dekan, prodekani in tajnik, ki komisiji zagotavljajo strokovno podporo.

V letu 2021 se je komisija sestala samo enkrat, potem pa zaradi spremembe vodstvene strukture, spremembe v procesih kakovosti na Univerzi in sprememb v sestavi Komisije ne več.

4.6.6.2 Proces kakovosti

Naslednja slika prikazuje kdo in kdaj in kako je vključen v upravljanje kakovosti. Proces izhaja iz procesov, ki jih za svoje članice definira Univerza. Predvideva tri intervencije Komisije za kakovost, sicer pa je težišče dela na področju kakovosti študijskih procesov na skrbnikih študijev, ki so vez med sistemom kakovosti in izvajalci.

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec
Univerza			obravnava, izdelava predlogov na ULJ ravni	obveščanje o izsledkih					morebitne spremembe strukture SEP			
organi FGG		obravnava SEP, SEP v letno poročilo, sprejem ukrepov										
KzKR	obravnava SEP + predlog ukrepov						seznanitev z napredkom, priporočila za naprej				ocena izvajanja ukrepov iz PoK, smernice za novo poročilo	izdelava PoK
Skrbniki		seznanitev učiteljev s predlogi ukrepov				ocena izvedbe semestra, realizacija ukrepov			priprava na semester, načrt ukrepov			priprava novega SEP
Mentorji letnikov			spremljanje izvajanja ukrepov							spremljanje izvajanja ukrepov		
Pedagogi			izvajanje pouka, izvajanje ukrepov							izvajanje pouka, izvajanje ukrepov		

4.6.6.3 Morebitne zunanje evalvacije in akreditacije

Od Univerze smo v leto 2020 prejeli meta analizo vzorca samoevalvacijskih poročil za pet naših programov. Pripombe smo upoštevali v pripravi poročil za leto 2020, posledice pa so imele tudi na delo v letu 2021.

24.5. je bil v sklopu podaljšanja akreditacije Univerze v Ljubljani na FGG virtualno opravljen obisk NAKVIS.

Za vseh 10 programov je imela FGG do konca študijskega leta 2020/21 veljavno akreditacijo agencije ASIIN - mednarodne agencije za akreditacijo študijskih programov v inženirstvu, informatiki, naravoslovju in matematiki. FGG se je odločila, da bo iskala podaljšanje akreditacije ASIIN za vse magistrske programe, pripravila in oddala ustrezno dokumentacijo. Obisk evalvatorjev bo marca 2022, podaljšanje akreditacij pričakujemo do konca tega študijskega leta.

4.6.6.4 Kakovost sistema kakovosti

- **Definicija.** Razvoj kakovosti je sistemski. To pomeni, da so vzpostavljeni postopki zagotavljanja kakovosti in so vgrajeni v procese na UL FGG.

- **Merjenje.** Neposredno merjenje delovanja sistema kakovosti je težko. Učinki se kažejo na drugih področjih iz tega poročila. Šteti je mogoče število priporočil komisije za kakovost, število sej, udeležbo članov in nečlanov na sejah. Ocenjevati je mogoče tudi prodor sistemskega pogleda na merjenje kakovosti v podsisteme na UL FGG.
- **Analiza.** Komisija je v letu 2021 imela 1 sejo. Nekatera priporočila Komisije iz lanskega letnega poročila so bila upoštevana v tem poročilu.
- **Izboljšanje.** Ključni premiki so opisani v spletnih obrazcih univerze. O priporočilih komisije se redno poroča na senatu FGG in kolegiju dekana.
- **Kontrola.** Upravljanje in razvoj kakovosti je podvrženo notranji (dekan, kolegij dekana, senat) in zunanji (Kakovost na Univerzi v Ljubljani, akreditacijski postopki) presoji.
- **Deležniki:** Kolegij dekana, Komisija za kakovost in razvoj, Senat FGG.

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Ali je ukrep povezan z izzivi COVID-19?	Povezanost z RSF
Povečati relevantnost poročil o kakovosti.	Poenostavitev sistema spremljanja kakovosti na bistvene kazalnike in zmanjšanje števila deležnikov pri ocenjevanju kakovosti, večji vpliv zunanjih ocenjevalcev (predlog Komisije za kakovost in razvoj).	Prodekan odgovoren za razvoj in kakovost, Komisija za kakovost, vodstvo.	Ne.	A.I.* in A.II.*
Vzpostaviti povezavo med Programom dela ter Letnim poročilom.	Zagotoviti skladnost dveh glavnih dokumentov in učinkovito izvajanje obojega. To delamo s temi točkami, ki so povzete iz Letnega poročila (za 2020).	Rektorat, prodekan odgovoren za razvoj in kakovost, Komisija za kakovost, vodstvo.	Ne.	A.I.* in A.II.*
Vzpostaviti povezavo med analizo tveganj in šablono poročila o kakovosti, ki tudi govori o nevarnostih.	Narediti identifikacijo tveganj na novo, z upoštevanjem »nevarnosti« iz Letnega poročila.	Prodekan odgovoren za razvoj in kakovost, Komisija za kakovost, vodstvo, sodelavci.	Ne.	A.I.* in A.II.*

Ohraniti kakovost poslovno-finančnega poslovanja kljub prehodu na APIS.	Izobraževanje uporabnikov, razbremenitev podpornih služb, pritisk na ponudnika SAP rešitve, da izdela nujne prilagoditve.	Prodekan, odgovoren za razvoj in kakovost, strokovne službe.	Ne.	ni, pa bi lahko bila ena od ključnih razvojnih aktivnosti, glede na vloženi napor vseh deležnikov
---	---	--	-----	---

Mnenje študentov 2021

- Za zmanjšanje upada zanimanja, na študij FG, zaradi prehoda na on-line izobraževanje mogoče ne bi bila slaba samopromocija prek družabnih omrežji o tem kako uspešni smo v Evropskem in svetovnem merilu.
- Kot smo že omenili v točki 5.1 tudi tu poudarjamo, da je nujno potrebno tudi izobraževanje profesorjev pri uporabljanju spletne učilnice (Moodle) in video konferenčnih sistemov (BBB, Zoom, Teams, ...) Le ti programi nudijo veliko stvari, ki bi jih lahko pedagogi pri poučevanju izkoristili, še posebej sedaj pri študiju na daljavo, a le malo njih ve kako uporabljati napredne funkcije in se držijo osnov, kar posledično lahko prinese tudi k padcu kvalitete pouka.
- Veseli smo, da komisija proaktivno zaznava in rešuje probleme in to še naprej podpiramo!

Mnenje KzKR 2021

- Najprej bi želeli poudariti, da je vsako leto viden velik napredek pri upravljanju in razvoju kakovost in tudi opazen sistematičen pristop. Bi pa vseeno podali nekaj predlogov s ciljem izboljšanja sistema kakovosti.
- MERJENJE : smiselno bi se bilo osredotočiti le na nekaj bistvenih kazalnikov in med njimi bi naj bilo vsaj nekaj takih, ki so številčno merljivi. Predlagamo tudi, da se vsaj nekaj kazalnikov vključi v samo poročilo.
- ANALIZA : rezultat analize sistema kakovosti in ključnih kazalnikov kakovosti mora pokazati učinke ukrepov in njihove trende, ki so lahko prikazani grafično ali opisno. Skozi rezultat analize se je potrebno opredeliti do tega, ali je ukrep učinkovit, ali ni učinkovit in kako se učinek ukrepa odraža skozi kazalnike kakovosti.
- IZBOLJŠAVE : ponovno bi predlagali, da se pri predlogih ukrepov določijo tudi vsaj okvirni roki, vsaj interno, če tabelarična oblika, ki jo predpisuje Univerza, tega ne omogoča. Predlagali bi tudi, da se oblikuje tabela ključnih kazalnikov, v kateri bi se vsaj enkrat letno spremljale spremembe kazalnikov in vrednosti primerjale s preteklimi leti.

Odziv na mnenje študentov 2021

- Promocija na spletni strani in družbenih omrežjih teče. V letu 2021 smo uvedli uredniški delotok, FG se je začela pojavljati tudi na omrežju TikTok.
- Glede študija na daljavo smo se učitelji v času epidemije kar nekaj naučili. Naprednejši oblik je vedno več. Študentom predlagamo, da predloge usmerijo konkretnim učiteljem, saj so razlike med nami velike,
- Zaposlene na FG nas veseli proaktivnost in zahtevnost študentov.

Odziv na mnenje KzKR 2021

- Strinjamo se s predlogi, smo pa omejeni s procesom, ki teče na univerzi. Glede na to, da Univerza proces poročanja čedalje bolj komplicira in da je tudi z njihove strani vedno bolj strukturiran bomo v prihodnje verjetno morali premisliti, da bi opustili DMAIC oz. S predlaganimi točkami samo razširili proces, ki ga moramo delati zaradi univerze.
- V tem poročilu smo upoštevali predlog, da ima poslovno poročilo povzetek ter poskusili poročila skrajšati.

Mnenje študentov 2022

- Toplo pozdravljamo vse ideje. Veseli smo, da komisija proaktivno zaznava in rešuje probleme pri tem pa upošteva tudi mnenje študentov in to še naprej podpiramo!

Mnenje KzKR 2022

- Opazen je stalen napredek sistema kakovosti in tudi v primerih je to mogoče se priporočila komisije smiselno upoštevajo.
- Predloge, ki so bili podani v Mnenju KzKR 2021 in s katerimi ste se v odzivu strinjali, bi bilo smiselno postopno vključevati v sistem kakovosti, vsaj v točkah, ko vam to omogoča proces, ki teče na univerzi.
- Predlagam, da se vsako leto izbere ena tema iz sistema kakovosti (en kazalnik), v katerega bi bilo celo leto usmerjena večja pozornost na vseh nivojih. Tako bi lahko dosegli hitrejšo doseganje zastavljenih ciljev.

4.6.7 Vodenje in upravljanje

- **Definicija.** Kvalitetno vodenje je pravilno odločanje ter usmerjanje in spodbujanje zaposlenih za doseganje skupnih ciljev.
- **Merjenje.** Pri vodenju lahko merimo sprotno opravljanje delovnih nalog, realizacijo zastavljenih ciljev itd.
- **Analiza.** Ugotavljamo, da je na UL FGG prevelika razdrobljenost organizacijskih enot (predvsem PRE) in nejasna opredelitev pristojnosti in odgovornosti predstojnikov teh organizacijskih enot. Zaposleni se ne zavedajo pomena sprejete fakultetne strategije in vizije, da bi dnevno delovali za njuno izpolnjevanje. Uvedba sistema APIS bo prvi korak k urejanju razmer.
- **Izboljšanje.** Leto 2021 je bilo volilno leto, menjalo se je vodstvo in na novo konstituirali organi, zato ključne izboljšave pri vodenju in upravljanju pričakujemo v letu 2022.
- **Kontrola.** Kontrola je zagotovljena prek zunanjih institucij (univerze, ministrstev, organov inšpekcijskega nadzora).
- **Deležniki:** Komisija za kakovost in razvoj UL FGG, vodstvo fakultete.

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Ali je ukrep povezan z izzivi COVID-19?	Povezanost z RSF
------------------------	-------------------	-------------	---	------------------

Boljši pregled nad vsemi dokumenti in sistematično arhiviranje.	Posodobitev in razširitev elektronskega arhiviranja dokumentov v dokumentnem sistemu GC. Vnos vseh dokumentov na UL FGG v dokumentni sistem GC.	Tajnik.	Ne.	Ne.
Prilagoditev poslovanja sistemu APIS.	Reorganizacija poslovanja. Poslovne procese je potrebno prilagoditi uvedbi APISa.	Dekan, tajnik, prodekan za kakovost in razvoj, vodje strokovnih služb.	Ne.	Ne.
Povečana učinkovitost delovanja kolegija dekanje.	Pregledno delovno gradivo, jasni cilji in odgovorne osebe za doseg ciljev.	Dekan, tajnik, prodekani, vodje strokovnih služb.	Ne.	Ne.

Mnenje študentov 2021

- Z vodstvom fakultete smo še naprej zadovoljni, saj korektno sodelujejo s ŠS UL FGG in nam omogočajo, da lahko študentje še naprej izražamo in uveljavljamo naš glas.

Mnenje KzKR 2021

- Leto 2020 je postavilo tako vodstvo kot zaposlene pred dodatne izzive. Organiziranje predavanj, vaj, delo s študenti v spreminjajočih se pogojih in hkrati motivirati zaposlene k iskanju novih pristopov, so zahtevne naloge! Na tem mestu pohvale vodstvu in vsem zaposlenim!
- Predlagamo, da se, po enem letu drugačnih pogojev, naredi analiza delovanja tako fakultete kot posameznih kateder in se izlušči dobre prakse, ki bi jih uporabljali tudi v naprej z namenom izboljšanja, poenostavitve, nadgradnje delovanja fakultete.
- Predlagamo, da se izvede anketa tako med zaposlenimi kot med študenti. Odgovori, ki se iščejo so povezani s praksami, ki bi si jih želeli tudi v bodoče. Prakse, ki so obetale in bi jih bilo potrebno izboljšati, in seveda prakse, ki se niso obnesle (vsakodnevno delo s študenti, predavanja, raziskovalno delo, delo od doma, predlogi za nova digitalna orodja,...).

Odziv na mnenje študentov 2021

- Za dobro sodelovanje se bomo trudili še naprej.

Odziv na mnenje KzKR 2021

- Predlog za analizo je dober, vendar še ni prišel pravi čas. Spomladi 2021 smo delali v polnih COVID razmerah, jeseni 2021 pa sicer v velikanski večini v živo a ob stalnem spremljanju okužb in v pripravljenosti za prehod na delo na daljavo.
- Tudi predlog za anketo pozdravljamo, a ga odmikamo v letošnje leto. Smo pa poskušali redne razgovore narediti bolj vsebinske.

Mnenje študentov 2022

- Z vodstvom fakultete smo še naprej zadovoljni, saj korektno sodelujejo s ŠS UL FG in nam omogočajo, da lahko študentje še naprej izražamo in uveljavljamo naš glas. Sploh med obdobjem epidemije, ki je prineslo veliko problemov, ter konstantnim spreminjanjem smernic ste se trudili, da smo bili študentje enakopravno obravnavani in čim manj prikrajšani ter da smo lahko imeli kvaliteten študijski proces. Zadovoljni smo tudi s trdom, da se ohranja pouk v živo, saj je le ta na naši fakulteti zelo pomemben.

Mnenje KZKR 2022

- V tem letu opraviti analizo dela od doma; potrebno je ugotoviti katere prakse so se izkazale za ustrezne in so bili rezultati pozitivni, katere pristope pa je potrebno izboljšati, predvsem za doseg enega izmed osnovnih ciljev, ki predstavlja visokošolsko izobraževanje.
- Smiselno bi bilo razmisliti o povezovanju manjših PRE s podobnimi/skupnimi temeljnimi izhodišči z namenom doseganja boljših raziskovalnih in študijskih rezultatov, kot tudi večje fleksibilnosti kadra znotraj večje PRE.

4.6.8 Kadrovski razvoj

- **Definicija.** Kakovostno upravljanje s človeškimi viri je upravljanje z ljudmi, ki vsebinsko obsega kadrovske načrtovanje, izbor in zaposlitev pravih ljudi na prava delovna mesta, napredovanje, izobraževanje, opredelitev pristojnosti in odgovornosti v okviru organizacije, nadziranje, zaposlenim omogočiti prijetno, ustvarjalno in zdravo delovno okolje ter možnost osebnega razvoja na delovnem mestu.
- **Merjenje.** Meriti je mogoče zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu z različnimi anketami ali z opravljanjem letnih razgovorov zaposlenih s svojimi nadrejenimi.
- **Analiza.** Nekaj let že ugotavljamo, da je za upravljanje s človeškimi viri v javnih zavodih, kamor se uvršča tudi UL FG, značilna velika normiranost področja s predpisi na nivoju države in univerze in neustrezen sistem nagrajevanja, ki je posledica sistema javnih uslužbencev brez jasnega sistema nagrajevanja uspešnejših. Kot problem se vedno bolj kaže tudi slaba kadrovska politika na posameznih notranjih organizacijskih enotah, ki preferenčno kadrujejo svoje notranje kadre, ki nimajo zadostnih izkušenj iz drugih delovnih okolij, recimo v tujini ali v industriji. Togost sistema se tudi kaže v enoletnih kadrovskih načrtih univerze, ki jih potrjuje ustanovitelj zelo pozno v koledarskem letu.
- **Izboljšanje.** V letu 2021 smo zaradi priprav na uvedbo novega informacijskega sistema SAP zaposlili dve novi sodelavki v finančno računovodski službi in v kadrovske službi. V letu 2021 smo zaposlili tudi 6 novih MR.

- **Kontrola.** Osnova za kontrolo so letni osebni delovni načrtov (LODN) in letni razgovori nadrejenih s svojimi podrejenimi zaposlenimi, kjer je letni načrt dela posameznika vsebinska osnova za horizontalno napredovanje po plačni lestvici (v okviru možnosti glede na delovnopravno zakonodajo, ki za redna napredovanja na delovnem mestu predvideva svoj postopek ocenjevanja zaposlenega - brez upoštevanja letnih osebnih načrtov dela).
- **Deležniki:** Komisija za kakovost in razvoj.

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Ali je ukrep povezan z izzivi COVID-19?	Povezanost z RSF
Uvedba novega informacijskega sistema APIS.	S 1. 1. 2022 prehod na nov informacijski sistem APIS.	Dekan, prodekan za kakovost in razvoj, tajnik, vodje strokovnih služb.	Ne.	Ne.
Zagotoviti kompetentne in strokovne kadre na vseh delovnih mestih.	Stalno izobraževanje zaposlenih, priprava načrta nadomeščanja sodelavcev, ki se upokojijo v enem do dveh letih.	Dekan, tajnik, kadrovska služba.	Ne.	Ne.

Mnenje študentov 2021

- Podpiramo pomladitev kadrovske zasedbe fakultete, saj se nam zdi zelo pomembna pri zagotavljanju trajnosti kvalitete pedagoškega dela.

Mnenje KzKR 2021

- Komisija podpira prenovu vizije in strategije FGG na podlagi izhodišč strategije UL.

Odziv na mnenje študentov 2021

- Zahvaljujemo se za podporo.

Odziv na mnenje KzKR 2021

- Zahvaljujemo se za podporo.

Mnenje študentov 2022

- Podpiramo stalno izobraževanje zaposlenih. Omenili bi, da se je v času epidemije nakupilo kar nekaj pametnih tabel, a se jih zelo malo ali skoraj nič ne uporablja in bi radi apelirali, da jih pedagogi bolj izkoristijo.

Mnenje KZKR 2022

- Podpiramo sodelovanje zaposlenih iz FGG v CRP-ih in drugih projektih, ki jih izvaja javna uprava.

4.6.9 Informacijski sistem

Kot informacijski sistem v nadaljevanju razumemo dvoje (1.) informacijsko infrastrukturo, namenjena izvajanju pouka (računalniške učilnice, oprema predavalnic ipd.), v nadaljevanju pedagoška infrastruktura (v nadaljevanju: PI), ter (2.) informacijska infrastruktura, namenjena delovanju različnih namenskih informacijskih sistemov (študijska evidenca, poslovni sistemi, spletna mesta) ter omrežja, v nadaljevanju ozadna infrastruktura (v nadaljevanju: OI).

- **Definicija.** Kot kvalitetno delovanje informacijske infrastrukture lahko smatramo tako delovanje, ki v primeru PI omogoča nemoteno izvajanje pouka v zahtevanem obsegu, poleg tega pa študentom tudi izdelavo vse zahtevanih študijskih obveznosti. V primeru OI pa je delovanje kvalitetno, če omogoča nemoteno delovanje omrežja in nadrejenih informacijskih sistemov.
- **Merjenje.** Kvaliteto lahko merimo z več parametri: v primeru PI npr.
 - starost opreme (povprečna starost računalnika v računalniških učilnicah);
 - obremenjenost opreme (povprečno število študentov na delovno mesto v RU);
 - dostopnost opreme (povprečen čas, ko je delovno mesto v računalniški učilnici prosto za študijske obveznosti posameznega študenta).
 - zadovoljstvo uporabnikov, ugotovljeno s študentskimi anketami. V primeru OI npr. bi ti parametri lahko bil poleg zadovoljstva uporabnikov tudi zanesljivost delovanja (čas nedelovanja/čas obratovanja).
- **Analiza.**
 - V tem letu smo (še pred izbruhom epidemije) prenovili opremo dveh računalniških učilnic (IV/5 in IV/8) s skupno 38 delovnimi mesti.
 - Starost opreme računalniških učilnic in predavalnic: po pričakovanju niha okrog 3 v odvisnosti od števila nadomeščenih računalnikov in povečanja njihovega števila (v zadnjih treh letih npr.: 2018: 3,41, 2019; 3,09, 2020; 3,06);
 - Obremenjenost opreme se je zaradi večjega vpisa povečala; (v letu 2017/18 4,00 študentov / delovno mesto, v letu 2018/19 3,65, v 2019/20 pa 3,92).
 - Dostopnost opreme: v času pred epidemijo ostaja približno enaka, v povprečju so učilnice zasedene 50 % delovnega časa, gradbeniške cca. 60 %, geodetske cca. 50 %, vodarska nekaj manj kot 40 %.
 - V tem letu smo predavalnice opremili s potrebno opremo za hibridno izvedbo predavanj (študentje prisotni na daljavo in v predavalnici).
 - Zaključili smo z zamenjavo opreme predavalnic s projektorji.

- o Vzpostavili smo potrebno videokonferenčno strežniško infrastrukturo, ki je po izbruhu epidemije omogočila izvedbo pouka na daljavo. Poskrbeli smo za integracijo tega sistema s spletno učilnico.
- o V tem letu smo z vpeljavo virtualne učilnice študentom omogočili rabo strokovne programske opreme na daljavo.
- o Leto poprej vzpostavljen fakultetni oblak je v razmerah epidemije poenostavil dostopnost skupnih podatkov in omogočil hiter prehod na oblike on-line sodelovanja, tako v študijskem procesu kot med zaposlenimi.
- o Prenovili smo računalniško ožičenje stavbe na Hajdrihovi in aktivno omrežno opremo, kar je tam omogočilo uvedbo IP telefonije in dvig hitrosti na osrednji omrežni opremi z 1Gbit/s na 10Gbit/s.
- o Nadaljevali smo usklajevanje varnostnih postopkov univerzitetno politiko informacijske varnosti kolikor je to dovoljevala oprema in možnosti.
- o Prenovili smo sistem varovanja podatkov.
- o Študijski informacijski sistem VIS smo preselili na skupno namensko infrastrukturo Univerze, prav tako tudi e-poštni sistem,
- **Izboljšanje.** Ključni premiki so zbrani v tabeli spodaj.
 - o Pedagoška infrastruktura: starost opreme računalniških učilnic ostaja na primerni ravni, prav tako obremenjenost in zasedenost. Z zamenjavo projektorske opreme v drugi polovici predavalnic smo bistveno izboljšali kvaliteto učnih pripomočkov.
 - o Ozadna infrastruktura: izboljšanje delovanja tako OI, PI kot ostale opreme ter varnosti omrežja letos dosegamo s prenovo omrežne infrastrukture, povečanjem njene hitrosti in uvajanjem novih varnostnih postopkov. S selitvijo e-pošte in VIS smo izboljšali varnost in zanesljivost delovanja teh informacijskih sistemov.
- **Kontrola:** S pomočjo prej vpeljanih nadzornih mehanizmov delovanje informacijske infrastrukture natančneje spremljamo.
- **Deležniki:** Komisija za knjižnični in informacijski sistem, Upravni odbor.

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Ali je ukrep povezan z izzivi COVID-19?	Povezanost z RSF
Prilagoditev IKT okolja hibridni in on-line izvedbi pouka v razmerah COVID-19.	Uvajanje novih spletnih in virtualnih sredstev za pouk Prenova in dopolnitev strojne opreme za on-line pouk.	RC.	Da.	A.II.2.
Zagotovitev informacijske podpore pouku.	Redno posodabljanje strojne in programske opreme, namenjene pouku. Posodabljanje tehnične opreme predavalnic.	RC.	Delno. Opremo posodabljam z mislijo na hibridno rabo.	A.II.2.

Uveljavitev politike informacijske varnosti.	Nadgradnja aktivne opreme omrežja in varovanja fizičnega dostopa.	RC.	Ne.	Ne.
--	---	-----	-----	-----

Mnenje študentov 2021

- Za časa študija na daljavo je bila spletna učilnica nekajkrat nedejavna. Stvar se je zgodila tudi med izpitnim obdobjem, kar je zelo neugodno. Če so napovedani izklopi spletne učilnice zaradi posodobitev vas prosimo, da se študente o tem predhodno obvesti le tej pa naj ne bodo med izpitnim obdobjem.
- Veseli smo tudi vsega dela, ki ste ga vložili za prehod študija na daljavo in za dobro IKT podporo, da je študij potekal kar se da nemoteno. Hkrati pa bi pohvalili tudi prenovo računalniškega ožičenja na Hajdrihovi.

Mnenje KzKR 2021

- Komisija čestita za uspešen prehod na študij na daljavo.
- Želi, da bi se čim več novih vzorcev, ki so dobri, ohranili pri organizaciji dela tudi po epidemiji.
- Mnenje iz leta 2020 ostaja aktualno: Pri ciljih je v tabeli nerodno napisano, da je to izguba ključnih poslovnih podatkov. Kazalo bi imeti srednjeročni načrt vzdrževanja, menjave in nadgradnje strojne in programske opreme z namenom zagotoviti kontinuirana vlaganja v IT. Tak dokument se potrjuje na nivoju vodstva fakultete in je obvezni sestavni del poslovnega načrta. Razmisliti bi veljalo o postopnem ukinjanju računalniških učilnic in naslonitev na opremo, ki jo imajo študenti. Na ta način bi tudi olajšali izdelavo urnikov.

Odziv na mnenje študentov 2021

- Žal nam je za nastalo situacijo. Kolikor nam je znano, se ni ponovila.

Odziv na mnenje KzKR 2021

- Zadnji poziv komisije ostaja aktualen, je pa planiranje zaradi nerednega dotoka sredstev težko.

Mnenje študentov 2022

- Zelo smo zadovoljni z delom RC, še posebej pri vzdrževanju spletne ter virtualne učilnice. Želimo vam uspešno delo še naprej!

Mnenje KZKR 2022

- Komisija pozdravlja stalno in redno posodabljanje programske in strojne opreme. Glede dostopnosti IT sistemov študentom in zaposlenim je potrebno biti še posebej pazljiv in načrtno izvajati posodobitve, če so bile te vzrok za občasno nedelovanje PI.

4.6.10 Komuniciranje z javnostmi

- **Definicija.** Kakovostne stike z javnostjo razumemo kot pogosto in pozitivno pojavljanje UL FGG v ciljnih javnostih, kar ima za posledico izboljšanje javne podobe UL FGG, prepoznavnosti študijskih programov in poklicev, za katere izobražujemo.
- **Merjenje.** Meriti je mogoče število in oceniti uspešnost objav, vendar je spremljanje tovrstnega "klipinga" razmeroma drago, zato se deloma zanašamo na subjektivne ocene. Uspešnost pojavljanja v medijih merimo tudi z anketami med izvajalci in obiskovalci izvedenih aktivnosti na dogodkih kot so: dan odprtih vrat, informativni dnevi in tehnični dnevi za osnovne šole.
- **Analiza.** V letu 2021 smo redno obveščali medije o svojih aktivnostih in se dogovarjali za različno medijsko pojavnost. Lastne medijske objave skrbno beležimo, skušamo pa spremljati tudi organske objave o UL FGG, torej tiste, ki jih nismo proaktivno uredili sami. V letu 2021 smo z umeščanjem tematik in strokovnjakov UL FGG obveščali širšo javnost o raziskovalnih dosežkih, pozicionirali pedagoge kot strokovnjake na svojih področjih ter tako povečali prepoznavnost fakultete preko različnih PR aktivnosti – članki v tiskanih in spletnih medijih ter radijski in TV prispevki. V medijih smo predstavili tudi uspešne karijerne poti diplomantov FGG. Sodelovali smo na promocijskih dogodkih, kot so Informativa, ki je bila zaradi razmer izvedena na daljavo, in Vrt eksperimentov. Na izbranih gimnazijah in srednjih šolah smo se predstavljali na kariernih dnevih in s tematskimi predavanji – tega je bilo zaradi zdravstvene situacije sicer manj in je vse potekalo preko spleta. Nekaterih načrtovanih dejavnosti (Dan odprtih vrat, tehniški dnevi, poletna šola) tudi v letu 2021 zaradi epidemije nismo mogli izvesti. V 2021 smo zabeležili okoli 40 proaktivnih prispevkov v medijih o delu UL FGG – med njimi so bili prispevki v tiskanih medijih (Finance, Manager, GEA, Delo, Dnevnik, Revija Hiše), spletnih medijih, na radiu (Radio Ognjišče) in televiziji (RTV Slovenija, POP TV). Teme prispevkov so bile različne – poročali so o naših dogodkih (razstava geodetskih instrumentov, čistilna akcija ob dnevu zemlje, poletna šola ESA), pedagogi so kot strokovnjaki podajali svoja mnenja/videnja različnih tem (potresi, plazovi, promet in infrastruktura, gradnje), objavljeni so bili članki in kolumne, ki so jih napisali naši pedagogi, poročali so o raziskavah in projektih, pri katerih sodelujejo naši pedagogi ... Povečuje se tudi pojavnost v medijih, ki jih spremljajo potencialni študenti: še vedno smo prisotni na FB, konec leta 2021 pa smo odprli tudi Instagram in TikTok profil in se tako še bolj približali potencialnim študentom. Na FB strani fakultete redno objavljamo vse novosti in članke ter medijske prispevke, v katerih se pojavlja UL FGG. V začetku leta 2021 smo pripravili tudi nov promocijski video fakultete, ki je dobil zelo dobre odzive in ga prikazujemo na predstavitvah UL FGG. Del promocijskega videa je bil objavljen tudi na 24ur, ko so poročali o informativnih dnevih.
- **Izboljšanje.** Ključni načrti in premiki so dokumentirani v tabeli spodaj. Z rednim objavljanjem aktualnih dogodkov in znanstvenih dosežkov v medijih skušamo doseči povečanje prepoznavnosti stroke v širši javnosti. Promocija se ne izvaja izključno z namenom povečanja vpisa, saj se z upadom vpisa srečujejo tudi druge članice, temveč s prepoznavnostjo stroke in poklicev, za katere izobražujemo. Z uspešno kampanjo poklicev prihodnosti in zaposljivosti naših diplomantov smo dosegli pozitivno publiciteto. Z uveljavitvijo spremenjene uredniške politike objavljanja novic v medijih znotraj UL FGG nameravamo povečati število objav o raziskovalnih dosežkih strokovnjakov na fakulteti. Strokovnjaki s fakultete se ažurno odzovejo v medijih na aktualne dogodke kot so potresi in plazovi. Povečali smo sodelovanje v mladinskih TV oddajah TV kot na primer Ugriznimo v znanost ipd.

- **Kontrola.** Ker nimamo naročenega klipinga, objave v medijih spremlja zunanja sodelavka za PR in promocijo, vendar le tiste, za katere se z mediji dogovori sama. Ostalih medijskih objav se brez klipinga ne da spremljati. Iz dokumenta o klipingu UL je iz medijske analize mogoče v letu 2020 razbrati porast načrtovanih objav in naklonjene publicitete FGG. Interno spremljamo sodelovanje zaposlenih v promocijskih dogodkih fakultete in pojavljanje v medijih.
- **Deležniki:** Komisija za kakovost in razvoj, Uredništvo medijev UL FGG, ŠS UL FGG

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Ali je ukrep povezan z izzivi COVID-19?	Povezanost z RSF
Vzpostaviti tesnejše povezovanje z gospodarstvom.	K sodelovanju pri obštudijski dejavnosti povabiti gospodarske družbe Zagotoviti čim večji nabor gospodarskih družb, kjer študentje lahko opravljajo prakso.	Vsi pedagogi in raziskovalci. Osebe zadolžene za študentsko prakso.	Ne.	Sodelovanje z okoljem C.III.3.
Še naprej krepiti komunikacijo z mediji.	Okrepi objave v medijih, zlasti o projektih, zanimivih za širšo javnost.	Vsi pedagogi in raziskovalci.	Ne.	Ne.
Vzpodbuditi zaposlene k večjemu številu objav v medijih.	Vzpostaviti sistem vrednotenja objav v medijih.	Vodstvo.	Ne.	Ne.
Povečati prepoznavnost UL FGG.	Izboljšanje vstopne točke na spletni strani (virtualni sprehod po UL FGG).	Posebna delovna skupina.	Ne.	Ne.
Povečati prepoznavnost UL FGG.	Predstavitev poklicev in študijskih programov svetovalkam na srednjih šolah.	Oddelki, prodekan za študentske zadeve, PR služba.	Ne.	Internacionalizacija B.I.1, B.II.4.
Vzpostavitev interaktivnega učnega okolja.	Oprema laboratorija z interaktivnimi orodji, ki omogočajo prikaze in simulacije s tehnologijo obogatene resničnosti (AR) in navidezne resničnosti (VR)	Zainteresirane katedre.	Da, (glede na Covid izkušnje je potreba po tovrstnih orodjih še narasla).	Internacionalizacija B.II.2. Kakovost študija A.II.2.

Mnenje študentov 2021

- Zdi se nam super ideja, da ob "prisilnem" prehodu na digitalizacijo ustvarjamo video promocijo in e-predstavitve. Le te bodo prišle tudi prav v prihodnjih letih. Bi pa pozvali, da se takšne zadeve posodobi na vsake nekaj let (2-4), zato da ostanejo aktualne.

Mnenje KzKR 2021

- Tudi po epidemiji naj se ohranijo in poglobijo digitalne oblike komuniciranja z javnostjo.
- Komisija predlaga, da FGG oblikuje lasten zaposlitveni portal in tako nadgradi objavo oglasov na spletni strani.

Odziv na mnenje študentov 2021

- Video promocij je zadnje mesece še veliko več, aktualnost pa je odvisna od vsebine do vsebine, se pa strinjamo s časovnim okvirjem.

Odziv na mnenje KzKR 2021

- Epidemija še kar traja in načini komuniciranja tudi. Za zaposlitve imamo v okviru novic posebno rubriko, ki je dobro obiskana in vleče tudi k drugim vsebinam. Vseeno pa ponudb ni toliko, da bi oblikovali svoj portal in konkurirali portalom za zaposlovanje.

Mnenje študentov 2022

- Podpiramo idejo o tesnejših stikih z gospodarstvom.
- Pri predstavitvi poklicev in študijskih programov svetovalkam na srednjih šolah, bi lahko tudi dodatno organizirali predavanja na tistih fakultetah (s strani študentov ali pedagogov), da predstavijo fakulteto.

Mnenje KZKR 2022

- Možnost za prenos znanja med fakulteto in strokovnjaki v gospodarstvu oziroma javni upravi predstavljajo tudi strokovni dogodki v domovini, kot so kongresi, posveti in sejmi, zato predlagamo, da se fakulteta poveže z njihovimi organizatorji in zagotovi aktivno udeležbo svojih predstavnikov na njih.
- Močno podpiramo izvajanje tematskih okroglih miz ali posvetov. Pri tem naj bo fakulteta motor projekta, ki naj ga s pomočjo službe za odnose z javnostmi pelje preko celega leta in z aktivnostmi seznanja javnosti. Vsako leto naj se odpre eno do dve temi, zanimivi za širšo slovensko družbo.
- Potencial sistematičnega pristopa za ponudbo in izvedbo izobraževanj za vseživljenjsko učenje je bil doslej izkoriščen le v manjši meri, zato naj se z njim nadaljuje in se ga intenzivira.

- Z vsemi temi tremi aktivnostmi bo fakulteta postala v stroki in družbi tudi bolj prepoznavna in zanimiva, kar bo pripomoglo tudi k večjemu vpisu nanjo in vplivu na odločevalce.

4.6.11 Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem

- **Definicija.** Sistem kakovosti na področju upravljanja s stvarnim premoženjem se nanaša na vse dejavnosti, ki omogočajo vzdrževanje in adaptacijo nepremičnega ter vzdrževanje, nadgradnjo ali zamenjavo premičnega stvarnega premoženja UL FGG, z namenom zagotavljanja izobraževalne, raziskovalne in strokovne dejavnosti na UL FGG ter zagotavljanja zdravih delovnih pogojev in izpolnjevanje zakonskih zahtev.
- **Merjenje.** Dejavnosti na področju upravljanja s stvarnim premoženjem se načrtujejo letno, z Načrtom ravnanja s stvarnim premoženjem UL FGG. Ker je njihova izvedba povezana s finančnimi sredstvi, so vključene v Finančni načrt UL FGG (FN) za posamezno leto. Del FN, ki se nanaša na upravljanje s stvarnim premoženjem, obravnava upravni odbor (UO), pred sprejetjem na Senatu UL FGG. UO vsake štiri mesece preveri izvajanje FN ter morebitna odstopanja od FN. Za področje izobraževalne dejavnosti se kakovost meri tudi s pomočjo mnenj študentskega sveta (SŠ). Vsak večji projekt se tudi posebej predstavi UO, in sicer načrt izvedbe in finančni načrt ter izvajalci del. Projekt gre v izvedbo, če ga UO potrdi. Po koncu projekta UO pregleda dejansko porabo finančnih sredstev in se seznani s kvaliteto izvedenih del/nabav. Za večja vlaganja v stavbe UL FGG se pripravi 5-letni načrt, ki vključuje vse potrebne posege in program izvedbe.
- **Analiza.** V primeru ugotovljenih odstopanj od FN UO pridobi informacije o vzrokih za odstopanje ter jih razvrsti na vzroke, na katere ne moremo vplivati in tiste, ki jih lahko kontroliramo. Po vsakem opravljenem delu s strani izbranega izvajalca del se rezultat analizira. V primeru, da izvajalec del ni bil dovolj odziven ali dela niso bila dovolj kakovostno izvedena, se izvajalca opozori na nepravilnosti in se ga pozove, da jih odpravi. Podoben postopek je tudi pri dobaviteljih. Podatki o dobaviteljih in izvajalcih se zbirajo v Službi za gospodarske zadeve, ki je pristojna tudi za kontrolo del na področju rednega in investicijskega vzdrževanja. Služba skrbi za nabor ustrezno usposobljenih in zanesljivih izvajalcev del in dobaviteljev za področja, kjer se javno naročanje ne zahteva. Tudi za leto 2021 ugotavljamo, da se vse pogostejše srečujemo s prezasedenostjo izvajalcev, ki smo jih ocenili kot kakovostne. Ugotavljamo, da je za isto vrsto del smiselno imeti kontakte vsaj z dvema ekipama preverjenih izvajalcev. Poleg tega izvajalci, ki so kakovostni, praviloma priporočijo kakovostne ekipe izvajalcev drugih del, s katerimi so sodelovali na različnih gradbiščih.
- **Izboljšanje.** Pristop, da v postopke pridobivanja projektne dokumentacije ali načrtovanje in kontrolo nad izvajanjem projekta pritegnemo strokovnjake UL FGG, ki raziskujejo in strokovno delajo na področjih, na katera so vezani večji projekti, se je tudi v 2021 izkazal kot učinkovit. Večina sodelavcev, ki smo jih želeli vključiti v izbrane projekte, se odzvala pozitivno, ne pa vsi. Prizadevali smo si, da smo večino teh sodelavcev na tak ali drugačen način nagradili.
- **Kontrola.** UO po koncu vsakega štirimesečja preveri, ali so bili ukrepi za zmanjšanje odstopanj od FN za vzroke, ki jih lahko kontroliramo, uspešni. Odprava nepravilnosti s strani izvajalca del je povezana s finančnim ukrepom – zamikom plačila, dokler nepravilnosti niso odpravljene ali z dogovorom glede nižjega plačila, ko nepravilnosti ni mogoče odpraviti, nimajo pa bistvenega vpliva na kakovost uporabe prostora. Pri večjih projektih pa razpolagamo z bančno garancijo. V primeru neustrezne odzivnosti in ponavljanja napak pri izvajanju del se izvajalca del zamenja. Postopek je podoben tudi za dobavitelje.
- **Deležniki:** Upravni odbor UL FGG, Kolegij dekanje UL FGG, ŠS UL FGG, Komisija za kakovost in razvoj.

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Ali je ukrep povezan z izzivi COVID-19?	Povezanost z RSF
Ugotoviti dejansko stanje kritičnih elementov, ki bi lahko ogrozili stabilnost fasadnih plošč.	Izvedba diagnostike obstoječih fasadnih plošč.	Imenovati delovno skupino.	Da, (zaradi epidemije Covid-19 diagnostike v letih 2020 in 2021 ni bilo mogoče opraviti).	Ne.
Izboljšanje potresne varnosti stavb UL FGG ter izboljšanje okoljske učinkovitosti.	Pripraviti ključno projektno dokumentacijo za posege v stavbe UL FGG.	Imenovati delovno skupino.	Da. (zaradi Covid 19 so prenove v zadnjih dveh letih je projekt zastal).	Ne.
Izboljšanje študijskega okolja za študente.	Nadaljevati s prenovo predavalnic (3 nadstropje na Jamovi 2, H-40 na Hajdrihovi). Vzpostaviti manjši gostinski obrat.	Prodekan za gospodarsko dejavnost, pomočnik tajnika članice (tehnično vzdrževalna služba).	Da. (zaradi Covid 19 so prenove v zadnjih dveh letih nekoliko zastale).	Ne.
Izboljšanje delovnega okolja za zaposlene.	Nadaljevati s prenovo pisarn. Vzpostaviti manjši prehrambeni obrat.	Prodekan za gospodarsko dejavnost, pomočnik tajnika članice (tehnično vzdrževalna služba).	Da, (zaradi Covid 19 je prenova v zadnjih dveh letih nekoliko zastala).	Ne.
Ugotoviti dejansko kvaliteto vode iz ljubljanskega vodovodnega sistema, ki priteče iz pip v prostorih stavb UL FGG.	Odvzem in analiza vzorcev pitne vode v izbranih prostorih.	Delovna skupina.	Da, (zaradi epidemije Covid-19 analiz v letih 2020 in 2021 ni bilo mogoče opraviti).	Ne.
Ugotoviti dejansko stanje električne napeljave v obeh glavnih stavbah UL FGG (Jamova, Hajdrihova)	Opraviti ustrezne meritve, pripraviti pregled stanja ter na podlagi ugotovitev pripraviti projekt za izvedbo morebitne sanacije.	Imenovati delovno skupino	Ne.	Ne.

Mnenja in predlogi študentov 2021

Pametna tabla v sejni sobi 211 se je izkazala kot zelo uporabno orodje v pedagoškem procesu. V prihodnjem letu predlagamo nabavo več takih tabel ter ustrezno prenovo učilnic.

Mnenja in predlogi KzKR 2021

- To podpoglavje je v tem poglavju najboljše razdelano.
- Med cilje bi lahko dodali aktivnosti vzpostavitve BIM modela stavbe za potrebe vzdrževanja. Te aktivnosti bi bile lahko v sklopu predmetov, oz. posameznih študijskih smeri. V sodelovanju s študenti bi se poleg vrhunskega modela lahko poiskale nepričakovane rešitve za racionalnejše upravljanje stavbe.

Odziv na mnenje študentov 2021

- V 2021 je bil še vedno poudarek na nabavi IKT opreme, ki omogoča hiter prehod na hibridno poučevanje ali poučevanje na daljavo. Nabavili smo tudi 7 pametnih tabel, ki omogočajo različne oblike dela s študenti, kar je ključno, tudi v predavalnicah. Pametne table smo namestiti v ustrezne učilnice. V letu 2022 bo na novo urejen tudi manjši gostinski lokal (v bivšem hišniškem stanovanju ob zadnjem parkirišču glavne stavbe UL FGG na Jamovi cesti 2). Še naprej bomo prenavljali učilnice in ostale prostore v vseh stavbah fakultete.

Odziv na mnenje KzKR 2021

- Hvala za mnenje. Se strinjamo s predlogom in ga bomo vsaj delno realizirali v 2022. Zaključno delo v okviru BIM+ študijskega programa lahko predstavlja začetek tovrstnih aktivnosti.

Mnenje študentov 2022

- Pri izboljšanju študijskega okolja bi bilo smiselno uporabiti čim več t.i. "zelenih tehnologij", da bo tudi navzven vidno, kaj na fakulteti poučujemo, hkrati pa bo to tudi dober zgled za študente.
- Pozivamo tudi k prenovi strehe, da bi bila uporabna za vse študente.
- Pozitivno pozdravljamo gostinski obrat na območju FGG in se veselimo začetka njegovega obratovanja!
- Veseli smo, ker se je dodalo 7 novih pametnih tabel, a sedaj bi bilo potrebno tudi pedagoge izobraziti za uporabo le teh. Saj kot smo študentje seznanjeni, se uporabljajo zelo malo pri študijskem procesu.

Mnenje KZKR 2022

- Epidemija je preprečila večino načrtovanih del v preteklem obdobju. Podpiramo predlog mnenja iz leta 2021, da se za upravljanje stavbe izdelata BIM model in nadaljnje aktivnosti za doseg boljšega delovnega okolja zaposlenih in študentov.
- Zaradi velikega obsega del in razcveta gradbenega trga, je priporočljivo, da imate v bazi sprejemljivih dobaviteljev/izvajalcev minimalno dva subjekta.
- Predlagam, da se za IKT opremo pripravi letni fiksni znesek, ki omogoča redno nadgradnjo in posodobitev opreme. Finančna sredstva se ne porabljajo za direktne nakupe, ampak za poplačevane lizinga ali kredita (trenutno so krediti ugodnejši). Na ta način se doseže to, da je možno v prvem letu nabaviti najboljšo opremo, ki traja recimo 5 let, kredit pa je poplačan v 3 letih. Kar pomeni, da nastane konstanten višek sredstev za posodabljanje in nadgradnjo opreme.

4.6.12 Razvojni cilji

Cilj (i)	Predlogi ukrepov	Odgovornost znotraj članice	Povezanost z izzivi COVID-19	Povezanost z RSF
Mednarodna primerljivost naših študijev	Pridobitev akreditacije ASIIN	prodekan za kakovost	/	A-I.2, tudi S.E2.1, B.II.2,

4.6.13 Rezultati študentske ankete

Izvedba anket je predpisana kot instrument evidentiranja stanja pedagoške dejavnosti fakultete na ravni UL. Na UL FGG se ankete že mnogo let izvajajo elektronsko. Najprej smo to obliko zastavili sami, sedaj jo posodabljam v sklopu skupnih aktivnosti UL. Glavne težave pri izvajanju anket so:

- Anketa se je v zadnjih 10 letih dvakrat znatno spremenila. Spremenila se je vsebina anketnih vprašanj, ocenjevalna lestvica, način izvedbe ter vsebina in oblika posredovanja rezultatov, kar otežuje spremljanje trendov.
- Zaradi zmanjševanja števila študentov in zaradi prostovoljnosti izpolnjevanja ankete, se zelo zmanjšuje število izpolnjenih anket, kar onemogoča statistično verodostojne vrednotenje.
- Dodaten problem UL FGG je znatno pomanjkanje interesa nekaterih študentov za študij. Le-ti kljub temu izpolnjujejo ankete, kar zmanjšuje verodostojnost anket. Zato učitelji nekatere rezultate upravičeno izpodbijajo.
- Precej prostora je še pri tem, v kakšne namene rezultate anket, razen oblikovanja študentskih mnenj za izvolitve, še uporabiti.

Druge ankete

UL FGG začenja postavljati sistem karijerne poti svojih diplomantov v okviru Kluba alumnov in Kariernega centra. Povratno informacijo o obremenjenosti študentov med šolskim letom dobiva fakulteta preko študentskega sveta in preko študentskih anket. Povratne informacije o delovanju storitev (knjižnica, informacijski sistem) dobi

vodstvo fakultete preko študentskih anket. Povratno informacijo o potrebah po posodabljanju vsebin študijskih programov s strani študentov dobi fakulteta preko predstavnikov študentskega sveta v posameznih študijskih odborih ali svetih letnikov.

Mnenje študentov 2021

- Potrebno je seznaniti študente, da kljub temu da ankete rešujejo znotraj referata pod njihovim imenom in priimkom, so le te ANONIMNE in se ne ve, kdo je posredoval to informacijo naprej. Namreč nekateri študentje se bojijo reševati ankete ravno iz tega razloga.
- Dodatno bi jih morali vzpodbuditi da njihovo mnenje šteje (to bomo tudi v študentskem svetu dodatno in bolj pogosto poudarjali).
- Trenutno pereča tema je tudi spolno nadlegovanje. Mogoče pripraviti anketo, kjer bi lahko videli, če je to problem tudi na naši fakulteti. Pripraviti pa tudi možnost anonimne in neanonimne prijave spolnega nadlegovanja v kolikor pride do tega.

Mnenje KzKR 2021

- Problematika spolnega nasilja naj se uredi takoj, previdno in enotno za celo univerzo na kaj najboljši možen način. FGG naj temu sledi.

Odziv na mnenje študentov 2021

- Prvi dve točki bomo obravnavali na seji Študentskega sveta. Predstavnike študentov bomo pozvali, da ostalim študentom pojasnijo anonimnost ankete. Glede spolnega nasilja glej spodaj.

Odziv na mnenje KzKR 2021

- Univerza ima sprejet pravilnik s področja spolnega nadlegovanja in [spletno podstran povezano s tem](#). V času rektorskih volitev je bilo zaznano spoznanje, da je potrebna prenova tega pravilnika. Skladno s priporočili univerze je bila na FGG imenovana zaupna oseba.

Mnenje študentov 2022

- Potrebno je dodatno pozivanje študentov za izpolnjevanje anket in poudariti pomembnost anket ter komentarjev v njih, saj le te vplivajo na habilitacijsko mnenje, ki ga podamo študentje pedagogu. Tu je seveda dosti tudi na nas kot ŠS UL FGG, da promoviramo te ankete med študenti.
- Dodatno pi pozvali, da se habilitacijsko mnenje, ki ga poda ŠS FGG o pedagogu posreduje tudi pedagogu samemu, saj včasih vsebuje kritike ali napotke, kako bi lahko le ta izboljšal študijski proces.
- Potrebno je promovirati, kdo so zaupne osebe na UL FGG - zadevo objaviti na spletno stran UL FGG in obvestiti študente prek referata (vsaj 1x letno, saj vsako leto dobimo nabor novih študentov).

Mnenje KZKR 2022

- Glede na to, da so ankete študentov eden od ključnih virov ocenjevanja kakovosti in pomanjkljivosti študija, je potrebno najti način, kako povečati (anonimni) odziv. Ali je možno uvesti obveznost ocenjevanja (po zaključenem izpitu)?

4.7 ANALIZA TVEGANJ

Cilji, ki so opredeljenih v strategiji, letnem programu dela in akcijskem načrtu UL FGG so podvrženi številnim tveganjem. Držimo se uveljavljene metode upravljanja s tveganji, ki ima naslednje korake:

1. **Identifikacija** tveganj. Po posamičnih področjih dela so bila tveganja identificirana in opisana. Določeni so bili tudi njihovi »skrbniki«.
2. **Analiza** tveganj. Na podlagi širokega nabora tveganj spremljamo 36 glavnih tveganj, analiziramo težo njihovih posledic ter verjetnost, da se tveganje uresniči. Zmnožek teh dveh ocen nam določi izpostavljenost UL FGG do tega tveganja. Ocenjujemo tudi potencial dveh vrst ukrepov – tistih, ki bi zmanjšali posledice in tistih, ki bi zmanjšali verjetnost za pojav tveganja.
3. **Ocena** tveganj. Skrbniki tveganj so podrobneje ocenili tveganja, predlagali ukrepe in poročali o ukrepih, ki so na UL FGG že stekli. Ti podatki so zajeti v dokumentu z imenom "Register tveganj", numerični del pa je zbran v preglednici.
4. **Odločitev o ukrepih** za upravljanje s tveganji. V pomoč odločevalcem je bila izdelana sinteza – tu spodaj – ki izpostavlja tista tveganja, pri katerih je ukrepanje najbolj smiselno: bodisi zaradi visoke stopnje izpostavljenosti, bodisi močnega visokega vpliva mogočih ukrepov.

Vsako leto Register tveganj osvežimo. Za to poročilo smo na novo naredili analizo tveganj, nekatera tveganja so tako izostala. Med vsemi sodelavci smo tudi izvedli anketo o tem, kako verjetna so ta tveganja in kako hude posledice, pojavila so se nova. Za leto 2020 so bila tveganja osvežena anketno v decembru 2020 in januarju 2021. Tveganje je ocenjeval nosilec tveganja za tisto področje. Na tak način spremljamo tveganja od leta 2016, zato lahko govorimo o nekaterih trendih.

Največja tveganja pred ukrepi so:

1. Padanje kakovosti vpisanih maturantov
2. Slabo zanimanje za študij gradbeništva in geodezije
3. Uvajanje APIS; Zamenjava IS nerealna pričakovanja in zahteve
4. Sprememba pogojev poslovanja fakultete
5. Nizek ugled gradbeništva in geodezije v državi
6. Slabšanje ustreznosti kadrovske strukture
7. Nezmožnost optimizacije kakovosti in cene skozi javno naročanje
8. Slaba prepoznavnost fakultete v javnosti
9. Nezmožnost prenavljanja predmetov in programov

10. Slabo predznanje študentov, nizka prehodnost v višje letnike
11. Premalo številčen vpis
12. Občasna preobremenjenost zaradi špic v procesih
13. Spremembe meril za ocenjevanje projektov ARRS in EU
14. Nezadovoljstvo, nemotiviranost zaposlenih
15. Pomanjkanje prostorov za delo

Po načrtovanih ukrepih ostanejo pomembna naslednja tveganja, katerih pretežna značilnost je nezmožnost FGG, da vpliva na verjetnost dogodka in je edini način, da se tveganje zmanjša poskus zmanjševanja posledic.

1. Padanje kakovosti vpisanih maturantov
2. Slabo zanimanje za študij gradbeništva in geodezije
3. Nezadovoljstvo, nemotiviranost zaposlenih
4. Uvajanje APIS; Zamenjava IS nerealna pričakovanja in zahteve
5. Nizek ugled gradbeništva in geodezije v državi
6. Sprememba pogojev poslovanja fakultete
7. Slabšanje ustreznosti kadrovske strukture
8. Spremembe meril za ocenjevanje projektov ARRS in EU

Primerjali smo tveganja z letom 2019, torej za dve leti nazaj. Tveganja so se povečala na naslednjih področjih:

1. Slaba prepoznavnost študijev BA-TUN in BA-VOI
2. Uvajanje APIS; Zamenjava IS nerealna pričakovanja in zahteve
3. Slabšanje ustreznosti kadrovske strukture
4. Nezadovoljstvo, nemotiviranost zaposlenih
5. Pomanjkanje prostorov za delo

Glede na leto 2019 so se tveganja zmanjšala na naslednjih področjih:

1. Zmanjšanje prihodkov iz pedagoške dejavnosti
2. Nepredvidene in nenačrtovane investicije
3. Pedagoški kader ni kos novim zahtevam študija in pričakovanjem študentov
4. Zmanjšanje prihodkov iz strokovne dejavnosti

5. Slabo zanimanje za študij gradbeništva in geodezije
6. Povečanje stroškov za plače

Rezultati so zbrani v spodnji tabeli in prikazujejo tudi trend zadnjih nekaj let.

Tveganje	Posledice t 20	Verjetnos t 2021	Posledice po ukrepih t 2021	Verjetnos t po ukrepih t 2021	Tveganje po ukrepih	Učinek ukrepil	Tveganje 2016	Tveganje 2017	Tveganje 2018	Tveganje 2019	Tveganje 2020	Tveganje 2021	Trend
Padanje kakovosti vpisanih maturantov	5	4	4	3	12	-8	20	20	20	20	20	20	
Slabo zanimanje za študij gradbeništva in geodezije	4	4	4	3	12	-4	25	25	20	20	12	16	
Sprememba pogojev poslovanja fakultete	4	4	2	4	8	-8	16	16	16	16	16	16	
Uvajanje APIS; Zamenjava IS nerealna pričakovanja in zahteve	4	4	3	3	9	-7	10	10	10	10	15	16	
Nizek ugled gradbeništva in geodezije v državi	5	3	3	3	9	-6	25	25	15	15	5	15	
Nezmožnost optimizacije kakovosti in cene skozi javno naročanje	3	5	2	2	4	-11	12	12	12	12	12	15	
Slabšanje ustreznosti kadrovske strukture	5	3	4	2	8	-7	15	15	10	10	10	15	
Spremembe meril za ocenjevanje projektov ARRS in EU	3	4	2	4	8	-4	12	12	12	12	12	12	
Slabo predznanje študentov, nizka prehodnost v višje letnike	4	3	2	2	4	-8	9	9	9	12	12	12	
Nezmožnost prenavljanja predmetov in programov	4	3	2	1	2	-10	8	8	8	12	6	12	
Slaba prepoznavnost fakultete v javnosti	4	3	3	2	6	-6	16	16	16	9	6	12	
Občasna preobremenjenost zaradi špic v procesih	3	4	2	3	6	-6	6	6	9	9	12	12	
Premalo številčen vpis	3	4	2	2	4	-8	12	12	9	9	9	12	
Nezadovoljstvo, nemotiviranost zaposlenih	4	3	4	3	12	0	12	12	8	8	8	12	
Pomanjkanje prostorov za delo	4	3	3	1	3	-9	8	8	8	8	8	12	
Zmanjšanje prihodkov iz pedagoške dejavnosti	5	2	4	1	4	-6	15	15	20	20	15	10	
Potresna in požarna varnost stavb	5	2	4	1	4	-6	9	9	9	10	10	10	
Povečanje stroškov za plače	3	3	2	2	4	-5	6	6	12	12	9	9	
Nezmožnost pedagoškega kadra slediti novim zahtevam študija in pričakovanjem študentov	3	3	2	2	4	-5	12	12	9	9	6	9	
Zmanjševanje relevantnosti raziskovanja glede na interes v Slo. in EU	3	3	3	1	3	-6	9	9	9	9	9	9	
Nezadovoljstvo študentov s pedagoškimi storitvami fakultete	3	3	2	1	2	-7	15	15	15	9	9	9	
Varnost in zanesljivost delovanja IKT podpore	3	3	2	4	8	-1	3	3	6	6	6	9	
Upočasnitev storitev knjižnice	3	3	0	1	0	-9	4	4	15	6	9	9	
Slaba prepoznavnost študijev BA-TUN in BA-VOI	3	3	2	2	4	-5						9	
Nespoštovanje pravil, rokov in sklepov	2	4	2	3	6	-2	8	8	8	8	12	8	
Premalo kakovosten vpis	4	2	3	1	3	-5	8	8	8	8	8	8	
Neizpolnjevanje študijskih rokov in obveznosti	4	2	3	1	3	-5	8	8	12	8	8	8	
Neodgovorno vodenje projektov	4	2	3	1	3	-5	12	12	8	8	8	8	
Padeč kakovosti vodenja študijskih programov	4	2	2	1	2	-6	8	8	8	8	8	8	
Nepredvidena vzdrževalna dela	2	4	1	2	2	-6	8	8	8	8	8	8	
Zmanjšanje prihodkov iz strokovne dejavnosti	2	3	1	2	2	-4	8	8	12	12	12	6	
IKT - Strojna oprema	2	3	2	2	4	-2	10	10	6	6	6	6	
IKT storitve	2	3	1	2	2	-4	6	6	6	6	6	6	
Nepredvidene in nenačrtovane investicije	1	4	1	2	2	-2	4	4	12	12	12	4	
Zmanjšanje prihodkov iz raziskovalne dejavnosti	2	2	2	1	2	-2	6	6	4	4	6	4	
Nezaposljivost diplomantov	4	1	4	1	4	0	12	12	3	3	5	4	
Pedagoški kader ni kos novim zahtevam študija in pričakovanjem študentov	4	0	3	0	0	0	8	8	8	8	8	0	

Tveganja sicer analiziramo in v zvezi z njimi ukrepamo preko obrazcev kot spodaj.

Obrazec UL-FGG za upravljanje s tveganji:

Oznaka - področje: 101 - Splošno	Upravi(javec (lastnik) tveganja:
Tveganje: Nizek ugled gradbeništva in geodezije v državi	
Opis: Zaradi zunanjih dejavnikov je ogrožen ugled gradbeništva. Posledično je nižji vpis študentov. Trg dela se spreminja, študenti so postavljeni pred nove zahteve. Tveganje je predvsem v tem, da ugled dlje časa ostane na sedanjem nizkem nivoju.	
Posledice: 5	Verjetnost: 4
Izpostavljenost: 20	
Ukrepi za zmanjšanje posledic: - Širjenje področij dela izven ožjega področja gradbeništva in geodezije. - Prenova študijskih programov.	Ukrepi za zmanjšanje verjetnosti: - Prispevek k ugledu naše stroke z javnim delovanjem. - Intenzivna uvedba novih promocijskih aktivnosti (osnovnošolci in srednješolci) - poletne šole, - tehniški dnevi, - obiski srednjih in osnovnih šol, - dan odprtih vrat, - prisotnost na družbenih omrežjih.
Pričakovane posledice po ukrepih: 3	Pričakovana verjetnost po ukrepih: 3
Pričakovana izpostavljenost po ukrepih: 9	
Poročilo o izvajanju ukrepov za leto 2016: Številni ukrepi naštetih desno zgoraj se že izvajajo. Aktivnosti je manj v zvezi z ukrepi levo zgoraj.	

Obrazec UL-FGG za upravljanje s tveganji:

Oznaka - področje: 109 - Študij	Upravi(javec (lastnik) tveganja:
Tveganje: Nezadovoljstvo študentov s pedagoškimi storitvami fakultete	
Opis: Slaba podoba fakultete in fakultetnih študijskih programov v javnosti, predvsem v družabnih medijih. Zaradi tega se interes (predvsem boljših dijakov) za vpis še zmanjšuje, niža pa se tudi zadovoljstvo obstoječih študentov.	
Posledice: 5	Verjetnost: 3
Izpostavljenost: 15	
Ukrepi za zmanjšanje posledic: - Opozarjanje na zahtevnost poklicev, za katere izobražuje FGG. - Aktivno pozitivno sodelovanje v družbenih omrežjih.	Ukrepi za zmanjšanje verjetnosti: - Več truda za boljšo motivacijo študentov. Boljša pojasnila, zakaj je neko znanje nujno. - Jasna, vnaprej postavljena merila in kriteriji. - Korektni odnosi do študentov brez neutemeljene permisivnosti, ki vodi v napačna pričakovanja in v nezadovoljstvo ob prvi oviri. - Skrb za izboljševanje ugleda fakultete v družbi, kot je že bilo opisano zgoraj. - Usklajeno sodelovanje vseh pedagogov, reševanje in izražanje morebitnih medsebojnih nestrinanj brez prisotnosti študentov.
Pričakovane posledice po ukrepih: 4	Pričakovana verjetnost po ukrepih: 1
Pričakovana izpostavljenost po ukrepih: 4	
Poročilo o izvajanju ukrepov za leto 2016: Aktivnosti za pozitivno predstavljanje fakultete v javnosti tečejo.	

4.8 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA

Pri izvajanju programa v letu 2021 niso nastale nedopustne posledice.

4.9 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO, TER UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI IN KAKOVOSTI POSLOVANJA

Sprememba Pravil UL FGG, s čimer je pristojnost predloga letne najave izvedbe študijskih programov s predstojnikov PRE prešla na predstojnika oddelka, je privedla do deloma bolj enakomerne porazdelitve pedagoških obremenitev, upad vpisanih študentov pa je obenem nekoliko zmanjšal pedagoške nad-obremenitve - delno se je upad nadomestil s tujimi Erasmus študenti na izmenjavi. Univerza je sprejela (veljavnost od januarja 2018) nov Pravilnik o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani. V letu 2018 smo sprejeli in na univerzi potrdili lastni pravilnik na fakulteti. Septembra 2018 je senat fakultete sprejel sklep, da stremimo k čim bolj uravnoteženim pedagoškim obremenitvam. Odločilen korak bi na področju pedagoških obremenitev pomenila prenova študijskih programov v smeri manjše diverzifikacije med programi, upoštevajoč smernice kompetenc za poklice na področju gradbeništva.

UL FGG ima robusten in pregleden sistem za vodenje finančnih sredstev ločeno po virih in namenu porabe ter zato lahko sredstva porablja skladno z njihovim namenom. Kakovostno vodenje finančno-računovodske službe na UL FGG dokazujejo tudi relativno ugodne ocene notranjih in zunanjih kontrol finančnega poslovanja na različnih projektih, domačih in mednarodnih.

Možni ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja UL FGG so naslednji:

- posodobitev Pravil UL FGG v smeri take notranje organizacije delovanja, ki bo uskladila odgovornosti in pooblastila nosilcev funkcij, saj je število pooblaščenih predstojnikov oddelkov, PRE in študijev s pooblastili za finančno poslovanje preveliko (preko 30) – zaenkrat ni bilo možno doseči konsenza okoli rešitve tega problema, posodobitev ostaja prva prioriteta;
- nujna je sistemizacija določenih novih delovnih mest za ureditev digitalizacije poslovanja na fakulteti, v povezavi z odgovornostmi, ki izhajajo iz uredbe o varovanju podatkov (GDPR) in drugačne ureditve poslovanja na fakulteti, tudi s spremenjeno vlogo Upravnega odbora, ter upoštevajoč normative za ta delovna mesta in razmerje med različnimi skupinami zaposlenih na fakulteti (D, J in H);
- uvedba novega poslovno-informacijskega sistema (PIS) na Univerzi v Ljubljani v letih 2020 do 2022, ter predvidoma do konca leta 2021 še na fakulteti, ob nujnem ohranjanju tistih poslovnih rešitev fakultete, ki so ustrezne in povezljive z načrtovanim PIS na univerzi (kot je npr. sistem VIS);
- Integracija obstoječih poslovno-informacijskih sistemov na fakulteti (EDICO, VIS, kadrovsko načrtovanje, najava, letni načrti dela, prisotnost na delu, potni nalogi, individualno-raziskovalno delo) v sistem APIS za boljše delovanje in načrtovanje procesov in postopkov na fakulteti;
- v obstoječi sistemizaciji delovnih mest nimamo za nekatera mesta opisanih standardnih postopkov za delo, kar onemogoča kakovostno notranjo kontrolo;
- sistemska ureditev kariernih poti raziskovalcev in dokončna ureditev njihove zaposlitve za nedoločen čas v skladu z delovno-pravno zakonodajo ob uvedbi rizičnega sklada.

- uveljavitev vseh priporočil, ki jih bo fakulteti predlagala prenovljena univerzitetna služba za notranjo kontrolo, recimo glede primopredaje poslov ob izvolitvi vsakokratnega novega vodstva fakultete (na 4 leta).

4.10 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC NA UL FGG

Služba za notranjo revizijo je organizirana v okviru Univerze v Ljubljani, UL FGG lastne službe za revizijo nima. V sodelovanju s službo za notranjo revizijo Univerze v Ljubljani je bila na UL FGG za leto 2021 izvedena samoocenitev o oceni nadzora javnih financ.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

na **Fakulteti za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani, Jamova cesta 2, 1000 Ljubljana (skrajšano ime UL FGG)**

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ na **UL FGG, Jamova cesta 2.**

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja: **zaključek revizije E-hramba-oddaja dokumenta »Naloge za odpravo pomanjkljivosti, ki izhajajo iz poročila o izvedbi notranjerevizijskega pregleda računovodskih izkazov na UL FGG«**
- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: **študijske dejavnosti, raziskovalne dejavnosti, finančne funkcije, računovodske funkcije, kadrovske funkcije, informacijskega sistema, knjižnične dejavnosti, založništva, javnega naročanja, strokovne dejavnosti.**
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:
.....

Na **UL FGG, Jamova cesta 2, 1000 Ljubljana**

je **vzpostavljen(o):**

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,*
- b) na pretežnem delu poslovanja,*
- c) na posameznih področjih poslovanja,*
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,*
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.*

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,*
- b) na pretežnem delu poslovanja,*
- c) na posameznih področjih poslovanja,*
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,*
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.*

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

Univerzitetna Služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, LJUBLJANA

Matična številka: 5085063000

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**:

.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Matična številka:

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katero se Izjava nanaša,

presega 2,086 mio EUR

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY , mesec XY in leto 20XY)

ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil, ker:**

.....

V letu 2021 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- intenzivne priprave za prehod na nov poslovno informacijski sistem SAP (APIS) s 1. 1. 2022 (izboljšava 1

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- Računovodska pravila UL FGG je uskladiti z novim poslovno informacijskim sistemom(tveganje 1, predvideni ukrepi)

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: dekanja prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov.

4.11 POJASNILA NA PODROČJIH NA KATERIH ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Pojasnila so razvidna po posameznih področjih.

4.12 OCENA UČINKOV POSLOVANJA UL FGG NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALNE RAZMERE, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ, UREJANJE PROSTORA IPD...

Učinki delovanja UL FGG na študijskem področju na druga področja so:

- V preteklosti dobra zaposljivost diplomantov študijskih programov, ki jih izvaja UL FGG, se je po krizi znatno izboljšala, saj so po analizi UL v kratkem času po zaključku študija zaposleni praktično vsi diplomanti UL FGG. Dolgoletna kriza v gradbeništvu, pa tudi v geodeziji, se na drugi strani še vedno odraža v relativno majhnem zanimanju za vpis v študijske programe UL FGG na vseh treh stopnjah; ta trend se bo verjetno ohranil še nekaj let, saj se še vedno zmanjšuje velikost srednješolskih generacij (na fakulteto vpišemo le še okoli 1 % generacije, včasih precej preko 2 %). Zaradi manjšega vpisa na študijske programe lahko v naslednjem letu še vedno pričakujemo absolutni upad števila diplomantov, ki bodo zaključevali študije na fakulteti.
- Izobraževanje zaposlenih v gospodarstvu in državni upravi na študijskih programih gradbeništva, geodezije, vodarstva in okoljskega inženirstva, stavbarstva in prostorskega načrtovanja, doktorskih študijev Varstva okolja in Grajenega okolja je neposreden in visokokakovosten prispevek UL FGG k razvoju in napredku omenjenih področij v slovenski družbi, z odlivom diplomantov v tujino pa krepimo potencial, ki se bo razvil v tujini in zahteval čez nekaj let pogoje za vrnitev v Slovenijo.
- Študenti na UL FGG prihajajo z območja celotne Slovenije, s čimer UL FGG prispeva k enakomernejšemu (policentričnemu) razvoju Slovenije.

Učinki delovanja UL FGG na področju raziskovalne dejavnosti na druga področja so:

- Prispevki v trajno svetovno zakladnico temeljnih znanj.
- Trajnostni razvoj znanj na področju raziskovalne dejavnosti UL FGG zagotavlja dolgoročno varnost in funkcionalnost grajenega okolja. S tem posredno zagotavljamo izvajanje dejavnosti na vseh drugih področjih družbe.
- Rezultati raziskav UL FGG imajo izrazito uporabno vrednost na področju projektiranja, gradnje in vzdrževanja grajenega okolja in imajo zato izrazito praktično vrednost tako za zasebni sektor kot tudi za javni sektor.
- Rezultate raziskav smo prenesli v drugo generacijo Evrokod standardov, ki bodo v prihodnosti osnova za projektiranje nosilnih konstrukcij objektov na več kot 500 milijonskem trgu EU in tudi drugih delih sveta.
- Z rezultati raziskav in prenosom znanja v prakso sodelujemo pri razvoju rešitev za graditev najbolj pomembnih objektov kritične infrastrukture v Republiki Sloveniji.
- Rezultati uporabnega raziskovanja perečih slovenskih problemov na področju varstva okolja, regionalnega razvoja in urejanja prostora so vidni in opazni, razen na področju patentnih prijav in neposrednega prenosa novih tehnologij v gospodarstvo, kjer je povezanost z industrijo (gospodarstvom) pri inovacijah in razvoju visokokakovostnih izdelkov z visoko dodano vrednostjo še izrazito premajhna.
- Pomen UL FGG na področjih varstva okolja, regionalnega razvoja in urejanja prostora je znaten, saj prav na teh področjih deluje kar nekaj programskih skupin na UL FGG, ki v okviru raziskovalnih programov in tudi številnih posameznih domačih in mednarodnih projektov tvorno rešujejo tudi najzahtevnejše razvojne in uporabne raziskovalne probleme.

Učinki delovanja UL FGG na strokovnem področju na druga področja so:

- Vsakodnevno reševanje zahtevnih in tudi najtežavnejših strokovnih problemov v slovenski praksi s področja načrtovanja in graditve objektov v segmentu cestnega, komunalnega, vodnega in stanovanjskega gospodarstva - žal se naročila za taka zahtevna dela in storitve zmanjšujejo, namesto da bi se povečale – veliko naročil prihaja iz državnih organov in manj iz gospodarskih subjektov, kakovost ponudbe in izvedbe storitev postaja postranskega pomena, prevladuje najnižja cena.
- Stalna prisotnost zaposlenih na UL FGG preko civilne družbe in tudi neposredno na sprejemanje odločitev s področja graditve objektov in drugih posegov v prostor, varstva okolja, regionalnega razvoja, urejanja prostora in naselij ter infrastrukture na državni in lokalni ravni, in to od idejnih zasnov rešitev lokalnih problemov preko sodelovanja pri snovanju državnih in regijskih načrtov in programov razvoja različnih disciplin in dejavnosti do vsebinskih razprav o zakonskih rešitvah kot so standardi in normativi in druge vrste podzakonskih aktov ter zakonov. Pri tem ugotavljamo povečano nerazumevanje politike za strokovne argumente in željo po tehtni strokovni razpravi o odprtih vprašanih razvoja Slovenije.
- In ne nazadnje prehajajo visoko strokovno usposobljeni zaposleni UL FGG v politiko, kjer krepijo inženirsko in tehniško usmerjeno inteligenco v politiki, ki lahko (edina – tehniško usmerjena inteligenca namreč!!) trezno zagotavlja hitrejši in skladen ter predvsem vzdržni razvoj slovenske družbe v Evropski uniji in v globalnem svetu.

4.13 PRILOGE

UL FGG - šablona za zajem podatkov – za poslovno poročilo UL 2021.

5 ZAKLJUČNI DEL

POSLOVNO POROČILO SO PRIPRAVILI:

red. prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov, dekanja UL FGG
izr. prof. dr. Dušan Žagar, prodekan za izobraževalno področje
red. prof. dr. Matjaž Dolšek, prodekan za raziskovalno in mednarodno področje
red. prof. dr. Žiga Turk, prodekan za razvojno področje
doc. dr. Klemen Kozmus Trajkovski, prodekan za študentske zadeve
doc. dr. Alma Zavodnik Lamovšek, prodekanja za gospodarske zadeve
Marija Lan, univ. dipl. prav., tajnik UL FGG
Matevž Brinovec, univ. dipl. oec., vodja finančno računovodske službe
Mojca Majerčič Mole, univ. dipl. psih., pomočnica tajnika za kadrovske zadeve
doc. dr. Teja Koler Povh, univ. dipl. inž. gozd., pomočnica tajnika za knjižnično in založniško dejavnost
Iztok Lovišček, mag. org., vodja referata za študijske zadeve
Romana Hudin, univ. dipl. angl. in nem., vodja službe za mednarodno in raziskovalno dejavnost
Andrej Vitek, univ. dipl. mat., vodja računalniškega centra
Urška Prusnik, univ. dipl. oec., pomočnica tajnika za gospodarske zadeve
Mateja Progar, mag. org., sam. strok. del. VII/2; kadrovska služba UL FGG
Luka Stare, predsednik ŠS UL FGG
Savin Kotnik, predsednik DŠG UL FGG
Jernej Glavič, predsednik DŠGS
Lucija Babij, predsednica DŠV UL FGG
Anja Rakonjac, predsednica ŠO UL FGG
pred. dr. Aleš Golja

Avtor fotografij: Željko Stevanić

tajnik UL FGG
Marija Lan, univ. dipl. prav., l.r.



dekanja UL FGG
red. prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov



RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2021

Odgovorna oseba za pripravo poročila:
Matevž Brinovec

6 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2021

6.1 RAČUNOVODSKE USMERITVE

UL Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, Ljubljana, Jamova 2, (v nadaljnjem besedilu UL FGG) kot posredni uporabnik proračuna sestavlja in predlaga letno poročilo določenih uporabnikov na podlagi:

- Zakona o javnih financah
- Zakona o izvrševanju proračuna
- Zakona o gospodarskih družbah v delu, ki se nanaša na poslovne knjige in izdelavo letnih poročil
- Zakona o računovodstvu
- Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun in proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnika o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov ter pojasnil k izkazom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin,
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna
- Predpisa o vzpostavitvi notranjega revidiranja pri posrednih proračunskih uporabnikih
- Slovenskih računovodskih standardov
- Slovenskega računovodskega standarda 34
- Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb
- Zakona o zavodih
- Zakona o visokem šolstvu
- Zakona za uravnoteženje javnih financ
- Pravilnika o računovodstvu Univerze v Ljubljani
- Računovodskih pravil UL FGG
- Drugih zakonskih in podzakonskih aktov.

UL FGG opravlja dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitve na trgu. Kot tržno dejavnost prikazuje tisto dejavnost, ki ni neposredno povezana z opravljanjem javne službe.

UL FGG je zavezanec za DDV in v svojem knjigovodstvu zagotavlja ločene podatke o vstopnem DDV in znesku izstopnega DDV, za katerega ji je priznana pravica do odbitka vstopnega DDV.

Letno poročilo sestavljata računovodsko poročilo in poslovno poročilo. Računovodsko poročilo za leto 2021 obsega bilanco stanja s pojasnili in izkaz prihodkov in odhodkov s pojasnili.

Pri izdelavi računovodskih izkazov UL FGG upošteva temeljne računovodske predpostavke:

- časovno neomejenost poslovanja,
- dosledno stanovitnost,
- nastanek poslovnega dogodka.

Računovodski izkazi so pripravljeni skladno z zahtevami previdnosti, prednosti vsebine pred obliko in pomembnosti.

6.2 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

6.2.1 BILANCA STANJA

Bilanca stanja prikazuje resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31. 12. 2021.

Sredstva in obveznosti do njihovih virov so razčlenjena glede na vrste in ročnost.

Tabela 1: Povzetek bilance stanja na dan 31. 12. 2021			
Naziv	2021	2020	Indeks 21/20
SREDSTVA			
DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	3.623.559	4.293.595	84,4
KRATKOROČNA SREDSTVA	6.507.718	5.701.010	114,2
Denarna sredstva in dobroimetje na računih	4.865.693	4.311.762	112,8
Kratkoročne terjatve do kupcev	380.138	275.616	137,9
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	989.477	857.629	115,4
Kratkoročne finančne naložbe	199.999	199.999	100,0
Druge kratkoročne terjatve	23.292	25.318	92,0
Aktivne časovne razmejitve	49.119	30.686	160,1
ZALOGE	0	425	0,0
AKTIVA SKUPAJ	10.131.277	9.995.030	101,4
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	3.240.508	3.049.919	106,2
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	144.490	167.126	86,5
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	712.771	671.874	106,1
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	254.247	362.069	70,2
Pasivne časovne razmejitve	2.129.000	1.848.850	115,2
LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	6.890.769	6.945.111	99,2
Sklad premoženja	6.067.195	5.920.107	102,5
Dolgoročne rezervacije	0	88.491	0,0
Dolgoročne obveznosti	30.905	30.905	100,0
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	93.077	278.602	33,4
Presežek prihodkov nad odhodki	699.592	627.006	111,6
PASIVA SKUPAJ	10.131.277	9.995.030	101,4

A. DOLGOROČNA SREDSTVA

Dolgoročna (neopredmetena in opredmetena) sredstva UL FGG vrednoti v višini nabavne vrednosti, povečane za odvisne stroške oziroma ocenjene vrednosti, če nabavna vrednost ni znana ter njihovih popravkov.

UL FGG je v letu 2021 povečala dolgoročna sredstva za 1.070.492 EUR.

1. računalniških programov in licenc (materialnih pravic) je UL FGG v letu 2021 pridobila za 8.174 EUR,
2. opredmetenih dolgoročnih sredstev, opreme in drobnega inventarja z dobo koristnosti nad 1 letom za 562.256 EUR ter knjig za 12.324 EUR,
3. ter investirala v zgradbe (največ v klimatizacijsko hlajenje glavne stavbe) za 487.737 EUR.

Tabela 2: Pregled pridobljenih neopredmetenih in opredmetenih dolgoročnih sredstev po vrstah in virih v letu 2021					v EUR
	javna služba			prodaja blaga in storitev	SKUPAJ
	javne finance		druga JS		
	šolstvo	znanost			
materialne pravice	1.830	6.344			8.174
zemljišča	1	0	0	0	1
stavbe	484.842	0	0	2.896	487.737
oprema - osnovna sredstva	218.395	172.206	68.339	68.783	527.724
oprema - drobní inventar	19.184	6.721	625	8.002	34.532
knjige	8.720	3.243	361		12.324
SKUPAJ	732.971	188.514	69.325	79.681	1.070.492

UL FGG odpisuje sredstva po amortizacijskem načrtu, ki ga izdela na začetku poslovnega leta s stopnjami, določenimi s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Ob koncu leta 2021 je bil izveden končni obračun amortizacije. Drobní inventar, katerega nabavna vrednost ne presega 500 EUR in z dobo koristnosti nad enim letom, se odpisuje 100 % in vodi posamično.

Neamortizirano vrednost odpisanih osnovnih sredstev v višini 2.745 EUR je UL FGG pokrila v breme nadomestitve neamortiziranih naložb. Zastarelo, dotrajano in uničeno opremo je odstranila iz prostorov fakultete in jo komisijsko uničila. Poškodovane in uničene črtne kode na opremi je zamenjala z novimi.

Tabela 3: Pregled iztrošene, uničene in odpisane opreme v letu 2021					v EUR
		nabavna vrednost	odpisana vrednost	izredni odpis	
javna služba	šolstvo	62.808	62.536	273	
	znanost	122.253	121.112	1.141	
	druga JS	52.995	51.703	1.292	
prodaja blaga in storitev na trgu		167.545	167.505	39	
Skupaj		405.601	402.856	2.745	

Tabela 4: Pregled sredstev po vrstah in virih po nabavni vrednosti na dan 31.12. 2021					v EUR
v EUR		neopredmetena	nepremičnine	oprema	
javna služba	šolstvo	84.535	9.361.709	5.545.755	
	znanost	226.658	71.894	972.936	
	druga JS	169.124	178.099	1.577.502	
prodaja blaga in storitev na trgu		281.014	933.400	2.325.029	
Skupaj		761.331	10.545.103	10.421.222	

Od skupnega števila 9.555 sredstev, katerih knjigovodska nabavna vrednost je 21.727.656 EUR, popravek vrednosti 18.275.316 EUR in sedanja vrednost 3.452.340 EUR, jih je kar 7.732 že v celoti odpisanih, za opravljanje dejavnosti pa jih UL FGG še vedno uporablja. Njihova knjigovodska nabavna vrednost po vrstah je naslednja:

Tabela 5: V celoti amortizirana oprema, ki je še v uporabi na dan 31. 12. 2021		
Naziv	Nabavna vrednost	Število
licence	58.365	34
računalniški programi	369.763	161
drugi gradbeni objekti	32	1
šolska učila in pohištvo v učilnicah	500.892	232
pohištvo	636.019	3866
merilne naprave in laboratorijska oprema	2.441.031	542
terenska vozila, čoln	86.189	8
ptt oprema	17.490	28
računalniška oprema	1.439.609	879
oprema za admin.dela, zbir.prenaš. in obdelavo podatkov	27.454	17
orodje in oprema za servisiranje in vzdržev.opreme	16.787	4
oprema za vzdrževanje, čiščenje, zračenje in ogrevanje	161.807	83
druga oprema in aparati	59.698	43
avdiovizualna oprema	94.445	67
SKUPAJ NEOPREDMETENA IN OPREDMETENA OS	5.909.585	5965
DI oprema	427.288	1767
SKUPAJ OPREMA	6.336.873	7732

Stopnje odpisanosti opreme brez drobnega inventarja po virih pa so naslednje:

Tabela 6: Stopnja odpisanosti opreme brez DI po virih na dan 31.12.2021					v EUR
		nabavna vrednost	odpisana vrednost	% odpisanosti	
javna služba	šolstvo	1.579.886	1.221.084	77,3%	
	znanost	2.603.983	2.240.873	86,1%	
	druga JS	1.404.544	1.038.983	74,0%	
prodaja blaga in storitev na trgu		2.130.959	1.969.949	92,4%	
Skupaj		7.719.371	6.470.889	83,8%	

B. KRATKOROČNA SREDSTVA

1. Denarna sredstva v blagajni, stanje gotovine na dan 31.12.2021 je bilo 309,47 EUR. Gotovina v blagajni se izplačuje skladno s Pravilnikom o izvajanju Zakona o davčnem postopku, Zakona o davčnem potrjevanju računov in računovodskimi pravili UL FGG.
2. Denarna sredstva na podračunih pri UJP predstavljajo v celotnem znesku 4.865.383,62 EUR, znotraj teh sredstev izkazuje ustvarjena neporabljena sredstva za investicije v višini 2.323.590,20 EUR.
3. Kratkoročne terjatve do kupcev izkazuje UL FGG v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin. Na dan 31.12.2021 izkazuje terjatve do kupcev v višini 430.027,68 EUR, od tega je za 71.095,71 EUR terjatev (16,5 %), ki so zapadle več kot eno leto, večina iz naslova terjatev do kupcev, ki so v postopkih insolventnosti. UL FGG je oblikovala popravke vrednosti skladno z navodili UL, po posameznih terjativah, v višini 49.889,42 EUR.
4. Dani predujmi na dan 31.12.2021 znašajo 2.355,53 EUR. To so predujmi dani za dobavo blaga in storitev iz tujine v višini 1.975,53 EUR ter predujmi dani domačim dobaviteljem v višini 380,00 EUR.
5. Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN skladno z določili Pravilnika o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov izkazuje do:
 - neposrednih uporabnikov državnega proračuna v višini 53.280,17 EUR,
 - posrednih uporabnikov proračuna države v višini 936.196,50 EUR.

Za vse terjatve so bili po stanju na dan 31. 12. 2021 v potrditev poslani izpiski odprtih postavk. Kupci so bili pozvani k takojšnjemu plačilu.

Tabela 7: Kratkoročne terjatve do kupcev in uporabnikov EKN po virih na dan 31.12.2021 v EUR					
	javna služba			prodaja	Skupaj
	javne finance			blaga in	
	šolstvo	znanost	druga JS	storitev	
kupci-domači	0	2	47.114	377.872	424.988
od teh zapadle	0	0	34.031	194.753	228.784
kupci-tuji	0	1.395	0	3.645	5.040
od teh zapadle	0	0	0	0	0
uporabniki EKN	632.243	206.869	33.983	116.381	989.477
od teh zapadle	0	0	0	31.878	31.878
Skupaj	632.243	208.266	81.097	497.898	1.419.504

Med celotnimi terjatvami je 18,4 % že zapadlih, med terjatvami iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu je zapadlih 45,5 %.

- UL FGG skladno s Pravilnikom o nalaganju denarnih sredstev in zagotavljanju notranje likvidnosti na UL, izkazuje stanje sredstev, vezanih pri zakladnici na dan 31.12.2021 0,00 EUR in 199.999,00 EUR pri poslovni banki. Manjši obseg vezanih sredstev je posledica nestimulativnih obrestnih mer.

Tabela 8: Kratkoročne finančne naložbe po virih financiranja na dan 31.12.2021					v EUR
javna služba			prodaja blaga in storitev	Skupaj	
javne finance		druga			
šolstvo	znanost	JS			
0	0	199.999	0	199.999	

- Druge kratkoročne terjatve predstavljajo:
 - terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje za izplačano nadomestilo plače za nego in boleznino nad 30 dni za mesece november do december 2021 v višini 17.226,60 EUR,
 - terjatve za vstopni DDV v prejetih računih v višini 1.503,08 EUR, poračunane v obračunu za davčno obdobje 01/2022,
 - terjatve za akontacije za potne stroške in akontacije za materialne stroške v višini 1.850,00 EUR.
- Aktivne časovne razmejitev v višini 49.119,02 EUR v največji meri predstavljajo kratkoročno odložene odhodke za plačane članarine, licence, kotizacije in tujo periodiko, storitve bodo opravljene v letu 2022.
- Terjatev za preveč plačane davke predstavlja preveč plačano akontacijo davka od dohodka pravnih oseb v višini 356,68 EUR.

C. ZALOGE

UL FGG izkazuje na stanju zalog vrednost drobnega inventarja manjših vrednosti, pri katerem je ocenjena doba koristnosti nad enim letom. Ob izdaji v uporabo oblikuje 100% popravek vrednosti. Knjigovodska nabavna vrednost drobnega inventarja in njegovih popravkov znaša 134.473,64 EUR.

D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

- UL FGG izkazuje predujme, ki so jih plačali kupci storitve na trgu in še niso bile opravljene v višini 26,50 EUR.

2. **Kratkoročne obveznosti do zaposlenih vsebujejo:**
 - obveznosti za čiste plače in nadomestila plač za 12/21: 412.001,28 EUR,
 - obveznosti za prispevke in davke iz plač in nadomestil za 12/21: 148.511,40 EUR,
 - obveznosti za davke iz bruto plač za 12/21: 111.976,33 EUR,
 - nadomestilo za prehrano, prevoz in druge obveznosti do zaposlenih za 12/21: 34.227,07 EUR,
 - obveznosti za davke in prispevke iz drugih prejemkov zaposlenih za 12/21: 6.054,82 EUR.
3. **Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so:**
 - priznane neporavnane obveznosti za dobavljeno blago in opravljene storitve do domačih dobaviteljev za obratna sredstva v višini 121.546,55 EUR,
 - obveznosti do domačih dobaviteljev za osnovna sredstva za dobavljeno opremo v višini 18.724,17 EUR,
 - priznane neporavnane obveznosti za dobavljeno blago in opravljene storitve do dobaviteljev iz tujine v višini 4.219,58 EUR.

Vrednosti do domačih dobaviteljev se izkazuje v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin in se ne prevrednotujejo. Odprte obveznosti, ki so bile s strani dobaviteljev poslane v potrditev, so usklajene. Obveznosti do dobaviteljev v tujini se preračunajo v domačo valuto na dan nastanka poslovnega dogodka. Blago in storitve se naroča skladno z Zakonom o javnih naročilih z naročilnico ali pogodbo, ob naročilu se z dobaviteljem dogovori za plačilni rok. Obveznosti do dobaviteljev UL FGG plačuje skladno z dogovorjenimi plačilnimi roki. Neporavnanih zapadlih obveznosti nima.

4. **Kratkoročne obveznosti iz poslovanja vsebujejo:**
 - obveznost za prispevke na plače in druge prejemke za 12/21 v višini 105.759,70 EUR,
 - obveznost za plačilo razlike med obračunanim in vstopnim davkom za 12/21 v višini 53.680,01 EUR,
 - druge obveznosti do delavcev (povračilo potnih stroškov in premij KDPZJU) 12/21 v višini 16.301,25 EUR,
 - obveznost za čisto izplačilo po avtorskih pogodbah v višini 9.121,18 EUR,
 - obveznost za čisto izplačilo po podjemnih pogodbah v višini 3.855,84 EUR,
 - obveznosti za prispevke in davke po avtorskih in podjemnih pogodbah 12/21 v znesku 4.519,56 EUR,
 - obveznosti za izplačila za interdisciplinarni študij UL Varstvo okolja v višini 4.928,13 EUR,
 - druge kratkoročne obveznosti iz naslova SI4Care projekta v višini 6.944,50 EUR.
5. **Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN iz Pravilnika o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov vsebujejo obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države v višini 5.677,78 EUR, ter do drugih posrednih uporabnikov proračuna države in občin v znesku 43.431,60 EUR.**
6. **Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazuje kratkoročno odložene prihodke, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje. To so prejeti in zaračunani zneski, ki se nanašajo na prihodke, stroške ali odhodke, katerega pokrivanju so namenjeni, pa v obdobju za katerega se sestavlja bilanca stanja še niso nastali, v višini 2.129.000,35 EUR.**

Tabela 9: Pasivne časovne razmejitve po virih financiranja na dan 31.12.2021				v EUR	
	javna služba			prodaja	Skupaj
	javne finance			blaga in	
	šolstvo	znanost	druga JS	storitev	
razmejeni prihodki	455.167	454.313	1.070.513	149.007	2.129.000
skupaj	455.167	454.313	1.070.513	149.007	2.129.000

E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

1. Prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije, znašajo 93.076,66 EUR in so namenjene pokrivanju stroškov amortizacije kupljenih oziroma prejetih osnovnih sredstev iz sredstev donacij.
2. Druge dolgoročne obveznosti iz poslovanja so zbrana sredstva od zaposlenih zaradi vrnjenega dodatka za stalno pripravljenost v višini 30.904,66 EUR
3. Sklad namenskega premoženja se je oblikoval skladno z dopolnitvami Pravilnika o enotnem kontnem načrtu in Zakonom o visokem šolstvu. Premoženje je bilo v letu 2021 povečano iz naslova dodatnih IRD sredstev za nakup pedagoške opreme v višini 53.132,00 EUR in prejetih namenskih ARRS sredstev za sofinanciranje nakupa raziskovalne opreme v višini 91.359,40 EUR. Premoženje je bilo glede na vir financiranja neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev zmanjšano za obračunano amortizacijo v višini 831.552,50 EUR. Poslovni izid iz leta 2020 v višini 627.005,68 EUR na trgu v javni službi, javni službi proračun znanost, osnovni in tržni dejavnosti se je skladno s sklepom UO UL FGG v letu 2021 razporedil v višini 275.937,19 EUR v sklad namenskega premoženja za investicije, investicijsko vzdrževanje in v opremo, presežek prihodkov nad odhodki PRE v višini 236.126,91 EUR se razporedi za namen pokrivanja presežkov odhodkov nad prihodki v prihodnjih letih oziroma za opravljanje in razvoj dejavnosti, presežek v znesku 75.043,07 EUR na raziskovalni dejavnosti za investiranje v nakup raziskovalne opreme ter presežek na javni službi znanost-mladi raziskovalci v znesku 39.898,51 EUR se razporedi za namen pokrivanja presežkov odhodkov nad prihodki v prihodnjih letih oziroma za opravljanje in razvoj dejavnosti.

Tabela 10: Lastni viri in dolgoročne obveznosti po virih financiranja na dan 31.12.2021					v EUR
	javna služba			prodaja blaga in storitev	Skupaj
	javne finance		javna služba - drugi viri		
	šolstvo	znanost			
Dolgoročne rezervacije			93.077		93.077
Druge dolgoročne obveznosti	15.413		15.492		30.905
Sklad namen.premož.	2.040.832	1.071.283	742.360	1.587.688	5.442.162
Nerazporejen poslovni izid leta 2020				625.033	625.033
Ugotovljeni poslovni izid leta 2021	249.514	71.067	50.339	328.672	699.592
Skupaj	2.305.759	1.142.350	901.267	2.541.394	6.890.769

UL FGG na dan 31.12.2021 ugotavlja poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki v višini 699.592,48 EUR, v znesku 328.672,49 EUR na dejavnosti prodaja blaga in storitev, v znesku 71.067,18 EUR na dejavnosti znanost, v znesku 249.514,31 EUR na osnovni dejavnosti in v znesku 50.338,50 EUR na trgu v javni službi.

Odprtih postavk na kontih izven bilančne evidence UL FGG nima.

6.2.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

UL FGG pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega obdobja upošteva načelo nastanka poslovnega dogodka, pri členitvi stroškov, odhodkov in prihodkov na posamezne vrste pa pravila iz Slovenskih računovodskih standardov, Pravilnika o računovodstvu in Pravilnika o enotnem kontnem načrtu.

UL FGG meri prihodke po prodajnih cenah. UL FGG svojo dejavnost razvršča v opravljanje javne službe (redni dodiplomski študij, podiplomski študij, izredni dodiplomski študij, knjižnično dejavnost, znanstveno in raziskovalno dejavnost) ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

Viri financiranja se skladno z dejavnostjo, ki je opredeljena s Statutom Univerze v Ljubljani ločujejo na:

- nacionalni program visokega šolstva in nacionalni program znanstveno raziskovalnega programa, ki se financirata iz proračuna Republike Slovenije,
- raziskovalni projekti, ki se financirajo iz proračuna EU,
- ostalo dejavnost javne službe, ki se financira iz drugih virov, in sicer:
 - šolnin in drugih prispevkov za študij,
 - plačil za opravljene storitve,
 - donacij, dediščin in daril,
 - drugih nacionalnih in mednarodnih virov,
- prodaja blaga in storitev na trgu.

Celotni prihodki, doseženi v letu 2021, so znašali 12.792.994,42 EUR in so za 5,3 % višji od prihodkov, doseženih v letu 2020. Prihodki iz poslovanja predstavljajo 99,6 % celotnih prihodkov.

Celotni odhodki znašajo 12.084.582,71 EUR, 99,0 % od tega so odhodki iz poslovanja. V primerjavi s tistimi iz leta 2020 so se zvišali za 4,92 %.

Tabela 11: Pregled prihodkov in odhodkov v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 ter njihova struktura					
	Tekoče leto €	struktura 2021	Predhodno leto €	struktura 2020	Indeks
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	12.741.786	99,6%	12.133.070	99,8%	105
PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	5.175	0,0%	980	0,0%	528
FINANČNI PRIHODKI	129	0,0%	176	0,0%	73
DRUGI PRIHODKI	45.674	0,4%	17.082	0,1%	267
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	230	0,0%	3.078	0,0%	7
CELOTNI PRIHODKI	12.792.994	100,0%	12.154.386	100,0%	105
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	28.266	0,2%	8.051	0,1%	351
STROŠKI MATERIALA	391.406	3,2%	425.497	3,7%	92
STROŠKI STORITEV	2.245.097	18,6%	2.052.892	17,8%	109
STROŠKI DELA	8.870.865	73,4%	8.430.341	73,2%	105
AMORTIZACIJA	458.881	3,8%	492.683	4,3%	93
REZERVACIJE	0	0,0%	0	0,0%	0
DRUGI STROŠKI	87.104	0,7%	106.865	0,9%	82
FINANČNI ODHODKI	99	0,0%	0	0,0%	#DIV/0!
DRUGI ODHODKI	701	0,0%	767	0,0%	91
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	2.164	0,0%	1.108	0,0%	195
CELOTNI ODHODKI	12.084.583	100,0%	11.518.204	100,0%	105
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI - BRUTO	708.411		636.182		111
DAVEK OD DOBIČKA	8.819		9.176		-
PRESEŽEK PRIHODKOV- NETO	699.592		627.006		112

UL FGG obvladuje stroške skladno z varčevalnimi ukrepi, ki jih je sprejel Upravni odbor UL FGG ter Zakon za uravnoteženje javnih financ. Pri nabavi materiala in storitev upošteva načela in določbe Zakona o javnem naročanju. S preverjanjem cen na trgu, ob poudarku na ustrezni kakovosti potrebnega materiala in naročenih storitev, poskuša doseči najnižje stroške, v dogovoru z izbranimi partnerji pa čim ugodnejše plačilne pogoje. Skupni stroški so se zvišali za 4,92 %, v največji meri na račun stroškov dela, ki so bili v letu 2021 višji za 5,23 %. Stroški blaga in materiala so se znižali za -8,01 % predvsem zaradi ukrepov proti širjenju Covid-19 so se zmanjšala dela na raziskovalni in tržni dejavnosti, od tega so se stroški nakupa tujih revij znižali (za -13.952 EUR, to je za -13,51 %), stroški drugega materiala so se tudi znižali (za -8.163 EUR, to je za -7,29 %), kar je v največji meri posledica nekaj manjšega obsega izvajanja vzdrževalni del in izvajanja projektov. Znižali so se stroški elektrike (za -3.634 EUR, to je za -6,21 %). Povišali so se stroški knjig (za 3.238 EUR, to je za 35,63 %), stroški domačih revij (za 2.043 EUR, to je za 28,85 %) in stroški tonerjev (za 1.698 EUR, to je za 11,93 %).

Stroški storitev so se v primerjavi z letom 2020 zvišali za 9,36 %, v primerjavi s preteklimi leti je skupni strošek storitev v višini večletnega povprečja, v letu 2021 so imeli velik vpliv na višino stroškov ukrepi zoper širjenje Covid-19. Stroški so porastli na račun potnih stroškov (za 49.963 EUR, to je za 69,14 %). Ob

tem so se zvišali stroški za druge storitve (za 50.683 EUR, to je za 68,97 %), porast je povezana z izvajanjem projektov, vzdrževanjem in evalvacijo študijskih programov. Sočasno so se zvišali stroški licenčin (za 41.444 EUR, to je za 54,55 %), čiščenje smo zaupali zunanjemu izvajalcu, zato so se ti povišali (za 33.758 EUR, to je za 100,29 %). Porastli so še stroški storitev objave člankov (za 14.700 EUR, to je za 39,12 %), za vedno več objav je potrebno plačati. Na drugi strani so se najbolj znižali stroški raziskav podizvajalcev (za -36.174 EUR, to je za -18,09 %) in stroški honorarjev (za -33.132 EUR, to je za -3,84 %).

Posledica gospodarnega ravnanja na vseh področjih poslovanja je pozitiven poslovni izid v višini 699.592,48 EUR, a tudi nižji standardi poslovanja, saj je posledica varčevanja in ukrepov zoper širjenje Covid-19 tudi manjša poraba sredstev za nabavo kvalitetnih materialov za izvajanje študija, za izobraževanje zaposlenih ter vlaganje v tekoče in investicijsko vzdrževanje stavb in opreme.

Za izvajanje javne službe je UL FGG v letu 2021 izplačevala plače, nadomestila in druge prejemke v skladu z:

- Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju /ZSPJS/,
- Zakonom o delovnih razmerjih,
- Kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti,
- Kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja,
- Kolektivno pogodbo za raziskovalno dejavnost,
- Kolektivno pogodbo za javni sektor,
- Pravilnikom o napredovanju v plačne razrede na UL,
- Uredbo o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede,
- Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence,
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu,
- Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju,
- Uredbo o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka za javne uslužbence,
- Zakonom o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov,
- Zakonom za uravnoteženje javnih financ /ZUJF/,
- Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela,
- Merili za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani,
- Pravilnikom o nagrajevanju zaposlenih na UL iz naslova povečanega obsega dela,
- Zakoni in Uredbami o ukrepih za omilitev posledic COVID-19.

Povprečna izplačana bruto plača na delavca, izračunana na podlagi delovnih ur je v letu 2021 znašala 2.967,89 EUR, kar je 4,31 % več kot v predhodnem letu. Povprečna bruto plača za delovna mesta plačne podskupine D01 je znašala 3.632,72 EUR in je za 2,32 % višja kot v preteklem letu. Povprečna bruto plača za delovna mesta plačne skupine H znaša 2.042,42 EUR, kar je 4,65 % več kot v letu 2020. Povprečna bruto plača za delovna mesta plačne skupine J znaša 2.165,48 EUR, kar je 6,87 % več kot v letu 2020.

V letu 2021 je UL FGG izplačala plače za: 320.106 ur rednega dela, 42.994 ur letnega dopusta, 8.632 ur praznikov, 37.958 ur dopolnilnega dela, 649 ur izrednega dopusta, 3.677 ur boleznin do 30 dni in 3.011 ur nadurnega dela. V povezavi z omejitvami za preprečevanje širjenja Covid-19 se je izplačalo tudi 136 ur nadomestila za čakanje na delo, 48 ur zaradi višje sile brez varstva za otroke.

Delavcem je UL FGG obračunala in izplačala 3.317 ur boleznin, ki so trajale več kot 30 dni, 834 ur za nego otroka in spremstvo in 124 ur za krvodajalstvo. Obračunalo se je tudi 1.224 ur izolacije. Sredstva so se refundirala preko Zavoda za zdravstveno zavarovanje in invalidsko pokojninskega zavoda.

Celotni stroški dela so v primerjavi z letom 2020 za 5,23 % višji, na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju je bilo v letu 2021 število zaposlenih za 2,51 višje kot v letu 2020. Nove zaposlitve se običajno realizirajo iz pridobljenih raziskovalnih projektov ali novo zaposlenih mladih raziskovalcev.

Amortizacija je bila obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje v breme virov. Obračunana amortizacija neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev znaša

1.262.251,50 EUR. Amortizacijo v višini 803.370,66 EUR je pokrila v breme sklada premoženja za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva, ki so v lasti Univerze.

Finančni odhodki v letu 2021 znašajo 99,44 EUR. Drugi odhodki v letu 2021 znašajo 701,27 EUR. Znesek prevrednotovalnih poslovnih odhodkov v letu 2021 znaša 2.163,52 EUR, od tega ni bilo potrebno oblikovati popravka vrednosti terjatev skladno s sprejetimi navodili UL in računovodskimi standardi. Večina popravkov vrednosti terjatev je oblikovana za terjatve do podjetij v postopku prisilne poravnave ali stečaja. Nadomestitev neamortizirane vrednosti izločenih osnovnih sredstev je znašala 1.650,40 EUR.

Spremljanje prihodkov na UL FGG je urejeno tako, da se lahko ugotavljajo prihodki po vrstah in namenih. Iz evidenc in na podlagi sodil je mogoče za vsako dejavnost ugotoviti nastale stroške in rezultat obravnavanega obdobja.

Neposredne stroške stroškovnih mest UL FGG ugotavlja na podlagi knjigovodske listine. Posredne stroške pa deli, glede na aktivnosti svojih dejavnosti, z uporabo ključev, ki so določeni po vrstah stroškov na osnovi deležev posameznih dejavnosti.

UL FGG je za izvajanje programa v letu 2021 pridobila za vir:

- šolstvo 7.754.805,65 EUR, kar predstavlja 60,6 % vseh prihodkov in 9,4 % več kot v letu 2020,
- znanost 2.192.754,38 EUR, kar predstavlja 17,1 % prihodkov ali 0,3 % več kot v preteklem letu,
- za opravljanje druge javne službe (druga ministrstva, podiplomski in izredni dodiplomski študij, raziskave za EU) 1.180.331,42 EUR, kar predstavlja 9,2 % skupnega prihodka, v primerjavi z letom 2020 je to 10,5 % več.
- s prodajo storitev in blaga na trgu pa je ustvarila 1.665.102,97 EUR, kar je 13,0 % celotnega prihodka UL FGG in se je v primerjavi z letom 2020 znižala za -8,2 %.

Namensko pridobljena sredstva za izvajanje nacionalnega programa visokega šolstva je UL FGG porabila skladno z Uredbo o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, sredstva za izvajanje nacionalnega raziskovalnega programa in programa o usposabljanju in vključevanju mladih raziskovalcev v raziskovalne, visokošolske in druge organizacije pa skladno s Sklepom o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje nacionalnega programa.

UL FGG je v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ugotovila presežek prihodkov nad odhodki, v višini 699.592,48 EUR.

Skladno z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb ter Pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti je po izvzetju prihodkov nepridobitne dejavnosti ter z upoštevanjem sorazmernega dela odhodkov dejavnosti ugotovila razliko v višini 125.451,33 EUR. Sorazmerni deli olajšav za donacije ter del plače zaposlenih invalidov znaša 1.363,14 EUR. Olajšava za investicije v višini 40 % od priznanih investicij leta 2021 je znašala 43.841,10 EUR, v obračunu je upoštevan neizkoriščen del olajšave iz leta 2020 v višini 40.385,54 EUR in 37.285,66 EUR od priznanih investicij leta 2021, tako izračunana davčna osnova je enaka 46.416,99 EUR, razlika do celotne investicijske olajšave v višini 6.555,45 EUR pa se prenese v naslednje davčno obdobje. UL FGG tako v letu 2021 ugotavlja obveznosti iz naslova davka od dohodka pravnih oseb v višini 8.819,23 EUR.

6.2.3 IZRAČUN IN OBRAZLOŽITEV KAZALCEV

A. Stopnja odpisanosti sredstev

Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev na dan 31.12.2021 znaša 83,1. Kazalec se je v primerjavi s predhodnim letom zvišal (leto 2020 80,0); razlog je v novih nabavah in večjem odpisu neopredmetenih sredstev, ki se ne uporabljajo več. Stopnja odpisanosti nepremičnin znaša 79,1 in je v primerjavi z letom 2020 višji (2020 72,6). Stopnja odpisanosti vse opreme (brez drobnega inventarja) znaša 88,0 in je ponovno nižja, v letu 2020 88,3. Visoka stopnja kazalcev odpisanosti opozarja na tveganje,

ki ga prinaša pomanjkanje investiranja sredstev za posodabljanje in obnavljanje opreme, ki vodi v zastarelost in poslabševanje kakovosti izvajanja programov.

B. Delež nepremičnin v sredstvih

Delež nepremičnin v sredstvih znaša 22,0 in se je v primerjavi z letom 2020 znižal (lani 29,3). Na znižanje kazalca vpliva višina obračunane amortizacije, na zvišanje vplivajo vlaganja v obnovo nepremičnin v letu 2021, ob sočasnem vlaganju v laboratorijsko in računalniško opremo. Kazalec se bo predvidoma dodatno zvišal zaradi vlaganj, na znižanje bo vplivalo vlaganje v infrastrukturo na vodnih površinah MOL, financiranega iz projekta LIFE, ki se bilančno izkazuje v investicijah v teku in bo v letu 2022 preneseno v upravljanje MOL ali drugi ustrezni inštituciji.

C. Delež opreme v sredstvih

Delež opreme v sredstvih je 12,4 in se je v primerjavi z lanskim letom zvišal (11,9). Razlog je v vrednostno višji nabavi opreme, kot je bila obračunana amortizacija.

D. Indeks kratkoročnih obveznosti na kratkoročna sredstva

Indeks kratkoročnih obveznosti na kratkoročna sredstva kaže padec, saj se je v letu 2021 znižal na 49,80 v primerjavi z letom 2020, ko je bila njegova višina 53,50. Indeks kaže sposobnost poravnavanja kratkoročnih obveznosti s kratkoročnimi sredstvi in se v zadnjih letih postopoma izboljšuje.

E. Delež kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih

Višina deleža kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih v letu 2021 je 65,7 in se je v primerjavi z lanskim letom nekoliko zvišal (60,6).

F. Celotni prihodki in odhodki na zaposlenega

Celotni prihodki na zaposlenega so se v letu 2021 zvišali na 63.647 EUR iz 61.077 EUR v letu 2020, to je za 4,2 %, kar je v primerjavi z višjim številom zaposlenih pričakovana, a še vedno ugodna vrednost kazalca. Celotni odhodki na zaposlenega so se zvišali za 3,9 %, v letu 2021 so znašali 60.122 EUR, v letu 2020 pa 57.880 EUR iz že navedenih razlogov, predvsem zaradi povišanja stroškov dela in stroškov storitev, stroški materiala so se uspešno obvladovali oziroma zaradi ukrepov zoper širjenje COVID-19 ostali na podobni ravni.

6.3 POJASNILO K OBRAZCU ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU

UL FGG je skladno z Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu ugotovila dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v višini 50% ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki leta 2021, to je 164.336,25 EUR. V letu 2021 je bila izplačana delovna uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v višini 42.233,13 EUR, kar v celoti predstavlja še neizkoriščeno pravico med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz leta 2021 v skupni višini 109.333,74 EUR, zato se celotna pravica za izplačilo delovne uspešnosti v letu 2021 v višini 164.336,25 EUR prenese kot pravica za izplačilo v letu 2022. UL FGG načrtuje izplačilo razlike v letu 2022, v kolikor bosta poslovanje in likvidnostna situacija to omogočala.

6.4 POROČILO O PREJETIH SREDSTVIH IZ PRORAČUNA REPUBLIKE SLOVENIJE

Prihodki za osnovno izobraževalno dejavnost, prejeti od MIZŠ so v letu 2021 znašali 7.754.806 EUR, kar pomeni 9,4 % več kot leto poprej. Prihodki ARRS za raziskovalno dejavnost so znašali 2.192.754 EUR, kar je 0,3 % več kot v letu 2020. To so sredstva za pokrivanje stroškov programskih skupin, temeljnih in aplikativnih projektov, mladih raziskovalcev in ciljnih raziskovalnih programov. Sredstva državnega proračuna iz sredstev EU so bila pridobljena v višini 173.864 EUR, v primerjavi z letom 2020 je to -27,2 % znižanje, kar ustreza dinamiki projektov in je posledica uspešnosti pri prijavih. Sredstva za raziskovalno dejavnost, prejeta od drugih ministrstev ter drugih institucij proračuna RS, so v letu 2021 znašala 44.014 EUR.

Skupni znesek prejetih sredstev iz proračuna Republike Slovenije za opravljanje dejavnosti javne službe v letu 2021 je 10.165.438 EUR in je za 6,54 % višji kot v letu 2020.

6.5 STRUKTURA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2021 PO VIRIH SREDSTEV

Tabela 12: Prihodki in odhodki 2021 po obračunskem toku

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlike med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
Javna služba skupaj	11.127.891	10.796.971	370.920	96,7	86,9	88,0
MIZŠ	7.754.806	7.505.292	249.514	96,8	60,6	62,1
ARRS	2.192.716	2.121.649	71.067	96,8	17,1	17,6
Druge ministristva	44.014	44.014	-	100,0	0,3	0,4
Občinski proračunskiviri	-	-	-	#DIV/0!	-	-
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	255.786	255.786	-	100,0	2,0	2,1
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naloge izvajanje javne službe	309.491	259.152	50.339	83,7	2,4	2,1
Ostale sredstva iz proračuna EU 7. OP, Crepius in drugi projekti iz pror. EU	571.040	571.040	-	100,0	4,5	4,7
Drugi viri	38	38	-	100,0	-	-
Trg	1.665.103	1.327.612	337.491	79,7	13,0	11,0
Skupaj:	12.792.994	12.094.583	708.411	94,5	99,9	100,0

Tabela 13: Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2021 po obračunskem toku

Vir	Prihodki	Sestava prihodkov %
Prihodki od gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov (definicija ZGD)	1.033.486	62,1
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	451.689	27,1
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore	-	-
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine	38.900	2,3
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov	88.715	5,3
Drugo:	52.313	3,1
Skupaj:	1.665.103	99,9

Tabela 14: Prihodki in odhodki 2021 po denarnem toku

Vir sredstev	Prihodki v EUR	Odhodki v EUR	Razlika med prihodki in odhodki	Delež prihodkov v odhodkih	Delež posameznih prihodkov	Delež posameznih odhodkov
Skupaj javna služba	11.474.934	10.943.727	531.207	105%	88%	90%
MIZS	8.021.899	7.854.496	167.403	102%	62%	64%
ARRS	2.331.299	2.161.723	169.576	108%	18%	18%
Druga ministrstva	30.503	40.285	-9.782	76%	0%	0%
Občinski proračunski viri	0	0	0	-	0%	0%
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	14.982	19.687	-4.705	76%	0%	0%
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	227.720	210.013	17.707	108%	2%	2%
Ostala sredstva iz proračuna EU	848.531	657.523	191.008	129%	7%	5%
Drugi viri	0	0	0	-	0%	0%
Trg	1.553.445	1.265.124	288.321	123%	12%	10%
SKUPAJ	13.028.379	12.208.851	819.528	107%	100%	100%

Tabela 15: Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2021 po denarnem toku

Vir sredstev	Prihodki iz prodaje na trgu v EUR	Delež posameznih prihodkov glede na celotne tržne prihodke
Prihodki od gospodarskih družb in samost. podjetnikov	962.525	62,0%
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	420.675	27,1%
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine	38.900	2,5%
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov	82.624	5,3%
Drugo	48.721	3,1%
SKUPAJ	1.553.445	100%

7 RAČUNOVODSKI IZKAZI

- 2.1. Bilanca stanja z obveznimi prilogami
- 2.2. Izkaz prihodkov in odhodkov z obveznimi prilogami
- 2.3. Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
- 2.4. Posebni del finančnega poročila

Pripravil:
Matevž Brinovec



dekanja UL FGG:
prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov

OBRAZEC: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslove prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: **70882 UL Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo**

SEDEŽ UPORABNIKA: Jamova cesta 2, 1000 Ljubljana

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA
PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU
ZA LETO 2021**

Zap.št.	NAZIV	ZNESEK v €
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	328.672,49
2	Izplačani akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0,00
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslove prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	328.672,49
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslove prodaje blaga in storitev na trgu	164.336,25
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2)	164.336,25

Ljubljana, 22. 2. 2022



Odgovorna oseba:
prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov

Opomba:

Zap. št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca:
1	Iz tega poročila: izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 689, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatki iz poslovnih knjig
2	Izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačila plač v javnem sektorju (Uradni list RS št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030
3	Seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
4	Dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5	Razlika zneskov (zap. št. 4 - zap. št. 2)